

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROYECTO 7953 GENERACIÓN DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS FORMATO ACTA DE VISITA DE CAMPO COMPONENTE SOCIAL</p>	Formato No controlado
		Página: 1 de 3

CAPITULO A. DATOS VISITA		
Fecha de Visita	23 - Abril - 2026	
Período de verificación	Abril	
Hora de Visita	Hora de Inicio	Hora de Cierre
	10:00	

CAPITULO B. IDENTIFICACIÓN CANASTA ALIMENTARIA INDÍGENA	
No. de Contrato/ vigencia	10 601 - 2025
Fecha de Inicio	11-NOV-2025
Fecha Finalización	31-Julio -2026
Nombre del Cabildo	Kichwa
Nombre profesional social	Juan Gerardo Carrón

CAPITULO C. UBICACIÓN UNIDAD OPERATIVA CANASTA ALIMENTARIA INDÍGENA	
Localidad	Engativá
Barrio	La Gloria
Dirección	Cil 77a N° 80A-75 piso 2
Celular	310 201 51 53
Correo	benlaham@gmail.com

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL				
Variables	Nivel de cumplimiento			Información por parte de Interventoría/Supervisión
	C	NC	NA	
Obligación 1: Diseñar e implementar el Plan de Pervivencia Cultural de acuerdo con las dinámicas propias, la identidad y la cosmovisión cultural, ambiental y territorial de cada pueblo de acuerdo con las especificaciones del presente anexo técnico y cargar los respectivos soportes en la herramienta tecnológica definida por la Supervisión.	X			El cabildo realizó la actividad denominada "Mindalaes" realizada el 16 de Abril con una participación de 96 Familias
Obligación 2: Construir la hoja de ruta del componente social por el tiempo de ejecución del contrato, en el formato establecido por la SDIS y cargarlo en la herramienta tecnológica definida por la Supervisión por la Supervisión.			X	No aplica para el periodo reportado.
Obligación 3: Elaborar y socializar la programación mensual de actividades del componente social en el formato establecido por la SDIS y cargarlo en la herramienta tecnológica definida por la Supervisión.	X			El cabildo realizó el envío a la abstracción el 31 de Marzo de la programación, y la socialización se realizó el 07 de Abril 2026.
Obligación 4: Adelantar una actividad social, festividad propia, encuentro de pueblos indígenas o conmemoración de fechas de la comunidad indígena en Colombia que visibilicen la identidad y la cosmovisión cultural del Cabildo definida por la Supervisión			X	No aplica para el periodo reportado. La actividad está programada para el mes de junio.
Obligación 5: Socializar a los hogares beneficiarios del servicio, las características				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROYECTO 7953 GENERACIÓN DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS FORMATO ACTA DE VISITA DE CAMPO COMPONENTE SOCIAL		Formato No controlado
			Página: 2 de 3

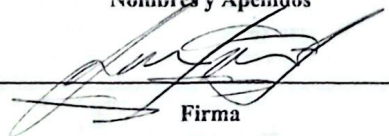
y condiciones de la modalidad de atención, los criterios vigentes de ingreso, egreso, y restricciones del servicio, con base en la información contenida en el Acta de Compromiso y corresponsabilidad al 100% de los hogares indígenas participantes del beneficio Canastas Alimentarias.	X			\$1 cabildo realizó dos ingresos de núcleos familiares. Por lo tanto, realizó 2 socializaciones en el mes de Abril.
Obligación 6: Realizar seguimiento al 100% de hogares en estado de atención de Canastas Alimentarias Cabildos Indígenas de acuerdo con las especificaciones establecidas en el presente Anexo Técnico.			X	A la fecha se están realizando los seguimientos programados para el mes de Abril - Total 7 seguimientos
Obligación 7 Actividad 1: Realizar el reporte de novedades de los participantes a quienes se evidencien que presentan criterios de egreso, de acuerdo con lo establecido en los protocolos vigentes de acuerdo con las especificaciones del presente anexo técnico y cargar los respectivos soportes en la herramienta tecnológica definida por la Supervisión.	X			Se realizó el egreso voluntario en la SI del señor Jose Enrique Siza. con fecha 23-Abril. Para el día de la visita de supervisión no se han realizado más egresos, sin embargo el reporte final se hace con el informe de actividades según el resultado de los seguimientos.
Actividad 2: Cuando se presente actualización o modificación en las variables básicas, variables transversales, ubicación geográfica, información básica y transversal sobre la familia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS.	X			El cabildo está realizando la gestión de actualización de tipo de documento de Juan Joel Siza.

INFORMACION ADICIONAL DE LA VISITA
COMENTARIOS POR PARTE DE QUIEN ATIENDE LA VISITA
Obligación 6.- Para el mes de Abril se debe realizar un segundo seguimiento para verificar condiciones de vulnerabilidad de los siguientes familias: Cesar Castañeda Añas, Blanca García Ayala, Jose Segundo Condo, Luis Humberto Cisneros. Para el mes de mayo queda en caso de segundo seguimiento según el acta de 19 de marzo.
Con relación a los casos de inasistencias continuas, se revisó los casos de: John Jairo Espinosa, Cristian Andres Numpaque y Ana Gabriela Coneja quienes tienen todo una asistencia en las actividades realizadas a la fecha. Se solicita al cabildo priorizar para el mes de Abril los seguimientos, identificar motivos de inasistencia, generar compromisos o egresos dependiendo el caso por incumplimiento al acta de compromisos.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROYECTO 7953 GENERACIÓN DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ CANASTAS ALIMENTARIAS CABILDOS INDÍGENAS FORMATO ACTA DE VISITA DE CAMPO COMPONENTE SOCIAL	Formato No controlado
	Página: 3 de 3	

GENERACIÓN DE OBSERVACIONES (O), PLANES DE MEJORAMIENTO (P) Y REQUERIMIENTOS (R)			
Tipo OPR	Variable	Descripción	Fecha de Cumplimiento

SEGUIMIENTO A OBSERVACIONES (O), PLANES DE MEJORAMIENTO (P) Y REQUERIMIENTOS (R)								
Tipo OPR	Variable	Fecha Generación OPR	Seguimiento Interventoría / Supervisión	Cumple		Estado	Genera	
		dd/mm/aaaa		Si	No		P	R

CAPITULO I. FIRMAS	
Quien atiende la visita <u>JUAN GERARDO GARCIA</u> Nombres y Apellidos  Firma <u>80017377</u> Cédula de Ciudadanía <u>Prof. Social</u> Cargo	Interventoria/Supervisión <u>JULYMPAGAS</u> Nombres y Apellidos  Firma <u>1022942558</u> Cédula de Ciudadanía <u>Apoyo Supervisión</u> Cargo

Nota. La firma de este documento implica aceptación de todo lo escrito