INFORME DE SUPERVISIÓN N°04

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				N°031 del 23 DE ENERO 2026		
CONTRATISTA:				**SUSANA LENGERKE PEREZ**		
Nit o C.C. No.				**37.942.404** DE Socorro		
OBJETO:				**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA RESPECTIVA GESTIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ORGANIZACIONALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN"**		
VALOR INICIAL:				$21.000.000=		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
PLAZO INICIAL:				SIETE (07) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
SUPERVISOR:				**GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS**		
FECHA DE INICIO:				23 DE ENERO DE 2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	No	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	No	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				22 DE AGOSTO 2026		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				N/A		
MUNICIPIO:				Girón – Santander		
ENTIDAD GESTORA:				CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN		
VALOR A PAGAR				$3.000.000=		
PERIODO DE PAGO:				**DESDE:** 23 DE ABRIL DEL 2026	**HASTA:** 22 DE MAYO DE 2026	

Con base en los informes presentados por la Contratista **SUSANA LENGERKE PÉREZ** respecto de las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del

Concejo Municipal de Girón, tomando como base la presente acta o informe del **ACTA PAGO N° 04** por valor de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000) =**

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

ITEM	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
1	Velar por el cumplimiento de las normativas legales y tributarias.	➢ La contratista da cumplimiento y seguimiento de las normativas legales y tributarias vigentes en los procesos administrativos, adjunta evidencia  ➢ Verifiqué que la contratista implementó estrategias orientadas a optimizar recursos y fortalecer la eficiencia administrativa en los procesos internos. 
2	Desarrollar estrategias para optimizar los recursos y mejorar la eficiencia administrativa	
3	Coordinar reuniones de seguimiento con directivos de la entidad.	
4	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	

		➢ Verifiqué que la contratista coordinó algunas reuniones de seguimiento y apoyo con supervisores y directivos de la entidad para el cumplimiento de actividades contractuales, adjunta evidencia 
5	Responder por la integridad y buen uso de materiales equipos y demás elementos del Concejo Municipal de Girón, puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.	☐ La contratista garantiza la **integridad y adecuado uso** de los equipos, materiales y demás elementos asignados por el concejo y garantizando su correcta utilización, durante el desarrollo de las actividades propias del objeto contractual.
6	Acreditar que se encuentra al día los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos) laborales	☐ La contratista presentó el pago de seguridad correspondiente al mes: **MAYO:** 9504782281– **22/MAYO/2026** 

7	Las demás actividades y obligación necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, asignadas	☐ La contratista realizó el cumplimiento de las demás actividades y obligaciones requeridas para el desarrollo y ejecución del objeto contractual asignado.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A Continuación, se relacionan los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	**MAYO 2026**
	Fecha de pago	22-05-2026
	Nº de Planilla	9504782281
	Ingreso Base de Cotización	**$1.750.905=**
	Valor cotizado	**$218.900=**
	EPS	SANITAS

APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**PENSIONADA**
	Fecha de pago	NO APLICA
	Nº de Planilla	PENSIONADA
	Ingreso Base de Cotización	NO APLICA
	Valor cotizado	PENSIONADA
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	**MAYO 2026**
	Fecha de pago	22-05-2026
	Nº de Planilla	9504782281
	Ingreso Base de Cotización	**$1.750.905=**
	Valor cotizado	**$9.200=**
	A.R.L.	POSITIVA

2. CERTIFICO Y ADJUNTAN ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES SEGÚN RELACIÓN

TIPO DE ESTAMPILLA	# ESTAMPILLA	FECHA PAGO DD/MM/AAAA	ACTA #	VALOR PAGADO
PRO UIS	**2502600343872**	22/05/2026	04	$60.000
VALOR TOTAL CANCELADO				**$60.000=**

El presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, a los Veinticinco (25) días del mes de mayo de 2026.

GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN

ACTA DE PAGO N°04

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				N°-031-2026 del 23 DE ENERO 2026		
CONTRATISTA:				**SUSANA LENGERKE PEREZ**		
Nit o C.C. No.				**37.942.404** DE Socorro		
OBJETO:				**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA RESPECTIVA GESTIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ORGANIZACIONALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN"**		
VALOR INICIAL:				$21.000.000=		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
PLAZO INICIAL:				SIETE (07) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
SUPERVISOR:				**GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS**		
FECHA DE INICIO:				23 DE ENERO DE 2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN	N°	N°	N°	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	N°	N°	N°	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				22 DE AGOSTO 2026		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				N/A		
MUNICIPIO:				Girón – Santander		
ENTIDAD GESTORA:				CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN		
VALOR A PAGAR				$3.000.000=		
PERIODO DE PAGO:				**DESDE:** 23 DE ABRIL DEL 2026	**HASTA:** 22 DE MAYO DE 2026	

En Girón, a los Veinticinco (25) días del mes de mayo de 2026 se reunieron **GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS** en calidad de Supervisor; y **SUSANA LENGERKE PEREZ** quien comparece en calidad de Contratista, con el fin de suscribir la presenta Acta de Pago **N°04**, que corresponde al periodo comprendido entre el veintitrés (23) días del mes de Abril del 2026 hasta los veintidós (22) días del mes de Mayo del 2026, de acuerdo con las del presente las actividades

ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte del presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO: **$ 21.000.000=**

VALOR ADICIONAL: **N/A**

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE: ACTA PARCIAL N°04 **$3.000.000=**

NUEVO SALDO **$9.000.000=**

VALOR CONTRATO N°-031-2026	**$21.000.000=**	
VALOR ADICIONAL	**N/A**	
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 01		$3.000.000=
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No.02		$3.000.000=
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No.03		$3.000.000=
VR. A PAGAR ACTA PARCIAL No.04		$3.000.000=
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		**$9.000.000=**
SUMAS IGUALES	**$21.000.000=**	**$21.000.000=**

SON: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000) =

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los Veinticinco (25) días del mes mayo de 2026.

GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS
SECRETARIO GENERAL DEL CMG

SUSANA LENGERKE PÉREZ
CONTRATISTA