	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	CAMAN-DECOP
Fecha del informe	Día: 04 Mes: 06 Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: MAYO Año: 2026
Número de Contrato	001-01-M-CAMAN-DECOP-2026
Contratista	Daniela Escalona Romero
Objeto	La prestación profesional de servicios y de apoyo a la gestión de los siguientes perfiles para el Departamento de Compras Públicas del CAMAN - Prestación Servicios Profesionales Jurídicos para la Gestión Contractual para el CAMAN
Valor del Contrato	$50.908.200 CINCUENTA MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL DOSCIENTOS PESOS M/C
Fecha Suscripción	Dia: 15 Mes: Enero Año: 2026
Plazo de Ejecución	Dia: 23 Mes: Octubre Año: 2026
Forma de Pago	

PAC	VALOR
MARZO	$ 5.533.500
ABRIL	$ 5.533.500
MAYO	$ 5.533.500
JUNIO	$ 5.533.500
JULIO	$ 5.533.500
AGOSTO	$ 5.533.500
SEPTIEMBRE	$ 5.533.500
OCTUBRE	$ 5.533.500
NOVIEMBRE	$ 6.640.200

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: **3726** Dia: **16** Mes: **01** Año: **2026**
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: Dia: Mes: Año:
Registro Presupuestal VF	No.: Dia: Mes: Año:
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Dia: **16** Mes: **01** Año: **2026**
Aprobación Garantía RCE	Dia: Mes: Año:
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Dia: Mes: Año:
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Dia: **16** Mes: **01** Año: **2026**

Nota: Además de lo anterior, el Supervisor deberá verificar y aprobar la existencia y suficiencia de las condiciones técnicas requeridas para el inicio de la ejecución del contrato.
Lo anterior incluye, cuando aplique, la revisión y validación de hojas de vida del personal propuesto conforme a lo estipulado contractualmente, así como planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, memorias de cálculo y demás documentos técnicos necesarios para el adecuado desarrollo del objeto contractual.
Igualmente, deberá verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y aportes parafiscales (cuando aplique), seguridad y salud en el trabajo, planes de contingencia, normas ambientales y demás requisitos legales y técnicos exigibles según la naturaleza del contrato.

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

NO APLICA.

PRIMER MODIFICATORIO	

Fecha firma Modificatorio	Dia: Mes: Año:
Objeto de la Modificación	(Conforme justificación Plataforma)
Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	
Nuevo Valor Contrato	
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	Dia: Mes: Año:
Registro Presupuestal Ajustado	No. Día: Mes: Año:
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	Dia: Mes: Año:
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Dia: Mes: Año:
Aprobación - Otras Garantías	Dia: Mes: Año:

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: Mes: Año:
Objeto de la Suspensión	(Conforme justificación)
Reinicio	Día: Mes: Año:
Observaciones	

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
NO APLICA		

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

El contrato se está ejecutando en el marco de lo previsto en el anexo técnico, en el cual, la contratista viene ejecutando las actividades necesarias para el trámite administrativo contractual y el apoyo a la misión del Departamento de Compras Públicas, con un avance según los requerimientos solicitados por parte del Jefe del Dpto.

Avance Físico	[51.07%] %
Avance en Tiempo	[51.07%] %
Estado del Contrato	En ejecución: **X** Ejecutado: Suspendido: [Marque con una X]
Cumplimiento general	Sí **X** No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$[50.908.200]
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$[16.600.500] ([44,44] %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$[34.307.700] ([66,66] %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado

1	16-febrero-2026	Documento equivalente	$5.533.500	Pendiente entrega	$5.533.500
2	19-marzo-2026	Documento equivalente	$5.533.500	Pendiente entrega	$5.533.500
3	21-abril-2026	Documento equivalente	$5.533.500	Pendiente pago	$5.533.500
				Total Pagos	$16.600.500

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

NO APLICA.

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Las actividades desarrolladas en el lapso del informe cumplen con los criterios jurídicos contractuales para continuar con los trámites de contratación de los bienes y servicios que requiere la unidad para el cumplimiento de la misión.

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: X No cumple: No aplica:
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset Cuando aplique, el supervisor del contrato garantizará y hará seguimiento que el contratista suscriba con el Ministerio de Defensa, el correspondiente Convenio Marco Offset y dejar constancia de esto en sus informes de supervisión y acta de liquidación. Si el contrato no establece la obligación OFFSET, en este numeral indicar NO APLICA.	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: No cumple: No aplica: X
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple: No cumple: No aplica:

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
✓ Asistir a los Comités de Adquisiciones programados y dentro de los cuales haga ser parte en calidad de estructurador jurídico.	Evaluación jurídica del proceso de mínima cuantía 022-00-M-CAMAN-GRUAL-2026 Estructuración jurídica del proceso de mínima cuantía de tiquetes terrestres	Cumple con los parámetros jurídicos

✓ Emitir los conceptos requeridos por la Base Aérea y/o por el Delegado Contractual, con ocasión o en apoyo de la actividad contractual ✓ Estructuración jurídica de los estudios previos, proyectos de pliegos y pliegos de los procesos según sean solicitados. ✓ Dar respuesta a los diferentes requerimientos allegados por posibles oferentes en razón a la estructuración de procesos. ✓ Emitir respuesta a los derechos de petición allegados a la Sección Compras Públicas, por los diferentes procesos de contratación Pronunciamientos jurídicos en los procesos de incumplimiento y declaratoria de siniestros	Estructuración jurídica del proceso de mínima cuantía de Entradas parques de atracciones Estructuración jurídica del proceso de mínima cuantía de Adquisición elementos de seguridad Asesoría jurídica en desarrollo del proceso periféricos – respecto al ítem económico Proyección, verificación y asesoría para el trámite de la resolución de saneamiento Verificación documental para el trámite de Limitación a mipymes nacionales 028 Análisis jurídico y respuesta observación resolución saneamiento proceso periféricos Asesoría estructuradora técnica proceso mantenimiento de equipos Estructuración jurídica del proceso de mínima cuantía de Lineas de vida Revisión y ajuste del proceso de menor cuantía de red eléctrica Concepto jurídico para el proceso de poda y tala Asistencia, asesoría y verificación del Acta ponencia 028-00-M-CAMAN-GRUAL-2026 Evaluación jurídica del proceso de mínima cuantía 029-00-M-CAMAN-DEDHU-2026 Asesoría jurídica al estructurador técnico proceso de Lineas de vida Verificación documental para el trámite de Aviso no limitación a mipymes proceso 030 Evaluación jurídica del proceso de mínima cuantía 032-00-M-CAMAN-DEDHU-2026 Evaluación jurídica del proceso de mínima cuantía 021-00-M-CAMAN-GRUAL-2026 Estructuración jurídica del proceso de menor cuantía MTTO red eléctrica Estructuración jurídica del proceso de menor cuantía dotación civil	

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

Continuar con los trámites de estructuración, asesoría, evaluación y otro previstos para el cumplimiento del plan de contratación de la vigencia 2026.

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

En caso de incumplimiento por parte del contratista o de la FAC, se deberán describir brevemente los hechos que lo configuran y las acciones emprendidas, adjuntando la documentación soporte correspondiente.

Contratista	Sí: ___No: __X__
Entidad	Sí: ___No: __X__

Observaciones: No aplica

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

Mencionar si en el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos. En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No:X

Observaciones: _____

10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	Sí __ No _X_
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte Fecha Dia: Mes: Año:
Dependencia destino final del bien o servicio	No aplica
Observaciones	No aplica

11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Informe parcial: Actualmente el contrato se cumple con los parámetros previstos para el trámite contractual, la contratista es diligente y capacitadas para atender los diferentes requerimientos de los diferentes Grupo, oferentes y en general requerimientos para el adecuado trámite contractual.

12. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor	TE LIEVANO ESPITIA SERGIO Principal	**C.C.** 1.075.236.720
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 16 de enero de 2026	
Acta entrega fecha	N/A	

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

Tipo Novedad	N/A
Dependencia:	Departamento de Compras Públicas
Firma	
Vo. Bo. Gerente Proyecto	MY. OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA