CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 013 DE 2026 CELEBRADO ENTRE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y

CONTRATISTA:	**WILMER FABIAN CORZO IRUA** NIT. 1007587214-5 C.C. **1.007.587.214 de Pitalito, Huila**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA CELEBRACIÓN DE LOS 91 AÑOS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y LA ACTIVIDAD DE INTEGRACIÓN CULTURAL DEL MES DE JUNIO; CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS DIRIGIDO A LOS FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA.
VALOR	**VEINTISIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL CIEN PESOS. MCTE ($ 27.861.100) IVA INCLUIDO.**
PLAZO:	TREINTA DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.

Entre los suscritos **EDWIN ALEXIS SEGURA ARTUNDUAGA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.200.579, expedida en Garzón Huila, mayor de edad y vecino de éste Municipio, actuando en calidad de Secretario General de la Contraloría Departamental del Huila debidamente posesionado mediante acta de posesión del 13 de enero de 2026, facultado para celebrar el presente contrato en virtud de delegación de la ordenación del gasto contenida en la Resolución No. 705 de 2025, y en ejercicio de la competencia otorgada por la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones concordantes, quien para los efectos de este CONTRATO se viene denominando **LA CONTRALORÍA,** por una parte; y por la otra, WILMER FABIAN CORZO IRUA, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.007.587.214 expedida en Pitalito, Huila, quien para efectos del presente contrato se denominará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente Contrato de Prestación de Servicios, consignado en las siguientes cláusulas, previo el procedimiento de CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA. Regulado por la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2017, ley 1474 de 2011, reglamentado por el Decreto 1082 de 2015, habiendo acreditado el contratista su idoneidad, experiencia y capacidad para ejecutar este contrato; previas las siguientes consideraciones de acuerdo a lo consagrado en el numeral 5 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y en el Artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015: **1.** Que el artículo 3° de Ley 80 de 1993 establece que con la contratación, las entidades estatales buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de los fines. **2.** Que la Secretaría General elaboró los Estudios Previos, atendiendo los principios y procedimientos establecidos en las leyes 80 del 993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y el Decreto No. 1082 de 2015. **3.** La Contraloría Departamental del Huila adelantó la CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No.

IP-011-2026, con la finalidad de satisfacer la necesidad prevista en el estudio previo y con base en la recomendación efectuada por el Comité Evaluador, en el respectivo informe de evaluación, celebrará el presente contrato que se regirá por las siguientes cláusulas, y en todo caso por lo contenido en los estudios y documentos previos, así como la invitación pública: **CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA CELEBRACIÓN DE LOS 91 AÑOS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y LA ACTIVIDAD DE INTEGRACIÓN CULTURAL DEL MES DE JUNIO; CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS DIRIGIDO A LOS FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA. PARÁGRAFO**: En virtud del objeto a ejecutar el contratista deberá dar cumplimiento a cada una de las especificaciones técnicas contenidas en los documentos del proceso de selección. La Contraloría Departamental del Huila, requiere la prestación del servicio objeto del contrato, que cumpla con las siguientes especificaciones técnicas:

El contratista deberá garantizar la organización, logística, suministro y ejecución integral de las actividades correspondientes a la "Celebración de los 91 años de la Contraloría Departamental del Huila" y la "Actividad de Integración Cultural", conforme a las condiciones técnicas, cantidades y requerimientos descritos en el ANEXO TÉCNICO No. 1, el cual hace parte integral del presente proceso. Las actividades deberán ejecutarse con elementos y servicios de óptima calidad, garantizando el adecuado desarrollo de cada evento, incluyendo aspectos logísticos, culturales, recreativos, gastronómicos, de ambientación, transporte, sonido, animación y demás requerimientos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.

Ítem	Producto	Descripción De La Actividad	Unidad De Medida	Cantidad	Valor Total Incluido Iva y Demás Cargos
1	**Cumpleaños 91 de la Contraloría Departamental del Huila**	Eucaristía (Iglesia Templo Colonial) 9:00 am del 12 de junio de 2026	Unidad	1	$200.000
2		Ponqué de 1 libra (25 porciones) aliñado (nueces, uvas pasas y ciruelas envinadas) decorado con crema con platos y cubiertos	Unidad	4	$340.000
3		Bebida tipo coctel sin licor de 125 mililitros servido con la respectiva copa para 57 personas	Unidad	1	$300.000
4		Pasabocas minis de sal surtidos de 10 tipos diferentes; de 3 opciones para cada persona	Unidad	171	$820.800
5		Dos (2) tipos de agua refrescantes saborizada con frutos amarillos y frutos cada una de 7,5 litros para las 57 personas	Unidad	2	$180.000
6		Vasos desechables de 250 mililitros para el agua refrescante saborizada	Vasos	57	$22.800
7		Servicio de Catering	Unidad	1	$140.000

