



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, ABRIL de 2026

Señor (a)

JORGE ARMANDO VARELA RENDÓN

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9122906

COORDINADOR ACADEMICO

Centro de Comercio y Servicios

Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual ABRIL de 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 9122906 del año 2026

Elena María Mancilla Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 38361037 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE. (\$48.796.219). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago inicial correspondiente al mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.263.747). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497) cada uno. c) Un (1) pago final correspondiente al mes de



diciembre de 2026, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$1.894.999).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la CUENTA DE AHORROS 24096667912 de BANCO CAJA SOCIAL., cuyo titular es la contratista. PARAGRAFO PRIMERO: el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARAGRAFO SEGUNDO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para la Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos profesionales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: 12 de diciembre de 2026

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESENA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA POPULAR, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA POPULAR - CAMPESENA

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Impartí instrucción en las siguientes fichas según proceso de calidad Guías de Aprendizaje GFPI-F-135: 3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES	Se aportan evidencias como: - Guías de Aprendizaje GFPI-F-135. - Informe de actividades formato GCON-F-087 V1 - Formato planilla de asistencia GFPI-PL-001



		<p>3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES</p> <p>3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO</p> <p>3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO</p> <p>3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES</p> <p>Realice informe de gestión contractual GCON-F-087 V1</p>	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	<p>Se desarrollaron estrategias de Trabajo en equipo, implementación de guías de aprendizaje para cada actividad desarrollada en formación del programa que realicé de fichas 3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES</p> <p>Estrategias de evaluación: practica y ejecución, cuestionario o parcial</p>	Esta evidencia se encuentra en la guía de aprendizaje GFPI-F-135
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la	No se realizó esta actividad en el periodo contractual	Sin evidencia



	Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular- CampeSENA		
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	<p>Se realizó el informe mensual de actividades correspondiente al periodo contractual de ABRIL de 2026</p> <p>Se realizó la inscripción, matrícula y emisión de juicios evaluativos para las fichas, 3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES</p>	<p>Esta evidencia se encuentra en la guía de aprendizaje GFPI-F-135</p> <p>Reporte de Juicios Evaluativos</p> <p>Informe de actividades formato GCCON-F-087 V1.</p>
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No se llevó a cabo esta obligación contractual	Sin evidencia
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después	<p>Se efectuaron los procesos de evaluación de acuerdo al programa de formación mediante evidencias de conocimientos con la plataforma Sofia Plus. Para las fichas:</p> <p>3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON</p>	Se evidencia en: Reporte de Juicios Evaluativos que se pueden verificar en la plataforma Sofia plus.



	de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES	
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No se realiza esta actividad durante el mes	Sin evidencia
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se realizó la divulgación inducción en cada curso ejecutado, así como también del reglamento del aprendiz para las fichas: 3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES	Se evidencia en: Listas de asistencia que reposan en el portafolio del instructor, adjunto a esta cuenta.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el	No se realiza esta actividad durante el mes	Sin evidencia



	cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.		
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular –CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	No se realizó ninguna reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica	No existe evidencia puesto que no se realizaron reuniones
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se desarrolló esta obligación contractual	Actualmente no existe evidencia
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se realizó la presentación del GCCON-F-087 V1 Informe mensual de Ejecución Contractual.	Se puede evidenciar en: Informes mensuales como: -Planilla versión ENERO 2026 - 1,26 -Informe de actividades formato GCCON-F-087 V1
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán	Para la ejecución de contrato, no fueron asignados ninguno de los bienes del SENA.	Sin evidencias



	<p>sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.</p>		
14	<p>Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.</p>	<p>No se realizó seguimiento a ningún grupo de formación titulada en etapa productiva.</p>	<p>Sin evidencia</p>
15	<p>Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.</p>	<p>se realizó la ruta de aprendizaje, la asociación de los aprendices y se emitieron los respectivos juicios evaluativos para las fichas: 3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y</p>	<p>Se evidencia en:</p> <p>Reporte de juicios evaluativos ficha 3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y</p>



		AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES	AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES que reposan en aplicativo Sofia Plus
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	<p>Durante este periodo se llevó a cabo el registro de los formatos de guía de aprendizaje, Formato de asistencia y Registro de inasistencias y Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.</p> <p>Guía de aprendizaje establecida para el curso de formación complementaria 3459283 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3459728 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3464736 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3465069 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES, 3476483 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476477 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, 3476821 PRÁCTICA DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES</p>	<p>Actualmente existen evidencias como</p> <ul style="list-style-type: none"> - GFPI-F-135 Formato de guías de aprendizaje de programas complementarios - Listado de asistencia - Reporte de juicios evaluativos - Link de acceso al portafolio del instructor se encuentra en el informe de evidencias adjunto a esta cuenta <p>https://drive.google.com/drive/folders/1BEVJFOFgsJLcXqZKvdw0miLFUfZzYZSn</p>



17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	No se hizo partícipe de la formulación y ejecución de los proyectos requeridos por la entidad.	No existe evidencia puesto que no participe de la formulación y ejecución de proyectos
18	Atender oportunamente los requerimientos y asistir a las reuniones técnicas que realice el supervisor del contrato, así como presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato y los pagos mensuales de seguridad social, dando estricto cumplimiento a la programación de actividades del año realizada por los supervisores.	Se realizó la presentación del GCCON-F-087 V1 Informe mensual de Ejecución Contractual.	Se puede evidenciar en informes mensuales adjuntos a esta cuenta como: -Planilla versión ENERO - 1,26 -Reporte de tiempos de Actividades Académica de SENA SOFIA-PLUS. -Informe de actividades formato GCCON-F-087 V1. -GFPI-F-135 Formato de guías de aprendizaje de programas complementarios

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9501940048** de Aportes en Línea referente al mes de MARZO



Cordialmente,

Elena María Mancilla
Contratista
C.C. No 38361037

Jorge Armando Varela Rendón
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 9122906 del año 2026
Coordinador Académico