

CIUDAD: Bogotá
FECHA: 01/06/2026

CUENTA DE COBRO

(Aplicable para Personas Naturales que pertenecen al Régimen Simplificado Art. 499 Estatuto Tributario)

ADQUIRIENTE DEL SERVICIO Y NIT: ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA
GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD- ADRES. NIT: 901037916-1

DEBE A:

NOMBRE: MARIA CAMILA MARIA HERRERA CORREDOR

IDENTIFICACIÓN: CC X NIT No. 1.052.400.417 de DUITAMA

CONTRATO No.: 86 DE 2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales para adelantar las actuaciones administrativas y operativas del proceso de Gestión de cobro, encaminadas al recaudo de las acreencias por todo concepto a favor de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES. ID-032-OAJ

PERIODO COMPRENDIDO DESDE: 01/05/2026 **HASTA:** 31/05/2026

LA SUMA DE: NUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS M/CTE
(\$9.222.000,00)
POR CONCEPTO DE: Honorarios


DIRECCIÓN: CL 119 11 B 54
TELÉFONO: 3504642135



FIRMA

MARIA CAMILA MARIA HERRERA CORREDOR
CC: 1.052.400.417

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$592,000	\$2,600	\$0	\$594,600	
COLPENSIONES	25-14	900.336.004	7	1	\$592,000	\$2,600	\$0	\$594,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$19,400	\$100	\$0	\$19,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860.011.153	6	1	\$19,400	\$100	\$0	\$19,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$462,500	\$2,000	\$0	\$464,500	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800.088.702	2	1	\$462,500	\$2,000	\$0	\$464,500	
TOTAL				1	\$1,073,900	\$4,700	\$0	\$1,078,600	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-086-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	MARIA CAMILA MARIA HERRERA CORREDOR		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	GEOVANNY ALEXANDER RIVERA JIMENEZ	Teléfono / Extensión	
Dependencia	O. ASESORA JURIDICA		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para adelantar las actuaciones administrativas y operativas del proceso de Gestión de cobro, encaminadas al recaudo de las acreencias por todo concepto a favor de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES. ID-032-OAJ		
Fecha de Inicio	20/01/2026	Fecha de Terminación	19/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/05/2026	Hasta	31/05/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prorroga				
Fecha Final Prorroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Apoyar en la elaboración de los documentos y actos administrativos que se requieran para adelantar el proceso de cobro coactivo	Elaboración de documentos en respuesta a solicitudes presentadas por terceros.	SE DA TRAMITE A60RADICADOSENORF EOSEPROYECTAN20AC TOSADMINISTRATIVOS, SERESPONDEN2INSUM	



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	de las sumas que le adeuden a la Entidad, por todo concepto, cumpliendo con el reparto asignado.		OS DE TUTELAYDOSINSUMOS TECNICOSSEREALIZAL AELABORACIONDECUA RENTA Y CINCO(45) ACTOSADMINISTRATIVOS DETDJ	
2	Apoyar al Grupo de Cobro Coactivo a resolver las excepciones, objeciones, peticiones y recursos de reposición que se puedan presentar dentro del proceso de cobro coactivo y/o de determinación del deudor, sustentándolos conforme a las normas sustantivas que regulan el Sistema General de Seguridad Social en Salud, las que regulan el proceso de cobro persuasivo y coactivo y las normas procedimentales.	Elaboración de documentos en respuesta a solicitudes presentadas por terceros.	SE DA TRAMITE A60RADICADOSENORF EOSEPROYECTAN20AC TOSADMINISTRATIVOS, SERESPONDEN2INSUMOS DE TUTELAYDOSINSUMOS TECNICOSSEREALIZAL AELABORACIONDECUA RENTA Y CINCO(45) ACTOSADMINISTRATIVOS DETDJ	
3	Suministrar información para mantener actualizado el registro y gestión en la base de datos del Grupo de Cobro Coactivo de las actuaciones adelantadas dentro del proceso de Cobro Coactivo.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
4	Elaborar las respuestas a los Derechos de petición y afines, recursos, excepciones y demás solicitudes que se realicen en desarrollo de los procesos de cobro coactivo	Elaboración de documentos en respuesta a solicitudes presentadas por terceros.	SE DA TRAMITE A60RADICADOSENORF EOSEPROYECTAN20AC TOSADMINISTRATIVOS, SERESPONDEN2INSUMOS DE TUTELAYDOSINSUMOS TECNICOSSEREALIZAL AELABORACIONDECUA RENTA Y CINCO(45) ACTOSADMINISTRATIVOS DETDJ	
5	Apoyar al grupo de cobro coactivo en el estudio de bienes de los deudores, la celebración de los	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	acuerdos de pago y constitución de garantías de conformidad con los lineamientos establecidos por la Entidad.			
6	Apoyar en la actualización de los manuales de procedimiento que se requieran para adelantar las funciones del Grupo de Cobro Coactivo de la Oficina Asesora Jurídica de la ADRES.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
7	Adelantar las actividades para la elaboración, seguimiento y cumplimiento de los Planes de Mejoramiento.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
8	Apoyar al grupo de cobro coactivo en la elaboración de los insumos técnicos que se requieran para atender los requerimientos de los organismos de control, Entidades públicas, acciones constitucionales, conciliaciones judiciales, prejudiciales o extrajudiciales, siempre que guarden relación con el desarrollo de los procesos que se adelanten por jurisdicción coactiva en cualquiera de sus etapas, en los términos legalmente establecidos.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
9	Atender los requerimientos de información y cumplir con los planes de mejoramiento internos y los suscritos con los organismos de control.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
10	Efectuar las actividades relacionados con el desarrollo, sostenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de	Elaboración de documentos en respuesta a solicitudes presentadas por terceros.	SE DA TRAMITE A60RADICADOSENORF EOSEPROYECTAN20AC TOSADMINISTRATIVOS, SERESPONDEN2INSUM	



