

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9546525                                                                              |
| Versión del contrato              | 1                                                                                               |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                         |
| Fecha de generación del estado    | 2 días de tiempo transcurrido (2/06/2026 3:43:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)             |
| Número del contrato               | 4600107876                                                                                      |
| Objeto del contrato               | Prestar el servicio de lavado de los vehículos livianos y motocicletas de entidades distritales |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                         |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                              |
| Duración del contrato             | 242 Días                                                                                        |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text" value=""/>                                                                   |
| Fecha de terminación del contrato | <input type="text" value="31/12/2026 11:59 PM"/>                                                |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                          |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                              |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                              |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                              |

## Información de la Entidad Estatal contratante



**DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN**  
COLOMBIA, Medellín  


1 Recomendación (es)  


## Información del Proveedor contratista



**DIEGO LOPEZ S.A.S**  
Número de documento 890302988

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor         | Nombre del banco   | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------|--------------------|----------------|------------------|
| DIEGO LOPEZ S.A.S | BANCO DE OCCIDENTE | Corriente      | 440-045-93-8     |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**  
Aprobado por: JOSE ELIAS RIVERA LOPEZ  
Fecha de aprobación: 4/06/2026 11:54:53 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aprobador – Entidad Estatal**  
Aprobado por: Beatriz Gomez Arango  
Fecha de aprobación: 4/06/2026 4:53:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                                    |
|-------------------------|------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía                     |
| Unidad de contratación  | SECRETARÍA SUMINISTROS Y SERVICIOS |
| Proceso de Contratación | 9015943                            |
| Título de la oferta     | LAVADO 9015943                     |
| Cuantía del contrato    | 62.585.079 COP                     |

# Condiciones

## Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Si ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Si ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☐ No

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Si☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de  
garantías? ☒Si☐No

Garantías por  
lotes, grupos o  
etapas ☐Si☒No

Seriedad de la  
oferta ☐Si☒No

Cumplimiento ☒Si☐No

|                                                               |       |                           |                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------|-------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento del contrato |       |                           |                                                                                       |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 4 horas de tiempo transcurrido (4/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |  |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pago de salarios          |       |                           |                                                                                       |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  | 5,00  | Fecha de vigencia (desde) | 4 horas de tiempo transcurrido (4/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |  |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       | Fecha de vigencia (hasta) | 31/12/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Calidad del servicio      |       |                           |                                                                                       |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 4 horas de tiempo transcurrido (4/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |  |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                              |  |

Responsabilidad  
civil extra  
contractual ☐Si☒No

Fecha limite  
para entrega de  
garantías: 6 horas de tiempo transcurrido (4/06/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emissor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|---------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |         |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9546525  
Proveedor DIEGO LOPEZ S.A.S  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 44 # 52 165  
Ubicación CO-ANT-05001 - Medellín  
País COLOMBIA  
Departamento Antioquia  
Municipio Medellín  
Dirección Calle 44 # 52 165  
Código postal 050015

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección             | Ubicación                       |
|----|-----------------------|---------------------------------|
| 1  | CLL 44 # 52 - 165 CAD | COLOMBIA > Antioquia > Medellín |

|               |                                                     |                                                                                                 |          |        |                          |                 |                                                                       |
|---------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1             | CO1.PCONTR.9546525                                  |                                                                                                 |          |        |                          |                 |                                                                       |
| 1.1           | Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                 |          |        |                          |                 |                                                                       |
|               |                                                     |                                                                                                 |          |        |                          |                 | Precio total estimado<br>54.441.603,00                                |
|               |                                                     |                                                                                                 |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>62.585.079,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                       | Descripción                                                                                     | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado                                                 |
| VALOR         | 76111800                                            | Prestar el servicio de lavado de los vehículos livianos y motocicletas de entidades distritales | 1,00     | UN     | 54.441.603,00            | 62.585.079,00   | 54.441.603,00                                                         |
|               |                                                     |                                                                                                 |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>62.585.079,00 |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     | Seleccione               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Documentos administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| SEGURIDAD SOCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                         |                                        |         |                                |              |
|-------------------------|----------------------------------------|---------|--------------------------------|--------------|
| Documentos del contrato | Nombre del documento                   | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
| Documento               |                                        |         |                                |              |
| SEGURIDAD SOCIAL        | Certificado Parafiscales Junio ok..pdf | Detalle | No                             |              |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 17 horas para terminar (5/06/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido (4/06/2026 11:54:50 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

|                                                 |                                                 |           |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|
| Descripción                                     | Nombre del documento                            | Detalle   |
| COMUNICADO ACEPTACIÓN OFERTA 9015943 RV (2).pdf | COMUNICADO ACEPTACIÓN OFERTA 9015943 RV (2).pdf | (detalle) |
| 4700056826.pdf                                  | 4700056826.pdf                                  | (detalle) |
| A JUDICIALES RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf             | A JUDICIALES RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf             | (detalle) |
| RNMC RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf                     | RNMC RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf                     | (detalle) |
| A DISCIPLINARIOS RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf         | A DISCIPLINARIOS RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf         | (detalle) |
| A DISCIPLINARIOS DIEGO LOPEZ SAS.pdf            | A DISCIPLINARIOS DIEGO LOPEZ SAS.pdf            | (detalle) |
| A FISCALES RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf               | A FISCALES RL DIEGO LOPEZ SAS.pdf               | (detalle) |
| A FISCALES DIEGO LOPEZ SAS.pdf                  | A FISCALES DIEGO LOPEZ SAS.pdf                  | (detalle) |
| RNMC DIEGO LOPES SAS.pdf                        | RNMC DIEGO LOPES SAS.pdf                        | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |  |                   |                     |                     |
|---------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor          |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |                                                                      | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Paz                                                                                            |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |
| Destinación del gasto                                                                          | Funcionamiento                                                       |                                                                                                                                                     |  |
| Fuente de los recursos:                                                                        |                                                                      | Valor                                                                                                                                               |  |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 62.585.079                                                                                                                                          |  |
| Recursos de Crédito                                                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Total                                                                                          |                                                                      | 62.585.079                                                                                                                                          |  |

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

| Código                              | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 4000124539 | CDP  | No se ha iniciado |       | 62.585.079 COP   | 00-00-000-0000                    | - <a href="#">Editar</a> |
| <input type="checkbox"/> 72         | CDP  | No se ha iniciado |       | 2.200.429 COP    | 00-00-000-0000                    | - <a href="#">Editar</a> |
| Saldo de CDP                        |      | 0 COP             |       |                  |                                   |                          |
| Saldo de vigencias futuras          |      | 0 COP             |       |                  |                                   |                          |
| Saldo total a comprometer           |      | 0 COP             |       |                  |                                   |                          |
| Última consulta a SIIF              |      |                   |       |                  |                                   |                          |
| Fecha de consulta SIIF -            |      |                   |       |                  |                                   |                          |

| Código compromiso                   | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/COP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 4700056826 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 62.585.079 COP           | 62.585.079 COP     | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
| Saldo de compromisos CDP            |                    | 62.585.079 COP   |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Saldo de compromisos AVF            |                    | 0 COP            |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Saldo total comprometido            |                    | 62.585.079 COP   |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Última consulta a SIIF              |                    |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Fecha de consulta SIIF -            |                    |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |