

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 27

Fecha de Elaboración: 26/11/2025

Informe parcial ☐ Informe Final: ☒

Dependencia donde presta el servicio: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. del contrato	CD-SED-3038-2025
Fecha del contrato	26/03/2025
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN “FORTALECIMIENTO DEL PLAN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD “ESPALEER: ESCUCHA, PARLAMENTA, LEE, REDACTA”.
Nombre del contratista	JORGE MARIO AMARIS MORA
No. RUT/ Cédula	73209333
Valor del contrato	\$58.050.000
No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición	No. 25000277-24 enero 2025.
No. Registro Presupuestal y fecha de expedición	No. 4096- 26 de marzo 2025
Nombre y Cargo del Supervisor	Alexander Javier Montes Miranda-Director Administrativa de Calidad Educativa.
Fecha de Inicio	26/03/2025
Fecha de terminación	25/12/2025
No. de Póliza	No Aplica
Dependencia donde presta el Servicio:	Secretaria de Educación Distrital

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. ASESORAR Y ACOMPAÑAR EN LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN EN LA ESTRATEGIA DE RADIO ESCOLAR, COMO PARTE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL PLAN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD “ESPALEER: ESCUCHA, PARLAMENTA, LEE, REDACTA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO.	1.1SE LLEVÓ A CABO UN TALLER FORMATIVO PARA LOS ESTUDIANTES RADIALISTAS DEL PROYECTO RADIAL ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MANUELA BELTRAN , EN ESTE IMPORTANTE AMBIENTE ESCOLAR LLEGAMOS A DESARROLLAR LA TEMATICA DE INDUCCIÓN AL MUNDO RADIOFONICO ESCOLAR; LA VOZ COMO INSTRUMENTO DE COMUNICACIÓN ASERTIVA Y FORMATIVA. ESTA TEMATICA FUE DE GRAN IMPACTO EN LA COMUNIDAD Y LES PERMITIO APASIONARSE MAS POR EL EJERCICIO DEL PERIODISMO ESCOLAR ACADEMICO. FECHA: 04/11/2025 1.2 DURANTE EL ENCUESTRO FROMATIVO DESARROLAMOS LA CREACION Y PRODUCCION DE LOS NUEVOS VESTIDOS SONOROS DE ESTA IMPORTANTE ESTACION RADIAL ACADEMICA, LOS MISMOS FUERON GRABADOS POR LAS VOCES ESTUDIANTILES QUE SE DESTACAN DENTRO DEL PROYECTO COMUNICATIVO ESCOLAR. FECHA: 04/11/2025

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 27

2. ASESORAR Y APOYAR ACADÉMICAMENTE EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN EN LA ESTRATEGIA DE RADIO ESCOLAR DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO.	EN LA INSTITUCIÓN EDNOEDUCATIVA MANZANILLO DEL MAR SE DESARROLLO EL TALLER FORMATIVO MEDIOS AUDIOVISUALES ALTERNATIVOS IMERSOS DENTRO DE LA RADIO ESCOLA. EN ESTA NUEVA FASE DE ACOMPAÑAMIENTOS, EN ESTA COMUNIDAD LA TEMATICA ABORDADA ESTUVO ENFOCADA EN LA CREACIÓN DIGITAL Y AUDIOVISUAL, EN LOS MEDIOS ALTERNATIVOS QUE DEMANDAN LAS NUEVAS DINAMICAS COMUNICATIVAS. ES IMPORTANTE DETACAR QUE FUE UNA TEMATICA CON LA CUAL LO ESTUDIANTES PRESENTES SE SINTIERON A GUSTO POR EXPLORAR NUEVOS CONOCIMIENTOS QUE LE PERMITAN AVANZAR EN LA CONSOLIDACION DE SU RADIO ESCOLAR. FECHA: 01/11/2025 DURANTE LA JORNADA TAMBIÉN SE REALIZÓ LA PRODUCCION DE LAS NUEVAS SONORIDADES QUE DESDE YA CONFORMAN EL NUEVO VESTIDO SONORO DE ESTA ESTACION RADIAL ESCOLAR, EL MISMO FUE CREADO CON LAS VOCES ESTUDIANTILES DEL PROYECTO CON EL ACOMPAÑAMIENTO DEL EQUIPO DOCENTE LIDER DEL PROYECTO. FECHA: 01/11/2025
3. BRINDAR ASESORÍA EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, COMPRA Y DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA PROYECTOS DE RADIO ESCOLAR, PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS FOCALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PLAN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD.	ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA INTEGRAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE RADIO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANA MARIA VELEZ DE TRUJILLO, KANDANGA STEREO. ESTA EMISORA ESTA PRIORIZADA PARA LAS DOTACIONES DE VIGENCIAS FUTURAS POR LO QUE NUESTRO ACOMPAÑAMIENTO HA SIDO DETERMINANTE. FECHA: 25/11/2025 TRANSMISION EN VIVO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES DE LA EMISORA ESCOLAR KANDANGA STEREO, ESTE CUBRIMIENTO FUE REALIZADO EN EL MARCO DEL LANZAMIENTO DE LA CAMPAÑA "MATRICULACION PONTE MODO ON" DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL. FECHA: 25/11/2025
4. BRINDAR ASESORÍA EN LA REVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE RADIO ESCOLAR DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES.	SE BRINDÓ ASESORÍA EN LA REVISIÓN DEL PROYECTO DE RADIO Y PERIODICO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, PLAYAS DE ACAPULCO EN EL MARCO DEL ACOMPAÑAMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES. DURANTE ESTE PROCESO, SE ORIENTÓ AL EQUIPO DOCENTE LIDER EN LA FORMALIZACION Y PRESENTACIÓN DEL PROYECTO RADIAL. SE DESTACÓ LA IMPORTANCIA DE LA RADIO ESCOLAR COMO UNA HERRAMIENTA DE PERMANENCIA EDUCATIVA, QUE BRINDA A LOS ESTUDIANTES UN ESPACIO ALTERNATIVO QUE PUEDA DINAMIZAR SUS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADEMICA. FECHA: 19/11/2025

