



ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE

NIT. 891857 824-3

Acta Parcial No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000132 de 2026-01-23

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000132 de 2026-01-23

GRADO DE RESPONSABILIDAD

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	ORDEN		CONVENIO
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	000132	de	23 de Enero de 2026 ✓
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY.			
SUPERVISOR	NADIA MARCELA GARZON CORONADO		
EJECUTOR	CESAR CAMILO RAMIREZ VARGAS		

Valor Inicial del contrato	\$14.000.000,00 M.L.C.
Valor del anticipo del contrato	\$0,00 M.L.C.
Valor adiciones	\$7.000.000,00 M.L.C.
Valor presente acta parcial 5	\$3.500.000,00 M.L.C. ✓
Duración inicial del contrato	Cuatro (4) MESES
Fecha inicio periodo de este pago	2026-05-01 ✓
Fecha final periodo de este pago	2026-05-31 ✓

ACTA PARCIAL

En Monterrey - Casanare, a los Tres(03) días del mes de Junio del 2026, se reunieron CESAR CAMILO RAMIREZ VARGAS, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1018504182 de BOGOTÁ en calidad de Contratista y NADIA MARCELA GARZON CORONADO, SECRETARIO(A) DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA, quien actúa en su calidad de supervisor, con el fin de suscribir Acta de Pago Parcial No. 5 del No. 000132, previa presentación de informe de actividades, pagos de seguridad social y ARL.

Fecha de inicio del contrato	2026-01-26
Fecha de terminación del contrato	2026-05-25
Fecha final del contrato después de prórrogas y suspensiones	2026-07-25

ACTA PARCIAL

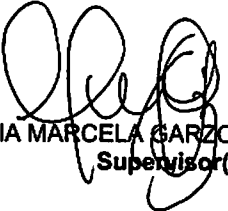


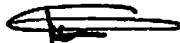
Acta Parcial No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000132 de 2026-01-23

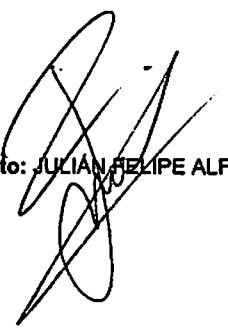
	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$14.000.000,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$7.000.000,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$21.000.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$583.333,33	\$0,00	\$583.333,33
VALOR INFORME No. 2	\$3.500.000,00	\$0,00	\$3.500.000,00
VALOR INFORME No. 3	\$3.500.000,00	\$0,00	\$3.500.000,00
VALOR INFORME No. 4	\$3.500.000,00	\$0,00	\$3.500.000,00
PRESENTE INFORME	\$3.500.000,00	\$0,00	\$3.500.000,00
SALDO POR EJECUTAR	\$6.416.666,67		
TOTAL	\$21.000.000,00	\$0,00	\$14.583.333,33

Observaciones

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta los que en ella intervinieron a los Tres(03) días del mes de Junio del 2026.


NADIA MARCELA GARZON CORONADO
Supervisor(a)


CESAR CAMILO RAMIREZ VARGAS
Contratista


Proyecto: JULIÁN FELIPE ALFONSO GÓMEZ

“Informe parcial y/o final de Supervisión Contrato Prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión persona natural”.
Código A-ABS-F-25 V1



ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE

NIT. 891857 824-3

ADQUISICIÓN DE
BIENES Y SERVICIOS
Res. 093-03 feb 2023

Monterrey, Casanare	DD 03	MM 06	AA 2026	/
Doctor Nadia Marcela Garzón Coronado Secretario de Despacho Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.				
Ref.: INFORME DE ACTIVIDADES				
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	X	No.	000132	FECHA: 23/01/2026
CONTRATISTA	César Camilo Ramírez Vargas		NIT. 1.018.504.182	DV 2
En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde:				
INFORME DE ACTIVIDADES No.	005	/	DD 01	MM 05
			AA 2026	HASTA DD 31
			MM 05	AA 2026
A. ANTECEDENTES				
1. Objeto:				
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY.				
2.1 Plazo de Ejecución Inicial:	4,00	MESES	Meses ejecutados	4,17
2.2 Plazo Adicional	2,00		Meses cobrados y Pagados	3,17
2. Total plazo	6,00			
3. Fecha de Inicio	DD 26	MM 01	AA 2026	
3. Fecha de Adicional	DD 25	MM 05	AA 2026	/
4. Fecha de Terminación	DD 25	MM 05	AA 2026	
4.1 Nueva Fecha de Terminación	DD 25	MM 07	AA 2026	/
5. Valor Inicial del Contrato de Prestación de Servicios	\$	14.000.000,00		
Valor Adicional	\$	7.000.000,00		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$	21.000.000,00		





B. ESTADO FÍSICO						
Hasta la fecha	DD	MM	AA	El Contrato de Prestación de Servicio presenta una ejecución a la fe 69,44% del contra una program 100% quedando un saldo por ejecutar 30,56%		
	31	05	2026			
C. ESTADO FINANCIERO						
Valor Total del Contrato de Prestación de Servicios				\$	21.000.000,00	
Valor anticipo				\$		
Valor actas parcial anterior				\$	11.083.333,33	
Valor a Pagar a la Fecha	DD	MM	AA	\$	3.500.000,00	
	03	06	2026			
Saldo por facturar y Pagar del Total del contrato				\$	6.416.666,67	
D. ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (En la casilla enumerada enunciar las actividades "en negrilla" de conformidad con lo establecido en el contrato y en la casilla siguiente, enunciar las actividades ejecutadas según cumplimiento de cada una)						
ACTIVIDADES						
1	Apoyar en la atención, orientación, acompañamiento y asesoría a los organismos comunales de Monterrey.					
	1.1 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión del proceso de elección de la Junta de Acción Comunal de la Vereda El Guafal, el 5 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias aplicables a los organismos de acción comunal. Anexo No. 1 Asistencia técnica revisión elección JAC Vereda El Guafal.					
	1.2. Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión del proceso de elección de la Junta de Acción Comunal de la Vereda La Palmira, el 5 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias aplicables a los organismos de acción comunal. Anexo No. 2 Asistencia Técnica revisión elecciones JAC Vereda la Palmira.					
	1.3 Se brindó asistencia técnica jurídica para la corrección del proceso de elección de la Junta de Acción Comunal de la Vereda Bellavista, Sector El Progreso, el 5 de mayo de 2026, con el fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias aplicables a los organismos de acción comunal. Anexo No. 3 Asistencia técnica corrección elecciones JAC Vereda Bellavista Sector El Progreso.					
	1.4 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de la documentación electoral de la Junta de Acción Comunal de la Urbanización Sión, el 5 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales y estatutarios aplicables a los procesos electorales de los organismos de acción comunal. Anexo No. 4 Asistencia técnica revisión de documentación electoral JAC Urbanización Sión.					



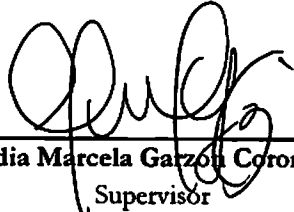


	1.5 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de los formatos electorales de la Junta de Acción Comunal de la Vereda Bellavista, el 5 de mayo de 2026, con el fin de verificar que la documentación cumpliera con los requisitos legales y estatutarios aplicables a los procesos electorales de los organismos de acción comunal. Anexo No. 5 Asistencia técnica revisión formatos elecciones JAC Vereda Bellavista.
	1.6 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de los formatos electorales de la Junta de Acción Comunal de la Vereda Guadualito, el 5 de mayo de 2026, con el fin de verificar que la documentación cumpliera con los requisitos legales y estatutarios aplicables a los procesos electorales de los organismos de acción comunal. Anexo No. 6 Asistencia técnica revisión formatos elecciones JAC Vereda Guadualito.
	1.7 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de los documentos electorales de la Junta de Acción Comunal de la Vereda Buenavista, el 6 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales y estatutarios aplicables a los procesos electorales de los organismos de acción comunal. Anexo No. 7 Asistencia técnica revisión de documentos electorales JAC Vereda Buenavista.
	1.8 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de los documentos electorales de la Junta de Acción Comunal del Barrio El Paraíso, el 6 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales y estatutarios aplicables a los procesos electorales de los organismos de acción comunal. Anexo No. 8 Asistencia técnica revisión de documentos electorales JAC Barrio el Paraíso
	1.9 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de documentos de la Junta de Acción Comunal de la Vereda Isimena, el 6 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales y estatutarios aplicables al funcionamiento y gestión de los organismos de acción comunal. Anexo No. 9 Asistencia técnica revisión de documentos JAC Vereda Isimena.
	1.10 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de documentos de la Junta de Acción Comunal de la Vereda Buenavista, Centro Poblado La Estrella, el 6 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales y estatutarios aplicables al funcionamiento y gestión de los organismos de acción comunal. Anexo No. 10 Asistencia técnica revisión de documentos JAC Vereda Buenavista Centro Poblado la Estrella.
	1.11 Se brindó asistencia técnica jurídica para la revisión de los documentos electorales de la Junta de Acción Comunal del Barrio Nuevo Milenio, el 6 de mayo de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales y estatutarios aplicables a los procesos electorales de los organismos de acción comunal. Anexo No. 11 Asistencia técnica revisión de documentos electorales JAC Barrio Nuevo Milenio.
2	Estructurar respuestas a PQRS (Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias), así como en la proyección de solicitudes que le sean asignadas por la supervisión.
	Se brindó apoyo en la estructuración de 1 respuesta a TRD asignado por la supervisión, como se describe a continuación:
	2.1 Se proyectó respuesta al TRD No. 120.51.18-0308, el 11 de mayo de 2026, mediante la cual se remitió información relacionada con las actividades de mitigación desarrolladas en el marco de la Alerta Temprana 016 de 2023, orientadas al fortalecimiento de las ASOJUNTAS y Juntas de Acción Comunal del municipio de Monterrey. El documento reposa en el archivo de gestión documental de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.



3	Apoyar en el acompañamiento, socialización y seguimiento a la oferta institucional, proyectos, programas y actividades de fortalecimiento a los organismos comunales liderados por las entidades nacionales, territoriales y/o privadas.
	3.1. Se realizó la socialización de la jornada de atención de la Cámara de Comercio de Casanare, a través del grupo de WhatsApp de presidentes de las Juntas de Acción Comunal del municipio de Monterrey, el 26 de mayo de 2026, con el fin de informar sobre los servicios empresariales disponibles para la comunidad. Anexo No. 12 Oferta instruccional Cámara móvil.
4	Apoyar en el diligenciamiento y actualización, de manera mensual, de la base de datos detallada de los organismos comunales del municipio de Monterrey.
	4.1. Se estructuró una base de datos en Drive con la información detallada de los organismos comunales del municipio de Monterrey, la cual fue proyectada y actualizada en el mes de mayo frente a los datos relacionados de las Juntas de Acción Comunal, e incluye estado actual, inscripción en el RUC, presidente en ejercicio, datos de contacto, resoluciones y demás información relevante para la gestión comunal. Esta base de datos reposa en el correo electrónico de la Secretaría de Gobierno.
5	Apoyar en el seguimiento, acompañamiento y apoyo de las acciones que se desarrollen en el marco de la Política Pública para la Acción Comunal en el municipio de Monterrey, en el marco del Acuerdo Municipal No. 016 del 29 de noviembre de 2023..
	5.1. Se proyectó respuesta al TRD No. 120.51.18-327, el 15 de mayo de 2026, mediante la cual se remitió información relacionada con el avance de la Meta No. 2 del Plan de Desarrollo “Un Futuro Mejor 2024-2027”, referente a la implementación, desarrollo y seguimiento de la Política Pública para la Acción Comunal en el municipio de Monterrey. El documento reposa en el archivo de gestión documental de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.
6	Apoyar en el desarrollo de las acciones y/o actividades en el marco del Proceso Misional Gestión de Seguridad y Convivencia.
	6.1. Se participó en el Encuentro Territorial de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado (ANDJE), realizado el 28 de mayo de 2026 en el municipio de Monterrey, con el fin de fortalecer conocimientos sobre prevención del daño antijurídico, garantía de derechos humanos y acceso a mecanismos de protección y justicia. Anexo No. 13 Asistencia Encuentro Territorial ANDJE.



7	Participar en la aplicación y actualización del Sistema de Gestión Integral de Calidad y Control Interno bajo las normas ISO 9001:2015 y al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), y mejorar continuamente la eficacia, eficiencia y efectividad.
	7.1. Participé en la socialización de procedimientos relacionados con el ejercicio de las acciones de protección de bienes inmuebles, solicitud de inspección, registro civil de defunción, despachos comisorios, conceptos notariales y conciliaciones, dirigida a contratistas y personal de planta, realizada el 11 de mayo de 2026, con el fin de fortalecer las competencias institucionales y promover la mejora continua de los procesos en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Anexo No. 14 Planilla Mipg.
Para constancia se anexan los siguientes soportes: (para el primer pago parcial todos los enunciados; para los demás pagos parciales no se anexa el que tiene asterisco*)	
1 Certificado de afiliación a ARL (2 copias) primer pago * 2 Acta de pago Parcial (2 copias) 3 Pago de Seguridad Social y Recibo 4 CERTIFICADO SUPERVISOR 5 Factura / Boleta Fiscal (Original y Copia) 6 Certificado de Rentefuente (Primer Pago) * 7 Registro de Presupuestal CONTRATO N 132 8 Copia RUT	
Atentamente,	
	
César Camilo Ramírez Vargas	Nadia Marcela Garzón Coronado
NIT. 1.018.504.182 DV 2	Supervisor
Contratista	Secretario de Despacho

**PLANILLA DE ASISTENCIA
EVENTOS EXTERNOS**
Código:A-GIAC-F-10 Versión: 04



**ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE**

NT. 891857 824-3

**GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y
ATENCIÓN AL CIUDADANO**
Res. 135 del 20 de Febrero de 2024

YODA: Andrés Bello creación elemento JAC Bellozú Sctor el Progreso
 DELIBERADO A: 21/12/2016
 FECHA: 21/12/2016

[illegible]

Carrera 6 # 15-72
Código Postal 855 010
Pbx (8) 624 9890
www.Monterrey-Casanare.gov.co



SC-CER570542



**PLANILLA DE ASISTENCIA
EVENTOS EXTERNOS
Código:A-GIAC-F-10 Versión: 04**



**ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE**

**GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y
ATENCIÓN AL CIUDADANO**
Res. 135 del 20 de Febrero de 2024

TEMA: Alfabeto Kikalu revisado e fundamentos elementares JVC Urbanização São
 DIRIGIDO A: Dynalima
 DATA: 16/03/1996

Carrera 6 # 15-72
Código Postal 855 010
Pbx (8) 624 9890
www.Monterrey-Casanate.gov.co

Código: A-GLAC-F-10 Versión: 04



**ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE**

NIT. 891857 824-3

Res. 135 del 20 de Febrero de 2024

TEMA: Atividade de Matemática: Frações e Decimais

DISCIPLINA: Matemática

FECHA: 05/05/2016

HORA: 3:30 PM

LUGAR: sala

FROM 6/25/2016

NOVA 3130 805

11048-7

[illegible]

www.Monterrey-Casanare.gov.co

Página 1 de 1



SC-CER570542



TEMA: Antenas fónicas ruidosas de clacometos eléctricos y sus niveles de ruido
 DISEÑO: A. GARCÍA
 FECHA: 10/05/2011 FICHA: 01-00-00 LUGAR: Cm

[illegible]

**PLANILLA DE ASISTENCIA
EVENTOS EXTERNOS
Código:A-GLAC-F-10 Versión: 04**

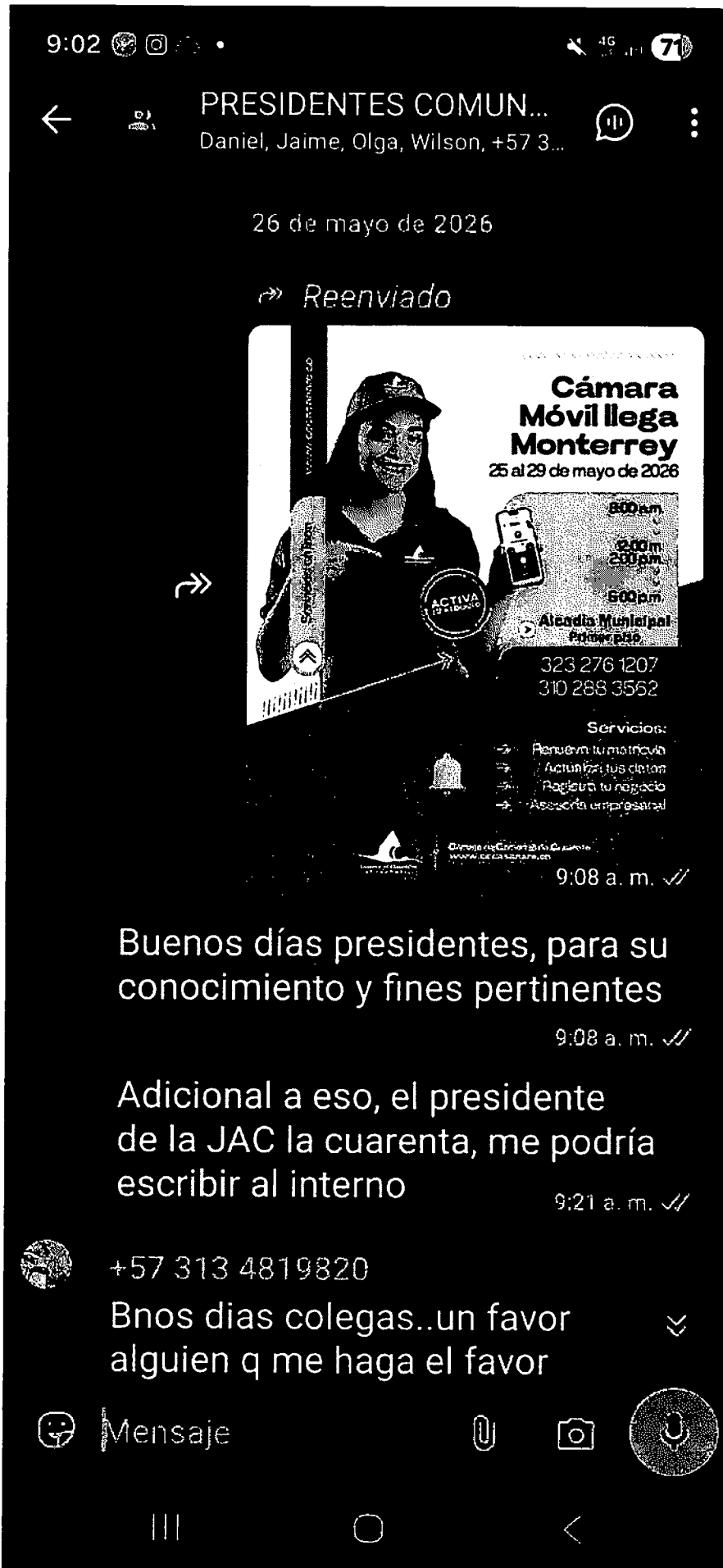


**ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE**

**GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y
ATENCIÓN AL CIUDADANO**
Res. 135 del 20 de Febrero de 2024

TEMA: Atividade de revisão de documentos eletrônicos JAC Bando e período
 DURAÇÃO: 1h30min
 DATA: 09/04/2016 HORAS: 9:30 LOCAL: Cron

Carrera 6 # 15-72
Código Postal 855 010
Pbx (8) 624 9890
www.Monterrey-Casanare.gov.co



Anexo No. 14.

