No. **GS-2026-135226-DEBOY-**20.1

Tunja, 04 de Junio del 2026

Señor Coronel
JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO
Comandante Policía Metropolitana de Tunja
Carrera 11, 19 - 85 Centro Histórico
Tunja.

ASUNTO: Informe de supervisión del contrato u orden de compra **No 95-7-20166-26**

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO __X__ O FINAL _-__

Periodo del informe de supervisión

Desde	**04/05/2026**	**Hasta**	**03/06/2026**

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014"*, y la *"Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

Mediante comunicación oficial **No. GS-2026-108215-DEBOY/UPRES – JEFAD – 20.1**, el señor coronel **JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO**, obrando en calidad de comandante Policía Metropolitana de Tunja y ordenador del gasto de la Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá, nombró como supervisor del contrato del asunto al señor subintendente **GABRIEL RICARDO SANCHEZ GALVIS** Responsable Asignación Citas Médicas UPRES DEBOY.

Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: MENSUAL __X__

No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: (00)

INFORMACIÓN DEL CONTRATO.

Contrato No. / Orden de compra No.	**95-7-20166-26**

Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	Prestación de Servicios y de Apoyo a la Gestión como **TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA** para la Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá ESPCO TUNJA
Contratista	**LINA MARIANA PINZON HERRERA**
Representante legal	No Aplica
Valor inicial del contrato u orden de compra	$20.560.461,00
Valor adiciones del contrato u orden de compra	No Aplica
Valor total del contrato u orden de compra	$20.560.461,00
Plazo de ejecución inicial	**SIETE (07) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS**
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra	04/05/2026
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)	31/12/2026
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	No Aplica
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	No Aplica
Adiciones	No Aplica
Modificatorios	No Aplica
Prorrogas	No Aplica
Otros	No Aplica

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:

El supervisor del contrato desarrollo los seguimientos a las actividades adelantadas por el profesional en beneficio de nuestros usuarios y beneficiarios del subsistema de salud de la Policía Nacional.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al sistema de seguridad social)	SI	No. 4655843007 del 03/06/2026

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	CUMPLIO	OBSERVACIONES Y EVIDENCIAS
Ejecutar los protocolos, procesos y guías de manejo del departamento de enfermería, dando cumplimiento a los estándares establecidos.	**SI X NO__**	El profesional dio cumplimiento a la cláusula al ejecutar de forma adecuada los protocolos, procesos y guías del departamento de enfermería, en concordancia con los estándares establecidos, garantizando una atención segura y de calidad
Asistir a la revista de enfermería dando cumplimiento a las actividades de cuidado delegadas para la atención de los usuarios.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al asistir a la revista de enfermería y ejecutar de manera oportuna las actividades de cuidado delegadas, garantizando una atención adecuada a los usuarios conforme a los lineamientos establecidos.
Orientar, vigilar y acompañar en caso necesario al paciente durante su estancia en el servicio o traslado a los diferentes departamentos de diagnóstico y tratamiento con expediente o solicitud de estudio.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al orientar, vigilar y acompañar oportunamente al paciente durante su estancia y en los traslados a los diferentes servicios, asegurando el manejo adecuado del expediente y las solicitudes de estudio conforme a los lineamientos establecidos.
Participar en la programación de actividades de entrenamiento, socialización, evaluación y seguimiento del personal de enfermería, con el fin de mantenerse actualizado e informado	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al participar activamente en la programación de actividades de entrenamiento, socialización, evaluación y seguimiento del personal de enfermería, contribuyendo a su actualización y fortaleciendo el cumplimiento de los lineamientos institucionales.
Informar y evidenciar situaciones que se generen de la atención en salud (evento adverso e incidente), para así dar atención de forma oportuna a cualquier situación presentada por el paciente.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al informar y evidenciar oportunamente los eventos adversos e incidentes, garantizando una respuesta adecuada y oportuna ante las situaciones presentadas en la atención del paciente.
Realizar el aseo y desinfección de los elementos propios del desempeño de su función, según los cronogramas de desinfección y los protocolos establecidos por el comité de infecciones y el departamento de enfermería.	**SI X NO__**	Realizar el aseo y desinfección de los elementos propios del desempeño de su función, según los cronogramas de desinfección y los protocolos establecidos por el

