INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DEPENDENCIA U OFICINA

DEPENDENCIA / ÁREA: SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DERECHOS HUMANOS.

NUMERO DE CONTRATO: 194 DE 2026

CONTRATISTA: CORPORACION SEMIILAS DE BIENESTAR CORSEBIEN

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES ENTRE LOS 6 AÑOS Y 17 AÑOS CON CONDICIONES ESPECIALES COMO CONSUMO DE SPA, RIESGOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA POR GRUPOS ARMADOS AL MARGEN DE LA LEY, CONDICIONES PSIQUIATRICAS ASOCIADAS AL CONSUMO Y CONDICIÓN DE CALLE; EN MODALIDAD CENTRO DE EMERGENCIA, EN PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, QUE REQUIERAN MEDIDA DE UBICACIÓN INICIAL EMITIDA POR AUTORIDAD ADMINISTRATIVA.

PLAZO: DOCE (12) MESES, SIN SUPERAR LA VIGENCIA FISCAL, CONTADOS A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCIÓN EN SECOP II EFECTUADA POR EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DESIGNADO PARA TAL FIN, PREVIA APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA POR PARTE DE LA DEPENDENCIA DE GOBIERNO Y DERECHOS HUMANOS.

FECHA DE INICIO: EL **02** DE **FEBRERO** de **2026**

VALOR DEL CONTRATO SESENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS ($69.871.000)

VALOR HONORARIOS MENSUALES: N/A (VALOR RECAUDO)

REPORTE DE ACTIVIDADES

1. *Actividad 1:* Brindar atención especializada en hogares de paso modalidad familia para la protección y el restablecimiento de derechos a niños, niñas y adolescentes con condiciones especiales como . consumo de SPA, riesgos asociados a la violencia por grupos armados. Al margen de la ley, condiciones psiquiátricas asociadas al consumo y condición de calle; en modalidad centro de emergencia, en proceso de restablecimiento de derechos en el municipio de Girardota.

Durante el mes de abril de 2026 se atendió 1 adolescente del municipio de Girardota, remitido por la Comisaría Segunda de Girardota -Gabriela María Guzmán.

2. *Actividad 2:* Brindar acogida, cuidado y la atención requerida, con el fin de que la Autoridad Administrativa desarrolle las acciones pertinentes que le permitan determinar la medida de restablecimiento de derechos más conveniente para ellos y ellas, en función del interés superior.

Durante la permanencia del adolescente se realiza entrega de dotación e implementos de aseo personal.

Se proporciona un lugar seguro y digno, que cuenta con todos los servicios públicos; agua, energía, alcantarillado, recolección de residuos (propendiendo la separación según los tres colores verdes-orgánicos, blanco-aprovechables y negro-despedicios), telefonía, internet y televisión por cable, además se le brinda acompañamiento grupal e individual por parte del equipo interdisciplinario.

3. *Actividad 3:* Velar por la identificación oportuna de situaciones que pongan en riesgo la vida e integridad física, emocional y mental de los niños, las niñas y adolescentes a nuestro cargo, durante el tiempo que estén bajo nuestra atención, cuidado y responsabilidad.

Para el mes de abril de 2026 se realizaron talleres y actividades que se ejecutaron por el equipo interdisciplinario. Conociendo al equipo de Corsebien, Plan de acción lectura y habilidades matemáticas, socialización del tiempo fuera, activación de lectura Comfenalco, Celebración del día del niño, Cine foro, taller de arte, actividad física, entre otros.

Además, se realizaron los encuentros de la mañana para resolución de situaciones comportamentales; donde los menores participaron de manera adecuada en los talleres programados, mostrando disposición e interés durante el desarrollo.

Todos los días se llevan a cabo los seguimientos a las actividades, los cuales quedan registrados dentro del formato de registro de actividades, estipulado por el programa de niños. Niñas y adolescentes de Corsebien.

4. *Actividad 4:* Proporcionar un equipo psicosocial que acompañe y contribuya a la verificación y restablecimiento de derechos de los niños, niñas y adolescentes según se requiera desde un enfoque de derechos y atendiendo a los lineamientos técnicos del instituto colombiano de bienestar familiar.

Durante el mes de abril de 2026 se brindó acompañamiento por parte del equipo interdisciplinario, desarrollando diversas actividades orientadas al bienestar integral de los menores.

Durante su estadía, el adolescente asiste y participa de manera satisfactoria en las actividades programadas, siguiendo las indicaciones y aportando positivamente a la dinámica grupal. Asimismo, se realizó seguimiento desde el área de psicología, tanto a nivel grupal como individual. De igual forma, se llevaron a cabo valoraciones cefalocaudales, actividades de promoción del autocuidado, valoración por trabajo social con el fin de identificar las redes de apoyo y protección de los menores, y valoración nutricional, todo ello orientado a contribuir a su cuidado y protección integral.

Para el mes de abril de 2026 no se presentaron novedades en la atención del adolescente que requieran reporte o intervención adicional por parte de la Autoridad Competente.

5. *Actividad 5:* Proporcionar espacios educativos, recreativos, culturales y sociales para que los niños niñas y adolescentes que se encuentren en la modalidad de ubicación inicial del municipio contribuyan al desarrollo de sus habilidades sociales, educativas y de socialización.

La Corporación Semillas de Bienestar cuenta con el desarrollo de diversos talleres durante la programación semanal, según los intereses y habilidades de los niños, niñas y adolescentes allí ubicados.

Durante el mes de abril de 2026, en las actividades en las que participó el adolescente, se evidenció una conducta tranquila y con disposición para involucrarse en las dinámicas propuestas. Cumplió con las instrucciones impartidas, las cuales contribuyeron al logro de los objetivos establecidos en cada taller.

Su actitud favoreció un ambiente de responsabilidad y aprendizaje, lo cual evidencia avances en su proceso de integración y participación grupal.

6. *Actividad 6:* Brindar espacios de socialización para identificar las causas y consecuencias que generan los factores de riesgo en los niños y niñas.

Durante el mes de abril de 2026 se ejecutaron talleres y actividades desde el área de trabajo social, orientados a conocer y fortalecer los vínculos familiares. Asimismo, se desarrollaron espacios enfocados en la adquisición de métodos de relajación mediante la musicoterapia, así como en la promoción de la sana convivencia a través de la resolución de situaciones comportamentales abordadas en los encuentros matutinos con los docentes.

La participación en estas actividades favorece su proceso de aprendizaje, contribuye al fortalecimiento de habilidades para la vida y promueve su adecuada integración en el entorno social.

7. *Actividad 7:* Abrir a cada beneficiario ubicado en el servicio contratado, la Historia de Atención, en la que se realice el registro secuencial de las condiciones en que llega el beneficiario y las actuaciones realizadas por los equipos técnicos interdisciplinarios durante todo el proceso.

Durante el mes de abril de 2026, se realizaron valoraciones desde las diferentes áreas profesionales —Psicología, Trabajo Social, Enfermería y Nutrición— dentro de los tiempos establecidos, con el fin de identificar posibles afectaciones.

En caso de evidenciarse alguna situación que requiera intervención, se procede a realizar la notificación a la Autoridad Competente, conforme a los lineamientos establecidos.

8. *Actividad 8:* Abrir una carpeta a cada familia seleccionada, en la cual deben reposar todos los documentos de las personas responsables, copia del acta de obtención de calidad de Hogar de paso, Constancias de capacitaciones recibidas y los demás que se vayan produciendo durante el tiempo como Hogar de paso.

Durante el mes de abril de 2026 se realizó la apertura de carpeta individual para el adolescente con el fin de organizar y resguardar toda la información y documentación suministrada por los profesionales encargados del seguimiento.

Asimismo, el programa cuenta con un archivo físico cerrado bajo llave destinado a la custodia de dichos documentos, al cual únicamente tienen acceso los profesionales autorizados, la coordinación y los entes regulatorios, garantizando así la confidencialidad y protección de la información.

9. *Actividad 9:* Garantizar la recepción del niño, niña o adolescente que se evada o deserte de la Modalidad y a su vez realizar los respectivos reportes, registros y denuncias que se requieran en los mismos de acuerdo al lineamiento Ruta de Actuaciones y Modelo de Atención. En todo caso, la evasión o deserción en sí misma no debe ser causal para no recibir nuevamente al niño, niña o adolescente o para solicitar su cambio de institución. Toda evasión amerita un análisis especial por parte del Equipo Técnico Interdisciplinario de la institución y del Equipo Técnico Interdisciplinario de la Defensoría de Familia o de la autoridad competente y en caso de retorno debe hacerse un trabajo pedagógico de reflexión para el niño, niña o adolescente y para la institución desde su enfoque y desde su modelo de atención.

El equipo interdisciplinario de la Corporación es el encargado de mantener la comunicación permanente con las Autoridades Competentes, con el fin de garantizar la articulación y coherencia en el proceso de atención. En este sentido, se brinda información pertinente y oportuna para la toma de decisiones, mediante la emisión de conceptos técnicos, el envío de informes de novedades y la activación de las rutas de atención cuando se requiera, frente a las situaciones que se presenten.

El adolescente se encuentra actualmente en la institución.

10. *Actividad 10:*Solicitar autorización previa y por escrito al MUNICIPIO DE GIRARDOTA y a la autoridad competente, cuando sea del caso, para las siguientes acciones: (a) suspender la atención, (b) ubicar a los beneficiarios bajo su cuidado en otra unidad de atención, (c) devolver los beneficiarios al MUNICIPIO DE GIRARDOTA, y (d) permitir el ingreso a la institución de personas externas al servicio o la realización de entrevistas a los beneficiarios en protección (estudiantes, periodistas, pasantes, capacitadores, investigadores, etc.).

Se remite la información solicitada por las Comisarías de Familia respecto a los diferentes casos atendidos en el Centro de Emergencias, así como sobre las actividades desarrolladas y los ingresos previstos. Esta gestión se encuentra a cargo del profesional de trabajo social.

Para el mes de abril de 2026 no fue necesario realizar solicitudes a la Autoridad Competente.

11. *Actividad 11:* Aceptar la asistencia técnica que proporcionen los equipos técnicos interdisciplinarios del MUNICIPIO DE GIRARDOTA y la asesoría del

supervisor del MUNICIPIO DE GIRARDOTA, acordes con la naturaleza del contrato, y seguir sus recomendaciones.

Durante el mes de abril de 2026 no se contó con asistencia técnica ni asesorías por parte de los equipos técnicos ni del supervisor del contrato.

12. *Actividad 12:* Facilitar de manera oportuna e integral, libros de registro, archivos, actas, informes, consolidados, expedientes y demás información que en ejercicio de la función de inspección, vigilancia y control que le solicite el Supervisor del Contrato, así como responder oportunamente las comunicaciones y en general colaborar para el cabal cumplimiento de las labores de supervisión.

En el Centro de Emergencias Semillas de Bienestar se cuenta con un archivo debidamente custodiado, el cual contiene la totalidad de la información correspondiente a los adolescentes atendidos.

Para el mes de abril de 2026, se dispuso una carpeta en la que se encuentra organizada y archivada la información del adolescente atendido, garantizando su adecuado resguardo, confidencialidad y disponibilidad para consulta conforme a los lineamientos establecidos.

13. *Actividad 13:* Permitir la realización de las visitas de verificación de estándares, aceptar y colaborar en el desarrollo de la asistencia técnica que proporcionen los equipos técnicos interdisciplinarios del **MUNICIPIO DE GIRARDOTA.**

Durante el mes de abril de 2026 no se recibió ninguna visita por parte de los equipos interdisciplinarios del Municipio de Girardota. No obstante, la Corporación Semillas de Bienestar se encuentra en total disposición para atender cualquier visita que sea requerida por el ente contratante.

14. *Actividad 14:* Suministrar información individual de identificación y caracterización de los beneficiarios atendidos en la Modalidad objeto del presente contrato.

Durante el mes de abril de 2026 se realizaron las fichas de valoración inicial desde las áreas de psicología, trabajo social, enfermería y nutrición, dentro de los tres días hábiles posteriores al ingreso de los menores. Esto con el fin de identificar necesidades y recopilar información relevante que permita orientar el proceso de restablecimiento de sus derechos.

15. *Actividad 15:* Facilitar a las madres de paso conocimientos básicos en temas de crianza, que permitan el acompañamiento de los niños y niñas.

Durante el mes de abril de 2026 no se realizaron actividades relacionadas con los temas mencionados. No obstante, es importante precisar que el alcance de este tipo de intervenciones se desarrolla principalmente en el espacio de las visitas, las cuales son autorizadas por el equipo interdisciplinario del Municipio de Girardota, y se circunscribe a situaciones específicas que involucren a cada niño, niña o adolescente.

16. *Actividad 16:* Ofrecer asesoramiento individual y grupal por parte del equipo psicosocial a las madres de paso en situaciones problemáticas que se presenten el en hogar con los niños y niñas.

El área de trabajo social es la encargada de gestionar la vinculación efectiva con las familias, así como de realizar el análisis de las redes de apoyo y protección de los niños, niñas y adolescentes, previa aprobación de la Autoridad Competente.

Para ello, se establece contacto telefónico con las familias, en el cual se explica la modalidad de ubicación inicial y la permanencia temporal en el Centro de Emergencia Semillas de Bienestar. De igual manera, se brinda información sobre la ubicación del centro y los horarios de visita, los cuales se encuentran establecidos los días martes de cada semana.
Para el mes de abril de 2026 ya que el adolescente no cuenta con la autorización correspondiente para dicho acercamiento.

17. *Actividad 17:* Custodiar adecuadamente los documentos e información que en razón de sus actividades tenga conocimiento.

El programa cuenta con un archivo físico cerrado bajo llave destinado a la custodia de los documentos de los niños, niñas y adolescentes. Durante el periodo de ejecución, la información de los menores reposa en dicho archivo, garantizando su adecuada conservación, confidencialidad y acceso restringido.

18. *Actividad 18:* Guardar absoluta confidencialidad de los seguimientos de las actividades realizadas con cada menor, con ocasión del presente contrato, teniendo en cuenta que los informes de los menores infractores de la Ley penal se encuentran sometidos a reserva legal.

Durante el mes de abril de 2026 se realizaron los seguimientos bajo estrictos criterios de confidencialidad. La información generada reposa en un archivo de acceso restringido, el cual es consultado únicamente por el equipo interdisciplinario, la coordinación y los entes encargados de regular y velar por el bienestar de los menores.

19. *Actividad 19:* Atender con diligencia, eficiencia y oportunidad los requerimientos, necesidades y observaciones planteadas por el supervisor del contrato.

Durante el mes de abril de 2026 no se presentaron requerimientos que ameritaran respuesta; por lo tanto, esta actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado.

20. *Actividad 20:* Informar al supervisor del contrato cualquier anomalía que se presente en el desarrollo y ejecución del mismo.

Durante el mes de abril de 2026 no se presentó ninguna anomalía en el desarrollo y ejecución del contrato.
No obstante, en el Centro de Emergencias existe claridad por parte de todo el equipo interdisciplinario y la coordinación sobre la importancia de mantener una comunicación asertiva y oportuna con el supervisor del contrato.

EVIDENCIAS Y ANEXOS:

LOS SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO SE DESCRIBEN A CONTINUACIÒN:

Atenciones del equipo interdisciplinario:
Anexo 1: Valoraciones Trabajo social
Anexo 2: Valoración enfermería
Anexo 3: Valoración psicología
Anexo 4: valoración Nutrición
Anexo 5: Talleres pedagogía
Anexo 6: Base de datos
Anexo 7: Evidencia Fotográfica
Boletas:
Anexo 8: Boleta de ingreso.
Anexo 9: boleta de egreso
Anexo 10: ficha de ingreso de la corporación

Dotación:
Anexo 11: formato de dotación

Cronogramas de actividades:
Anexo 12: diario vivir de actividades.

Factura:
Anexo 13

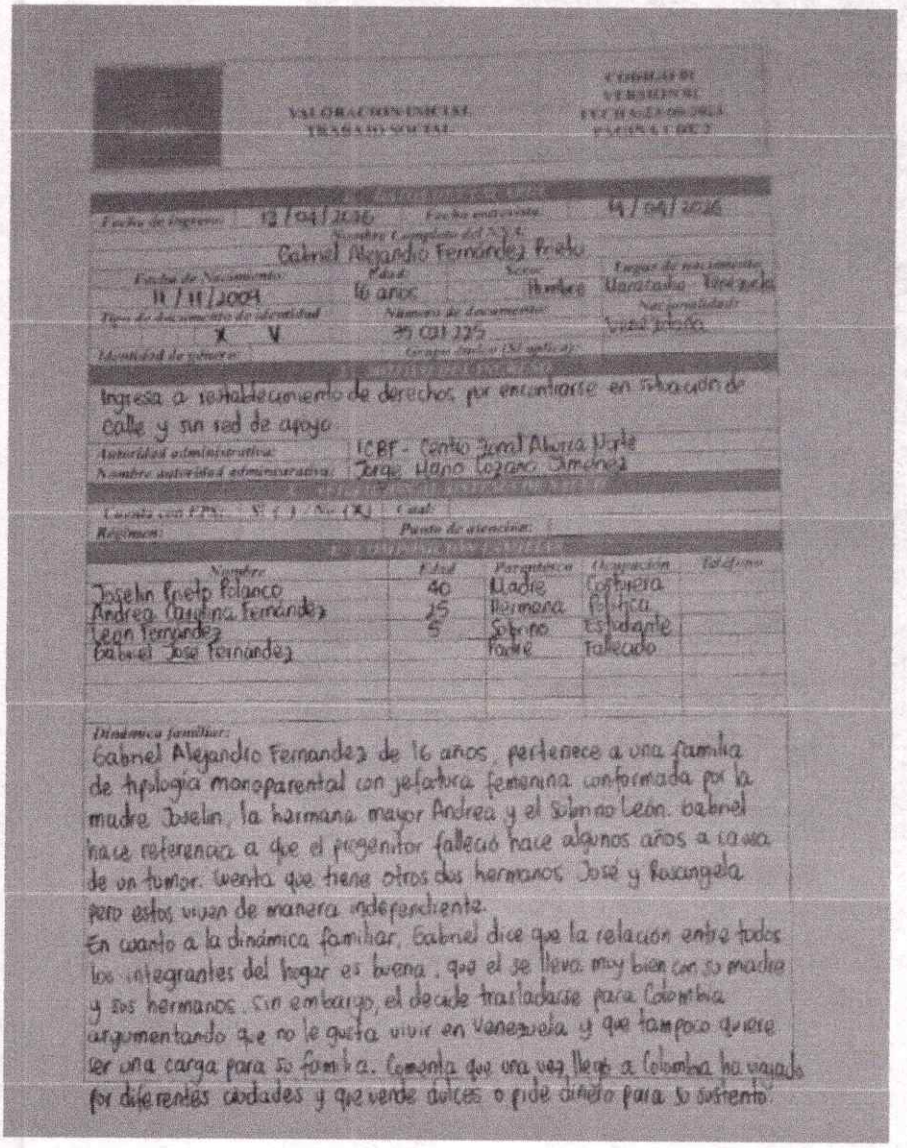
RUT:
Anexo 14

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO DE EMERGENCIA SEMILLAS DE BIENESTAR CORSEBIEN.

Se presenta informe de actividades del **1** de **abril** al **30** de abril del **2026**. Durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento a todas las obligaciones contractuales y específicas, técnicas y financieras.

Durante el mes de abril de 2026 se recibe en el Centro de Emergencia a **GABRIEL ALEJANDRO FERNÁNDEZ PRIETO** de **16** años de edad, remitido por parte de la Comisaria de Familia de GIRARDOTA. Durante la permanencia del adolescente, se brindó el proceso adecuado y prestación del servicio para la atención y protección integral del mismo.

ANEXO 1:



VALORACIÓN INICIAL TRABAJO SOCIAL

Fecha de ingreso: 12/04/2026 Fecha entrevista: 9/04/2026

Nombre Completo del NNA: Gabriel Alejandro Fernández Prieto

Fecha de Nacimiento: 11/11/2009 Edad: 16 años Sexo: Hombre Lugar de nacimiento: Maracaibo Venezuela

Tipo de documento de identidad: X V Número de documento: 39 031 225 Nacionalidad: Doble

Identidad de género: Grupo étnico (Si aplica):

Ingresa a restablecimiento de derechos por encontrarse en situación de calle y sin red de apoyo

Autoridad administrativa: ICBF - Centro Zonal Aburra Norte

Nombre autoridad administrativa: Jorge Mario Lozano Jiménez

Cuenta con EPS: S( ) N(X) Cual:

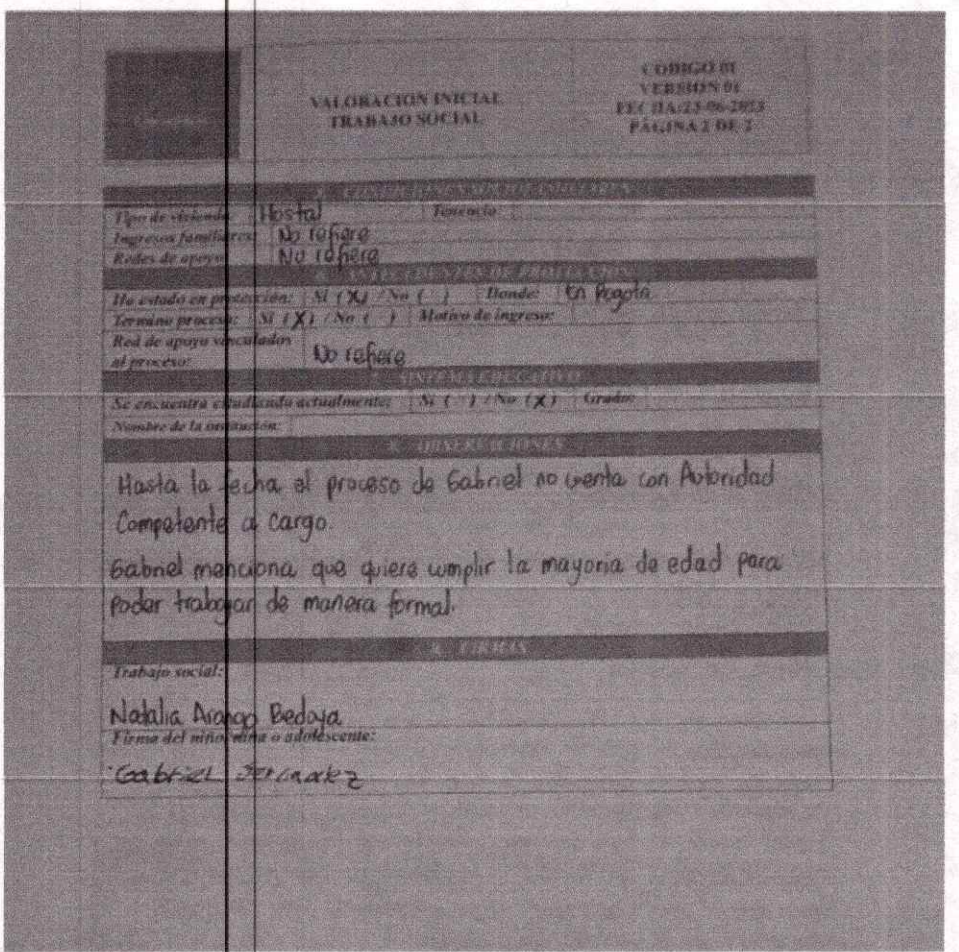
Régimen: Punto de atención:

Nombre	Edad	Parentesco	Ocupación	Teléfono
Joselin Prieto Palanco	40	Madre	Costurera	
Andrea Carolina Fernández	25	Hermana	Policía	
Leon Fernandez	5	Sobrino	Estudiante	
Gabriel José Fernandez		Padre	Fallecido	

Dinámica familiar:

Gabriel Alejandro Fernandez de 16 años pertenece a una familia de tipología monoparental con jefatura femenina conformada por la madre Joselin, la hermana mayor Andrea y el sobrino León. Gabriel hace referencia a que el progenitor falleció hace algunos años a causa de un tumor. Cuenta que tiene otros dos hermanos José y Rosangela pero estos viven de manera independiente.

En cuanto a la dinámica familiar, Gabriel dice que la relación entre todos los integrantes del hogar es buena, que el se lleva muy bien con su madre y los hermanos. Sin embargo, el decide trasladarse para Colombia argumentando que no le gusta vivir en Venezuela y que tampoco quiere ser una carga para su familia. Comenta que una vez llega a Colombia ha viajado por diferentes ciudades y que vende dulces o pide dinero para su sustento.



VALORACIÓN INICIAL
TRABAJO SOCIAL

CÓDIGO:
VERSIÓN:01
FECHA:23-06-2023
PÁGINA 2 DE 2

Tipo de vivienda: Hostal | Tenencia:
Ingresos familiares: No refiere
Redes de apoyo: No refiere

Ha estado en protección: SI (X) / No ( ) Donde: En Bogotá
Termino proceso: SI (X) / No ( ) Motivo de ingreso:
Red de apoyo vinculados al proceso: No refiere

Se encuentra estudiando actualmente: SI ( ) / No (X) Grado:
Nombre de la institución:

Hasta la fecha el proceso de Gabriel no cuenta con Autoridad Competente a cargo.

Gabriel menciona que quiere cumplir la mayoría de edad para poder trabajar de manera formal.

