

INFORME DE ACTIVIDADES

Objeto: Prestar servicios profesionales al Grupo de Contratos y Convenios en la estructuración y/o revisión en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos de contratación de complejidad media, lo anterior en el marco de las funciones de conocimiento y cartografía geológica del subsuelo de la nación.

Contratista: MARBY LORENA FIGUEROA RUBIO

Contrato No.: 1660-2025

Informe SEXTO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1 Se realizaron las siguientes reuniones tal y como aparece en el archivo pdf	
1 Proyectar, revisar y solicitar los ajustes a que haya lugar en los estudios previos, pliegos de condiciones, invitaciones públicas o sus equivalentes, actos administrativos y demás documentos que se requieran en el trámite. de los procesos de selección de mediana y baja complejidad que le sean asignados por la supervisión y atendiendo al criterio de la naturaleza del objeto del proceso que se pretende contratar.	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad

INFORME DE ACTIVIDADES

2 Gestionar y desarrollar las actividades propias de los procesos de selección de mediana y baja complejidad de contratación que le sean asignados, en el sistema electrónico de contratación pública.	Se realizó la publicación de las siguientes actas de liquidación en la plataforma secop 2 de los siguientes contratos 1. Acta de liquidación del CONTRATO 1290-2023 2. Acta de verificación financiera CONTRATO 1348-2025 3. Acta de verificación financiera CONTRATO 1357-2025 4. Acta de verificación financiera CONTRATO 1516-2025 5. Acta de verificación financiera CONTRATO 1531-2025 6. Acta de verificación financiera CONTRATO 1550-2025 7. Acta de verificación financiera CONTRATO 1585-2025 8. Acta de verificación financiera CONTRATO 1586-2025 9. Acta de verificación financiera CONTRATO 1594-2025 10. Acta de verificación financiera CONTRATO 1157-2025.
3 Proyectar la respuesta a las observaciones jurídicas que se presenten dentro de los procesos contractuales de mediana y baja complejidad que tenga a su cargo, así como consolidar las respuestas técnicas y financieras que se presenten, u publicarlos en los procesos en la plataforma de secop o similares, que le sean asignados.	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad
4 Realizar las evaluaciones jurídicas a las propuestas presentadas por los proponentes; respuesta a las observaciones jurídicas presentadas en el marco de los procesos de contratación; asistencia en las diferentes audiencias que se desarrollen con ocasión al proceso contractual	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad
5 Realizar la verificación de requisitos jurídicos habilitantes de las propuestas presentadas en los procesos de selección, que le sean asignados.	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad

INFORME DE ACTIVIDADES

6 Proyectar y/o revisar las minutas de los contratos de los procesos de selección de mediana y baja complejidad que le sean asignados.	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad
7 Adelantar y/o revisar las modificaciones contractuales de mediana y baja complejidad; como adiciones, prórrogas, suspensiones, entre otros; que le sean asignados.	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad
8 Revisar y proyectar la liquidación de los contratos que le sean asignados por el supervisor del contrato.	Se elaboró las siguientes actas de liquidaciones y verificación financiera: 1. Acta de liquidación del CONTRATO 1290-2023 2. Acta de verificación financiera CONTRATO 1348-2025 3. Acta de verificación financiera CONTRATO 1357-2025 4. Acta de verificación financiera CONTRATO 1516-2025 5. Acta de verificación financiera CONTRATO 1531-2025 6. Acta de verificación financiera CONTRATO 1550-2025 7. Acta de verificación financiera CONTRATO 1585-2025 8. Acta de verificación financiera CONTRATO 1586-2025 9. Acta de verificación financiera CONTRATO 1594-2025 10. Acta de verificación financiera CONTRATO 1157-2025
9 Acordar con el supervisor las reuniones en relación con la ejecución del contrato en el marco del apoyo jurídico en los comités, mesas de trabajo y demás, que se realicen para la gestión contractual de los asuntos asignados	Se realizaron las siguientes reuniones tal y como aparece en el archivo pdf
10 Desarrollar los procesos de contratación y publicar en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP, Tienda Virtual del Estado Colombiano y en los demás medios electrónicos que corresponda, la información relativa a los procesos de selección que adelante la entidad de conformidad con la normativa vigente	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad

CONCLUSIONES:

Nota: Se anexarán evidencias cuando el supervisor así lo requiera.

INFORME DE ACTIVIDADES

11 Organizar el archivo contractual digital de la entidad, en las carpetas y en los repositorios con los que cuenta el SGC	Se lleno la siguiente base de datos de liquidaciones en excel
12 Revisar y aprobar las garantías de cumplimiento que se requieran en el desarrollo de la actividad contractual.	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad
13 El contratista deberá entregar un informe general del desarrollo de las diferentes obligaciones y actividades al finalizar el contrato	Para el presente periodo no se adelanto esta actividad