

**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB**  
**NIT. 802.011.065-5**

**DEBE A**  
**EDGARDO ENRIQUE DE LA HOZ DONADO**  
**CC. 72.431.996**

**VALOR DEL PAGO MENSUAL:** SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS MONEDA LEGAL (\$7.493.451)

**PERIODO A CANCELAR:** Quinto pago Contrato **20260218**

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB.

**N° Contrato:** 20260218  
**N° Contrato:** 20260218-001

**N° CDP:** 260410  
**N° CDP:** 261059

**N° RP:** 260229  
**N° RP:** 261841

**CONSIGNAR EN CTA DE AHORRO DE BANCO BANCO NU: 10918747**

Barranquilla, 03 de junio de 2026

---

**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA**  
**Rad:** 2026022603 **Fecha:** 04/06/2026 **Hora:** 09:24:24  
**Asunto:** CUENTA DE COBRO 20260218 QUINTO PAGO  
**Anexos:** 12 FOLIOS  
**Remite:** EDGARDO ENRIQUE DE LA HOZ DONADO  
**Destino:** MELISSA DAVID DIAZ



**EDGARDO ENRIQUE DE LA HOZ DONADO**  
CC. 72.431.996  
Celular: 3013860604  
ing.enrique.donado@gmail.com

Fecha: 03 de junio de 2026

Acta de recibo Inicial \_\_Parcial \_X\_ Final \_\_\_\_\_

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato No. 20260218
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	EDGARDO ENRIQUE DE LA HOZ DONADO
Objeto del contrato: Prestación de servicios de profesionales en la Institución Universitaria De Barranquilla - IUB.	

Valor del contrato:	\$37.467.255,00	RP Número:	260229
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	Recursos propios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	24 de enero de 2026	Fecha de finalización:
			31 de mayo de 2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:
			N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	Contrato No. 20260218-001
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	EDGARDO ENRIQUE DE LA HOZ DONADO
Objeto del contrato: ADICIÓN AL CONTRATO 20260218 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del adicional contrato:	\$14.986.902	Valor Total Del Contrato	\$ 52.454.157	RP Número:	261841
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	COOPERATIVAS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	24 de enero de 2026	Fecha de finalización:	31 de julio de 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Para Pagar Parcial: SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS MONEDA LEGAL (\$7.493.451)	
Periodo al que corresponde el pago:	Quinto pago Contrato 20260218

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$375.000	ABRIL 2026
Pensión	16%	\$480.000	ABRIL 2026
ARL		\$15.700	ABRIL 2026

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha

CONTRATO		20260218		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$37.467.255,00	20260007788	\$112.000	21/01/2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$37.467.255,00	20260007792	\$937.000	21/01/2026
Estampilla Pro Cultura	\$37.467.255,00	20260007785	\$187.000	21/01/2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO		20260218-001		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$14.986.902	20260062972	\$45.000	02/06/2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$14.986.902	20260062962	\$375.000	02/06/2026
Estampilla Pro Cultura	\$14.986.902	20260062966	\$75.000	02/06/2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago

Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

<b>Interventor(es) o Supervisor (es):</b>	IVÁN MARQUEZ DIAZ		
<b>Por parte del contratista:</b>	EDGARDO ENRIQUE DE LA HOZ DONADO		
<b>Lugar donde se realiza la reunión</b>	OFICINA DE POSGRADOS		
<b>Hora de inicio (a.m./p.m.)</b>	2:00 p.m.	<b>Hora de finalización (a.m./p.m.)</b>	3:00 p.m.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

<b>Actividad /Compromiso</b>	<b>Justificación / Observación</b>
Realizar el seguimiento administrativo del ciclo de ingreso a los programas de posgrado, garantizando trazabilidad y registro sistemático de aspirantes en las bases institucionales y sistemas CRM definidos para tal fin.	Se ejecutaron las actividades
Elaborar proyecciones de calendarios académicos administrativos correspondientes a cada periodo, asegurando articulación con la Vicerrectoría Académica, decanaturas y áreas de apoyo como Admisiones.	Se ejecutaron las actividades
Planificar y mantener actualizados los cronogramas institucionales asociados a oferta, inscripciones y procesos internos, asegurando la definición de hitos operativos y la emisión oportuna de reportes de avance. 4. Consolidar informes semestrales y tableros ejecutivos con cifras de comportamiento de matrículas y demanda proyectada, orientados a apoyar la toma de decisiones institucionales y la gestión estratégica de la oferta.	Se ejecutaron las actividades
Diseñar y ejecutar estrategias de mercadeo digital orientadas a la difusión y captación para los programas de posgrado, en coherencia con calendarios institucionales y segmentos de mercado definidos.	Se ejecutaron las actividades
Administrar y actualizar los contenidos digitales vinculados a la oferta de posgrados en los canales institucionales autorizados, garantizando alineación con los lineamientos de comunicaciones y la imagen institucional.	Se ejecutaron las actividades
Coordinar el relacionamiento interno con coordinadores de programa y dependencias administrativas, canalizando información, documentación y requerimientos logísticos necesarios para el funcionamiento operativo de los programas.	Se ejecutaron las actividades

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: **5.0**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	22	De	JUNIO	de	2026
-----------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (03)

Tres	días del mes de	Junio	de	2026
------	-----------------	-------	----	------

  
IVÁN ALBERTO MÁRQUEZ DIAZ  
SUPERVISOR o INTERVENTOR

  
EDGARDO DE LA HOZ DONADO  
CONTRATISTA