

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9546160                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de generación del estado    | 2 días de tiempo transcurrido (2/06/2026 3:31:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                     |
| Número del contrato               | CO1.PCCNTR.9546160                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Objeto del contrato               | AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES QUE HACEN PARTE DEL PROGRAMA DE CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN VIRTUD DE LA LEY 1276 DE 2009 EN EL MUNICIPIO DE VÉLEZ, SANTANDER MUNICIPIO SEGUN LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY 1276 DE 2009 ." |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                      |
| Duración del contrato             | 10 Días                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de inicio de contrato       | 8 minutos para terminar (4/06/2026 4:40:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de terminación del contrato | 9 días para terminar (13/06/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                            |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de inicio de liquidación    | 8 días para terminar (12/06/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                            |
| Fecha fin de liquidación          | 12/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                    |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                    |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                    |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                    |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDIA MUNICIPIO DE VELEZ</b> | 0 Recomendación (es)                                                                |
|  | COLOMBIA, Vélez<br>★★★★★           |  |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>CENTRO DE BIENESTAR SAN JOSE</b> |
|  | Número de documento 8902052727      |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| CENTRO DE BIENESTAR SAN JOSE | banco popular    | Corriente      | 110540060118     |

### Aprobación del contrato

|                                    |                                |                      |                                                        |
|------------------------------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>       |                                |                      |                                                        |
| Aprobado por:                      | CLARA IMELDA RODRIGUEZ SANCHEZ | Fecha de aprobación: | 2/06/2026 3:55:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b> |                                |                      |                                                        |
| Aprobado por:                      | ORLANDO ARIZA ARIZA            | Fecha de aprobación: | 4/06/2026 2:49:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_9546160\\_Firmado](#)  
**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                         |                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial (con ofertas) |
| Unidad de contratación  | SECRETARIA DE SALUD                         |
| Proceso de Contratación | CENTRO BIENESTAR SAN JOSE MAYO              |
| Título de la oferta     | CUIDADO ADULTOS MAYORES CBA VELEZ           |
| Cuantía del contrato    | 19.542.126 COP                              |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒ Si ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación 8 días para terminar (12/06/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Si ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Si ☒ No

Cumplimiento ☒ Si ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

12 días de tiempo transcurrido (22/05/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

2 días de tiempo transcurrido (1/06/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Pago de salarios

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

13 días de tiempo transcurrido (22/05/2026 11:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

22/05/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Si ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: 16 horas de tiempo transcurrido (3/06/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 7 horas de tiempo transcurrido (4/06/2026 9:17:36 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía  | Valor            | Emisor                  | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.20017335  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Garantía bancaria | 4.198.425,20 COP | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | 20/06/2029 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9546160

Proveedor CENTRO DE BIENESTAR SAN JOSE

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 9 No. 1-61

Ubicación CO-SAN-68861 - Vélez

País COLOMBIA

Departamento Santander

Municipio Vélez

Dirección Calle 9 No. 1-61

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección      | Ubicación                    |
|----|----------------|------------------------------|
| 1  | CALLE 9 # 2-37 | COLOMBIA > Santander > Vélez |

Bienes y servicios

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 |                       | Precio total estimado                                | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 |                       | 19.542.126,00                                        | 19.542.126,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                          | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |
| 1             | 85101705      | AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES QUE HACEN PARTE DEL PROGRAMA DE CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN VIRTUD DE LA LEY 1276 DE 2009 EN EL MUNICIPIO DE VELEZ SANTANDER MUNICIPIO SEGUN LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY 1276 DE 2009. | 1,00     | UN     | 19.542.126,00            | 19.542.126,00   | 19.542.126,00         | 19.542.126,00                                        |                                                      |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |                          |                          |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos           | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS SOLICITADOS POR LA OFERTA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos del contrato              |                                                         |                         |                                |                          |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Documento                            | Nombre del documento                                    | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
| DOCUMENTOS SOLICITADOS POR LA OFERTA | <a href="#">DOCUMENTOS LICITACION 002 MAYO 2026.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 16 horas de tiempo transcurrido (3/06/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 días de tiempo transcurrido (2/06/2026 3:55:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción                                  | Nombbre del documento                                        | Detalle                   |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------|
| CDP-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf                | <a href="#">CDP-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf</a>                | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS DE SECTOR-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf | <a href="#">ESTUDIOS DE SECTOR-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS PREVIOS-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf   | <a href="#">ESTUDIOS PREVIOS-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf</a>   | <a href="#">(detalle)</a> |
| INVITACION-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf         | <a href="#">INVITACION-SAN JOSE-MAYO-2026001.pdf</a>         | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                |                   |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <div>ORLANDO ARIZA ARIZA</div> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 13953169-0 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <div>ORLANDO ARIZA ARIZA</div> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 13953169-0 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                |                   |                      |                     |            |                                     |
|--------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <div>ORLANDO ARIZA ARIZA</div> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 13953169-0 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|

### Histórico de asignaciones

| Posición           | Nombre              | Fecha de seguimiento                                                                | Cambiado por        |
|--------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Ordenador del pago | ORLANDO ARIZA ARIZA | 1 hora de tiempo transcurrido (4/06/2026 2:49:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | ORLANDO ARIZA ARIZA |

### Información presupuestal

Fecha de consulta SIIF -