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO


VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	Gestión Institucional -SIGI-, supervisar su efectividad y la observancia de sus recomendaciones.		OS DE TUTELAYDOSINSUMOS TECNICOSSEREALIZAL AELABORACIONDECUA RENTA Y CINCO(45) ACTOSADMINISTRATIV OS DETDJ	
11	Disponer y suministrar la información sobre las actividades y operaciones a su cargo, en las condiciones y características establecidas o requeridas por el Ministerio de Salud y Protección Social y los organismos de seguimiento y control.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
12	Cumplir con las metas de productividad sobre los temas asignados de manera semanal, mensual, trimestral y semestral, que permita al Grupo de Cobro Coactivo de la Oficina Asesora Jurídica, cumplir con las metas entre otras, las establecidas en el Plan de Acción. Del cumplimiento que trata el presente numeral se deberá informar al (os) encargado(s) de actualizar las bases de gestión al interior del grupo.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
13	Apoyar al grupo de cobro coactivo en la elaboración de los documentos técnicos necesarios para los procesos de contratación que requiera adelantar la Entidad respecto a los asuntos de su competencia.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
14	Brindar atención presencial y telefónica o por los medios de entrada y/o de salida que indique la	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	entidad, con el objetivo de resolver inquietudes de los usuarios según corresponda.			
15	Tramitar y cerrar los ORFEOS que le sean asignados dentro del término legal establecido.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
16	Asistir a las reuniones que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	
17	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor y que correspondan a la naturaleza de suobjeto.	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	SE ESTÁ ATENTA AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

MARIA CAMILA MARIA HERRERA


Fecha: 04/06/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 73.776.000,00	COP \$ 31.047.400,00	COP \$ 9.222.000,00	COP \$ 0,00	COP \$ 33.506.600,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Nueve Millones Doscientos Veintidos Mil Pesos Moneda Corriente (\$9.222.000,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	9504284534	POSITIVA	19.400,00	01/04/2026	30/04/2026
Pensión	9504284534	COLPENSIONES	592.000,00	01/04/2026	30/04/2026
Salud	9504284534	EPS SURA	462.500,00	01/04/2026	30/04/2026

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI NO

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

N/A

OBSERVACIONES

N/A

ANEXOS

1. Comprobante de pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del contratista; cuando aplique, o Certificación del cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales cuando aplique. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la Entidad. 3. Cuenta de cobro o factura según el régimen (simplificado o común). 4. Medio magnético con las actividades realizadas de acuerdo con las obligaciones, productos y/o informes, estipulados en el contrato o convenio en mención. 5. En caso de primer pago de aportar: Los soportes y el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firma:

GEOVANNY ALEXANDER RIVERA JIMENEZ

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 04/06/2026

▼ ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

▲ MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

▲ MOSTRAR DETALLES

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Volver

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado		
Pago 001	Pago 001	2/02/2026 2:50 PM (UTC -5 horas)	2/02/2026 8:00 AM (UTC -5 horas)	3.074.000 COP	3.074.000 COP	3.074.000 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados
Pago 002	Pago 002	2/03/2026 12:05 PM (UTC -5 horas)	2/03/2026 8:00 AM (UTC -5 horas)	9.222.000 COP	9.222.000 COP	9.222.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 003	003	5/04/2026 8:28 PM (UTC -5 horas)	6/04/2026 8:00 AM (UTC -5 horas)	9.222.000 COP	9.222.000 COP	9.222.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 004	Pago 004	4/05/2026 11:23 AM (UTC -5 horas)	5/05/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	9.222.000 COP	9.222.000 COP	9.222.000 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados
Pago 005	005	1/06/2026 7:19 PM (UTC -5 horas)	2/06/2026 8:00 AM (UTC -5 horas)	9.222.000 COP	9.222.000 COP	9.222.000 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	73.776.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	39.962.000,00 COP	54,17%	-
Valor facturado pendiente de pago:	21.518.000,00 COP	29,17%	-
Valor pagado:	18.444.000,00 COP	25%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%

Valor pendiente de ejecución:	55.332.000,00 COP	75%	-
Valor pendiente de entrega:	73.776.000,00 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/>	20261220043113 04-05-2026 AL 26-05-20261.pdf	20261220043113 04-05-2026 AL 26-05-20261.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	Acuerdo de Confidencialidad (2).pdf	Acuerdo de Confidencialidad (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	ADRES-CPS-086-2026_RP-407-2026-UGG.pdf	ADRES-CPS-086-2026_RP-407-2026-UGG.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	ARL - MARIA CAMILA MARIA HERRERA CORREDOR 2026.pdf	ARL - MARIA CAMILA MARIA HERRERA CORREDOR 2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	Cert_Pol_086.pdf	Cert_Pol_086.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	ENERO 2026-02.pdf	ENERO 2026-02.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	ENERO 2026-03.pdf	ENERO 2026-03.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	ENERO 2026-1.pdf	ENERO 2026-1.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	SOPORTES CUENTA ABRIL 2026.pdf	SOPORTES CUENTA ABRIL 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

 Volver

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

[Evaluar proveedor](#) [Imprimir](#) [<](#) [>](#)