| | FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-047 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA | VERSIÓN No. | 01 |
| | | VIGENCIA: | 13-03-2026 |

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **Unidad y/o Dependencia** | **EPFAC** |
| **Fecha del informe** | Dia: 03 Mes: 06 Año: 2026 |
| **Tipo de informe** | Parcial: X Final: |
| **Periodo evaluado** | Mes: MAYO Año: 2026 |
| **Número de Contrato** | 017-00-P-EPFAC-GRUAC-2026 |
| **Contratista** | INGRI TATIANA LOTERO CARMONA, identificada con cédula No. 1.053.798.750 de Manizales (Caldas), domiciliada en la ciudad de Bogotá, en su calidad de Representante Legal de la Empresa LION FEEL S.A.S.- NIT. 901.720.593-3. |
| **Objeto** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO A LA MOVILIDAD ACADÉMICA Y EVENTOS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA EPFAC |
| **Valor del Contrato** | $110.000.000 COP CIENTO DIEZ MILLONES DE PESOS |
| **Fecha Suscripción** | Dia: 06 Mes: 05 Año: 2026 |
| **Plazo de Ejecución** | Dia: 30 Mes: 11 Año: 2026 |
| **Forma de Pago** | • Que el día 06 de mayo de 2026 se suscribió mediante Plataforma SECOPII el contrato electrónico Aceptación de Oferta **No. 017-00-P-EPFAC-GRUAC-2026, CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA Y LION FEEL S.A.S.- NIT. 901.720.593-3**, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO A LA MOVILIDAD ACADÉMICA Y EVENTOS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA EPFAC, por valor de: CIENTO DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 110.000.000) IMPUESTOS INCLUIDOS** y plazo de ejecución: **Desde la aceptación de la oferta, el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato hasta el 30 DE NOVIEMBRE DE 2026**.<br>• Que se hace necesario confirmar la forma de pago de la presente Aceptación de Oferta de Mínima Cuantía No. 017-00-P-EPFAC-GRUAC-2026, quedará conforme se encuentra registrado en el Concepto Presupuestal del **CDP No. 14026,** así: |

| MES DE EJECUCIÓN | PAC MES DE PAGO 2026 | VALOR (CORTES DE FACTURACIÓN) |
|---|---|---|
| Mayo 2026 | PAC Julio | De acuerdo con facturación y recibo a satisfacción del supervisor con corte **28 de mayo de 2026** |
| Junio 2026 | PAC Agosto | De acuerdo con facturación y recibo a satisfacción del supervisor con corte **26 de junio de 2026** |
| Agosto 2026 | PAC Octubre | De acuerdo con facturación y recibo a satisfacción del supervisor con corte **27 de agosto de 2026** |
| Septiembre 2026 | PAC Noviembre | De acuerdo con facturación y recibo a satisfacción del supervisor con corte **29 de septiembre de 2026** |
| Octubre 2026 | PAC Diciembre | De acuerdo con facturación y recibo a satisfacción del supervisor con corte **29 de octubre de 2026** |
| Noviembre 2026 | Cuentas por pagar 2026, pagadero en el primer trimestre 2027 | De acuerdo con facturación y recibo a satisfacción del supervisor con corte **30 de noviembre de 2026** |

## 2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **Registro Presupuestal** | No.: 436426 Dia: 07 Mes: 05 Año: 2026 |

| | |
|---|---|
| **Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)** | N/A |
| **Registro Presupuestal VF** | N/A |
| **Aprobación Garantía de Cumplimiento** | Dia: 06 Mes: 05 Año: 2026 |
| **Aprobación Garantía RCE** | N/A |
| **Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)** | N/A |
| **Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)** | Dia: 13 Mes: 05 Año: 2026 |

## 3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

| **PRIMER MODIFICATORIO** | |
|---|---|
| **Fecha firma Modificatorio** | NO APLICA. |
| **Objeto de la Modificación** | NO APLICA. |
| **Valor Adicionado / reducción (Si aplica)** | NO APLICA. |
| **Nuevo Valor Contrato** | NO APLICA. |
| **Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)** | NO APLICA. |
| **Registro Presupuestal Ajustado** | NO APLICA. |
| **Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)** | NO APLICA. |
| **Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)** | NO APLICA. |
| **Aprobación - Otras Garantías** | NO APLICA. |

| **PRIMERA SUSPENSIÓN** | |
|---|---|
| **Fecha firma** | NO APLICA. |
| **Objeto de la Suspensión** | NO APLICA. |
| **Reinicio** | NO APLICA. |
| **Observaciones** | NO APLICA. |

