1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1 Brindar apoyo en la revisión y socialización del programa de sustancias químicas de la Subdirección Laboratorio de Salud Pública.	Para el periodo laborado realice la revisión y consolidación de las hojas de seguridad, y el listado total de reactivos de la bodega principal del LSP con sus respectivos pictogramas y posteriormente realice la consolidación del listado	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 1**	N/A
2. Brindar apoyo en la organización de las sustancias químicas almacenadas en las diferentes bodegas de la Subdirección Laboratorio de Salud Pública.	Para el periodo laborado realice la revisión y consolidación de las hojas de seguridad, y el listado total de reactivos de la bodega principal del LSP con sus respectivos pictogramas y posteriormente realice la consolidación del listado.	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 2**	N/A
3. Brindar apoyo en la actualización del manual para la gestión integral de residuos generados en la atención en salud y otras actividades según la Resolución 0591 de 2024.	En el periodo contratado realice apoyo a los analistas en las actividades de limpieza y eliminación de residuos, realice la confirmación los planos que contienen la ruta de recolección interna de residuos y realice la inclusión al PGIRASA de los planos. Se actualizo el análisis cualitativo de los residuos generados en las diferentes áreas del laboratorio Realice la supervisión de la segregación de residuos generados en cada área	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 3**	N/A
4. Brindar apoyo en la actualización del manual de bioseguridad de la Subdirección Laboratorio de Salud Pública según los lineamientos de la organización Mundial de la Salud	Para el periodo contratado realice verificación a los procedimientos y buenas practicas establecidas en el manual de Bioseguridad del LSP, y realice actualización de las buenas prácticas teniendo en cuenta las variantes y actividades que se realizan en el LSP Realice la revisión de formatos de registro de temperaturas, uso de equipos en cumplimiento a lo descrito en el manual de bioseguridad	**Evidencia fotogràfica**	**informe de cumplimiento anexo 4**	N/A

5. Brindar apoyo al seguimiento del cumplimiento de la herramienta de diagnóstico de las condiciones de estándares de bioseguridad, contención y biocustodia en la Subdirección de Laboratorio de Salud Pública.	Para el periodo contratado Realice visitas de seguimiento a los laboratorios de aguas, área de parásitos, Biología molecular y área de esterilización y microbiología clínica, verificando el cumplimiento de los estándares de bioseguridad, uso de EPP, manipulación segura de muestras y residuos biológicos.	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 5**	N/A
6. Brindar apoyo en la aplicación de la herramienta de condiciones de estándares de bioseguridad, biocontención y biocustodia en la Red Departamental de Laboratorios.	Realice visita de aplicación de la herramienta de condiciones de estándares de bioseguridad, biocontención y biocustodia al laboratorio KERALTY	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 6**	N/A
7. Brindar apoyo en la generación de tablero de indicadores del cumplimiento de la herramienta de diagnóstico de las condiciones de estándares de bioseguridad, biocontención y biocustodia en la Red Departamental de Laboratorios	Para el periodo laborado realice el cargue de la información de la herramienta al drive dispuesto para ello.	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 7**	N/A
8.Brindar apoyo en la elaboración de la Matriz de Riesgos basada según los lineamientos de la organización Mundial de la Salud para las áreas de Vigilancia de Eventos de Interés en Salud Publica	Realicé revisión de la matriz de riesgos y realice revisión en las áreas si existía la materialización de algún riesgo	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 8**	N/A
9. Apoyar la capacitación de y/o asesoría a los funcionarios del LSP en el Sistema de Gestión de Calidad con los documentos que estén vigentes para consolidar el sistema institucional y los informes mensuales sobre el funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad del Laboratorio de Salud Pública del Tolima.	Para el periodo contratado resolví inquietudes en cuanto a procedimientos y formatos del sistema de gestión de calidad y realice revisión del manejo de los residuos en los procedimientos de TSH.	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 9**	N/A
10 Apoyar y gestionar el programa de auditorías internas y externa del laboratorio al igual que la verificación de las quejas y reclamos que se presenten en el laboratorio y desarrollar acciones necesarias con el equipo de trabajo	Para el periodo contrato apoye la limpieza y reacomodación de elementos del área de microbiología de alimentos, así mismo realice la inspección del área de esterilización, enfatizando con los auxiliares que el área debe permanecer limpia, con puertas cerradas y el área de material estéril debe ser de ingreso restringido	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo10**	N/A

11.Brindar apoyo y acompañamiento necesario en caso de presentarse una situación de emergencia, urgencia o desastre que requiera respuesta inmediata de la secretaria de Salud del Tolima, conforme a las instrucciones del supervisor	En el periodo laborado realice apoyo al área de central de muestras para el ingreso, cargue y envio de muestras de fiebre amarilla	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 11**	N/A
12. Mantener la reserva profesional y confidencialidad de los datos e información que se le ha suministrado o a la cual tenga acceso para el desarrollo del objeto contractual. Garantizar la protección de la información en medio magnética mediante el uso de claves de seguridad. No revelar la información confidencial de propiedad del Laboratorio de Salud Pública a la que el contratista tenga conocimiento con ocasión a la ejecución de este contrato.	Mantuve la reserva profesional y confidencialidad de los datos e información a la cual tuve acceso para el desarrollo del objeto contractual.	**Evidencia fotogràfica**	**Informe de cumplimiento Anexo 12**	N/A

1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un Supervisor, a través de quien la gobernación mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA.	Se asigno como supervisor del Contrato No. 1466 -16 de enero de 2026 a AXEL LOMBARDO RAMIREZ RIVERA - Subdirector de Salud Publica.	Minuta Contrato No. 1466 -16 de enero de 2026 -	SECOP II	N/A
2. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.	Durante este periodo no se presentaron hechos de incumplimiento del contrato.	N/A	N/A	N/A
4. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.	Se solicitaron los certificados de disponibilidad presupuestal y el certificado de registro presupuestal para poder ejecutar el contrato.	Informe de supervisión. Página de Colombia compra eficiente.	Revisión de informe de supervisión, Página de Colombia compra eficiente.	N/A
5. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.	Se solicitaron los certificados de disponibilidad presupuestal y el certificado de registro presupuestal para poder ejecutar el contrato.	Informe de supervisión. Página de Colombia compra eficiente.	Revisión de informe de supervisión, Página de Colombia compra eficiente.	N/A

CONCLUSIONES:

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :

AXEL LOMBARDO RAMIREZ

FIRMA:

SUBDIRECTOR DEL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA