

NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO

No Responsable del IVA

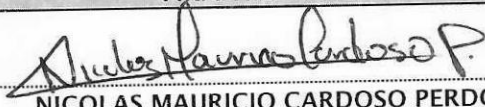
Documento Equivalente a la Factura No. 005

NIT. 1082216377
DIRECCIÓN: CARRERA 11 Numero 1C-36 BARRIO: GAITAN
RECIDE EN: BARAYA HUILA
CELULAR: 3118943722

FECHA: 2/06/2026
CLIENTE: MUNICIPIO DE BARAYA HUILA
DIRECCION: Cra 5 No. 2C 36
NIT: 891.180.183-3
TELÉFONO: (57 + 8) 878 8716

DESCRIPCIÓN		VALOR
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EJECUTAR LAS OBLIGACIONES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORGANIZACION Y ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DESDE EL PORTAL ÚNICO DE CONTRATACIÓN N° 002 DE 2026, POR EL PERIODO DE 1 DE MAYO A 30 DE MAYO DE 2026.		\$ 2.200.000
FAVOR CONSIGNAR AL BANCO CAJA SOCIAL A LA CUENTA DE AHORROS No 24113265367 A NOMBRE DE NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO C.C. No. 1.082.216.377		
VALOR EN LETRAS:		OTROS
DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MTCE		TOTAL
		\$ 2.200.000

FIRMA AUTORIZADA



NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO

C.C. No. 1.082.216.377

Requisitos establecidos en el Artículo 3 del Decreto 522 de 2003, del Documento Equivalente a la Factura.

CERTIFICACIÓN CONTRATISTAS

(ARTICULO 329 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO MODIFICADO POR ARTICULO 10 DE LA LEY 1607 DEL 26/12/2012
(REFORMA TRIBUTARIA) Y DECRETO 0099 DE 2013).

Para efectos de los requisitos de seguridad social, me permito manifestarle bajo la gravedad del juramento que:

1. DATOS GENERALES

NOMBRES Y APELLIDOS:

NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO

DOCUMENTO Y NUMERO DE IDENTIFICACION:

1.082.216.377

RÉGIMEN DEL IMPUESTO DE VENTAS AL QUE PERTENECE:

Simplificado X

Común

MES AL QUE PERTENECE ESTA CERTIFICACIÓN:

MAYO

1. DEDUCCIONES A TENER EN CUENTA PARA LA DEPURACION DE LA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE A LOS CONTRATISTAS.

- Los aportes obligatorios y voluntarios establecidos por las normas vigentes que realizo mensualmente son los siguientes:
 - Aportes obligatorios a salud \$218.900
 - Aportes Obligatorios a pensión \$280.200
 - Riesgos Laborales (ARL) \$9.200
 - Aportes voluntarios a fondos de pensión \$
 - Pago por medicina propagada \$ Hasta 16 UVT
Ahorro para el Fomento a la Construcción (AFC) \$
 - Intereses o corrección monetaria en virtud de
Préstamos para adquisición de vivienda \$ Hasta 100 UVT
 - Pago por dependientes \$ Hasta 32 UVT
- Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión, ARL y voluntarios a AFC, medicina propagada, pensión e intereses o corrección monetaria, cumplen los requisitos de monto, periodicidad establecidos por las normas vigentes y corresponden a los ingresos derivados de mi relación contractual con la entidad.

Se expide en Baraya, a los siete (02) días del mes de JUNIO de 2026.

Firma Nicolas Mauricio Cardoso Perdomo

CC. 1.082.216.377

Declaración Juramentada para efectos tributarios – Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo, **NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO**, identificada[o] con cédula número 1.082.216.377, expedida en la ciudad de **YAGUARA**, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la cuota número **005** del contrato **002 de 2026** objeto de esta declaración:

1. **Que** la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios**, establece un sistema de tributación cédular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, algunas de las cuales agrupa para efectos de la determinación de la tarifa del impuesto así:

☒ **Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

☐ **Pensiones** (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc).

