**INFORME POSCUENTA 2026**

Girón, 02 de junio del 2026

Señor (a)
**WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9200024**
Coordinadora Programas Especiales
Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

**Asunto:** Informe poscuenta de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

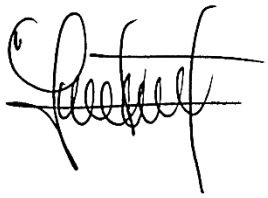
**YANETH VILLAMIZAR CRISTANCHO,** identificado con C.C. **63556997**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9200024/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **9** hasta el **31** de **MAYO** del 2026:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación. | Se realiza la planeación de la formación, incluyendo la solicitud de fichas, la recolección de datos de los aspirantes inscritos y el proceso de matrícula de los aprendices. | Solicitud de fichas, matrícula en Sofia mes de MAYO |
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | NO APLICA |
| 3 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, | Formación de las fichas mes de Mayo | Formación fichas 3467064 - EXCEL INTERMEDIO 3467064 - EXCEL INTERMEDIO 3500320 - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado. | | VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI<br>3496551 - DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y COLABORACION EN LINEA<br>3473496 - EXCEL INTERMEDIO<br>3467060 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL<br>3442538 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI |
| 4 | Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 3473491 VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI | JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 3473491 VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI |
| 5 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral, verificando la matrícula de los aprendices, registrando proyectos y rutas de aprendizaje, y comunicando oportunamente anomalías o inconsistencias al Coordinador Académico. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | NO APLICA |
| 6 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | NO APLICA |
| 7 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, y asistir a las convocatorias programadas por el centro. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | NO APLICA |
| 8 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y, una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | NO APLICA |

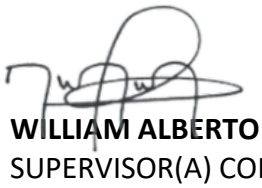
| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Utilizar la plataforma institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales. | Ingreso al SOFIA PLUS y al correo institucional | Ingreso al sofia plus correo institucional |
| 10 | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (aplica para instructores que apoyan formación virtual). | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | NO APLICA |
| 11 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Se presenta el informe mensual de ejecución del contrato con sus evidencias | Informe del mes de mayo |
| 12 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Informe de ejecución de las horas | Informe de horas ejecutadas en el mes de mayo |

Cordialmente,



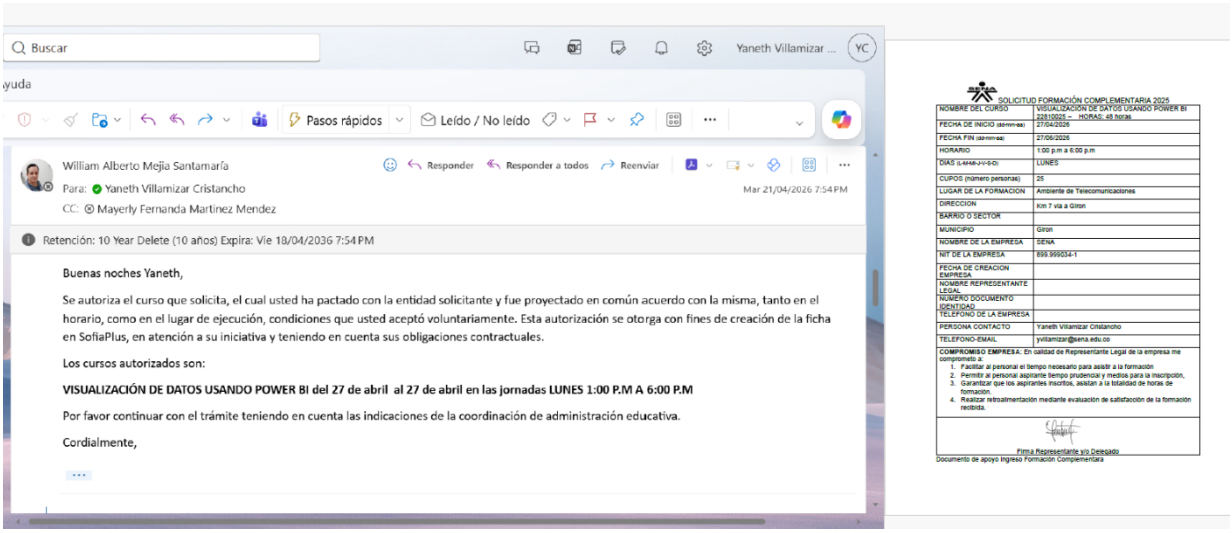
**YANETH VILLAMIZAR CRISTANCHO**
**Contratista**
**C.C. No. 63.556.997**

Recibí a satisfacción:



**WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9200024** de 2026
Coordinadora Programas Especiales
Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

**Obligación 1. Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.**



Buscar

Yaneth Villamizar ...

Pasos rápidos | Leído / No leído

William Alberto Mejia Santamaría

Para: Yaneth Villamizar Cristancho

CC: Mayerly Fernanda Martinez Mendez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 21/04/2026 7:54PM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 18/04/2036 7:54 PM

Buenas noches Yaneth,

Se autoriza el curso que solicita, el cual usted ha pactado con la entidad solicitante y fue proyectado en común acuerdo con la misma, tanto en el horario, como en el lugar de ejecución, condiciones que usted aceptó voluntariamente. Esta autorización se otorga con fines de creación de la ficha en SofiaPlus, en atención a su iniciativa y teniendo en cuenta sus obligaciones contractuales.

Los cursos autorizados son:

**VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI del 27 de abril al 27 de abril en las jornadas LUNES 1:00 P.M A 6:00 P.M**

Por favor continuar con el trámite teniendo en cuenta las indicaciones de la coordinación de administración educativa.

Cordialmente,



SOLICITUD FORMACIÓN COMPLEMENTARIA 2025

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL CURSO | VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 22810025 – HORAS: 48 horas |
| FECHA DE INICIO (dd-mm-aa) | 27/04/2026 |
| FECHA FIN (dd-mm-aa) | 27/06/2026 |
| HORARIO | 1:00 p.m a 6:00 p.m |
| DÍAS (L-M-Mi-J-V-S-D) | LUNES |
| CUPOS (número personas) | 25 |
| LUGAR DE LA FORMACION | Ambiente de Telecomunicaciones |
| DIRECCION | Km 7 via a Giron |
| BARRIO O SECTOR | |
| MUNICIPIO | Giron |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | SENA |
| NIT DE LA EMPRESA | 899.999034-1 |
| FECHA DE CREACION EMPRESA | |
| NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL | |
| NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD | |
| TELEFONO DE LA EMPRESA | |
| PERSONA CONTACTO | Yaneth Villamizar Cristancho |
| TELEFONO-EMAIL | yvillamizar@sena.edu.co |

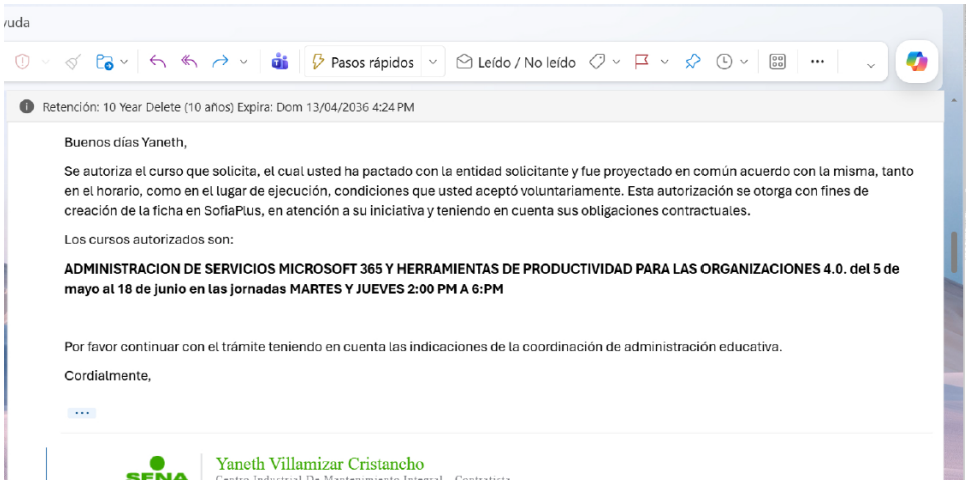
**COMPROMISO EMPRESA:** En calidad de Representante Legal de la empresa me comprometo a:

1. Facilitar al personal el tiempo necesario para asistir a la formación
2. Permitir al personal aspirante tiempo prudencial y medios para la inscripción,
3. Garantizar que los aspirantes inscritos, asistan a la totalidad de horas de formación.
4. Realizar retroalimentación mediante evaluación de satisfacción de la formación recibida.

Firma Representante y/o Delegado

Documento de apoyo Ingreso Formación Complementaria

3500320 VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI



Yuda

Pasos rápidos | Leído / No leído

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 13/04/2036 4:24 PM

Buenos días Yaneth,

Se autoriza el curso que solicita, el cual usted ha pactado con la entidad solicitante y fue proyectado en común acuerdo con la misma, tanto en el horario, como en el lugar de ejecución, condiciones que usted aceptó voluntariamente. Esta autorización se otorga con fines de creación de la ficha en SofiaPlus, en atención a su iniciativa y teniendo en cuenta sus obligaciones contractuales.

Los cursos autorizados son:

**ADMINISTRACION DE SERVICIOS MICROSOFT 365 Y HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD PARA LAS ORGANIZACIONES 4.0. del 5 de mayo al 18 de junio en las jornadas MARTES Y JUEVES 2:00 PM A 6:PM**

Por favor continuar con el trámite teniendo en cuenta las indicaciones de la coordinación de administración educativa.

Cordialmente,

Yaneth Villamizar Cristancho



SOLICITUD FORMACIÓN COMPLEMENTARIA 2025

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL CURSO | ADMINISTRACION DE SERVICIOS MICROSOFT 365 Y HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD PARA LAS ORGANIZACIONES 4.0. 21720191 – HORAS: 48 horas |
| FECHA DE INICIO (dd-mm-aa) | 5/05/2026 |
| FECHA FIN (dd-mm-aa) | 18/06/2026 |
| HORARIO | 2:00 p.m a 6:00 p.m |
| DÍAS (L-M-Mi-J-V-S-D) | Martes y Jueves |
| CUPOS (número personas) | 25 |
| LUGAR DE LA FORMACION | Sala de Crisis |
| DIRECCION | Avenida Bucarica #21 peatonal 16 |
| BARRIO O SECTOR | Bucarica |
| MUNICIPIO | Floridablanca |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Floridablanca |
| NIT DE LA EMPRESA | 804002198 |
| FECHA DE CREACION EMPRESA | |
| NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL | EDUARDO A. PACHECO JIMENEZ |
| NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD | 79500777 |
| TELEFONO DE LA EMPRESA | 6750695 |
| PERSONA CONTACTO | Maribel Mujica Rincón |
| TELEFONO-EMAIL | gestionhumana@bomberosfloridablanca.com |

**COMPROMISO EMPRESA:** En calidad de Representante Legal de la empresa me comprometo a:

1. Facilitar al personal el tiempo necesario para asistir a la formación
2. Permitir al personal aspirante tiempo prudencial y medios para la inscripción,
3. Garantizar que los aspirantes inscritos, asistan a la totalidad de horas de formación.
4. Realizar retroalimentación mediante evaluación de satisfacción de la formación recibida.

Firma Representante y/o Delegado

3496551 DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y COLABORACION EN LINEA

Se realiza la planeación de la formación, incluyendo la solicitud de fichas, la recolección de datos de los aspirantes inscritos y el proceso de matrícula de los aprendices. Evidencia correos de solicitud de fichas

**Obligación 3 Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.**

| CÓDIGO DE EMPRESA | CÓDIGO FICHA SOFÍA | NOMBRE DEL PROGRAMA O CURSO | DURACIÓN (HORAS) | FECHA INICIO 2026 | FECHA FIN 2026 |
|---|---|---|---|---|---|
| 2424051 | 3500320 | VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI | 48 | 4-may-26 | 31-Aug-2026 |
| 2421090 | 3496551 | DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y COLABORACION EN LINEA | 48 | 5-may-26 | 11-jun-26 |

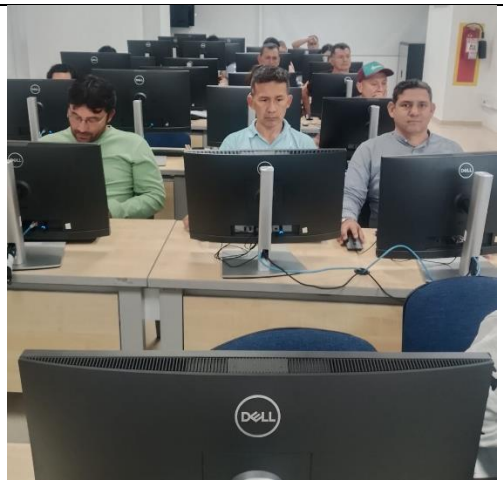
## FICHAS MAYO

Se proyecto el inicio de la formación de las fichas: fichas 3500320 VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI 3496551 DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y COLABORACION EN LINEA para el mes de mayo

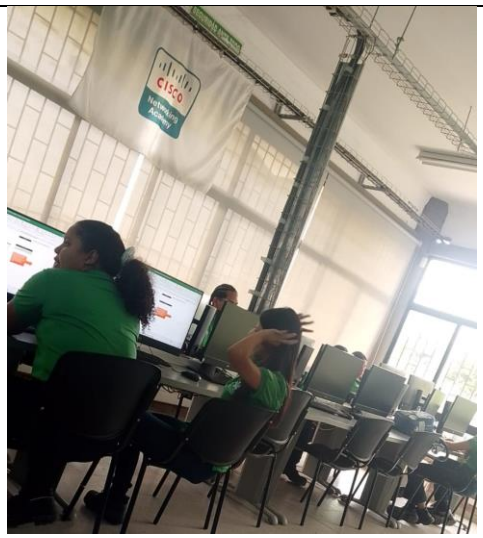
FORMACIÓN DE LAS FICHAS



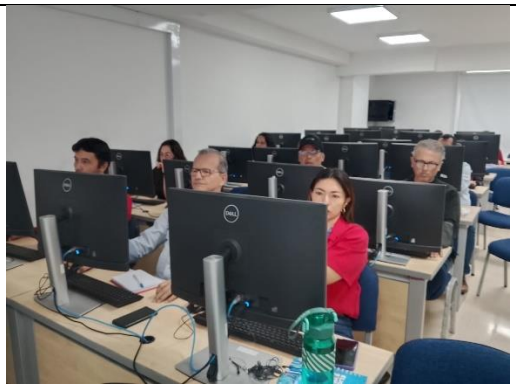
3496551 DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y COLABORACION EN LINEA



3467060 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL



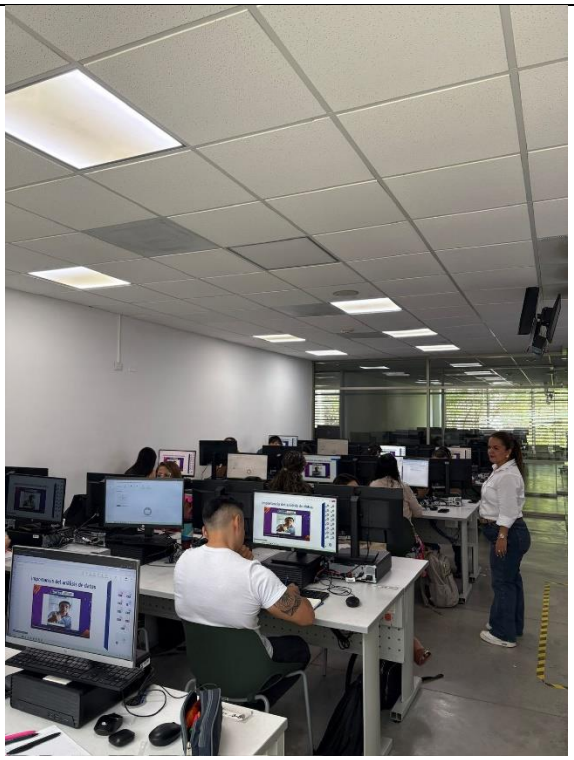
EXCEL INTERMEDIO



467064 - EXCEL INTERMEDIO



- VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI



- VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI

Fotos de la formación de las fichas 3496551 DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y COLABORACION EN LINEA 3420306 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL, 3473498 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3467064 - EXCEL INTERMEDIO, 3473496 - EXCEL INTERMEDIO, 3442538 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3467060 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE
CALCULO EXCEL, 3473491 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3420307 - EXCEL INTERMEDIO, 3420311 - EXCEL INTERMEDIO

## LISTAS DE ASISTENCIA

# Lista de asistencia

| | |
|---|---|
| **Ficha de Caracterización:** | 3496551 - DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y |
| **Estado:** | EN EJECUCION |
| **Fecha del Reporte:** | 05/05/2026 |

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | 5-may | 7-may | 12-may | 14-may | 19-may | 21-may | 25-may | 28-may |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1005280502 | ANDREA CAROLINA | DURAN SALDAÑA | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1102354931 | BLANCA INES | LOZANO ALFONSO | N | A | N | A | A | A | A | A |
| CC | 1095830180 | BRAYAN YESID | FRANCO SOLANO | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1095943051 | DIANA ISABEL | RAMBAUT VEGA | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 63484894 | INKENT MARIA | HERRERA ORDUZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098796185 | JUAN FELIPE | FORERO TORRA | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1062913129 | LEIDY MEREDITH | MUÑOZ NAVARRO | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 13862273 | LUIS ARMANDO | POVEDA DIAZ | A | A | N | A | A | A | A | A |
| CC | 63511625 | MARIBEL | MUJICA RINCON | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098688558 | MARTHA LILIANA | FORERO ZAMBRANO | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098678388 | MASSIEL YURANI | CARVAJAL SEPULVEDA | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 5579916 | PEDRO JULIO | GRANADOS RODRIGUEZ | A | A | N | A | A | A | A | A |
| CC | 1102384555 | YEISON CAMILO | LADINO CARDENAS | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 37726200 | LAURA MARIA | QUINTERO PICON | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098740591 | SILVIA JULIANA | VARGAS NARANJO | A | A | A | N | N | A | A | A |
| CC | 1098676333 | CHRISTTIAN FERNANDO | SIERRA VERGARA | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1099374895 | JEIMY TATIANA | ZAPATA HERRERA | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 63551928 | MARCELA PATRICIA | ROJAS RUIZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098819425 | TANIA ZARITH | RUIZ PIMIENTO | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1095788956 | WILWER JAVIER | JAIMES JAIMES | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 37723475 | YENY ANDREA | ROZO BARRAGAN | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098679708 | JAIME ROBERTO | FRANCO RAMOS | N | N | N | N | N | N | N | N |
| CC | 91221238 | JAVIER | TORRA SANCHEZ | N | N | N | N | N | N | N | N |
| CC | 1102352387 | LEYDI LILIANA | BUENO DIAZ | N | N | N | N | N | N | N | N |
| CC | 1098697742 | YURI MARIANA | VERA VALDERRAMA | N | N | N | N | N | N | N | N |

# Lista de asistencia

| | |
|---|---|
| **Ficha de Caracterización:** | 3500320 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI |
| **Estado:** | EN EJECUCION |
| **Fecha del Reporte:** | 05/05/2026 |

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | 4/05/2026 | 1105/2026 | 20/05/2026 | 27/05/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1096073788 | ANYELA LISNEI | MENDOZA JEREZ | A | N | A | A |
| CC | 1050547428 | ASLY PAOLA | OSPINO ROBLES | A | N | A | A |
| CC | 1104128687 | AYDE | HERNANDEZ MONTES | A | N | N | N |
| CC | 1065234020 | DILAN JAIR | AYALA RUBIO | A | A | A | A |
| CC | 1050919860 | INGRIS MARIANA | ARIAS CASTRILLON | A | N | N | N |
| CC | 1007514461 | JOSE DAVID | MARTINEZ MARTINEZ | A | N | N | N |
| CC | 91516787 | JOSE JULIAN | ORDUZ ROMAN | R | R | R | R |
| CC | 1085045491 | JUAN DAVID | CAMARGO RODRIGUEZ | A | A | N | N |
| CC | 1097098340 | JUAN DAVID | ROJAS ARGUELLO | A | A | A | A |
| CC | 1096538318 | MARLYN FERNANDA | MILLAN SANCHEZ | A | N | A | A |
| CC | 1083573225 | MICHEL ANDREA | CHIQUILLO ORTEGA | A | A | N | N |
| CC | 1098692521 | NARLY JULIANA | TARAZONA FAJARDO | A | A | N | N |
| CC | 1104128883 | NICOL VANESSA | ARDILA PINTO | A | A | A | A |
| CC | 1096701505 | NICOLE DANIELA | HINESTROZA CESPEDES | A | A | A | A |
| CC | 91531901 | RUBEN DARIO | JEREZ BORRERO | A | N | A | A |
| CC | 1098682406 | SHIRLEY NATHALIA | PATIÑO BADILLO | A | A | N | N |
| CC | 1097498117 | SOFIA JULIANA | CORTES GALINDO | A | A | A | A |
| CC | 1095302714 | YARID LUCERO | MARTINEZ RUIZ | A | N | A | A |
| CC | 1104094367 | YESICA MARCELA | SERENO BRUJES | N | N | N | N |
| CC | 1104094414 | YISETH VERONICA | MIRANDA DE LOS SANTOS | A | A | N | N |
| TI | 1096539462 | ZAYDA MERARY | ARDILA REY | A | N | A | A |
| | 1095933035 | SOLGEYDI | ACOSTA BALLESTEROS | A | A | N | N |

# Listas de asistencia

| | |
|---|---|
| **Ficha de Caracterización:** | 3473496 - EXCEL INTERMEDIO |
| **Estado:** | EN EJECUCION |
| **Fecha del Reporte:** | 15/04/2026 |

| Tipo de Documento | Número de | Nombre | Apellidos | 14/04/20 | 21/04/2026 | 28/04/20 | 5/05/2026 | 12/05/2026 | 19/05/2026 | 26/05/2026 | 2/06/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1096539009 | ANGELICA JULIETH | AFANADOR BARRETO | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1005258275 | DANIEL SANTIAGO | ARAQUE GOMEZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098407266 | IVAN YESID | PICO MENDEZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1001815482 | LUZ ENITH | CAÑA VIDES | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1141716020 | YOADIS | NIETO MIRANDA | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1095581083 | ANGIE DANIELA | MARQUEZ RODRIGUEZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1099363980 | KAREN VALENTINA | SERRANO PEREZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1095919830 | JUAN SEBASTIAN | PEÑUELA MENDEZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1099366376 | SHAIRA NATALI | REGUEROS JAIMES | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1096066217 | WENDY YULIETH | MONTAÑEZ GOMEZ | A | A | A | A | A | A | A | A |
| CC | 1098714730 | LISETH TATIANA | GONZALEZ HERNANDEZ | A | N | N | N | N | N | N | N |
| CC | 1099740969 | MARIA ALEJANDRA | REY PRIETO | A | N | N | N | N | N | N | N |
| CC | 1095915973 | MARIA CAMILA | OLAVE GAFARO | A | N | N | N | N | N | N | N |
| TI | 1095307800 | MARIA FERNANDA | PARRA BARRERA | A | N | N | N | N | N | N | N |
| CC | 1005332059 | NAZLY MICHELL | GUTIERREZ MONTERO | A | N | N | N | N | N | N | N |
| CC | 1146334145 | ANDRES FELIPE | CASTELLANOS GOMEZ | A | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRAD |
| CC | 1096247248 | JULIETH ANDREA | BERTEL FLOREZ | A | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRAD |
| CC | 1007667843 | LAURA MELISSA | CENTENO HERRERA | A | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | RETIRAD |

**Obligación 4 Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.**

# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 02/06/2026 |
| **Ficha de Caracterización:** | 3473496 |
| **Cógigo:** | 11110098 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | EXCEL INTERMEDIO |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 14/04/2026 |
| **Fecha Fin:** | 02/06/2026 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 68 - REGIONAL SANTANDER |
| **Centro de Formación:** | 9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL |

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Juicio de Evaluación |
|---|---|---|---|---|
| CC | 1001815482 | LUZ ENITH | CAÑA VIDES | APROBADO |
| CC | 1005258275 | DANIEL SANTIAGO | ARAQUE GOMEZ | APROBADO |
| CC | 1005332059 | NAZLY MICHELL | GUTIERREZ MONTERO | NO APROBADO |
| CC | 1007667843 | LAURA MELISSA | CENTENO HERRERA | NO APROBADO |
| TI | 1095307800 | MARIA FERNANDA | PARRA BARRERA | NO APROBADO |
| CC | 1095581083 | ANGIE DANIELA | MARQUEZ RODRIGUEZ | APROBADO |
| CC | 1095915973 | MARIA CAMILA | OLAVE GAFARO | NO APROBADO |
| CC | 1095919830 | JUAN SEBASTIAN | PEÑUELA MENDEZ | APROBADO |
| CC | 1096066217 | WENDY YULIETH | MONTAÑEZ GOMEZ | APROBADO |
| CC | 1096247248 | JULIETH ANDREA | BERTEL FLOREZ | NO APROBADO |
| CC | 1096539009 | ANGELICA JULIETH | AFANADOR BARRETO | APROBADO |
| CC | 1098407266 | IVAN YESID | PICO MENDEZ | APROBADO |
| CC | 1098714730 | LISETH TATIANA | GONZALEZ HERNANDEZ | NO APROBADO |
| CC | 1099363980 | KAREN VALENTINA | SERRANO PEREZ | APROBADO |
| CC | 1099366376 | SHAIRA NATALI | REGUEROS JAIMES | APROBADO |
| CC | 1099740969 | MARIA ALEJANDRA | REY PRIETO | NO APROBADO |
| CC | 1141716020 | YOADIS | NIETO MIRANDA | APROBADO |
| CC | 1146334145 | ANDRES FELIPE | CASTELLANOS GOMEZ | NO APROBADO |

