



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
MUNICIPIO DE APÍA  
NIT 891.480.022-3  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

<b>Secretaría:</b>	<b>Secretaría de Desarrollo Económico</b>		
<b>Número del Contrato:</b>	<b>042 del 24 de enero de 2026</b>	<b>Informe No.</b>	<b>04</b>
<b>Periodo al que corresponde el presente informe:</b>	<b>Del 03-05-2026 al 02-06-2026</b>	<b>Plazo de Ejecución:</b>	<b>Dos (02) meses</b>
<b>Contratista:</b>	<b>María Elena Osorio Sepúlveda</b>	<b>Supervisor:</b>	<b>Sandra Patricia Restrepo Cuervo Auxiliar administrativa</b>

## 2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

<b>OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)</b>	<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)</b>	<b>EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
--	------------------------------------	--	----------------------



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
MUNICIPIO DE APÍA  
NIT 891.480.022-3  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

<p>1. Apoyar mediante la realización de mínimo una (01) reunión mensual, brindando orientación a los habitantes de la zona urbana y/o rural del municipio sobre separación en la fuente y aprovechamiento de residuos sólidos.</p>	<p><b>05 de mayo de 2026</b> Se realizó capacitación en la vereda el Jardín sobre reciclaje, con el propósito de sensibilizar a la comunidad en la adecuada separación de residuos, fomentar prácticas ambientales responsables y fortalecer el aprovechamiento de materiales reciclables.</p> <p><b>18 de mayo de 2026</b> Se realizó una jornada de capacitación y sensibilización ambiental en la vereda Baja Campana, mediante visitas casa a casa dirigidas a la comunidad. Durante la actividad se brindó información sobre la adecuada separación en la fuente, la clasificación de los residuos sólidos y las prácticas de aprovechamiento de materiales reciclables.</p> <p><b>26 de mayo de 2026</b> Se realizó una jornada de capacitación y sensibilización ambiental en el barrio 15 de agosto y en el barrio asovice, esta estrategia permitió fortalecer los conocimientos de los habitantes, promover hábitos responsables en el manejo de los residuos y fomentar la participación comunitaria en acciones orientadas a la protección del medio ambiente y al mejoramiento de las condiciones de salubridad del sector.</p>	<p><b>Dicha información se puede verificar en:</b></p> <p>Registro fotográfico Listado de asistencia</p>	
<p>2. Brindar apoyo mediante la realización de mínimo una (01) reunión mensual, brindando orientación a los habitantes de la zona urbana y/o rural del municipio sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos orgánicos y alternativas de manejo.</p>	<p><b>02 de junio de 2026</b> Se llevó a cabo una reunión en la Institución Educativa Sagrada Familia con el propósito de fortalecer el manejo adecuado de los residuos sólidos orgánicos generados en el comedor estudiantil. Durante el encuentro se socializaron buenas prácticas para la separación, almacenamiento y aprovechamiento de estos residuos, así como diferentes alternativas de manejo, entre ellas el compostaje y otras estrategias de aprovechamiento ambientalmente sostenibles.</p>	<p><b>Dicha información se puede verificar en:</b></p> <p>Registro fotográfico Listado de asistencia</p>	



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
MUNICIPIO DE APÍA  
NIT 891.480.022-3  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

<p>3. Apoyar la coordinación del programa de aprovechamiento de residuos sólidos y la inclusión de recicladores de oficio durante la ejecución del contrato, mediante la concertación de un cronograma semanal de rutas de recolección.</p>	<p><b>05 de mayo de 2026</b> Se realizó una jornada de reciclaje en la zona urbana del municipio. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 40 kilos de material reciclable. Esta jornada contribuye al fortalecimiento de la cultura ambiental y al adecuado manejo de los residuos sólidos.</p> <p><b>08 de mayo de 2026</b> Se realizó una jornada de reciclaje en centro vida del municipio, contando con el acompañamiento del señor leonardo. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 13 kilos de material reciclable.</p> <p><b>11 de mayo de 2026</b> Se realizó una jornada de reciclaje en la zona urbana. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 67 kilos de material reciclable.</p>	<p><b>Dicha información se puede verificar en:</b></p> <p>Registro fotográfico Listado de asistencia</p>	
---	---	--	--



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
MUNICIPIO DE APÍA  
NIT 891.480.022-3  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

**13 de mayo de 2026**

Se realizó una jornada de reciclaje en Agro Tatamá. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 12 kilos de material reciclable.

**19 de mayo de 2026**

Se realizó una jornada de reciclaje en el estadio municipal. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 9 kilos de material reciclable.

**19 de mayo de 2026**

Se realizó una jornada de reciclaje en la zona urbana del municipio. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 57 kilos de material reciclable.

**23 de mayo de 2026**

Se realizó una jornada de reciclaje en centro vida del municipio. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 8 kilos de material reciclable.

**25 de mayo de 2026**

Se realizó una jornada de reciclaje en la zona urbana del municipio. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 27 kilos de material reciclable.

**26 de mayo de 2026**

Se realizó una jornada de reciclaje en agro Tatamá del municipio. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 7 kilos de material reciclable.

**29 de mayo de 2026**

Se realizó una jornada de reciclaje en el estadio del municipio. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 7 kilos de material reciclable.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
 MUNICIPIO DE APÍA  
 NIT 891.480.022-3  
 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
 INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

	<p><b>01 de junio de 2026</b>          Se realizó una jornada de reciclaje en la zona urbana del municipio. Durante la actividad se brindó orientación sobre la correcta separación de residuos y se logró recolectar un total de 27 kilos de material reciclable</p> <p><b>14 de mayo de 2026</b>          Se realizó una reunión con los recicladores de oficio del municipio, con el fin de promover su vinculación a la Fundación ASOPUNTOVERDE y fortalecer los procesos de aprovechamiento de residuos sólidos. Durante el encuentro se socializaron los beneficios de pertenecer a una organización formal, incluyendo el acceso a procesos de capacitación, fortalecimiento organizacional, oportunidades de participación en programas ambientales y mejoras generales. Asimismo, se abordaron las responsabilidades y funciones de los recicladores dentro de la asociación, la importancia del trabajo articulado y el cumplimiento de las actividades relacionadas con la recolección, clasificación y aprovechamiento de materiales reciclables.</p>														
<p>4. Realizar actividades de apoyo, mediante la elaboración de un censo de recicladores de oficio, presentando como soporte el reporte de la cantidad de residuos sólidos aprovechados, expresada en kilogramos (kg) y registro fotográfico.</p>	<p>El censo de recicladores se realizó en periodos anteriores, para este periodo del informe se dispusieron 13.812 kilos de residuos entre los cuales se destacan</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Orgánicos</td> <td style="text-align: right;">130</td> </tr> <tr> <td>Papel – Cartón</td> <td style="text-align: right;">1.700</td> </tr> <tr> <td>Plásticos</td> <td style="text-align: right;">32</td> </tr> <tr> <td>Vidrio</td> <td style="text-align: right;">1.600</td> </tr> <tr> <td>Chatarra – Metales</td> <td style="text-align: right;">5.300</td> </tr> <tr> <td>Residuos Especiales</td> <td style="text-align: right;">5.050</td> </tr> </table>	Orgánicos	130	Papel – Cartón	1.700	Plásticos	32	Vidrio	1.600	Chatarra – Metales	5.300	Residuos Especiales	5.050		
Orgánicos	130														
Papel – Cartón	1.700														
Plásticos	32														
Vidrio	1.600														
Chatarra – Metales	5.300														
Residuos Especiales	5.050														



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
MUNICIPIO DE APÍA  
NIT 891.480.022-3  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

<p>5. Apoyar al municipio de Apia en la programación de mínimo dos (02) jornadas de trabajo y limpieza mensual en la estación de clasificación y aprovechamiento de residuos sólidos (ECA) de acuerdo al cronograma acordado con el coordinador, dejando constancia de registro fotográfico y listado de asistencia.</p>	<p><b>11,22 de mayo de 2026</b> Se realizó una jornada de limpieza en la Estación de Clasificación y Aprovechamiento de Residuos Sólidos (ECA), con el fin de mantener condiciones óptimas de orden, higiene y seguridad en las instalaciones, garantizando un entorno adecuado para el manejo y aprovechamiento de los residuos. Durante las jornadas se realizó la recolección de residuos acumulados, limpieza de superficies, organización de materiales reciclables y disposición adecuada de desechos no aprovechables.</p> <p><b>01 de junio de 2026</b> Se llevó a cabo una jornada de fortalecimiento de los procesos de aprovechamiento y comercialización de residuos sólidos en la (ECA), mediante la gestión, clasificación y venta de material reciclable. Como resultado de la actividad, se comercializaron <b>1.800 kilogramos de vidrio</b> a una empresa recicladora autorizada, contribuyendo a la adecuada gestión de residuos, la reducción de la disposición final en rellenos sanitarios.</p>	<p><b>Dicha información se puede verificar en:</b></p> <p>Registro fotográfico Listado de asistencia</p>	
<p>6. Realizar actividades de apoyo orientadas a la concertación entre el Municipio de Apía y la empresa de servicios públicos, para la planeación e implementación de dos (2) jornadas de recolección de residuos sólidos especiales en la zona urbana o rural del municipio durante la ejecución del contrato, dejando constancia mediante el respectivo listado de asistencia de los participantes y el reporte de la cantidad de residuos recolectados, expresada en kilogramos (kg), con registro fotográfico.</p>	<p><b>27 y 28 de mayo de 2026</b> Se llevó a cabo jornada de recolección de residuos sólidos especiales en la zona urbana del municipio, realizando un recorrido barrio por barrio con el fin de facilitar a la comunidad la disposición adecuada de este tipo de residuos. La actividad contó con una amplia participación de los habitantes, quienes entregaron voluntariamente materiales que requieren un manejo diferenciado para evitar impactos negativos en el medio ambiente.</p> <p>Como resultado de la jornada, se recolectaron aproximadamente <b>5.050 kilogramos de residuos sólidos especiales</b>, contribuyendo a la reducción de residuos dispuestos inadecuadamente, la disminución de focos de contaminación y el fortalecimiento de las prácticas de gestión integral de residuos sólidos en el municipio.</p>	<p><b>Dicha información se puede verificar en:</b></p> <p>Registro fotográfico Listado de asistencia</p>	



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
MUNICIPIO DE APÍA  
NIT 891.480.022-3  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

7. Realizar actividades de apoyo coordinadas junto con la Dirección Local de Salud en la planeación e implementación de mínimo una (1) jornada de recolección de residuos posconsumo, debiendo presentar registro fotográfico, listado de asistencia de los participantes y cantidad en kg de residuos recolectados.

**12 de mayo de 2026**

Se realizó la entrega de material publicitario e informativo al comercio del municipio, con el propósito de divulgar y promover la próxima jornada de recolección de residuos posconsumo. Durante la actividad se brindó información sobre los tipos de residuos que serán recibidos, los puntos de recolección, las fechas programadas y la importancia de su adecuada disposición final.

**15 de mayo de 2026**

Se realizó la instalación y difusión de material publicitario en diferentes puntos estratégicos y de alta visibilidad de la zona urbana del municipio, con el fin de informar a la comunidad sobre las rutas de recolección programadas para el sector rural. La publicidad contenía información relacionada con las fechas y horarios de recolección, los materiales que pueden ser entregados, las condiciones para su adecuada presentación y los canales de contacto para resolver inquietudes.

**21 de mayo de 2026**

Se llevó a cabo una jornada de recolección de residuos posconsumo en la zona rural del municipio, mediante la ejecución de aproximadamente siete rutas de recolección que recorrieron diferentes veredas. La actividad tuvo como objetivo facilitar a la comunidad rural la disposición adecuada de residuos que requieren un manejo especial, evitando su acumulación, quema o disposición inadecuada en el entorno.

Como resultado de la jornada, se recolectaron cerca de 2.700 kilogramos de residuos posconsumo, evidenciando una importante participación de la comunidad y un compromiso creciente con las prácticas de protección ambiental. Esta actividad contribuyó a la reducción de la contaminación del suelo y las fuentes hídricas, promovió el manejo responsable de los residuos y fortaleció la cultura ambiental en las zonas rurales del municipio.

**Dicha información se puede verificar en:**

Registro fotográfico  
Listado de asistencia



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA  
MUNICIPIO DE APÍA  
NIT 891.480.022-3  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO  
INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

8. Apoyar mediante la asistencia y en coordinación entre el municipio y la empresa de servicios públicos mínimo una (1) jornada de reciclación municipal en la zona urbana del municipio, debiendo presentar registro fotográfico, listado de asistencia de los participantes y cantidad en kg de residuos sólidos aprovechados.

A la fecha no se ha programado jornada de reciclación en el municipio

N/A

*María Elena Osorio*

Contratista

MARÍA ELENA OSORIO SEPULVEDA

## PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	24413681	NÚMERO PLANILLA:	<b>6018403412</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARIA ELENA OSORIO SEPULVEDA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES mayo AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2026
CIUDAD/MUNICIPIO:	HACIENDA SAN ANTONIO	TELÉFONO:	99999999	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	360078107
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/03		
TIPO APORTANTE:	PRIVADA ÚNICO	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
TIPO EMPRESA:							
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 280.200</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 280.200</b>

TOTAL APORTES A SALUD															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 218.900</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 218.900</b>	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 42.700	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 42.700	
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 42.700</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 42.700</b>

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU					
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 24413681	OSORIO SEPULVEDA MARIA ELENA	INDEPENDIENTE		\$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	1.750.905	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 280.200	EPS002-SALUD TOTAL	30	1.750.905	\$ 218.900	\$ 0	\$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	1.750.905	\$ 24413681	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

**TOTAL PAGADO: \$ 541.800**