Ítem	Producto	Descripción De La Actividad	Unidad De Medida	Cantidad	Valor Total Incluido Iva y Demás Cargos
8		Decoración de mesa principal y auditorio alusivo a los cumpleaños No. 91 de la Contraloría Departamental del Huila	Unidad	1	$140.000
9	Actividad de Integración Cultural	Salón con Montaje de mesas (Mesa rectangular para 10 personas, mantel blanco a piso), sillas tiffany dorada y sillas vestida) y menaje. (Vajilla tipo hotelero color blanca, cubiertos tipo hotelero color plateado, copa flauta, copa para agua) y espacio con tarima para grupo musical y presentación de muestras folclóricas para un total de 57 personas en un lugar campestre del municipio de Rivera.	Unidad	1	$2.040.000
10		Transporte ida y regreso para 57 personas con aire acondicionado (Neiva – Rivera – Neiva).	Unidad	1	$940.000
11		Alimentación plato típico ASADO HUILENSE: Carne de cerdo (250 gr) acompañado de insulso, arepa oreja de perro, maduro cocido y postre (Alfandoque, masato de panela, achira bizcocho y quesillo) bebida gaseosa.	Unidad	57	$3.420.000
12		Refrigerio AM: Juan Valerio(1 unidad) y vaso gaseosa	Unidad	57	$ 798.000
13		Refrigerio PM: Empanadas (2 unidades) ají y vaso de gaseosa	Unidad	57	$741.000
14		Hidratación (Botella de agua 600 mililitros, 5 por cada persona)	Unidad	285	$1.168.500
15		Personal para el desarrollo del evento (5 meseros, 1 logístico, 2 auxiliares de cocina, un líder y un auxiliar de aseo)	Unidad	1	$2.010.000
16		Grupo musical típico del Departamento del Huila para tres (3) horas de presentación con las siguientes características: (mínimo 8 integrantes o músicos; con instrumentos musicales de Guitarra, requinto, tiple, bajo, batería, conga, bongo, timbal, charango, zampoñas, quenas, rondadores, antaras flautas traversas, caja bellenera, charanga, claves, charchas, pitos, sonajeros, campanas, cortinas y pedales); el grupo musical debe incluir sonido y trasporte al lugar del evento.	Unidad	1	$8.700.000
17		Banda Papayera 3 horas	Unidad	1	$1.800.000
18		5 vehículos tipo buggy de 4 ruedas decorados con elementos alusivos a las fiestas culturales del Departamento del Huila para realizar desfile al interior del lugar donde se desarrollara la actividad cultural.	Unidad	1	$1.500.000
19		Animador y DJ de 4 horas	Unidad	1	$900.000

Ítem	Producto	Descripción De La Actividad	Unidad De Medida	Cantidad	Valor Total Incluido Iva y Demás Cargos
20		Sonido de 10.000 watts con accesorios para amplificar la presentación del grupo musical típico de la región y las presentaciones de las muestras folclóricas de los funcionarios	Unidad	1	$1.700.000

CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO Se requiere ejecutar el objeto contractual, de acuerdo con las características técnicas, requeridas por la Entidad y de conformidad con el objeto contractual a desarrollar, durante el término de ejecución del contrato, para lo cual se requieren de las condiciones establecidas en el presente documento. **CONDICIONES LOGÍSTICAS:** La preparación y el suministro de raciones se harán de acuerdo con los diferentes requerimientos. El sistema de abastecimiento de los alimentos será establecido por el contratista, garantizando el suministro oportuno de las raciones de acuerdo con las condiciones estipuladas y de las instrucciones impartidas por supervisor del contrato y siempre procurando generar el mayor beneficio. **LOCAL Y EQUIPO:** La Contraloría Departamental del Huila no cuenta con la unidad de servicio consistente en infraestructura física, así como salón, mesas, sonido, sillas, con capacidad adecuada para el desarrollo de este tipo de eventos. Por lo tanto, el contratista deberá contar en el Municipio, de Neiva o en municipios o lugares cercanos a ésta, con la infraestructura y/o auditorios (propios o arrendados o leasing) y la logística necesaria, para la correcta preparación, suministro y prestación del servicio, debidamente dotado con las condiciones de higiene, salubridad, calidad, presentación, asepsia y cantidad requeridas para la atención y entrega efectiva de los alimentos. El contratista debe tener el menaje de cocina que garantice el suministro oportuno de las raciones, en calidad y cantidad suficiente según el número de usuarios a atender. Estos elementos deben estar disponibles en su totalidad al inicio de la ejecución del contrato y serán propiedad del contratista.**LAS CARACTERISTICAS DE LOS INSUMOS:** Para la preparación de los menús, si fuese necesario, se pueden usar productos preelaborados. De los productos enlatados solamente se permite el uso de atún y sardinas, de los congelados únicamente pescados, pollo y carne, de los embutidos solamente se permite el uso del jamón, salchichas y mortadela. Todos estos productos deben tener registro sanitario vigente que los hace aptos para el consumo humano. Las frutas deben ser seleccionadas, para lo cual debe tenerse en cuenta que estén frescas, lavadas con agua potable antes de ser entregadas a los consumidores. De requerirse, el contratista atenderá cambios por alimentos de similares características nutricionales y equivalentes a la porción indicada sin costo adicional para la Entidad, cuando se presente cualquiera de los siguientes eventos: • Los alimentos presenten características organolépticas no adecuadas (en su olor, color, sabor, apariencia y textura) y/o aspecto deteriorado. Presenten características de contaminación. • Presenten fecha de vencimiento caducada. • Incumplan las normas de rotulado y etiquetado. Los alimentos que presenten algunas de las características anteriores serán devueltos y el contratista deberá garantizar su cambio de forma inmediata. De igual manera, deberá proporcionar el servicio de alimentación (refrigerio, almuerzo e hidratación) a los participantes, acorde con el listado, instrucciones y menús aprobados por el supervisor del contrato, garantizando la calidad, frescura y buen estado de los alimentos y las bebidas suministradas. **LA PROTECCIÓN DE LOS ALIMENTOS:** El proponente se

compromete, en caso de ser seleccionado a tomar las medidas pertinentes para la protección, almacenamiento y conservación técnica de los alimentos y demás productos, lo cual no causará costos adicionales para la Contraloría Departamental del Huila. Los elementos de limpieza y desinfección serán proporcionados por el contratista, en calidad y cantidad suficiente que garanticen óptimas condiciones de higiene en los procesos de almacenamiento, preparación y suministro de alimentos, así como de las áreas de trabajo y de los utensilios. y equipos. Los artículos de aseo deben cumplir con los requisitos exigidos por la normatividad vigente. El transporte y el almacenamiento de los alimentos deberán responder a las normas que regulan este tipo de servicios. **PRESENTACIÓN DEL MENÚ:** El proponente se compromete a efectuar la presentación del menú de acuerdo con lo estipulado por la entidad contratante. Así mismo, deberá respetar las condiciones de calidad, cantidad, y sanitarias necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, utilizando ingredientes frescos y aptos para el consumo humano, así como el menaje apropiado e implementos que garanticen la higiene durante el proceso de preparación y entrega de las meriendas. El menú ofrecido debe ser agradable en su presentación y cumplir además con características de variedad en lo relacionado con la textura, consistencia, color, sabor, forma y métodos de preparación. **DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA EL O LOS VEHÍCULOS PRESTADORES DEL SERVICIO PARA EL TRANSPORTE DE LOS FUNCIONARIOS AL SITIO DEL EVENTO DE LA ACTIVIDAD CULTURAL SERÁN LOS SIGUIENTES** - Licencia de tránsito, - Revisión técnico, – mecánica y de inspección de gases, - Seguro obligatorio de accidentes de tránsito SOAT, - El contratista deberá adquirir una póliza para el amparo por muerte accidental por valor de $2.000.000.00, Desmembración por valor de $2.000.000.00 y por gastos médicos por valor de $2.000.000.00. **REQUISITOS DE LOS CONDUCTORES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE.**1. Ser mayor de edad. 2. Tener licencia de conducción vigente y cuya categoría cumpla con el tipo de vehículo asignado, la categoría deberá ser mínimo C1. **VEHÍCULOS:** El o los vehículos a utilizar deben cumplir con los siguientes requisitos: a) Sano de abollonaduras y desperfecto en latonería. b) Llantas en buen estado. c) Revisión técnico mecánica - certificado de expedición vigente y durante todo el tiempo de ejecución del contrato, si este documento se vence antes, se debe adjuntar un documento en donde se compromete a renovarlo antes de su vencimiento. d) Seguro obligatorio SOAT - vigente, si este documento se vence antes se debe adjuntar un documento en donde se compromete a renovarlo antes de su vencimiento. e) Licencia de tránsito f) Equipo de emergencia que incluya botiquín, equipo de carretera, extintor. **SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO SOAT: El o** los vehículos con los cuales prestará el servicio de transporte deben contar cada uno con los seguros obligatorios de accidentes de tránsito SOAT con que se amparan los vehículos; para lo cual presentará copia de las licencias de tránsito de los vehículos y copia de sus SOAT. **REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA:** cada uno de los vehículos debe contar con la revisión técnico mecánica vigente, al momento de prestación del servicio. **ACTIVIDADES ESPECÍFICAS** En cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá desarrollar las siguientes actividades: Ejecutar integralmente las actividades correspondientes a la “Celebración de los 91 años de la Contraloría Departamental del Huila” y la “Actividad de Integración Cultural”, conforme a las especificaciones técnicas establecidas por la Entidad. Garantizar la prestación de los servicios logísticos, culturales, recreativos, gastronómicos y de apoyo requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades programadas. Suministrar todos los bienes y servicios descritos en el ANEXO TÉCNICO No. 1, cumpliendo con las cantidades, condiciones y características exigidas por la Entidad. Garantizar que todos los elementos, alimentos, bebidas, mobiliario, equipos y demás servicios contratados sean entregados en óptimas condiciones de calidad, presentación y funcionamiento. Realizar el montaje, organización, coordinación y desmontaje de cada una de las actividades y espacios requeridos para la ejecución de los eventos. Disponer del personal logístico, operativo y de apoyo necesario para el correcto desarrollo de las actividades contratadas. Garantizar la prestación del servicio de transporte, sonido, animación, agrupaciones musicales, decoración y demás componentes logísticos contemplados dentro del objeto contractual. Atender oportunamente las observaciones, requerimientos e instrucciones impartidas por el supervisor del contrato y por la Entidad durante la

ejecución contractual. Reemplazar o corregir de manera inmediata cualquier bien o servicio que no cumpla con las condiciones técnicas y de calidad exigidas por la Entidad. Asumir los costos de transporte, montaje, instalación, operación, carga, descarga y demás gastos necesarios para la correcta ejecución del contrato. Mantener vigentes las garantías exigidas durante el término de ejecución del contrato y hasta su liquidación, conforme a las condiciones establecidas por la Entidad. Cumplir con las normas de seguridad, salubridad y demás disposiciones legales aplicables para el desarrollo de eventos y actividades de integración institucional. **CLÁUSULA SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**: Sin perjuicio de las demás obligaciones que se desprendan de la Constitución Política de 1991, del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, y de las particulares que correspondan a la naturaleza del Contrato para el cabal cumplimiento del objeto, **EL CONTRATISTA** se obliga al cumplimiento de las siguientes obligaciones: **GENERALES:** Sin perjuicio de las demás obligaciones que se desprendan de la Constitución Política de 1991, del Estatuto General de Contratación Pública, de las particulares que correspondan a la naturaleza del Contrato, el Contratista contrae, entre otras, las siguientes: 1. Cumplir con el objeto del Contrato en la forma y tiempo pactados. 2. Cumplir con las obligaciones del sistema de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia. 3. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato. 4. Guardar total reserva de la información que por razón de sus obligaciones y desarrollo de sus actividades obtenga. Esta es de propiedad de la entidad. 5. Mantener vigente los mecanismos de cobertura del riesgo previstos por el Decreto 1082 de 2015, por el tiempo pactado en el Contrato, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo. 6. Suministrar al supervisor del Contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales, de acuerdo con los artículos 4° y 5° de la Ley 80 de 1993. 7. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el supervisor del Contrato. 8. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a la entidad por el incumplimiento del Contrato. 9. Mantener durante la ejecución del Contrato, las condiciones exigidas y ofrecidas en la oferta. 10. Asumir los gastos e impuestos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del Contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia. 11. Responder por todo daño que se cause a bienes, al personal que se utilice y a terceros en la ejecución del Contrato, siempre que los mismos sean imputables al Contratista**. ESPECÍFICAS:** 12. Prestar el servicio logístico de acuerdo con las especificaciones y características técnicas establecidas en el presente proceso contractual. 13. Poner a disposición un equipo operativo integral de personas que organicen y proporcionen la logística necesaria para el desarrollo de las actividades contratadas. 14. Proveer todos los bienes y servicios requeridos para la ejecución y cumplimiento del objeto contractual (instalaciones, sillas, sonido, menaje y demás elementos y productos que se requirieren). 15. Para la realización del evento cultural del mes de junio, el contratista deberá garantizar que el Grupo musical típico del Departamento del Huila estará compuesto por con mínimo 8 integrantes o músicos; con instrumentos musicales de Guitarra, requinto, tiple, bajo, batería, conga, bongo, timbal, charango, zampoñas, quenas, rondadores, antaras flautas traversas, caja bellenera, charanga, claves, charchas, pitos, sonajeros, campanas, cortinas y pedales). El supervisor previo al desarrollo de la actividad cultural revisará que el grupo musical a proporcionar por el contratista sea coherente con las necesidades culturales del evento y con el objeto contractual. 6. Disponer de su capacidad operativa, organizativa, administrativa, logística y financiera para el cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. 17. Atender cualquier requerimiento de la entidad en el plazo establecido el cuál no será menor a un (1) día. 18. Acatar las observaciones que imparta la supervisión del contrato a través del supervisor en relación con la correcta ejecución del contrato, lugar específico y prioridad del servicio. 19. Garantizar que el personal que intervenga en la ejecución del contrato se encuentre dotado de los elementos de seguridad e higiene industrial requeridos para

