



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/05/2026 A 30/05/2026		
¿Reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal
	80.0%		67.0%

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO		
Número de CTO de interventoría	N/A		
Dependencia	SUBDIRECCION DE CONTRATACION		
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE CONTRATACION		
Localidad	NIVEL CENTRAL		
Apoyo a la supervisión	XIMENA ROBAYO CONTRERAS		

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	13985
Fecha de Contrato	28/11/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JULIAN ALONSO LOPEZ VELANDIA
Cédula de ciudadanía o NIT	1010169757
Proyecto	7946-Fortalecimiento de la Gestión Pública Institucional en Bogotá D.C.
Valor	\$36,744,600.00
Plazo	225 DIAS
Fecha Acta Inicio	1/12/2025
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	15/07/2026
Adición	76 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES REALIZANDO ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO EN LOS PROCESOS DE SELECCION QUE ADELANTA LA SUBDIRECCION DE CONTRATACION

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGO ASIGNADOS

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.

2. Grado de cumplimiento de las obligaciones:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260528-143810-96966-75231334
2026-05-28T15:39:09-045:00 - Página 2 de 6

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Adelantar y apoyar los procesos de selección que sean asignados por el supervisor del contrato, verificando la información y elaborando todos los documentos y actos administrativos que sean necesarios para su ejecución, garantizando la integralidad de estos en el expediente contractual.	Satisfactorio	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
2	Estructurar y efectuar las observaciones legales pertinentes a los documentos que deban ser aprobados por la Subdirección de Contratación y realizar los ajustes en los casos que se requiera	Satisfactorio	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
3	Brindar apoyo y acompañamiento jurídico a las áreas en los procesos de contratación que le sean asignados.	Satisfactorio	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
4	Diligenciar las matrices de seguimiento y control de los procesos de selección que se le asignen.	Satisfactorio	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
5	Participar en los comités de Contratación en los que se requiera presentar los procesos de selección que le sean asignados	No Aplica	N/A
6	Evaluar jurídicamente los procesos de selección que le sean asignado y formar parte de los comités evaluadores respectivos que le sean designados.	Satisfactorio	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
7	Adelantar la publicación de los procesos de selección que le sean asignados en la plataforma SECOP II y llevar a cabo los mismos hasta la legalización de los contratos derivados de los mismos.	Satisfactorio	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
8	Apoyar la proyección de las respuestas a las PQRS, consultas, requerimientos, recursos y conceptos que le sean designados por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual, así como las convocatorias de comité de contratación y la proyección de las actas producto de estos comités.	No Aplica	N/A
9	Adelantar la ordenación y foliación de los trámites adelantados en cumplimiento del objeto contractual conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la Ley de Archivo y el Grupo de Gestión Documental de la SDIS, así como la entrega de los expedientes digitales de los trámites adelantados en cumplimiento de su objeto contractual al archivo de la Subdirección de Contratación	No Aplica	N/A
	Asistir a las		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260528-143810-96966-75231334
2026-05-28T15:39:09-05:00 - Página 3 de 6

10	reuniones, mesas de trabajo, comités, audiencias y demás instancias que se requieran por parte del Subdirector de Gestión Contractual	Satisfactorio	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
11	Cumplir con eficiencia, oportunidad y calidad con las demás obligaciones que tengan relación con el objeto del contrato y demás tramites de competencia de la Subdirección de Contratación, asignados por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato	No Aplica	N/A

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	DIO CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN RESPECTIVA DENTRO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN.
---	--

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

N/A

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

N/A

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	abril de 2026	2026 - 05 - 13	\$1,249,700.00
Pension	abril de 2026	2026 - 05 - 13	\$1,699,600.00
ARL	abril de 2026	2026 - 05 - 13	\$52,200.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y OBLIGACIONES SATISFACTORIAMENTE DENTRO DEL PLAZO DEL CONTRATO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

N/A

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Anexos soportes de informe:

Informe Social	04_SS ABRIL.pdf
Actividades	BITACORA JULIAN LOPEZ- 13985-25- mayo.pdf
Adquisición de Contratos suscritos con entidades del estado	2-contratos_suscritos_entidades_estado.pdf
Informe Final	EVIDENCIAS mayo.pdf

¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

APORTA BITACORA DE ACTIVIDADES EN LA QUE SE EVIDENCIA EL CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIONES DENTRO DEL RESPECTIVO PERIODO DE EJECUCIÓN.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES ADICIONALES.

Fecha Elaboracion: 28/05/2026

RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO

Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20260528-143810-96966-75231334
 2026-05-28T15:39:09-05:00 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_05_13985_2025_JULIAN_ALONSO_LOPEZ_VELANDIA_I
NFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260528-143810-9896f6-75231334

Creación: 2026-05-28 14:38:10

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-28 15:36:14

Firma: Supervisor Contrato

RUBY ARIAS CASTRO

53154433

rearrias@sdis.gov.co

Subdirectora de Contratación

SDIS



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_05_13985_2025_JULIAN_ALONSO_LOPEZ_VELANDIA_I
NFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260528-143810-9896f6-75231334

Creación: 2026-05-28 14:38:10

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-28 15:36:14

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	RUBY ARIAS CASTRO rearias@sdis.gov.co Subdirectora de Contratación SDIS	Aprobado	Env.: 2026-05-28 14:38:18 Lec.: 2026-05-28 15:34:47 Res.: 2026-05-28 15:36:14 IP Res.: 181.225.71.228 Canal: AZSign



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260528-143810-9896f6-75231334
2026-05-28T15:39:09-05:00 - Página 6 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 4


DATOS GENERALES

CONTRATISTA	JULIAN ALONSO LOPEZ VELANDIA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1010169757		
CPS No.	13985	de	28/11/2025
FECHA DE INICIO	01/12/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	15/07/2026
PERIODO DE INFORME	01/05/2026	A:	30/05/2026
% EJECUCIÓN FISICA	80	% EJECUCIÓN FINANCIERA	67
SUPERVISOR	RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION DE CONTRATACION
		PLAZO	225 días
		No. Informe	6


OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES REALIZANDO ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO EN LOS PROCESOS DE SELECCION QUE ADELANTA LA SUBDIRECCION DE CONTRATACION

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Adelantar y apoyar los procesos de selección que sean asignados por el supervisor del contrato, verificando la información y elaborando todos los documentos y actos administrativos que sean necesarios para su ejecución, garantizando la integridad de estos en el expediente contractual.	Se encuentran asignados los siguientes procesos: Proceso de selección abreviada por subasta inversa electrónica cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE LABORATORIO DE ALIMENTOS ESPECIALIZADO PARA LA TOMA DE MUESTRAS, ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS, Y EMISIÓN DE RESULTADOS DE LOS ASPECTOS Y PARÁMETROS A MUESTREAR, CON EL FIN DE VERIFICAR LA CALIDAD E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS Y PREPARACIONES ENTREGADOS O SUMINISTRADOS POR LA SDIS, del cual se han adelantado las siguientes acciones: • Se adjudicó el proceso el 5/05/2026 mediante la resolución 1437 al proponente BIOPOLIMEROS INDUSTRIALES S.A.S con NIT.900.246.497. • Se proyecto y cargo a SECOP 2 el clausulado respectivo y se suscribió el contrato 1804-2026 el 8/05/2026. • Se solicito CRP al contrato el cual se emitió el 11/05/2026. • Se revisaron y aprobaron las pólizas del contrato el 11/05/2026. • Contrato 1804-2026 con requisitos de perfeccionamiento y ejecución cumplidos el 1804-2026. Proceso tienda virtual IA TVEC LICENCIAS MICROSOFT cuyo objeto CONTRATAR LA SUSCRIPCIÓN Y SOPORTE DE LICENCIAS DE MICROSOFT PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL • Documentos definitivos aprobados. • Proceso aprobado en comité. • Se creo el evento de cotización con cierre el 12/05/2026. • Se realizó la designación de comité evaluador. • Evaluación jurídica realizada y publicada. • OC 164664 colocada el 15/05/2026 al proveedor CONTROLES EMPRESARIALES SAS N.I.T. 800058607. • Acta de aprobación de pólizas en proceso de aprobación. • CRP expedido el 19/05/2026 Proceso de mínima cuantía cuyo objeto es ADQUIRIR LA SUSCRIPCIÓN DEL LICENCIAMIENTO RED HAT PARA LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. • Documentos aprobados. • Remitidos al área el 14/05/2026. • Pendientes de radicación. • Proyecto de invitación pública en borrador.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</p> <p>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 4

<p>Estructurar y efectuar las observaciones legales pertinentes a los documentos que deban ser aprobados por la Subdirección de Contratación y realizar los ajustes en los casos que se requiera</p>	<p>Se realizó la estructuración de observaciones a los documentos de los procesos asignados los cuales son los siguientes: Proceso de selección abreviada por subasta inversa electrónica cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE LABORATORIO DE ALIMENTOS ESPECIALIZADO PARA LA TOMA DE MUESTRAS, ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS, Y EMISIÓN DE RESULTADOS DE LOS ASPECTOS Y PARÁMETROS A MUESTREAR, CON EL FIN DE VERIFICAR LA CALIDAD E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS Y PREPARACIONES ENTREGADOS O SUMINISTRADOS POR LA SDIS, del cual se han adelantado las siguientes acciones: • Se adjudicó el proceso el 5/05/2026 mediante la resolución 1437 al proponente BIOPOLIMÉROS INDUSTRIALES S.A.S con NIT.900.246.497. • Se proyectó y cargo a SECOP 2 el clausulado respectivo y se suscribió el contrato 1804-2026 el 8/05/2026. • Se solicitó CRP al contrato el cual se emitió el 11/05/2026. • Se revisaron y aprobaron las pólizas del contrato el 11/05/2026. • Contrato 1804-2026 con requisitos de perfeccionamiento y ejecución cumplidos el 1804-2026. Proceso tienda virtual IA TVEC LICENCIAS MICROSOFT cuyo objeto CONTRATAR LA SUSCRIPCIÓN Y SOPORTE DE LICENCIAS DE MICROSOFT PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. • Documentos definitivos aprobados. • Proceso aprobado en comité. • Se creó el evento de cotización con cierre el 12/05/2026. • Se realizó la designación de comité evaluador. • Evaluación jurídica realizada y publicada. • OC 164664 colocada el 15/05/2026 al proveedor CONTROLES EMPRESARIALES SAS N.I.T. 800058607. • Acta de aprobación de pólizas en proceso de aprobación. • CRP expedido el 19/05/2026 Proceso de mínima cuantía cuyo objeto es ADQUIRIR LA SUSCRIPCIÓN DEL LICENCIAMIENTO RED HAT PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. • Documentos aprobados. • Remitidos al área el 14/05/2026. • Pendientes de radicación. • Proyecto de invitación pública en borrador.</p>
<p>Brindar apoyo y acompañamiento jurídico a las áreas en los procesos de contratación que le sean asignados.</p>	<p>Se brindó apoyo y acompañamiento jurídico a los siguientes procesos asignados: Proceso de selección abreviada por subasta inversa electrónica cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE LABORATORIO DE ALIMENTOS ESPECIALIZADO PARA LA TOMA DE MUESTRAS, ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS, Y EMISIÓN DE RESULTADOS DE LOS ASPECTOS Y PARÁMETROS A MUESTREAR, CON EL FIN DE VERIFICAR LA CALIDAD E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS Y PREPARACIONES ENTREGADOS O SUMINISTRADOS POR LA SDIS, del cual se han adelantado las siguientes acciones: • Se adjudicó el proceso el 5/05/2026 mediante la resolución 1437 al proponente BIOPOLIMÉROS INDUSTRIALES S.A.S con NIT.900.246.497. • Se proyectó y cargo a SECOP 2 el clausulado respectivo y se suscribió el contrato 1804-2026 el 8/05/2026. • Se solicitó CRP al contrato el cual se emitió el 11/05/2026. • Se revisaron y aprobaron las pólizas del contrato el 11/05/2026. • Contrato 1804-2026 con requisitos de perfeccionamiento y ejecución cumplidos el 1804-2026. Proceso tienda virtual IA TVEC LICENCIAS MICROSOFT cuyo objeto CONTRATAR LA SUSCRIPCIÓN Y SOPORTE DE LICENCIAS DE MICROSOFT PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. • Documentos definitivos aprobados. • Proceso aprobado en comité. • Se creó el evento de cotización con cierre el 12/05/2026. • Se realizó la designación de comité evaluador. • Evaluación jurídica realizada y publicada. • OC 164664 colocada el 15/05/2026 al proveedor CONTROLES EMPRESARIALES SAS N.I.T. 800058607. • Acta de aprobación de pólizas en proceso de aprobación. • CRP expedido el 19/05/2026 Proceso de mínima cuantía cuyo objeto es ADQUIRIR LA SUSCRIPCIÓN DEL LICENCIAMIENTO RED HAT PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. • Documentos aprobados. • Remitidos al área el 14/05/2026. • Pendientes de radicación. • Proyecto de invitación pública en borrador.</p>
<p>Diligenciar las matrices de seguimiento y control de los procesos de selección que se le asignen.</p>	<p>Teniendo en cuenta los procesos de selección asignados, se actualizó el estado de estos en la matriz de seguimiento.</p>
<p>Participar en los comités de Contratación en los que se requiera presentar los procesos de selección que le sean asignados</p>	<p>Durante el mes de mayo no se presentaron procesos al comité de contratación.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 3 de 4

<p>Evaluar jurídicamente los procesos de selección que le sean asignado y formar parte de los comités evaluadores respectivos que le sean designados.</p>	<p>Durante el mes de mayo de realizaron las siguientes evaluaciones. Evento de cotización - Simulación: 212056 - Acuerdo Marco IAD/SDA de Software por Catálogo II CCE-SNG-IAD-002-2024 - Proceso # CCENEG-075-02-2024 cuyo objeto es CONTRATAR LA SUSCRIPCIÓN Y SOPORTE DE LICENCIAS DE MICROSOFT PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.</p>
<p>Adelantar la publicación de los procesos de selección que le sean asignados en la plataforma SECOP II y llevar a cabo los mismos hasta la legalización de los contratos derivados de los mismos.</p>	<p>Se apoyo la publicación en TVEC del proceso: Evento de cotización - Simulación: 212056 - Acuerdo Marco IAD/SDA de Software por Catálogo II CCE-SNG-IAD-002-2024 - Proceso # CCENEG-075-02-2024 cuyo objeto es CONTRATAR LA SUSCRIPCIÓN Y SOPORTE DE LICENCIAS DE MICROSOFT PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.</p>
<p>Apoyar la proyección de las respuestas a las PQRS, consultas, requerimientos, recursos y conceptos que le sean designados por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual, así como las convocatorias de comité de contratación y la proyección de las actas producto de estos comités.</p>	<p>Para este periodo no se adelantó esta actividad.</p>
<p>Adelantar la ordenación y foliación de los trámites adelantados en cumplimiento del objeto contractual conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la Ley de Archivo y el Grupo de Gestión Documental de la SDIS, así como la entrega de los expedientes digitales de los trámites adelantados en cumplimiento de su objeto contractual al archivo de la Subdirección de Contratación</p>	<p>Para este periodo no se adelantó esta actividad.</p>
<p>Asistir a las reuniones, mesas de trabajo, comités, audiencias y demás instancias que se requieran por parte del Subdirector de Gestión Contractual</p>	<p>Se asistieron a las mesas de seguimiento programadas por el líder, donde se realiza el seguimiento y control a los procesos en curso.</p>
<p>Cumplir con eficiencia, oportunidad y calidad con las demás obligaciones que tengan relación con el objeto del contrato y demás tramites de competencia de la Subdirección de Contratación, asignados por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato</p>	<p>Para este periodo no se adelantó esta actividad.</p>

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	EPS SANITAS	01/04/2026	\$1,249,700	13/05/2026	79198703
Pension	COLPENSIONES	01/04/2026	\$1,699,600	13/05/2026	79198703



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 4 de 4

ARL

POSITIVA

01/04/2026

\$52,200

13/05/2026

79198703

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1010169757 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 20/05/2026 a las 16:00:46 horas (UTC-5)