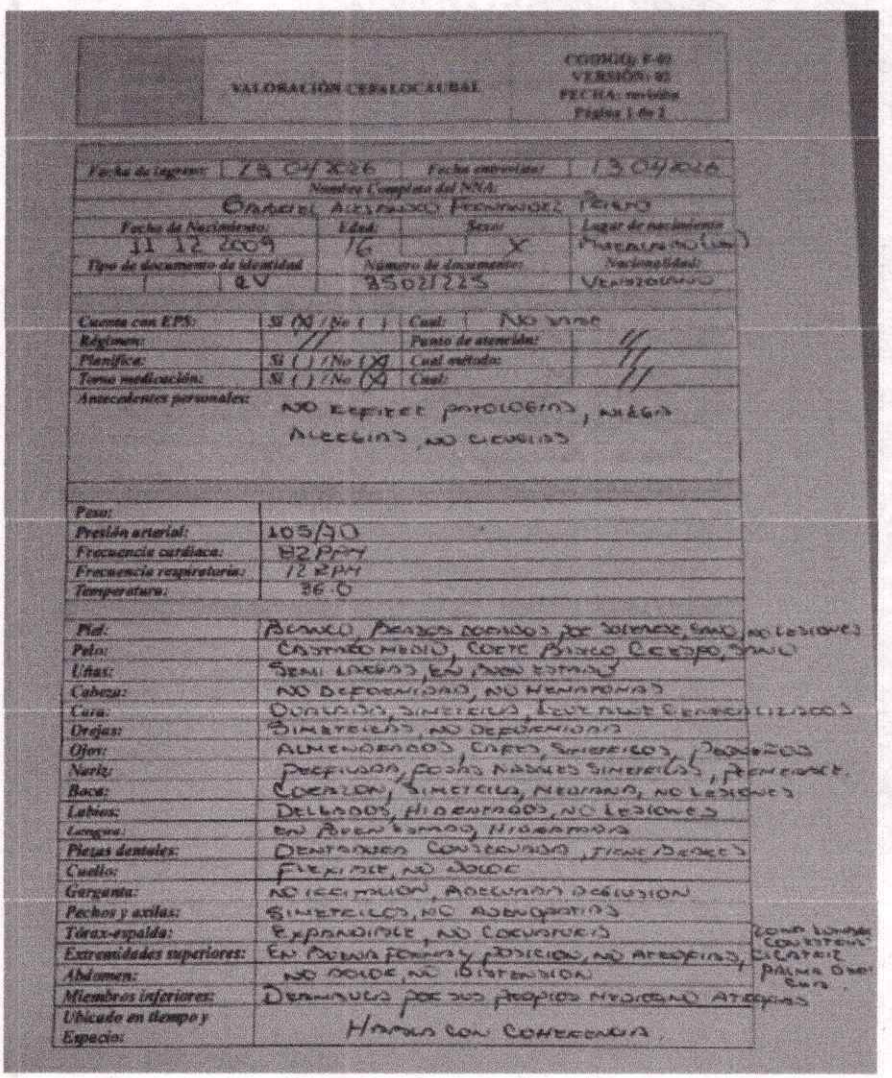
Trabajo social:

Natalia Arango Bedoya

Firma del niño, niña o adolescente:

Gabriel Jiménez

ANEXO 2:



VALORACIÓN CEFALOCAUDAL

CODIGO: F-40
VERSIÓN: 02
FECHA: revisión
Página 1 de 1

Fecha de ingreso: 13/04/2026 Fecha entrevista: 13/04/2026

Nombre Completo del NNA:

ANGEL ALEJANDRO FERNANDEZ PEREZ

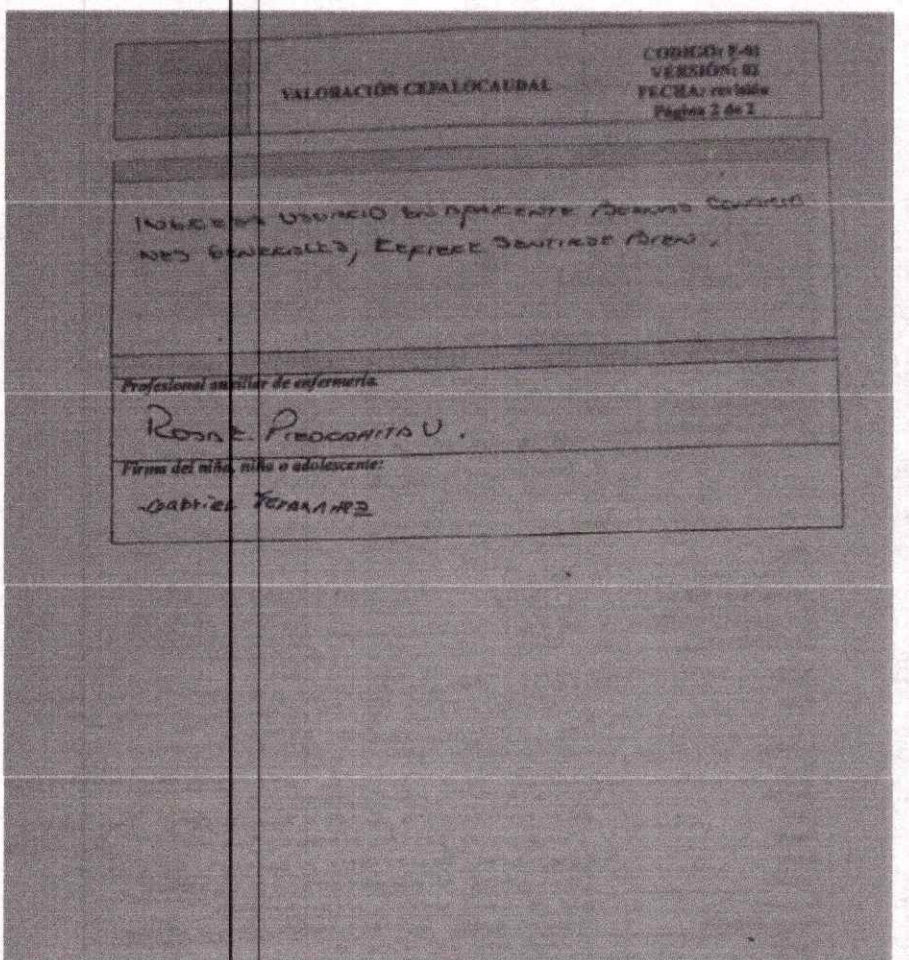
Fecha de Nacimiento:	Edad:	Sexo:	Lugar de nacimiento:
11 12 2009	16	X	MEDELLIN (ANT)
Tipo de documento de identidad:	Número de documento:		Nacionalidad:
TI	1035022125		VENEZOLANO

Cuenta con EPS:	SI (X) / No ( )	Cual:	NO VIGE
Régimen:	//	Punto de atención:	//
Planifica:	SI ( ) / No (X)	Cual método:	//
Toma medicación:	SI ( ) / No (X)	Cual:	

Antecedentes personales: NO REFIERE PATOLOGIAS, NIEGA ALERGIAS, NO CIRUGIAS

Peso:	
Presión arterial:	105/70
Frecuencia cardiaca:	82 PPM
Frecuencia respiratoria:	12 RPM
Temperatura:	36.0

Piel:	BLANCO, PRESENTA ROEDURAS POR INSECTOS, SANO, NO LESIONES
Pelo:	CASTAÑO MEDIO, CORTE BAJO, CUERPO, SANO
Uñas:	SEMILUNAS, ESTAN LARGAS
Cabeza:	NO DEFORMIDAD, NO HENDIDURAS
Cara:	OVALADA, SIMETRICA, LENGUAJE EXPRESIVO
Orejas:	SIMETRICAS, NO DEFORMIDAD
Ojos:	ALMENDRADOS, CAFES, SIMETRICOS, REACTIVOS
Nariz:	DEFINIDA, FOSAS NASALES SIMETRICAS, PERMEABLE
Boca:	OVALADA, SIMETRICA, MUCOSAS, NO LESIONES
Labios:	DELGADOS, HIDRATADOS, NO LESIONES
Lengua:	EN BUEN ESTADO, HIDRATADA
Piezas dentales:	DENTADURA COMPLETA, BUEN ESTADO
Cuello:	FLEXIBLE, NO DOLOR
Garganta:	NO INFLAMACION, ADECUADA DEGLUCION
Pechos y axilas:	SIMETRICOS, NO ADENOPATIAS
Tórax-espalda:	EXPANDIBLE, NO CONCAVIDADES
Extremidades superiores:	EN BUENA FORMA Y POSICION, NO ATROFIAS, CICATRIZ PALMA DER
Abdomen:	NO DOLOR, NO DISTENSION
Miembros inferiores:	DESPLAZA POR SUS PROPIOS MEDIOS, NO ATROFIAS
Ubicado en tiempo y Espacio:	HABLA CON COHERENCIA



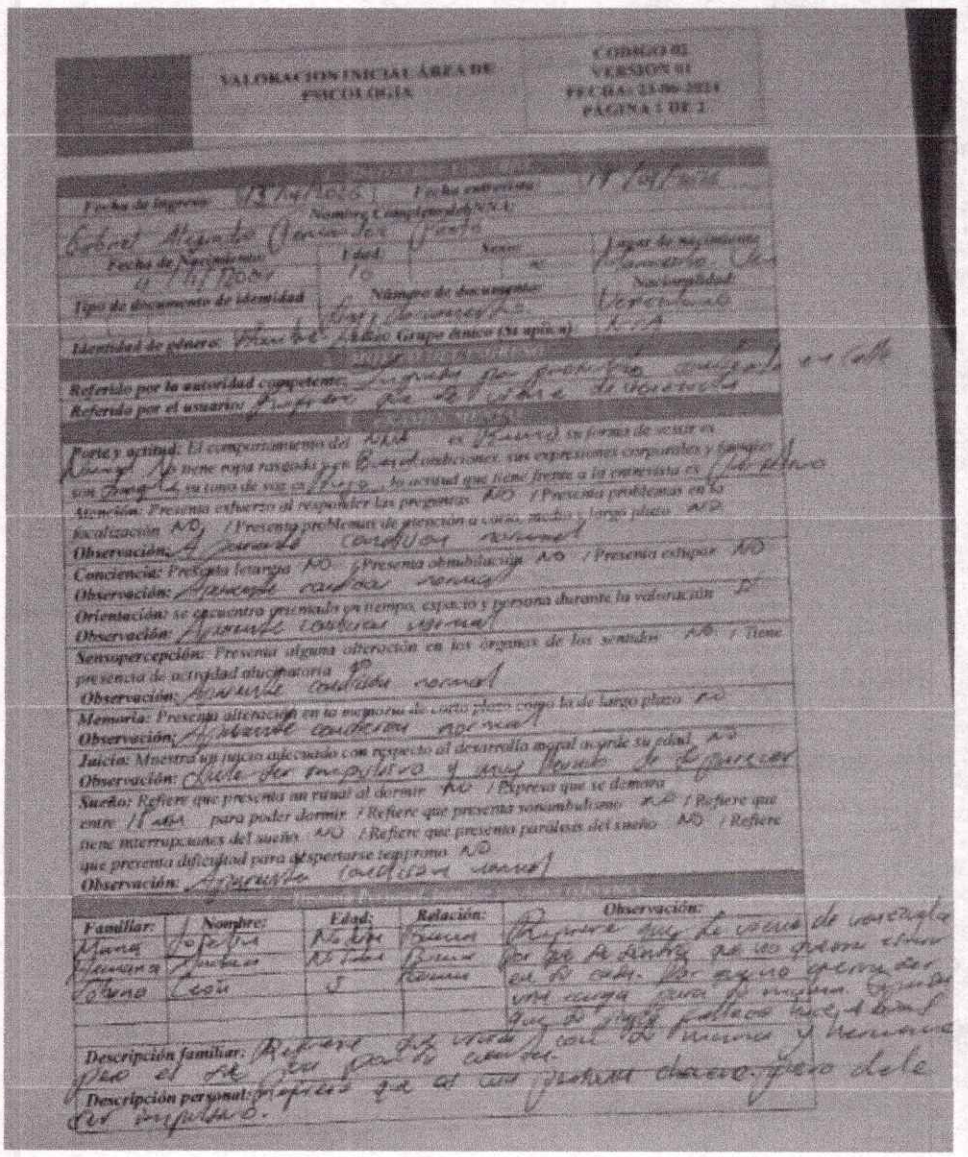
VALORACIÓN CEFALOCAUDAL

CÓDIGO: F-41
VERSIÓN: 02
FECHA: revisión
Página 2 de 2

Profesional auxiliar de enfermería.

Firma del niño, niña o adolescente:

ANEXO 3:



VALORACION INICIAL ÁREA DE PSICOLOGÍA

CODIGO 02
VERSION 01
FECHA: 13-06-2024
PAGINA 1 DE 2

Fecha de ingreso: 13/Agosto/2024 Fecha entrevista: 19/Agosto/2024

Nombre y Apellidos: Gabriel Alejandro Ocampo Ortiz

Fecha de Nacimiento: 11/Mayo/2017 Edad: 7 Sexo: M Lugar de nacimiento: Girardota, Ant.

Tipo de documento de identidad: T.I. Número de documento: [illegible] Nacionalidad: Colombiano

Identidad de género: Masculino Grupo étnico (Si aplica): N/A

Referido por la autoridad competente: Juzgados por fortalecimiento familiar en Girardota

Referido por el usuario: Juzgados por solicitud de valoración

Porte y actitud: El comportamiento del NNA es normal en la forma de sentarse en el consultorio, sus expresiones corporales y lenguaje verbal no tiene ropa rasgada, por lo anterior se tiene una buena actitud que tiene frente a la entrevista es colaborativa con tranquilidad su tono de voz es fuerte, la actitud que tiene frente a la entrevista es colaborativa

Atención: Presenta esfuerzo al responder las preguntas NO / Presenta problemas en la focalización NO / Presenta problemas de atención a corto, medio y largo plazo NO

Observación: Logra mantener la concentración normal

Conciencia: Presenta letargia NO. / Presenta obnubilación NO / Presenta estupor NO

Observación: Mantiene cuidado normal

Orientación: se encuentra orientado en tiempo, espacio y persona durante la valoración SI

Observación: Mantiene conductas normales

Sensopercepción: Presenta alguna alteración en los órganos de los sentidos NO / Tiene presencia de actividad alucinatoria NO

Observación: Mantiene cuidado normal

Memoria: Presenta atención en la memoria de corto plazo como la de largo plazo SI

Observación: Mantiene conductas normales

Juicio: Muestra un juicio adecuado con respecto al desarrollo moral acorde su edad SI

Observación: Cuida sus juguetes y cosas personales de forma adecuada

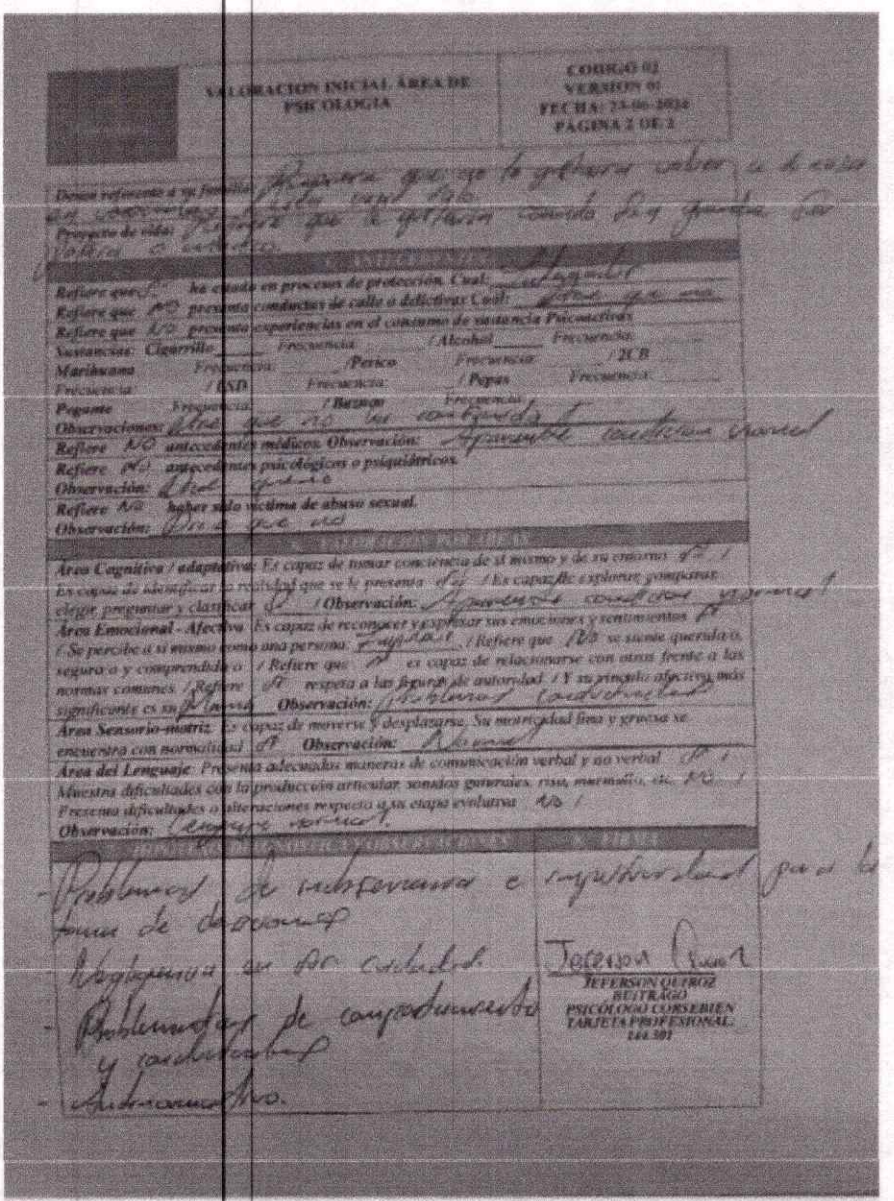
Sueño: Refiere que presenta un ritual al dormir NO / Expresa que se demora entre [illegible] para poder dormir / Refiere que presenta sonambulismo NO / Refiere que tiene interrupciones del sueño NO / Refiere que presenta parálisis del sueño NO / Refiere que presenta dificultad para despertarse temprano NO

Observación: Mantiene conductas normales

Familiar:	Nombre:	Edad:	Relación:	Observación:
Mama	Josefa	36 años	Buena	Comparte que le cuesta de vez en cuando por el trabajo que no pasa tiempo en la casa. Por esto genera una carga para el mismo. Expresa que le gusta pasar tiempo con el menor y hermana
Hermana	Luciana	10 años	Buena	
Tio	Cesar	5	Buena	

Descripción familiar: Refiere que vive con la mama y hermana pero el se queda con la abuela.

Descripción personal: Refiere que el cree poder ser [illegible] del [illegible].



VALORACION INICIAL ÁREA DE PSICOLOGÍA

CODIGO 02
VERSION 01
FECHA: 23-06-2024
PAGINA 2 DE 3

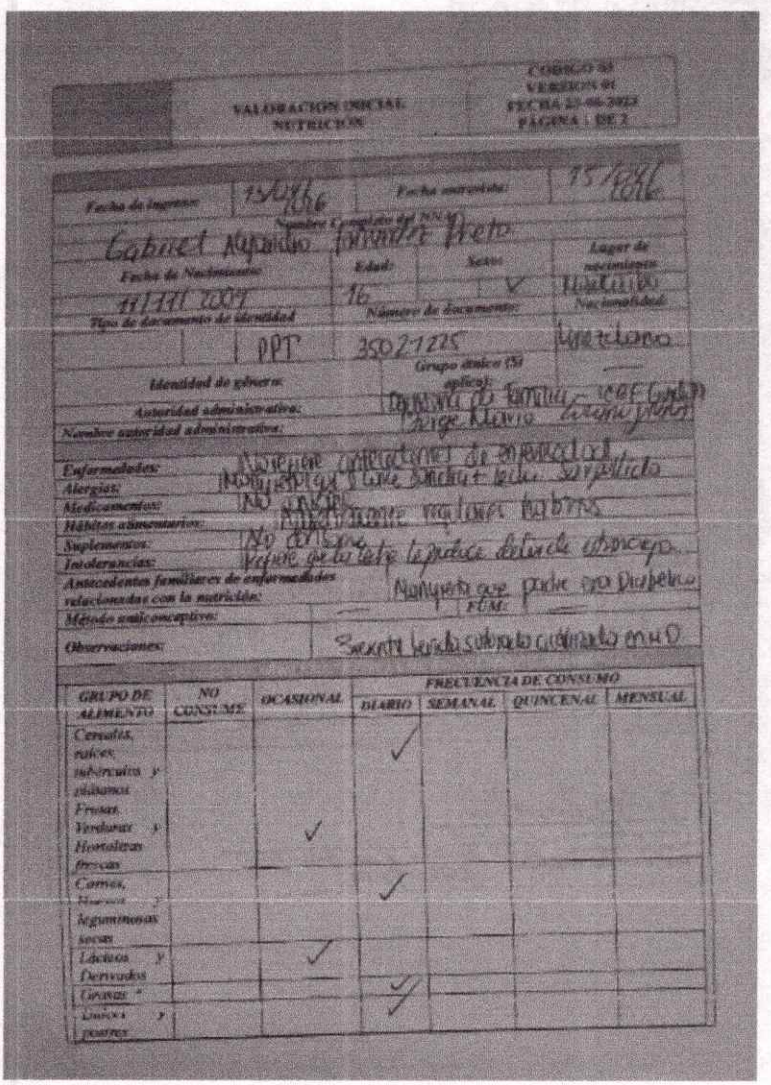
Desea referirse a su familia: Ninguna que no le gustaría saber a nadie
Proyecto de vida: Ninguna que le gustaría contar en la fundación
Refiere que [illegible] ha estado en procesos de protección. Cual: [illegible]
Refiere que NO presenta conductas de calle o delictivas Cual: [illegible]
Refiere que NO presenta experiencias en el consumo de sustancia Psicoactivas
Sustancias: Cigarrillo ___ Frecuencia ___ / Alcohol ___ Frecuencia ___
Marihuana Frecuencia ___ / Perico Frecuencia ___ / ICE
Frecuencia ___ / ESD Frecuencia ___ / Popas Frecuencia ___
Pegante Frecuencia ___ / Bazuco Frecuencia ___
Observaciones: Ninguna que no le gustaría contar
Refiere NO antecedentes médicos. Observación: Apendicitis [illegible]
Refiere NO antecedentes psicológicos o psiquiátricos.
Observación: Ninguna
Refiere NO haber sido víctima de abuso sexual.
Observación: Ninguna

Área Cognitiva / adaptativa: Es capaz de tomar conciencia de sí mismo y de su entorno SI / Es capaz de identificar su realidad que se le presenta SI / Es capaz de explorar y organizar elegir preguntar y clasificar SI / Observación: Presenta [illegible]
Área Emocional - Afectiva: Es capaz de reconocer y expresar sus emociones y sentimientos SI / Se percibe a sí mismo como una persona: [illegible] / Refiere que NO se siente querido, seguro y comprendido / Refiere que SI es capaz de relacionarse con otros frente a las normas comunes / Refiere que SI respeta a las figuras de autoridad / Y su principio afectivo más significante es su [illegible] Observación: Problemas [illegible]
Área Sensorio-motriz: Es capaz de moverse y desplazarse. Su motricidad fina y gruesa se encuentra con normalidad SI Observación: Ninguna
Área del Lenguaje: Presenta adecuadas maneras de comunicación verbal y no verbal SI / Muestra dificultades con la producción articular sonidos guturales, risa, murmullo, etc. NO / Presenta dificultades o alteraciones respecto a su etapa evolutiva NO /
Observación: Lenguaje normal

- Problemas de inteligencia e impulsividad para la toma de decisiones
- Regulación de afectividad.
- Problemas de comportamiento y conductuales
- Adolescente.

JEFERSON QUIROZ BEDOYA
PSICÓLOGO CORSEBIEN
TARJETA PROFESIONAL
144.301

ANEXO 4:



VALORACION INICIAL NUTRICION

CODIGO 34
VERSION 01
FECHA 27-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Fecha de ingreso: 15/08/2024 — Fecha nacimiento: 15/08/2016

Nombre completo del NNA: Gabriel Alejandro Fernandez Prieto

Fecha de Nacimiento: 11/11/2007 — Edad: 16 — Sexo: M — Lugar de nacimiento: Medellín

Tipo de documento de identidad: PPT — Número de documento: 3502 7225 — Nacionalidad: Venezolano

Identidad de género: — Grupo étnico (Si aplica): —

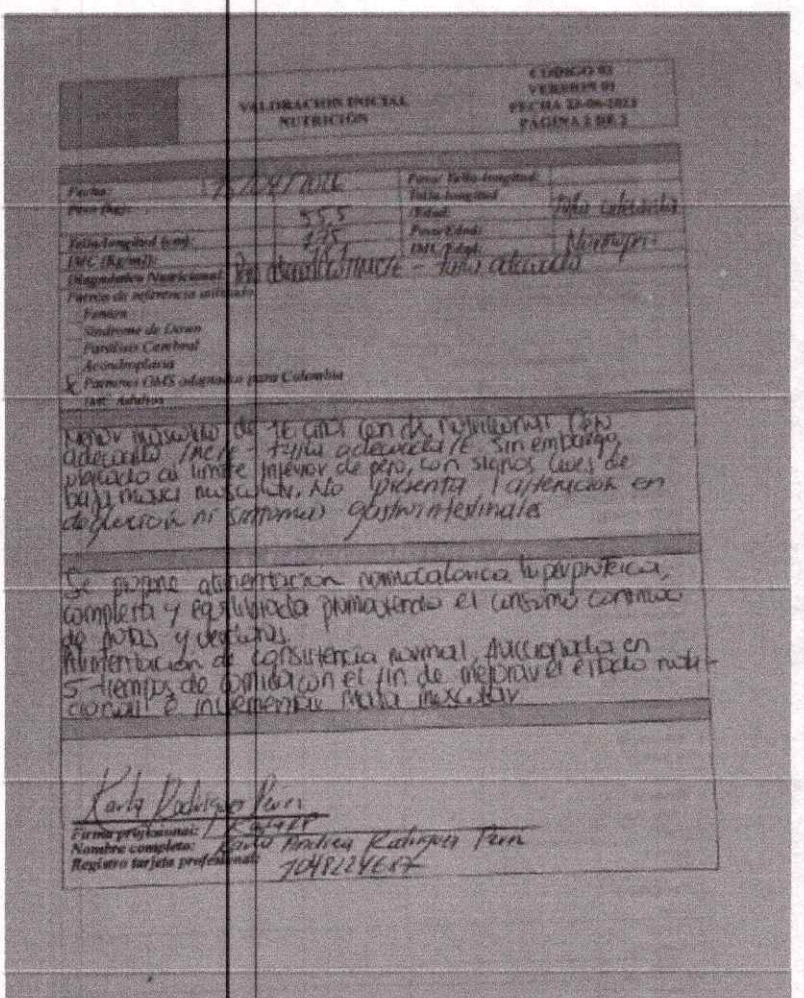
Autoridad administrativa: Comisaría de Familia — ICBF Girardota

Nombre autoridad administrativa: Jorge Mario Zuluaga Yepes

Enfermedades: Niega — Alergias: Niega — Medicamentos: No consume — Hábitos alimentarios: No consume verduras frutas — Suplementos: No consume — Intolerancias: Refiere que le cae pesado la proteína de leche de vaca — Antecedentes familiares de enfermedades relacionadas con la nutrición: Niega — Método anticonceptivo: Niega — FUM: —

Observaciones: Se explica dieta saludable acorde a su edad

GRUPO DE ALIMENTO	NO CONSUME	OCASIONAL	FRECUENCIA DE CONSUMO: DIARIO	SEMANAL	QUINCENAL	MENSUAL
Cereales, raíces, tubérculos y plátanos			✓			
Frutas, Verduras y Hortalizas frescas		✓				
Carnes, Huevos y leguminosas secas			✓			
Lácteos y Derivados		✓				
Grasas			✓			
Dulces y postres			✓			



VALORACIÓN INICIAL NUTRICIÓN

CÓDIGO 01
VERSIÓN 01
FECHA 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Fecha: 12/04/2024
Peso (kg): 55.5
Talla-longitud (cm): 155
IMC (Kg/m²): 23.1
Diagnóstico Nutricional: Peso adecuado para la talla
Fuente de referencia utilizada:
Fenotipo
Síndrome de Down
Parálisis Cerebral
Acondroplasia
Patrones OMS adoptados para Colombia
Otro: Adultos

Fecha Talla-longitud:
Talla:
Peso Edad:
IMC Edad:

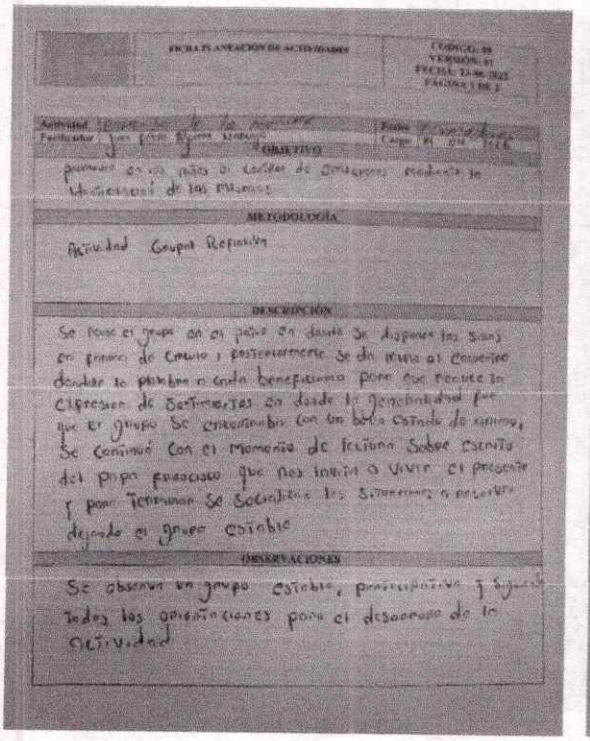
Joven masculino de 16 años con diagnóstico [illegible] adecuado IMC para talla adecuada. Sin embargo, presenta al inicio de peso, con signos leves de [illegible] muscular. No presenta alteraciones en deglución ni síntomas gastrointestinales

Se propone alimentación normocalórica hiperproteica, completa y equilibrada promoviendo el consumo continuo de frutas y verduras.
Alimentación de consistencia normal, fraccionada en 5 tiempos de comida con el fin de mejorar el estado nutricional e incrementar [illegible]

Karla Rodriguez Pava

Firma profesional:
Nombre completo: Karla Andrea Rodriguez Pava
Registro tarjeta profesional: 1048224687

ANEXO 5:



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 99
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: [illegible]
Facilitador: [illegible]
Fecha: [illegible]
Cargo: [illegible]

OBJETIVO

[illegible]

METODOLOGÍA

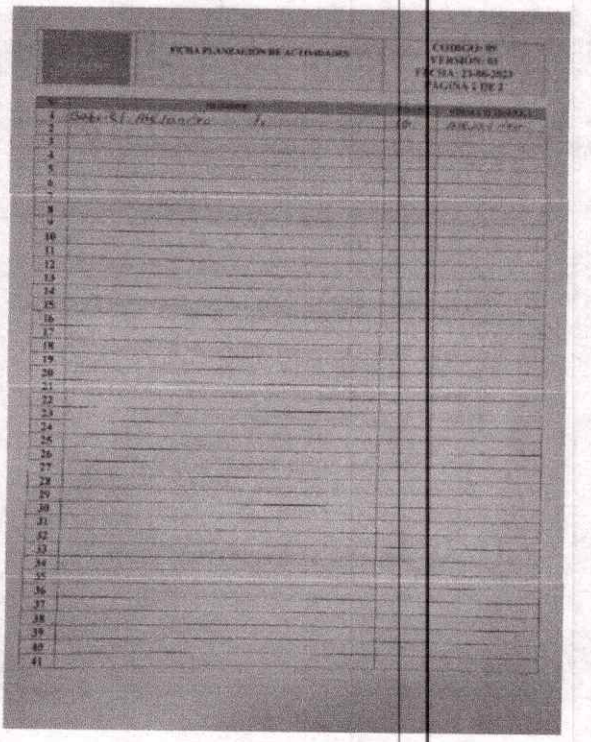
Actividad Grupal Reflexiva

DESCRIPCIÓN

Se reune el grupo en el patio en donde se disponen las sillas en forma de Circulo y posteriormente se da inicio al Conversatorio donde la psicóloga encargada para que realice la Expresión de Sentimientos en donde la generalidad fue que el grupo se encontraba con un buen estado de animo, se continuó con el momento de lectura sobre escrito del papa francisco que nos invita a vivir el presente y para terminar se socializaron los sentimientos y percibidos dejando el grupo estable

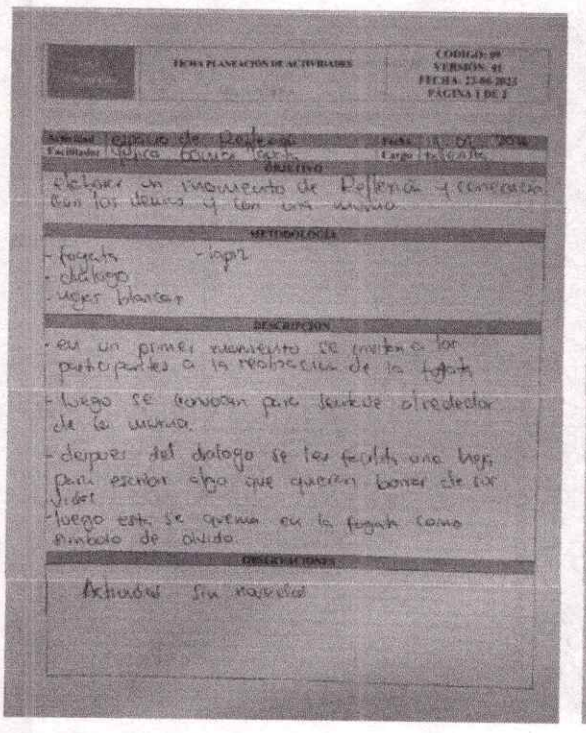
OBSERVACIONES

Se observo un grupo estable, participativo y siguen todas las orientaciones para el desarrollo de la actividad



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 99
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 99
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Espacio de Reflexión
Facilitador: [illegible]
Fecha: [illegible]
Cargo: [illegible]

OBJETIVO

Realizar un momento de Reflexión y convivencia con los demas y con uno mismo

METODOLOGÍA

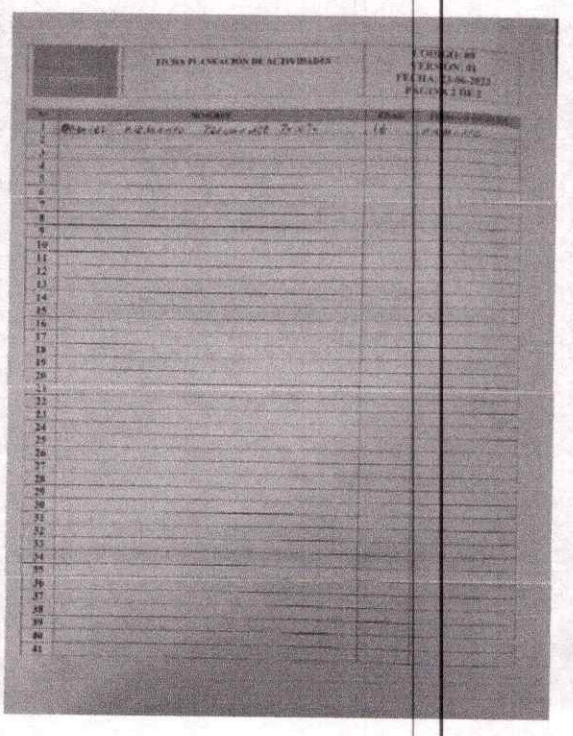
- fogata
- logos
- dialogo
- hojas blancas

DESCRIPCIÓN

- en un primer momento se invita a los participantes a la realizacion de la fogata
- luego se ronodan para iniciar alrededor de la misma
- despues del dialogo se les entrega una hoja para escribir algo que quieran botar de los vicios
- luego esta se quema en la fogata como simbolo de olvido

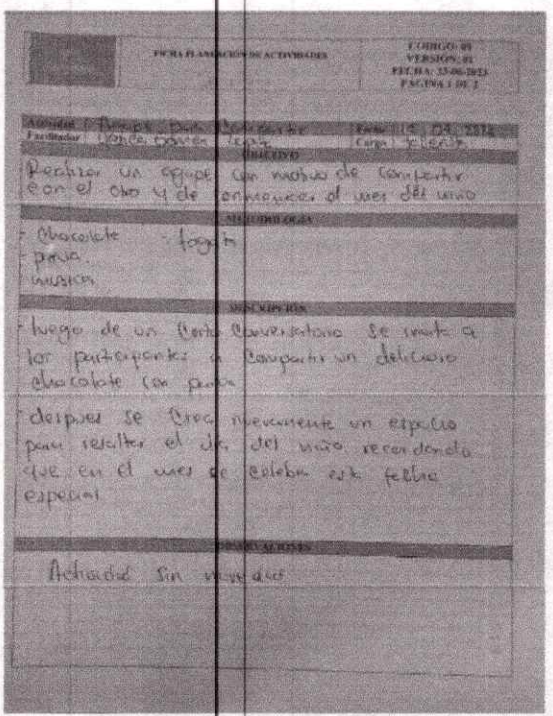
OBSERVACIONES

Actividad sin novedad



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 99
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CODIGO: 89
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 1 DE 1

Actividad: Brunch
Facilitador: Carlos Andres Tejada
Fecha: 14-03-2024
Cargo: Tejedor

OBJETIVO

Realizar un espacio con motivo de compartir con el otro y de enamorarse el mes del amor

METODOLOGIA

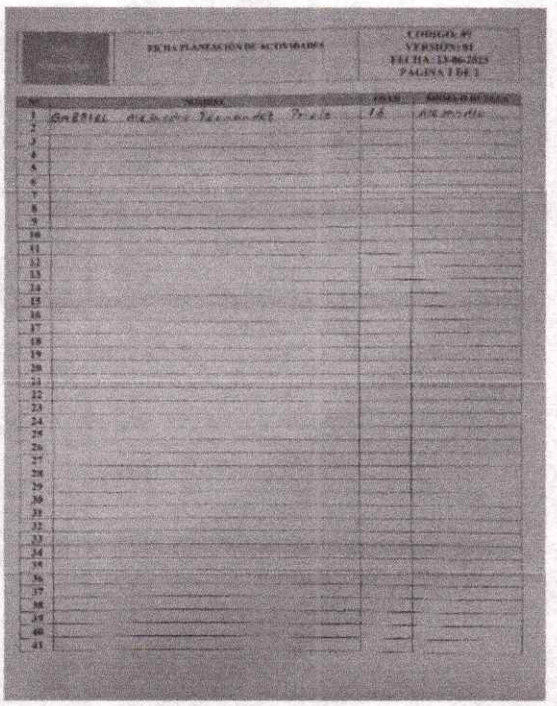
- Chocolate
- fogón
- para
- música

DESCRIPCION

- luego de un corto conversatorio se invita a los participantes a compartir un delicioso chocolate con pan
- despues se procederá nuevamente un espacio para recalcar el día del amor recordando que en el mes de celebra esta fecha especial

OBSERVACIONES

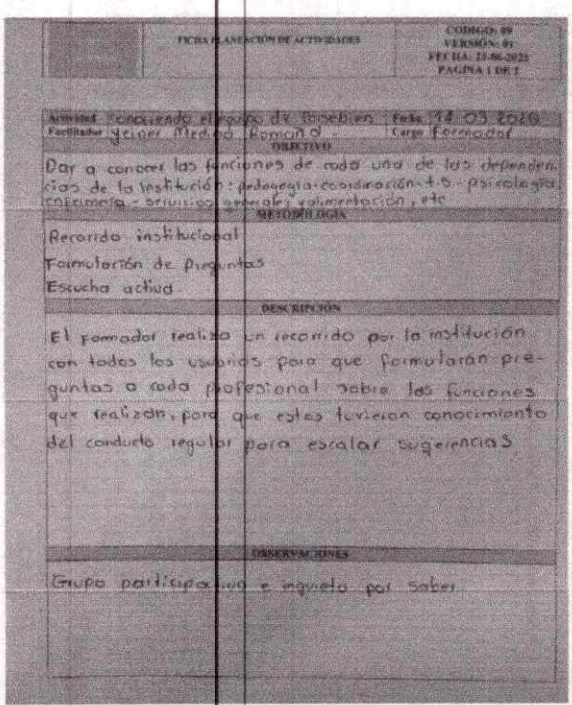
Actividad sin novedad



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CODIGO: 89
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 1 DE 1

N°	NOMBRES	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	GABRIEL ALEJANDRO TEJADA PEREZ	16	ASISTIO
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CODIGO: 89
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 1 DE 1

Actividad: Conociendo el equipo de bienestar
Facilitador: Yeiner Mateo Romano
Fecha: 14-03-2024
Cargo: Formador

OBJETIVO

Dar a conocer las funciones de cada una de las dependencias de la institución: pedagogia - coordinación t.s - psicología enfermería - servicios generales y alimentación, etc

METODOLOGIA

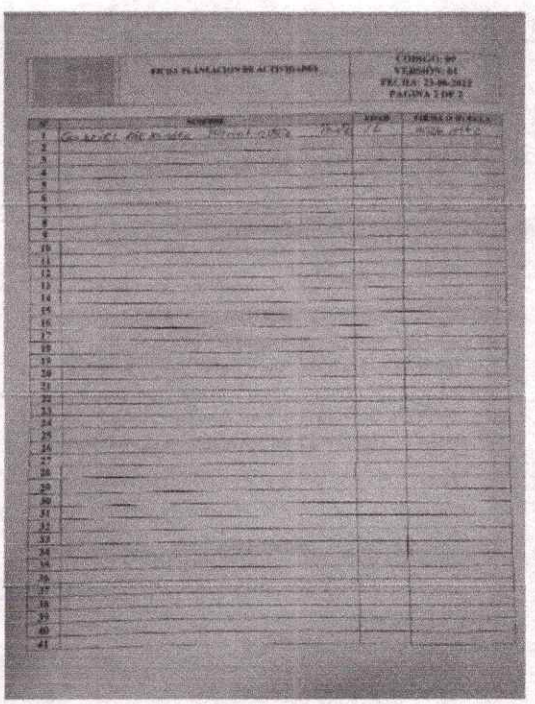
Recorrido institucional
Formulación de Preguntas
Escucha activa

DESCRIPCION

El formador realiza un recorrido por la institución con todos los usuarios para que formularan preguntas a cada profesional sobre las funciones que realizan, para que estos tuvieran conocimiento del conducto regular para escalar sugerencias

OBSERVACIONES

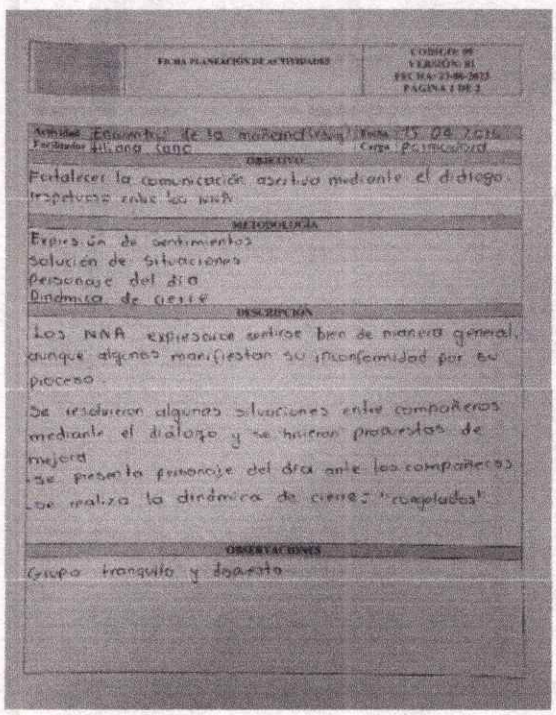
Grupo participativo e inquieto por saber



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CODIGO: 89
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 1 DE 1

N°	NOMBRES	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	GABRIEL ALEJANDRO TEJADA PEREZ	16	ASISTIO
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Encuentro de la mañana | Fecha: 15-04-2024
Facilitador: Liliana Cano | Cargo: Psicosocial

OBJETIVO

Fortalecer la comunicación asertiva mediante el diálogo respetuoso entre los NNA

METODOLOGÍA

Expresión de sentimientos
Solución de Situaciones
Personaje del día
Dinámica de cierre

DESCRIPCIÓN

Los NNA expresaron sentirse bien de manera general, aunque algunos manifiestan su inconformidad por su proceso

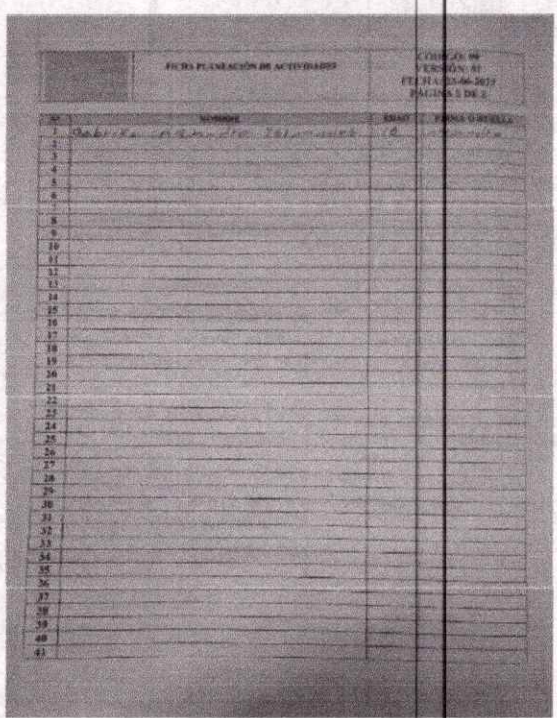
Se resolvieron algunas situaciones entre compañeros mediante el diálogo y se hicieron propuestas de mejora

Se presenta personaje del día ante los compañeros

Se realiza la dinámica de cierre: "rompeletas"

OBSERVACIONES

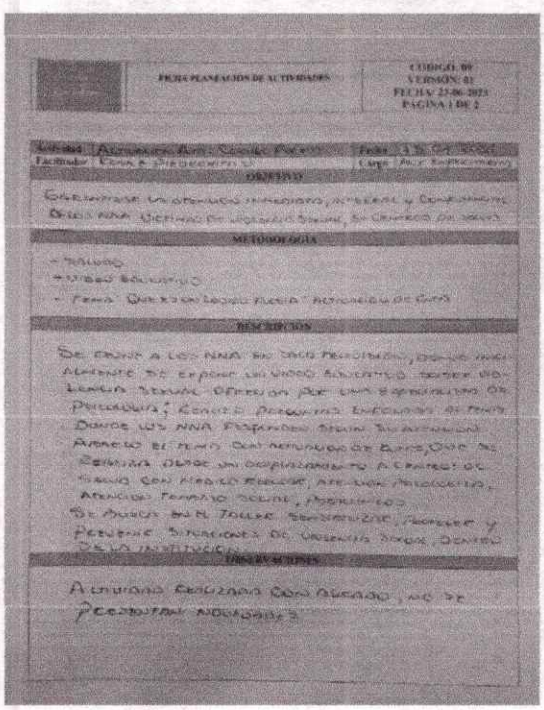
Grupo tranquilo y dispuesto



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Gabriela Alejandra Jaramillo	16	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Actividad Rut: Cierre Psico | Fecha: 15-04-2024
Facilitador: Cargo: Psicosocial

OBJETIVO

Culminar la atención individual, psicosocial y confidencial brindada por [illegible]

METODOLOGÍA

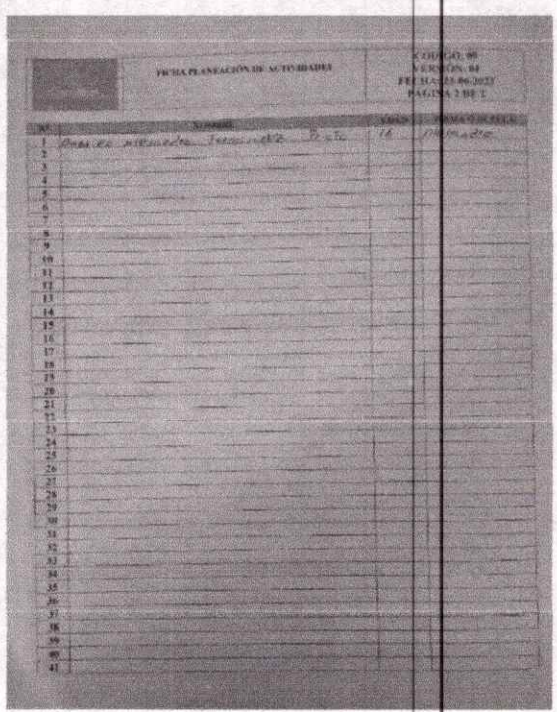
- Taller
- Video educativo
- Feria: Quetzalcoatl Fiesta Artesanal de Oro

DESCRIPCIÓN

Se cierra a los NNA su proceso, donde inicialmente se explora un video educativo sobre violencia sexual ofrecida por una especialista de Psicología; Consta [illegible] preguntas [illegible] Donde los NNA Responden según su atención. Acerca el tema con material de Apoyo que se realiza desde un acompañamiento a través de [illegible] con respecto [illegible], Atención, Tranquilidad, Atención Formato social, Asertividad.
Se Brinda un Taller Sensibilizar, Escuchar y Percibir Situaciones de Violencia Sexual Dentro [illegible]

OBSERVACIONES

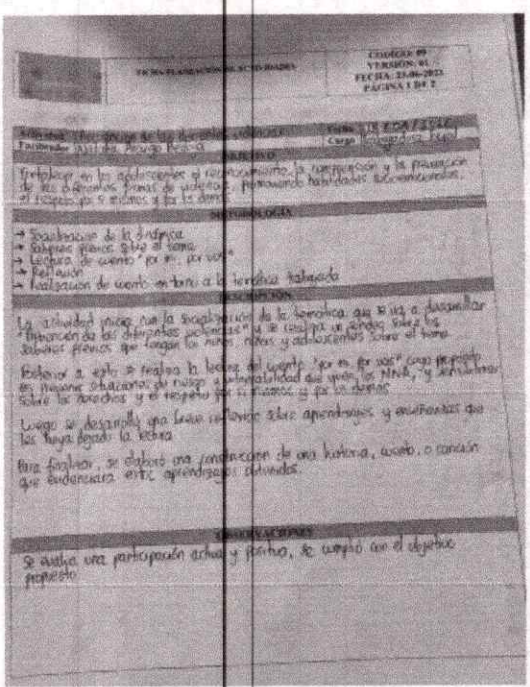
Actividad Realizada con Agrado, no se Presentan Novedades

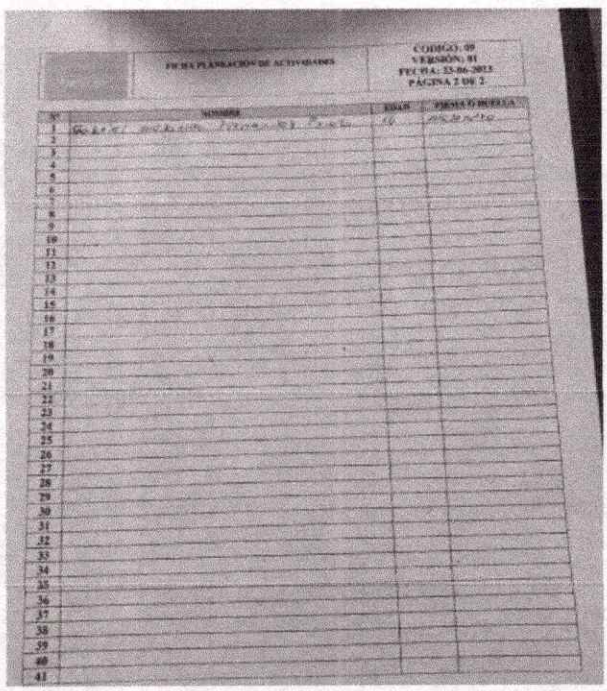


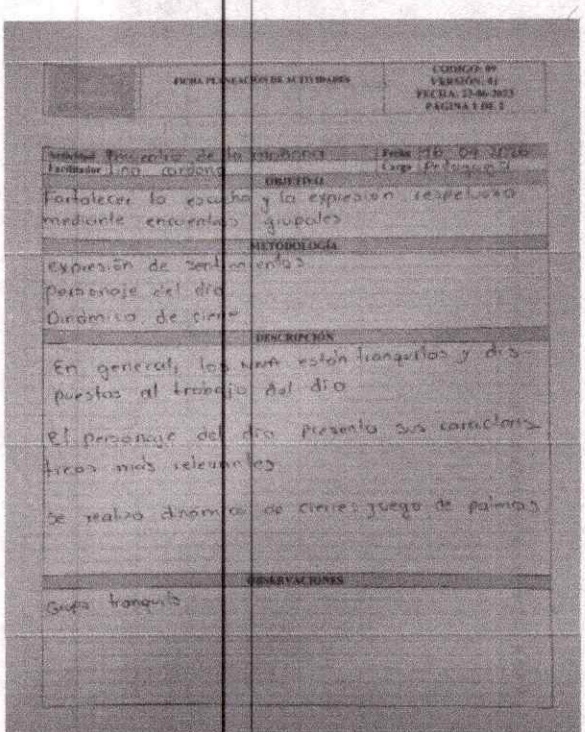
FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

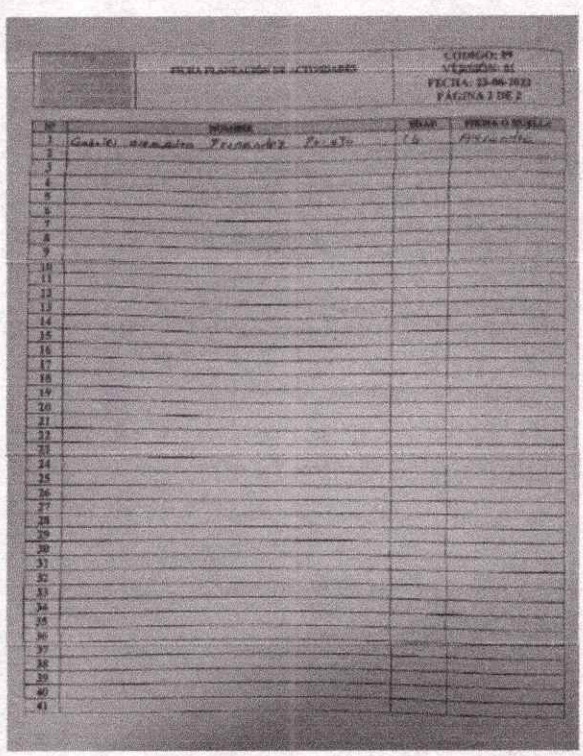
CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

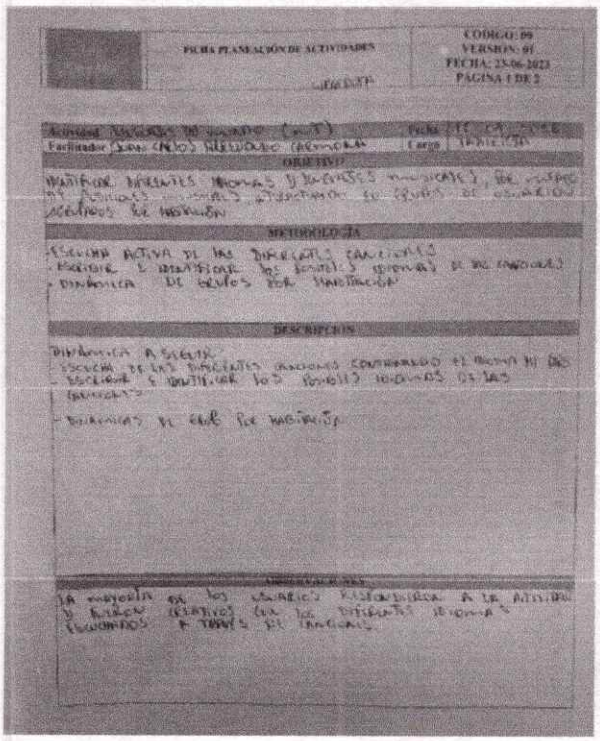
Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Daniela Alejandra Jaramillo Ruiz	16	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			

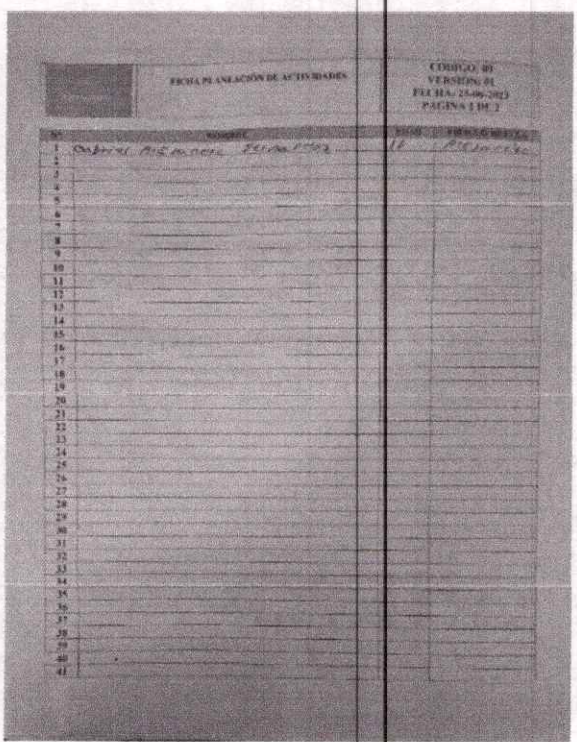


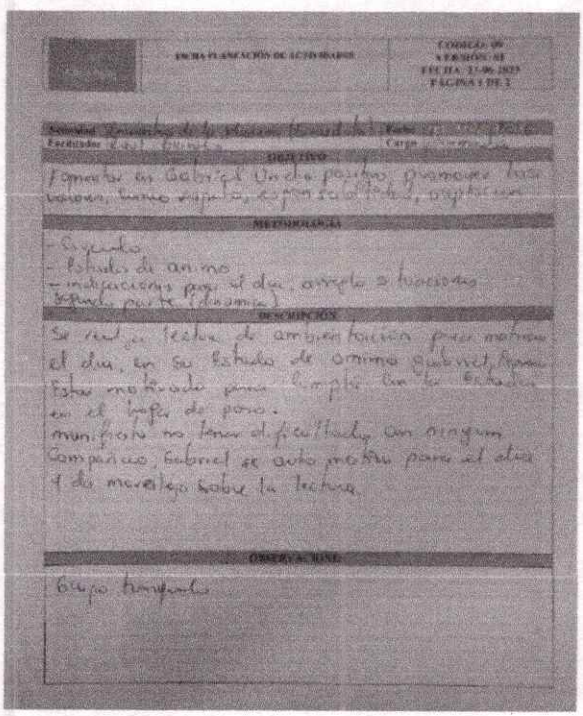


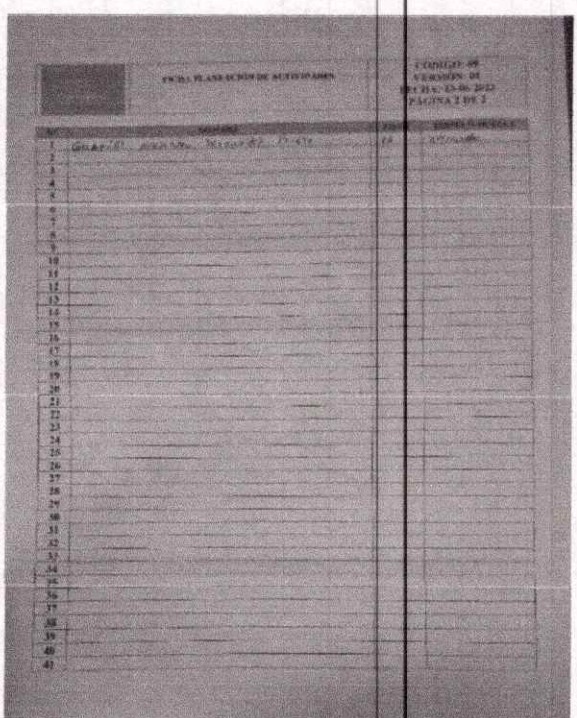


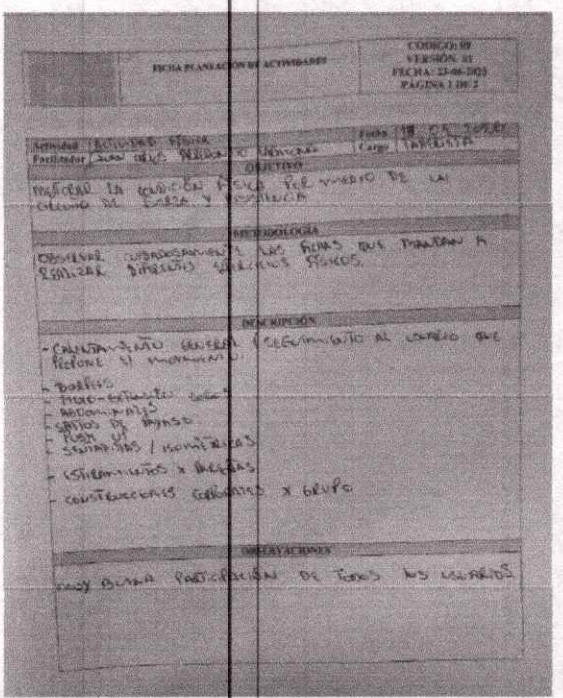


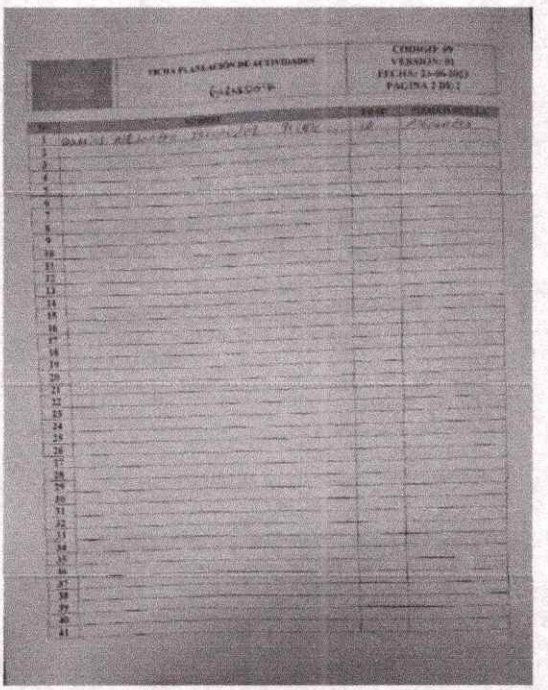


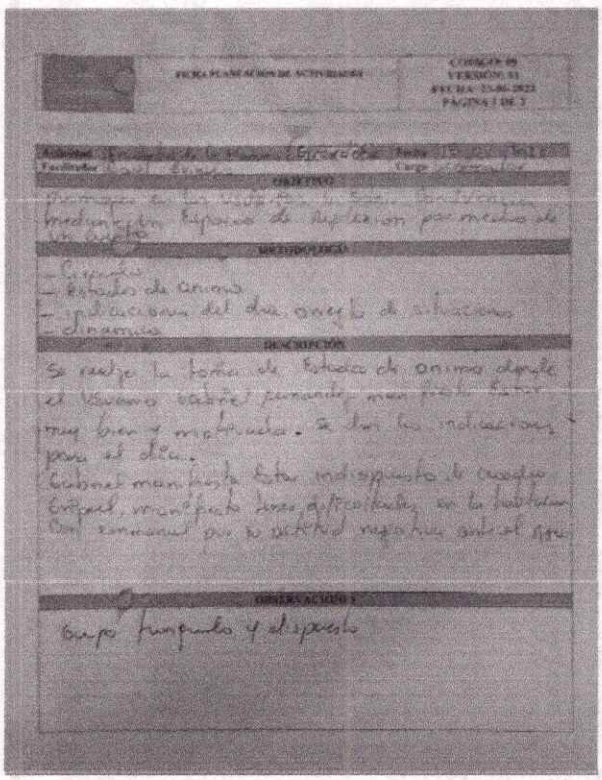


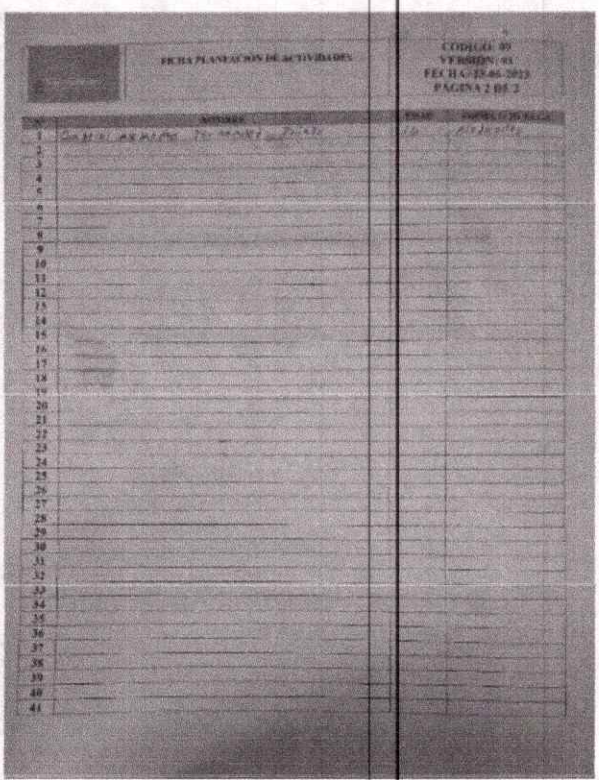


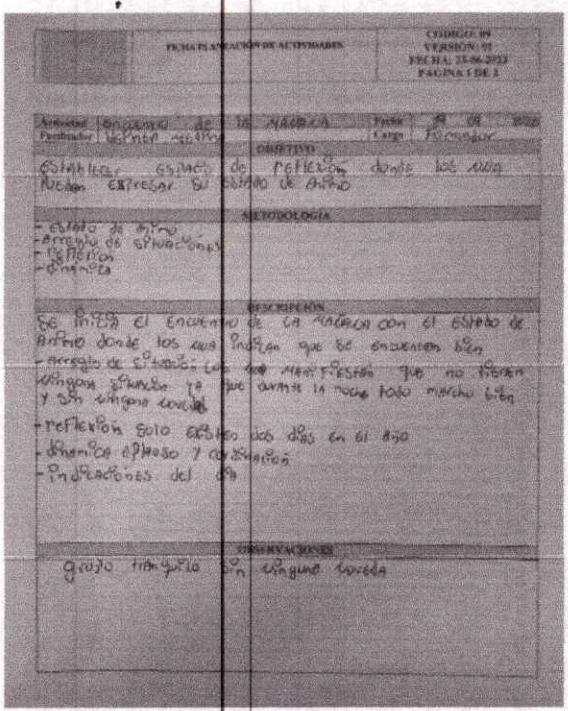


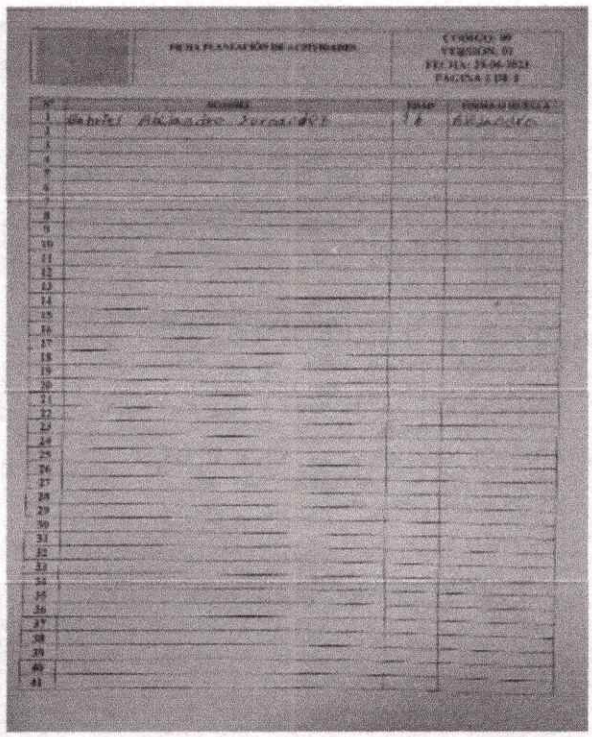


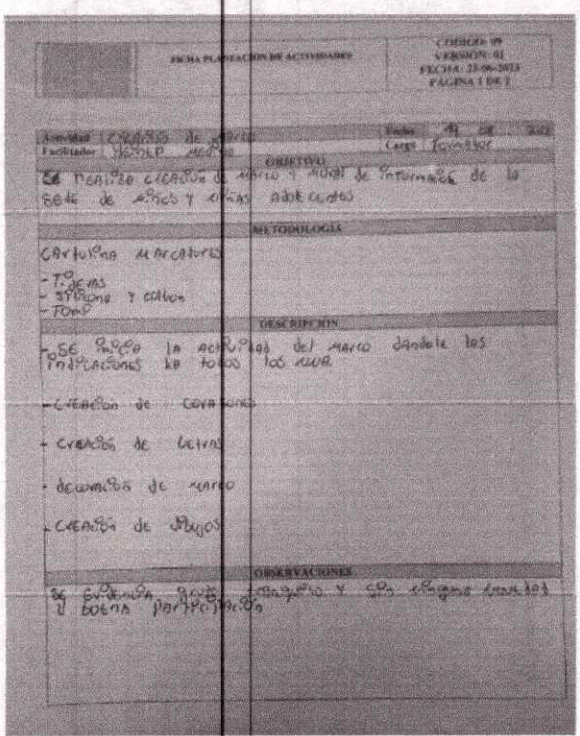


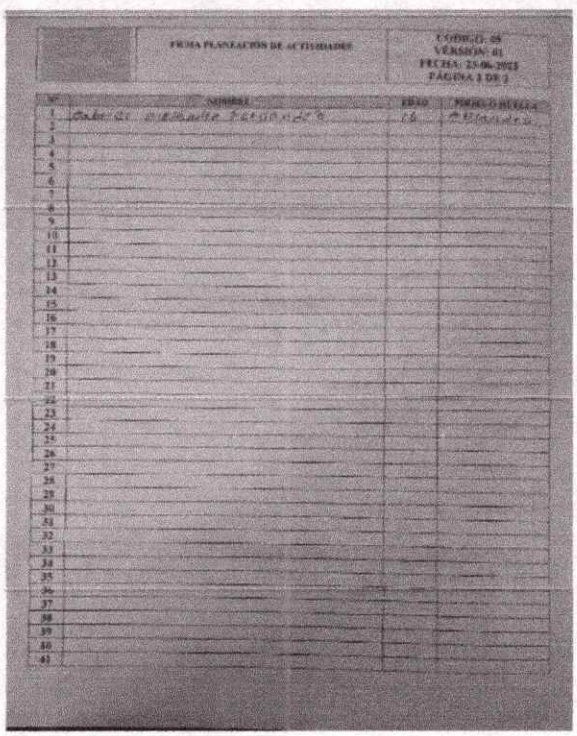


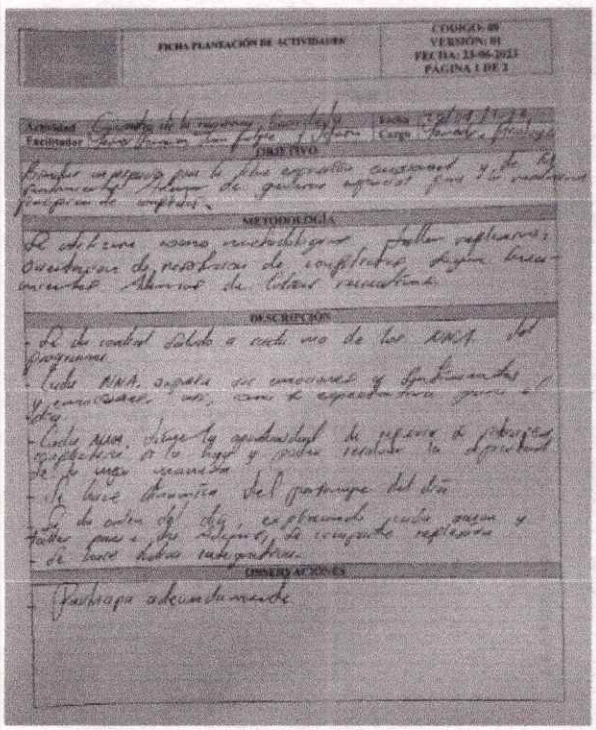


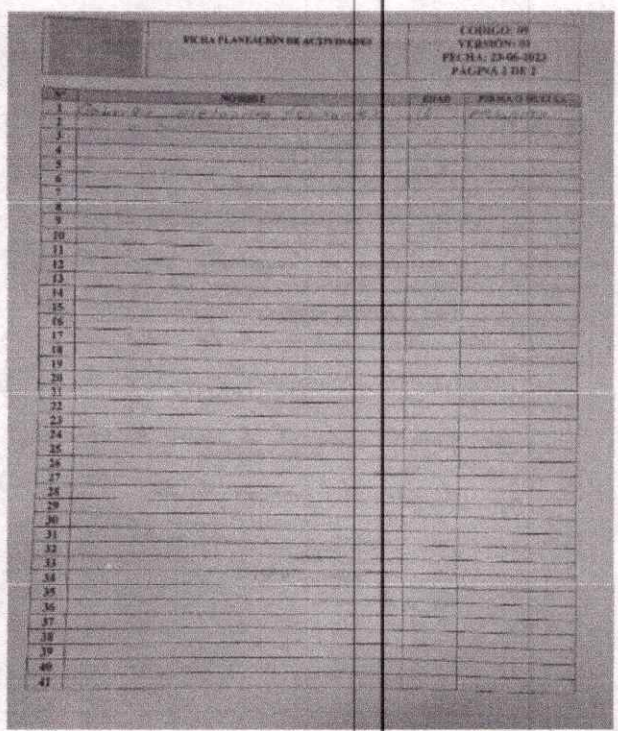


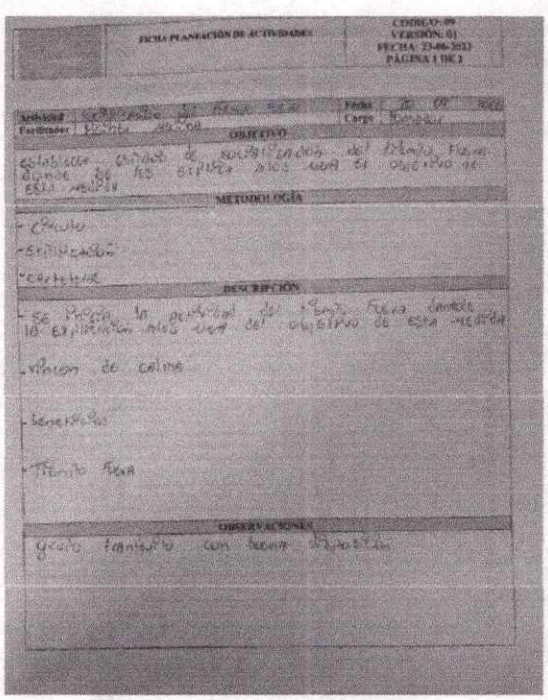


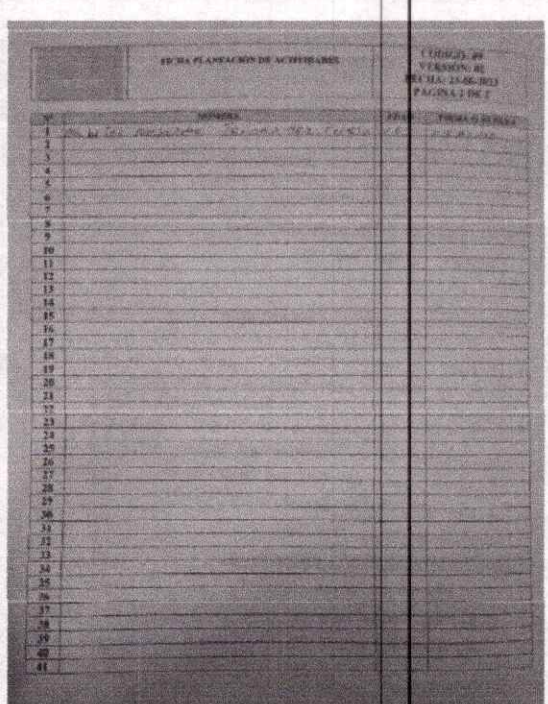


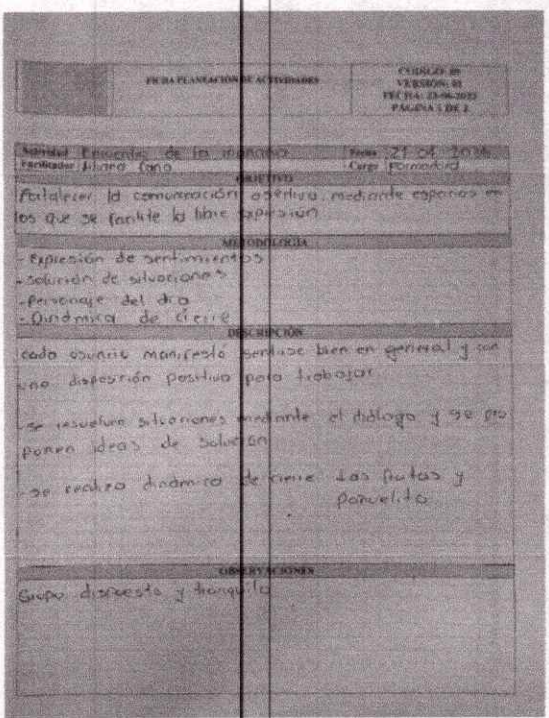



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES
CODIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2
OBJETIVO
METODOLOGÍA
DESCRIPCIÓN
OBSERVACIONES


FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES
CODIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 2 DE 2
NOMBRE
FIRMA O HUELLA


FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES
CODIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2
OBJETIVO
METODOLOGÍA
DESCRIPCIÓN
OBSERVACIONES


FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES
CODIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 2 DE 2
NOMBRE
FIRMA O HUELLA



FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad: Encuentro de la alegría — Fecha: 21-04-2026
Facilitador: Liliana Cano — Cargo: Formadora

OBJETIVO
Fortalecer la comunicación asertiva mediante espacios en los que se fomente la libre expresión

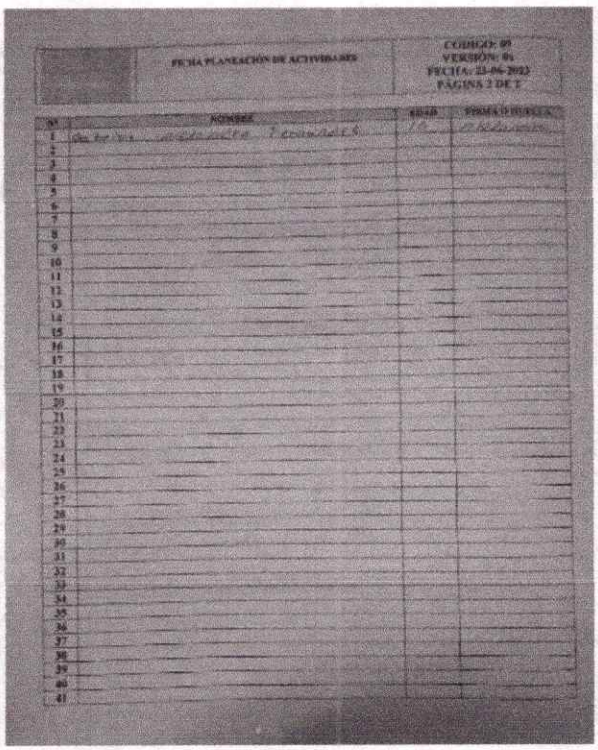
METODOLOGÍA
- Expresión de sentimientos
- Solución de situaciones
- Personaje del día
- Dinámica de cierre

DESCRIPCIÓN
cada asunto manifestó sentirse bien en general y con una disposición positiva para trabajar.

se resolvieron situaciones mediante el diálogo y se propuso ideas de solución

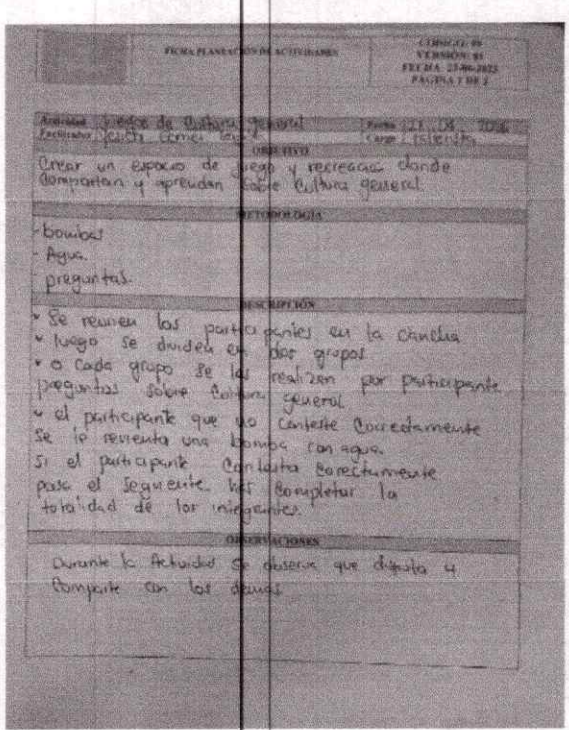
se realizo dinamica de cierre: las frutas y ponchito

OBSERVACIONES
Grupo dispuesto y tranquilo



FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	[illegible]	14	[illegible]
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

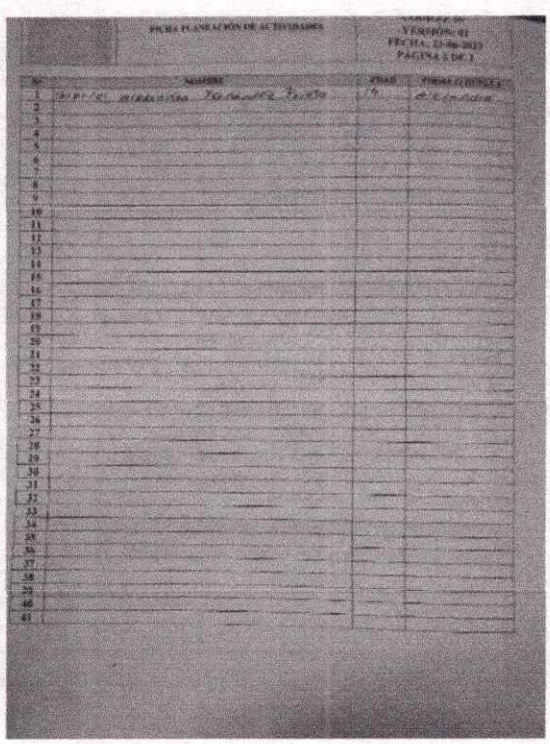
Actividad: Juegos de Cultura general — Fecha: 21-04-2026
Facilitador: Carlos Cano — Cargo: Estudiante

OBJETIVO
Crear un espacio de juego y recreación donde compartan y aprendan sobre Cultura general

METODOLOGÍA
- bombas
- Agua.
- preguntas.

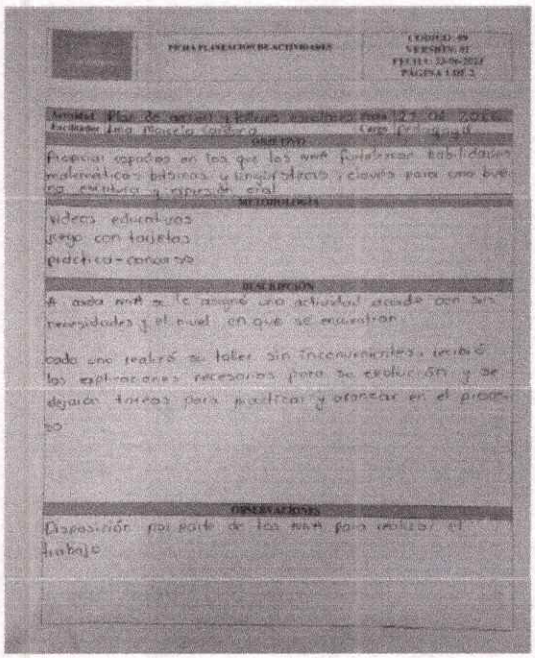
DESCRIPCIÓN
- Se reunen los participantes en la cancha
- luego se dividen en dos grupos
- a cada grupo se le realizan por participante preguntas sobre Cultura general
- el participante que no conteste correctamente se le revienta una bomba con agua.
- Si el participante contesta correctamente pasa el siguiente hasta completar la totalidad de los integrantes.

OBSERVACIONES
Durante la Actividad se observo que disfruta y comparte con los demas



FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	[illegible]	14	[illegible]
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad: Plan de actividades Fecha: 23-04-2024
Facilitador: Liliana María Cano Corp. Fomento

OBJETIVO

Propiciar espacios en los que los NNA fortalezcan habilidades matemáticas básicas y lingüísticas, claves para una buena escritura y expresión oral

METODOLOGÍA

videos educativos
juego con tarjetas
práctica-concurso

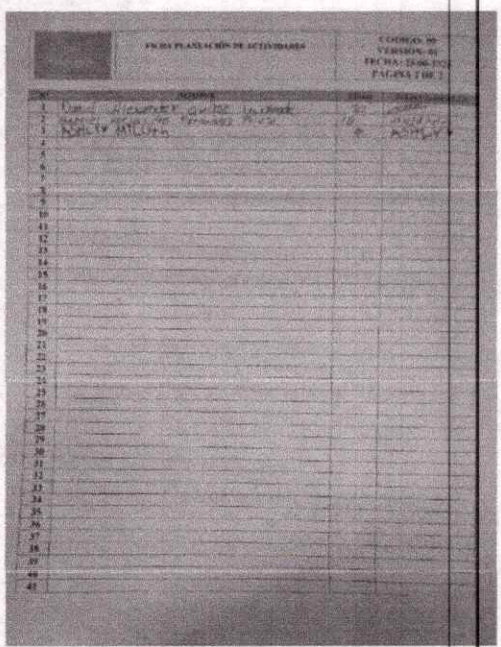
DESCRIPCIÓN

A cada niñ@ se le asignó una actividad acorde con sus necesidades y el nivel en que se encuentran

cada uno realizó su taller sin inconvenientes, recibió las explicaciones necesarias para su ejecución y se dejaron tareas para practicar y afianzar en el proceso

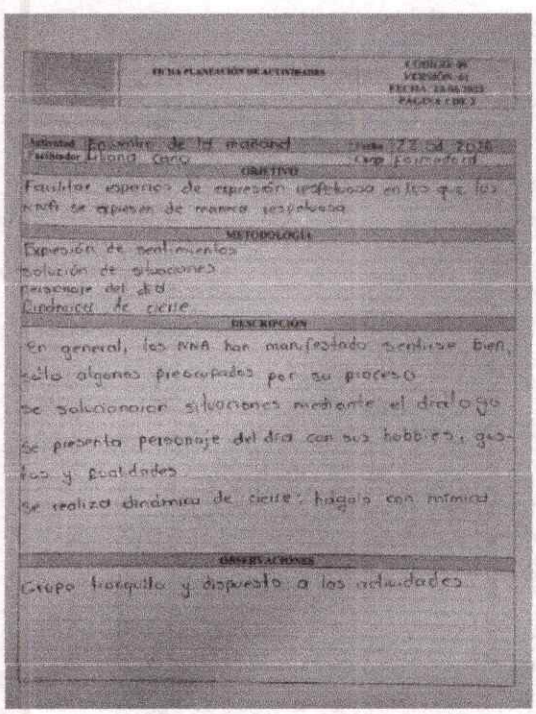
OBSERVACIONES

Expectación por parte de los niños para iniciar el trabajo



FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

N°	NOMBRE	EDAD	PRESENTACIÓN
1	[illegible]	10	ASISTIÓ
2	[illegible]	10	ASISTIÓ
3	[illegible]	9	ASISTIÓ



FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad: Encuentro de la mañana Fecha: 23-04-2024
Facilitador: Liliana Cano Corp. Fomento

OBJETIVO

Facilitar espacios de expresión asertiva en los que los niños se expresen de manera respetuosa

METODOLOGÍA

Expresión de sentimientos
solución de situaciones
personaje del día
Dinámica de cierre

DESCRIPCIÓN

En general, los NNA han manifestado sentirse bien, solo algunas preocupados por su proceso

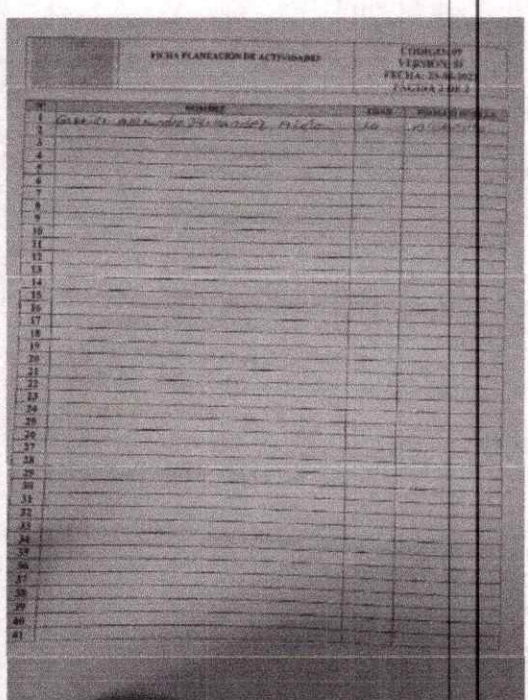
Se solucionaron situaciones mediante el dialogo

Se presenta personaje del día con sus hobbies, gustos y fortalezas

Se realiza dinámica de cierre, hágalo con mímica

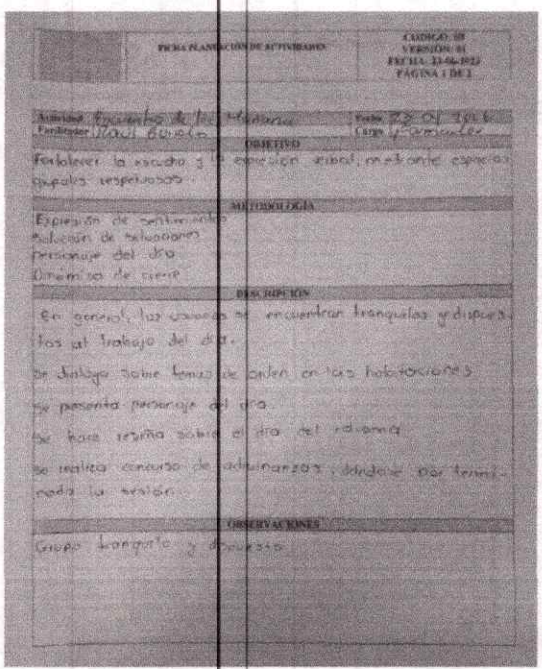
OBSERVACIONES

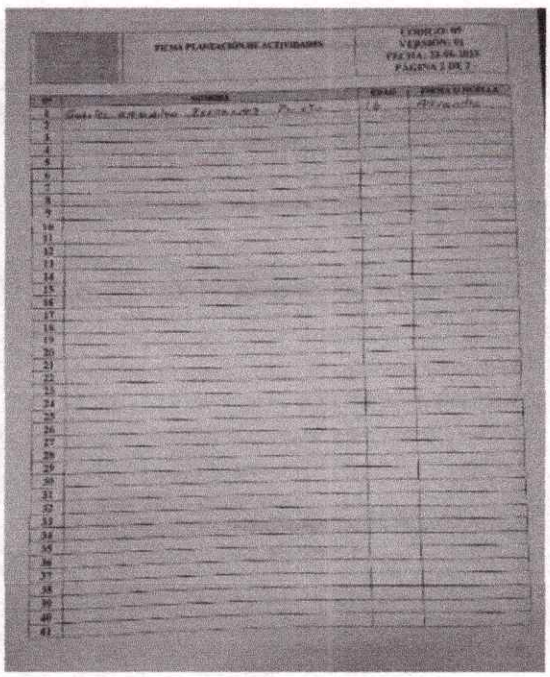
Grupo tranquilo y dispuesto a las actividades

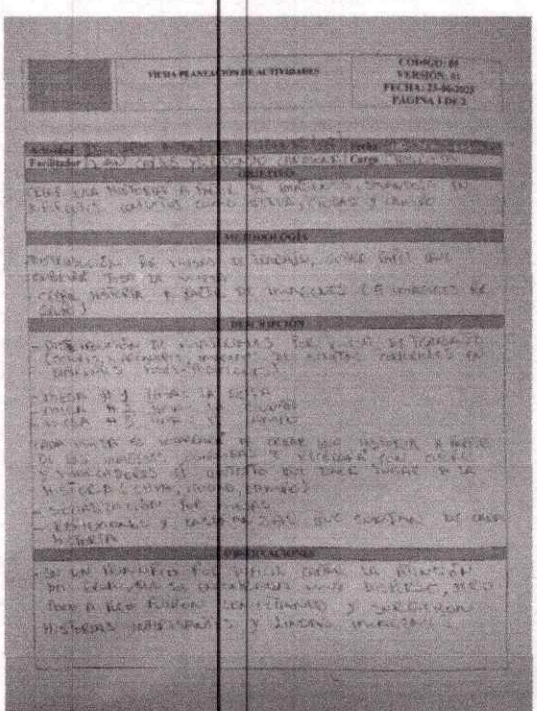


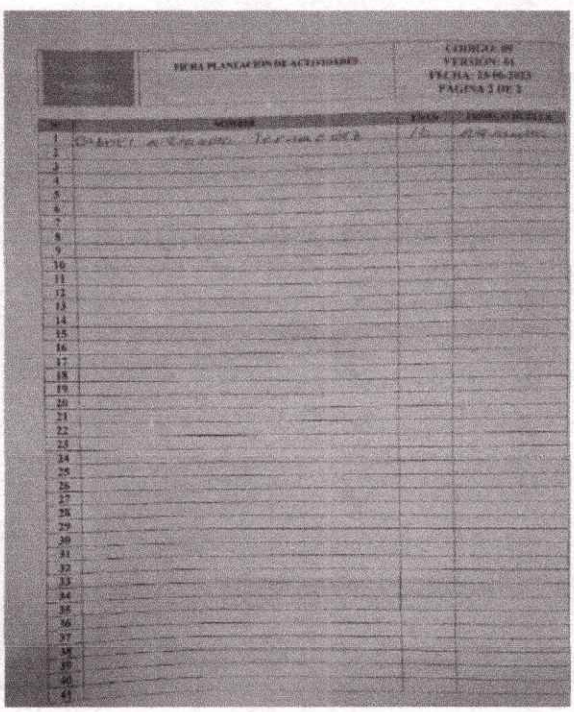
FECHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

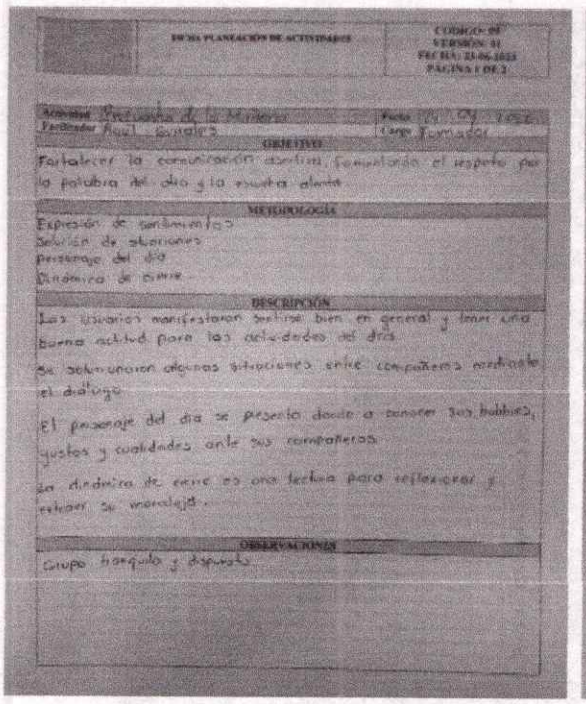
N°	NOMBRE	EDAD	PRESENTACIÓN
1	[illegible]	10	ASISTIÓ
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			











FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Protección de la Madera — Fecha: 03/04/2024
Facilitador: Angel Bustales — Cargo: Formador

OBJETIVO

Fortalecer la comunicación asertiva, fomentando el respeto por la palabra del otro y la escucha atenta

METODOLOGÍA

Expresión de sentimientos
Selección de abanicos
Personaje del día
Dinámica de cierre

DESCRIPCIÓN

Los usuarios manifestaron sentirse bien en general y tener una buena actitud para las actividades del día.

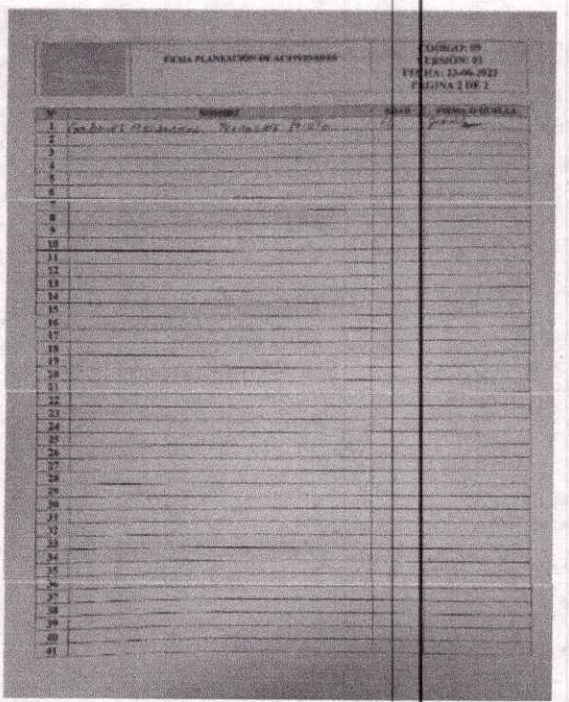
Se observaron algunas situaciones entre compañeros evitando el diálogo

El personaje del día se presto desde a conocer sus hobbies, gustos y cualidades ante sus compañeros

La dinámica de cierre es una lectura para reflexionar y estuvo se manejo.

OBSERVACIONES

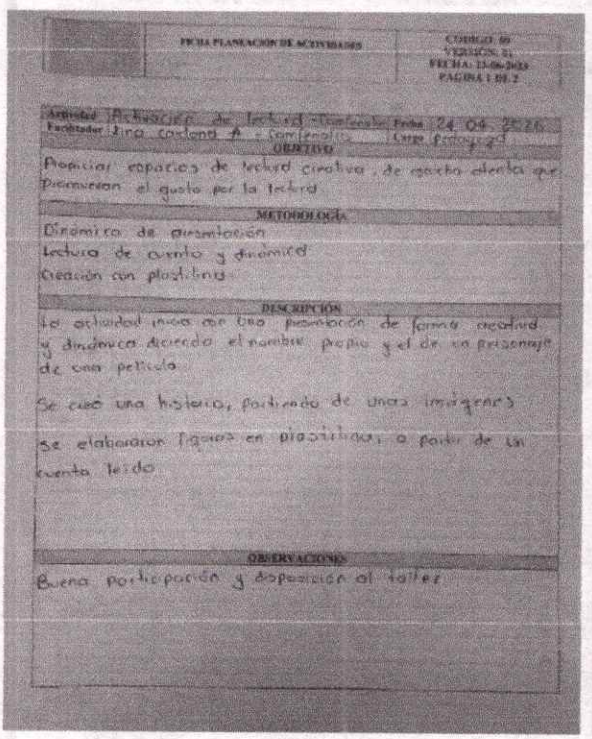
Grupo tranquilo y dispuesto



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 2 DE 2

N°	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Gabriel Alejandro Tamayo Ríos		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Activación de lectura Tradicional — Fecha: 24 04 2024
Facilitador: Lina Cardona A. - Confirmación — Cargo: Profesional

OBJETIVO

Propiciar espacios de lectura creativa, de cuento diente que promuevan el gusto por la lectura

METODOLOGÍA

Dinámica de presentación
Lectura de cuento y dramatización
Creación con plastilina

DESCRIPCIÓN

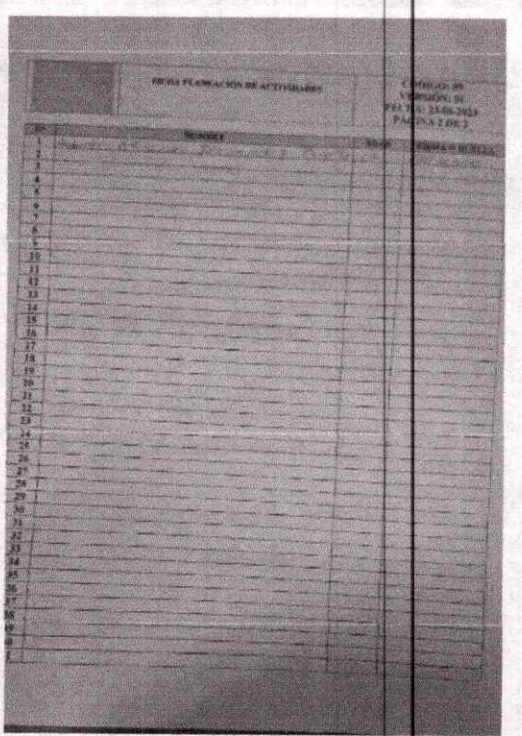
La actividad inicia con una presentación de forma creativa y dinámica diciendo el nombre propio y el de un personaje de una película

Se creó una historia, partiendo de unas imágenes

Se elaboraron figuras en plastilina, a partir de un cuento leído

OBSERVACIONES

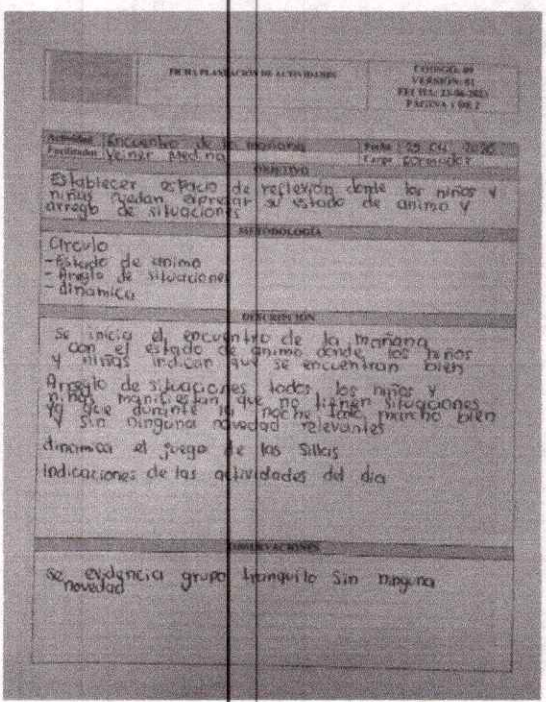
Buena participación y disposición al taller



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 2 DE 2

N°	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad: Encuentro de la mañana — Fecha: 25 de 04 de 2025
Facilitador: Yeiner Medina — Cargo: Formador

OBJETIVO

Establecer espacio de reflexión donde los niños y niñas puedan expresar su estado de ánimo y arreglo de situaciones

METODOLOGÍA

Circulo
- Estado de animo
- Arreglo de situaciones
- dinamica

DESCRIPCIÓN

Se inicia el encuentro de la mañana con el estado de animo donde los niños y niñas indican que se encuentran bien

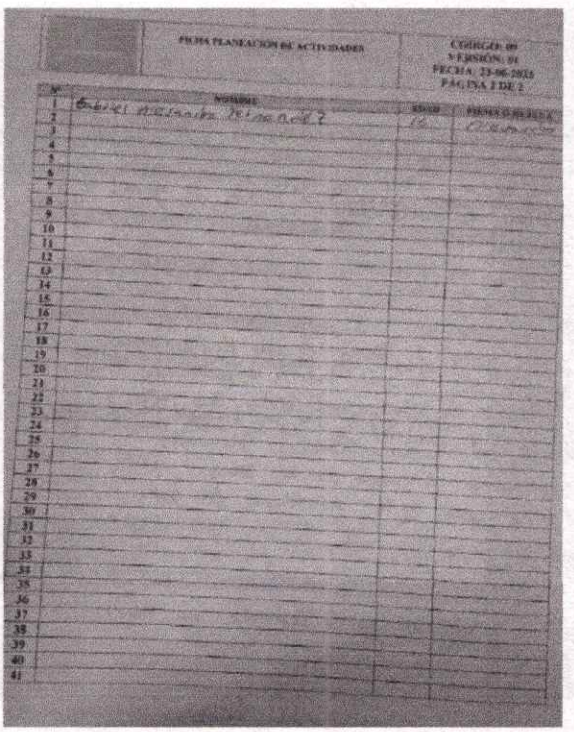
Arreglo de situaciones todos los niños y niñas manifiestan que no tienen situaciones ya que durante la noche tienen mucho bien y sin ninguna novedad relevantes

dinamica el juego de las sillas

Indicaciones de las actividades del dia

OBSERVACIONES

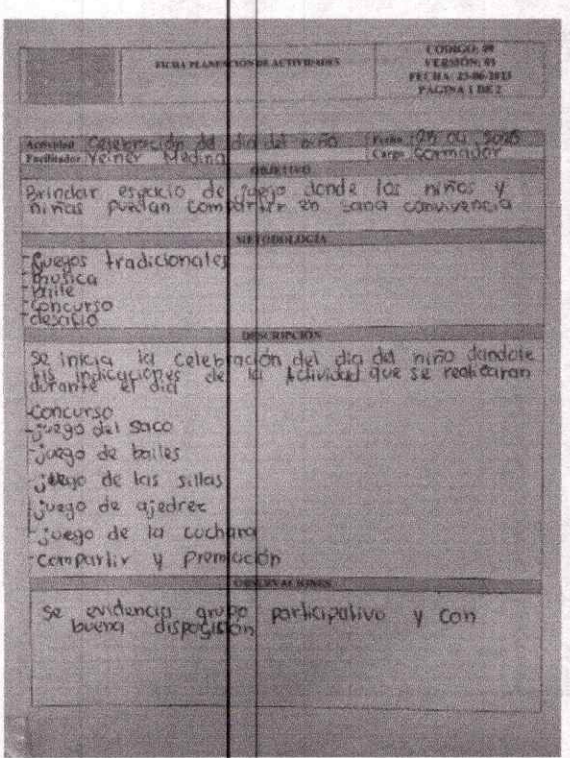
se evidencia grupo tranquilo sin ninguna novedad



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2025
PÁGINA 1 DE 2

Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Gabriel Restrepo Jaramillo	10	



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2025
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Celebración del dia del niño — Fecha: 09 de 08 de 2025
Facilitador: Yeiner Medina — Cargo: Formador

OBJETIVO

Brindar espacio de juego donde los niños y niñas puedan compartir en sana convivencia

METODOLOGÍA

- Juegos tradicionales
- Musica
- Baile
- Concurso
- desfile

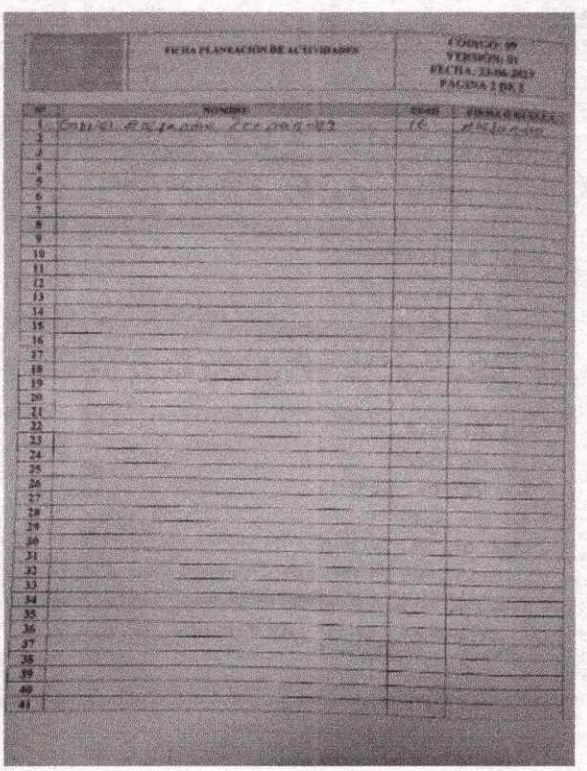
DESCRIPCIÓN

Se inicia la celebración del dia del niño dandole las indicaciones de la actividad que se realizaran durante el dia

- Concurso
- Juego del saco
- Juego de bailes
- Juego de las sillas
- Juego de ajedrez
- Juego de la cuchara
- Compartir y Premiación

OBSERVACIONES

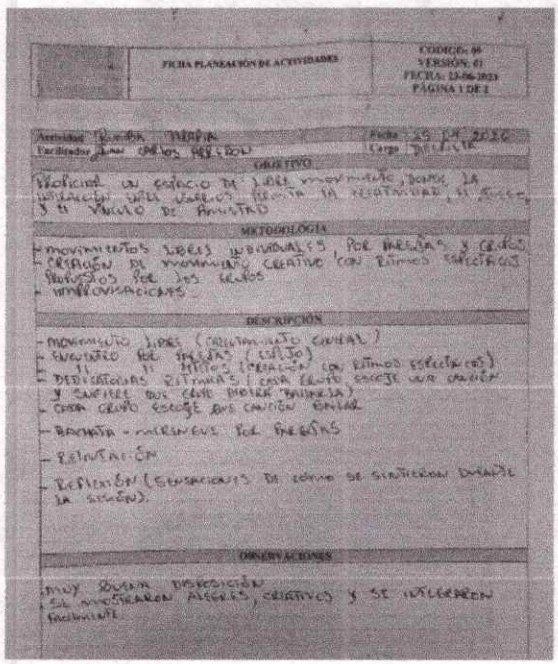
Se evidencia grupo participativo y con buena disposición



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 09
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2025
PÁGINA 1 DE 2

Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Gabriel Restrepo Jaramillo	10	



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 00
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Rumba Terapia — Fecha: 25 de Jul 2024
Facilitador: Juan Carlos Restrepo — Cargo: Instructor

OBJETIVO

Brindar un espacio de libre movimiento, donde la interacción entre ritmos permita la recreatividad, el goce, y el vínculo de amistad

METODOLOGÍA

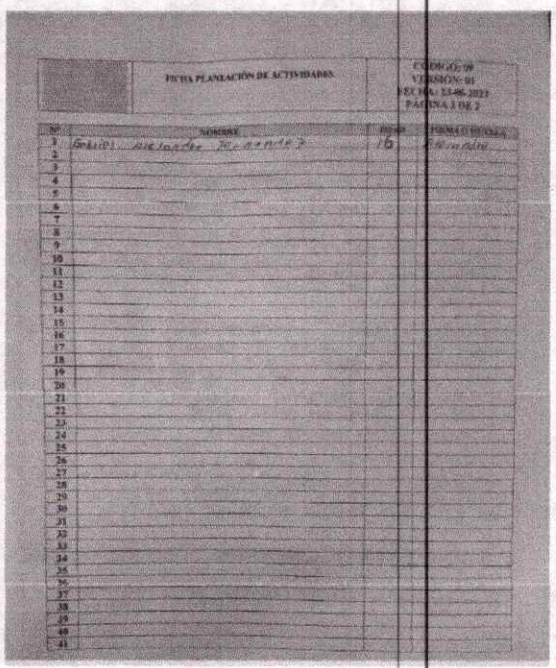
- movimientos libres individuales, por parejas y grupos
- creación de movimiento creativo con ritmos específicos propuestos por los grupos
- improvisaciones

DESCRIPCIÓN

- Movimiento libres (calentamiento general)
- Encuentro por parejas (cejilla)
- Grupos de tres (creación con ritmos específicos)
- Dedicatorias ritmos (cada grupo escoge una canción y canciones que cada quien trajinera)
- Cada grupo escoge una canción cantar
- Rachata - merengue por parejas
- Relajación
- Reflexión (sensaciones de como se sintieron durante la sesión).

OBSERVACIONES

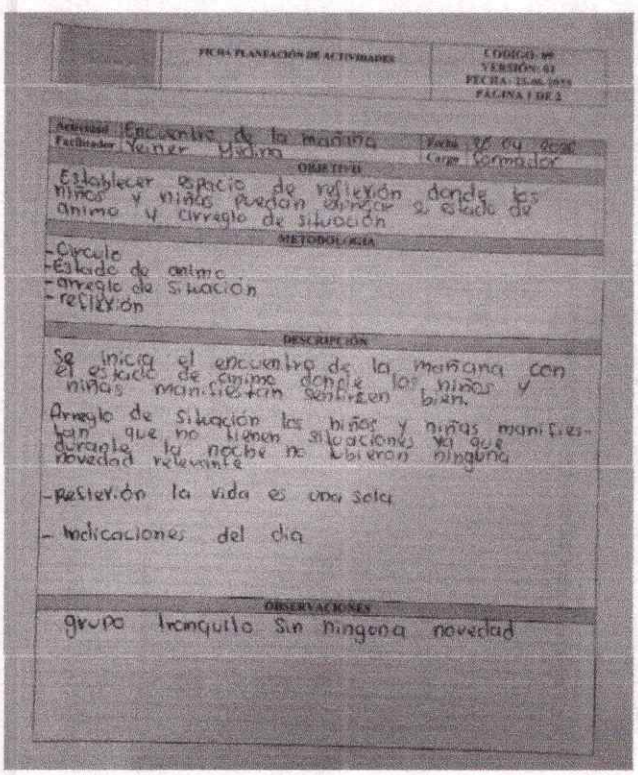
Muy buena disposición
Se mostraron alegres, creativos y se integraron facilmente



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 00
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 2 DE 2

Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Gabriel Alejandro Ramirez	16	Firmado
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: 00
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 1 DE 2

Actividad: Encuentro de la mañana — Fecha: 26 de agosto
Facilitador: Yeiner Yadira — Cargo: Formador

OBJETIVO

Establecer espacio de reflexión donde los niños y niñas puedan conocer el estado de ánimo y arreglo de situación

METODOLOGÍA

- Circulo
- Estado de animo
- arreglo de situación
- reflexión

DESCRIPCIÓN

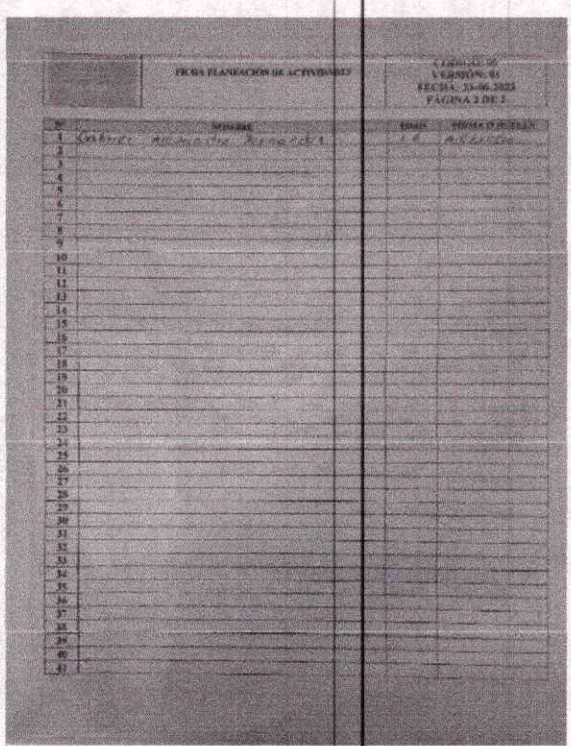
Se inicia el encuentro de la mañana con el estado de animo donde los niños y niñas manifiestan sentirse bien.

Arreglo de Situación los niños y niñas manifiestan que no tienen situaciones ya que durante la noche no hubieron ninguna novedad relevante

- Reflexión la vida es una sola
- Indicaciones del dia

OBSERVACIONES

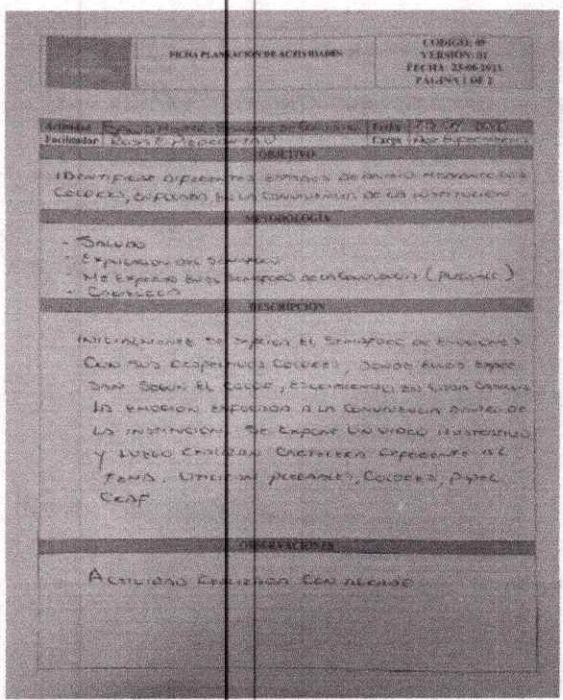
grupo tranquilo sin ninguna novedad

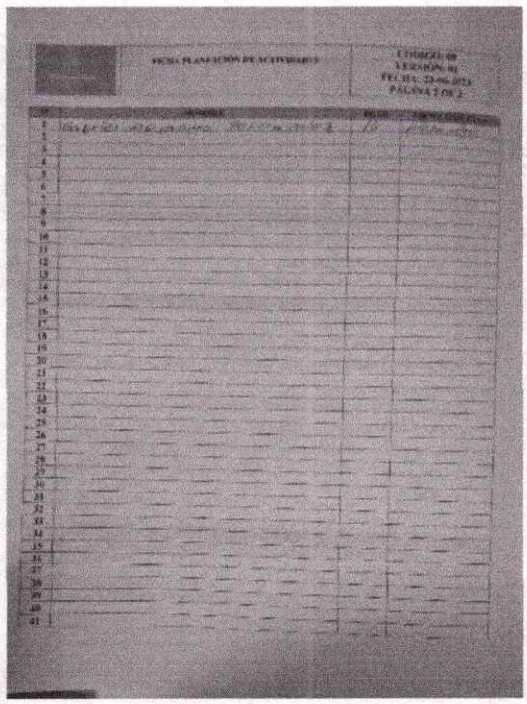


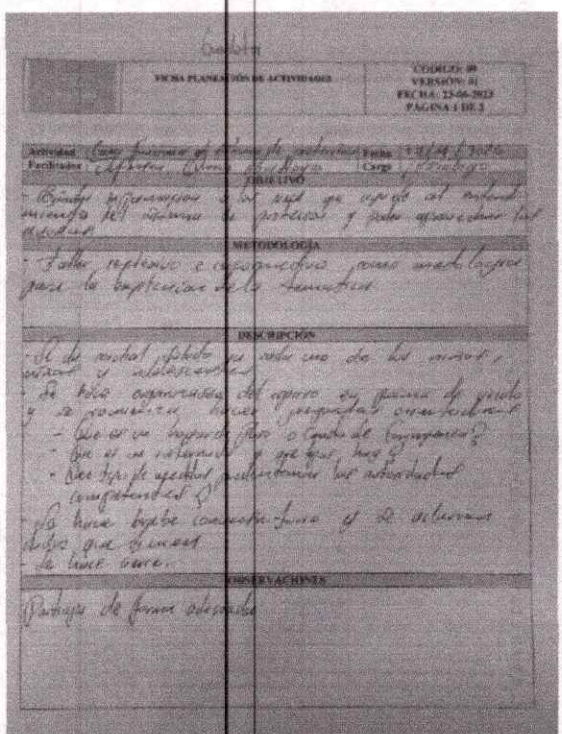
FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

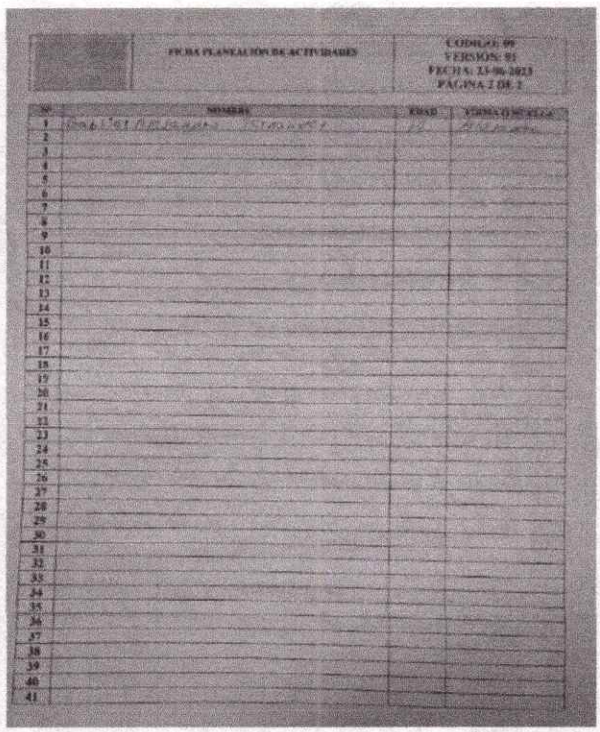
CÓDIGO: 00
VERSIÓN: 01
FECHA: 23-06-2023
PÁGINA 2 DE 2

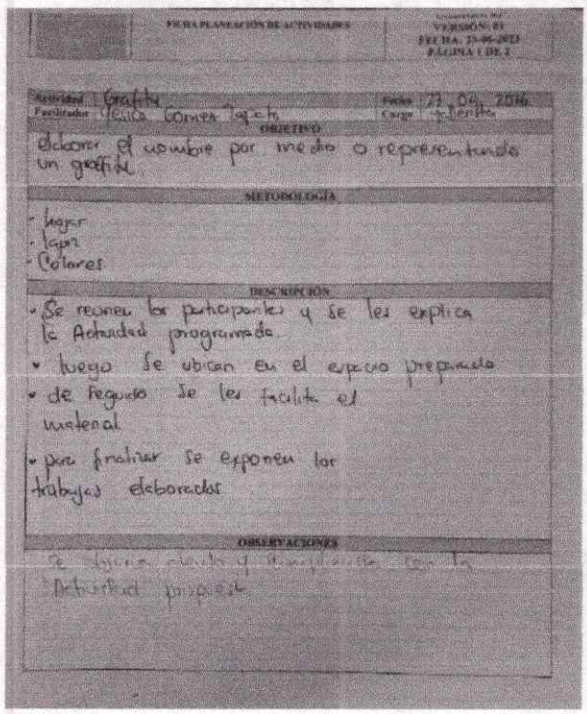
Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Gabriel Alejandro Ramirez	16	Asistencia
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			











FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad: Grafity — Fecha: 27-04-2016
Facilitador: Paula Correa Tapia — Cargo: Gestora

OBJETIVO

Elaborar el nombre por medio o representando un grafiti.

METODOLOGÍA

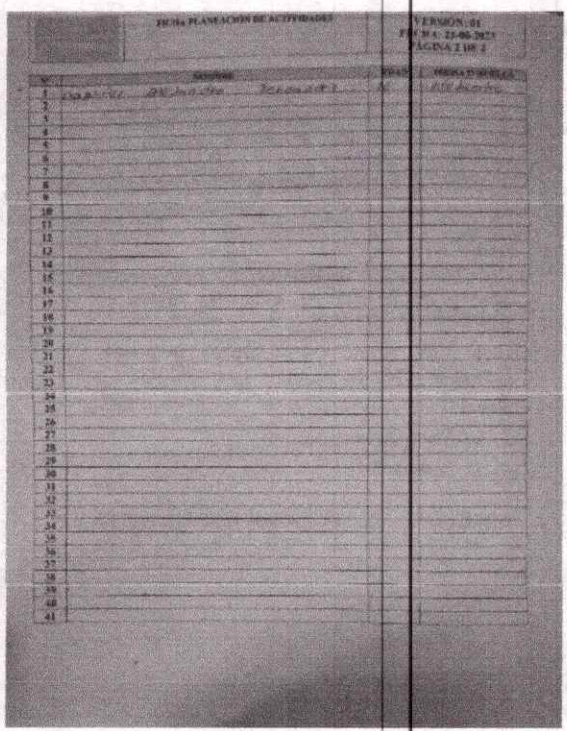
- lugar
- tapa
- Colores

DESCRIPCIÓN

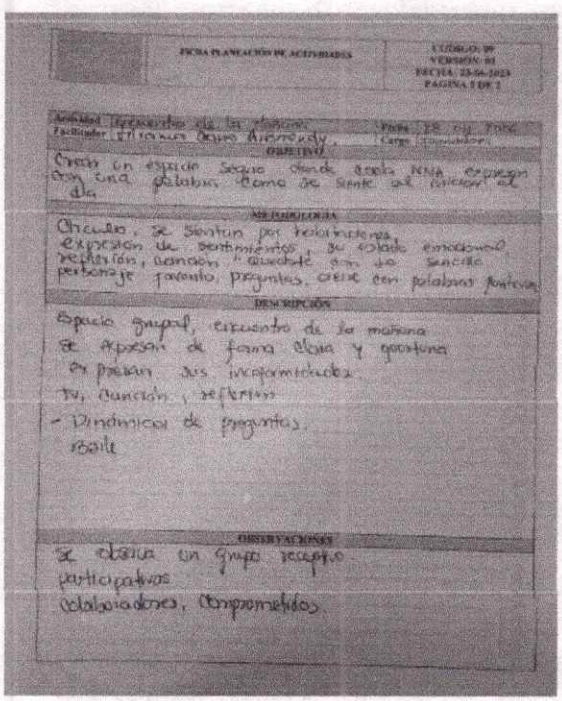
- Se reunen los participantes y se les explica la Actividad programada.
- luego se ubican en el espacio preparado
- de seguido se les facilita el material
- para finalizar se exponen los trabajos elaborados

OBSERVACIONES

Se logra cumplir el desarrollo con la Actividad propuesta



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad: Recuerdos de la infancia — Fecha: 28 de Abril
Facilitador: Eliana Isabel Arismendy — Cargo: Formadora

OBJETIVO

Crear un espacio seguro donde cada niña exprese con una palabra como se siente al iniciar el día

METODOLOGÍA

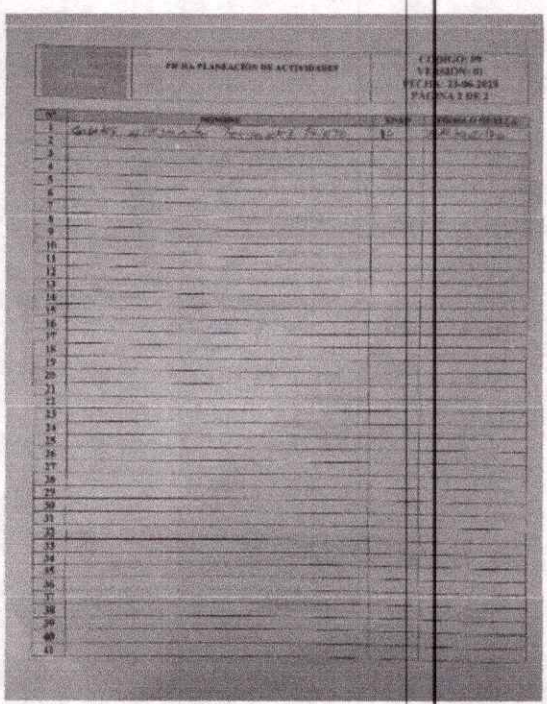
Circulo, se sientan por relatividad, expresión de sentimientos, su estado emocional reflexión, cuentos, cuento en lo sencillo personaje favorito, preguntas, crear con palabras positivas

DESCRIPCIÓN

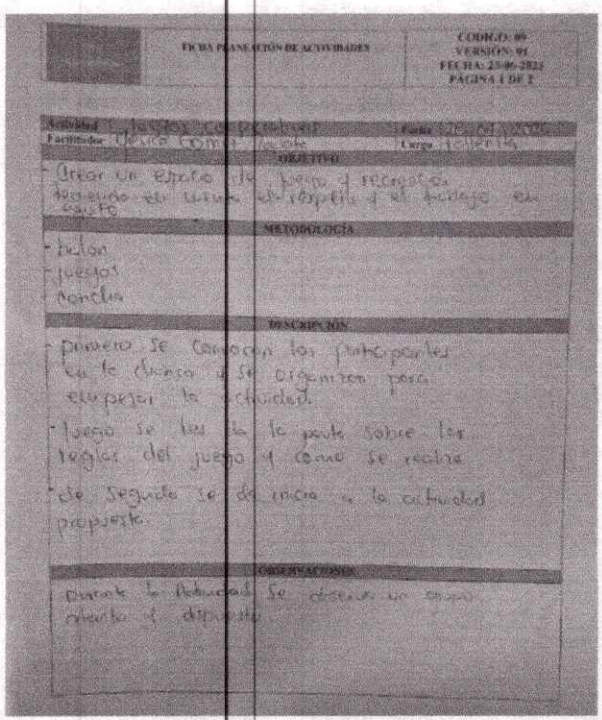
Espacio grupal, encuentro de la mañana se expresan de forma clara y positiva en palabras sus incomodidades
TV, canción, referentes
- Dinámica de preguntas, rosita

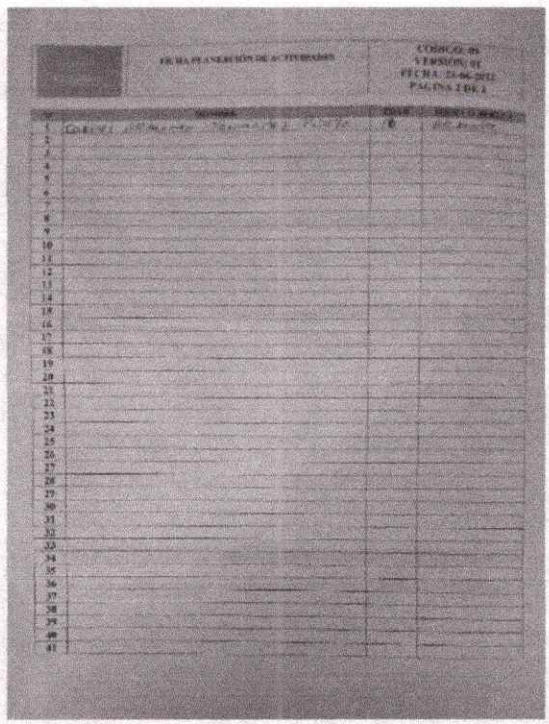
OBSERVACIONES

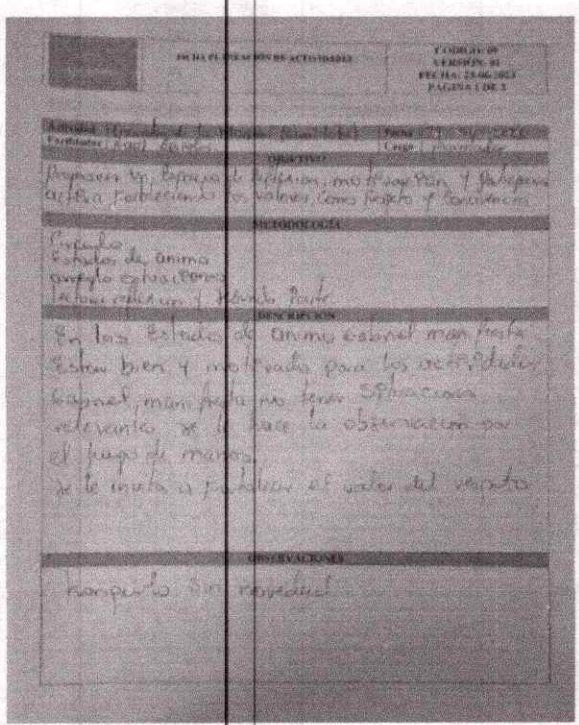
Se observa un grupo receptivo participativos colaboradores, comprometidos

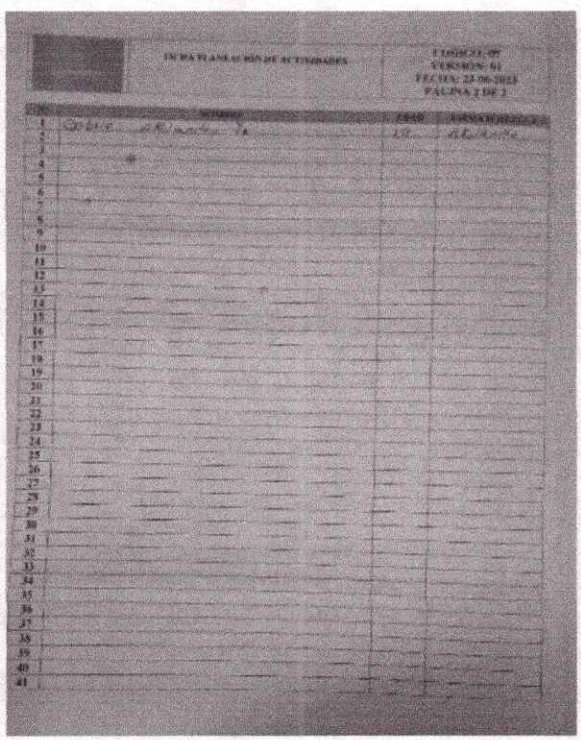


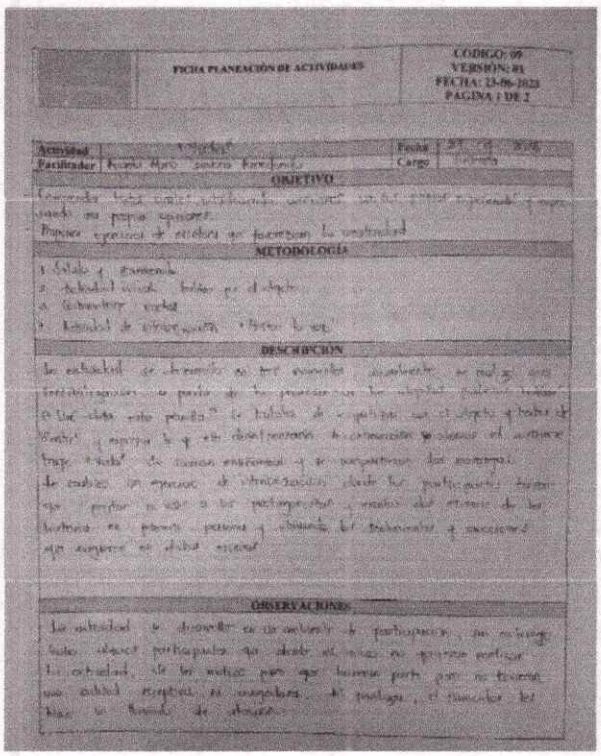
FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES











FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CODIGO: 09
VERSION: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 1 DE 2

Actividad: [illegible] Fecha: 27 / 08 / 2024
Facilitador: [illegible] Cargo: [illegible]

OBJETIVO

[illegible]

METODOLOGIA

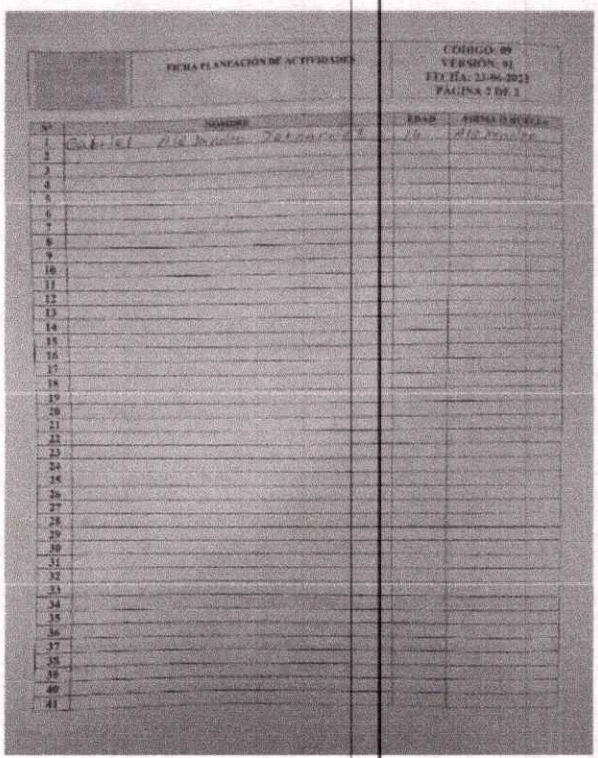
[illegible]

DESCRIPCION

[illegible]

OBSERVACIONES

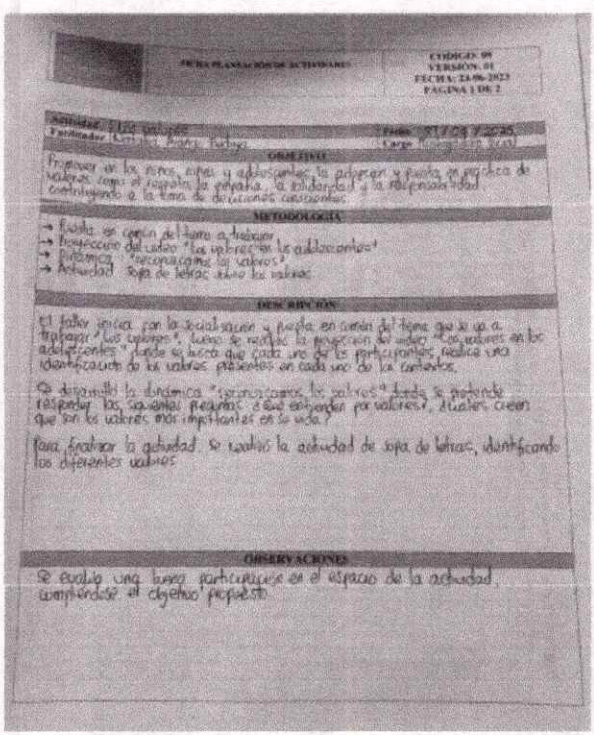
[illegible]



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CODIGO: 09
VERSION: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 2 DE 2

Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Gabriel [illegible]	16	[illegible]
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			



FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

CODIGO: 09
VERSION: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 1 DE 2

Actividad: [illegible] Fecha: 27/08/2024
Facilitador: [illegible] Cargo: [illegible]

OBJETIVO

Propiciar en los niños, niñas y adolescentes la reflexión y puesta en práctica de valores como el respeto, la empatía, la solidaridad y la responsabilidad contribuyendo a la toma de decisiones conscientes.

METODOLOGIA

→ Bienvenida se genera un buen ambiente
→ Proyección del video "los valores en los adolescentes"
→ Dinámica "reconozcamos los valores"
→ Actividad Sopa de letras sobre los valores

DESCRIPCION

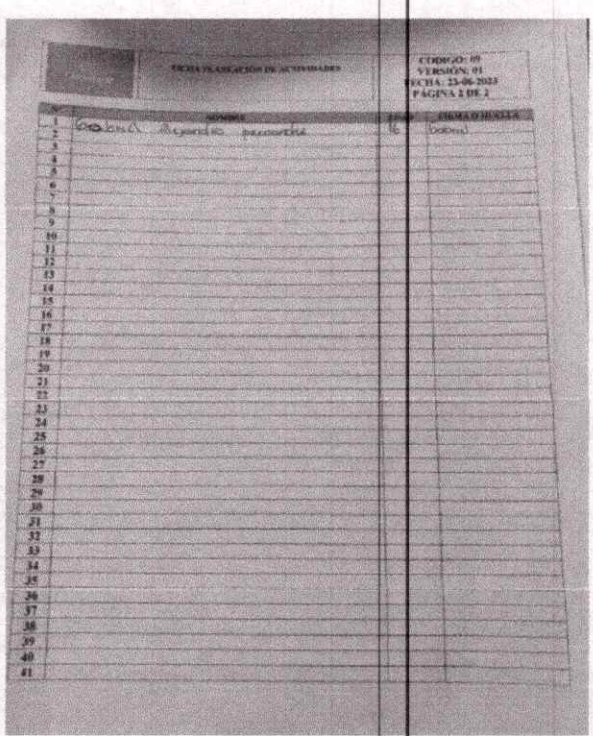
El taller inicia con la bienvenida y puesta en común del tema que se va a trabajar "los valores". Luego se realiza la proyección del video "los valores en los adolescentes" donde se busca que cada uno de los participantes realice una identificación de los valores presentes en cada uno de los contextos.

Se desarrolla la dinámica "reconozcamos los valores" donde se entrega respuesta las siguientes preguntas: ¿Que entienden por valores?, ¿cuales creen que son los valores más importantes en la vida?

Para finalizar la actividad se realiza la actividad de sopa de letras, identificando los diferentes valores

OBSERVACIONES

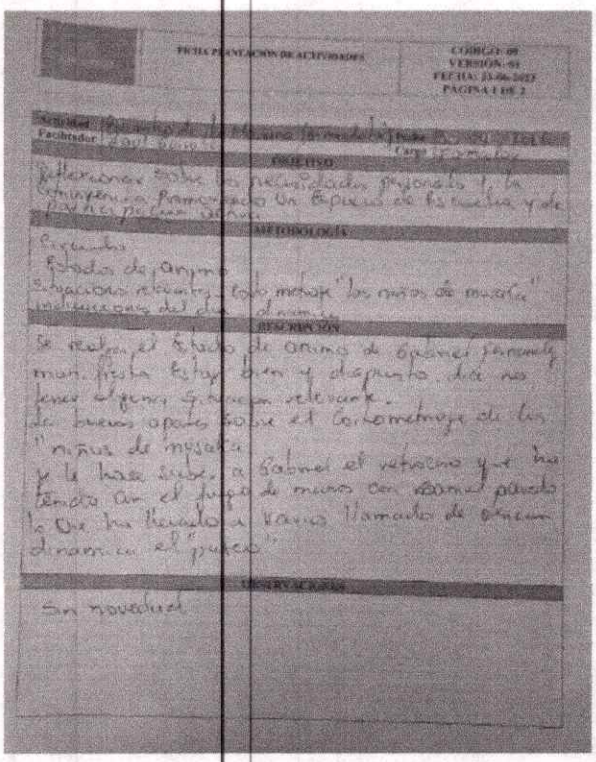
Se evidencia una buena participación en el espacio de la actividad, cumpliéndose el objetivo propuesto

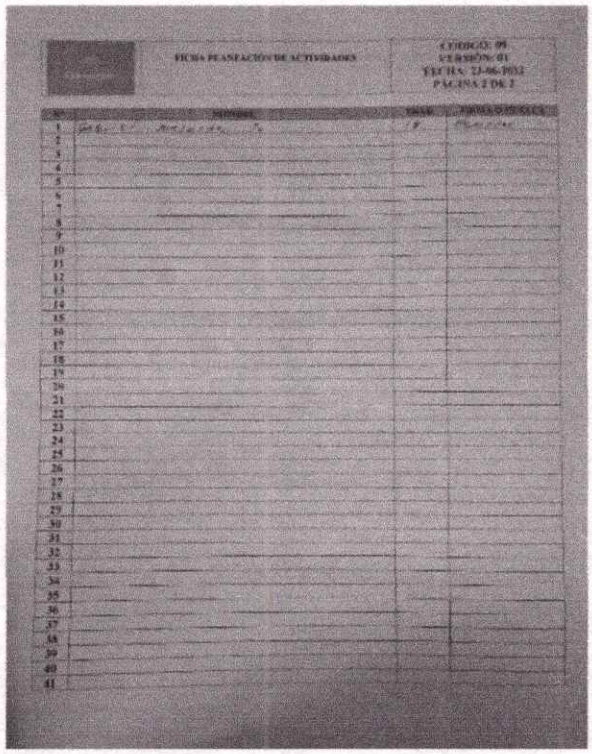


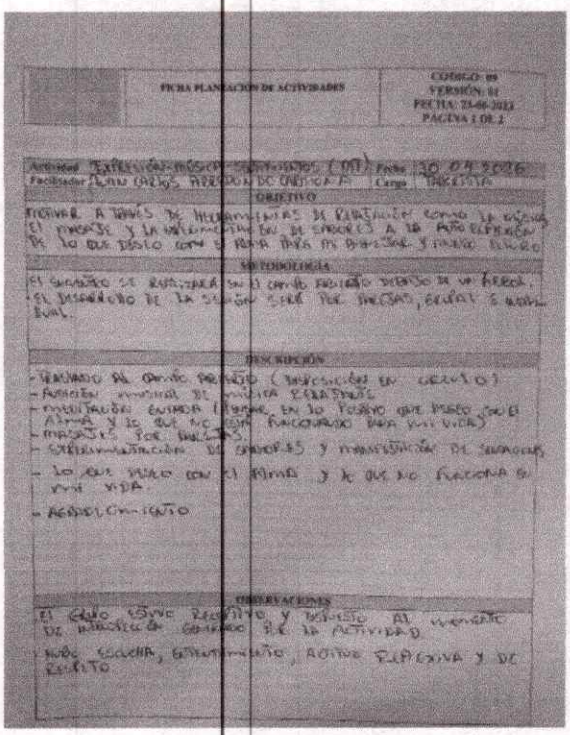
FICHA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

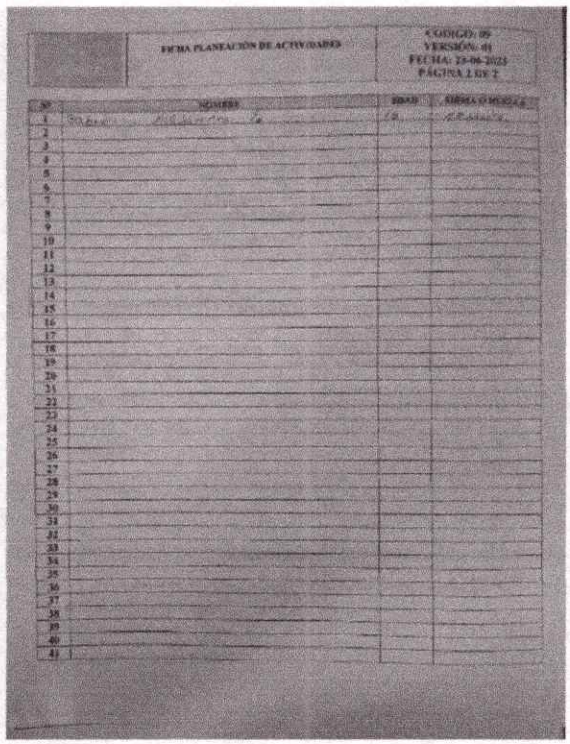
CODIGO: 09
VERSION: 01
FECHA: 23-06-2023
PAGINA 2 DE 2

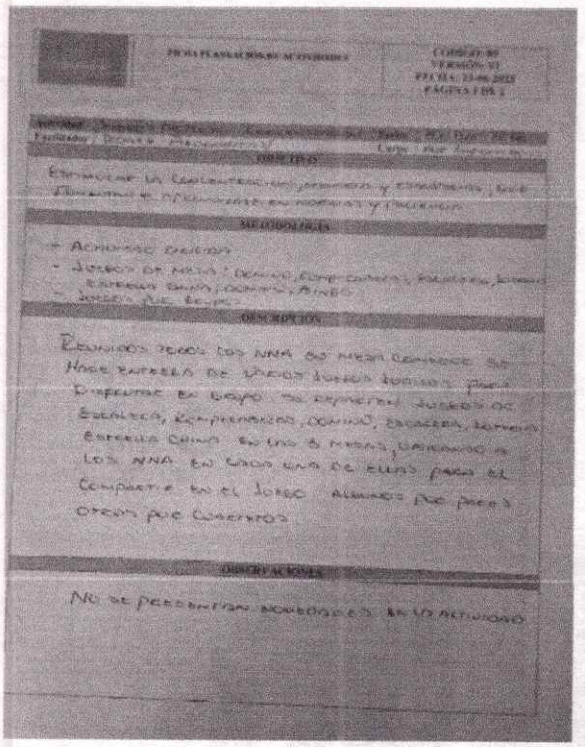
Nº	NOMBRE	EDAD	FIRMA O HUELLA
1	Celeni [illegible]	16	[illegible]
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			

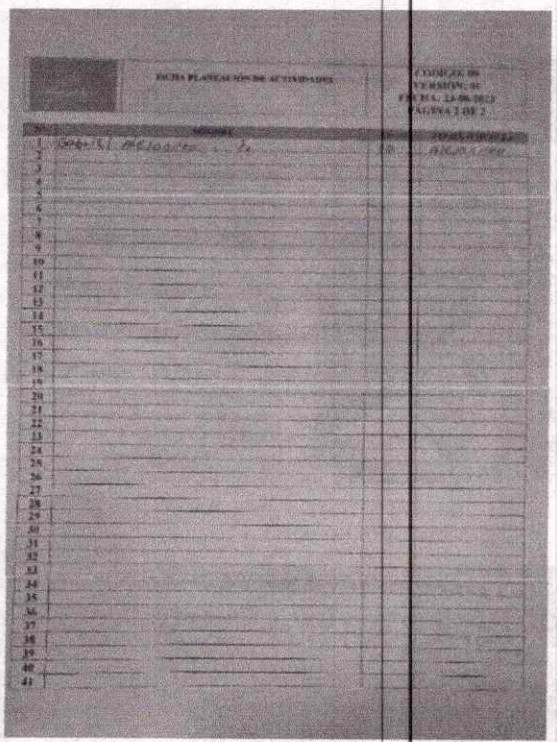








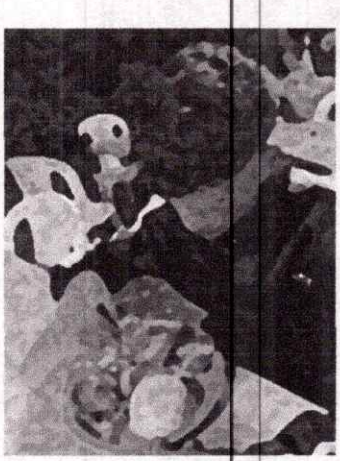
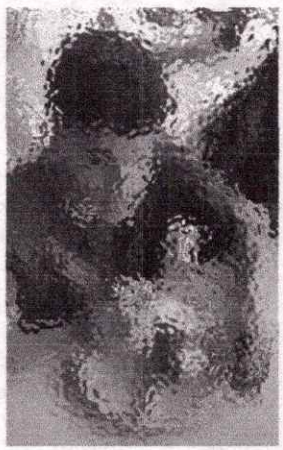


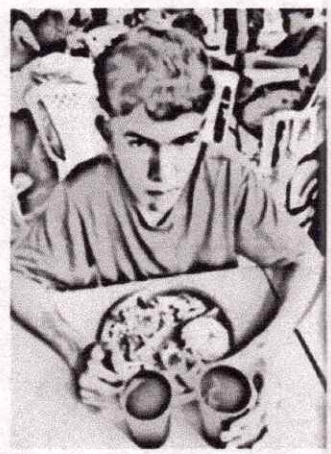


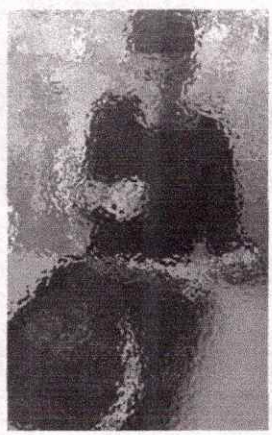
ANEXO 6:

#	NOMBRE DEL NNA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA DE INGRESO	FECHA DE EGRESO	OBSERVACIÓN	AUTORIDAD COMPETENTE	TOTAL
1	GABRIEL ALEJANDRO FERNÁNDEZ PRIETO	35.021.225	2026-04-13			COMISARIA GIRARDOTA	18
							0
TOTAL							18

ANEXO 7:





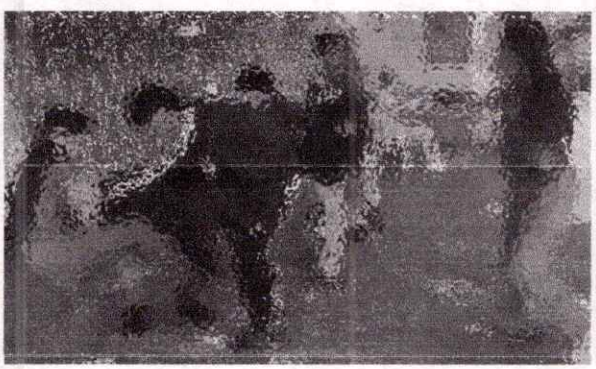






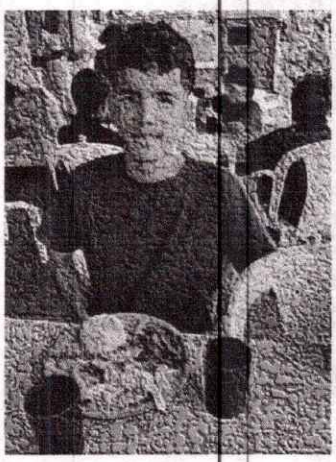












ANEXO 8:

ALCALDÍA DE
GIRARDOTA

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
COMISARIA DE FAMILIA
DE GIRARDOTA

BOLETA DE INGRESO

Girardota, 13 de abril DE 2026

Señores/as

CORSEBIEN

Atento saludo.

Comedidamente le solicitamos ubicar a **GABRIEL ALEJANDRO FERNANDEZ PRIERO CON DOCUMENTO DE IDENTIDAD VENEZOLANO 35.021.225 DE 16 AÑOS** *al* ***CORSEBIEN****. Ya que fue vinculada a Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos, con medida Provisional de vinculación en* ***CORSEBIEN***

Agradecemos toda la ayuda y colaboración que nos brinda.

