

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 1 de 13

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL	[	[2254 - 2026	06/03/2026	05/04/2026
<b>N° PROCESO CONTRATACION SECOP</b>				DC-SED-CD-254-2026		
<b>CONTRATANTE</b>				[GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
<b>CONTRATISTA</b>				[DIEGO FERNANDO DUQUE SALAZAR		
<b>No. DE IDENTIFICACIÓN</b>				[1.022.326.605	<b>EXPEDIDA EN</b>	[BOGOTA
<b>No. TELÉFONO y/o CELULAR</b>				[3118555307		
<b>SUPERVISOR</b>				[LUIS FELIPE PEÑA RIVERA		
<b>NIVEL</b>				[PROFESIONAL UNIVERSITARIO	<b>DESPACHO</b>	[SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
<b>INTERVENTOR</b>				[NO APLICA		
<b>No. DE IDENTIFICACIÓN</b>				[NO APLICA	<b>EXPEDIDA EN</b>	[NO APLICA
<b>No. TELÉFONO y/o CELULAR</b>				3116286144		
<b>APOYO A LA SUPERVISION</b>				NO APLICA		
<b>IDENTIFICACION</b>				NO APLICA	<b>EXPEDIDA EN</b>	NO APLICA
<b>NIVEL EDUCATIVO</b>				NO APLICA		
<b>No. TELÉFONO y/o CELULAR</b>				NO APLICA		
<b>CDP No.</b>				[2419 del 23 de enero de 2026	<b>CRP No.</b>	[2497 del 30 de enero de 2026
<b>IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL</b>				[03 - 2.3.4.22.01.0700.19.2.3.2.02.02.08 -1.2.3.2.29.3	<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	[\$ 25.200.000
<b>FORMA DE PAGO</b>				[MENSUAL	<b>PAGO No.</b>	[2]
<b>VALOR A PAGAR</b>				[\$4.200.000		
<b>BALANCE FINANCIERO</b>						
<b>VALOR CONTRATO</b>				\$ 25.200.000		
<b>VALOR EJECUTADO</b>						\$ 8.400.000
<b>SALDO POR EJECUTAR</b>						\$ 16.800.000

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 2 de 13

**PAGO SEGURIDAD SOCIAL**

<b>IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)</b>	[\$1.750.000	<b>PERIODO COTIZADO</b>	[marzo, 2026
<b>EPS</b>	[COMPENSAR	<b>VALOR PAGADO</b>	[\$429200
<b>ARL</b>	[POSITIVA	<b>VALOR PAGADO</b>	[\$18000
<b>AFP</b>	[PORVENIR	<b>VALOR PAGADO</b>	[\$549400
<b>VALOR TOTAL PLANILLA</b>	[\$1.017.300	<b>PLANILLA No.</b>	[74136717

**OBJETO DEL CONTRATO**

“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL GRUPO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE CALIDAD, BRINDANDO APOYO TÉCNICO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ESTUDIO TÉCNICO DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y FORMALIZACIÓN DEL EMPLEO, EN EL PROCESO DE MODIFICACIÓN DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA. EN EL MARCO DEL PROYECTO: OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA”.

**CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el [06 de febrero 2026 y el 05 de marzo de 2026] y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

**DESARROLLO DE LA SUPERVISION**

1. **Apoyar la consulta y análisis del funcionamiento de las Secretarías de Educación de los Departamentos de Caldas, Risaralda, Nariño y Boyacá, consideradas similares a la Secretaría de Educación y Cultura del Cauca, realizar comparativo e informe de resultados.**

Se adelanta análisis comparativo que recoge información de las Secretarías de Educación:



**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

**ANÁLISIS COMPARATIVO DE PLANTAS DE PERSONAL**

Departamentos: Caldas | Cauca | Boyacá | Nariño

NIVEL	CALDAS	%	CAUCA	%	BOYACÁ	%	NARIÑO	%	PROMEDIO
Elección Popular	1	0.3 %	1	0.1 %	1	0.2 %	1	0.4 %	1.0
Directivo	25	6.4 %	16	1.1 %	70	10.8 %	43	15.5 %	38.5
Asesor	4	1.0 %	5	0.4 %	32	4.9 %	7	2.5 %	12.0
Profesional	211	53.8 %	196	13.8 %	279	43.0 %	109	39.2 %	198.8
NIVEL	CALDAS	%	CAUCA	%	BOYACÁ	%	NARIÑO	%	PROMEDIO
Técnico	70	17.9 %	301	21.3 %	69	10.6 %	19	6.8 %	114.8
Asistencial	81	20.7 %	897	63.3 %	198	30.5 %	99	35.6 %	318.8
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>392</b>	<b>100.0 %</b>	<b>1416</b>	<b>100.0 %</b>	<b>649</b>	<b>100.0 %</b>	<b>278</b>	<b>100.0 %</b>	<b>683.8</b>



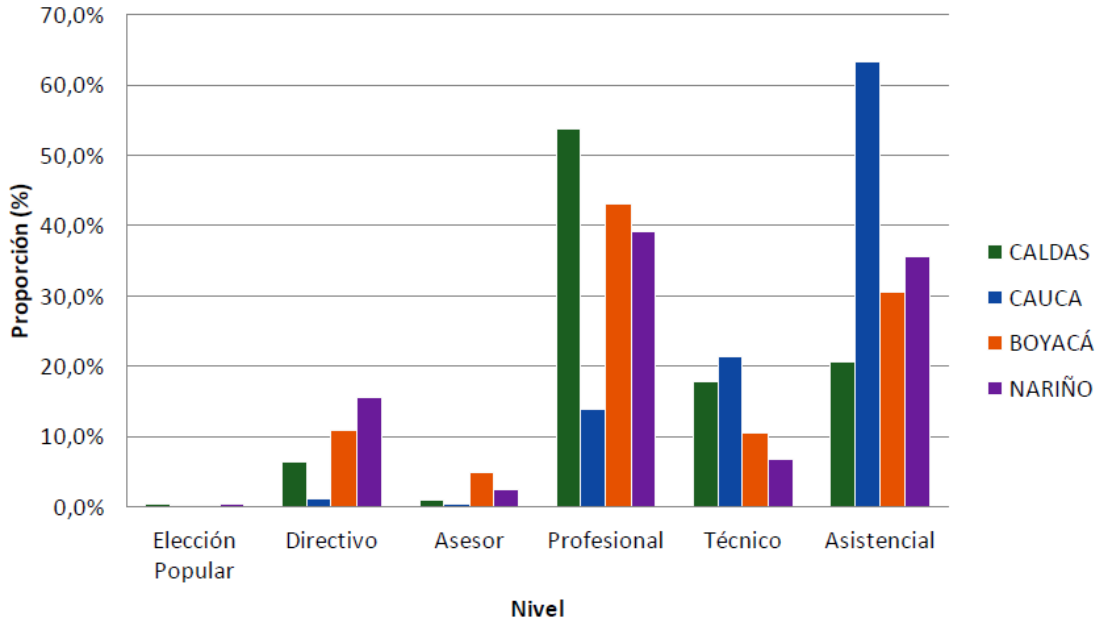
🔍 HALLAZGOS CLAVE DEL ANÁLISIS COMPARATIVO

- ▶ **MAYOR PLANTA:** CAUCA con 1,416 cargos — 3.6× más grande que NARIÑO (la menor).
- ▶ **MENOR PLANTA:** NARIÑO con 278 cargos. Planta más compacta y de élite relativa.
- ▶ **NIVEL PROFESIONAL:** Representa el nivel de mayor peso en CALDAS (54%) y BOYACÁ (43%). Señal de capacidad técnica.
- ▶ **NIVEL ASISTENCIAL:** CAUCA concentra 897 cargos asistenciales (63% de su planta), muchos financiados con recursos del sector educativo/salud.
- ▶ **NIVEL DIRECTIVO:** BOYACÁ lidera en directivos (70) seguido de NARIÑO (43). CAUCA tiene la menor proporción directiva (1.1%).
- ▶ **NIVEL ASESOR:** BOYACÁ sobresale con 32 asesores (4.9%), triplicando al resto. Puede indicar estructuras de apoyo más robustas.
- ▶ **NIVEL TÉCNICO:** CAUCA destaca con 301 técnicos (21.3%), mientras NARIÑO solo cuenta 19 (6.8%). Alta disparidad regional.

Tabla 1. Análisis composiciones de planta



Distribución % por Nivel Jerárquico



RANKING DEPARTAMENTAL POR NIVEL JERÁRQUICO

ASESOR

Posición	#	Departamento	Cargos	% del total
1°	1	BOYACÁ	32	4,9%
2°	2	NARIÑO	7	2,5%
3°	3	CAUCA	5	0,4%
4°	4	CALDAS	4	1,0%

PROFESIONAL



Posición	#	Departamento	Cargos	% del total
1°	1	BOYACÁ	279	43,0%
2°	2	CALDAS	211	53,8%
3°	3	CAUCA	196	13,8%
4°	4	NARIÑO	109	39,2%
<b>TÉCNICO</b>				
Posición	#	Departamento	Cargos	% del total
1°	1	CAUCA	301	21,3%
2°	2	CALDAS	70	17,9%
3°	3	BOYACÁ	69	10,6%
