

 Función Pública		Formato único para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales					
		Proceso Gestión Financiera Pagos					
Nº contrato – año		038-2026		Nº registro presupuestal	10426	Ciudad ejecución	BOGOTÁ D.C.
Fecha de inicio		2/2/2026		Fecha de terminación	30/8/2026		
Nombre completo contratista		CAMILO ANDRÉS PALACIOS CAMARGO			Documento	C.C.	1,033,697,876
Correo electrónico contratista		cpalacios@funcionpublica.gov.co			Celular /Teléfono/ ext.	3204943377	
Período a pagar		01/05/2026-30/05/2026		Nº Planilla Seguridad Social y mes	8376918191	Fecha de pago planilla	22/5/2026
Número de Pagos		4 de 7		Es pensionado (a)	NO	Valor a pagar honorarios	\$ 3,200,000.00
Valor total del Contrato		\$ 22,400,000.00		Valor a pagar en letras	TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE		
Valor pagado acumulado		\$ 9,600,000.00		% IVA	0%		
Saldo actual		\$ 12,800,000.00		Nº factura			
Objeto Contractual		Brindar apoyo profesional a la Oficina de Relación Estado–Ciudadanías (OREC) del Departamento Administrativo de la Función Pública en el fortalecimiento de la atención al ciudadano, mediante la orientación, clasificación y seguimiento de requerimientos ciudadanos de primer nivel relacionados con los sistemas y herramientas misionales de la Entidad, así como en la aplicación de los protocolos de atención y el cumplimiento de los términos legales y acuerdos de niveles de servicio, a través de los canales institucionales dispuestos.					
Observaciones y anexos							
Certificación contratista (Marcar con una X la casilla correspondiente) NOTA: (____) Declaro que los pagos por concepto de viáticos y gastos de viaje (transporte, alojamiento y manutención) tienen carácter contingente u ocasional y están destinados exclusivamente al cumplimiento de mis actividades contractuales. Solicito que dichos valores sean excluidos de la base de retención en la fuente y no se computen dentro del límite de deducciones y rentas exentas del 40% (Art. 336 E.T.), toda vez que corresponden a gastos propios de la ejecución de la labor y no constituyen un ingreso personal ni un incremento neto de mi patrimonio, de conformidad con el Artículo 26 del Estatuto Tributario, el Concepto Unificado 019154 de 2017 y el Concepto 000113 de 2024 de la DIAN. (Anexar: Relación de gastos, facturas electrónicas o soportes que justifiquen los viáticos del periodo).							
En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, Certifico:				El (los) "Supervisor(es)" aprueba este documento con la autenticación a través del gestor documento de ORFEO.			
1. Que el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contenidas en el mismo, por lo que cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago. 2. Desarrolló las actividades dentro del período de cobro. 3. He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista según la planilla relacionada de conformidad con las normas vigentes. 4. El RUT y el RIT del contratista se encuentran actualizados según sus actividades contractuales. 5. Que el contratista anexa el Formato de categoría tributaria personas naturales, con los respectivos soportes para la aplicación de beneficios tributarios, adicionalmente el contratista se compromete a informar al Departamento Administrativo de la Función Pública, de manera oportuna cualquier modificación que se presente.				MARTHA LUCIA HERNANDEZ CUBILLOS Nombre(s) completo(s) Supervisor(es) JEFE OREC			
Convenciones:							
Campo pendiente por diligenciar				Campo que requiere validación cada vez que se diligencie			
Campo diligenciado				Se debe verificar saldo o valor a pagar			