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 3 de 27

5. ASESORAR Y APOYAR EN EL SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES Y TAREAS ASOCIADAS AL USO Y APROPIACIÓN DEL PROYECTO DE RADIO ESCOLAR DE LAS IEO.	SE REALIZO LA PRODUCCION DEL CONTENIDO DIGITAL AUDIOVISUAL CONFORMADO POR EL EQUIPO DE PRENSA DE LA RED DE RADIO ESCOLAR EN EL MARCO DEL FESTIVAL JORGE GARCIA USTA REALIZADO EN LAS INSTALACIONES DEL COLISEO BERNARDO CARABALLO. ESTE SEMILLERO DE ESTUDIANTES BRILLANTES ESTUVO CONFORMADO POR DELEGACIONES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS; IE VILLA ESTRELLA, FERNANDEZ BAENA, SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER, POLITECNICO DEL POZON Y LUIS CARLOS LOPEZ. https://www.instagram.com/reel/DQzmEgmi4Ez/?igsh=MWxkZmZmYXR4MTVobg== FECHA: 08/11/2025 TAMBIÉN SE CREARON 7 HISTORIAS DURANTE EL DESARROLLO DEL FESTIVAL, HISTORIAS PUBLICADAS EN LAS REDES OFICIALES DE LA SECRETARIA Y QUE LAS MISMAS FUERON PRODUCIDAS Y REALIZADAS POR EL EQUIPO DE ESTUDIANTES LIDERES BAJO NUESTRO ACOMPAÑAMIENTO. FECHA: 08/11/2025
6. TRABAJAR INTEGRALMENTE CON EL EQUIPO DE PRENSA DISPUESTO PARA LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN CON EL FIN DE ARTICULAR LAS ACCIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.	CREACION Y REALIZACIÓN DE LA PIEZA AUDIOVISUAL “PONTE PILAS QUE SE ESTA ACABANDO EL AÑO, MATRICULA A TUS PELAOS”, ESTE VIDEO FUE PRODUCIDO PARA LA CONVOCATORIA Y PROMOCIÓN DE LA GRAN JORNADA DE BUSQUEDA ACTIVA Y DE LA MATRICULATÓN PONTE MODO ON. https://www.instagram.com/reel/DRf_YBjAGpi/?igsh=MXlkdjExbDJtYzZ3 FECHA: 25/11/2025 ASESORIA ESPECIALIZADA EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y DISEÑO SONORO DE LA PIEZA AUDIOVISUAL “DESFILE ESTUDIANTIL – HOMENAJE A LOS HEROES DE LA INDEPENDENCIA” https://www.instagram.com/reel/DQ9JnhvANYx/?igsh=cHJ6NG1pbWgydXlz FECHA: 12/11/2025 ASESORIA ESPECIALIZADA EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y DISEÑO SONORO DE LA PIEZA AUDIOVISUAL “CARRUSEL TEMATICO UNA EXPERIENCIA QUE DEJA HUELLAS.” ECOSISTEMAS DE INFANCIAS EN CLAVE DE DERECHOS EDUCATIVOS, UNA INICIATIVA QUE FORTALECE LAS PRACTICAS PEDAGOGICAS DE NUESTROS DOCENTES DEL DISTRITO. https://www.instagram.com/reel/DRXdl6ngLJS/?igsh=a252N2F1cDRjdTQx FECHA: 22/11/2025

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 4 de 27
7. BRINDAR ASESORÍA Y APOYO EN LA PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES PARA LOS PROGRAMAS Y ASESORIA Y PRODUCCIÓN DE LA PIEZA AUDIOVISUAL “ EL SECRETARIO DE EDUCACION TAMBIEN SE GOZO LAS FIESTAS DE LA INDEPENDENCIA DE CARTAGENA “ https://www.instagram.com/reel/DRLMx-UgAl2/?igsh=Z3F0Z3Z5czBwYXBr		

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 5 de 27

PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA.	FECHA: 17/11/2025
8. APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS BOLETINES DE PRENSA PARA INFORMAR A MEDIOS TELEVISIVOS, PRENSA, REDES SOCIALES DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y ACTIVIDADES QUE LIDERA LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN.	ELABORACION DE LIBRETO PIEZA AUDIOVISUAL “GRAN FERIA DE INNIVACIÓN TECNOLÓGICA DE LA IE OMAIRA SANCHEZ Y LA IE PEDRO ROMERO. https://www.instagram.com/reel/DRFaZW2ALMB/?igsh=NzlrYzRrNGlr bGx2 FECHA: 15/11/2025 ELABORACION DE LIBRETO PIEZA AUDIOVISUAL “LA EDUCACION TAMBIEN CELEBRA EL DESFILE DE LA INDEPENDENCIA. EN ESTOS 214 AÑOS DE LIBERTAD, NUESTROS AVANCES EN CALIDAD EDUCATIVA SON OTRO MOTIVO PARA SENTIR ORGULLO CARTAGENERO. https://www.instagram.com/reel/DRBA8GfgAKG/?igsh=MTRlb2N5b3EzYjE3aQ== FECHA: 13/11/2025

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 7 de 27



Nombre:
Firma del Contratista

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 8 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 9 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 10 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 11 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 12 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 13 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 14 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 15 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 16 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 17 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 18 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 19 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 20 de 27



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 21 de 27



ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS
MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO
GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO
GENERAL

Código:
GDOGA02-F002
Versión: 1.0
Vigencia:
21-09-2017
Página 22 de 27

ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS										Código: GDOGA02-F002
MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL										Version: 2.0
PROCESO / SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES										Fecha: 04/03/2024
REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL										Página: 1 de 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN										FECHA: 04 - Noviembre - 2025	CARGO: TALLER FORMACIÓN INDUCCIÓN AL MEDIO LABORAL	HORA: 8:00AM - 11:00AM	FIRMA: [Firma]
LUGAR: Jc MANUELA BELTRAN													
NO.	NOMBRE	GENERO	ETNIA	CEDULA	PERSONA CON DISCAPACIDAD	DEPENDENCIA							
1	Soliana Montenegro	Femenino	NO	104198588	NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3249492388				[Firma]	
2	Manuela Beltrán Polo	Femenino	NO	1043985804	NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3243145142				[Firma]	
3	David José Torres	Macho	NO	1041945624	NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3044643415				[Firma]	
4	Abelardo Yurch. B. V	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3042002852248				[Firma]	
5	Antabella Romero	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3041250753255				[Firma]	
6	Estefanía Méndez	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante					[Firma]	
7	Amalia Vazquez	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	300335399				[Firma]	
8	David Luis	Macho	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante					[Firma]	
9	Ana Susana Pérez G.	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	301803203				[Firma]	
10	Elviana Marcela	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	302320156				[Firma]	
11	Michelle Sofía B.B	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3024563225				[Firma]	
12	Cristina Jolia B. Ayala	Femenino	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3226831285				[Firma]	
13	Elías de la Rosa	Masculino	NO	1041156412	NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante	3019244912				[Firma]	
14	David José Torres	Macho	NO		NO	I.E. Manuela Beltrán	estudiante					[Firma]	



ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL

Código:
GDOGA02-F002

Versión: 1.0

Vigencia:
21-09-2017

Página 25 de 27

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN									
MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL									
PROCESO / SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES									
REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL									
ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS									
MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL									
PROCESO / SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES									
REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL									
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LUGAR:	INSTITUCIÓN	EDUCATIVA	MANEJO DE DOCUMENTOS	MANEJO DE DOCUMENTOS	MANEJO DE DOCUMENTOS	MANEJO DE DOCUMENTOS	MANEJO DE DOCUMENTOS	MANEJO DE DOCUMENTOS
NO.	NOMBRE	GENERO	ETNIA	CEDULA	PERSONA CON DISCAPACIDAD	DEPENDENCIA	FECHA:	TEMA/Evento:	FECHA:
1	Miguel Angel N.F.	Masculino	No				2015-09-20	Taller formativo INDUCCIÓN AL MANEJO DE DOCUMENTOS	2015-09-20
2	Alfonso Jose Perez M.	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	30833812
3	Luis Carlos Perez P.	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	3026916336
4	Sebastián Gonzalez	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	3154182834
5	Maria Belen Monjas	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	3214953063
6	Maria Ramos Arrieta	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	305827159
7	María Angel Jaramero H.	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	301148444
8	Evelyn Meza B.	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	3243059408
9	Barbara Ortega Monsalve	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	316675920
10	Carla Conchita	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	3233914998
11	John Alex Aguilar	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	3716213205
12	María Lugo	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	300565589
13	Neel Sorey Aguilar	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	320453665
14	Jose Carlos Berrío	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	375264482
15	Rebeca Rengifo	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	300981834
16	Thais Luis Heredia	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	302354773
17	Luis Angel Silva	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	313070222
18	Alfonso Batista	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	322024854
19	Edgar Torres	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	300445150
20	Genaro Placer F. Tumbaco	Masculino	No				2015-09-20	Estudiante	314554711
21	Valeria Vera D. Fernandez	Femenino	No				2015-09-20	Estudiante	307528831

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 26 de 27

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTION DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 27 de 27