



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

Número del contrato: 260026			
Supervisor: Aura Angélica Salazar Rojas			
Fecha de inicio:	16 de enero de 2026	Fecha terminación:	16 de diciembre de 2026
Plazo de ejecución:	11 meses	Valor a pagar en el periodo:	\$8.097.275
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en relación con las actividades de optimización y mejoramiento de procesos y aplicativos usados en la gestión de depuración de la Oficina de Depuración de Cartera.			

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:

Contratista: Daniel David Zúñiga Rojas	Cédula: 80850925
Dirección: Cl 23ª #58-40 To 2 Ap 602	Teléfono: 3004712043
Celular: 3004712043	ARL Positiva
Plan obligatorio de salud:	Sistema pensional:
Entidad: Compensar	Entidad: Colpensiones

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Informe número: 5	Fecha de presentación:	01 de junio de 2026
Informe correspondiente al periodo: 1 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026		

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

OBLIGACIÓN No 1. Operar el sistema de gestión de información para el procesamiento de los registros de cartera de difícil cobro y remisibilidad entregados por las Subdirecciones de Cobro Tributario y No Tributario.

ACTIVIDAD	ESTADO
No aplica	No aplica para el periodo

OBLIGACIÓN No 2. Gestionar la obtención y consolidación de soportes probatorios de fuentes públicas de información, ejecutando los cruces y validaciones requeridos para la clasificación de cartera según los criterios del instructivo 110-I-08, según disponibilidad técnica de las fuentes y capacidad operativa.

ACTIVIDAD	ESTADO
Obtención y consolidación de soportes probatorios de fuentes públicas de información, mediante la ejecución de cruces y validaciones requeridos para la clasificación de cartera conforme al instructivo 110-I-08, en el marco del proceso masivo de depuración de cartera por Costo-Beneficio (CB 2026), sobre un universo de 53.365 obligaciones correspondientes a 42.992 sujetos únicos (4.352 personas jurídicas y 38.640 personas naturales). Se consolidaron 148.992 documentos de soporte mediante consultas a las fuentes: Defunciones RNEC (38.297), DIAN – RUT (35.621), SIPROJ Concursal (35.606), SIPROJ Judicial (35.534), RUES – Cámara de Comercio (3.844) y Baranda Supersociedades (90), alcanzando un avance del 69,5% de las pruebas requeridas a corte 31 de mayo de 2026. Los soportes se organizaron consultables por sujeto, con verificación de integridad por suma de comprobación, sin duplicados y preservando los originales; se concilió la totalidad de los registros sin documentos huérfanos. Soportes cargados al directorio compartido de SharePoint. Evidencias:	Cumplido para el periodo



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

<https://shd.gov.sharepoint.com/:f:/r/sites/OficinadeDepuracindeCartera/Documentos%20compartidos/Procesos%20ODC%202026/10%20Depuracion%20por%20Costo%20Beneficio?csf=1&web=1&e=LQe6FP>

OBLIGACIÓN No 3. Generar las fichas técnicas (110-F.106), formatos de resolución y demás documentos requeridos para los procesos de depuración, conforme a los parámetros establecidos por la Oficina.

ACTIVIDAD	ESTADO
Ajuste de fichas técnicas para los procesos de depuración: se realizó la actualización de 302 fichas (formato Word) correspondientes a la Secretaría Distrital del Hábitat, modificando el párrafo de referencia normativa para incorporar el Decreto 645 de 2025 ("Por medio del cual se expide el Decreto Único del Sector Hacienda", artículos 382 y 384), en reemplazo del Decreto 289 de 2021 (artículos 21 y 23). Se entregaron dos versiones de las fichas para contemplar el escenario de eliminación de la referencia al Decreto 289, conforme al requerimiento de la Oficina. Entrega realizada el 28 de mayo de 2026.	Cumplido para el período

OBLIGACIÓN No 4. Elaborar los consolidados de gestión y entregarlos a la Oficina de Depuración de Cartera para su correspondiente trámite.

ACTIVIDAD	ESTADO
No aplica	No aplica para el periodo

OBLIGACIÓN No 5. Realizar informes, reportes y avances de seguimiento cada vez que el supervisor lo requiera, respecto a los avances en metas y objetivos dentro de los procesos que se le asignen.

ACTIVIDAD	ESTADO
Elaboración y presentación del informe de actividades del periodo, incluyendo el reporte consolidado de avance del proceso de pruebas masivas Costo-Beneficio (CB 2026), con detalle por tipo de prueba y frentes pendientes (RIT Vehículos y VUR Predial).	Cumplido para el período

OBLIGACIÓN No 6. Las demás que se relacionen con el objeto del contrato asignadas por el supervisor.

ACTIVIDAD	ESTADO
No aplica	No aplica para el periodo



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Firma:

Nombre:  Daniel David Zúñiga Rojas

CC. 80850925

Teléfono: 3004712043

Correo electrónico: danielzuniga@protonmail.com

