

I. Datos Generales del Contrato/Orden:

1. DENOMINACION DEL CONTRATO/ORDEN				INFORME No.	2
CONTRATO		ORDEN	X	No:	2026074
Nombre del Supervisor			MARIA ALEJANDRA ALBIS		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	Obra	Suministro	Otro	
	X				
Nombre del contratista:	DAVID ALFONSO ALFARO				
Identificación del contratista	1045672765				
Objeto del contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOCIÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN EL EJE DE SOSTENIBILIDAD Y GESTIÓN COMUNITARIA A PUERTA DE ORO S.A.S. EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 202402882 SUSCRITO CON EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.				
Plazo:	El plazo de ejecución será hasta el 24 de julio de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de la ORDEN DE SERVICIO Y/O COMPRA.				
Fecha de Inicio:	28 de enero de 2026	Fecha de Suspensión:			
Fecha de Terminación:	24 de julio de 2026	Fecha de Reinicio:			
Prorroga 1		Prorroga 2			
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (Las solicitadas en el contrato/orden, en el caso de que apliquen):					
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia		
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)	
Calidad del servicio					
Cumplimiento					
Anticipo					
Pago anticipado					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados					
Salarios y prestaciones					
Responsabilidad Civil Extracontractual					
Otros					

Handwritten signature/initials

4. CONDICIONES O FORMA DE PAGO:	PUERTA DE ORO S.A.S. pagará al CONTRATISTA, el valor de la orden de servicio y/o compra, en moneda legal colombiana, de la siguiente manera: Seis (6) pagos mensuales iguales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000) cada uno, desde que se perfeccionen los requisitos de ejecución y legalización de la orden de servicios, realizando el primer pago con fecha de corte al 24 de febrero de 2026. PUERTA DE ORO S.A.S. pagará al contratista previa radicación de la respectiva factura o cuenta de cobro, según corresponda, acompañada del recibo a satisfacción del informe de que trata el presente numeral, pago de seguridad social, y demás documentos exigidos para el pago de la misma.
--	--

5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO/ORDEN

Descripción		Valor
Valor del contrato y/u orden inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 27.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor total del contrato:		\$ 27.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato y/u orden (incluye el presente cobro):		\$ 9.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato y/u orden – valor ejecutado del contrato y/u orden):		\$ 18.000.000
Valor a pagar en el presente informe:		\$ 4.500.000

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato y/u orden, y las cuales hacen referencia al seguimiento técnico, administrativo, y jurídico (con el apoyo de la dirección jurídica de PDO) sobre el cumplimiento del objeto del contrato y/u orden y el cual es ejercido por la suscrita, en cuanto al seguimiento financiero se verificó con el funcionario encargado. Que los pagos solicitados por el contratista hacen referencia a los señalados en el contrato, en cuanto al seguimiento contable este fue realizado con el apoyo del área de contabilidad de PDO, las actividades realizadas para el cobro del presente pago son las siguientes:

Obligación Contractual	Producto
------------------------	----------

	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	Código: GJ-FT-03
		Versión: 2
		Fecha: 17-01-2025
		Páginas: 3 de 4

1. Prestar apoyo profesional en el levantamiento de la información social de los espacios públicos objeto de intervención en el marco del Contrato Interadministrativo No.202402882 suscrito con el Departamento del Atlántico. 2. Prestar apoyo en el procesamiento, sistematización y análisis de la información de diagnóstico social de los espacios públicos priorizados. 3. Prestar apoyo en la planificación y la elaboración de planes de trabajo que requiera el eje de sostenibilidad y gestión comunitaria. 4. Brindar apoyo profesional en la programación y organización de reuniones institucionales y comunitarias que requiera el programa. 5. Desarrollar procesos de relacionamiento comunitario con fines de pedagogía, concertación. 6. Apoyar en la elaboración de actas e informes de reuniones y actividades desarrolladas. 7. Acompañamiento a las actividades propias de los procesos de socialización de obras de espacio público. 8. Presentar los informes mensuales sobre las actividades que el supervisor requiera. 9. Todas aquellas actividades que a juicio del supervisor se estimen necesarias realizar para el desarrollo a cabalidad del objeto contractual.	• Apoyo en seguimiento de comunitario a labores de mantenimiento. • Apoyo en la socialización de obras de Plaza de Juan de Acosta. • Apoyo comunitario para visitas de seguimiento a obra Distrito Deportivo de Puerto Colombia. • Visitas de campo para apoyo social al proyecto Plaza de Juan de Acosta.
---	---