4°	4	NARIÑO	19	6,8%
<b>ASISTENCIAL</b>				
Posición	#	Departamento	Cargos	% del total
1°	1	CAUCA	897	63,3%
2°	2	BOYACÁ	198	30,5%
3°	3	NARIÑO	99	35,6%
4°	4	CALDAS	81	20,7%

Frente al análisis de las plantas de personal se identifica que la planta de empleos del Departamento de Cauca con 1.416 empleos es la más grande, ahora aun cuando la planta de personal es amplia, también concentra mayores porcentajes en su composición de empleos para niveles asistencial y técnico.

Por nivel jerárquico la planta más profesionalizada de las analizadas es la del departamento de caldas, en la cual el nivel profesional concentra el (54%) del total seguida por Boyacá con (43%), lo cual se traduce en una estructura de cargos más técnica y robusta. En todas las entidades analizadas es predominante el nivel Profesional a excepción de Cauca.

**Análisis Por Niveles de empleo.**

Nivel Directivo: Boyacá lidera en términos absolutos (70 directivos) la composición de dicho nivel en la planta, seguido de Nariño (43). Cauca, pese a ser la planta más grande, tiene apenas 16 empleos de nivel Directivo (1.1%).

Nivel Asesor: Boyacá destaca con 32 asesores (4.9%), casi triplicando a los demás, lo que sugiere una estructura de cargos con un staff asociado a despacho mucho más amplio. Los empleos en dicho nivel representan únicamente (0.4%) del total de la planta para el caso de la Gobernación del Cauca.

Nivel Profesional: Boyacá es el departamento que mayor cantidad de empleos de este nivel presenta, un (43%) del total de la planta. Un caso crítico es el de la Gobernación del Cauca que presenta únicamente un (13.8%) del total de los empleos. Porcentaje inferior a Nariño que tiene un (39.2%) y Caldas que tiene (53.8%). Esto se traduce en la necesidad de recurrir a la contratación de prestadores de servicios para desarrollo de funciones misionales.

Nivel Técnico: Cauca con 301 técnicos presenta en términos absolutos una de las mayores concentraciones de empleos en dicho nivel (21%), mientras Nariño solo tiene 19 (7%).

Nivel Asistencial: La gobernación de Cauca concentra 897 cargos (63% de su planta), la mayoría financiados con recursos del sector educativo y salud (Decreto 1140/2024).