☐ **Rentas de Capital** (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de propiedad intelectual)

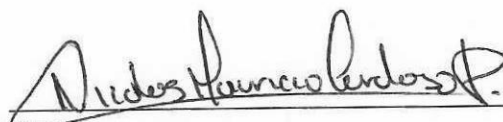
☐ **Rentas no laborales** (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).

☐ **Dividendos y participaciones.**

2. Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos: Manifiesto que SI ☐ NO ☒ he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma a los **02** días del mes de **JUNIO** de 2026


Firma:

Nombre: NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO
Documento de Identificación: 1.082.216.377
Correo Electrónico: nicomauro41@gmail.com
Teléfono: 3118943722

Nota 1: Recuerde que en desarrollo del decreto 1070 de 2013 toda persona está en obligación de auto clasificarse dentro de la categoría tributaria que le corresponda e informarle por escrito a sus pagadores. Es importante que antes de diligenciar este formato usted valide e identifique efectivamente a que categoría tributaria pertenece conforme a las descritas en el Art 329 del E.T.

Nota 2: ARTICULO 18°. Adiciónese el artículo 388 Estatuto Tributario el cual quedará así:

ARTICULO 388. DEPURACIÓN DE LA BASE DEL CÁLCULO DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE. Para obtener la base de retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo efectuados a personas naturales, se podrán detraer los siguientes

1. Los ingresos que la ley de manera taxativa prevé como no constitutivos de renta ni ganancia ocasional.
2. Las deducciones a que se refiere el artículo 387 Estatuto Tributario y rentas que la ley manera taxativa prevé como exentas, todo caso, la suma total de deducciones y rentas exentas no podrá superar el cuarenta por ciento (40%) del resultado de restar del monto del pago o abono en cuenta no constitutivos de renta ni ganancia ocasional imputables. Esta limitación no aplicará en el caso del pago de pensiones de jubilación, invalidez, vejez, sobrevivientes y profesionales, las indemnizaciones sustitutivas de las pensiones y devoluciones ahorro pensional/.

La exención prevista en el numeral 10 artículo 206 del Estatuto Tributario procede también para pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios obtenidos por personas informen que no han contratado o vinculado (2) o más trabajadores asociados a la actividad.

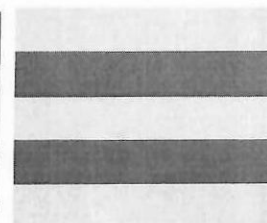
Los factores depuración de la base retención los trabajadores cuyos ingresos no provengan una relación laboral, o legal y reglamentaria, se determinarán mediante los soportes que adjunte el trabajador a la factura o documento equivalente o el documento expedido por las no obligadas a facturar en los términos del inciso del artículo 771-2 Estatuto Tributario.

PARÁGRAFO. Para efectos la aplicación de la retención en la fuente en el artículo 383 del Estatuto Tributario a las personas naturales cuyos pagos o abonos en cuenta no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, se deberá en cuenta la totalidad de los pagos o abonos en cuenta efectuados en el respectivo mes.

[illegible]



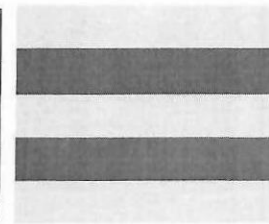
MUNICIPIO DE BARAYA NIT:891.180.183-3	Código: F-TH 09
SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Fecha de Vigencia: Enero 26 de 2024
Macroproceso: Proceso: Apoyo	Versión: 03
Proceso: Contratación y Jurídica	
FORMATO: INFORME DE GESTIÓN	Página 1 de 4



INFORME MENSUAL DE GESTION – CONTRATISTA					
1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	002	VALOR (\$)	\$13.200.000	Supervisor	ALEXANDER HERRERA ORTIZ
CONTRATISTA	NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO			NIT ó C.C.	1.082.216.377
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EJECUTAR LAS OBLIGACIONES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORGANIZACION Y ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DESDE EL PORTAL ÚNICO DE CONTRATACIÓN				
TIPO DE GASTO	INVERSION: X		FUNCIONAMIENTO:		
SECTOR					
PROGRAMA					
PRODUCTO	4599031				
PROYECTO					
CODIGO BPIN	202500000036906				
PLAZO	Seis (06) meses	FECHA INICIO	09/01/2026	FECHA TERMINACIÓN	08/07/2026
2. INFORME DE GESTIÓN					
2.1 ACTIVIDADES PROGRAMADAS			2.2 DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS		
1. Cumplir con los requisitos exigidos por el Municipio para la legalización del Contrato.			Cumplí con los requisitos exigidos por el Municipio para la legalización del Contrato.		
2. Apoyar en el direccionamiento de la correspondencia de La Oficina de contratación.			Apoyé el direccionamiento de la correspondencia de La Oficina de contratación.		
3. Coadyuvar en la proyección de oficios y actos administrativos que requiera la Oficina de contratación.			Coadyuvé en la proyección de certificaciones de experiencia.		
4. Verificar que los documentos propios del proceso de contratación, cuenten con sus respectivas firmas.			Verifiqué que los documentos de los procesos de contratación que se llevaron a cabo en el mes de MAYO, contaran con sus respectivas firmas, teniendo en cuenta que en dicho periodo ya aplicaba la ley de garantías: OTRO SI -001- CONV 029-2025 MC-016-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-002-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-026-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-023-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-032-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-025-2026		



MUNICIPIO DE BARAYA NIT:891.180.183-3	Código: F-TH 09
SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Fecha de Vigencia: Enero 26 de 2024
Macroproceso: Proceso: Apoyo	Versión: 03
Proceso: Contratación y Jurídica	Página 2 de 4
FORMATO: INFORME DE GESTIÓN	



	OTRO SI -001-CTO-PS-030-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-013-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-017-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-027-2026 OTRO SI 001 MC-002-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-002-2026 SU-002-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-015-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-018-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-019-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-021-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-039-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-034-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-035-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-040-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-047-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-050-2026
5. Llevar en forma correcta y actualizada el archivo, el control de correspondencia, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente sobre la materia.	Llevé en forma correcta y actualizada el archivo, el control de correspondencia, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente sobre la materia. Oficio recibido 06/05/2026 Oficio recibido 20/05/2026
6. Apoyar el manejo de la agenda de la oficina de contratación para el cumplimiento de reuniones y compromisos de su cargo.	Apoyé el manejo de la agenda de la oficina de contratación para el cumplimiento de reuniones y compromisos de mi cargo
7. Apoyar el proceso de archivo contractual conforme a la Ley General de Archivo No. 594 de 2000.	Apoyé el proceso de archivo contractual de todos los procesos que se realizaron en el mes de MAYO conforme a la Ley General de Archivo No. 594 de 2000. archivando cuentas de cobro de los contratistas de la dependencia de gobierno archivando las cuentas de cobro junto con los comprobantes de egresos correspondientes a la vigencia 2025
8. Apoyo operativo en la impresión y archivo de los diferentes contratos y procesos de contratación que se adjudiquen por parte del municipio.	Realicé la impresión y archivo de todos los diferentes procesos de contratación que se adjudicaron en el mes de MAYO por parte del municipio. OTRO SI -001- CONV 029-2025 MC-016-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-002-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-026-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-023-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-032-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-025-2026

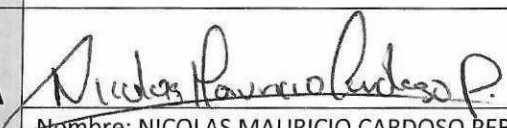


MUNICIPIO DE BARAYA NIT:891.180.183-3	Código: F-TH 09
SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Fecha de Vigencia: Enero 26 de 2024
Macroproceso: Proceso: Apoyo	Versión: 03
Proceso: Contratación y Jurídica	Página 3 de 4
FORMATO: INFORME DE GESTIÓN	

	OTRO SI -001-CTO-PS-030-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-013-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-017-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-027-2026 OTRO SI 001 MC-002-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-002-2026 SU-002-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-015-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-018-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-019-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-021-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-039-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-034-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-035-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-040-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-047-2026 OTRO SI -001-CTO-PS-050-2026
9. Apoyar a la oficina de contratación y secretaria general y de gobierno en la publicación de actas de inicio, informes mensuales, actas de liquidación y adicionales pendientes de la plataforma transaccional del Secop I y secop II.	Apoyé a la oficina de contratación y secretaria general y de gobierno en la publicación de otro si pendientes de los procesos de contratación en la plataforma transaccional del secop II.
10. Apoyar a la oficina de contratación en proyección certificados de experiencia laboral de todas las modalidades de contratación de la manera en que las solicitaron en forma verbal o escrita.	Durante el periodo del presente informe no se presentaron solicitudes, verbales ni escritas, relacionadas con la proyección de certificados de experiencia laboral en ninguna de las modalidades de contratación.
11. Supervisar a través de la plataforma SECOP II, que los contratos se encuentren debidamente cerrados, verificando que en la carpeta contractual reposen de forma completa y actualizada todos los documentos correspondientes a la etapa de terminación.	Revisé a través de la plataforma SECOP II, que los contratos se encuentren debidamente cerrados, verificando que en la carpeta contractual reposen de forma completa y actualizada todos los documentos correspondientes a la etapa de terminación.
12. Participar en las diferentes capacitaciones y actividades, programadas por la administración municipal en las que sea requerido.	Participé en las diferentes actividades que fueron programadas por la administración municipal en el mes de MAYO como reuniones informativas y capacitaciones. - APOYO SECRETARIA DE PLANEACION 9, 10 DE MAYO EN DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA - APOYO EN COPA NIÑEZ BARAYUNA LOS DIAS MARTES Y JUEVES - ACTIVIDAD 15 DE MAYO 1RA RONDA SANPEDRINA - ACTIVIDAD 16 DE MAYO SEGUNDA RONDA SANPEDRINA



MUNICIPIO DE BARAYA NIT:891.180.183-3	Código: F-TH 09
SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Fecha de Vigencia: Enero 26 de 2024
Macroproceso: Proceso: Apoyo	
Proceso: Contratación y Jurídica	Versión: 03
FORMATO: INFORME DE GESTIÓN	Página 4 de 4

	- ACTIVIDAD 22 DE MAYO TERCERA RONDA SANPEDRINA - ACTIVIDAD 23 DE MAYO TERCERA RONDA SANPEDRINA - ACTIVIDAD 29 DE MAYO CUARTA RONDA SANPEDRINA		
13. Responder por los elementos, bienes, información, etc. Que se pongan a su disposición para la ejecución del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado de claves y contraseñas y/o correo institucional de la entidad.	Atendí de manera responsable la custodia y manejo de los recursos, bienes e información asignados para el desarrollo del contrato, garantizando su adecuado uso y preservación. De igual forma, administré correctamente los accesos y credenciales de la entidad, conforme a los lineamientos establecidos.		
14. El contratista a la terminación del plazo de ejecución de su objeto contractual, deberá entregar al Municipio todos sus documentos en desarrollo de sus obligaciones contractuales en formato Word y Excel, en un dispositivo electrónico de almacenamiento (USB, CD).	N/A		
3. PERIODO DEL REPORTE	1 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026	4. FECHA DE ELABORACIÓN	02/06/2026
5. ANEXOS TÉCNICOS			
6. FIRMA DEL CONTRATISTA			
	Nombre: NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO		
	N° Cédula:1.082.216.377		

ANEXOS INFORME DE GESTIÓN

Nombre NICOLAS MAURICIO
CARDOSOPERDOMO

Cedula 1.082.216.377

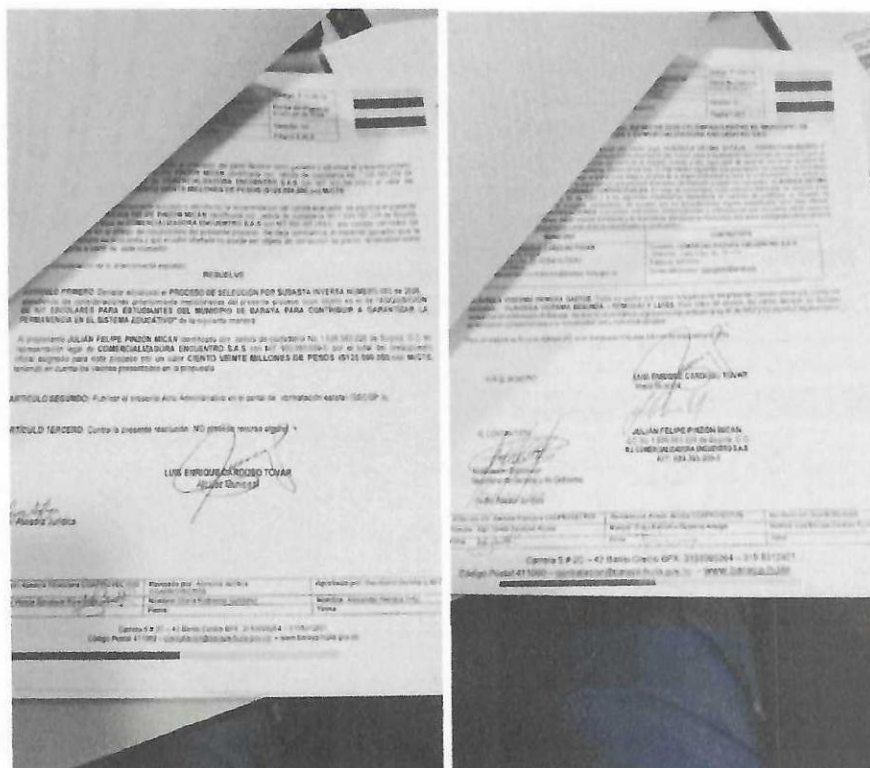
INFORME CONTRATO No. 002 DE 2026

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EJECUTAR LAS OBLIGACIONES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORGANIZACION Y ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DESDE EL PORTAL ÚNICO DE CONTRATACIÓN

PERIODO – DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO

ANEXO 1

VERIFIQUÉ QUE LOS DOCUMENTOS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVARON A CABO EN EL MES DE ABRIL, CONTARAN CON SUS RESPECTIVAS FIRMAS



ANEXOS INFORME DE GESTIÓN

Nombre NICOLAS MAURICIO
CARDOSOPERDOMO
Cedula 1.082.216.377

ANEXO 2

REALICE LA DIGITALIZACIÓN O ESCANEO DE LOS CONTRATOS PARA REALIZAR EL RESPECTIVO CARGUE A LA PLATAFORMA DE SECOPII.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 ACTA DE JUSTIFICACION OTROSI-001-C...	13/05/2026 3:49 p. m.	Microsoft Edge P...	2,071 KB
 CDP OTROSI-001-CTO-PS-026-2026	13/05/2026 3:48 p. m.	Microsoft Edge P...	624 KB
 OTROSI-001-CTO-PS-026-2026	13/05/2026 3:50 p. m.	Microsoft Edge P...	3,165 KB
 RP OTROSI-001-CTO-PS-026-2026	13/05/2026 3:50 p. m.	Microsoft Edge P...	689 KB

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 ACTA JUSTIFICACION OTRO SI CTO-PS-013-2026	26/05/2026 8:40 a. m.	Microsoft Edge P...	2,134 KB
 CDP OTRO SI CTO-PS-013-2026	26/05/2026 8:39 a. m.	Microsoft Edge P...	633 KB
 OTRO SI CTO-PS-013-2026	26/05/2026 8:40 a. m.	Microsoft Edge P...	3,194 KB
 RP OTRO SI CTO-PS-013-2026	26/05/2026 8:41 a. m.	Microsoft Edge P...	689 KB

ANEXO 3

ARCHIVE LAS CUENTAS DE COBRO DE LOS CONTRATISTAS DE LA DEPENDENCIA DE GOBIERNO DEL AÑO 2025



ANEXOS INFORME DE GESTIÓN

Nombre NICOLAS MAURICIO
CARDOSOPERDOMO

Cedula 1.082.216.377

ANEXO 4

REALICE EL UPLOAD DE LA INFORMACIÓN DE LOS CONTRATOS A LA
PLATAFORMA DE SECOPII.

CO1 PCCNTR.0050590	JOSE HERMER VIDARTE CORDONADO	OFICINA DE CONTRATACION	PS-030-2026	15.000.000 COP	Proceso de Contratacion	22/01/2026 12:01:05 PM
CO1 PCCNTR.0052362	JOSELITO SANCHEZ ROJAS	OFICINA DE CONTRATACION	PS-030-2026	13.000.000 COP	Proceso de Contratacion	17/01/2026 1:07:15 PM
CO1 PCCNTR.0051520	D&C	OFICINA DE CONTRATACION	PS-030-2026	30.000.000 COP	Proceso de Contratacion	17/01/2026 12:17:16 PM
CO1 PCCNTR.0040211	DIANA MILENA OSORIO QUINTERO	OFICINA DE CONTRATACION	PS-027-2026	24.000.000 COP	Proceso de Contratacion	17/01/2026 10:27:50 AM
CO1 PCCNTR.0006280	Natalia Anas Trilleras	OFICINA DE CONTRATACION	PS-017-2026	21.000.000 COP	Proceso de Contratacion	15/01/2026 9:58:57 AM
CO1 PCCNTR.0070493	Juan Jesus Sanchez Sanchez	OFICINA DE CONTRATACION	PS-015-2026	15.000.000 COP	Proceso de Contratacion	14/01/2026 2:55:41 PM
CO1 PCCNTR.0029746	LUDIVIA ANDREA HERRERA TORRES	OFICINA DE CONTRATACION	PS-025-2026	15.000.000 COP	Proceso de Contratacion	16/01/2026 2:50:57 PM
CO1 PCCNTR.0024763	RIVERO PERDOMO SALAS	OFICINA DE CONTRATACION	PS-023-2026	15.000.000 COP	Proceso de Contratacion	16/01/2026 11:38:33 AM
CO1 PCCNTR.0000735	diana del pilar pabon macias	OFICINA DE CONTRATACION	PS-013-2026	15.000.000 COP	Proceso de Contratacion	13/01/2026 5:55:41 PM
CO1 PCCNTR.0040813	JAIRO SALAS CARDOSO	OFICINA DE CONTRATACION	PS-026-2026	7.983.333 COP	Proceso de Contratacion	17/01/2026 10:14:43 AM
CO1 PCCNTR.0014952	nicolas cardoso	OFICINA DE CONTRATACION	PS-002-2026	13.200.000 COP	Proceso de Contratacion	9/01/2026 6:27:00 PM

ANEXO 5

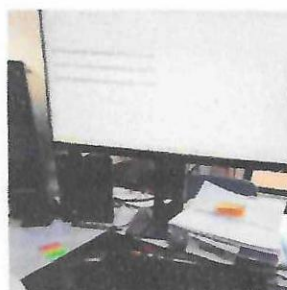
PARTICIPÉ EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE FUERON PROGRAMADAS
POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL MES DE ABRIL



ANEXOS INFORME DE GESTIÓN

Nombre NICOLAS MAURICIO
CARDOSOPERDOMO

Cedula 1.082.216.377



sábado, 9 de mayo de 2020 2:44 p.m.

NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO

Información de video

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No

Calidad: 1080p

Formato: MP4

Resolución: 1080x720

Formato: MP4

Duración: 00:01:00

Idioma: Español

Subtítulos: No




NICOLAS MAURICIO CARDOSO PERDOMO
C.C.:1.082.216.377
CONTRATISTA