PLANILLA DE ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS



ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE

NIT 8918570243

GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO

Código: A-GLAC-F-09 - Versión: 01

Res. 423 del 19 de mayo de 2022

TEMA: Donación de pasadientes "Inicio de los asuntos de posesión de los bienes inmuebles", "Salud de inscripción de registro civil de defunción" y "Impuestos consumo, conceptos notariales y conciliaciones"
Dirigido a: Contratistas y personal de Planta
Fecha: 11/ Mayo/26 Hora: 2:00 p.m. Lugar: Auditorio CESA - 3 piso Alcaldía.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	EMPLEO O ROL QUE DESEMPEÑA	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Cris. Augusto Triana María	trianama.013@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
2	Nayely García Moreno	gnayely31@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
3	Angie Carolina Vasquez	carolavazquez109@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
4	Angela Catalina Pichon	catalinapichon@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
5	Edith Nereida Ariza Velazquez	edithnereidaariza@gmail.com	Téc. Conv. y Br.	S.G.S.C.	[Firma]
6	Alejandra Barreto	barretoalejandra@gmail.com	Asesor Gestión	S.G.S.C.	[Firma]
7	Juliana Felipe Alfonso	calfonsojula@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
8	Odys Feisily Vargas	vargusfeisily@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
9	Isabella Katherine Toledo P.	katherine.toledo@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
10	Katherin Daniela Rivas Perdomo	katherindaniela@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
11	Carma Andrea Ayala Gómez	ayalaandrea006@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
12	Diana Carolina Uña	dcarol13@hotmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
13	Andrés Felipe Penilla	apenilla14meh@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
14	Dayanis Alejandra Cárdenas	dayaniscardenas20@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
15	Paula Andrea Ruiz Ladrón	ruizaboyala@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
16	Jennifer Paola Campos	ing.jennifer.campos@gmail.com	Prof. Apoyo	S.G.S.C.	[Firma]
17	César Camilo Remita	remita.ing@gmail.com	Técnico Comput.	S.G.S.C.	[Firma]

Carrera 6 # 15-72
Código Postal 855 010
PBX (8) 624 9890
www.Monterrey-Casanare.gov.co



Powered by

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1018504182		RAMIREZ VARGAS CESAR CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	c/117/20-21	YOPAL-CASANARE	3226811522	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-05	2026-05	153258580	9504002693	1	2026/06/22	2026/06/01	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$317,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES							
Nº.	Identificación	Nombre	ing	ret	ide	tas	tóp	tap	vap	car	vet	sla	lga	ura	vac	exp	vet	vt	vp	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
1	CC	1018504182	RAMIREZ VARGAS CESAR CAMILO																	230301	30	\$1,750,905	\$200,200	EP5002	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0	14-22	30	\$1,750,905	\$18,300	0	\$0	\$0	No	\$517,400		
Total		Afiliados(1)																					\$1,750,905	\$200,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$18,300			\$0	\$0		\$517,400

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1018504182		RAMIREZ VARGAS CESAR CARLO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	clt 17720-21	YOPAL-CASAHARE	3226811522	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-05	2026-05	355238580	9504082693	I	2026/06/12	2026/06/01	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$517,400
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
SANTAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$517,400	\$0	\$0	\$517,400	



PSE - Transacción Aprobada ☒ CUS 355258580

1 mensaje

<serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: rvcesarc@gmail.com

lun, 1 de jun de 2026 a la hora 2:50 p.m.



¡Hola, Cesar Camilo Ramirez Vargas!

Estado de la Transacción: **Aprobada** ☒

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 517.400,00

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave:
9504082693

Fecha de la transacción: 01/06/2026

CUS: 355258580

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



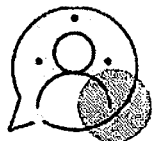
Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comunícate con nosotros:

☎ En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5

🌐 Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



ACHColombiaOficial



@ACHColombia_



ACH Colombia Oficial

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/quest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."



ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE

NIT. 891857 824-3

**LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA DE MONTERREY
CASANARE**

CERTIFICA

Que recibo a satisfacción el informe de actividades No. 5 y copia de los pagos de seguridad social de **César Camilo Ramírez Vargas**, identificado con cédula de ciudadanía número 1.018.504.182, expedida en Bogotá D.C, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales número TRD 103.13- 000132 de fecha 23 de enero de 2026, cuyo objeto es: **“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY.”**, en el periodo comprendido entre el 1 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026.

En constancia se firma a los tres (03) días del mes de junio del año dos mil veintiséis (2026).

NADIA MARCELA GARZÓN CORONADO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia



ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE

NIT. 891857 824-3

Monterrey, 03 de Junio de 2026

Doctora
Lidiz Danire Jaime Gutiérrez
Secretaria Despacho
Secretaría de Hacienda

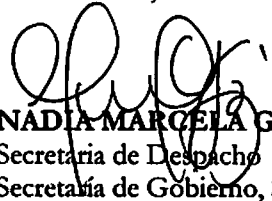
Asunto: Afectación Rubros Acta Parcial 5 Contrato No. 000132 de 23 enero de 2026

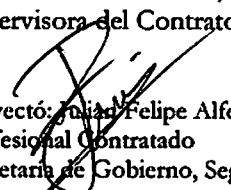
Cordial saludo.

