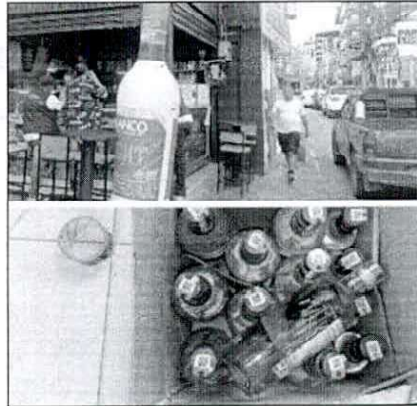

**INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
NÚMERO 1.120.80-19.13- 1833-2026 DEL 15 DE ENERO DEL 2026.**

CONTRATISTA: ALEXANDER CUBILLOS MUÑOZ

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO DEL 2026.

ACTIVIDAD: Participe en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de Cali, en el Establecimiento Estanco Claudia lili Giraldo, donde se hizo una aprehensión de licor adulterado con número de acta 069-2026, Se realizó aprehensión de 8 botellas de aguardiente Amarillo de manzanares, 4 canecas de aguardiente blanco fiesta.

EVIDENCIA: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de palmira, en el Establecimiento Zona soda, donde se hizo una aprehensión de licor con número de acta 064-2026, Se realizó aprehensión de Producto para hacer granizados con licor, Margarita Tahiti, Santori, baileys, Passion purple.

EVIDENCIA: Actas y registro fotográfico.



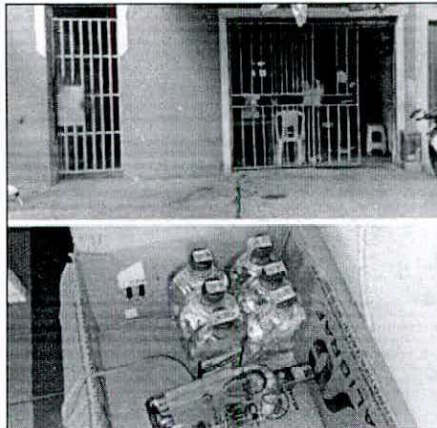
ACTIVIDAD: Participé en los operativos de inspección tributaria realizados en el Corregimiento de Costa Rica municipio de ginebra valle, en el Establecimiento Depósito de póker laguna, donde se hizo una aprehensión de Cigarrillos de contrabando con número de acta 070-2026, Se realizó aprehensión de 1500 cajetillas de cigarrillo de contrabando Nashville.

Evidencia: Registro Fotográfico.



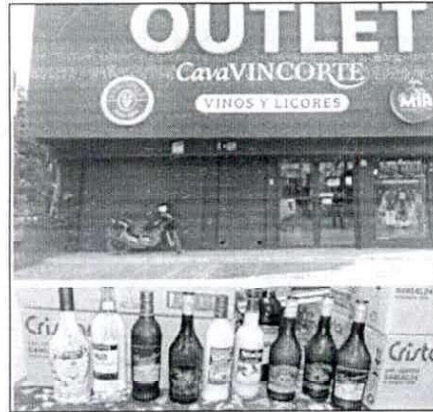
ACTIVIDAD: Participé en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de Cali, en el Establecimiento Tienda Yoana Gabriel, donde se hizo una aprehensión de licor adulterado con número de acta 071-2026, Se realizó aprehensión de 6 Canecas de aperitivo guaraqueño, 1 botella aguardiente amarillo de manzanas.

EVIDENCIA: Actas y registro fotográfico.

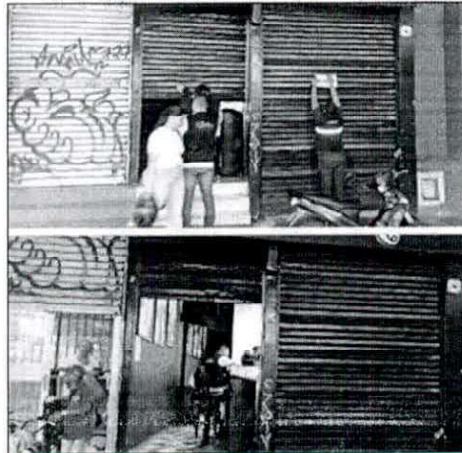


ACTIVIDAD: Participé en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de Cali, en el Establecimiento Cava vincorte ciudad jardín, donde se hizo una aprehensión de licor sin estampilla con número de acta 081-2026, Se realizó aprehensión de 9 botellas de vino, crema de whisky y piñacolada.

EVIDENCIA: Actas y registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé en el cierre en el municipio de Cali del establecimiento "Tiempo pa' matar" por incumplimiento normativa de impuesto al consumo de licores y cigarrillos en el municipio de Cali Con resolución 0249.
EVIDENCIA: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Brindé apoyo logístico interinstitucional en el programa de cultura tributaria, en compañía de la polfa y el GOA, en la capacitación que se hizo en el centro comercial chipichape a los usuarios del centro comercial.
EVIDENCIA: Registro Fotográfico.



Atentamente,

Alexander Cubillos

ALEXANDER CUBILLOS MUÑOZ
C.C. 94.490.541 de Cali (Valle del Cauca)





Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-05-04, 12:46:15 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2026
Empresa	ALEXANDER CUBILLOS MUNOZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 94490541
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1081721276
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	278439055
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 570.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 320.000	\$ 0
N805001157	EPS018	SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S	1	\$ 250.000	\$ 0

SubTotales: \$ 570.000 \$ 0
Total a Pagar: \$ 570.000



PSE - Transacción Aprobada  CUS
278439055

De: serviciopse@achcolombia.com.co

serviciopse@achcolombia.com.co

Para: cubillosalexander@hotmail.com

cubillosalexander@hotmail.com

Enviado: lunes, 4 de mayo, 12:48 p. m.



¡Hola, alexander cubillos muñoz!

Estado de la Transacción: Aprobada 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 570.000

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social





Fecha de la transacción: 04/05/2026

CUS: 278439055

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten encuenta estos tips de seguridad:

-  Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
-  No abras enlaces sospechosos.
-  Cambia tus contraseñas con regularidad.
-  Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comuníquese con nosotros:

 **En Bogotá:** +57 (601) 3808890 Opción 5

 **Contáctanos:** <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

***AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias.*

8

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha: 19 de MAYO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.120.80.19.13-1833-2026 de 15 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006818 de 06.01.2026
 RPC No. 5600102921 de 15.01.2026

Eje: Valle Territorio de Vida **Objetivo:** Línea de acción – Sostenibilidad Fiscal. **Meta:** Alcanzar un puntaje igual o mayor a 70 puntos en la calificación del índice de desempeño fiscal del DNP para lograr el rango de desempeño solvente durante el periodo de gobierno. **Componente:** Ejecutar una estrategia para el mejoramiento del índice de desempeño fiscal departamental anualmente.

Actividad: Realizar la Gestión Integral de los componentes asociados a la estrategia "mejoramiento del Índice de Desempeño Fiscal" para el cumplimiento de las Rentas Departamentales. **Impacto:** P.A.4.638.029. del Plan de Acción que será atendida con este contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "FOTALECIMIENTO DEL SERVICIO Y CONTROL DE LA GESTION TRIBUTARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor: JAIRO TOBAR BEDOYA
 C.C: 94297560 de Candelaria (V)
 Profesional Universitario

Contratista: ALEXANDER CUBILLOS MUÑOZ
 C.C No. 94.490.541 de Cali (Valle)
 PROFESIONAL

OBJETIVO DEL INFORME

El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el mes MAYO 2026, en lo referente.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

8

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página: 2 de 10</p>

Transcribir las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual:

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.

1. Participar en las visitas de inspección y/o sensibilización en los establecimientos de comercio, bodegas de contribuyentes, y la comunidad en general, así como la diligencia de las aprehensiones y/o decomisos directos de licores y cigarrillos de contrabando, acompañamiento en los cierres de establecimientos que les sean indicados con ocasión al cumplimiento normativo del impuesto al consumo, participación de licores y participación de alcohol potable en compañía de los funcionarios y cuando EL CONTRATANTE así lo considere y las autoridades competentes, así como productos gravados con el impuesto al consumo o la participación de licores adulterados o falsificados, en todos los municipios del Departamento del Valle del Cauca.
2. Velar por la custodia de las mercancías y/o productos que sean aprehendidos y/o decomisados en el desarrollo de las visitas de inspección realizadas en campo, hasta su entrega en los espacios que sean designados por la Gerencia de la Unidad Administrativa Especial de Impuestos Rentas y Gestión Tributaria, en pro de dar cumplimiento a la cadena de custodia de esta evidencias, así como de participar en la toma de inventario periódico de la mercancía aprehendida y/o decomisada en que sea programado.
3. cumplir con las metas de las actividades programadas, conforme al plan de acción de la vigencia y verificadas por el Supervisor del Contrato y/o Interventor y a EL CONTRATANTE.
4. Utilizar los dispositivos tecnológicos designados por el Supervisor del Contrato y/o Interventor y a EL CONTRATANTE, en el desarrollo de las actividades programadas.
5. Acompañar, participar y apoyar las diligencias de registro administrativo, de destrucción y/o devolución de mercancías cuando se designe para dicha actividad, que se lleven a cabo dentro del proceso de fiscalización al impuesto al consumo de licores, cervezas y cigarrillos y de control al contrabando, en todos los municipios del Departamento del Valle del Cauca.
6. Reportar el resultado de sus actividades al coordinador del grupo de trabajo asignado, al Supervisor y/o Interventor y a

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

EL CONTRATANTE mensualmente, o antes cuando sea requerido por éste.

7. Participar en las mesas de trabajo capacitaciones, reuniones y talleres que se efectúen con ocasión del desarrollo de las actividades relacionadas con los planes, programas y procedimientos concernientes con el objeto del contrato que sea convocado por el CONTRATANTE Y/O SUPERVISOR DEL CONTRATO.
8. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca con causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.
9. Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución contractual participando activamente en la mejora continua de procesos y procedimientos.
10. Velar por la custodia y hacer buen uso de las credenciales que lo acredite como integrante del grupo de operativos, las cuales debe devolver al momento de presentar el informe final de actividades requisito sin el cual no se dará trámite a la cuenta de cobro respectiva Así mismo, utilizar los dispositivos designados por Supervisor del Contrato y/o Interventor y a EL CONTRATANTE en las actividades que se le designen para el cumplimiento del objeto contractual.
11. Crear y mantener actualizados los expedientes y/o documentos que le sean asignados custodiarlos y responsabilizarse hasta la entrega final al líder, realizando la gestión documental correspondiente.
12. Ejecutar y desarrollar a cabalidad las actividades y obligaciones generales.
13. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato inherente a la naturaleza del mismo

Porcentaje de cumplimiento.

Porcentaje de cumplimiento de las actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo asignado por el supervisor en el mes de MAYO de 2026.

100% del mes

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.

83,33% acumulado del contrato

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10

Otras consideraciones. Sin novedad

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS:

ACTIVIDAD: Participó en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de Cali, en el Establecimiento Estanco Claudia lili Giraldo, donde se hizo una aprehensión de licor adulterado con número de acta 069-2026, Se realizó aprehensión de 8 botellas de aguardiente Amarillo de manzanas, 4 canecas de aguardiente blanco fiesta.

EVIDENCIA: Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD: Participó en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de palmira, en el Establecimiento Zona soda, donde se hizo una aprehensión de licor con número de acta 064-2026, Se realizó aprehensión de Producto para hacer granizados con licor, Margarita Tahití, Santori, baileys, Passion purple.

EVIDENCIA: Actas y registro fotográfico.

ACTIVIDAD: Participó en los operativos de inspección tributaria realizados en el Corregimiento de Costa Rica municipio de ginebra valle, en el Establecimiento Depósito de póker laguna, donde se hizo una aprehensión de Cigarrillos de contrabando con número de acta 070-2026, Se realizó aprehensión de 1500 cajetillas de cigarrillo de contrabando Nashville.

Evidencia: Registro Fotográfico.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página: 5 de 10</p>

ACTIVIDAD: Participó en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de Cali, en el Establecimiento Tienda Yoana Gabriel, donde se hizo una aprehensión de licor adulterado con número de acta 071-2026, Se realizó aprehensión de 6 Canecas de aperitivo guaraqueño, 1 botella aguardiente amarillo de manzanas.

EVIDENCIA: Actas y registro fotográfico.

ACTIVIDAD: Participó en los operativos de inspección tributaria realizados en el municipio de Cali, en el Establecimiento Cava vincorte ciudad jardín, donde se hizo una aprehensión de licor sin estampilla con número de acta 081-2026, Se realizó aprehensión de 9 botellas de vino, crema de whisky y piñacolada.

EVIDENCIA: Actas y registro fotográfico.

ACTIVIDAD: Participó en el cierre en el municipio de Cali del establecimiento "Tiempo pa' matar" por incumplimiento normativa de impuesto al consumo de licores y cigarrillos en el municipio de Cali Con resolución 0249.

EVIDENCIA: Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD: Brindé apoyo logístico interinstitucional en el programa de cultura tributaria, en compañía de la polfa y el GOA, en la capacitación que se hizo en el centro comercial chipichape a los usuarios del centro comercial.

EVIDENCIA: Registro Fotográfico.

2

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto, bajo las destrezas del contratista y el cumplimiento de las normas técnicas que son aplicables a sus actividades, para efectos reposa en el expediente informe del contratista.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** N/A
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** N/A
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** N/A
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** N/A
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** N/A

Seguimiento técnico al desempeño (factores de calidad):

El supervisor deja constancia y advierte el cumplimiento por parte del contratista a las actividades ejecutadas que:

- **Calidad del bien(es) o servicios suministrados:** Corresponde a la evaluación de la calidad del bien y/o servicio y su consecuente cumplimiento con las especificaciones técnicas estipuladas en el contrato y demás documentos precontractuales.
SI NO
- **Plazos programados:** corresponde a la evaluación del cumplimiento de las fechas pactadas.
SI NO
- **Cantidades Programadas:** Corresponde a la evaluación del cumplimiento de entrega de las cantidades requeridas.
SI NO
- **Personal que ejecutó el servicio:** Corresponde a la evaluación de la cantidad y competencia del personal asignado para la prestación del servicio.
SI NO

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe **NO APLICA**. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** Verificado el expediente éste se encuentra completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** N/A
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** N/A
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** Antes de iniciar el trámite de facturación se remitirá al personal que maneja la plataforma de publicidad en SECOP, el presente documento para su publicación.
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** Para el pago de la Cuota (5).

El contratista aporta planilla de pago seguridad social No. 1081721276 con su transacción bancaria CUS: 278439055, pago de ARL 81329623, del mes de abril de 2026, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, documento necesario y adecuado, además cumplió con los informes oportunamente de acuerdo con el objeto contratado

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$30.000.000	Pago	10/02/2026	\$5.000.000	Cuota 1
Valor Adiciones	0	Pago	25/02/2026	\$5.000.000	Cuota 2
Reajustes	\$0	Pago	30/03/2026	\$5.000.000	Cuota 3
Actualización de precios	\$0	Pago	30/04/2026	\$5.000.000	Cuota 4
Valor Total del Contrato	\$30.000.000				
Valor pagado	\$20.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$25.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

6

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:** Se relaciona la siguiente formación contable-financiera

Numero de Factura	Compromiso de Pago	Fecha
9300313690	\$5.000.000	30/01/2026
9300318248	\$5.000.000	20/02/2026
9300323708	\$5.000.000	19/03/2026
9300329999	\$5.000.000	20/04/2026

- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:** No aplica
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:** No aplica
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:** No aplica
- **Costo de actividades por entregables:** No aplica

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y arl en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de Julio de 2018, según numeral 2 de la cláusula segunda del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONESP

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe Día: 16 de Mes: JUNIO De Año: 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los 19 días del mes de MAYO De 2026


 JAIRO TOBAR BEDOYA

C.C. 94297560 de Candelaria (V)

Profesional Universitario