Cauca es la planta de mayor volumen, pero con una composición operativa/asistencial muy alta. Caldas y Boyacá tienen perfiles más profesionalizados. Nariño opera con la planta más pequeña y de mayor concentración a nivel gerencial.

Para dimensionar la necesidad, se toma como referencia el promedio regional (37.5%) y la entidad más profesionalizada (Caldas con 53.8%). A continuación, se presentan los indicadores clave:

INDICADOR	CALDAS	CAUCA	BOYACA	NARIÑO
Empleos nivel profesional (N°)	211	196	279	109
% sobre planta total	53.8%	13.8%	43.0%	39.2%
Empleos asistenciales (N°)	81	897	198	99
% asistencial sobre total	20.7%	63.3%	30.5%	35.6%
Relación Prof./Directivo	8.4:1	12.3:1	4.0:1	2.5:1
Necesidad estimada (para llegar al 40% prof.)	—	+372 cargos prof.	—	+12 cargos prof.



**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Con base en el análisis comparativo y el marco normativo, se formulan las siguientes recomendaciones de política de gestión del talento humano:

#	ACCIÓN RECOMENDADA	FUNDAMENTO / NORMA
1	Crear empleos de nivel profesional en las dependencias con mayor carga misional (gestión pedagógica, calidad educativa, cobertura, talento humano docente).	Art. 115 Ley 489/1998. Decreto 785/2005 (nivel profesional: estudios universitarios + funciones de diseño, evaluación de políticas y programas).
2	Reclasificar o suprimir empleos técnicos y asistenciales que hayan migrado funcionalmente a tareas de naturaleza profesional, conforme a análisis de cargas de trabajo.	Circular DAFP 004/2017: Manual de Funciones y Competencias Laborales. Decreto 1083/2015 (FURAG).
3	Elaborar o actualizar el Manual de Funciones y Competencias justificando cada nuevo empleo con base en los procesos misionales de la SED.	Decreto 2539/2005. Decreto 785/2005, Art. 6.
4	Articular la modificación de planta con la Oficina Jurídica y la Secretaría de Hacienda para garantizar disponibilidad presupuestal y viabilidad fiscal.	Art. 47 Ley 909/2004. Decreto 1083/2015, Art. 2.2.5.1.2.
5	Sustentar la necesidad ante el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) con el estudio técnico de planta y el comparativo regional como evidencia de referencia.	Ley 909/2004, Arts. 46-47. Decreto 1227/2005, Art. 75 ss.

**2. Apoyar las gestiones de levantamiento y consolidación de datos e información de actividades desarrolladas por Contratistas, requeridos para el estudio Técnico de Formalización del Empleo de la Secretaría de Educación y Cultura de acuerdo con la metodología establecida por la normatividad vigente aplicable en la materia y los lineamientos del Gobierno Nacional.**

Se adelantan diligenciamientos de los formatos de productos bienes y servicios en los procesos asociados a Cobertura Educativa previos a entrevistas de carga laboral.