Por medio de la presente, realizo discriminación de los recursos sobre los cuales se hará el giro del respectivo pago de Acta de actividades parciales No. 5 del contrato No. 000132 de 23 de enero de 2026, a nombre **CESAR CAMILO RAMIRÉZ VARGAS** identificado con cédula de ciudadanía número **1.018.504.182** de Bogotá, cuyo objeto es: **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS ORGANISMOS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY** así:

REGISTRO PRESUPUES TAL	RUBRO	FUEN TE	VALOR TOTAL	VALOR A PAGAR	SALDO POR EJECUTAR
000265	2.3.1.45.02.005.02	T530	\$14.000.000,00	\$ 2.916.666,67	\$0,00
0001108	2.3.1.45.02.005.02	T530	\$7.000.000,00	\$ 583.333,33	\$6.416.666,67
TOTAL			\$21.000.000,00	\$ 3.500.000,00	\$ 6.416.666,67

Cordialmente,


NADIA MARCELA GARZÓN CORONADO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
Supervisora del Contrato

Proyectó: 
Proyectado
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia



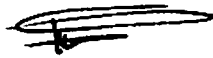
- Es (son) mi(s) hijo(s) menor(es) de 18 años de edad, según consta en el registro civil de nacimiento, el cual se adjunta. _____
- Es (son) mi(s) hijo(s) entre los 18 y 23 años, según consta en el registro civil de nacimiento, el cual se adjunta, a quien soy el único progenitor que le financio su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES, o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente), para lo cual apporto el certificado expedido por la institución educativa. _____

- Es mi hijo mayor de 18 años quien se encuentra en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos, para lo cual aporto, además del registro civil de nacimiento, el dictamen médico expedido por Medicina Legal. _____
- Es mi cónyuge o compañero permanente quien se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (\$13.617.240), para lo cual aporto, además registro de civil de matrimonio o la manifestación de la convivencia, la certificación del contador público sobre sus ingresos. Si la dependencia está originada en factores físicos o psicológicos, acredito además del respectivo registro civil, el dictamen médico correspondiente emitido por Medicina Legal. _____
- Es mi padre, madre o padres y/o hermano quien se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (\$13.617.240), para lo cual aporto, además del registro de civil de nacimiento, la certificación del contador público sobre sus ingresos. Si la dependencia está originada en factores físicos o psicológicos, acredito además del respectivo registro civil, el dictamen médico correspondiente emitido por Medicina Legal.

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

Igualmente, con mi firma declaro: que mi cónyuge _____ identificado (a) con la C.C. No. _____ no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,



Firma:

Nombre: **CÉSAR CAMILO RAMÍREZ VARGAS**

C.C.No. 1.018.504.182 de Bogotá

FECHA			NUMERO
DD	MM	AAAA	
03	06	2026	005

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES DEL REGIMEN NO RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL					
NOMBRE César Camilo Ramírez Vargas			C.C.	NIT X	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN 1.018.504.182
DIRECCIÓN Calle 16 # 5-27 Barrio Centro		TELEFONO 3226811522		CIUDAD MONTERREY	
INFORMACION DE LA ENTIDAD					
NOMBRE MUNICIPIO DE MONTERREY			NIT X	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN 891.857.824	DV 3
DIRECCIÓN Carrera 6 No. 15 72		TELEFONO 098-6249890		CIUDAD MONTERREY	
PERIODO DE PAGO	CANTIDAD DIAS	No. DEL CONTRATO Y DESCRIPCION DEL OBJETO	VALOR DE OPERACIÓN		
			UNITARIO	TOTAL	
01-mayo-2026 AL 31-mayo-2026	30	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.132 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE MONTERREY.	116.666,67	3.500.000,00	
VALOR EN LETRAS (TOTAL): TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON 00 CTVOS			TOTAL	3.500.000,00	
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORRO No. 24122528550 BANCO CAJA SOCIAL			FIRMA  No. 1018504182-2		

SEGÚN EL ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURAS