

	<b>CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB</b>	
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Representante de la Dirección SIGC
CODIGO: A-BS-FO45	VERSION: 03	<b>ACTA DE RECIBO Y PAGO PARCIAL</b>

Acta No.	6
Fecha acta	01/06/2026
Contrato No.	210-16452-8
Fecha de suscripción del contrato	15 de Enero de 2026
Objeto del contrato	<p>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA COORDINACIÓN DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONCERNIENTES AL REGISTRO, DIGITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN EL APLICATIVO DE CONTABILIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CORPORATIVO. (SAF-CT26-PROFESIONALES-07)</p>
Contratista	EDINSON JHAIR MANTILLA ROMERO
NIT Contratista	1098669585
Representante legal contratista	MANTILLA ROMERO EDINSON JHAIR
Valor	21.600.000,00
Plazo	6 MESES
Supervisor o interventor	CLAUDIA PATRICIA CARVAJAL MANTILLA
Cargo supervisor o contrato suscrito con el interventor	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Funcionario competente para aprobar acta	HERNANDEZ ANGULO AIDA MARGARITA
Acto administrativo que delega funciones a funcionario competente	Resolución 0041 del 2024
Fecha acta de inicio	19 de Enero de 2026
Fecha estimada de terminación	18 de Julio de 2026
Periodo que comprende el acta	Desde el 01/05/2026 hasta el 31/05/2026

En Bucaramanga, en la fecha indicada, se reunieron con el fin de evaluar y aprobar el recibo y pago parcial del objeto del contrato antes referenciado, el funcionario delegado HERNANDEZ ANGULO AIDA MARGARITA, el supervisor o interventor CLAUDIA PATRICIA CARVAJAL MANTILLA y el contratista EDINSON JHAIR MANTILLA ROMERO representado legalmente por MANTILLA ROMERO EDINSON JHAIR, para lo cual procedieron como se señala.

<b>1. ALCANCE DEL OBJETO QUE COMPRENDE LA PRESENTE ACTA</b>		
ACTIVIDAD O BIENES O SERVICIOS QUE COMPRENDE EL ACTA	CTDAD	VALOR UNITARIO
		NO APLICA

**2. EVIDENCIAS QUE ACREDITAN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO**  
 Que durante el periodo comprendido entre 01 al 31 de mayo del 2026 el contratista ha desarrollado a entera satisfacción del supervisor las actividades descritas en el informe anexo según formato con código A-BS-FO07 versión 03, en el cual se relacionan las evidencias. Que el contratista realizó el pago a los aportes en seguridad social integral, de acuerdo con lo establecido en las



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB**

ELABORO:  
Jefe Oficina de Contratación

REVISÓ:  
Representante de la Dirección SIGC

APROBO:  
Director(a) General

CODIGO:  
A.BS-FO45

VERSION:  
03

**ACTA DE RECIBO Y PAGO PARCIAL**

Obligaciones del contratista, mediante la planilla de pago No. 9505687996 del 1 de junio por valor de \$658.900.00 correspondiente al pago del mes de Mayo, sin intereses de mora.

**3. CONCEPTO SUPERVISOR O INTERVENTOR**

EL Supervisor manifiesta que revisó el informe y las evidencias presentadas por el contratista y certifica que cumplió a cabalidad el objeto contractual correspondiente al lapso que comprende la presente cuenta, de conformidad con las condiciones y especificaciones estipuladas en el contrato, dando cumplimiento a las obligaciones a su cargo incluyendo las relacionadas con la seguridad social, riesgos y parafiscales, por lo tanto, da concepto favorable para el pago.

**4. ORDENACION DEL PAGO**

EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO con fundamento en las evidencias y el concepto del Supervisor o Interventor aprueba el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 01/05/2026 y el 31/05/2026, por valor de tres millones seiscientos mil pesos (\$ 3.600.000,00).

**5. En consecuencia, ACUERDAN**

- 1. APROBAR** el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 01/05/2026 y el 31/05/2026, por valor de tres millones seiscientos mil pesos (\$ 3.600.000,00) , de conformidad con la siguiente liquidación:  
Valor fiscal del contrato..... \$ 21.600.000,00  
Valor bruto a pagar..... \$ 3.600.000,00  
Valor IVA..... \$ 0,00  
Total ejecutado..... \$ 3.600.000,00  
Valor amortizado..... \$ 0  
Neto..... \$ 3.600.000,00  
% valor ejecutado..... 73,34  
% tiempo transcurrido..... 73,34
- La SAF - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA remitirá el siguiente día hábil la presente acta a la Oficina de Contratación para su publicación en el SECOP II y archivo en el expediente contractual.

**6. ANEXOS**

- ✓ Informe de Actividades
  - ✓ Planilla de Seguridad Social
  - ✓ Formato de Control de Procesos
- Factura Documento equivalente

  
**HERNANDEZ ANGULO AIDA MARGARITA**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO  
C.C. No. 1.129.569.061

  
**CLAUDIA PATRICIA CARVAJAL MANTILLA**  
Supervisor  
C.C. No. 63299486

  
**EDINSON JHAIR MANTILLA ROMERO**  
Contratista  
C.C. No. 1098669585