ITBOY	SISTEMA DE GESTIÓN - MiPG	Código: FR-ADF-05
	PROCESO	Versión: 11
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Página 1 de 1
	LISTA DE CHEQUEO VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA TRAMITE DE CUENTAS	Fecha Aprobación: 08-05-2018

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	CD-ITBOY-048-2026	Nombre del Supervisor / Interventor: Jorge Alberto Hurtado Leon.	Nombre del Contratista: HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA

Tipo de Contrato:	Prestación de Servicio	X	Colsultoría		Suministro		Arrendamiento		Compra Venta		Obra	

No. de Acta Parcial/Final	5	Fecha de Inicio	21/1/2026	Fecha Finalización:	20/7/2026
Valor del Contrato:	$ 21.481.680	Forma de pago:	Consignacion	Pago Número	5 de: 7
Valor a Pagar:	$ 3.580.280	Periodo de Corte:	01 de Mayo del 2026 a 31 de Mayo del 2026.		

DESCRIPCIÓN (Adicionales, Otro Sí, Prórrogas)

No. ADICIONAL	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO DE LA PRÓRROGA/ADICIONAL	ADICIÓN/VALOR	PRORROGA/PLAZO

REQUISITOS PARA PAGO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN SERVICIOS, CONVENIOS O ADQUISICIÓN DE BIENES

DESCRIPCIÓN PARA PRIMER PAGO Y PAGOS PARCIALES	ESTADO		
	Cumple	No Cumple	No Aplica
Revisar y verificar en la **Carpeta del Contrato**: Acta de Inicio, Objeto del contrato, CDP, RP, acta de aprobación de póliza (si aplica)	x		
Factura original o su equivalente; **cuenta de cobro en original y Copia** (persona Natural) - (En el caso de factura de venta debe cumplir con los requisitos establecidos en el Art. 617 del Estatuto Tributario)	x		
Informe de supervisión que contenga periodo de corte que corresponde- recibo a satisfacción de bienes o servicios o avances de obra - debidamente diligenciado - FR -GEJ-15	x		
Acta de recibo parcial y balance presupuestal - debidamente liquidado (Diligenciada y firmada por el Contratista, aprobada/firmada por el Supervisor/Interventor) FR-GEJ-13	x		
Planilla y recibo de pago de **Aportes de Seguridad Social-** pensión y riesgos laborales (Persona natural - Que la base de pagos de aportes a salud, pensión y ARL sea sobre el 40 % del valor del pago parcial) - Para persona jurídica revisar declaración juramentada de pago de aportes parafiscales y seguridad social suscrito por el Representante Legal o el Revisor Fiscal. Confirmar que los pagos correspondan al periodo de corte de la cuenta.	x		
Certificación en aplicación al Decreto 1070 de 2013, dirigida a la Oficina de Tesorería, igualmente se debe incluir numeral donde el contratista certifica que el valor de aportes al Sistema de Seguridad Social corresponde al 40% del valor de los Ingresos recibidos durante el mes a cobrar	x		
Revisar la Carpeta del Contrato: Verificar la Forma de pago y confirmar que el número de cuenta/pago solicitado corresponda	x		
Comprante de Ingreso a almacén para los contratos de adquisición de bienes o elementos			x

DESCRIPCIÓN -REQUISITOS ADICIONALES PARA PAGO FINAL	ESTADO		
	Cumple	No Cumple	No Aplica
Comprante de Ingreso a almacén para los contratos de adquisición de bienes o elementos			x
Acta de entrega y recibo final del objeto - obligaciones contractuales (Debidamente diligenciada, firmada por el Contratista y Supervisor/Interventor) FR-GEJ-14			x
Acta de liquidación de contrato (Debidamente diligenciada, firmada por el Contratista y Supervisor/Interventor) FR-GEJ-15			x

OBSERVACIONES- CAUSA DE LA DEVOLUCIÓN DE LA CUENTA

REVISADA - IMPRIMIR

Revisado por:	Nombre	Firma	Fecha de Diligenciamiento		
	LAURA VIVIANA RIAÑO BAEZ		DIA	MES	AÑO
	CARGO: JEFE OFICINA ASESORA		04	02	26

Tunja, 01 de Junio de 2026.

CUENTA No. 005

INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACÁ ITBOY NIT. 891.801.069-8

Debe a:

HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA

C.C. No. 1.049.612.002 de Tunja.

La suma de **TRES MILLÓNES QUINIENTOS OCHENTA MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($3.580.280),** por concepto de honorarios en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. CD- ITBOY 048 de 2026, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SUBGERENCIA OPERATIVA Y DE LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DEL INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ". ITEM 1,01. Labor desempeñada en el periodo comprendido del 1 de mayo de 2026 a 31 de mayo de 2026.

Cuenta de ahorros N. 0914002392 Banco BBVA.

HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA

C.C. No. 1.049.612.002 de Tunja.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-GEJ-15
ITBOY	PROCESO	Versión: 1
	GESTION JURIDICA	Pág.: 1 de 1
	INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA	Fecha de Aprobación: 09-08-2016

ACTA PARCIAL Y/O INFORME N°	5	VALOR INICIAL	$ 21.481.680
FECHA ACTA Y/O INFORME	01 de Junio de 2026	VALOR CON ADICIONES	N/A
CONTRATO y/o CONVENIO	CD-ITBOY-048 DE 2025	FECHA DE INICIO	21 de Enero de 2026
CONTRATISTA	HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA	PLAZO CON ADICIONES	N/A
SUPERVISOR/ INTERVENTOR	JORGE ALBERTO HURTADO LEON	ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.008.02	ACTA DE REINICIACIÓN	N/A
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	01 DE MAYO DE 2026 A 31 DE MAYODE 2026.	FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE JULIO DE 2025

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SUBGERENCIA OPERATIVA Y DE LOS PUNTOS DE ATENCION DEL INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACA EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA Y LA GESTION INTEGRAL DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA". ITEM 1,01.

REPORTE DEL CONTRATISTA							REPORTE SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Verificacion de Actividades				Fuente de Verificacion y/o anexos
			T(1)	P(2)	N(3)	NR(4)	
1	Apoyar en la clasificación, organización, depuración, foliación y legajados de los expedientes de la subgerencia operativa o del PAT de acuerdo con las directrices de la entidad y normas vigentes del archivo general de la nación.	En el PAT COMBITA se realiza la organización de cajas y estantes para dar inicio al levantamiento de informacion archivistica del PAT. Rotulacion de cajas de licencias de conduccion 2023 y se realiza la organizacion, digitalizacion y verificacion de expedientes y cajas correspondientes a licencias de conduccion del mes de ABRIL de 2014 segun las directrices de la entidad. PAT RAMIRIQUI se realiza apoyo en el levantamiento de informacion archivistica y medicion de archivo del PAT. En el PAT Villa de Leyva se realiza la organizacion de carpetas para el levantamiento de informacion archivistica requerido.	x				LA EVIDENCIA SE PUEDE VERIFICAR EN INFORME ADJUNTO
2	Brindar apoyo con la orientación del supervisor, en la verificación de los procesos administrativos de tramites de la subgerencia operativa o del PAT del ITBOY con el fin de revisar cada una de las etapas adelantadas para garantizar tener un expediente completo, reportando cualquier anomalia.	Se realiza apoyo a la subgerencia operativa en la organización, depuracion y dispocision de placas para destruccion.	x				LA EVIDENCIA SE PUEDE VERIFICAR EN INFORME ADJUNTO
3	Apoyar con las actividades de fotocopiado y escaneo que sean requeridos por la subgerencia operativa del ITBOY.	Se realizo apoyo con las actividades de fotocopiado y escaner de documentos que fueron requeridas por la subgerencia operativa en el PAT Combita.	x				LA EVIDENCIA SE PUEDE VERIFICAR EN INFORME ADJUNTO
4	Realizar la actualización de la base digital de la documentación que reposa en el archivo de gestión de la subgerencia operativa del ITBOY, así como el inventario único documental y la transferencia documental del archivo de gestión del punto de atención al archivo central de la entidad.	Se realizo la digtalizacion y registro en el formato autorizado de paquetes de licencias para transferencia documental del PAT Combita; estas licencias de conduccion corresponden al mes de ABRIL de 2014. Se intervino un total de 75 paquetes de licencias de conduccion.	x				LA EVIDENCIA SE PUEDE VERIFICAR EN INFORME ADJUNTO.
5	Las demás que se indiquen por parte del supervisor del contrato o por solicitud de la Gerencia General en cumplimiento del objelo contractual.	Apoyo al PAT Combita en la organización y foliacion de carpetas de tramites de vehiculos.	x				INFORME ADJUNTO SOPORTE FOTOGRAFICO.

* Adicione filas sies necesario

Anexar panillas pagos Seguridad Social y parafiscales (cuando aplique) o certificacion revisor fiscal (cuando aplique)

PERIODO DE PAGO (MES)	FECHA DE PAGO	VALOR HONORARIOS $ MENSUALES $	40% HONORARIOS MENSUAL (SMMLV $)	APORTES					
				SALUD		PENSIONES		RIESGOS PROFESIONALES	
				%	12,5	%	16	%	
MAYO	**01-06-2026**	**$ 3.580.280**	**$ 1.750.905**	VALOR ($)	**$ 218.900**	VALOR ($)	**$ 280.200**	VALOR ($)	**$ 9.200**
				VALOR TOTAL DE APORTES ($) OBLIGATORIO				**$**	**508.300**

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.

** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad

(1).Se cumplió en su **totalidad** la actividad definida

(2).Se cumplió **parcialmente** la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes

(3). Fue requerida la actividad, pero **no se evidenció** su realización en el periodo.

(4). **No fue requerida** para el periodo, luego no aplica reporte.

HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA
FIRMA CONTRATISTA

JORGE ALBERTO HURTADO LEÓN
FIRMA SUPERVISOR

*Adicione firmas si es necesario

ITBOY	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-+B33+B1:B1:U36
	PROCESO	Versión: 2
	GESTION JURIDICA	Pág.: 1 de 1
	ACTA DE SEGUIMIENTO, VERIFICACION Y RECIBO PARCIAL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	Fecha de Aprobación: 10-08-2018

ACTA PARCIAL	**5**	**FECHA ACTA:**	**01 de Junio de 2026**				
CONTRATO	**X**	**CONVENIO**	☐	**No.**	**CD-ITBOY-048 DE 2026**	**DE FECHA:**	**15 de Enero de 2026**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SUBGERENCIA OPERATIVA Y DE LOS PUNTOS DE ATENCION DEL INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACA EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA Y LA GESTION INTEGRAL DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA". ITEM 1,01.						
CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL	**HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA**					NIT:	
						C.C:	**1,049,612,002**
SUPERVISOR / INTERVENTOR	**JORGE ALBERTO HURTADO LEON**					NIT:	
						C.C:	**80,156,495**
VALOR INICIAL	**$ 21.481.680**						
VALOR CON ADICIONES							
FECHA DE INICIO	**21 de Enero de 2026**				**PLAZO CON ADICIONES**	N/A	
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A				**ACTA DE REINICIACIÓN**	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN	**20 de Julio de 2026**				**PERIODO AUTORIZADO A PAGAR**	**01 de Mayo de 2026 - 31 de Mayo de 2026.**	
REGISTRO PRESUPUESTAL N°	**59**	**FECHA:**	**15/01/2026**		**CODIGO O RUBRO N°**	**2.3.2.02.02.008.02**	

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	**$21.481.680**	
Valor aporte otra Entidad		
Anticipo		
Amortización del anticipo		
Valor de la presente acta seguimiento y recibo a Satisfacción **N° 5**		$ 3.580.280
Valor actas pagadas		$ 11.934.267
Saldo por ejecutar		$ 5.967.133
Sumas iguales	**$21.481.680**	**$ 21.481.680**

El suscrito SUPERVISOR o INTERVENTOR del Contrato o Convenio en mención, manifiesto que he recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por la CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que la CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales a mes vencido de acuerdo con la planilla **No. 4651932927** del mes **Mayo de de 2026** de conformidad con la normatividad vigente.

En visita al lugar de los trabajos y/o en la entrega de los bienes, servicios y demás, se constató que lo ejecutado está de acuerdo con el porcentaje* equivalente al **72,22%** del total del contrato, encontrándose como soportes los informes allegados junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

**En los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, el porcentaje se determinará según el tiempo ejecutado del plazo total del contrato.*

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

JORGE ALBERTO HURTADO LEON
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA
CONTRATISTA

*El informe, las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista y/o interventor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan la verificación de las entregas de la información de la prestación de servcios , los suministros de bienes y servicios, así mismo, las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor o Supervisor.

Se verificaron y se constaron los pagos en el valor y monto correspondiente a seguridad Social (Pension, Salud, Arl y parafiscales (cuando aplique), es decir el 40% del valor del contrato.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

ADJUNTAR CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE)
(CUANDO EL OBJETO DEL CONTRATO ASI LO REQUIERA, DEJAR INFORME COMPLETO EN LA CARPETA UNIDAD DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA)

Original: Archivo Carpeta Oficina Jurídica

Copia: Oficina de Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor

Tunja, 01 de Junio de 2026.

Señores
INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ-ITBOY
Ciudad

Ref. Retención en la fuente aplicable a honorarios y Compensación por servicios Cuenta No. 05 contrato No. CD- ITBOY 048 DE 2026, "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SUBGERENCIA OPERATIVA Y DE LOS PUNTOS DE ATENCION DEL INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACA EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA Y LA GESTION INTEGRAL DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA". ITEM 1,01.

HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA, identificado como aparece al pie de mi firma, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley 2277/2022, en lo concerniente a la aplicación de la retención en la fuente, se solicita que la misma se aplique de conformidad con el parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, para los fines pertinentes.

Igualmente, informó que los siguientes datos corresponden al pago de la seguridad social del **mes de Mayo de 2026**, las cuales se liquidaron sobre un IBC de **UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($ 1.750.905).**

CONCEPTO	MES MAYO 2026
NÚMERO DE PLANILLA	4651932927
VALOR PAGADO POR PENSIÓN	$280.200
VALOR PAGADO POR SALUD	$218.900
VALOR PAGADO ARL	$9.200
TOTAL VALOR PLANILLA	$508.300

Atentamente,

HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA
C.C. No. 1.049.612.002 de Tunja.

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049612002
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CRA 14 21 01	TELÉFONO:	7403387
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-NDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por menor en establecimientos no espe
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4651932927	TIPO DE PLANILLA:			I-NDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996971468

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP															
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1049612002	GONZALEZ JOYA HUGO HERNANDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	104961200	$ 9.200	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO 1 DE MAYO DE 2026 AL 31 DE MAYO DE 2026.

En el presente informe se da a conocer el desarrollo de las actividades contempladas en el Contrato CD-ITBOY-048 de 2026; suscrito entre el ITBOY y el contratista Hugo Hernando Gonzalez Joya.

Contratista:	***HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA***		
Contrato:	CD-ITBOY-048 de 2026		
Fecha inicio	***21 de enero de 2026.***	***Fecha de terminación***	***20 Julio de 2026.***
Periodo del informe:	***01 de mayo de 2026 a 31 de mayo de 2026.***		

En el contrato CD-ITBOY-048 de 2026 se contempla como objeto contractual la: *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SUBGERENCIA OPERATIVA Y DE LOS PUNTOS DE ATENCION DEL INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACA EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA Y LA GESTION INTEGRAL DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA". ITEM 1,01.".*

La labor desempeñada en el periodo comprendido del **1 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026;** por parte del contratista Hugo Hernando Gonzalez Joya; así mismo dentro del contrato se contemplan como obligaciones específicas:

1. Apoyar en la clasificación, organización, depuración, foliación y legajados de los expedientes de la subgerencia operativa o del PAT de acuerdo con las directrices de la entidad y normas vigentes del archivo general de la nación.

- En el PAT COMBITA se realiza la organización de cajas y estantes para dar inicio al levantamiento de información archivística del PAT. Rotulación de cajas de licencias de conducción 2023 y se realiza la organización, digitalización y verificación de expedientes y cajas correspondientes a licencias de conducción del mes de ABRIL de 2014 según las directrices de la entidad.



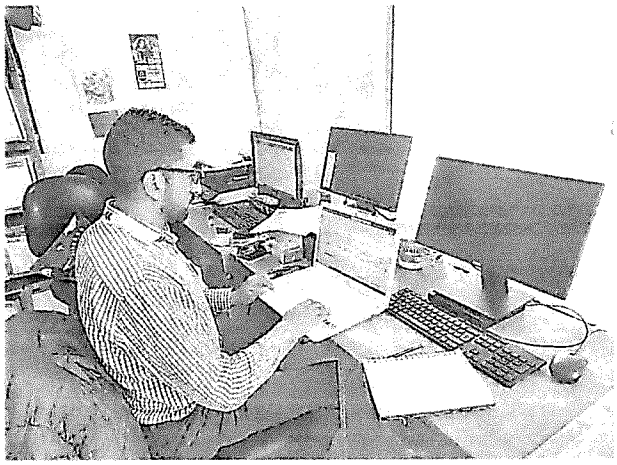

TOSTAC

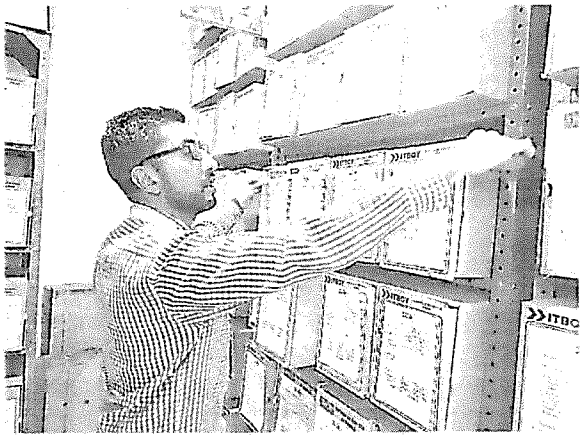

6





- PAT RAMIRIQUI se realiza apoyo en el levantamiento de información archivística y medición de archivo del PAT.



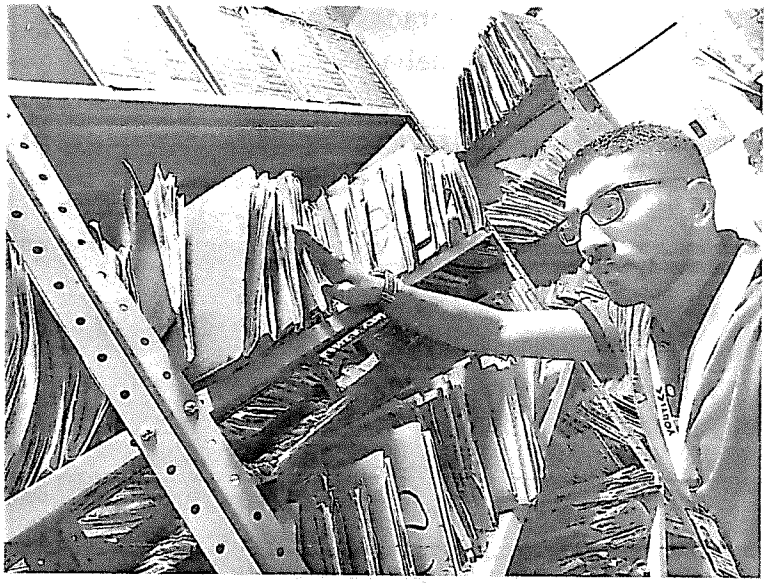






- En el PAT Villa de Leyva se realiza la organización de carpetas para el levantamiento de información archivística requerido y su respectiva medición.

ANTES:





DESPUES:



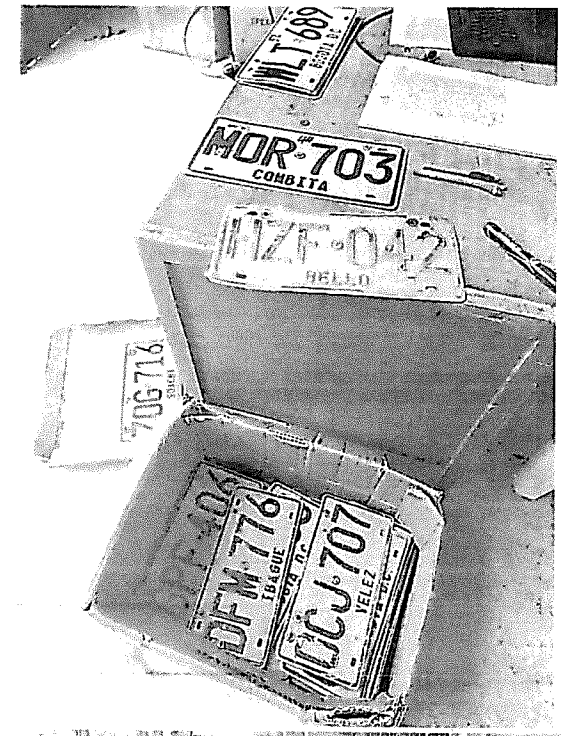


2. Brindar apoyo con la orientación del supervisor, en la verificación de los procesos administrativos de trámites de la subgerencia operativa o del PAT del ITBOY con el fin de revisar cada una de las etapas adelantadas para garantizar tener un expediente completo, reportando cualquier anomalía.

Se realiza apoyo a la subgerencia operativa en la organización, depuración y disposición de placas para destrucción.





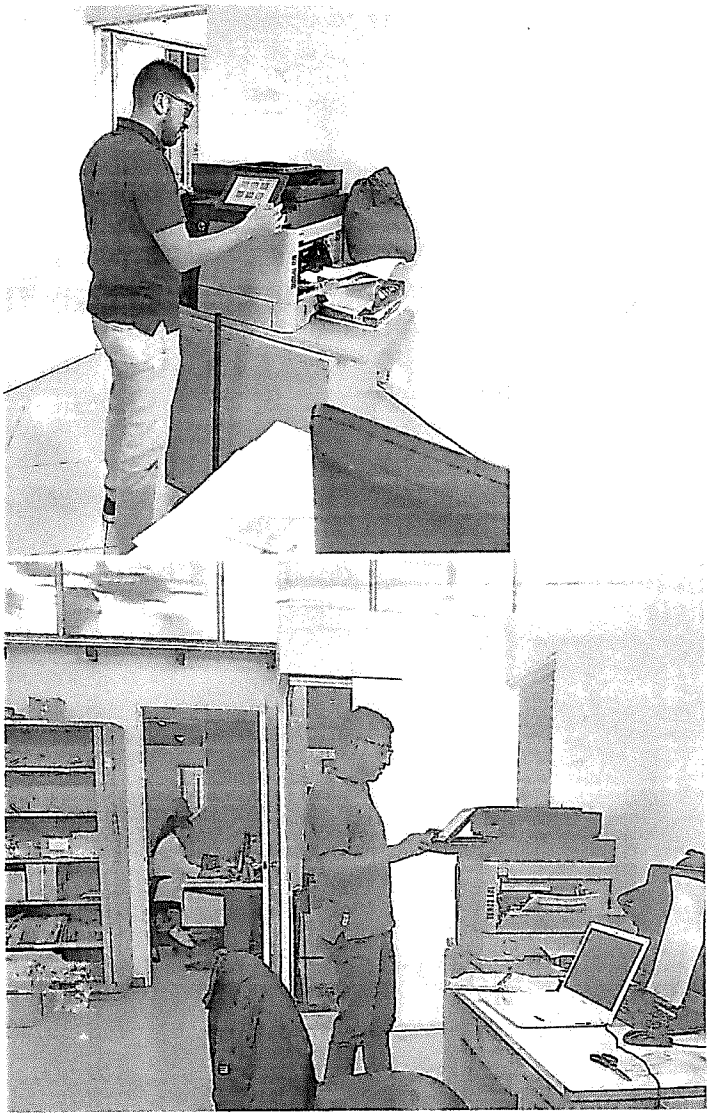




3. Apoyar con las actividades de fotocopiado y escaneo que sean requeridos por la subgerencia operativa del ITBOY.

Se realizo apoyo con las actividades de fotocopiado y escáner de documentos que fueron

requeridas por la subgerencia operativa en el PAT Combita.



4. Realizar la actualización de la base digital de la documentación que reposa en el archivo de gestión de la subgerencia operativa del ITBOY, así como el inventario único documental y la transferencia documental del archivo de gestión del punto de atención al archivo central de la entidad.

Se realizo la digitalización y registro en el formato autorizado de paquetes de licencias para transferencia documental del PAT Combita; estas licencias de conducción corresponden al mes de ABRIL de 2014. Se intervino un total de 75 paquetes de licencias de conducción.



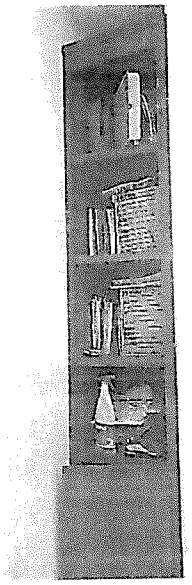
5. Las demás que se indiquen por parte del supervisor del contrato o por solicitud de la Gerencia General en cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyo al PAT Combita en la organización y foliación de carpetas de tramites de vehículos.



- Acompañamiento levantamiento de información de archivo subgerencia operativa.





REALIZO: HUGO HERNANDO GONZALEZ JOYA
APOYO ARCHIVO SUBGERENCIA OPERATIVA
ITBOY