MARÍA ALEJANDRA ALBIS, quien actúa en nombre y representación de PUERTA DE ORO EMPRESA DE DESARROLLO CARIBE S.A.S., en calidad de Supervisor (a), deja constancia que el producto entregado por el contratista se ejecutó debidamente y de acuerdo al objeto del contrato/orden, a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también se deja constancia que **ACREDITÓ EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE IMPUESTOS CORRESPONDIENTES**, el cual se entrega al área contable para los trámites pertinentes y que por

políticas de la sociedad contenidas en el Manual de Contrataciones de la Sociedad, en el párrafo del artículo 52¹, no se archivan en el expediente del contratista, pero si reposan en la carpeta de contabilidad.

Con base en lo anterior, se recibe a satisfacción el producto entregado y se da visto bueno para el pago señalado en el numeral 5 del presente informe.

Se firma en Barranquilla a los 27 días del mes de marzo de 2026.

MARIA ALEJANDRA ALBIS
SUPERVISOR
JEFE SENIOR DE PROYECTOS
CC No. 52.154.781

¹ **PARAGRAFO: BUENAS PRACTICAS PARA REDUCIR EL CONSUMO DE PAPEL:** La gestión del supervisor o interventor debe encontrarse acorde a la Directriz Presidencial No. 04 de 2012 que hace referencia a aplicar buenas prácticas para reducir el consumo de papel, el supervisor o interventor debe procurar en sus informes el uso preferente de herramientas electrónicas, datos y/o medios magnéticos, evitando el uso y consumo de papel en su gestión, más tratándose de documentos que ya se encuentran en los archivos de otras áreas y evitar el uso de copias innecesarias y el doble archivo de la documentación.

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Exonerado SENA e ICBF
CC 1045672765		ALFARO DAVID ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 66 # 74 - 156	BARRANQUILLA-ATLANTICO	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-03	2026-03	172195961	9502233968	I	2026/04/17	2026/03/27	BANCOLOMBIA	0	\$531,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$18,800		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$18,800		\$0	\$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$18,800		\$0	\$0
1	CC	1045672765	ALFARO DAVID	230301	30	\$1,800,000	\$288,000	EPS010	30	\$1,800,000	\$225,000	0	\$0	\$0	14-11	30	\$1,800,000	\$18,800	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$18,800		\$0	\$0

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1043672765		ALFARO DAVID ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 66 # 74 - 156	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3043353	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	172195961	9502233968	I	2026/04/17	2026/03/27	BANCOLOMBIA	0	\$531,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$288,000	\$0	\$0	\$288,000	
POIVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$288,000	\$0	\$0	\$288,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,800	\$0	\$0	\$18,800	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$18,800	\$0	\$0	\$18,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000	
EPSSURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000	
TOTAL				1	\$531,800	\$0	\$0	\$531,800	

PUERTA DE ORO FUNDACIÓN DE DESARROLLO Y CARIÑO		FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA				Código: GD-FT-06 Versión: 01 Fecha: 26-06-2023 Página: 1 de 1	
NOMBRE ACTIVIDAD O EVENTO		Comité de Seguimiento		LUGAR O DIRECCION		PDO	
TIPO DE ACTIVIDAD O EVENTO		202402882		FECHA		15 abril 26 HORA 8:00	
FUNCIONARIO A CARGO		PROYECTO		Generación de más espacios públicos en diversas modalidades y el fomento de emprendimientos seguros.			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NO. IDENTIFICACION	EMPRESA, DEPENDENCIA O GRUPO POBLACIONAL	CORREO-ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA	
1	Camila Sanchez	1129572764	PDO	csanduez@pdo	3012907058	[Firma]	
2	Diana Monterroso	1032372927	PDO	dmonterroso@pdo	3112148846	[Firma]	
3	Efraim Prieto P.	72162389	PDO	efraim.prieto@hotmail.es	3103663944	[Firma]	
4	William Huiblat	221094081	PDO	williamhuiblat@gmail.com	300221114	[Firma]	
5	Mak Alexander Albis	5215778	PDO	malbis@pdo.org	311773634	[Firma]	
6	Kelly Sofía Páez	50.933.208	PDO	ksopiaz@gmail.com	3008050531	[Firma]	
7	Juan Felipe Navarro J.	1042426553	Obispos de Alto	francisco.gallon@gmail.com	3145943634	[Firma]	
8	Brendy Pérez	1047401877	PDO	stamposc@pdo.org	310515751	[Firma]	
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

AUTORIZACION TRATAMIENTO DE DE DATOS: Las personas que firmamos el presente documento autorizamos el uso de imágenes y datos de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013 del ministerio de comercio, Decreto distrital 0010 de 2019 y demás normas concordantes, autorizo libre, expresa e inequívocamente a Puerta de Oro para tal fin.

PUERTA DE ORO EMPRESA DE DESARROLLO COMUNITARIO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		Código: GD-FT-02
	FORMATO DE ACTA PARA REUNIÓN Y/O CAPACITACIÓN		Versión: 01
			Fecha: 15-07-2019
			Páginas: 5 de 5

(3.1) = SALDO CAJA DISPONIBLE (SIN INCLUIR RENDIMIENTOS FINANCIEROS)	14-abr-26			65.601.940
(4) = CUENTAS POR PAGAR	FECHA FACTURA	FACTURA	COMPONENTE	18.000.000
GERENCIA				-
PROVEEDORES				18.000.000
KATHERINE VIVIANA VENGOECHEA ROLDAN	6-abr-26	02	SOSTENIBILIDAD	3.500.000
ALFARO DAVID ALFONSO	7-abr-26	02-2026074	SOSTENIBILIDAD	4.500.000
JULIO ALCIDES GAMERO FERRER	8-abr-26	02	SOSTENIBILIDAD	5.000.000
HERNANDEZ HERAZO ANGELA PATRICIA	9-abr-26	02-2026075	SOSTENIBILIDAD	5.000.000
(5) = (3) - (4) DIFERENCIA SALDO EN CAJA				99.739.770
(6) = CUENTAS POR COBRAR				4.563.518.353
Solicitud Devolucion Tasa Prodeporte descontado por mayor valor sobre manejo de recursos Periodo Diciembre	28-ene-26	PAGPA20260000033 - Recursos	dic-25	12.518.356
Manejo de Recursos + Gerencia	27-mar-26	PAGPA20260003549	ene-26	1.516.999.999
Manejo de Recursos + Gerencia	10-mar-26	Periodo ejecutado - No ha sido radicado	feb-26	1.516.999.999
Manejo de Recursos + Gerencia	6-abr-26	Periodo ejecutado - No ha sido radicado	mar-26	1.516.999.999
(7) = DIFERENCIA SALDO FINAL				4.663.258.123

Resumen Acta Comité	
Ingresos con rendimientos	15.791
Ingresos Sin rendimientos	15.843
Saldo en Caja con rendimientos	118
Saldo en Caja sin rendimientos	66
Cuentas por pagar	18
Cuentas por cobrar	4.564

Compromisos Manejo Recursos	
Total Vigencia 2025	14.984
Total Vigencia 2026	1.915

PUERTA DE ORO EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Código: GD-FT-02
		Versión: 01
	FORMATO DE ACTA PARA REUNIÓN Y/O CAPACITACIÓN	Fecha: 15-07-2019
		Páginas: 4 de 5

ANEXO 01

✂ Estado de Caja Preliminar del Proyecto – Corte al 14 de Abril de 2026

Proyecto de Entornos Seguros

Contrato de Gerencia Integral No. 202402882

14-abr-26

Ordenanza 619 de 2024

(Cifras En Pesos - COP\$)

(1) = INGRESOS				15.790.619.474
RECURSOS ADMINISTRADOS				15.009.508.684
Manejo de recursos	ene-25	-	dic-25	15.009.508.684
Manejo de recursos	ene-26	-	ene-26	-
GERENCIA				728.972.960
Gerencia	jul-25	-	dic-25	728.972.960
Gerencia	ene-26	-	ene-26	-
RENDIMIENTOS				52.137.830
Rendimientos Financieros	jul-25	-	dic-25	45.023.196
Rendimientos Financieros	ene-26	-	mar-26	7.114.635
(2) = GASTOS				15.672.879.704
GERENCIA				1.687.250.366
(-) Gerencia Puerta de Oro	ene-25	-	dic-25	728.972.960
(-) Gerencia Puerta de Oro	ene-26	-	mar-26	958.277.406
PROVEEDORES				13.985.629.338
(-) Pagos a Proveedores	jul-25	-	dic-25	12.514.754.626
(-) Pagos a Proveedores	ene-26	-	abr-26	1.470.874.712
GASTOS BANCARIOS				595.642
(-) Gastos Bancarios	jul-25	-	dic-25	587.942
(-) Gastos Bancarios	ene-26	-	mar-26	7.700
(3) = (1) - (2) = SALDO CAJA DISPONIBLE TOTAL				197.739.770
14-abr-26				

