



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC-F.36	Pág. 1 de 4
Versión:	00	
Fecha de Aprobación:	30/08/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION
INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION

INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION
No. 04 DEL CONTRATO 232 del 2026

TIPO DE CONTRATO:				Prestación de servicios profesionales		
CONTRATO No. Y FECHA:				232 del 29-01-2026		
CONTRATISTA:				BIBIANA MARCELA RODRIGUEZ CASTELLANOS		
Nit o C.C. No.				1.098.740.457 DE BUCARAMANGA		
OBJETO:				PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION OPERATIVA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION AMBIENTAL EN SECTORES EMPRESARIALES Y PRODUCTIVOS DEL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER"		
VALOR INICIAL:				QUINCE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$15.950.000)		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No				26-00170		
REGISTRO PRESUPUESTAL No.				26-00364		
VALOR ADICIONAL:				No aplica		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL No				No aplica		
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL No.				No aplica		
PLAZO INICIAL:				CINCO (05) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
PLAZO PRÓRROGA:				No aplica		
SUPERVISOR:				CAMILO ANDRES GUERRA MAYORGA Director Operativo De Ambiente Y Desarrollo Sostenible (e) RESOLUCION No.00751 del 20 de Febrero de 2026		
FECHA DE INICIACION:				02 de febrero de 2026		
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	N/A		
ACTA DE REINICIO	Nº	Nº	Nº	N/A		
FECHA DE TERMINACION:				16 de julio de 2026		
NUEVA FECHA DE TERMINACION				No aplica		
MUNICIPIO:				GIRON SANTANDER		
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA:				Secretaría De Desarrollo Social – Dirección de Ambiente y Desarrollo Sostenible		
VALOR A PAGAR				DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.900.000 MCTE)		
PERIODO PARCIAL DE PAGO:				DESDE: 02/05/2026	DESDE: 01/06/2026	

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato por la suma de **DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.900.000 MCTE)**, correspondiente al pago parcial No. **04** y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y que, una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante la ejecución del periodo del presente informe, fueron:

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
1	Realizar auditorías ambientales en cumplimiento de la normatividad ambiental vigente, que promuevan la reconversión tecnológica amigable con el medio ambiente de las empresas y sector productivo del municipio de Girón.	Se realizó visita de seguimiento a planes de mejora y verificación en sitio de acciones implementadas por las empresas intervenidas en el 2025, el día 06 de mayo del 2026: - Iluminación san juan de Girón El día 13 y 14 de mayo del 2026, se elaboró los Informes finales de evaluación, seguimiento y cierre de estrategia ambiental empresaria a las siguientes empresas: - Servicio de Gas al Cliente Gaservir S.A.S. - DCH S.A.S. - Iluminación San Juan De Giron I.S.A.G. S.A. - Oxxi de Colombia S.A.S. - Bv & Company S.A.S. - Itacol Energía S.A. E.S.P	Anexos - Acta de reunión - Registro fotográfico - Informe final de evaluación, seguimiento y cierre de estrategia ambiental empresarial.

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION
INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION**

2	Promover programas formativos y educativos en temas ambientales para el sector productivo del Municipio.	Se realizó visita de seguimiento a planes de mejora y verificación en sitio de acciones implementadas por las empresas intervenidas en el 2025, el día 06 de mayo del 2026: - Iluminación san juan de Girón El día 13 y 14 de mayo del 2026, se elaboró los Informes finales de evaluación, seguimiento y cierre de estrategia ambiental empresaria a las siguientes empresas: - Servicio de Gas al Cliente Gaservir S.A.S. - DCH S.A.S. - Iluminación San Juan De Giron I.S.A.G. S.A. - Oxxi de Colombia S.A.S. - Bv & Company S.A.S. - Itacol Energía S.A. E.S.P	Anexos Evidencia en el ítem 1
3	Apoyar en la atención de solicitudes, peticiones, quejas y reclamos, derechos de petición y comunicaciones presentadas por la comunidad o requerimientos de los entes de control relacionados con los temas del objeto contractual.	Se realizó respuesta a un (1) pqr con: RB 200	Anexo Oficio con RB 200
4	Prestar apoyo profesional, realizar informes técnicos con evidencias relacionados con los trabajos de campo asignados según el objeto.	El día 13 y 14 de mayo del 2026, se elaboró los Informes finales de evaluación, seguimiento y cierre de estrategia ambiental empresaria a las siguientes empresas: - Servicio de Gas al Cliente Gaservir S.A.S. - DCH S.A.S. - Iluminación San Juan De Giron I.S.A.G. S.A. - Oxxi de Colombia S.A.S. - Bv & Company S.A.S. - Itacol Energía S.A. E.S.P	Anexos Evidencia en el ítem 1
5	Asistir y apoyar las reuniones y comités que sea invitado y que tengan relación con el objeto del contrato.	El 19 de mayo de 2026, Se asistió a la reunión virtual del Plan de Ordenamiento del Recurso Hídrico (PORH) del río Sogamoso, convocada por la Corporación Autónoma Regional de Santander (CAS), con el fin de conocer los avances y lineamientos relacionados con la gestión y ordenamiento del recurso hídrico en la cuenca del río Sogamoso.	Anexos Pantallazo reunión virtual.
6	Fomentar y apoyar eventos de Educación Ambiental en la región y en las localidades, celebrando los días relevantes relacionados con el medio ambiente.	Para este periodo no se asignó esta actividad	No aplica
7	Promover apoyo de las empresas a los programas de responsabilidad social ambiental a través de la inclusión en el cumplimiento de las metas del plan de desarrollo del municipio de Girón.	Se realizó visita de seguimiento a planes de mejora y verificación en sitio de acciones implementadas por las empresas intervenidas en el 2025, el día 06 de mayo del 2026: Iluminación san juan de Girón El día 13 y 14 de mayo del 2026, se elaboró los Informes finales de evaluación, seguimiento y cierre de	Anexos Evidencia en el ítem 1



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:

OC-F.36

Pág. 3 de 4

Versión:

00

Fecha de Aprobación:

30/08/2023

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA
CONTRATACIÓN.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION

		estrategia ambiental empresaria a las siguientes empresas: - Servicio de Gas al Cliente Gaservir S.A.S. - DCH S.A.S. - Iluminación San Juan De Giron I.S.A.G. S.A. - Oxxi de Colombia S.A.S. - Bv & Company S.A.S. - Italcol Energía S.A. E.S.P	
8	Apoyar a la Dirección de Ambiente y desarrollo Sostenible en temas relacionados con áreas de su conocimiento y experiencia, así como lo concerniente a los sistemas de gestión ambiental.	Para este periodo no se asignó esta actividad	No aplica
9	Implementar programa para promover la reducción de residuos, mitigación de olores, ruido y emisiones atmosféricas en el sector industrial, productivo y residencial del Municipio.	Se realizó visita de seguimiento a planes de mejora y verificación en sitio de acciones implementadas por las empresas intervenidas en el 2025, el día 06 de mayo del 2026: - Iluminación san juan de Girón El día 13 y 14 de mayo del 2026, se elaboró los Informes finales de evaluación, seguimiento y cierre de estrategia ambiental empresaria a las siguientes empresas: - Servicio de Gas al Cliente Gaservir S.A.S. - DCH S.A.S. - Iluminación San Juan De Giron I.S.A.G. S.A. - Oxxi de Colombia S.A.S. - Bv & Company S.A.S. - Italcol Energía S.A. E.S.P	Anexos Evidencia en el ítem 1
10	Apoyar la implementación del plan integral de gestión del cambio climático territorial (PIGCCT) conjuntamente con autoridades ambientales regionales, otros actores, y con el departamento según los lineamientos de los planes integrales de gestión del cambio climático sectorial, en cumplimiento de la ley 1931 del 2018.	Para este periodo no se asignó esta actividad	No aplica
11	Adelantar programas de arborización y reforestación en el municipio de Girón.	Para este periodo no se asignó esta actividad	No aplica
12	Apoyar y participar de las diferentes actividades que se realicen en la secretaria y/o dependencia en la cual presta sus servicios.	Para este periodo no se asignó esta actividad	No aplica
13	Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.	Para este periodo no se asignó esta actividad	No aplica

Así mismo, se deja constancia que el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, a Continuación, se relacionan los pagos junto con el soporte del pago del periodo, a saber:



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC-F.36	Pág. 4 de 4
Versión:	00	
Fecha de Aprobación:	30/08/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION
INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	MAYO 2026
	Fecha de pago	07/05/2026
	Nº de Planilla	4650042170
	Ingreso Base de Cotización	\$ 2.940.000
	Valor cotizado	\$ 367.500
	EPS	Nueva EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	MAYO 2026
	Fecha de pago	07/05/2026
	Nº de Planilla	4650042170
	Ingreso Base de Cotización	\$ 2.940.000
	Valor cotizado	\$ 470.400
	Fondo de Pensiones	Porvenir
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	MAYO 2026
	Fecha de pago	07/05/2026
	Nº de Planilla	4650042170
	Ingreso Base de Cotización	\$ 2.940.000
	Valor cotizado	\$ 15.400
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES (SI APLICA)	SENA	No aplica
	I.C.B.F.	No aplica
	Caja de Compensación	No aplica

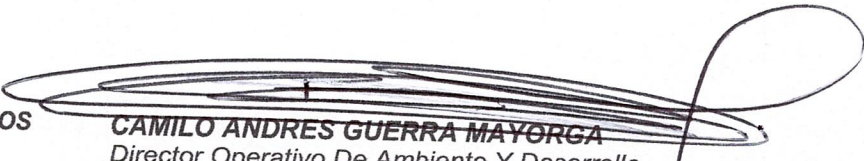
Una vez verificada la información anterior, el supervisor del contrato y el contratista, concluyen que se han venido cumpliendo las obligaciones a carga de las partes y la ejecución del contrato, con el presente pago, queda de la siguiente manera;

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$15.950.000	
VALOR ADICIÓN	-0-	
PRIMER PAGO		\$ 2.900.000
SEGUNDO PAGO		\$ 2.900.000
TERCER PAGO		\$ 2.900.000
CUARTO PAGO		\$ 2.900.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR DESPUES DE REALIZADO EL PRESENTE PAGO		\$ 4.350.000
TOTAL (SUMAS IGUALES)	\$15.950.000	\$ 15.950.000

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, a los 02 días del mes junio del 2026


BIBIANA MARCELA RODRIGUEZ CASTELLANOS
Contratista


CAMILO ANDRES GUERRA MAYORGA
Director Operativo De Ambiente Y Desarrollo
Sostenible (e)
RESOLUCION No.00751 del 20 de Febrero de 2026
Supervisor



GIRÓN

Monumento
Nacional

ACTO ADMINISTRATIVO

Código: GD-F.03

Pág. 1 de 1

Versión: 00

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

RESOLUCIÓN No. 00751 (20 DE FEBRERO DE 2026)

POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA UN ENCARGO"

LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER,
En uso de sus atribuciones legales, en especial las señaladas en la Resolución
No. 00028 de 2024, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución No. 00750 de fecha 20 de febrero de 2026, se realizó traslado a la funcionaria **LILIANA MARCELA REYES GOMEZ**, identificada con cédula de ciudadanía número 63354719 de la **DIRECCIÓN OPERATIVA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE CODIGO 009- GRADO 02** a la **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CALIDAD Y GESTION DOCUMENTAL CODIGO 009- GRADO 02** por necesidad del servicio.

Que, para el correcto funcionamiento, se hace necesario encargar a un funcionario de las funciones de la **DIRECCIÓN OPERATIVA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE CODIGO 009- GRADO 02** de libre nombramiento y remoción del municipio de Giron, a partir del 23 de febrero de 2026 y hasta que se nombre titular del cargo.

En mérito de lo expuesto, la Secretaría Administrativa (e) del Municipio de Girón,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ENCARGAR de las funciones de la **DIRECCIÓN OPERATIVA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE CODIGO 009- GRADO 02** del Municipio de Girón, al funcionario **CAMILO ANDRES GUERRA MAYORGA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1095938316, **SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CÓDIGO 020 GRADO 03** del Municipio de Girón, a partir del 23 de febrero de 2026 y hasta que se posesione el titular del cargo, sin dejar de desempeñar las funciones de su cargo.

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente resolución rige a partir de la fecha de expedición.

Se expide en Girón, a los veinte (20) días del mes de febrero de 2026.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

XIOMARA PATRICIA GUERRERO SALAZAR
Secretaria Administrativa (e)

Elaboró: Eddy Johanna Jaimes Suarez, Directora de Talento Humano, Seguridad y Salud en el Trabajo



/AlcaldiaDeGiron



/@Alcaldia-Giron



@alcaldiaGiron



@AlcaldiaGiron

Dirección: Carrera 25 No. 30 - 32, Parque Principal, San Juan de Giron - Santander
Horario de Atención: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00m y de 02:00 p.m. a 05:00p.m.
PBX: (+57) 607 7 646 00 / Línea Fax: (+57) 607 7 646 08 61