INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 183-2026

No. CONTRATO	CPS-183-2026 DEL 30 DE ENERO DE 2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE AGUSTÍN CODAZZI
NIT. No.	800.096.558-1
CONTRATISTA	**HECTOR EMILIO SIERRA MIELES**
CLASE DE CONTRATO	APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ACTIVIDADES, EXPRESIONES MULTICULTURALES, PROMOCIÓN, FORMACIÓN, CULTURAL Y ARTÍSTICA, COMO INSTRUCTOR DE DANZA Y TAMBORA DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE AGUSTÍN CODAZZI, CESAR.
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$14.332.500
DURACION	CINCO (5) MESES.
FECHA INICIO	30 DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACION	29 DE JUNIO DE 2026
INFORME Y PERIODO	No. 004 DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026.
SUPERVISOR:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA – SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.

2. OBLIGACIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

RESUMEN DE PAGO DE PLANILLA		
TIPO	**ADMINISTRADORA**	**ESTADO**
EPS	FAMISANAR	ACTIVO
AFP	COLFONDOS	ACTIVO
ARL	POSITIVA	ACTIVO

No. DE PLANILLA	**PERIODO DE PAGO**	**VALOR DE PLANILLA**
954002026	**MAYO**	**$508.300**

En mi calidad de Supervisor del Contrato Estatal y una vez verificada la validez de las obligaciones relacionadas con el Sistema de Seguridad Social Integral, **CERTIFICO** que el contratista, cumplió con la obligación de realizar los aportes correspondientes al Sistema

Proyecto:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Revisó - Aprobó:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Los arriba firmantes declaran que el contenido del presente documento se encuentra ajustado a la normatividad vigente, por lo cual bajo nuestra responsabilidad lo presento para su firma.		

de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) durante el período de ejecución del contrato.

3. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP					
N°	**20260120009**	VALOR	$256.882.500	FECHA	23 DE ENERO DEL 2026.
REGISTRO PRESUPUESTAL – RP					
N°	**202601300009**	VALOR	$14.332.500	FECHA	30 DE ENERO DEL 2026.
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)	03-2.3.2.02.02.009.019				

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar en técnicas, metodologías y métodos del campo de la danza y tambora, teniendo en cuenta valores asociados a la cultura, la tradición, el territorio, origen cultural y significados simbólicos de bailes folclóricos, étnicos, nativos y urbanos en las zonas urbana y rurales del municipio Agustín Codazzi.	➢ Antes de la práctica, los estudiantes exploran el origen, la geografía y el propósito social de cada ritmo, comprendiendo que la danza es un lenguaje de **resistencia y celebración** de sus antepasados. Se instruye en el manejo de pasos básicos, figuras coreográficas y el uso de la indumentaria, permitiendo que el estudiante conecte su cuerpo con el **ritmo tradicional**.	**EVIDENCIA FOTOGRAFICA APORTADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA**
2.	Coordinar las actividades realizadas por los gestores culturales y artísticos de la zona urbana y rural de Agustín Codazzi.	Reunión con gestores culturales para realizar actividades con los colegios.	**EVIDENCIA FOTOGRAFICA APORTADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA**

Proyecto:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Revisó - Aprobó:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Los arriba firmantes declaran que el contenido del presente documento se encuentra ajustado a la normatividad vigente, por lo cual bajo nuestra responsabilidad lo presento para su firma.		

3.	Cumplir fielmente con el objeto del contrato	➢ como coordinador de cultura vigilo cada proceso de formación dentro de la casa de la cultura, reviso que haya organización y disciplina	**EVIDENCIA FOTOGRAFICA APORTADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA**
4.	Practicar y ensayar rutinas de danza y tambora, dirigidas para alcanzar la interpretación y presentación deseada en las zonas urbanas y rurales del municipio	➢ Manejo de expresión corporal y facial y puesta en escena ➢ se ensayan movimientos libres de ritmos como (Congo grande, abozao etc.) trabajo en busca del perfeccionismo de las danzas montadas	**EVIDENCIA FOTOGRAFICA APORTADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA**
5.	Acompañar procesos de creación, formación y proyección escénica del campo de la danza y tambora, participar en la preparación a los NNA de danzas para concursos y presentaciones especiales en las zonas urbana y rurales del municipio.	desarrollo de ensayo para apoyar el evento de la afrocolombianidad organizado por la institución educativa francisco de paula Santander	**EVIDENCIA FOTOGRAFICA APORTADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA**

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

POR EL CONTRATISTA	**SI**	**NO**	**PARCIAL**
Cumple Con el objeto del contrato en los términos establecidos	**X**		
Cumple Con las obligaciones del pago, prestaciones sociales y seguridad social -	**X**		
Cumple con las órdenes y atiende sugerencias propuestas por la supervisión	**X**		
Cumple con la presentación de factura de cobro correspondiente al periodo	**X**		

Proyecto:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Revisó - Aprobó:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Los arriba firmantes declaran que el contenido del presente documento se encuentra ajustado a la normatividad vigente, por lo cual bajo nuestra responsabilidad lo presento para su firma.		

Cumple con el cargue de documentos necesarios para creación de factura de cobro en el SECOP II del periodo correspondiente	**X**		
POR EL MUNICIPIO	**SI**	**NO**	**PARCIAL**
Cancela oportunamente las cuentas	**X**		
Vela por el cumplimiento de las obligaciones a través de la Supervisión	**X**		
Verifica periódicamente el estado del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	**X**		
Verifica el cumplimiento de obligaciones del sistema de seguridad social del contratista	**X**		
Verifica y valida que la información presentada en la cuenta de cobro física y digital son veraces.	**X**		

6. ACTIVIDADES DE SUPERVISION:

Se verifica alcance del objeto contractual frente a las obligaciones del contratista recibiendo el informe de actividades a satisfacción para el período que comprende desde el 01 de mayo al 31 de mayo del 2026.

VALOR CONTRATO	**$**	**14.332.500**
SALDO ANTERIOR	**$**	**5.733.000**
GLOSA	**$**	**0**
VALOR FACTURADO	**$**	**2.866.500**
VALOR A PAGAR	**$**	**2.866.500**
NUEVO SALDO	**$**	**2.866.500**

7. DOCUMENTOS ANEXOS

- Informe mensual de actividades del contratista.
- Certificado del supervisor del contrato.
- Certificado bancario.
- Pago salud, pensión y Arl.
- Cuenta de cobro.
- UVT

TATIANA YIZETH LOPEZ MEJIA
Secretaria de Educación, Cultura y Deporte
Supervisor del Contrato

Proyecto:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Revisó - Aprobó:	TATIANA YIZETH LÓPEZ MEJÍA-SECRETARIA DE EDUCACION	
Los arriba firmantes declaran que el contenido del presente documento se encuentra ajustado a la normatividad vigente, por lo cual bajo nuestra responsabilidad lo presento para su firma.		