Gobernación del  
**CAUCA**

Dirección Jurídica

## INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 9 de 13

COBERTURA EDUCATIVA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		RESPONSABLES	MANUEL ORTIZ					
GRUPO/ÁREA FUNCIONAL	OBJETO DEL CONTRATO	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	VALOR MENSUAL	PLAZO	PRIORIZADO FORMALIZACIÓN	FORMACIÓN ACADÉMICA	OBSERVACIONES	CONTACTO
COBERTURA EDUCATIVA			\$ 3.800.000,00	6 MESES	?	PROFESIONAL UNIVERSITARIO		3215992395
		5 municipios asesoría a los directivos docentes coordinadores sobre las etapas de gestión de cobertura SIMAT	285			0,133333333	0,25	1
		ASESORÍA EN SIMPADE	285			0,133333333	0,25	1
		+						
		AFILIACIÓN DE ESTUDIANTES DE GRADO 10 Y 11 DE ESTABLECIMIENTOS	0,083333333			UNA SEMANA AL AÑO		
		DESCARGUE DIARIO DE REPORTE DE RECTORES Y ENVIADOS A CORREO ELECTRONICO PARA CONSOLIDADO Y REVISIÓN Y CRUCE DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA MATRICULA	19			1	1,5	2
		CARGUE A PLATAFORMA	ARL			1,5	2	2,5
		CONSOLIDADO MENSUAL DE CARGUE PARA CRUCE CON SIMAT ARCHIVO ASOPAGOS	1			1	1	1
		PARTICIPAR EN CONSEJOS TEMATICOS RIA / RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN / SSDI SISTEMA DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL	0,416666667	5 REUNIONES			5	
		ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN / SSDI SISTEMA DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL	0,416666667				1	
		PARTICIPAR EN CONSEJOS TEMATICOS RIA /PIIAF PROGRAMA PRIMERA INFANCIA INFANCIA ADOLESCENCIA Y FAMILIA					5	
		ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN	0,416666667	5 REUNIONES			5	
		PARTICIPAR EN CONSEJOS TEMATICOS RIA /CIETI COMITÉ INTERSECTORIAL PARA LA ERRADICACIÓN DE LA FIEBRE TIFOIDES	0,416666667	5 REUNIONES			1	
		ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN	0,416666667					
		VISITAS DE AUDITORIA		TRIMESTRAL	13 DIAS			
		INFORME DE METAS PLAN DE DESARROLLO	1			2	2	2,5
		ASESORIA A RECTORES NIÑOS PRIMERA INFANCIA	16				0,5	
		REUNIONES	0,083333333				UNA SEMANA	
		MESAS DE TRANSITO ARMONICO	0,25					
		CRUCE DE DATOS CON SIMAT + SISTEMA CUENTAME+REUNION					5,5	
		RESPUESTAS PQRS	25			0,166666667	0,25	0,5

RESPONSABLES		SOR INES LARRAHONDO CARABALI DELLY DELGADO VELASCO						
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	VALOR MENSUAL	PLAZO	PRIORIZADO FORMALIZACIÓN	FORMACIÓN ACADÉMICA	OBSERVACIONES	CONTACTO		
	\$ 3.800.000,00	6 MESES	?	PROFESIONAL UNIVERSITARIO		3215992395		
5 municipios asesoría a los directivos docentes coordinadores sobre las etapas de gestión de cobertura SIMAT	285			0,133333333	0,25	1		
ASESORÍA EN SIMPADE	285			0,133333333	0,25	1		
+								
AFILIACIÓN DE ESTUDIANTES DE GRADO 10 Y 11 DE ESTABLECIMIENTOS	0,083333333			UNA SEMANA AL AÑO				
DESCARGUE DIARIO DE REPORTE DE RECTORES Y ENVIADOS A CORREO ELECTRONICO PARA CONSOLIDADO Y REVISIÓN Y CRUCE DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA MATRICULA	19			1	1,5	2		
CARGUE A PLATAFORMA	ARL			1,5	2	2,5		
CONSOLIDADO MENSUAL DE CARGUE PARA CRUCE CON SIMAT ARCHIVO ASOPAGOS	1			1	1	1		
PARTICIPAR EN CONSEJOS TEMATICOS RIA / RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN / SSDI SISTEMA DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL	0,416666667	5 REUNIONES			5			
ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN / SSDI SISTEMA DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL	0,416666667				1			
PARTICIPAR EN CONSEJOS TEMATICOS RIA /PIIAF PROGRAMA PRIMERA INFANCIA INFANCIA ADOLESCENCIA Y FAMILIA					5			
ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN	0,416666667	5 REUNIONES			5			
PARTICIPAR EN CONSEJOS TEMATICOS RIA /CIETI COMITÉ INTERSECTORIAL PARA LA ERRADICACIÓN DE LA FIEBRE TIFOIDES	0,416666667	5 REUNIONES			1			
ASISTENCIA Y FORMULAR PLAN DE ACCIÓN	0,416666667							
VISITAS DE AUDITORIA		TRIMESTRAL	13 DIAS					
INFORME DE METAS PLAN DE DESARROLLO	1			2	2	2,5		
ASESORIA A RECTORES NIÑOS PRIMERA INFANCIA	16				0,5			
REUNIONES	0,083333333				UNA SEMANA			
MESAS DE TRANSITO ARMONICO	0,25							
CRUCE DE DATOS CON SIMAT + SISTEMA CUENTAME+REUNION					5,5			
RESPUESTAS PQRS	25			0,166666667	0,25	0,5		

3. Apoyar al grupo de trabajo de Gestión de Calidad en el proceso de identificación de necesidades prioritarias de personal Contratista, perfiles requeridos y actividades a desarrollar respectivamente, para el cumplimiento de los fines esenciales de la Secretaría, ejercicio a desarrollar en conjunto con el Secretario de Educación y Cultura y los Líderes de Áreas y Grupos de Trabajo.



Gobernación del  
**CAUCA**

Dirección Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 10 de 13

Se adelantan reuniones de seguimiento en el proceso de identificación de necesidades prioritarias de personal Contratista, perfiles requeridos y actividades a desarrollar respectivamente, para el cumplimiento de los fines esenciales de la Secretaría los días 11, 24 Y 31 de marzo



REUNION 11 03 2026



Gobernación del  
**CAUCA**

Dirección Jurídica

## INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 11 de 13



REUNION 24 03 2026



REUNION 31 03 2026

**4. Apoyar en el desarrollo y participación de mesas de trabajo periódicas con los Secretarios General y de Educación, el Área Administrativa y Financiera del Sector Educativo, Área de Planeación Educativa, Área Jurídica y el Grupo de Trabajo Gestión de Calidad, para el seguimiento del avance del Estudio Técnico.**

Se desarrollaron mesas de trabajo con el Area de Planeación los días 11 ,24 Y 31 de marzo de 2026.

**5. Apoyar en la proyección de las fichas de empleo requeridas derivadas del estudio técnico para formalización del empleo.**

Actividad pendiente, depende del desarrollo de las actividades 3 y 4.

**6. Apoyar en las actividades de proyección y consolidación del documento de Estudio Técnico que soporte Formalización del Empleo de la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Cauca.**



Gobernación del  
**CAUCA**

Dirección Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 13 de 13

Actividad pendiente, depende del desarrollo de las actividades 3, 4 y 5.

**7. Apoyar el desarrollo de las demás actividades relacionadas y conducentes al logro del objeto contractual.**

No se ejecutaron otras actividades relacionadas.

**DOCUMENTOS ANEXOS**

**No. FOLIOS, CD'S, DVD'S**

Planillas de Seguridad Social y recibos de pago

3 folios

Dado en la ciudad de Popayán, al primer (1) día del mes de junio de 2026.

**FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR**

**FIRMA APOYO A LA SUPERVISION**

N.A.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1022326605	DIEGO FERNANDO DUQUE SALAZAR		KR 72 K BIS NO 40 16 SUR	5633963	salazar900@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		74136717	08/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$3,428,600	\$1.017.300	

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	428.600	0		0		0	2	600	0	429.200	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	548.600	0	0	0	0	2	800	0	549.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	17.900				17.900	2	100	18.000			179	18.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	20.600	2	100	20.700	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
<b>SENA</b>				
0	2	0	0	0
<b>ICBF</b>				
0	2	0	0	0
<b>ESAP</b>				
<b>MEN</b>				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	428.600	429.200
PenSIÓN	1	548.600	549.400
Riesgos Laborales	1	17.900	18.000
CCF	1	20.600	20.700
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>4</b>	<b>1.015.700</b>	<b>1.017.300</b>





INTERNET

\$- 1.017.300,00

miércoles, 8 de abril de 2026

**Descripción**

COMPRA INTERNET

**Referencia**

6115511