4. **Autorización de pagos a contratistas y proveedores:** Continuando con el desarrollo del orden del día, la Gerencia presenta al comité las proyecciones y priorización de pagos programadas para la presente semana, las cuales se detallan en el siguiente cuadro:

ENTORNOS SEGUROS PARQUES

NIT	TERCERO	FACTURA	FECHA	VALOR A PAGAR A PROVEEDOR	TOTAL DEDUCCIONES	VALOR TOTAL FACTURA
1045672765	ALFARO DAVID ALFONSO	02- 2026074	07/04/2026	\$ 4.443.750	56250	\$ 4.500.000
1140822965	HERNÁNDEZ HERAZO ANGELA	02- 2026075	09/04/2026	\$ 4.937.500	62500	\$ 5.000.000
1140832280	PATRICIA KATHERINE VIVIANA	02	06/04/2026	\$ 3.456.250	43750	\$ 3.500.000
72199014	VENGOCHEA ROLDAN JULIO ALCIDES GAMERO	2	8/04/2026	\$ 4.937.500	62500	\$ 5.000.000
FERRER				\$		\$
Total				17.775.000	\$ 225.000	18.000.000

Aprobación de la ejecución de Pagos: Posteriormente, y una vez revisadas las proyecciones y priorizaciones de pagos, el Secretario del Interior, en su calidad de supervisor del contrato, junto con el representante legal de Puerta de Oro S.A.S., manifiestan su conformidad y aprueban la ejecución de los pagos proyectados. En consecuencia, se acuerda suscribir el compromiso de notificar a la Fiducia sobre el contenido de esta acta, con el propósito de adelantar las gestiones administrativas pertinentes para la ejecución de los pagos aprobados.

No habiendo más asuntos por tratar, se dio por finalizada la sesión del Comité Técnico Operativo N.º 51 a las 9:00 AM, firmando la presente acta los asistentes, como constancia de las decisiones adoptadas.

5. COMPROMISOS

Compromiso	Responsable
1. Presentar Balance financiero	Gerencia PDO

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Código: GD-FT-02
		Versión: 01
	FORMATO DE ACTA PARA REUNIÓN Y/O CAPACITACIÓN	Fecha: 15-07-2019
		Páginas: 2 de 3

2. **Respecto a la gestión financiera:** La Gerencia presentó el Balance financiero y de ejecución de recursos con corte al 14 de abril de 2026, el cual se adjunta como ANEXO 01.

3. **Informe de las acciones adelantadas por Gerencia Integral:** La Gerencia Integral presentó al comité el estado de avance de los proyectos del primer grupo de obras, la Gerencia Integral informó que:

El Distrito Deportivo de Puerto Colombia se encuentra en ejecución de actividades preliminares y de adecuación, 5,99%, destacándose labores de desmonte de césped sintético, excavaciones, evaluación del sistema de drenaje pluvial y demolición de estructuras existentes, así como la ejecución de elementos constructivos iniciales, en cumplimiento del cronograma establecido.

Las Plazoletas de identidad municipal (Manatí, Palmar de Varela y Santa Verónica en Juan de Acosta), se reportan avances diferenciados por municipio un porcentaje general del 9% evidenciándose la ejecución de actividades como demoliciones internas, descapote de terreno, instalación de cerramientos, adecuación de redes hidrosanitarias y verificación topográfica, lo cual da cuenta del inicio efectivo de las obras en territorio y de la articulación con las administraciones municipales para su desarrollo. De manera específica Manatí presenta un avance 13%, Palmar de Varela con el 11% y Santa Verónica del 3%.

La Plaza Central de Juan de Acosta, se informa avanza con un porcentaje de ejecución de 2% de conformidad al cronograma de trabajo aprobado. A la fecha no se ha presentado ninguna novedad en obra.

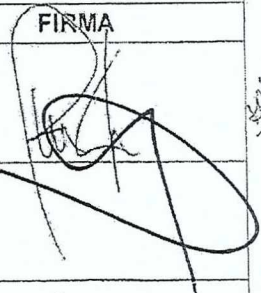
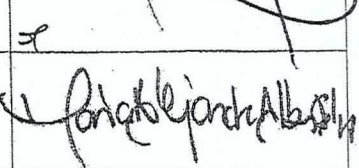
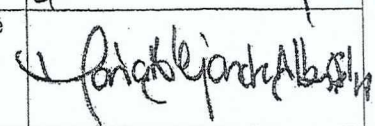
Por otra parte, la Gerencia Integral presentó el estado del programa de mantenimiento 2026-2027, avanza con una ejecución financiera del 9,6% de se ha realizado visitas semanales para evidenciar el cumplimiento del plan de trabajo preventivo y correctivo de los 40 espacios priorizados por el departamento para garantizar los entornos seguros en el Atlántico.

