BITÁCORA

ACTIVIDAD	FECHA
1. Se realiza el informe de actividades del avance No. 2 y final del contrato 061-SGSA-MC-PS-2026 para el cobro al municipio de Abriaquí.	05/05/2026
1. Se realiza la liquidación de las planillas de SS y Arl correspondientes al mes de mayo de 2026; se informa al área correspondiente para realizar el pago oportuno. 2. Se digitalizó la documentación correspondiente al SG-SST firmada.	07/05/2026
1. Se realiza la inspección del botiquín de primeros auxilios. 2. Se inicia la creación del programa de capacitaciones de SST para la vigencia 2026, cumpliendo con los requerimientos de la auditoría de control interno.	08/05/2026
1. Se apoya en la logística para la celebración del Día de las Madres en la asociación. 2. Se continúa con el programa de capacitaciones 3.	10/05/2026
1. Se termina el programa de capacitaciones SST 2. Se realiza informe de supervisión de Logística de niños Abriaquí.	13/05/2026
1. Se crea un programa de inspecciones y mantenimiento, como solicitado en la auditoría interna. 2. Se inicia con la creación del procedimiento para la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, solicitado en la autoría interna.	14/05/2026
1. Se continúa con la creación del procedimiento para la identificación de peligros. 2. Se crea formato de control de exámenes médicos 3. Se elabora una matriz de seguimiento para los exámenes médicos de ingreso y periódicos.	15/05/2026
1. Se termina con el documento titulado "procedimiento para la identificación de peligros".	19/05/2026
1. Se verifican los resultados de las inspecciones preoperacionales. 2. Se relaciona cuadro de compras necesarias para los escritorios 3. Se realizan post informativos para campañas semanales de SST	20/05/2026
1. Se realiza inspección de botiquín. 2. Se organiza material para pausa activa. 3.	21/05/2026
1. Se realizó inspección y poquitín de oficina 805 2. Se realizó pausa activa en oficina 805	22/05/2026

3. Se continuó con la actualización de la matriz de requisitos legales.	
1. Se comparte información sobre salud mental con los colaboradores contribuyendo con la campaña de salud mental. 2. Se continúa con la actualización de la matriz de requisitos legales. 3. Se continúa con la revisión del informe preliminar de la auditoría interna para dar respuesta.	25/05/2026
1. Se continúa con la subsanación del informe de la auditoría interna.	26/05/2026
1. Se inicia con la creación del procedimiento para la elaboración del informe de condiciones de salud de los trabajadores.	27/05/2026
1. Se continúa con el procedimiento para la elaboración del informe de condiciones de salud de los trabajadores 2. Se adelanta informe de respuesta a la auditoría interna	28/05/2026