FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAL O DE APOYO A LA GESTION

IDENTIFICACION DEL CONTRATO	
FECHA DE PRESENTACION EL INFORME	01 DE JUNIO DE 2026
No CONTRATO	110-05-05-012-2026
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIFUISÓN, PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMUNICACIÓN Y DESARROLLAR LAS DEMAS ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE APOYO GESTIÓN DE COMUNICACIÓN DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE COTA – CUNDINAMARCA
PLAZO DE EJECUCION Y VALOR DEL CONTRATO	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	DIECINUEVE 19) DE ENERO DEL 2026
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIDOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($ 22.400.000) M/CTE
VALOR ADICION	NO APLICA
VALOR TOTAL CON ADICION	NO APLICA
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO INICIAL	DOCE (12) DÍAS Y SEIS (06) MESES
PLAZO DE EJECUCION DE LA ADICION	NO APLICA
PLAZO TOTAL DE EJECUCION DEL CONTRATO	DOCE (12) DÍAS Y SEIS (06) MESES
FECHA FINALIZACION DEL CONTRATO	TREINTA (30) DE JULIO DEL 2026
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LAURA NATALIA CALDERÓN MONTERO
No IDENTIFICACION CONTRATISTA	C.C. 1007635568
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	M. EDUARDO QUINTERO DUARTE
INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO	
VALOR EJECUTADO	QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($15.400.000) M/CTE
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	SIETE MILLONES DE PESOS ($ 7.000.000) M/CTE
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE INFORME	TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 3.500.000) M/CTE

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**SOPORTES**
1. Apoyar en la implementación de las estrategias de comunicación interna y externa de la Personería Municipal, por medio de creación de video clips mensuales donde se evidencie la gestión realizada por la personería, y/o Podcast,	Para este periodo inicial, y en el marco de las obligaciones como líder de comunicaciones de la Personería Municipal de Cota, se implementaron estrategias de comunicación interna orientadas a articular a todo el equipo de contratistas en la difusión de la gestión institucional. Para ello, se	

Entrevistas, creación y transformación de un "Personaje", y/o Reell.	solicitó su apoyo en la divulgación, a través de las diferentes redes sociales, de las acciones que adelanta la entidad como Ministerio Público, con el propósito de fortalecer su visibilidad y acercarla a la comunidad.	
2. Diseñar las diferentes piezas gráficas que se requiera para divulgar las actividades y acciones que adelante la Personería Municipal en cumplimiento de sus obligaciones.	Se diseñaron las diferentes piezas gráficas que fueron requeridas para divulgar las actividades y acciones que adelante la Personería Municipal en cumplimiento de sus funciones. Tales como: - Día del trabajador (1 mayo) - Defensoría del pueblo (4 de mayo) - Al día con la Personería (5 mayo - Sorteo Jurados de Votación (6 de mayo) - Día de las madres (10 mayo) - Defensoría del pueblo (13 de mayo) - Proyecto de sensibilización de la variante Chía – Cota (14 de mayo) - Día del profesor (15 de mayo) - Día mundial del reciclaje (16 de mayo) - Se busca (Perro extraviado) (20 de mayo) - Día de la afrocolombianidad. (21 de mayo) - Al día con la personería (21 de mayo) - Comité de elecciones (26 de mayo) - Capacitación Jurados de votación (28 de mayo) - Pedagogía Electoral (29 de mayo) - Pedagogía Electoral (30 de mayo) - Elecciones presidenciales (31 de mayo)	La evidencia se encuentra en el Excel adjunto
3. Realizar la edición y cubrimiento de fotografía y video, las actividades y acciones que adelante la Personería Municipal en	Se realizaron las diferentes ediciones de fotografías y videos de todas las actividades y acciones que se desarrollaron, así como las actividades que se adelantan bajo los	La evidencia se encuentra en el Excel adjunto

cumplimiento de sus obligaciones.	convenios de asociación, como lo son, **Asesol** y **Funpav** - Círculos de Dialogo sanamente (4 de mayo) - Creciendo juntos en derechos (6 de mayo) - Senderos de paz y dignidad (7 de mayo) - Ritmos de amor y paz para mamá (12 de mayo) - Senderos de paz y dignidad (12 de mayo) - Renacer en memoria (13 de mayo) - La Personería Diálogo en comunidad (13 de mayo) - Ritmos de amor y paz para mamá (15 de mayo) - Las niñas y las niñas se respetan (20 de mayo) - Caminata por la dignidad (21 de mayo) - Seminario los niños se respetan (21 de mayo) - La personería dialoga en comunidad (22 de mayo) - Cumbre de Personeros y Contralores (25 de mayo) - Circulo de Diálogo sanamente (25 de mayo) - Celebración Día de la madre - Gala de la sabiduría (27 de mayo)	
4. Redactar boletines de prensa, notas web, mensajes y piezas gráficas sobre los programas, beneficios e información relevante que se deba comunicar al cliente externo, para que sean difundidos en los canales de comunicación que tenga la Personería Municipal.	Se redactaron los diferentes boletines de prensa, notas web, mensajes y piezas gráficas sobre los programas que la personería Municipal adelanta en diferentes temas con el apoyo de la fundación Funpav y Asesol. De igual manera se elaboraron las respectivas publicaciones en cumplimiento de las funciones del ministerio público.	Estas fueron publicadas en las redes sociales de la entidad, como: **Facebook** Personería Municipal de Cota **Instagram** Personeriamunicipaldecota **TikTok** Personeriacota

5. Brindar apoyo en el fortalecimiento, innovación y actualización de la página web y redes sociales institucionales mediante la publicación permanente del material de comunicación para lograr que la página y publicaciones en redes sociales sean más dinámicas.	Durante la ejecución del presente informe se mantuvo una constante interacción en tiempo real con las diferentes redes sociales que maneja la personería **Facebook, Instagram, TikTok, y WhatsApp** para hacer visible su gestión a la comunidad y partes interesadas	La evidencia se encuentra en el Excel adjunto y en las RR. SS de la entidad.
6. Tener las redes sociales de la Personería actualizadas y activas.	Durante este periodo se interactuó en tiempo real con las redes sociales de la personería, logrando gran acogida por parte de la comunidad.	Se evidencia en las redes sociales que maneja la personería **Facebook** Personería Municipal de Cota **Instagram** Personeriam unicipalde cota **TikTok** Personeriac ota
7. Desarrollar las actividades tendientes a dar cumplimiento del Anexo No.2 de la Resolución 1519 del 2020, por la cual se definen los estándares y directrices para publicar la información señalada en la Ley 1712 del 2014 expedida por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y demás normatividad vigente aplicable.	Durante el presente informe se tuvo en cuenta el cumplimiento al Anexo No.2 de la resolución en cuestión para la efectiva aplicación de los estándares de la página Web: - Estados Financieros comparativos (abril).	Se puede evidenciar en el siguiente link: https://www.personeria-municipal-cota.gov.co/
8. Realizar la entrega de informes solicitados por el despacho del personero Municipal incluidos los informes de avances de metas del Plan de Acción, informe de avance de los indicadores de gestión del proceso de apoyo de comunicaciones.	Durante el periodo en cuestión no me fue solicitado ningún otro informe.	No existe evidencia.

9. Asistir y apoyar las actividades y/o eventos adelantados por la entidad en los diferentes procesos trasversales, misionales y de apoyo de la Personería Municipal de Cota y en general a los eventos que se requiera asistencial del contratista.	Asistencia a comité electoral organizador de las elecciones presidennciales 31 de mayo. 25 de mayo	
10. Dar cumplimiento al Sistema de Gestión Documental de la Personería Municipal implicando las tablas de Retención Documental establecidas por la Personería Municipal para cada documento producido en desarrollo de sus obligaciones.	Se dio cumplimiento al Sistema de Gestión Documental realizando el presente informe en el formato establecido y de acuerdo a los lineamientos dados por la entidad.	Se evidencia en el presente informe.
11. Dar cumplimiento al sistema de gestión de calidad, MIPG y MECI bajo los lineamientos de la norma ISO 9001-2015 implementado por la Personería Municipal de Cota.	Se dio cumplimiento sistema de gestión de calidad, MIPG y MECI bajo los lineamientos de la norma ISO 9001-2015	Se evidencia en el presente informe
12. Dar cumplimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo implementado por la Personería Municipal de Cota, asistiendo de manera mensual a mínimo tres actividades desarrolladas por la líder del proceso de Gestión de Talento Humano.	Asistí a las pausas activas realizadas desde el sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Jueves 28 de mayo 
13. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada y consultada para el desarrollo del objeto del contrato dando cumplimiento al compromiso de confidencialidad y reserva de la información.	Se dio cumplimiento al compromiso de confidencialidad firmado el día 19 de enero del 2026	Reposa en la unidad documental del contrato 110-05-05-012-2026 en el archivo central de la entidad

14. Tener una conducta adecuada dentro y fuera de la Personería Municipal de Cota.	Se mantuvo una conducta adecuada llevando una sana convivencia con mis compañeros durante la jornada laboral, de igual manera se lleva una sana convivencia con la sociedad	Se dio cumplimiento a esta obligación llevando una buena relación Laboral con los compañeros de la personería
15. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato	No me fueron asignadas más actividades	No hay evidencia

No. DE PLANILLA APORTES PARAFISCALES - INDEPENDIENTE (I)	87835580	**FECHA DE PAGO PLANILLA**	**01/06/2026**

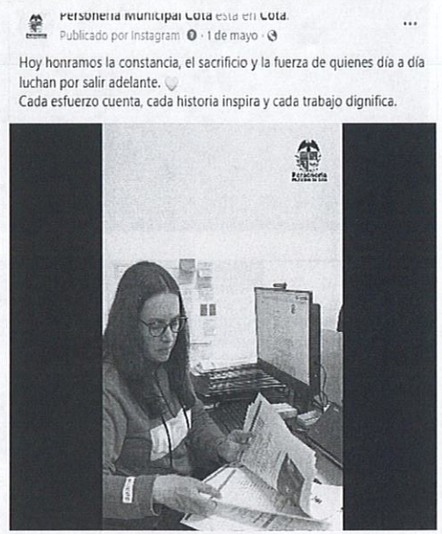
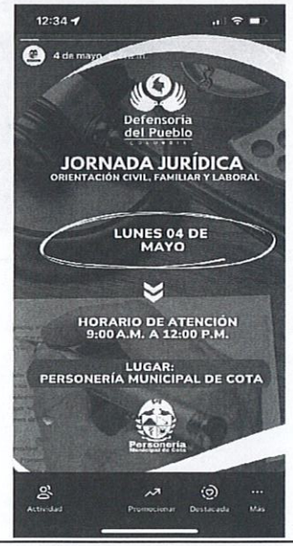
SALUD	PENSION	ARL
218.900	**280.200**	**9.200**

1. Mediante el presente documento EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a lo relacionado con el contrato No. 110-05-05-012-2026
2. Certifico que el mes que estoy pasando la presente cuenta de cobro **SI**___ **NO**___ tengo otros contratos de prestación de servicios así:

No. contrato	Fecha de Inicio	Fecha Final	Valor del Contrato	Entidad

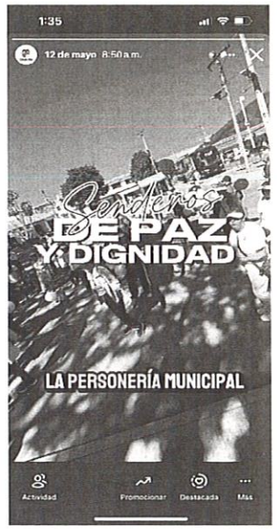
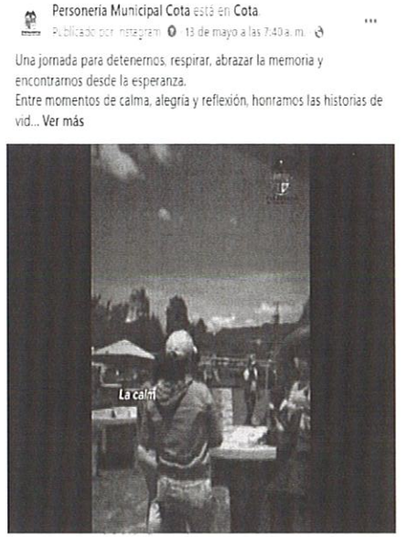
LAURA NATALIA CALDERÓN MONTERO
C.C. No. 1007635568

Personería Municipal de Cota	PROCESO DE APOYO GESTIÓN DE TICS Y COMUNICACIONES	Código:	PRA-GTC-12
	REGISTRO PUBLICACIONES PERSONERÍA MUNICIPAL DE COTA	Versión:	1.0
		Fecha:	14/04/2025

No.	FECHA DE PUBLICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE PUBLICACIÓN	EVIDENCIA	LINK
	1/05/2026	Día del trabajador	Reel		https://www.facebook.com/share/r/1BVJp7XtHK/
	4/05/2026	Defensoría del Pueblo	Story		

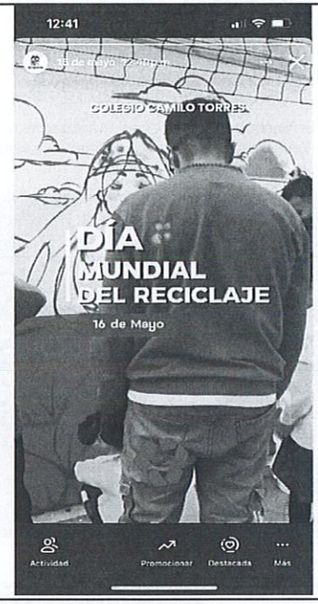
	5/05/2026	Al día Personería	Reel	Personería Municipal Cota está en Cota Publicado por Instagram · 5 de mayo a la 1:54 p. m. Al día con la Personería @seguidores 	https://www.facebook.com/share/v/197rWZLxvZ/
	6/05/2026	Jornada Ludica funcionario IMRD	Story		

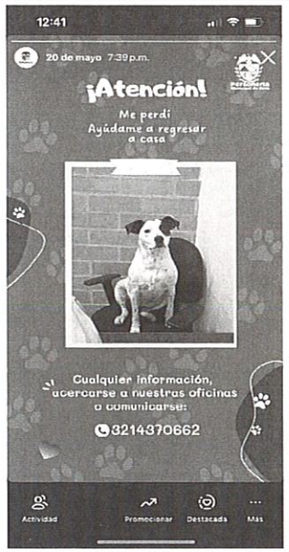
1	7/05/2026	Senderos de paz y dignidad	Post		https://www.facebook.com/share/p/1B7pexgbbC/
	10/05/2026	Día de la madre	Reel		https://www.facebook.com/share/p/1BpwZLWVuu

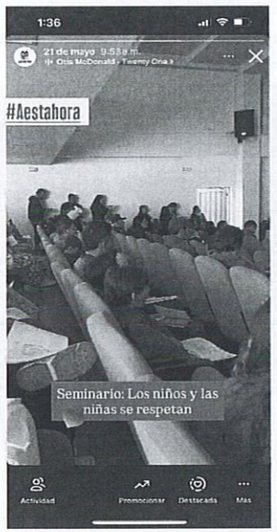
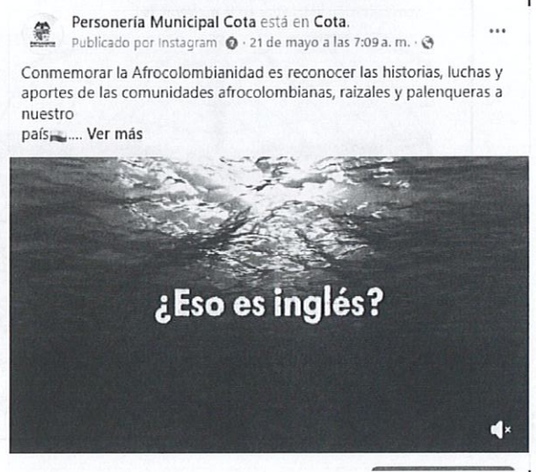
	12/05/2026	enderos de paz y dignidad	Story		
	13/05/2026	Reconacer en memoria	Reel		https://www.facebook.com/share/r/18yXw1P8Fk/

	13/05/2026	Defensoría del pueblo	Story		
	13/05/2026	sonería Dialoga en comu	Post		

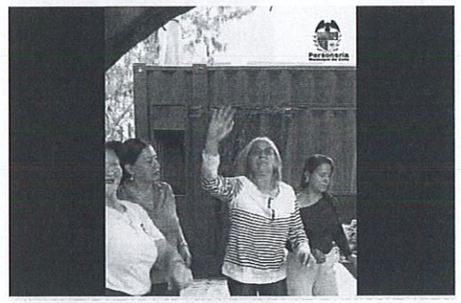
	15/05/2026	Día del profesor	Story		
3	15/05/2026	os de paz y amor para m	Reel		https://www.facebook.com/share/r/1JTqPQVQFa/

	16/05/2026	Día del reciclaje	Story		
	20/05/2026	niños y las niñas se respe	Post	Personería Municipal Cota Publicado por Personería Cota Personería · 20 de mayo a las 2:32 p. m. · Construir entornos seguros y respetuosos para nuestros niños y niñas es una tarea de todos. ... Ver más 	ldecota/posts/pfbid02Sibz66qh1eedLtNR6nk8zJC3l

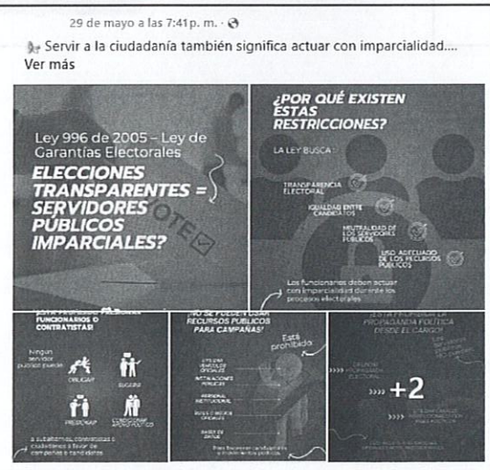
4	14/04/2026	Jornada Juridica	Post	Personería Municipal Cota Publicado por Personería Cota Personería 14 de abril a las 11:17 a. m. La Personería Municipal de Cota, en articulación con la Defensoría del Pueblo, invita a la comunidad a participar en la Jornada Jurídica de orientación civil, familiar ... Ver más  	https://web.facebook.com/share/p/17KEjmUqz5/
	20/05/2026	Mascota extraviada	Story	 	

	21/05/2026	Seminarion los niños y las niñas se respetan	Story		
5	21/05/2026	ía de la afrocolombianida	Reel		https://www.facebook.com/share/v/1BMzuQp7zQ/

	21/05/2026	Caminata por la dignidad	Post	Personería Municipal Cota Publicado por Instagram · 21 de mayo a las 9:08 a. m. ··· Nuestros adultos mayores merecen espacios de bienestar, reconocimiento y alegría.... Ver más  Publicado por Personería Cota Personería · 22 de mayo a las 4:13 p. m. · ···	https://www.facebook.com/share/p/1E7KgM9dGG/
	22/05/2026	La Personería Dialoga en comunidad	Carrusel	Escuchar, comprender y dialogar son acciones que transforman comunidades. Con "La Personería dialoga en comunidad" abrimos espacios de sensibilización enfocados en la p... Ver más 	https://www.facebook.com/share/p/1E8h1GMShV/

	24/05/2025	elebración Día de la madr	Reel	Tu video está silenciado en ciertos países donde Meta no tiene los derechos de la música Solo tú puedes ver esto **Personería Municipal Cota** está en **Cota** Publicado por Instagram · 24 de mayo a las 8:54 p. m. · Así vivimos una jornada llena de amor, alegría y reconocimiento en conmemoración del Día de la Madre. Desde la Personería Municipal de Cota agradecemos a todas las madr... **Ver más** 	https://www.facebook.com/share/r/14bm2h1E9rL/
	25/05/2026	re de Personeros y contra	Story		

	25/05/2026	culo de diálogo sanamen	Story		
	25/05/2026	Al día con la personería	Reel		

	27/05/2026	Gala de la sabiduria	Carrusel		https://www.facebook.com/share/p/1Ayp8Nj1t3/
	28/05/2026	acitación Jurados de vota	Story		
	29/05/2026	Pedagogía Electoral	Carrusel		https://www.facebook.com/share/p/1BbYLKcuYB/

	26/05/2026	Comité de elecciones	Story		
7	30/05/2026	Pedagogía Electoral	carrusel		https://www.facebook.com/share/p/19HTUeqewd/

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1007635568	LAURA NATALIA CALDERON MONTERO		cra 3 #16A-71	3167954117	lauracalderonm156@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	COTA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		87835580	01/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$508.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS041	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	900156264-2	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	508.300	508.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1007635568	LAURA NATALIA CALDERON MONTERO	cra 3 #16A-71	3167954117	lauracalderonm156@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	COTA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		87835580	01/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$508.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES															PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1007635568	CALDERON MONTERO LAURA NATALIA	59	0			N																	230301	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS041	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200		0	0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información