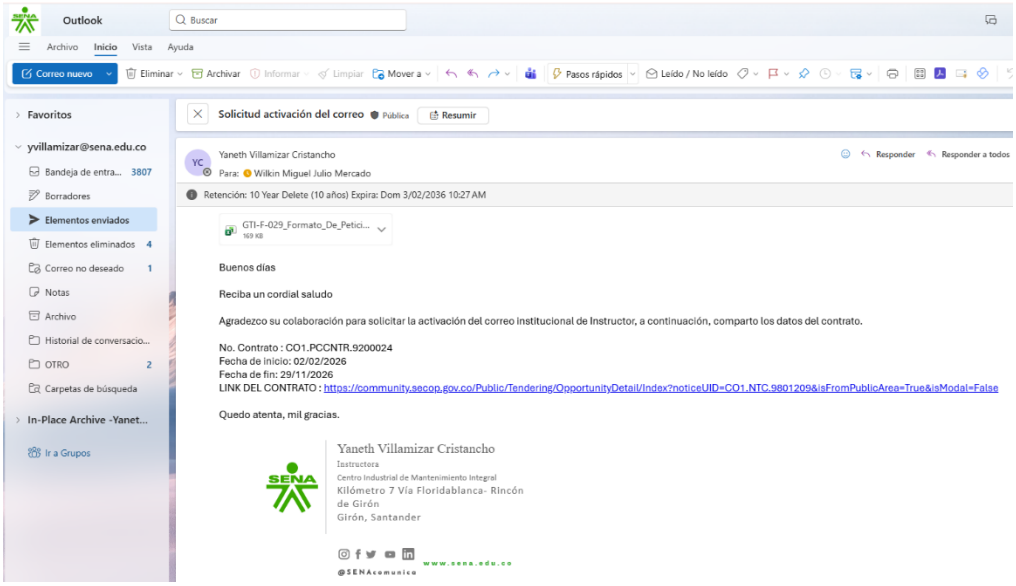
INFORME POSCUENTA 2026

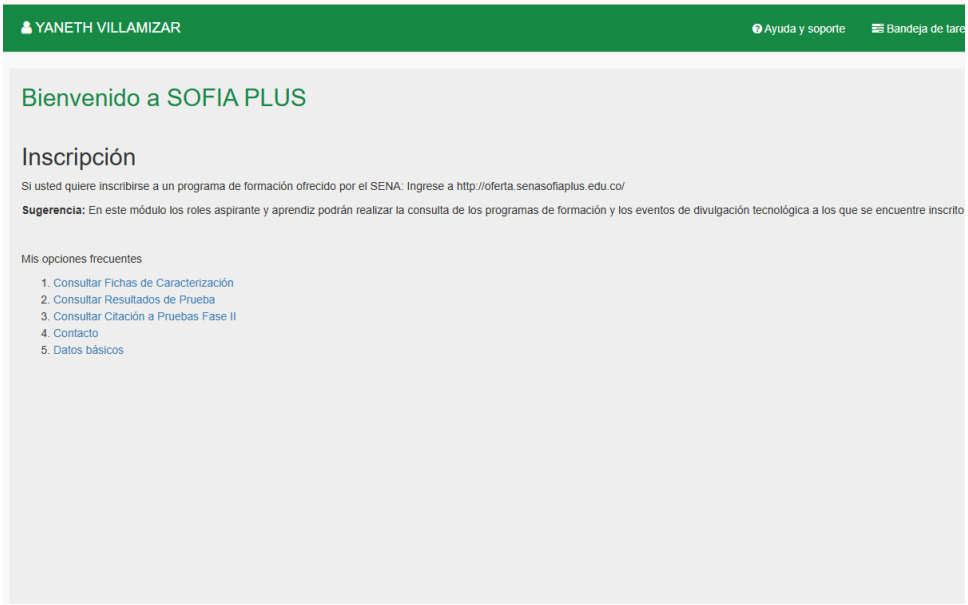
# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 02/06/2026 |
| **Ficha de Caracterización:** | 3442538 |
| **Cógigo:** | 22810025 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | TERMINADA POR FECHA |
| **Fecha Inicio:** | 14/03/2026 |
| **Fecha Fin:** | 23/05/2026 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 68 - REGIONAL SANTANDER |
| **Centro de Formación:** | 9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL |

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Juicio de Evaluación |
|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1004845664 | CAROL VALENTINA | PARRA LADINO | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1005210795 | MARIA CAMILA | VARGAS CASTELLANOS | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1005257969 | KAREN LIZETH | MARTINEZ JAIMES | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1005339173 | LUIS FERNANDO | GONZALEZ MEDINA | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1022380481 | CARLOS DAVID | ALBARRACIN ORTIZ | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1056805020 | ANGIE CAMILA | SIERRA GONZALEZ | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1095788154 | JAIR STIVEN | BARAJAS NIÑO | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1095789778 | DAVID ANDRES | BLANCO PUERTO | EN FORMACION | NO APROBADO |
| CC | 1095930474 | YENIFER JASNEIDY | TORRES LEAL | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1095941295 | ANGELICA PATRICIA | CELIS PRADA | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1096951925 | SANDRA JIMENA | RODRIGUEZ MENDEZ | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1097305040 | GENNY PAOLA | VARGAS LOPEZ | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1098639862 | JHON EDICSON | JOYA CALDERON | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1098652267 | JULIAN ANDRES | PICO LARROTA | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1098705615 | JAIRO ALEXANDER | TORRES FLOREZ | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1098740430 | CARLOS DANIEL | RUEDA MARTINEZ | EN FORMACION | NO APROBADO |
| CC | 1098782909 | MARIA MERCEDES | FLOREZ REBOLLEDO | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1098796373 | ALVARO ANDRES | ROMERO ROJAS | EN FORMACION | NO APROBADO |
| CC | 1101756008 | LUDY YASMIN | NEITA DUARTE | EN FORMACION | NO APROBADO |
| CC | 1102365870 | YULY ANDREA | CABALLERO DAZA | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 1102720971 | LEONARDO ANDRES | PINTO GUARGUATI | EN FORMACION | NO APROBADO |
| CC | 13720051 | JOHN MARLON | VEGA GOMEZ | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 37843138 | GENNY JOHANNA | VALBUENA GELVEZ | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 37844070 | DIANA MILENA | POVEDA MALAVER | POR CERTIFICAR | APROBADO |
| CC | 63491923 | FRANCIA MIREYA | BLANCO ALFONSO | EN FORMACION | NO APROBADO |
| CC | 91285677 | JUAN CARLOS | ANAYA BOHORQUEZ | EN FORMACION | NO APROBADO |
| CC | 91512657 | DAVID | LEON ESTEBAN | POR CERTIFICAR | APROBADO |

**Obligación 9 Utilizar la plataforma institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.**




Ingreso al SOFIA PLUS y al correo institucional rol instructor.

**Obligación 12 Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** YANETH VILLAMIZAR CRISTANCHO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

**FECHA INICIAL:** 01/05/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/05/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3467064 - EXCEL INTERMEDIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 10.00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3473498 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 20.00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3500320 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS |
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 15.00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 3496551 - DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACION Y COLABORACION EN LINEA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos |
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 32.00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 3473496 - EXCEL INTERMEDIO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. |
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 20.00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 3467060 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 20.00 |

| | |
|---|---|
| FICHA DE APRENDIZAJE: | 3442538 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS |
| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 18.00 |

| | |
|---|---|
| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 135.00 |

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0.00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 0.00 |

**INSTRUCTOR:** YANETH VILLAMIZAR CRISTANCHO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL



*Formato de apoyo no controlado*