



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

INFORME DE SUPERVISIÓN N°		5	DEL	31/05/2026
ORDENADOR DEL GASTO:	Weimar Gómez Rivillas			
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	William Muñoz Quintero			
CARGO SUPERVISOR:	Profesional Grado 2			
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica			
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR. 8906307			
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios			
OBJETO:	Prestar servicios profesionales /o de apoyo a la gestión para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales para la estrategia CampeSENA y Regular, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.			
VALOR:	\$ 48.700.000			
CONTRATISTA:	DIANA CECILIA CANO RIVERA			
C.C.	43.867.076			
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Santa Fe de Antioquia			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	15/01/2026			
FECHA DE INICIO:	30/01/2026			
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	29/11/2026			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 48.700.000			
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	\$ 48.700.000			
PRÓRROGA No. X:	No aplica			
ADICIÓN No. X:	No aplica			
SUSPENSIÓN No. X:	No aplica			
FORMA DE PAGO:	a) un primer pago correspondiente al mes de (enero) por valor de CIENTO SESENTA Y DOS MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$162.333) b) (9) pagos iguales por los meses de (febrero) a (octubre) de 2026, por valor DE CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. (\$4.870.000) cada uno c) y un último pago correspondiente al mes de (noviembre) por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.707.667).			



II. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	C*	NC*
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la Evaluación de Competencias Laborales, en el marco de los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, conforme con los lineamientos y la metodología definidos en el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Sensibilización al proceso GECCL e inducción en las normas 270401124-V1 y 270406024-V1 a productores de la vereda Chupadero del municipio de Uramita. Sensibilización al proceso GECCL e inducción en las normas 270401092-V2 y 270401104-V2 a productores de la vereda San Pascual del municipio de Liborina. Reunión virtual con personal de la ONG World Visión, con quienes se programa reunión en Corregimiento Llanogrande de Dabeiba con personal firmante de paz para presentarles el programa de GECCL. Sensibilización al proceso GECCL e inducción en la norma 270406024-V1 en el corregimiento Llano Grande La Nueva Habana del municipio de Dabeiba. Se realiza la revisión de cuestionarios en tres normas (270401124-V1, 270401112-V2, 270406024-V1) a evaluar con candidatos del municipio de Frontino y Se llevan a cabo pruebas de conocimiento, desempeño y producto. En el municipio de Ebéjico se realiza la presentación del proceso GECCL a productores de cacao y la inducción a la norma 270406024-V1 Podar árboles de cacao de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de seguridad.	X	



2	articipar en la transferencia de conocimientos y reuniones del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en que sea requerido.	Asistencia al encuentro del equipo ECCL en el cual se da a conocer al Supervisor el trabajo realizado por el equipo y se da seguimiento a las metas y se dan pautas por parte del dinamizador y la supervisión del proceso para continuar avanzando. De manera virtual el dinamizador imparte información sobre el seguimiento de la meta a nivel nacional e indica como debe ser el registro de los candidatos según el área.	X	
3	Construir y entregar mínimo un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, o en las que tenga dominio técnico, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	Se continúa en la construcción de los ítems de la norma Manejar suelo según procedimientos técnicos y tipo de cultivo.	X	



4	Contribuir al cumplimiento de las metas asociadas a los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, mediante la realización de evaluaciones de competencias laborales en promedio mensual, conforme con los lineamientos de apertura definidos en el complemento a esta Circular, en articulación con las estrategias CampeSENA, Economía Popular y proyectos Regulares, durante la ejecución del contrato.	Para el mes de mayo se realiza la evaluación del grupo de frontino conformado por 23 candidatos en 3 normas, para un total de 44 evaluaciones, y en el municipio de Liborina, vereda San Pascual finalizando mes se evalúan 22 candidatos en dos norma, para un total de 44 evaluaciones.	X	
5	Participar en mesas técnicas de trabajo sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	Durante este mes no se ha programado en grupo mesas técnicas de trabajo direccionadas al aseguramiento de la calidad de los ítems., sin embargo a medida que se van construyendo y subiendo al aplicativo los ítems hay retroalimentación por parte del dinamizador de instrumentos de evaluación.	X	



6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relacionados con el desarrollo del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, incluyendo el análisis cualitativo de fortalezas y debilidades por proyecto evaluado, y la documentación de casos de éxito para su socialización con el dinamizador ECCL del centro de formación dinamizador ECCL del centro de formación.	Para el mes de abril se realiza la entrega de informes correspondiente a desplazamiento y a las actividades realizadas en dicho mes, la información del proyecto de Dabeiba necesaria para verificación y se prepara todo lo relacionado con el proceso de evaluación del mes de mayo (constancias laborales, datos personales) en los municipios de Liborina, Sopetrán, Frontino . Se hace El análisis cualitativo de fortalezas y debilidades y la documentación de casos de éxito del proyecto de Dabeiba.	X	
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	De acuerdo con los lineamientos, se les informa a los candidatos que presentaron pruebas en el municipio de Frontino en el tiempo estipulado sobre el resultado de sus pruebas.	X	
8	Apoyar en el registro y validación de información de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el Sistema de Información DSNFT, en articulación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.	El registro y validación de la información de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el Sistema de Información DSNFT en el mes de mayo se llevó a cabo con la inscripción de los candidatos para certificarse en el municipio de Liborina-vereda San Pascual y los candidatos a certificarse a comienzos del mes de junio en el municipio de Uramita.	X	

* C= Cumple, NC = No Cumple



III. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/01/2026	1	\$ 162.333	\$ 162.333	\$ 48.537.667	0,33%	N/A	N/A
28/02/2026	2	\$ 4.870.000	\$ 5.032.333	\$ 43.667.667	10,33%	N/A	N/A
31/03/2026	3	\$ 4.870.000	\$ 9.902.333	\$ 38.797.667	20,33%	N/A	N/A
30/04/2026	4	\$ 4.870.000	\$ 14.772.333	\$ 33.927.667	30,33%	N/A	N/A
31/05/2026	5	\$ 4.870.000	\$ 19.642.333	\$ 29.057.667	40,33%	N/A	N/A

IV. OBSERVACIONES

No presenta observaciones adicionales

V. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA	ABRIL		MAYO		JUNIO	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
JUDICIALES POLICIA		X				
DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA		X				
CONTRALORÍA		X				
MEDIDAS CORRECTIVAS		X				
DELITOS SEXUALES		X				

VI. ANEXOS

En la carpeta compartida en el OneDrive con la supervisión del contrato reposan las actas y/o informes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones contractuales, en el enlace:

https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/wmunoz_sena_edu_co/Documents/ANGELA%20CASTA%C3%91O_OFERTA%20ACADEMICA/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATOS%202026_WILLIAM%20MU%C3%91OZ%20QUINTERO?csf=1&web=1&e=GxnSEy

Elaboró:

William Muñoz Quintero
Profesional Grado 2
Supervisor de contrato