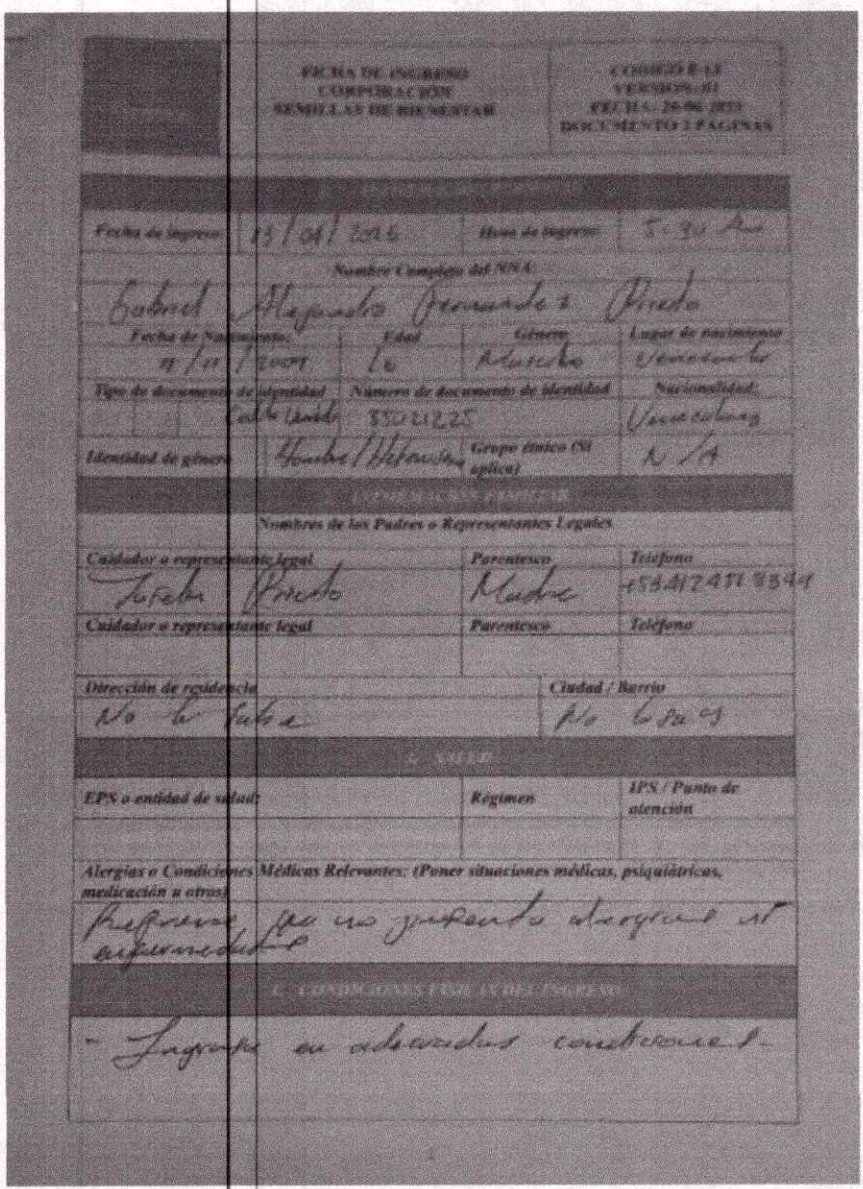
Cordialmente.

GABRIELA MARIA GUZMAN VASQUEZ
Comisaria de Familia

ANEXO 9:

Para este periodo no aplica, ya que no hubo egresos.

ANEXO 10:



Fecha de ingreso: 15/04/2026	Hora de ingreso: 5:30 Am

Nombre Completo del NNA:

Gabriel Alejandro Hernandez Prieto

Fecha de Nacimiento:	Edad	Genero	Lugar de nacimiento
9/11/2021	6	Masculino	Venezuela

Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Nacionalidad
Cedula Unidad	55011225	Venezolano

Identidad de genero	Grupo étnico (Si aplica)
Hombre / Masculino	N/A

Nombres de los Padres o Representantes Legales

Cuidador o representante legal	Parentesco	Teléfono
Sofia Prieto	Madre	+584127411 8341
Cuidador o representante legal	Parentesco	Teléfono

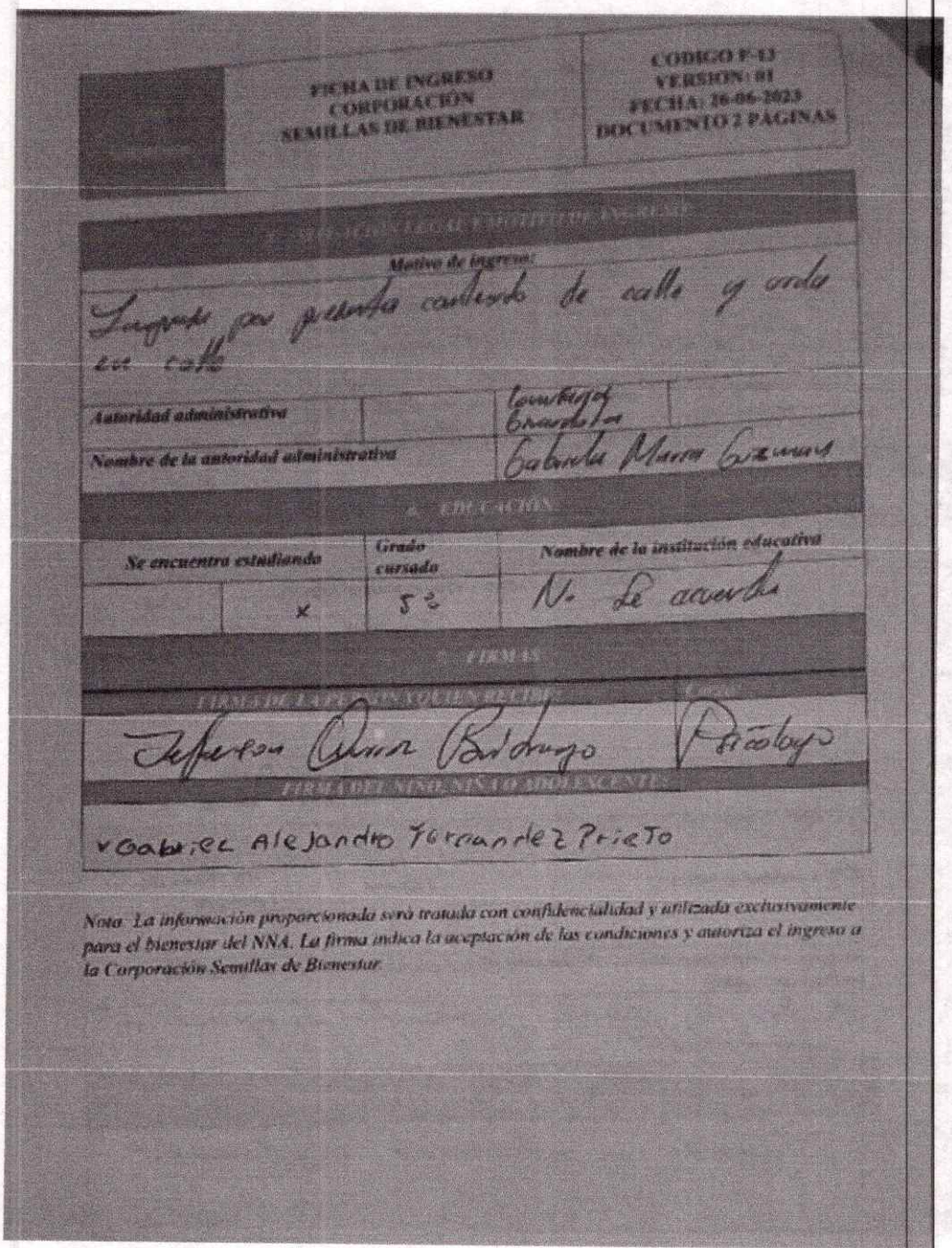
Dirección de residencia	Ciudad / Barrio
No le sabe	No le sabe

EPS o entidad de salud	Régimen	IPS / Punto de atención

Alergias o Condiciones Médicas Relevantes: (Poner situaciones médicas, psiquiátricas, medicación u otros)

Refiere que no presenta alergias al momento

- Ingresa en adecuadas condiciones.



FICHA DE INGRESO
CORPORACIÓN
SEMILLAS DE BIENESTAR

CODIGO F-13
VERSION: 01
FECHA: 16-06-2023
DOCUMENTO 2 PÁGINAS

Motivo de ingreso:

Llegado por persona cuidando de calle y cede en calle

Autoridad administrativa		Comisaría Granada	
Nombre de la autoridad administrativa		Gabriela María Guzmán	

EDUCACIÓN

Se encuentra estudiando		Grado cursado	Nombre de la institución educativa
	x	5°	N. Le acuerda

FIRMAS

FIRMA DE LA PERSONA ACUDIENTE: Cargo:

Jeferson Mira Rodriguez — Psicólogo

FIRMA DEL NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE:

Gabriel Alejandro Fernandez Prieto

Nota: La información proporcionada será tratada con confidencialidad y utilizada exclusivamente para el bienestar del NNA. La firma indica la aceptación de las condiciones y autoriza el ingreso a la Corporación Semillas de Bienestar.

	INVENTARIO DE PERTENECIAS NIÑOS-NIÑAS-ADOLESCENTES	CODIGO: F-12 VERSIÓN: 02 FECHA:12-01-2024 Página 1 de 2

Fecha: 13/04/2016

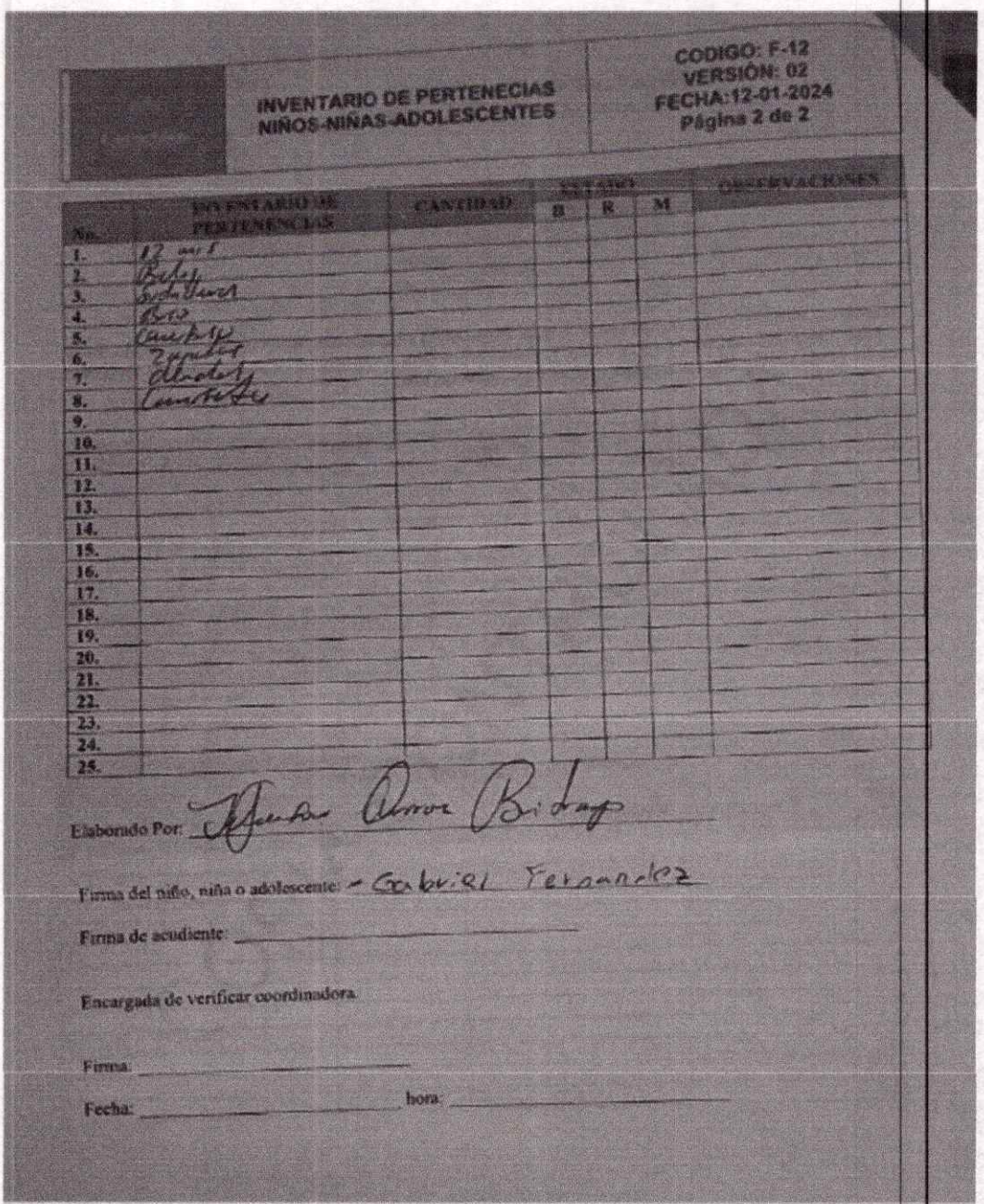
Nombre del usuario: Gabriel Alejandro Fernandez Pinto

Etapa de ingreso: _____ Etapa de egreso: _____

Registrar: medicamentos, tratamientos, ayudas diagnósticas (radiografías, exámenes de laboratorio, entre otros), fórmulas médicas, carné de salud, registro civil tarjeta de identidad, registrar el estado específico de las pertenencias: Bueno, Regular o Malo según corresponda. –

No.	INVENTARIO DE DOCUMENTOS	CANTIDAD	ESTADO B	ESTADO R	ESTADO M	OBSERVACIONES
1.	Boleta Traslado					
2.	Carta atención entidad					
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

INVENTARIO DE MEDICAMENTOS				
No.	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	FECHA DE VTO	CANT	OBSERVACIONES
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				



INVENTARIO DE PERTENECIAS NIÑOS-NIÑAS-ADOLESCENTES

CODIGO: F-12
VERSIÓN: 02
FECHA:12-01-2024
Página 2 de 2

No.	INVENTARIO DE PERTENENCIAS	CANTIDAD	ESTADO B	R	M	OBSERVACIONES
1.	12 un					
2.	Bolso					
3.	Sudadera					
4.	Bata					
5.	Camiseta					
6.	Zapatos					
7.	Medias					
8.	Camiseta					
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Elaborado Por: Alejandra Arroyave Bedoya

Firma del niño, niña o adolescente: Gabriel Fernandez

Firma de acudiente: _____

Encargada de verificar coordinadora

Firma: _____

Fecha: _____ hora: _____

	ACTA DE SOCIALIZACIÓN DEL PACTO DE CONVIVENCIA	CODIGO F-28 VERSION: 01 FECHA 28-04-2023 1 DE 1

Fecha:	13/01/2026
Facilitador(a) de la socialización:	Jefferson Omar Restrepo
Nombre del niño, niña y adolescente:	Gabriel Alejandro Fernandez

Desarrollo de la Socialización

Introducción:

- Se dio la bienvenida al participante y se explicó el propósito de la socialización del Pacto de Convivencia de la Corporación Semillas de Bienestar.

Presentación del Pacto de Convivencia:

- Se proporcionó una explicación detallada del contenido y los principios del Pacto de Convivencia.

Preguntas y Respuestas:

- Se abrió un espacio para que pudiera realizar preguntas sobre el Pacto de Convivencia.

Preguntas de Verificación (Respuestas de Si o No):

1. Me fue socializado el Pacto de Convivencia y todos los documentos que hacen parte de este.
   - [Si/No]
2. Estoy dispuesto a cumplir con mis deberes y comprendo cuales son mis derechos dentro de la Corporación Semillas de Bienestar.
   - [Si/No]
3. Me fue exhibido el Pacto de Convivencia de la Corporación Semillas de Bienestar.
   - [Si/No]
4. Manifiesto mi compromiso individual de cumplir con el Pacto de Convivencia de la Corporación Semillas de Bienestar.
   - [Si/No]

Compromiso y Firma:

Firma del Facilitador:	Firma niño, niña y adolescente
Jefferson Omar	Gabriel Fernandez

ANEXO 11:

	Dotación	Código: F18 Versión: 01 Fecha: 28/04/2023 Página: 1 de 1

Nombre: Gabriel Alejandro Cardona Fecha de ingreso: 13/04/2026 Programa: N/A

Fecha	DOTACIÓN ASEO - USO COMÚN de 0 a 2 años					DOTACIÓN ASEO - PERSONAL de 0 a 2 años				Observación	Firma	Firma encargado
	Crema para manos y cuerpo	Biopeanita Bebe	Shampoo	Crema Dental	Crema dental	Crema Antipañalitis	Cepillo dental	Peinilla o Cepillo				
	Papel higiénico	Talco para pies	Pañitos Humedos	Jabón Líquido Cuerpo	Jabón líquido manos							
	DOTACIÓN ASEO - USO COMÚN de 3 a 11 años					DOTACIÓN ASEO - PERSONAL de 3 a 11 años						
	Crema para manos y cuerpo	Biopeanita Bebe	Shampoo	Crema Dental	Seda dental	Cepillo dental	Peinilla o Cepillo	Toallas Higiénicas				
	Papel higiénico	Cepillo y pelucero para cabello	Pañitos Humedos	Jabón Líquido Cuerpo	Jabón líquido manos							
Fecha	DOTACIÓN ASEO - USO COMÚN de 12 a 18 años					DOTACIÓN ASEO - PERSONAL de 12 a 18 años				Observación	Firma	Firma encargado
	Crema para manos y cuerpo	Biopeanita Bebe	Shampoo	Crema Dental	Seda dental	Cepillo dental	Peinilla o Cepillo	Toallas Higiénicas	Maquina de afeitar			
13/04/26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		K Gabriel	
	Papel higiénico	Talco para pies	Cepillo	Jabón Líquido Cuerpo	Jabón líquido manos	Desodorante						
13/04/26	✓	✓	✓	✓	✓	✓					K Gabriel	

Si algunos de estos elementos no le aplican a la modalidad colocar N/A

Fecha	DOTACIÓN VESTUARIO									Observación	Firma	Firma encargado
	Blusa camiseta uniforme	Pantalón o Cuidadora	Medias	Pants o sudaderas	Brasier o Camisilla	Pijama	Tenis o Zapatos	Toalla	Chanclas			
13/04/26	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		K Gabriel	

*Si B o pantaleta/Vestido de Baño o pantaloneta (Piscina) * Short BP (Short Bolsillo aplantalonado (Prendas deportivas)

Fecha	DOTACIÓN CAMAS								Observación	Firma	Firma encargado
	Protector de colchón	Juego de Cama	Cobija	Cubrelecho	Almohada	Cobijón	Sabana Cuna	Otro			
13/04/26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			K Gabriel	

Si alguno de estos elementos no le aplican a la modalidad colocar N/A

ANEXO 12:

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
7:00 AM	**Levantada, hábitos de higiene y autocuidado** Formadores y enfermería	**Levantada, hábitos de higiene y autocuidado** Formadores y enfermería	**Levantada, hábitos de higiene y autocuidado** Formadores y enfermería	**Levantada, hábitos de higiene y autocuidado** Formadores y enfermería	**Levantada, hábitos de higiene y autocuidado** Formadores y enfermería	7:30 am	7:30 am
8:00 AM	**Organización y revisión de espacios** Formadores	**Organización y revisión de espacios** Formadores	**Organización y revisión de espacios** Formadores	**Organización y revisión de espacios** Formadores	**Organización y revisión de espacios** Formadores	**Levantada, autocuidado y organización.** Formadores	**Levantada, autocuidado y organización.** Formadores
8:30 AM	DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO
9:00 AM	**Encuentro de la mañana** Formadores y Psicología.	**Encuentro de la mañana** Formadores y Enfermería.	**Encuentro de la mañana** Formadores y Trabajo social.	**Encuentro de la mañana** Formadores y Pedagogía.	**Encuentro de la mañana** Formadores y Enfermería.	**Encuentro de la mañana** Formadores	**Encuentro de la mañana** Formadores
10:00 AM	**Descanso** Formadores	**Descanso** Formadores	**Descanso** Formadores	**Descanso** Formadores	**Descanso** Formadores	**Descanso** Formadores	**Descanso** Formadores
10:30 AM	Media mañana	Media mañana	Media mañana	Media mañana	Media mañana	Media mañana	Media mañana
11:00 AM	**Taller de Arte** Formadores y Yesica Gómez	**Taller de lectura** Formadores	**Taller de habilidades comunicativas** Angela Cardona	**Taller de musicoterapia** Juan Carlos Arredondo	**Taller Creativo del Ser** Julio Cano	**Taller de Actividad Física** Juan Carlos Arredondo	**Taller de lectura** Formadores
12:30 M	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO

1 PM	**Hora libre** Formadores TV	**Hora libre** Formadores TV	**Hora libre** Formadores TV	**Hora libre** Formadores TV	**Hora libre** Formadores TV	**Hora libre** Formadores TV	**Hora libre** Formadores TV
02:00 PM	**Taller de psicología** Jeferson Quiroz	**Visitas Familiares** Trabajo social	**Taller de Trabajo Social** Natalia Arango	**Taller de enfermería** Rosa Piedrahita	**Taller de nutrición** Karla Rodriguez Pérez	**Bazar economía de puntos** Formadores y apoyo	**Espacio de autocuidado** Formadores
3:30 PM	Media tarde	Media tarde	Media tarde	Media tarde	Media tarde	Media tarde	Media tarde
4:00 PM	**Refuerzo a aseo institucional** Formadores	**Taller de Arte** Formadores y Yesica Gómez	**Espacio temático o recreativo** Formadores	**Espacio temático o recreativo** Formadores	**Asamblea Semillas en Cosecha** Formadores y equipo	**Espacio de música y canto** Formadores	**Tips para sembrar** Formadores
6:30 PM	CENA	CENA	CENA	CENA	CENA	CENA	CENA
7:15 PM	**Encuentro de la noche** Formadores	**Encuentro de la noche** Formadores	**Encuentro de la noche** Formadores	**Encuentro de la noche** Formadores	**Encuentro de la noche** Formadores y cuidador	**Encuentro de la noche** Formadores	**Encuentro de la noche** Formadores
8:00 PM	**Hora libre** Formadores	**Hora libre** Formadores	**Hora libre** Formadores	**Hora libre** Formadores	**Hora libre** Formadores	**Hora libre** Formadores	**Hora libre** Formadores
9 PM	**Acostada** Formadores	**Acostada** Formadores	**Acostada** Formadores	**Acostada** Formadores	**Acostada** Formadores	**Acostada** Formadores	**Acostada** Formadores

ANEXO 13: Factura

CORPORACION SEMILLAS DE BIENESTAR CORSEBIEN
NIT 900.830.251-8
CRA 84A 15 74
Tel: (034) 4447703
Medellín - Colombia
corsebien2014@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. CB 388

Señores	MUNICIPIO DE GIRARDOTA		
NIT	890.980.807-1	**Teléfono**	(604) 0000000
Dirección	GIRARDOTA	**Ciudad**	Medellín - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación	05/05/2026, 10:10
Expedición	05/05/2026, 10:10
Vencimiento	29/05/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES ENTRE LOS 6 AÑOS Y 17 AÑOS CON CONDICIONES ESPECIALES COMO CONSUMO DE SPA, RIESGOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA POR GRUPOS ARMADOS AL MARGEN DE LA LEY, CONDICIONES PSIQUIATRICAS ASOCIADAS AL CONSUMO Y CONDICIÓN DE CALLE, MODALIDAD CENTRO DE EMERGENCIA, EN PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS QUE REQUIERAN MEDIDA DE UBICACIÓN INICIAL EMITIDA POR AUTORIDAD ADMINISTRATIVA.	1.00	4,048,994.00

Total ítems: 1

Total Bruto	4,048,994.00
Total a Pagar	4,048,994.00

Valor en Letras:
Cuatro millones cuarenta y ocho mil novecientos noventa y cuatro pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2026-05-29 por $ 4,048,994.00

Observaciones:
POR FAVOR CONSIGNAR CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA N°331-000014-99
Abril

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764034605695 aprobado en 20250829 prefijo CB desde el número 301 al**

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

ANEXO 14: RUT

DIAN — Formulario del Registro Único Tributario — 001

3 Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14114519971 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 9 0 0 8 3 0 2 5 1 6 — 6. DV: 7 — 12. Dirección seccional: Impuestos de Medellín — 14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona jurídica 1 — 25. Tipo de documento — 26. Número de identificación — 27. DV

Lugar de expedición — 28. País — 29. Departamento — 30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido — 32. Segundo apellido — 33. Primer nombre — 34. Otros nombres

35. Razón social: CORPORACION SEMILLAS DE BIENESTAR

36. Nombre comercial: CORSEBIEN — 37. Sigla: CORSEBIEN

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 8 9 — 39. Departamento: Antioquia 0 5 — 40. Ciudad/Municipio: Copacabana 2 1 2

41. Dirección principal: VIA EL ZARZAL SECTOR CURAZAO FCA PIEDRAS BLANCAS

42. Correo electrónico: corsebien@corsebien.com

43. Código postal: 0 5 0 0 3 0 — 44. Teléfono 1: 3 0 1 4 2 0 0 1 0 1 — 45. Teléfono 2: 3 0 5 9 0 9 2 7 8 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica			Ocupación	
Actividad oficial: 46. Código 9 4 9 9 — 47. Fecha inicio actividad 2 0 1 5 0 1 1 6	Actividad secundaria: 48. Código 5 6 2 1 — 49. Fecha inicio actividad 2 0 2 0 0 9 1 8	Otras actividades: 50. Código 1 8 7 3 0 — 2	51. Código	52. Número establecimientos 1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 7 1 4 1 6 4 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de renta
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma — 56. Tipo — Servicio 1 2 3 — 57. Modo — 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario-RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI ☐ NO ☒ — 60. No. de Folios: 0 — 61. Fecha: 2024-11-22 / 11:50:45AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de omitir o suministrar en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.5 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera se formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

664. Nombre: CARDONA ARBELAEZ LAURA VICTORIA

665. Cargo: Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 01-04-2025 07:58:39AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

PERIODO EJECUTADO: del **1** de **abril** al **30** de **abril de** del **2026**

Después de revisar el informe de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato de la referencia, se considera aceptar y certificar las actividades desarrolladas por el contratista en el presente periodo, las cuales se describen en el Reporte de Actividades. Igualmente, se certifica que el contratista ha realizado el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

Se autoriza el pago por valor de CUATRO MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS($4.048.994), soportado en la cuenta de cobro No. (CB 388), anexa a este documento al igual que el soporte de aportes al sistema de seguridad social respectivo.

Para constancia se firma en Medellín, a los **(30)** días del mes de **(abril)** del año **(2026).**

Laura Cardona A

Firma Contratista

DIEGO MAURICIO ROJAS CASTRO.
SECRETARIO DE GOBIERNO Y DERECHOS HUMANOS
Supervisor

Vo.Bo. Apoyo técnico supervisor