PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Diciembre de 2020

Señor
Luis Alberto Cárdenas Rodríguez
SUPERVISOR CONTRATO No. **1655790**
Coordinador
Coordinación Académica
Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2020

Referencia: No 1655790 del año 2020

Andrea Pamela Camacho Barrera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1018422368 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato resultantes de estos lotes la suma de: DIECINUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/cte ($19.145,535); honorarios que serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cinco (05) mensualidades de TRES MILLONES SEISCIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/TE. ($3.612.365), correspondiente a los meses de julio a noviembre de 2020; b) Un último pago por un valor de UN MILLON OCHENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/cte ($1.083.710) correspondiente a la fracción del mes de Diciembre de 2020, sin exceder la presente vigencia fiscal; amparados con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Número 7120 de 2020, valor sujeto al lleno de los requisitos de ejecución del objeto contractual resultante.

Plazo: Será hasta el 09 de Diciembre de 2020.
Fecha de inicio: 01 de Julio de 2020
Fecha de finalización: 09 de Diciembre 2020

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área AGROINDUSTRIAL que programe el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad

CLÁUSULA PRIMERA-OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Durante el mes de Diciembre teniendo en cuenta la programación, se planeó el proceso formativo en: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **Resultado de aprendizaje: -** Realizar los análisis microbiológicos de los alimentos de acuerdo con las técnicas de análisis y protocolos establecidos siguiendo las buenas prácticas del laboratorio y normatividad vigente. Para la planeación se realizaron las siguientes actividades: **1.** Cumplimiento al diagramador del instructor **2.** Verificación y organización centro de calificaciones	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 1 PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS:** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **1.1**. Diagramador del instructor **1.2**. Pantallazos de carpetas de ¨Contenidos del curso¨ **1.3** Pantallazo de centro de calificaciones evidenciando ponderaciones y actividades asociadas
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.

3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el mes objeto de pago se aplicaron instrumentos de saberes previos: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **Resultado de aprendizaje: -** Realizar los análisis microbiológicos de los alimentos de acuerdo con las técnicas de análisis y protocolos establecidos siguiendo las buenas prácticas del laboratorio y normatividad vigente. Para la planeación se realizaron las siguientes actividades: 1. Evaluación de saberes previos mediante actividad **2.** Verificación de aplicación de instrumento de saberes previos	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 2** **PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS:** **APRENDIZAJES PREVIOS** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **2.1**. Pantallazo de actividad de saberes previos **2.2**. Evidencia de aplicación de actividad de saberes previos
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Durante el mes de objeto de pago se ejecutó formación profesional integral en: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **Resultado de aprendizaje: -** Realizar los análisis microbiológicos de los alimentos de acuerdo con las técnicas de análisis y protocolos establecidos siguiendo las buenas prácticas del laboratorio y normatividad vigente.	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 3** EJECUCIÓN FORMACIÓN **PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS:** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **3.1**. Guía de aprendizaje **3.2**. PDF de cronograma de actividades y trabajos solicitados

		De acuerdo con el desarrollo curricular: 1.Guia de aprendizaje 2. Actividades y trabajos solicitados 3.Desarrollo y seguimiento de actividades 4. Plan de trabajo 5.Planeación pedagógica	**3.3** Evidencias de desarrollo o entrega de actividades de aprendices **3.4** Plan de trabajo **3.5** Planeación Pedagógica
5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Durante el mes de objeto de pago se aplicaron estrategias en: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **Resultado de aprendizaje: -** Realizar los análisis microbiológicos de los alimentos de acuerdo con las técnicas de análisis y protocolos establecidos siguiendo las buenas prácticas del laboratorio y normatividad vigente. De acuerdo con el desarrollo curricular: 1. Aplicación de estrategias y herramientas de aprendizaje 2. Calificación y realimentación de trabajos 3. Aplicación de instrumentos de evaluación **4.** Realización de clases virtuales	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 4** ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA **PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS:** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **4.1**. Estrategias y herramientas de aprendizaje **4.2**. Evidencia de calificación y realimentación a aprendices **4.3**. Evidencias de instrumentos de evaluación aplicados **4.4**. pantallazo del desarrollo de clases virtuales
6.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de	Durante el mes de objeto de pago se emitió juicio valorativo en	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 5**

	cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	senasofiaplus de los resultados de aprendizaje obtenidos por los aprendices de: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **Resultado de aprendizaje: -** Realizar los análisis microbiológicos de los alimentos de acuerdo con las técnicas de análisis y protocolos establecidos siguiendo las buenas prácticas del laboratorio y normatividad vigente. **1.**Reporte final de juicios valorativos emitido por senasofiaplus	JUICIOS VALORATIVOS **PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS:** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **Competencia**: Analizar muestras para control de calidad microbiológico de alimentos según protocolos establecidos. **5.1**. Correo senasofiaplus de asignación de fichas con fechas de formación. **5.2.** Reporte de juicios valorativos de senasofiaplus
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los	Durante el mes de objeto de pago se realiza seguimiento a: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 1. Verificación de aprendices en la plataforma virtual 2. Seguimiento de desempeño de aprendices	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 6** SEGUIMIENTO **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **6.1**. Descarga de aprendices del centro de calificaciones de la plataforma **6.2**. PDF de reporte de actividades de aprendices

	beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el mes de objeto de pago se realiza: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Fechas:** Del 01 al 04 de Diciembre. **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 7** REGLAMENTO Y MANUAL **7.1**. Pantallazo de la publicación del reglamento del aprendiz
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
14.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
15.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.

	asignados, cuando el centro de formación lo requiera.		
16	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	Durante el mes de objeto de pago se realiza motivación y permanencia de aprendices en el programa: **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 1. Comunicación personal y permanente con aprendices 2. Seguimiento y atención personalizada 3. Respuesta a dudas e inquietudes	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 8** PERMANENCIA APRENDICES **PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA** **Tecnólogo Control de calidad de alimentos** Ficha 2024724 **8.1**. Evidencias de mensajería interna, correo electrónico **8.2**. Evidencias de comunicación personalizada con aprendices **8.3**. Respuestas a foros de dudas e inquietudes
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.

19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Durante el mes objeto de pago se realizan actividades complementarias a la ejecución del contrato: 1. Elaboración informe contractual del mes objeto de pago 2. Asistencia a citación del centro CEDEAGRO a entrega de documentos del mes objeto de pago 3. Reunión Comunicación asertiva 4. Desarrollo curricular	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 10** DEMÁS ACTIVIDADES **9.1**. Informe contractual del mes objeto de contrato **9.2**. Correo de citación a entrega de documentos **9.3** Pantallazo asistencia **9.4** Formatos finales por entregar al centro

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. Fotocopia de la planilla – recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, N° 7771369382. Expedida por SOI correspondiente al mes de Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias Plataforma

Cordialmente,

ANDREA PAMELA CAMACHO BARRERA
Contratista
C.C. No. 1.018.422.368 de Bogotá D.C

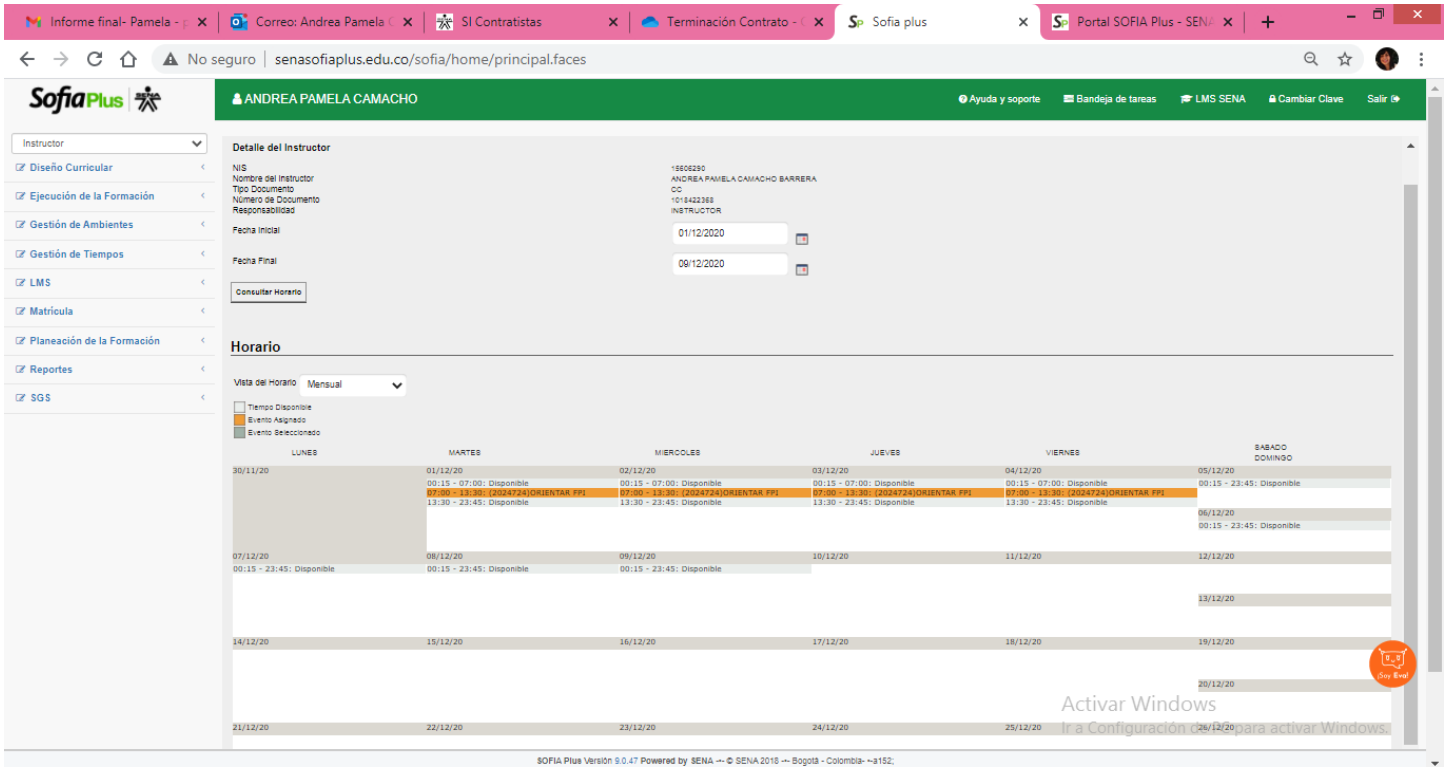
Recibí a satisfacción:

LUIS ALBERTO CÁRDENAS RODRÍGUEZ
Supervisor Contrato 1655790 de 2020
Coordinador Académico

EVIDENCIAS - DICIEMBRE

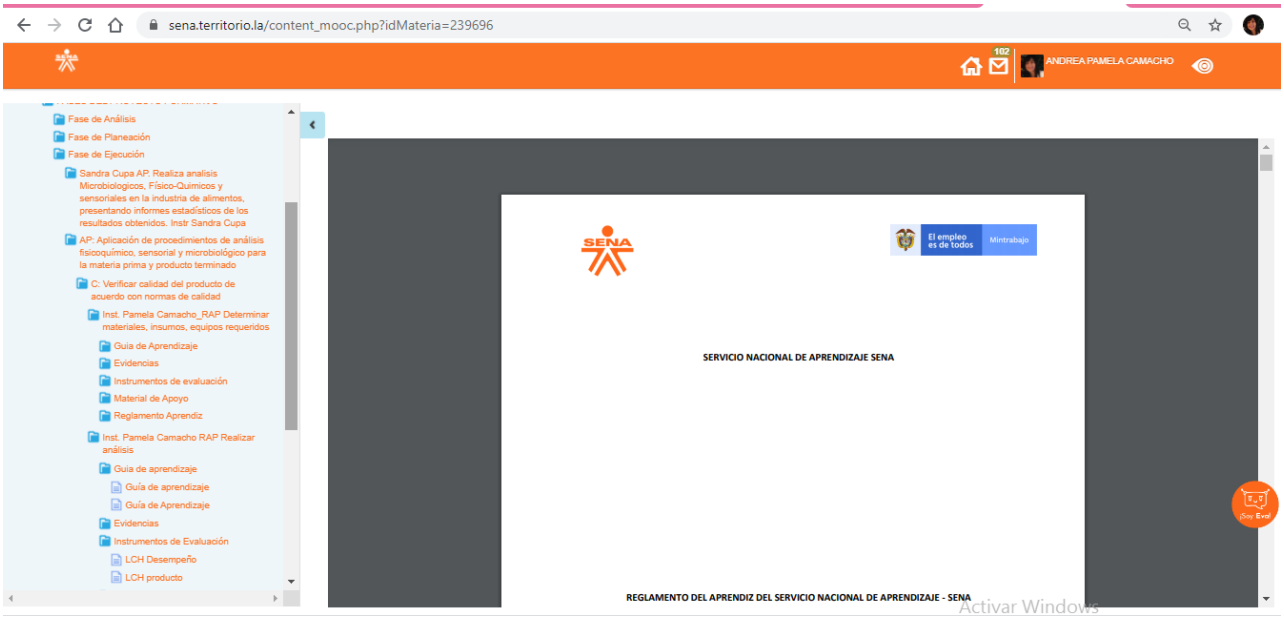
CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

Evidencia 1.1- Diagramador del instructor



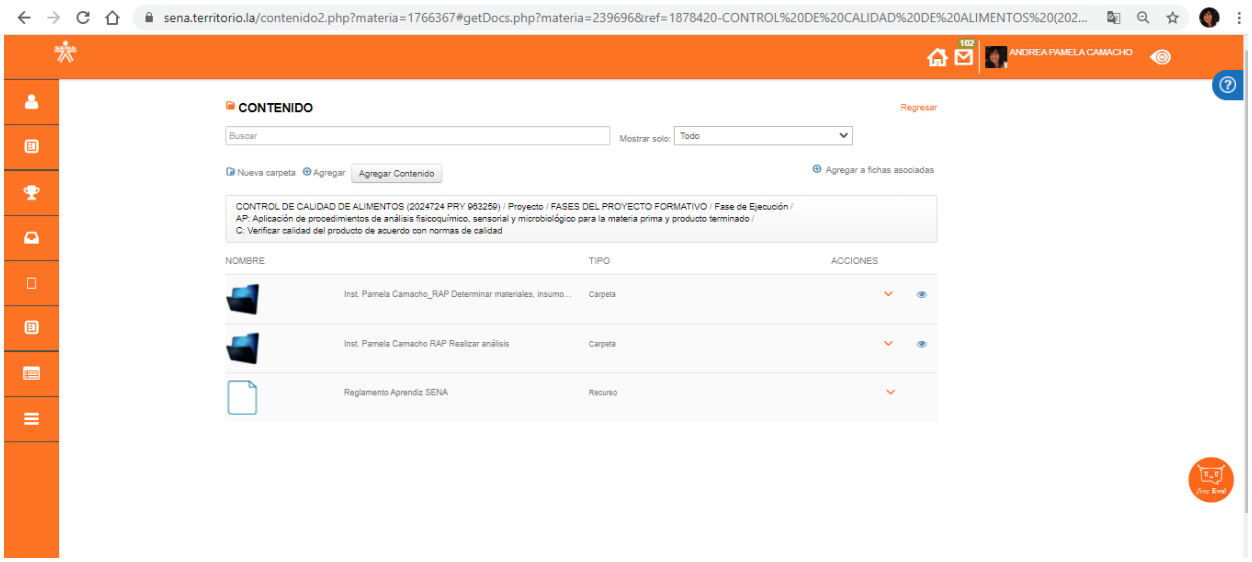
Evidencia 1.2 – Pantallazo de carpetas de ¨contenido del curso¨ ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

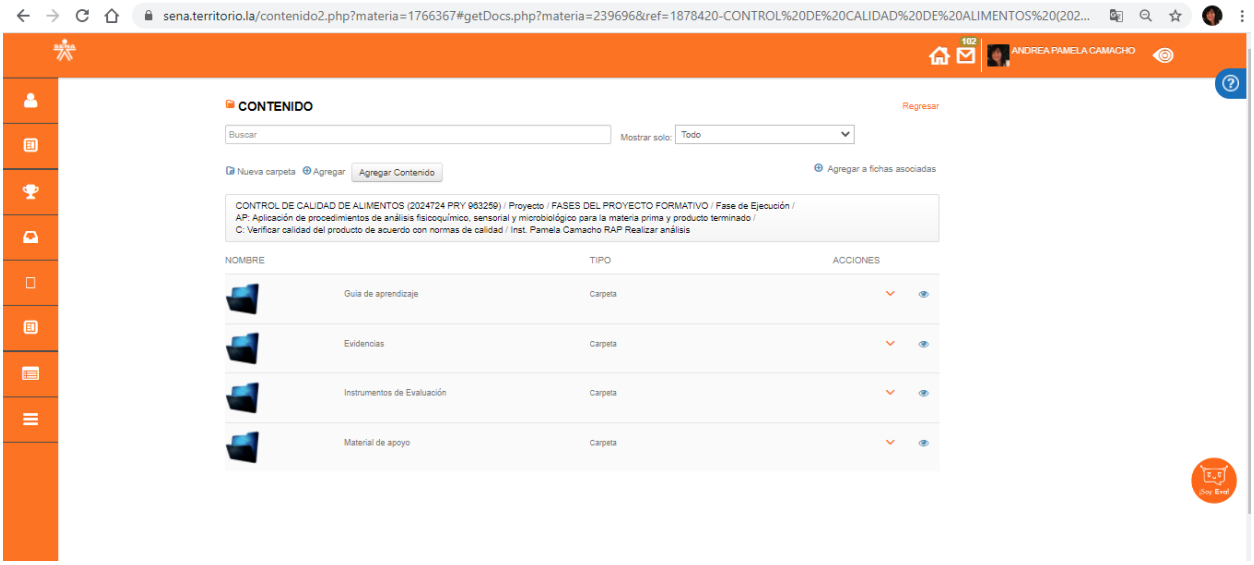
Ficha 2024724



EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

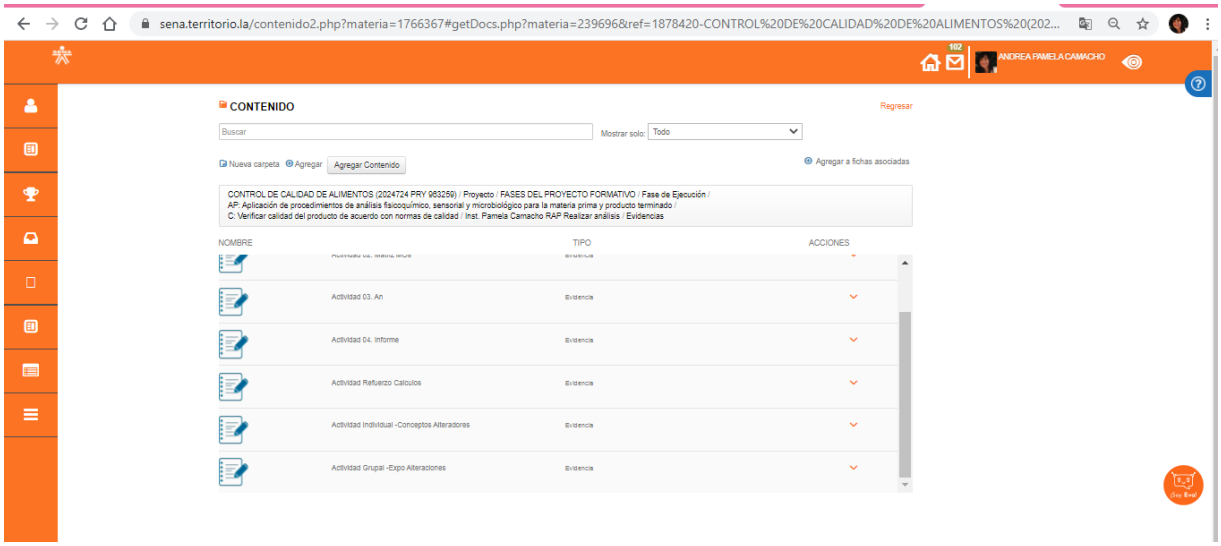




EVIDENCIAS - DICIEMBRE

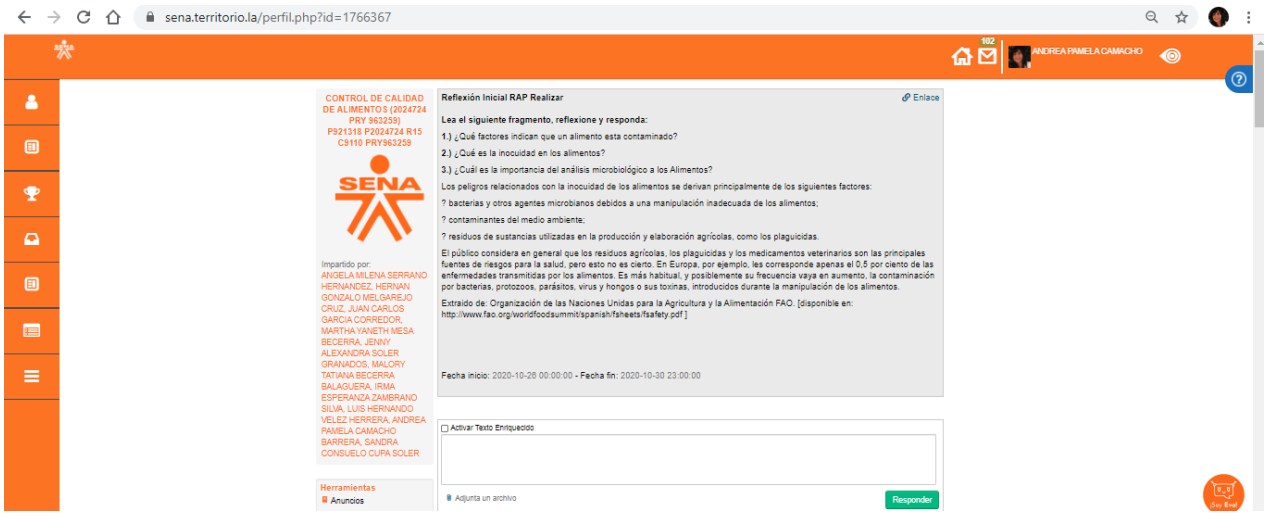
CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

Evidencia 1. 3 – Pantallazo de centro de calificaciones evidenciando ponderaciones y actividades asociadas



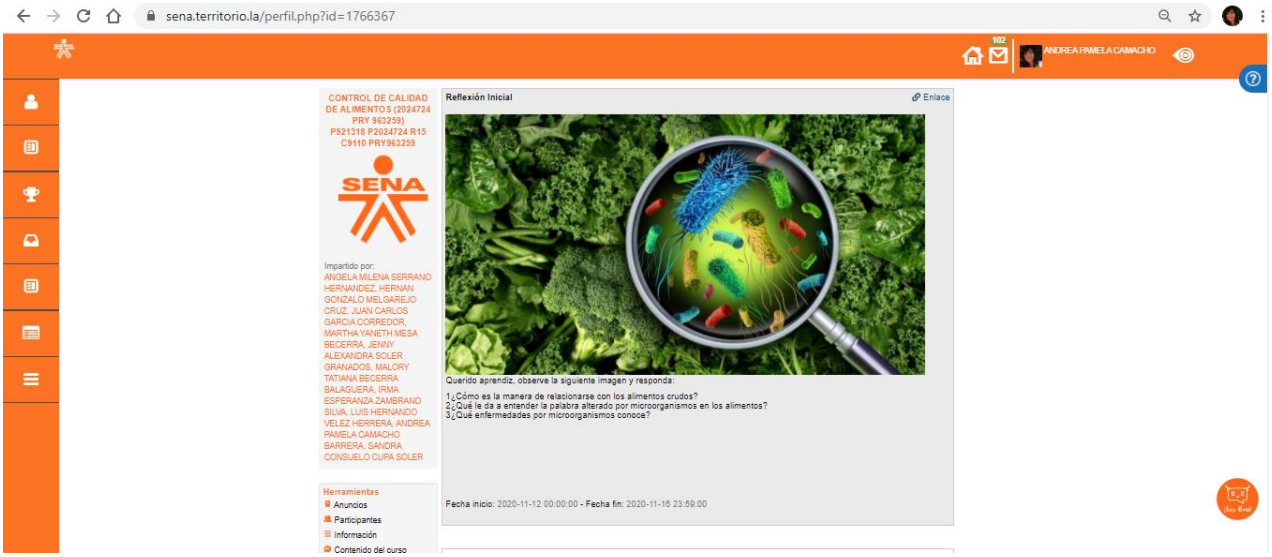
Evidencia 2.1 – Pantallazo de actividad de saberes previos ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724



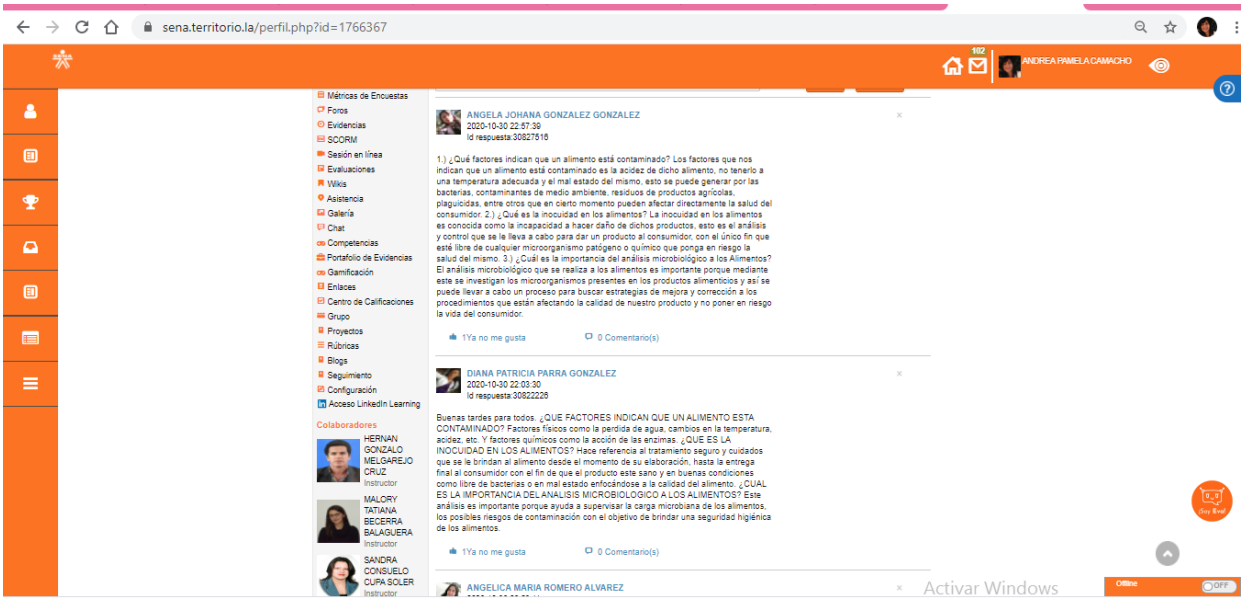
EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera



Evidencia 2.2 – Pantallazo de Evidencia de aplicación de actividad de saberes previos ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

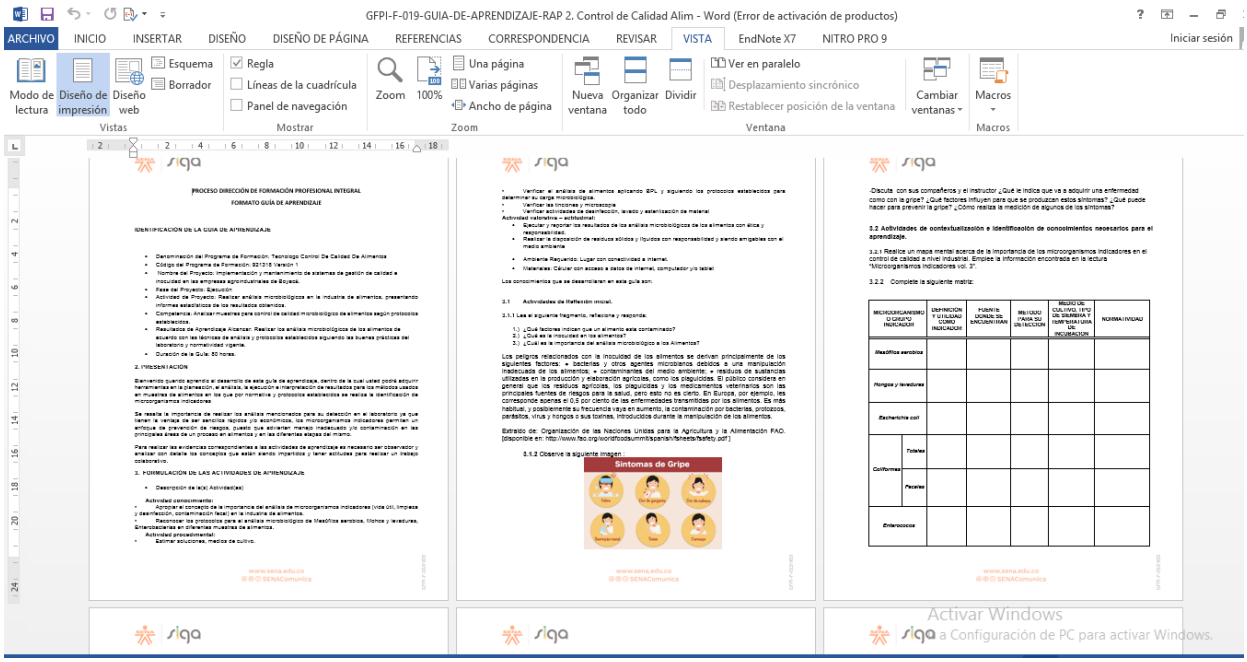


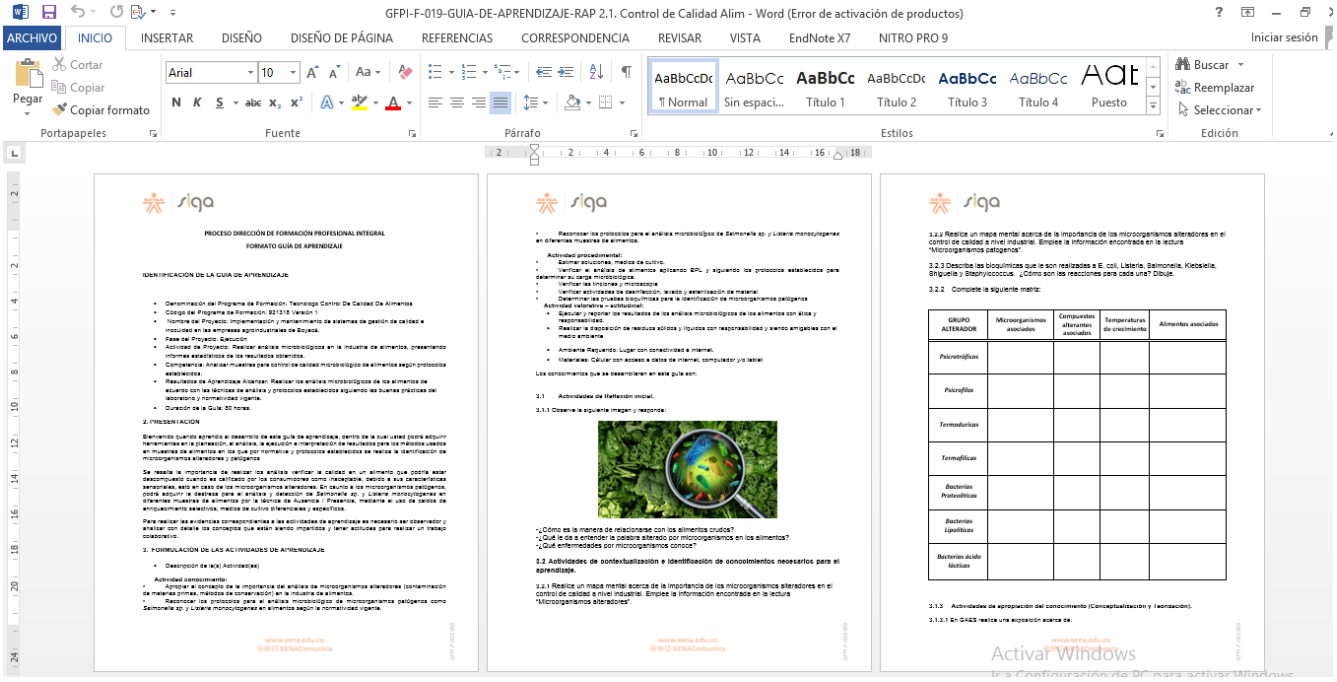
EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

Evidencia 3.1 – Pantallazo de guía de aprendizaje ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724



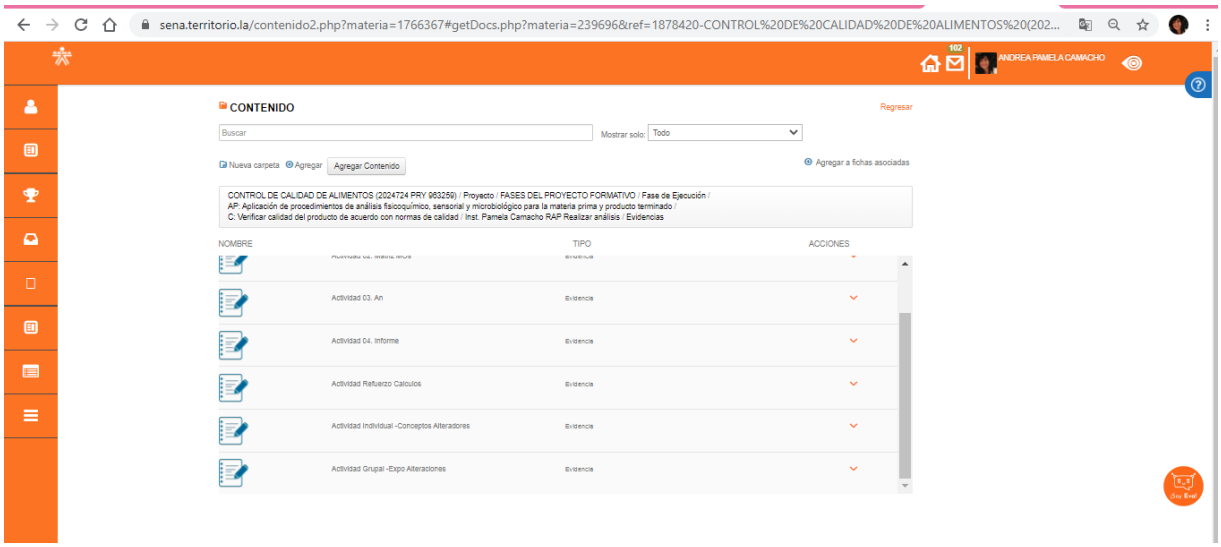


EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

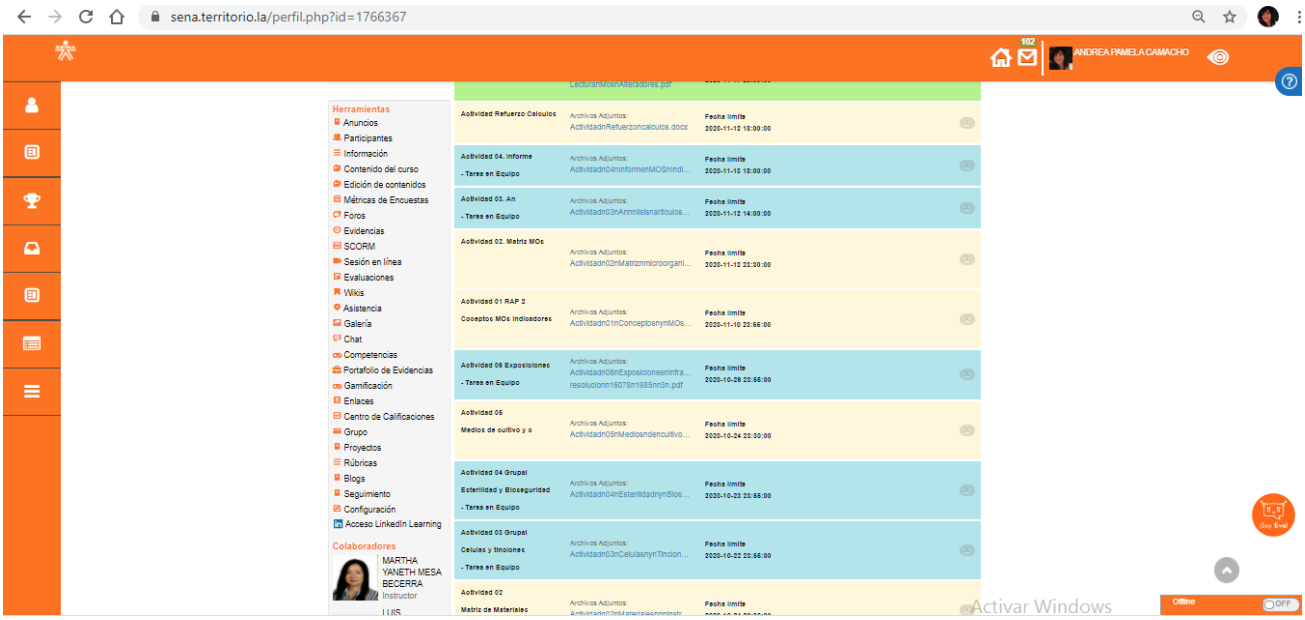
Evidencia 3.2 – Pantallazo de PDF de cronograma de actividades y trabajos solicitados ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724



Evidencia 3.3 – Pantallazo de desarrollo o entrega de actividades de aprendices ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724



Evidencia 3.4 – Pantallazo de plan de trabajo ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

EVIDENCIAS - DICIEMBRE

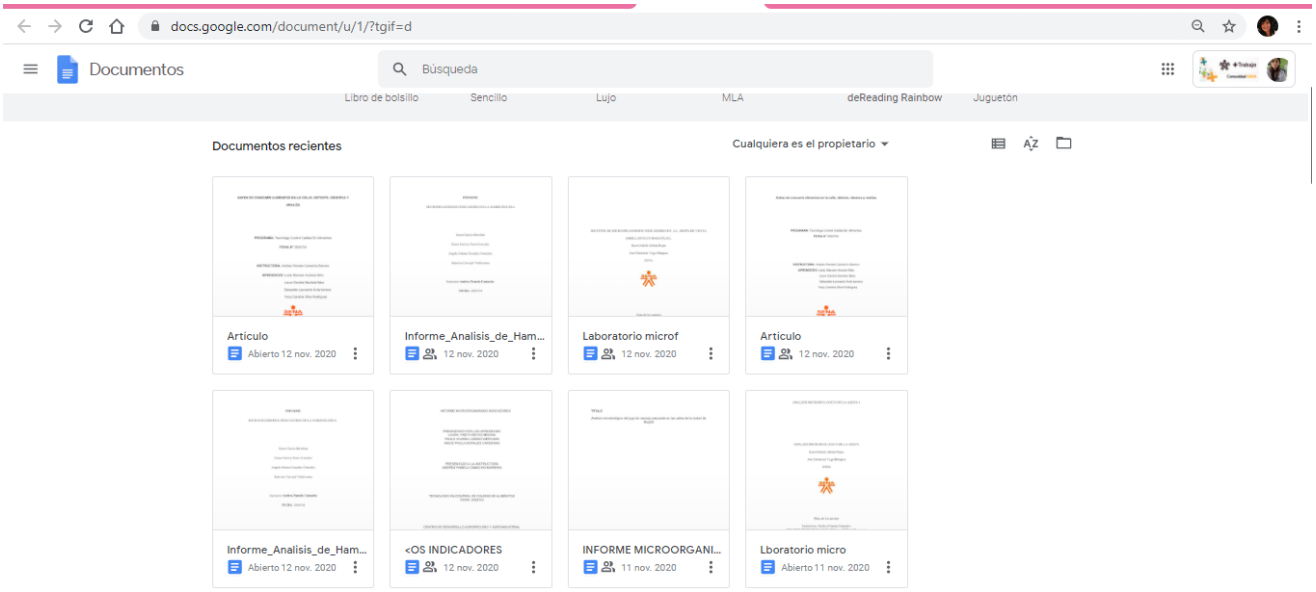
CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

Evidencia 3.5 – Pantallazo de planeación pedagógica ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

Evidencia 4.1– Pantallazo de evidencia de Estrategias y herramientas de aprendizaje ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

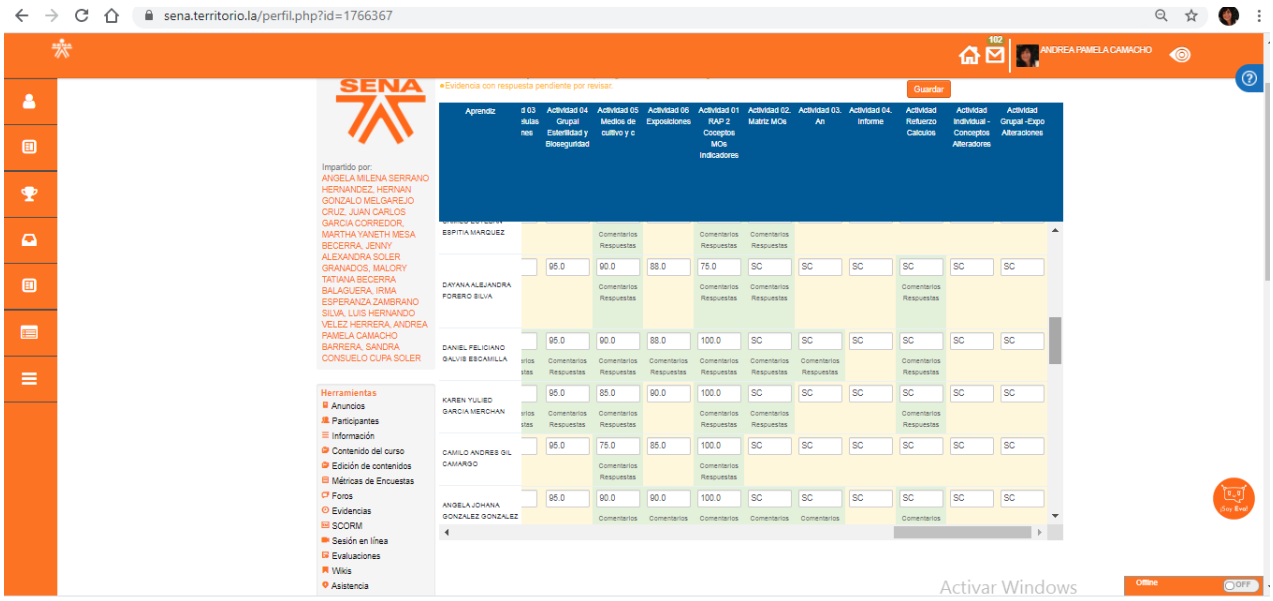


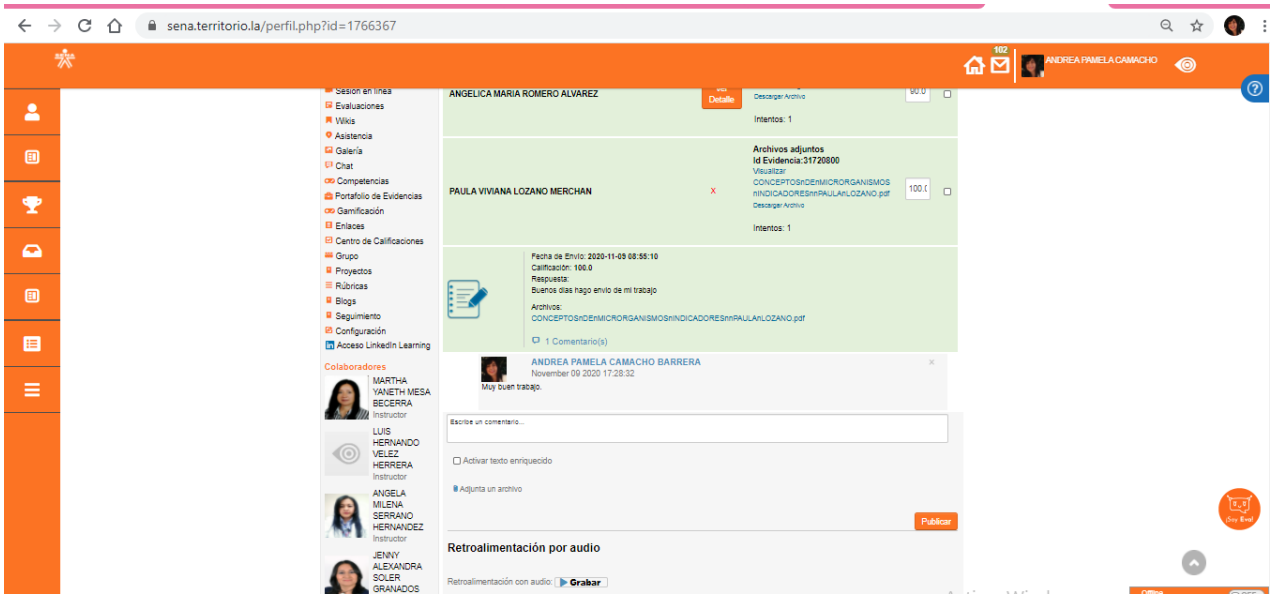
EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

Evidencia 4.2– Pantallazo evidencia de calificación y realimentación a aprendices Tecnólogo Control de calidad de alimentos

Ficha 2024724



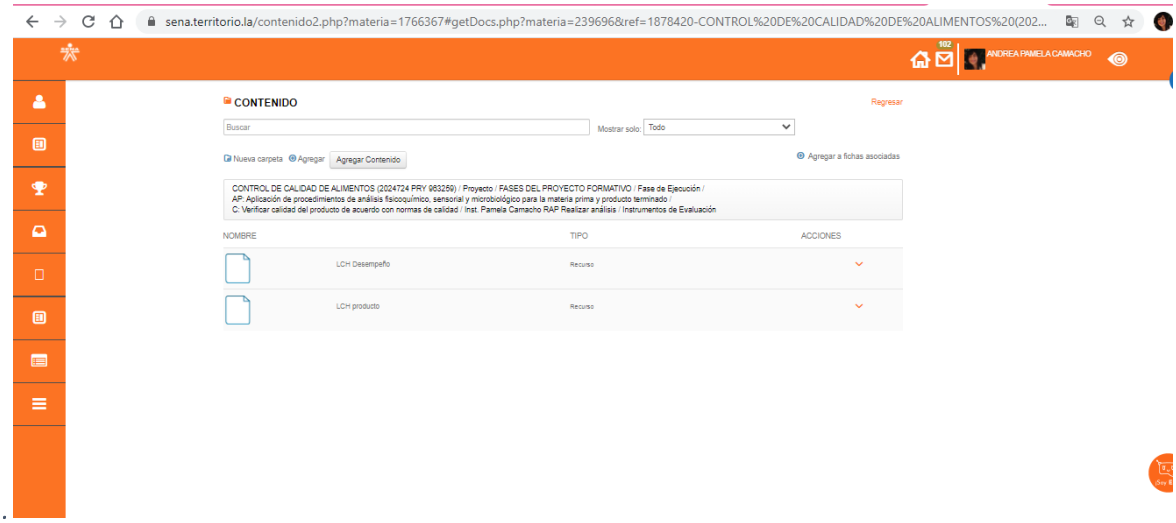


EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

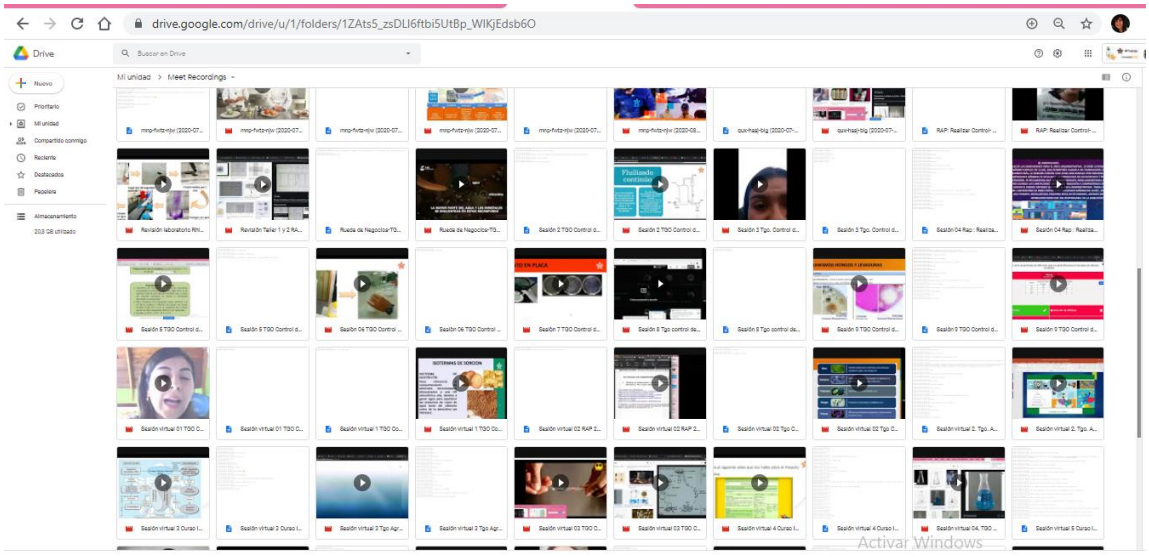
Evidencia 4.3– Pantallazo evidencia de instrumentos de evaluación aplicados Tecnólogo Control de calidad de alimentos

Ficha 2024724



Evidencia 4.4– Pantallazo del desarrollo de clases virtuales Tecnólogo Control de calidad de alimentos

Ficha 2024724



EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

Evidencia 5.1– Pantallazo de evidencia de Correo senasofiaplus de asignación de fichas con fechas de formación. ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

Evidencia 5.2– Pantallazo ***evidencia de Reporte de juicios valorativos de senasofiaplus Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

Evidencia 6

6.1– Pantallazo ***de*** *Descarga de aprendices del centro de calificaciones de la plataforma* ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

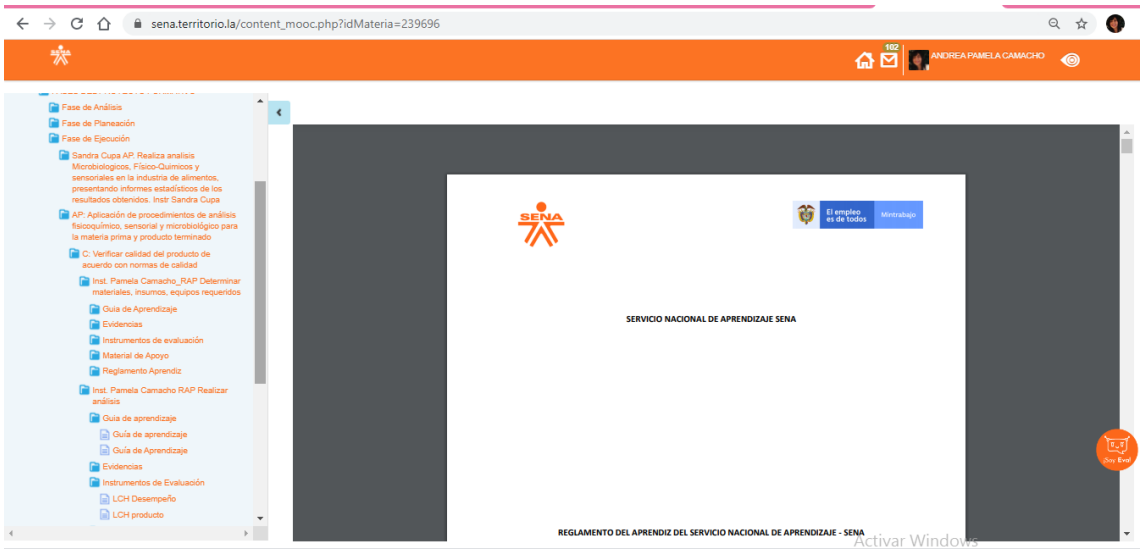
Ficha 2024724

6.2– Pantallazo ***de*** *PDF de reporte de actividades de aprendices* ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

7.1– Pantallazo ***de*** *la publicación del reglamento del aprendiz* ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

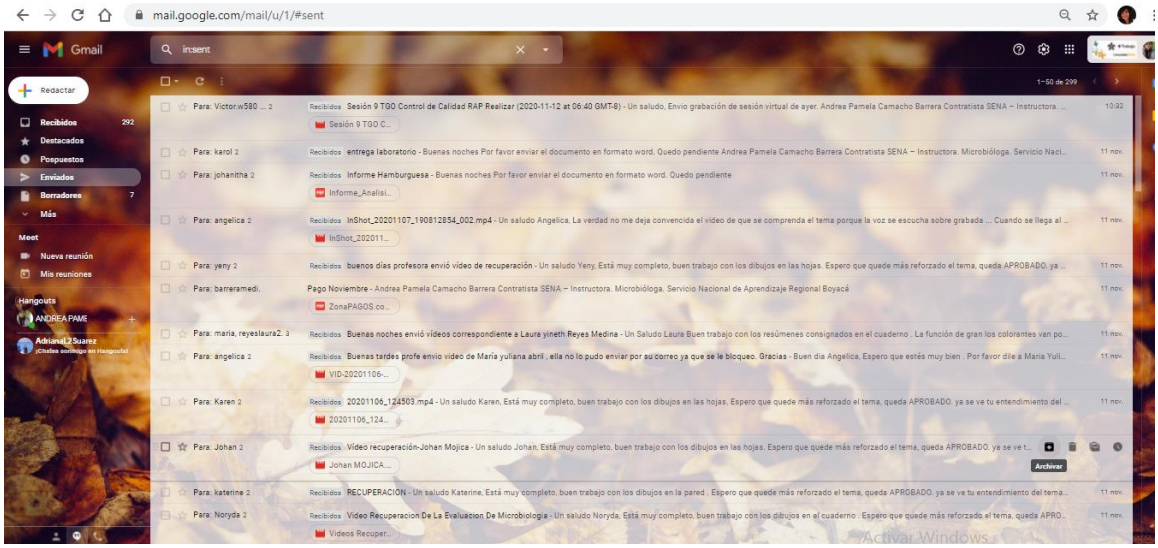


EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

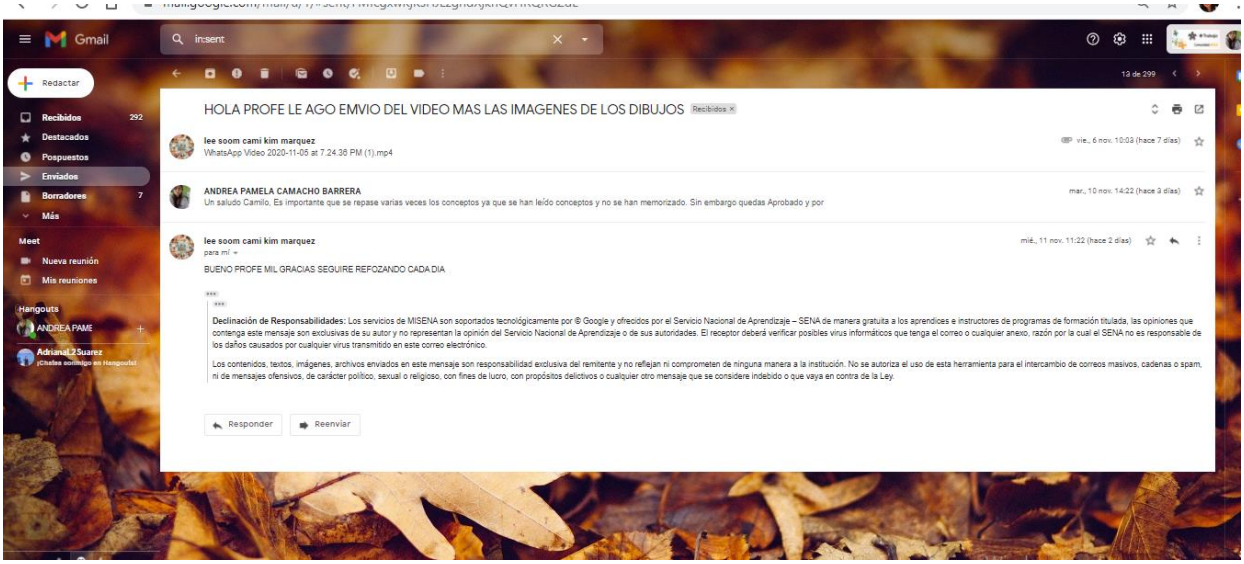
8.1– Pantallazo de Evidencias de mensajería interna, correo electrónico ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724



8.2– Pantallazo de Evidencias de comunicación personalizada con aprendices ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724



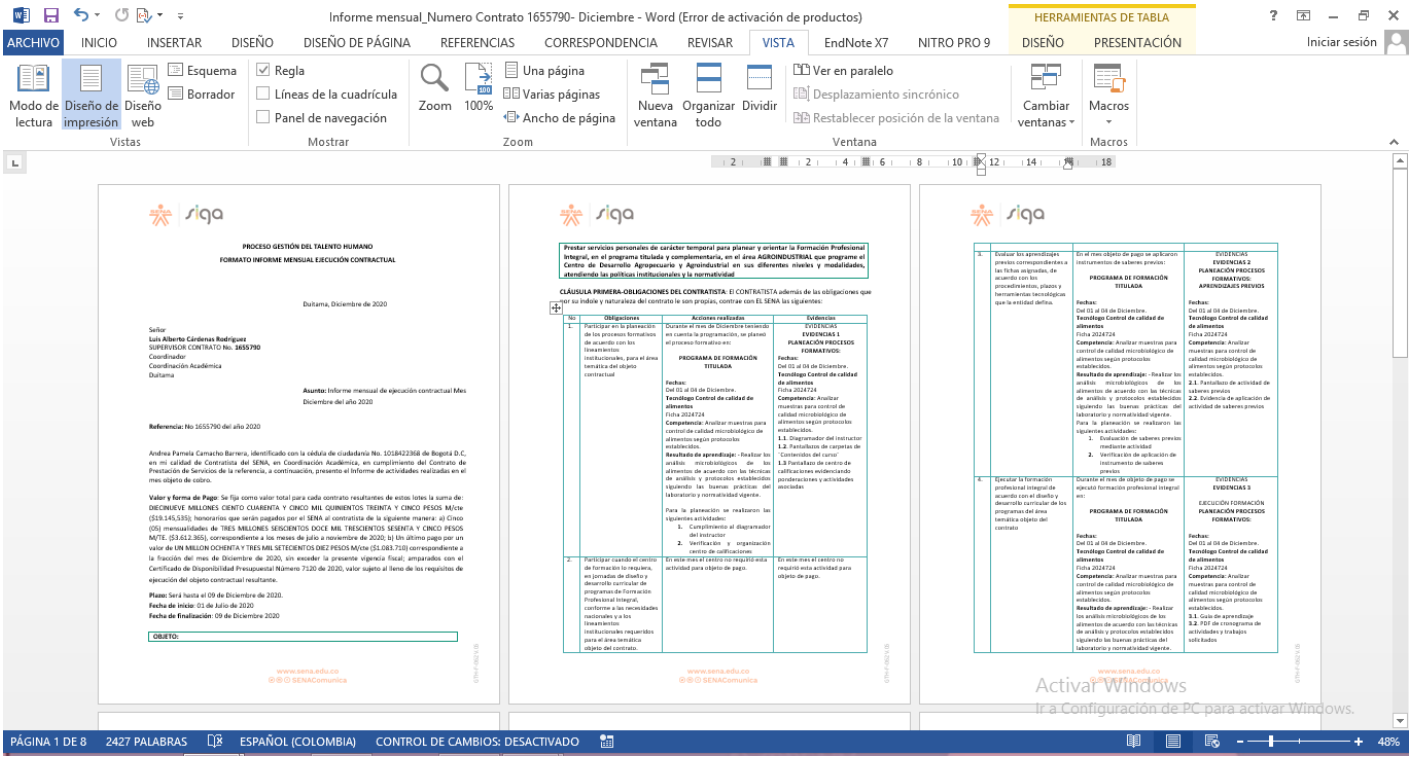
EVIDENCIAS - DICIEMBRE

CONTRATO No. 1655790 – Andrea Pamela Camacho Barrera

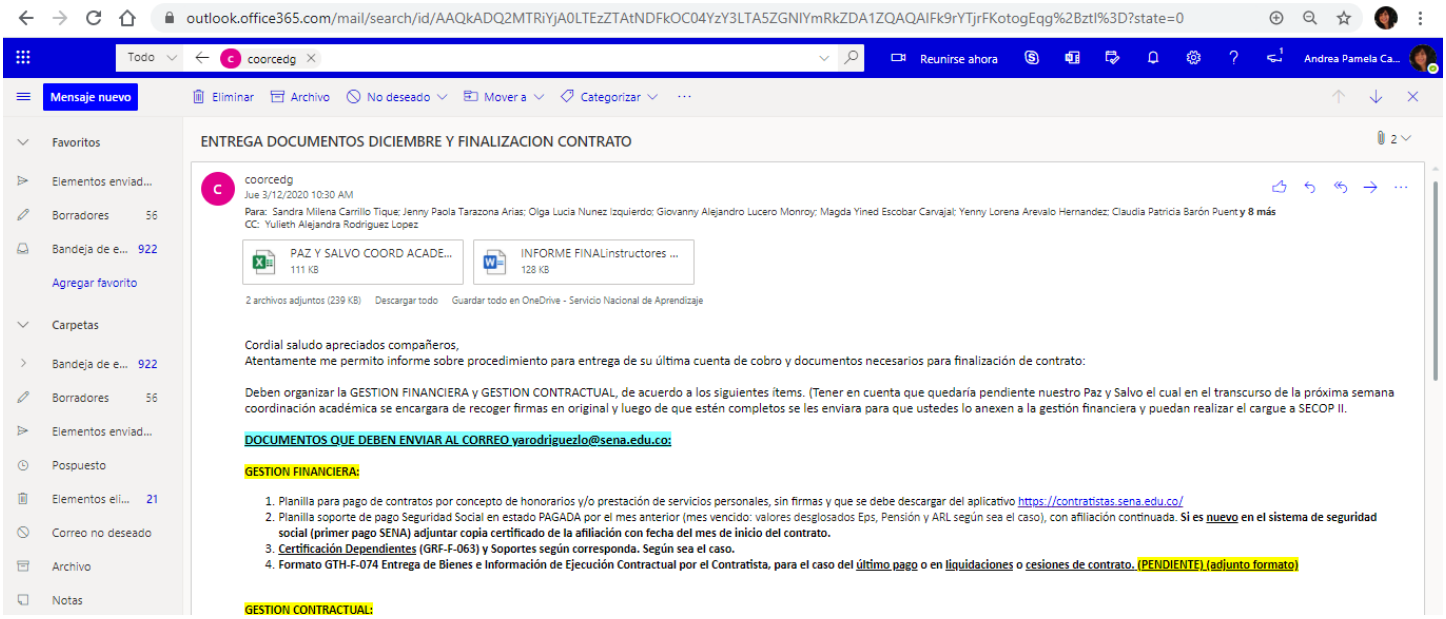
8.3– Pantallazo de Respuestas a foros de dudas e inquietudes ***Tecnólogo Control de calidad de alimentos***

Ficha 2024724

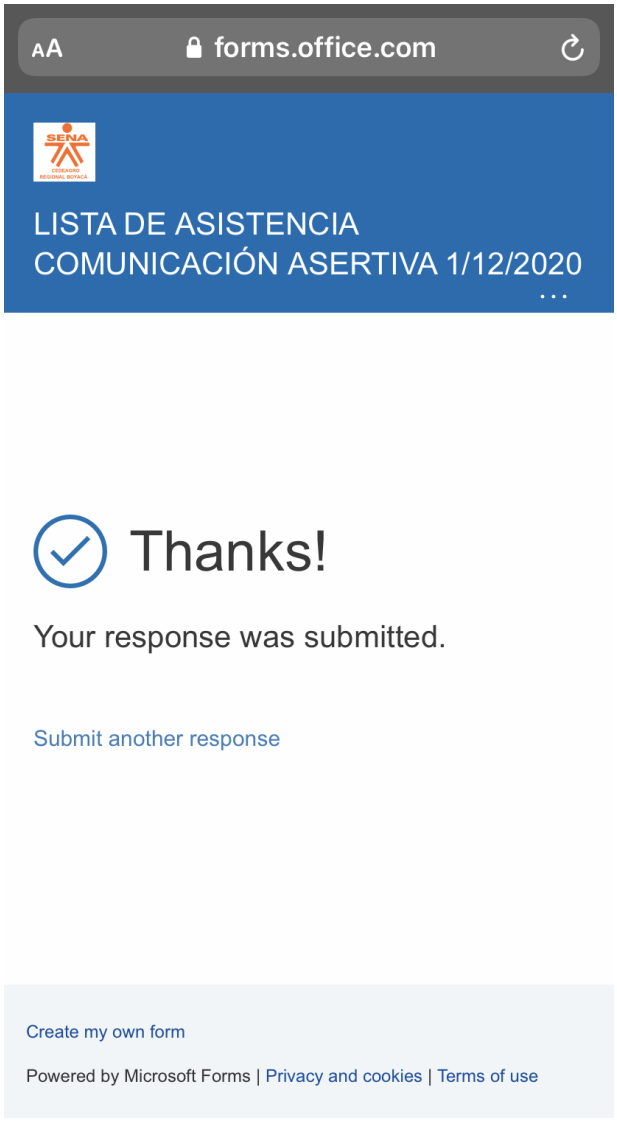
9.1– Pantallazo de Informe contractual del mes objeto de contrato



9.2– Pantallazo de Correo de citación a entrega de documentos



9.3– Pantallazo de asistencia



9.4– Pantallazo de formatos finales por entregar al centro