		comité de infecciones y el departamento de enfermería.
Proporcionar cuidados generales al paciente como son: cambio de ropa de cama, baño, auxilio en la ingesta de alimentos, enseñar procedimientos higiénicos dietéticos favorables para el paciente, así como a los familiares de los mismos.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al brindar cuidados generales al paciente de manera oportuna, incluyendo higiene, confort, apoyo en la alimentación y educación a pacientes y familiares, garantizando una atención integral y de calidad.
Ejecutar tratamientos de enfermería responsablemente, interactuando de forma permanente con la familia.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al ejecutar los tratamientos de enfermería de manera responsable, manteniendo una comunicación constante con la familia, lo que favoreció una atención integral y oportuna del paciente.
Manejar los biológicos (transporte, envase y conservación de los mismos) de acuerdo con lo estipulado en la Resolución 412 de 2000. Apoyar las labores de registro y aplicación de biológicos.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al manejar adecuadamente los biológicos conforme a la normatividad vigente y apoyar de manera oportuna las labores de registro y aplicación, garantizando seguridad y calidad en la atención
Realizar las actividades establecidas en la gestión documental, aplicando la normatividad vigente en cuanto al manejo de la historia médico laboral e historia clínica.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al realizar las actividades de gestión documental conforme a la normatividad vigente, garantizando el adecuado manejo de la historia clínica y médico laboral con oportunidad, precisión y confidencialidad.
Aplicar la normatividad vigente para el manejo de historias clínicas e historias médico-laborales y gestionar adecuadamente el archivo documental.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al aplicar la normatividad vigente en el manejo de historias clínicas y médico-laborales, así como al gestionar de manera adecuada el archivo documental, garantizando organización, confidencialidad y cumplimiento de los lineamientos establecidos.
Cumplir con el plan de cuidados específicos para cada usuario a cargo, brindando atención con calidad.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al ejecutar el plan de cuidados específicos de cada usuario de manera oportuna y adecuada, garantizando una atención con calidad y acorde a las necesidades del paciente.

Colaborar en la adecuación y preparación de pacientes para la atención en consulta externa.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al colaborar de manera oportuna en la adecuación y preparación de los pacientes para la atención en consulta externa, garantizando condiciones adecuadas para una atención eficiente y de calidad.
Participar activamente en la socialización de protocolos y guías de enfermería y medicina.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al participar activamente en la socialización de protocolos y guías de enfermería y medicina, contribuyendo a la apropiación y aplicación de los lineamientos institucionales.
Valorar el estado de salud del usuario para establecer prioridades de atención.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al valorar oportunamente el estado de salud de los usuarios, permitiendo establecer prioridades de atención y garantizando una intervención adecuada y de calidad
Ejecutar tratamientos de enfermería e interactuar permanentemente con la familia o cuidador del paciente	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al ejecutar los tratamientos de enfermería de manera adecuada, manteniendo una interacción permanente con la familia o cuidador, garantizando una atención integral y oportuna del paciente.
Orientar a los pacientes sobre los diferentes servicios prestados.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al orientar de manera clara y oportuna a los pacientes sobre los servicios prestados, favoreciendo el acceso adecuado y la continuidad de la atención.
Participar en actividades de capacitación, evaluación y seguimiento del personal de enfermería.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al participar activamente en las actividades de capacitación, evaluación y seguimiento del personal de enfermería, contribuyendo al fortalecimiento de competencias y al mejoramiento continuo de la calidad en la atención.
Ejecutar procedimientos de enfermería bajo supervisión y registrar los procedimientos realizados con consentimiento informado del paciente.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al ejecutar los procedimientos de enfermería bajo la supervisión correspondiente y registrar adecuadamente las actividades realizadas, garantizando el

		consentimiento informado del paciente y el cumplimiento de los lineamientos establecidos.
Llevar registros completos, suficientes y oportunos en la historia clínica.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al llevar registros completos, suficientes y oportunos en la historia clínica, garantizando la calidad, trazabilidad y continuidad de la atención.
Cumplir con las normas de custodia y manejo de historias clínicas establecidas en la Resolución 1995 de 1999 “por la cual se establece normas para el manejo de la historia clínica”.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al acatar las normas de custodia y manejo de historias clínicas conforme a la Resolución 1995 de 1999, garantizando la confidencialidad, integridad y adecuada gestión de la información del paciente.
Realización de informes y cumplimientos requeridos por la unidad prestadora de salud Boyacá, según los requerimientos que sea hagan	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al realizar de manera oportuna los informes y atender los requerimientos solicitados por la Unidad Prestadora de Salud Boyacá, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos.
Realizar remisiones de pacientes a la red contratada (referencia y contrarreferencia).	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al realizar de manera adecuada las remisiones de pacientes a la red contratada, garantizando los procesos de referencia y contrarreferencia de forma oportuna y conforme a los lineamientos establecidos.
Manejar y conocer los esquemas PAI y EXTRAPAI.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al manejar y demostrar conocimiento adecuado de los esquemas PAI y EXTRAPAI, aplicándolos conforme a los lineamientos establecidos y garantizando la calidad en la atención.
Participar en jornadas de vacunación programadas.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al participar activamente en las jornadas de vacunación programadas, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos de salud y garantizando una atención oportuna y de calidad
Tomar muestras de laboratorio.	**SI X NO__**	El profesional cumplió parcialmente con la cláusula, teniendo en cuenta que durante el periodo evaluado sus funciones

		estuvieron orientadas a la asignación de citas médicas; no obstante, cuenta con la competencia para la toma de muestras de laboratorio conforme a los lineamientos establecidos.
Portar el carné institucional que lo identifique como contratista de la unidad prestadora de salud tipo B Boyacá en lugar visible dentro de las instalaciones de la Policía Nacional o en los sitios designados para el cumplimiento de objeto del contractual.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al portar de manera visible el carné institucional, garantizando su adecuada identificación dentro de las instalaciones y en los espacios asignados para el cumplimiento de sus funciones.
Asistir a inducciones, capacitaciones y demás actividades programadas por la unidad prestadora de salud tipo B Boyacá.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al asistir de manera oportuna a las inducciones, capacitaciones y demás actividades programadas, contribuyendo a su actualización y al cumplimiento de los lineamientos institucionales.
La contratista se compromete a dar cumplimiento en lo pactado en la macro agenda de forma mensual con el fin de no incurrir en cumplimientos y alteraciones en la misionalidad de la unidad prestadora de salud tipo B Boyacá.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al dar cumplimiento a la macro agenda mensual, ejecutando las actividades programadas de manera oportuna y acorde a la misionalidad de la unidad prestadora de salud tipo B Boyacá.
La contratista se compromete a dar cumplimiento en lo pactado en la macro agenda de forma mensual con el fin de no incurrir en incumplimientos y alteraciones en la misionalidad de la Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al ejecutar de manera oportuna las actividades establecidas en la macro agenda mensual, garantizando el cumplimiento de los compromisos y el adecuado desarrollo de la misionalidad de la Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá.
Las demás que le sean asignadas por el supervisor y/o jefe de la Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá y que tengan relación con la naturaleza del objeto contractual.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al atender de manera oportuna y adecuada las demás funciones asignadas por el supervisor y/o jefe, siempre en concordancia con la naturaleza del objeto contractual y los lineamientos institucionales.
Confidencialidad e integridad de la información institucional: Dada la naturaleza de las actividades a realizar en desarrollo del objeto contractual, el contratista debe garantizar la preservación de la	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al garantizar la confidencialidad e integridad de la información institucional,

integridad y confidencialidad de la información institucional a la cual llegare a tener acceso directamente o por intermedio de terceros; en tal virtud, adoptará todas las medidas que sean necesarias para impedir su duplicación, sustracción, divulgación, alteración, ocultamiento o utilización indebida y suscribirá con la entidad los formatos de confidencialidad o reserva a que haya lugar. En virtud del presente contrato, el contratista se obliga a no suministrar información que obtenga o conozca con ocasión de la ejecución del contrato, tales como: Información locativa o de arquitectura física. Lugares a los cuales tenga acceso con ocasión de la labor. Información contenida en los sistemas de información. Documentación física. Archivos digitales. Información de los funcionarios y contratistas. Información de los usuarios del Subsistema de Salud. Toda esta información tiene carácter reservado y confidencial.		manejando de forma responsable los datos a su cargo y evitando su uso indebido, en concordancia con los lineamientos y compromisos establecidos.
Cláusula de Confidencialidad: Las partes acuerdan que cualquier información intercambiada, facilitada o creada entre ellas para el cumplimiento del objeto contractual será mantenida en estricta confidencialidad. La parte receptora correspondiente solo podrá revelar información confidencial a quienes la necesiten y estén autorizados previamente por la parte de cuya información confidencial se trata, se considera también información confidencial: a) aquella que como conjunto o por la configuración o estructuración exacta de sus componentes, no sea generalmente conocida entre los expertos en los campos correspondientes, b) la que no sea de fácil acceso, y c) aquella información que no esté sujeta a medidas de protección razonables, de acuerdo con las circunstancias del caso, a fin de mantener su carácter confidencial.	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al mantener la confidencialidad de la información intercambiada durante la ejecución del contrato, garantizando su uso adecuado y restringiendo su acceso únicamente a personal autorizado, conforme a los lineamientos establecidos.
Cumplimiento de la normatividad: El contratista acatará los lineamientos del Régimen de protección de datos y demás aspectos relacionados con el tratamiento de la información que les sea aplicable, en el marco de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y de la Ley 1712 de 2014, del capítulo 25 título 2 del libro 2 de la parte 2 del Decreto 1074 de 2015 y las normas que lo modifiquen reglamenten o sustituyan en virtud de lo cual se hacen responsables de la privacidad, seguridad y confidencialidad y la	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al acatar la normatividad vigente en materia de protección de datos y manejo de la información, garantizando la privacidad, seguridad y confidencialidad conforme a las disposiciones legales y los lineamientos institucionales establecidos.

