

	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	GF-FR-001
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	<b>VERSIÓN:</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	16/03/2026

<b>No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN</b>	1486 de 24/01/2026	<b>TIPO DE CONTRATO</b>	PRESTACION DE SERVICIOS
<b>PERIODO CERTIFICADO</b>	<b>DESDE</b> 1/05/2026	<b>HASTA</b>	31/05/2026

I. DATOS DEL CONTRATO			
<b>Unidad ejecutora</b>	SECRETARIA DE SALUD		
<b>Nombre Contratista</b>	FELIPE ANDRES BRICEÑO CARDENAS		
<b>No. Identificación (CC - NIT)</b>	1.032.476.523		
<b>Objeto Contratual</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL MANEJO Y DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE INOCUIDAD DE ALIMENTOS EN LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - SS245		
<b>Valor total del Contrato*</b>	\$ 16.686.000,00	<b>Reserva presupuestal</b>	No
<b>Plazo total Contrato**</b>	SEIS (6) MESES	<b>Vo.Bo Dir. Presupuesto</b>	
<b>Acta de pago Número</b>	5		
<b>Valor del pago en numeros</b>	\$ 2.781.000		
<b>Valor del pago en letras</b>	DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL PESOS / MCTE		
<b>No. CRP y fecha de expedición</b>	1841 de 30/01/2026	4540 de 29/05/2026	
<b>No. Del rubro de CRP</b>	0111- 2.3.19.03.011.10.2.3.2.02.02.009.91122.19.02.92-50	0111- 2.3.19.03.011.10.2.3.2.02.02.009.91122.19.02.92-50	
<b>Fecha aprobación garantía (Si aplica)</b>			
<b>Fecha de Inicio contrato:</b>	30/01/2026	<b>Fecha de Terminación contrato:</b>	29/05/2026
<b>Dependencia:</b>	SALUD PUBLICA		
<b>Supervisor - Cargo:</b>	JAYDY MAGNOLIA CANTOR MUNAR - TECNICO AREA SALUD		
<b>Nombre de entidad financiera para pago</b>	BANCO DAVIVIENDA	<b>Actividad economica CIUU</b>	8299
<b>Numero de cuenta</b>	488418851942	<b>Regimen en ventas</b>	NO Responsable de IVA
<b>Tipo de cuenta</b>	AHORROS	<b>No. Factura</b>	

\*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica


\*\*Debe tener en cuenta las prorrogas, si aplica

II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Realizar visitas de inspección y vigilancia a panaderías y/o pastelerías, fruterías, cafetería, comidas rápidas etc., con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizaron trece (13) visitas de inspección a establecimientos de alimentos. Durante estas visitas se llevó a cabo la verificación de los rotulos de los productos incluyendo la revisión del etiquetado nutricional y frontal, información que se encuentra consolidada en el formato SL-FR-127 de la línea de Inocuidad y Calidad de Alimentos.	<u>Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica Correspondientes al contrato 1486 de 2026</u> link: ..
2. Realizar visitas de inspección y vigilancia a refrigerios, tiendas escolares, programas de refuerzo nutricional, con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizaron tres (3) visitas de inspección a establecimientos de alimentos. Durante estas visitas se llevó a cabo la verificación de los rotulos de los productos incluyendo la revisión del etiquetado nutricional y frontal, información que se encuentra consolidada en el formato SL-FR-127 de la línea de Inocuidad y Calidad de Alimentos.	<u>Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica Correspondientes al contrato 1486 de 2026</u> link: ..

