Agencia Nacional de Tierras – JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS	**Fecha:**	6/4/2026 9:49:33 AM
Pago No:	4	**Total de Pagos**	5

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	ORISTELA . BRITO DAZA			**Identificacion:**	56056013	**Telefono de contacto:**	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica		**Correo electrónico:**	oristela.brito@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20266223	**Fecha de Inicio:**	09/02/2026	**Plazo de Ejecucion:**	30/06/2026
Periodo a pagar:	MAYO	**No RP:**	273226	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Atlántico	**Municipio:**	Barranquilla		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE GARANTICEN EL DIALOGO EFICAZ CON COMUNIDADES ETNICAS, ASI COMO LA GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE CONFLICTOS ENTRE COMUNIDADES RURALES

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Participar activamente en las reuniones institucionales e interinstitucionales relacionadas con el objeto contractual, aportando análisis psicosocial y de gestión de proyectos para la adecuada articulación entre la Agencia Nacional de Tierras y las comunidades rurales, en coordinación con el supervisor del contrato.	21 de mayo: se desarrolló una mesa de trabajo con la profesional del Fondo Colombia en Paz para generar una estrategia de trabajo articulada con las potenciales asociaciones beneficiarias del proyecto Sembrando Vida.	Anexo_2106746_639160863217104993.pdf
2. Diseñar, gestionar, implementar y evaluar estrategias psicosociales para el fortalecimiento organizativo con comunidades rurales, garantizando procesos de diálogo social participativos y sostenibles.	16 de mayo: realización del Taller de Liderazgo con Enfoque de Género, con el objetivo de desarrollar en las asociaciones y sus afiliados competencias de liderazgo con un enfoque de género que les permitan incidir positivamente en sus comunidades, promoviendo procesos de diálogo, reconciliación y fortalecimiento del tejido social.	Anexo_2106747_639159573395172451.pdf
3. Gestionar la planeación, seguimiento y evaluación de las metas y actividades de Diálogo Social desde un enfoque de gerencia de proyectos, incluyendo cronogramas, indicadores, gestión de riesgos y seguimiento a resultados.	5 de mayo: se realizó una mesa de trabajo para construir de manera conjunta la ruta de trabajo del Equipo Social para el mes de mayo, mediante la programación de las sesiones de los Comités Municipales de Reforma Agraria (CMRA), la identificación de espacios de articulación interinstitucional y la definición de responsabilidades que permitan garantizar el cumplimiento oportuno de las actividades programadas .	Anexo_2106748_639160082799125945.pdf
4. Realizar el debido acompañamiento psicosocial a organizaciones beneficiarias de los procesos de entrega y adjudicación de predios en el marco de la Reforma Agraria, fortaleciendo capacidades de relacionamiento, cohesión comunitaria y participación.	8 de mayo: Mesa de diálogo campesino con representantes de asociaciones del municipio de Baranoa, Atlántico, beneficiadas por el programa de adjudicación de tierras. Predios La Mojana, Villa Luz Marina, Santa Rosa. 13 de mayo: se realizó la primera visita de reconocimiento en la entrega de tierras a las asociaciones beneficiarias en el Municipio de Candelaria – Atlántico predio Platilla	Anexo_2106749_639160884631504473.pdf Anexo_2106749_639160884813906517.pdf
5. Realizar el análisis psicosocial e implementar metodologías de abordaje y transformación de conflictos territoriales, aplicando herramientas psicosociales de facilitación, mediación y manejo de tensiones comunitarias.	27 de mayo: MESA DE TRABAJO PARA ABORDAJE ORGANIZACIONES BENEFICIADAS EN EL PREDIO CEREZAL Y ALBRICIAS, HERMANOS ROCA, LOTE GIRALDA UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALMAR DE VARELA	Anexo_2106750_639160885555388412.pdf
6. Realizar el apoyo psicosocial de situaciones de contingencia mediante la facilitación del diálogo y la concertación de escenarios complejos con comunidades, en coordinación con el supervisor del contrato.	14 de mayo: Desarrollar mesa de diálogo con delegados de los firmantes de paz residentes en el departamento del Atlántico. Y miembros de la asociación APROGRAB .	Anexo_2106751_639160084234390742.pdf
7. Acompañar a la secretaría técnica de los Comités Municipales de Reforma Agraria (CMRA) y otros escenarios de participación, fortaleciendo los procesos de organización, seguimiento a compromisos y participación comunitaria.	7 de mayo: se desarrolló una sesión extraordinaria para la renovación de la junta directiva del CMRA del municipio de SABANALARGA. 12 de mayo: se desarrolló sesión ordinaria del Comités Municipales de Reforma Agraria del Municipio de Luraco, Atlántico. 14 de mayo: se desarrolló sesión ordinaria del Comités Municipales de Reforma Agraria del Municipio de Repelón. 15 de mayo: se desarrolló sesión ordinaria del Comités Municipales de Reforma Agraria del Municipio de Polo Nuevo.	Anexo_2106752_639160886194221401.pdf Anexo_2106752_639160886277384140.pdf Anexo_2106752_639160886365303193.pdf Anexo_2106752_639160886432265926.pdf
8. Elaborar informes técnicos, reportes ejecutivos, actas y memorias de los procesos desarrollados, integrando análisis psicosocial, avances de gestión de proyectos y resultados del diálogo social.	Diligenciamiento de Ficha de análisis preliminar del contexto territorial de los municipios de GALAPA, PIOJO,SUÁN,BARRANQUILLA,PUERTO COLOMBIA SANTO TOMÁS- Informe de otras actividades.	Anexo_2106753_639160084801742266.xlsx Anexo_2106753_639160084978798419.xlsx Anexo_2106753_639160085094347350.xlsx Anexo_2106753_639160085196175910.xlsx Anexo_2106753_639160085407201034.xlsx Anexo_2106753_639160085481372641.xlsx Anexo_2106753_639160085958897787.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (cuando requiera presentar informe de actividades)	ORISTELA . BRITO DAZA

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento tiene una validez jurídica y probatoria de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999 y sus efectos de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la misma ley.

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de $8,384,320.00 OCHO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 151713237 del banco BOGOTA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$50,305,920.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$10,620,139.00 -
Valor Total:	$39,685,781.00 -

Total Pagado	$22,917,141.00 -
Saldo Actual:	$16,768,640.00 -

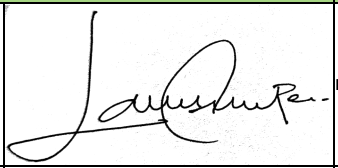
VALOR A PAGAR:	$8,384,320.00 -
Menos este pago:	**$8,384,320.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
$6,148,501.00 -	**$8,384,320.00 -**	**$8,384,320.00 -**
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	78.87%

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		**SUPERVISOR 2**	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	LAURA LORENA CAMPO CUBILLOS	**Nombre:**	
No. Identificación:	1082919069	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.