Resolución No. 08310 de 2016 por la cual se expide el Manual de Seguridad de la Información para la Policía Nacional		
Durante la prestación de servicio y conforme a la política de calidad y a los principios de humanización adoptados por la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional, el contratista deberá brindar trato adecuado al usuario del subsistema de salud de la policía nacional conforme a los principios de humanización, respeto, dignidad, empatía, comunicación clara y amable, oportunidad en la atención, confidencialidad y vocación del servicio	**SI X NO__**	El profesional cumplió con la cláusula al brindar un trato adecuado a los usuarios, basado en principios de humanización, respeto, dignidad, empatía y comunicación clara, garantizando una atención oportuna, confidencial y con vocación de servicio.

2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

No aplica

3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido **(30)** días calendarios desde que inició el plazo de ejecución del contrato, restando **(207)** días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Policía Nacional realizará los pagos al contratista por el tiempo de ejecución del contrato por **SIETE (07) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS**, que se efectuarán entre el 1 al 15 de cada mes de la presente anualidad. Cada pago del presente contrato se efectuará en mensualidades vencidas de acuerdo al derecho a turno y la programación del Plan Anual de Caja (PAC) por un valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MONEDA LEGAL ($2.602.590,00).** De acuerdo a la Resolución No 0095 del 02/03/2026 "Por el cual se establecen las tablas de perfiles y honorarios de las personas naturales que celebren contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional y se dictan otras disposiciones". Los pagos se harán en la cuenta que se indica en el ítem número 9 del presente contrato; los cuales se efectuarán una vez se perfeccione el presente documento y se emita el recibo a satisfacción para cada uno de ellos, por parte del supervisor del contrato. De igual forma teniendo en cuenta la Ordenanza 030 del 25 de octubre del 2005 **"POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA EMISIÓN DE LA ESTAMPILLA PRO DESARROLLO DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA" y el Comunicado 035 del 26 de agosto del 2022 "POR MEDIO DE LA CUAL SE DAN ORIENTACIONES PARA LA LIQUIDACIÓN Y PAGO DE LA ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UPTC"** el Contratista realizará el pago correspondiente por concepto de estampilla liquidando el 1% al valor mensual en el Banco de Bogotá, hecho este proceso se generará un código QR que emitirá la respectiva estampilla, el cual será escaneado y verificado por la unidad encargada de la entidad contratante, requisito indispensable como soporte para el pago, su incumplimiento tendrá como efecto la reprogramación presupuestal para el mes siguiente. Así mismo LA CONTRATISTA deberá relacionar en la respectiva cuenta de cobro, el número o referencia de la planilla de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, mes vencido, que le corresponden según la ley.

4.1 Ejecución Financiera y Pagos:

Dentro de la información suscrita se puede evidenciar en los porcentajes de pago la presente información así:

a. Balance general de pagos y entregas

	Valor en pesos	% del valor del contrato u orden de compra
Valor total del contrato u orden de compra	$ 20.560.461,00	100.00%
Valor total de las entregas	$ 2.602.590,00	12,66%
Valor total facturado	$ 2.602.590,00	12,66%
Valor facturado pendiente de pago	$ 2.602.590,00	12,66%
Valor pagado	$ 0,00	0,00%
Valor pendiente de entrega	$ 17.957.871,00	87,34%

b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor Facturado	No. factura	Valor Pagado	Valor Deducciones	No. orden de pago
Cuenta Cobro 01	$ 2.602.590,00	Del 04/05/2026 al 03/06/2026	$2.602.590,00	01	$0.00	$0.00	pendiente

4.2 Entrada de Bienes *(verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica).*

No aplica

5. RECOMENDACIONES

Se sugiere al profesional dejar soportado en el Sistema Integrado de Atención en Salud (SISAP), en el estándar de panel ambulatorio, los procedimientos que realiza de acuerdo a su profesión; dado que la historia clínica (HC) es un documento obligatorio y necesario en el desarrollo de las prácticas de atención sanitarias de personas humanas y tiene diversas funciones que la constituyen como una herramienta fundamental de un buen desarrollo de la práctica médica legal. Además, de esto es un indicador que mide la productividad de funcionario por servicios, que se verifica en la Ficha Técnica de Productividad (FTP SISAP) / REPORTES SISAP/REPORTES de manera mensual, siendo fundamental para soporte del dueño de la necesidad en este caso el Jefe de Establecimiento de sanidad Policial Complementario, para justificar ante plan de necesidades y cargas laborales

6. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	**SI _X_**	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO__	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

Firma_____

Subintendente **GABRIEL RICARDO SÁNCHEZ GALVIS**
Responsable Asignación Citas Médicas UPRES DEBOY
Supervisor Contrato No. 95-7-20166-26
Correo electrónico: gabriel.sanchez9909@correo.policia.gov.co
No. Celular: 350-5560995