el desarrollo de las actividades a contratar. 20. Garantizar que cada actividad que integre los servicios a prestar cumplan con todas y cada una de las especificaciones establecidas en los documentos del proceso y las contempladas en las normas vigentes que regulan la materia. 21. Asumir los costos de transporte de los elementos requeridos cara la ejecución del objeto contractual. 22. De manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que afecten la entrega oportuna de los servicios adquiridos. 23. Atender las observaciones y sugerencias que le formule el Supervisor del Contrato con relación a la calidad de los artículos y cambiarlos en caso de que advierta en la entrega o resulten luego con defectos de fábrica. 24. Conocer a cabalidad el estudio previo, la propuesta y el contrato para realizar su ejecución con eficiencia y eficacia. 25. Las demás que tengan relación directa con la ejecución del objeto del contrato. 26. Suscribir el Acta de Inicio una vez legalizado el Contrato. 27. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligar a hacer u omitir algún acto o hecho, Cuando se presenten peticiones o amenazas, EL CONTRATISTA deberá informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las demás autoridades competentes para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios. 28. Cumplir con los manuales y guías establecidas por Colombia Compra Eficiente para la plataforma SECOP II. 29. Presentar la respectiva factura junto con el informe correspondiente tanto de manera física como virtual a través de la Plataforma del SECOP II. 30. Las demás que tengan relación directa con la ejecución del objeto del contrato. **CLÁUSULA TERCERA. - OBLIGACIONES DE LA CONTRALORÍA:** 1. Cancelar al contratista en la oportunidad y condiciones estipuladas el valor total del contrato, previa ejecución a satisfacción. 2. Exigirle al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. 3. Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 4. Designar un supervisor para realizar el seguimiento y verificación del cumplimiento del contrato. 5. Colaborar con el contratista para garantizar la debida ejecución del objeto del contrato, de conformidad con las condiciones estipuladas, la propuesta, y los estudios previos del proceso de contratación. 6. Recibir los bienes a satisfacción y cancelar el valor respectivo pactado con sujeción al plan anual mensualizado de caja PAC y a los procedimientos y requisitos establecidos. 7. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones y garantáis a que hubiere lugar. 8. Las demás que conforme a la ley le correspondan. **CLÁUSULA CUARTA. - VALOR DEL CONTRATO:** El valor del presente Contrato es por la suma de **VEINTISIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL CIEN PESOS. MCTE ($ 27.861.100) IVA INCLUIDO. PARÁGRAFO 1:** Dentro del presente valor se entienden incluidos todos los costos directos e indirectos, impositivos o tributarios que afectan los bienes y servicios contratados, conforme a la oferta presentada por el CONTRATISTA. **PARÁGRAFO 2:** El valor final del Contrato será el que resulte del cálculo del valor correspondiente a los bienes y/o servicios efectivamente suministrados durante el plazo de ejecución, liberando a favor de la CONTRALORÍA la suma no ejecutada. **PARÁGRAFO 3:** El contrato deberá ejecutarse con base en los precios ofertados. Los documentos de la oferta y del proceso de selección hacen parte integral de este contrato. **CLÁUSULA QUINTA. - FORMA DE PAGO:** La Contraloría Departamental del Huila, cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: pago único, cuyo valor corresponderá a los bienes o servicios efectivamente suministrados a la entidad, recibidos a satisfacción por la supervisión, hasta completar el valor total presupuestado; previa presentación de informe, factura o cuenta de cobro a la cual debe adjuntar la planilla de seguridad social y parafiscales; los cuales deberán ser presentados tanto en físico como en la Plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II, y el informe del Supervisor del Contrato en el cual acredite que cumplió a satisfacción con las actividades contratadas. **PARÁGRAFO 1:** Para los pagos, el Contratista deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social, y parafiscales, si estuviera obligado a ello, de conformidad con las Leyes 100 de 1993, 789 de 2002, 797 de 2003, 828 de 2003, y 1753 de 2015, los Decretos 1703 de 2002, 510 de 2003 y 1273 de 2018, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las mismas. En el evento de que el Contratista no haya realizado totalmente los aportes correspondientes al Sistema

de Seguridad Social, la entidad podrá retener las sumas adeudadas y efectuará el giro directo de dichos recursos con prioridad a los regímenes de salud y pensiones. **PARÁGRAFO 2:** Para los pagos, el Contratista deberá aportar un informe, aprobado por el supervisor, que contenga como mínimo: 1. Valor del contrato ejecutado y pendiente por ejecutar. 2. Porcentaje de ejecución física a la fecha; 3. Plazo del contrato y el faltante por ejecutar; 4. Adicionales en valor y plazo, si aplica; 5. Vigencia de las garantías del contrato; 6. Constancia de encontrarse a paz y salvo con los pagos al Sistema de Seguridad Social, y parafiscales, si estuviera obligado a ello; 7. Cumplimiento de las obligaciones del Contrato; 8. El valor a pagar con el acta de recibo parcial. Para el pago final el contratista deberá presentar un informe con el mismo contenido y alcance definidos para los informes parciales, aprobado por el supervisor. **PARÁGRAFO 3:** Para efectuar el pago de las facturas, el contratista debe tener en cuenta si está obligado a presentar factura electrónica, tal y como lo establece las normas expedidas por la DIAN y dar cumplimiento. **PARÁGRAFO 4:** Así, la facturación sea electrónica o no el contratista, debe comprometerse a adjuntar la documentación del cobro de la obligación dineraria (Factura / Informe de Gestión / Acta de satisfacción / Pago de seguridad social), en la plataforma del SECOP II, en caso de no ser adicionada, la entidad no responderá por las posibles demoras en el trámite. **PARÁGRAFO 5:** Las demoras en los pagos originadas por la presentación incorrecta de los documentos requeridos para ello, serán responsabilidad del Contratista, y no tendrá derecho al reconocimiento de intereses o compensación de ninguna naturaleza. **PARÁGRAFO 6:** Los pagos estarán sujetos a las retenciones y deducciones legales a que hubiera lugar. **PARÁGRAFO 7:** Los pagos del Contrato se encuentran sujetos a la disponibilidad del Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC) de la Contraloría Departamental del Huila. **CLÁUSULA SEXTA. - IMPUTACIÓN Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** La Contraloría pagará el valor del Contrato con cargo al presupuesto de la presente vigencia fiscal, así:

RUBRO	DENOMINACIÓN	CDP
2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	DIS- 2026000092

CLÁUSULA SÉPTIMA. - PLAZO DE EJECUCION Y VIGENCIA DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del presente contrato será de treinta (30) días calendario, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, sin exceder el 31 de diciembre de 2026. **CLÁUSULA OCTAVA. - DECLARACIONES DEL CONTRATISTA: 1.** Conoce y acepta los documentos del proceso de contratación de mínima cuantía. **2.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. **3.** El **CONTRATISTA** al momento de la celebración del presente Contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad o incurso en conflicto de interés prevista en la Constitución Política de 1991 o en la ley. **4.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al Sistema de Seguridad Social Integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales. **5.** Conoce y acepta que el valor del Contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente Contrato. **CLÁUSULA NOVENA - CESIÓN:** El **CONTRATISTA** no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa y por escrito de la Contraloría. **CLÁUSULA DÉCIMA - SUPERVISIÓN:** De conformidad con lo establecido en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, se establece que vigilancia a la correcta ejecución del convenio se efectuará a través de un supervisor. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico a la ejecución del convenio ejercida por la misma entidad, para lo cual no se requiere de un conocimiento especializado. La supervisión contractual implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento obligacional por la entidad contratante sobre las obligaciones a cargo del contratista; los supervisores están facultados para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual y serán responsables de

mantener formada a la entidad de los hechos o circunstancias que pueda constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del convenio, o cuando tal incumplimiento se presente. El supervisor será responsable de aceptar los servicios prestados, autorizar los pagos y responderá por los hechos y omisiones, de conformidad con la ley 1474 de 2011 y de las demás normas legales y reglamentarias que regulan el ejercicio de la supervisión de los convenios. Por lo anterior, y atendiendo el objeto del contrato, el perfil del supervisor debe ser un funcionario ubicado en la secretaría general de la Contraloría Departamental del Huila. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - ELEMENTOS DEVOLUTIVOS**: Los bienes y documentos que la contraloría suministre al **CONTRATISTA** para el cumplimento de sus obligaciones contractuales, deberán ser reintegrados en buen estado a la entidad a la terminación del Contrato o cuando éste los solicite, salvo el deterioro normal causado por el uso legítimo. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. - FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO:** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor o caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - SUSPENSIÓN TEMPORAL**: La ejecución del Contrato se podrá suspender por mutuo acuerdo entre las partes o en los eventos de caso fortuito o fuerza mayor. Para lo cual se deberá suscribir un acta en la que se señalaran las razones y los motivos que justifican la suspensión. **PARÁGRAFO:** Una vez cese el motivo generador de la suspensión, el Contrato deberá reiniciarse de manera inmediata por el **CONTRATISTA**; la no reiniciación será tomada como incumplimiento por parte de éste. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. – GARANTÍAS:** Para avalar las obligaciones que se contraen en virtud del Contrato, el Contratista constituirá a su costa y a favor de la Contraloría Departamental del Huila, a través de cualquiera de las clases de garantías previstas en el artículo 2.2.1.2.3.1.2. del Decreto 1082 de 2015, los siguientes amparos:

AMPAROS	TIPO DE GARANTIA	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA
Cumplimiento	Póliza de Seguros	10% del valor total del contrato	Término de ejecución del contrato y hasta su liquidación periodo mínimo de seis (06) meses más.
Calidad del servicio	Póliza de Seguros	20% del valor total del contrato	Término de ejecución del contrato y cuatro (04) meses más.
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	Póliza de Seguros	5% del valor del contrato	Término de ejecución del contrato y tres (3) años más
Accidentes personales	Póliza de Seguros	Muerte accidental: $2.000.000 Desmembración: $2.000.000 Gastos Médicos: 200.000	Término de ejecución del contrato

Nota 1: El Contratista deberá restablecer el valor y/o vigencias de los amparos cuando se hayan reducido como consecuencia de las reclamaciones efectuadas por la entidad. **Nota 2:** En el evento en que se adicione el valor y/o prorrogue o se suspenda el plazo de ejecución del Contrato, el

Contratista deberá ampliar el valor y/o vigencia de los amparos, según el caso. **Nota 3**: El hecho de la constitución de la garantía, no exonerará al Contratista de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. **Nota 4:** El Contratista autoriza a la Contraloría, para que con cargo a las sumas que esta última le adeude, se descuente el valor de las primas de seguro, cuando no constituya las garantías, no restablezca, adicione o prorrogue el valor y/o vigencias de los amparos, del presente numeral. **Nota 5**: En caso de constituir garantía bancaria, está deberá ser a primer requerimiento. **Nota 6:** El Contratista se obliga a notificar a la aseguradora, entidad bancaria o sociedad fiduciaria de todas las modificaciones que se realicen al contrato garantizado. **Nota 7:** El amparo de cumplimiento deberá estar vigente para la liquidación del Contrato, costo que será asumido por el Contratista. **Nota 8:** Los valores que sean pactados como deducibles o los que excedan del monto de la primera pérdida serán asumidos y costeados por el contratista. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- MULTAS:** En caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas por el **CONTRATISTA** con ocasión del Contrato, éste autoriza expresamente a la Contraloría para imponerle mediante resolución motivada, multas sucesivas por valor equivalente al uno por ciento (1%) del valor del Contrato, por cada día calendario de mora o retraso en el cumplimiento de las obligaciones adquiridas y hasta cuando estas efectivamente se cumplan, las cuales sumadas no podrán exceder el diez por ciento (10%) del valor total del Contrato, sin perjuicio de la aplicación de la cláusula penal, si a ello hubiere lugar, o de reclamar la indemnización de los perjuicios causados con el incumplimiento que dio lugar a la aplicación de la multa. **PARÁGRAFO 1:** En caso de que el incumplimiento se vuelva a presentar, y ya hubiera sido sancionado con multa, será susceptible de una nueva sanción, sin embargo, en esta ocasión por la reiteración, el monto máximo previsto se entenderá incrementado en multas sucesivas por valor equivalente al dos por ciento (2%) del valor del Contrato, las cuales sumadas no podrán exceder el veinte por ciento (20%) del valor total del Contrato. **PARÁGRAFO 2:** Las multas impuestas no impiden el cobro de todos los perjuicios o daños adicionales que se causen. Será procedente sumar los valores de las demás sanciones o perjuicios contractuales o legales a las que haya lugar. **PARÁGRAFO 3:** El valor de la multa se establecerá desde el día en que se debió cumplir con la obligación hasta la fecha en que termine el incumplimiento, independientemente que durante este interregno se esté tramitando el procedimiento sancionatorio establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento de las obligaciones del Contrato, el **CONTRATISTA** deberá pagar a la Contraloría, a título de indemnización, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del Contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, la cual no impide el cobro de todos los perjuicios o daños adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que la Contraloría adeude al **CONTRATISTA** con ocasión de la ejecución del Contrato, conformidad con las reglas del Código Civil. **PARÁGRAFO 1:** La Contraloría podrá exigir la pena solo con el retardo del Contratista en el cumplimiento de sus obligaciones. **PARÁGRAFO 2:** El pago de la pena no extingue el cumplimiento de la obligación a cargo del Contratista. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA- PROCEDIMIENTO PARA DECLARATORIA DE INCUMPLIMIENTO Y EL COBRO DE LAS MULTAS, PENAL PECUNIARIA:** Se aplicará procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 en materia sancionatoria de las actuaciones contractuales o en las normas que las modifiquen, complementen o sustituyan. **PARÁGRAFO 1:** El valor de los montos causados de las multas, la cláusula penal pecuniaria y la declaratoria de incumplimiento podrán ser descontados del valor de los pagos que la Contraloría adeude al Contratista con ocasión del Contrato. **PARÁGRAFO 2:** La imposición de multas, penal pecuniario y/o declaratorio de incumplimiento no libera al Contratista del cumplimiento de sus obligaciones estipuladas, so pena de que se le inicie un nuevo procedimiento sancionatorio ante nuevos incumplimientos. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. - CADUCIDAD:** La Contraloría estará facultado para declarar la caducidad cuando exista un incumplimiento del Contrato por parte del **CONTRATISTA** en la forma y de acuerdo con el procedimiento previsto por la ley. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. - TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL**

CONTRATO: La Contraloría puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el presente Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el **CONTRATISTA** cumpla con el objeto del Contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA.- MECANISMOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES**: Las partes acuerdan que para la solución de cualquier diferencia que surja entre estas por la ejecución, interpretación, terminación de presente Contrato y en general, sobre los derechos y obligaciones derivados del mismo, durante su etapa contractual y postcontractual aplicarán el siguiente procedimiento: 1. En primer lugar agotarán el arreglo directo, dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la notificación de cualquiera de las partes envíe a la otra. 2. Fracasada la etapa anterior, el día siguiente de su terminación, convendrán solucionar la controversia por vía de la conciliación prejudicial. Si surtidas dichas etapas no se lograre solucionar la controversia presentada se acudirá a la jurisdicción competente. **PARÁGRAFO:** El acuerdo al que se llegue en la etapa de arreglo directo es de obligatorio cumplimiento para las partes y presta mérito ejecutivo. En consecuencia, la Contraloría puede exigir su cumplimiento en un proceso ejecutivo y el **CONTRATISTA** renuncia a ser constituido en mora. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - INDEMNIDAD**: El **CONTRATISTA** se obliga a indemnizar a la Contraloría con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El **CONTRATISTA** se obliga a mantener indemne a la Contraloría de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El **CONTRATISTA** mantendrá indemne a la Contraloría por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el **CONTRATISTA** asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. En el evento en que el **CONTRATISTA**, no asuma debida y oportunamente la defensa de la Contraloría, éste podrá hacerlo directamente, previa notificación por escrita al Contratista y éste pagará todos los gastos en que incurra per tal motivo. En caso de que así no lo hiciere la Contraloría tendrá derecho a descontar el valor de cualquier suma que adeude al Contratista por motivo del Contrato **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA**: El **CONTRATISTA** es una entidad independiente de la Contraloría**,** y, en consecuencia, el **CONTRATISTA** no es su representante, agente o mandatario. El **CONTRATISTA** no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la Contraloría, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. - AFILIACIÓN A SEGURIDAD SOCIAL:** El **CONTRATISTA** deberá acreditar su vinculación al Sistema Integral de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales), presentando en forma periódica ante el supervisor del Contrato el cumplimiento de sus obligaciones de pago de los respectivos aportes, conforme la normatividad vigente. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. - LIQUIDACIÓN:** La liquidación del contrato de común acuerdo se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del plazo. En caso de no realizar la liquidación de común acuerdo en los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del plazo, la entidad podrá realizar de forma unilateral la liquidación dentro de los dos (2) meses siguientes; vencido dicho término y hasta veinticuatro (24) meses después las partes podrán liquidar el contrato en cualquiera de las formas convenidas. Si es del caso, se exigirá al contratista la ampliación de la garantía del contrato, para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a su liquidación. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. - ANEXOS DEL CONTRATO**: Forman parte integrante del presente Contrato los siguientes documentos: 1. El Estudio y Documento Previo aprobados por la Contraloría con todos sus soportes 2. Invitación Pública. 3. Adendas. 4. La oferta del **CONTRATISTA**. 5. El registro presupuestal. 6. Las actas y documentos que se produzcan durante la ejecución del Contrato. 7. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. - REQUÍSITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente Contrato se considera perfeccionado con la suscripción del mismo por las partes. Para su ejecución se requiere: **1.** Registro presupuestal. **2.** La aprobación de las garantías a que haya lugar. **3.** El pago de los impuestos de orden departamental a los que haya lugar. **4.** Suscripción de acta de inicio. **PARÁGRAFO:** Los gastos que se causen en

la legalización del presente Contrato correrán por cuenta del **CONTRATISTA**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. - NORMAS DE SEGURIDAD: EL CONTRATISTA** se obliga a conocer y cumplir las normas de seguridad, salud ocupacional, medio ambiente y los riesgos a los que está expuesto en el sitio de trabajo para desarrollar sus obligaciones contractuales. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. – LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO:** El lugar de ejecución es el municipio de Neiva – Huila; para todos los efectos legales del presente Contrato, el domicilio contractual será el municipio de Neiva – Huila.

Las presentes condiciones generales hacen parte integral del contrato electrónico que se suscriba entre las partes a través de la plataforma transaccional SECOP II.