El proyecto Malecón Bicentenario de Suan: fue socializado el pasado viernes 10 de abril 2026 y contó con la presencia del señor Gobernador, el acta de inicio se suscribió el día 13 de abril de 2026.

En consecuencia, se informa que encuentra en ejecución total el primer grupo de obras. Frente al informe socializado el comité en pleno manifestó su aprobación de los avances alcanzados.

[Handwritten signature]

PUERTA DE ORO PUERTA DE ORO S.A.S.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Código: GD-FT-02
		Versión: 01
	FORMATO DE ACTA PARA REUNIÓN Y/O CAPACITACIÓN	Fecha: 15-07-2019
		Páginas: 1 de 5

CONTROL DE ASISTENCIA			Fecha (DD-MM-AA)			Hora que Inicia	Hora que Finaliza
			15	04	2026	8:00 AM	9:00 AM
Tema u objetivo		COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO 51 (CONTRATO INTERADMINISTRATIVO GERENCIA INTEGRAL DEL PROYECTO DENOMINADO GENERACIÓN DE MÁS ESPACIOS PÚBLICOS EN DIVERSAS TIPOLOGÍAS PARA EL FOMENTO DE ENTORNOS SEGUROS Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO No 202402882					
Nombre del Facilitador		PUERTA DE ORO		Firma			
Lugar							
TIPO	Comité	X	Reunión		Capacitación		Charla
							Otros
NOMBRE Y APELLIDO DEL ASISTENTE		CARGO O EMPRESA		FIRMA			
1	José Antonio Luque	Secretario del Interior (Supervisor del Contrato Gobernación del Atlántico)					
2	Alexander De Bedout	Representante legal de Puerta de Oro (Supervisor del Contrato Puerta de Oro)					
3	María Alejandra Albis	Participante Invitado Puerta de Oro Secretaría Técnica					
4	Se anexa hoja de asistencia de los asesores participantes del comité.						

Desarrollo de la Reunión	
1. Instalación del Comité 2. Seguimiento a la Gestión Financiera 3. Informe de las acciones adelantadas por Gerencia Integral 4. Autorización de pagos a contratistas y proveedores 5. Compromisos.	
Acuerdos y compromisos	
1. La sesión fue instalada formalmente por la Gerencia Integral, dándose apertura al Comité Técnico Operativo No. 51 con la presencia de los delegados de la Gobernación del Atlántico, la empresa Puerta de Oro S.A.S., y demás actores convocados quienes firman en la planilla de asistencia anexa. Posteriormente, se procedió a la lectura del acta correspondiente al Comité No. 50, con el propósito de verificar el estado de cumplimiento de los compromisos adquiridos en la sesión anterior. Una vez revisada y discutida, el acta fue aprobada por unanimidad, quedando como soporte de seguimiento para el presente comité.	

Barranquilla Atlántico, 27 de marzo de 2026

Dra.:
MARIA ALEJANDRA ALBIS
Jefe senior de proyectos Supervisor contrato
No. 2026074
Barranquilla -Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante el segundo (2) informe de gestión, correspondiente al periodo comprendido entre el 28 de febrero y el 27 de marzo de 2026.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NUMERO DE ORDEN	2026074
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOCIÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN EL EJE DE SOSTENIBILIDAD Y GESTIÓN COMUNITARIA A PUERTA DE ORO S.A.S. EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 202402882 SUSCRITO CON EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
VALOR	VEINTISIETE MILLONES DE PESOS (\$27.000.000).
PLAZO	El plazo de ejecución será hasta el 24 de julio de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de la ORDEN DE SERVICIO Y/O COMPRA.

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia.

**I. RELACIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE**

- Apoyo en seguimiento de comunitario a labores de mantenimiento.
- Apoyo en la socialización de obras de Plaza de Juan de Acosta.
- Apoyo comunitario para visitas de seguimiento a obra Distrito Deportivo de Puerto Colombia.
- Visitas de campo para apoyo social al proyecto Plaza de Juan de Acosta.

Atentamente,



DAVID ALFONSO ALFARO

CC. 1045672765 expedida en Barranquilla.