*J. J. J.*

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1486 de 24/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/05/2026	HASTA	31/05/2026
3. Realizar visitas de inspección y vigilancia a expendios minoristas y con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizaron diecinueve (19) visitas de inspección a establecimientos de alimento. Durante estas visitas se llevó a cabo la verificación de los rotulos de los productos incluyendo la revisión del etiquetado nutricional y frontal, información que se encuentra consolidada en el formato SL-FR-127 de la línea de Inocuidad y Calidad de Alimentos.		Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026 <a href="#">link:</a>	
4. Realizar visitas de inspección y vigilancia a bares, discotecas, cantinas, tabernas, cigarrierías, canchas de tejo, licorerías, whiskerías, prostibulos, clubes sociales con su respectiva acta de rotulado de las bebidas alcohólicas inspeccionadas, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la Línea de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizaron ocho (8) visitas de inspección a establecimientos de alimentos y una (1) acta de diligencia. Durante estas visitas se llevó a cabo la verificación de los rotulos de los productos incluyendo la revisión del etiquetado nutricional y frontal en caso de haber estos productos en expendios de bebidas alcohólicas, información que se encuentra consolidada en el formato SL-FR-127 de la línea de Inocuidad y Calidad de Alimentos.		Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026 <a href="#">link:</a>	
5. Realizar visitas de inspección y vigilancia a bodegas de almacenamiento de alimentos y/o bebidas o comercialización de alimentos y bebidas en establecimientos que expenden medicamentos autorizados por la Entidad Territorial Departamental, con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizaron dos (2) visitas de inspección a establecimientos de alimentos y un (1) acta de diligencia. Durante estas visitas se llevó a cabo la verificación de los rotulos de los productos incluyendo la revisión del etiquetado nutricional y frontal, información que se encuentra consolidada en el formato SL-FR-127 de la línea de Inocuidad y Calidad de Alimentos.		Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026 <a href="#">link:</a>	
6. Apoyar las visitas de inspección y vigilancia y control a grandes superficies de expendio de alimentos, de forma articulada con los profesionales de la línea de inocuidad de alimentos con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizó un (1) apoyo de visita de inspección a grandes superficies. Durante esta visita se llevó a cabo la verificación de los rotulos de los productos incluyendo la revisión del etiquetado nutricional y frontal, información que se encuentra consolidada en el formato SL-FR-127 de la línea de Inocuidad y Calidad de Alimentos.		Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026 <a href="#">link:</a>	
7. Apoyar operativos de vigilancia en los establecimientos de comercialización de alimentos y bebidas alcohólicas según temporada, con sus respectivas actividades de verificación de la publicidad de alimentos y bebidas alcohólicas, búsquedas de alertas sanitarias, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizaron: - Cuatro (4) operativos en el marco de las acciones de inspección, vigilancia y control. - Una (1) acta relacionada con la verificación de publicidad. La información se encuentra consolidada en el formato SL-FR-155 de la línea de Inocuidad y Calidad de Alimentos.		Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026 <a href="#">link:</a>	
8. Apoyar las acciones operativas en el marco de las jornadas de salud convocadas por la Secretaría de Salud.	En el mes de MAYO de 2026 se realizo: 1.1 Una (1) Jornada de salud		Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026 <a href="#">link:</a>	
9. Consolidar la información relacionada con las visitas mensuales programadas y ejecutadas, así como aquellas que requieren seguimiento a las medidas sanitarias aplicadas, garantizando la actualización y veracidad de los datos registrados en los formatos oficiales de la línea estratégica de Inocuidad y Calidad de los Alimentos, conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Salud Pública y en cumplimiento de la programación concertada por la línea estratégica de Salud Ambiental.	En el mes de MAYO de 2026 se realizo: 1.1 Entrega de consolidado.		Los soportes digitales de el mes de MAYO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026 <a href="#">link:</a>	

J. J. J. J. J.

	GESTIÓN FINANCIERA		CÓDIGO:	GF-FR-001
			VERSIÓN:	4
FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO			FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1486 de 24/01/2026	TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE 1/05/2026	HASTA	31/05/2026

**III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**

Periodo de pago	ABRIL
No. Planilla	77504754
ITEM	ENTIDAD
SALUD	Compensar EPS
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	Vida Colpatría S.A

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	No
Entidad que lo reconoció:	
¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)?	No
No. De Planilla	

**IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

INFORMACIÓN FINANCIERA	
VALOR INICIAL	\$ 11.124.000,00
VALOR ADICIONES	\$ 5.562.000,00
VALOR INICIAL MAS ADICIONES	\$ 16.686.000,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 11.216.700,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	67,22%
SALDO POR EJECUTAR	\$ 5.469.300,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
TOTAL ANTICIPOS	0
AMORTIZACIONES	
POR AMORTIZAR	0

**V. DECLARACIÓN ESPECIAL**

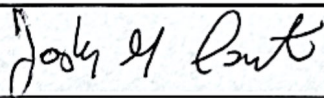
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

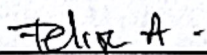
La supervisión del contrato o suplencia verifica el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

En caso de que el supervisor del contrato se ausente de manera temporal y sea designado un supervisor suplente, en las firmas de supervisión se deberá especificar de manera clara el nombre del supervisor encargado, cargo, documento de identidad y el período exacto durante el cual ejerció dicha función, indicando las fechas de inicio y finalización del encargo.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: MAYO 2026

	
<b>NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO:</b> JAYDY MAGNOLIA CANTOR MUNAR <b>CARGO:</b> TECNICO AREA SALUD <b>CEDULA DE CIUDADANIA:</b> 39.671.950 <b>FECHA DE SUPERVISIÓN:</b> 01/05/2026 AL 31/05/2026	<b>NOMBRE SUPERVISOR SUPLENTE:</b> <b>CARGO:</b> <b>CEDULA DE CIUDADANIA:</b> <b>FECHA DE SUPERVISIÓN:</b>

	
<b>NOMBRE CONTRATISTA:</b>	FELIPE ANDRES BRICEÑO CARDENAS
<b>CARGO O PERFIL:</b>	TECNÓLOGO
<b>CÉDULA DE CIUDADANÍA</b>	1.032.476.523
<b>No. DE CONTACTO:</b>	3057001147

REVISÓ CENTRAL DE CUENTAS