## 4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO) |
|---|---|---|
| NO APLICA. | NO APLICA. | NO APLICA. |
| NO APLICA. | NO APLICA. | NO APLICA. |
| NO APLICA. | NO APLICA. | NO APLICA. |
| NO APLICA. | NO APLICA. | NO APLICA. |

## 5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

| | |
|---|---|
| **Avance Físico** | 18.14 % |
| **Avance en Tiempo** | 10.9 % |
| **Estado del Contrato** | En ejecución: X Ejecutado: Suspendido: |
| **Cumplimiento general** | Sí X No |

## 6. ESTADO FINANCIERO

| | |
|---|---|
| **Valor del Contrato** | $110.000.000 |
| **Valor y Porcentaje de Pagos realizados** | $0 (0 %) |
| **Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar** | $110.000.000 (100%) |

| Pago No. | Fecha Acta Recibo a Satisfacción | No Factura y Fecha | Valor Tramitado | No Orden de Pago y fecha | Valor Pagado |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 25-mayo-2025 | FE-269 (03-06-2026) | $19.953.646 | PDTE | PDTE |
| | | | | | PDTE |
| | | | | **Total Pagos** | $0 |

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).**

**EN TRAMITE PRIMER PAGO**

## 7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

| | |
|---|---|
| **Objeto contractual** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Cronograma** (Adjunto) | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Especificaciones técnicas** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Obligaciones contractuales generales y especificas** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Clausula Catalogación** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Clausula Offset** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Cargue facturas en Plataforma SECOP II** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Otras obligaciones de ejecución** (ponderables, entregables etc.). | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Otros** | NO APLICA |

### 7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

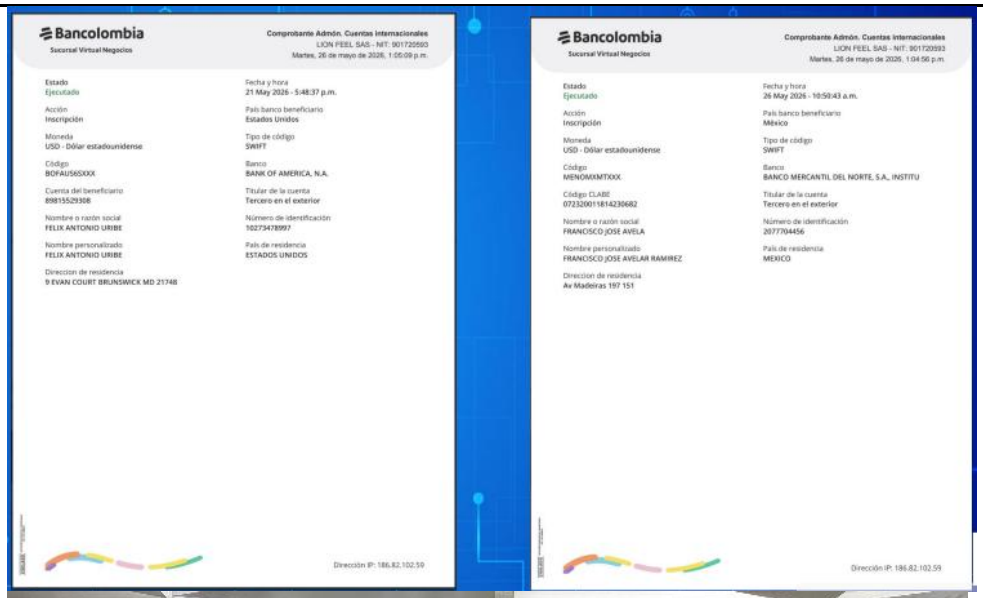
En mi calidad de supervisor del Contrato No. 017-00-P-EPFAC-GRUAC-2026, cuyo objeto es la prestación de servicios para el apoyo a la movilidad académica y eventos educativos de formación a nivel local, nacional e internacional de la EPFAC, me permito dejar constancia que el contratista dio cumplimiento a los requerimientos asociados a los eventos programados, conforme a las especificaciones técnicas, logísticas y administrativas previamente definidas por la supervisión.

En este sentido, se verificó la correcta ejecución del Simposio de Investigación de la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral, realizado en la ciudad de Bogotá D.C. durante el mes de mayo de 2026, el cual contempló la atención integral de un evento para un aforo aproximado de 30 a 60 participantes.

De acuerdo con la revisión efectuada, el contratista garantizó la prestación de los servicios requeridos, incluyendo honorarios de ponentes internacionales, alojamiento, alimentación, transporte, tiquetes aéreos, así como el suministro de material de trabajo y difusión, cumpliendo con los estándares de calidad y oportunidad exigidos en el contrato.

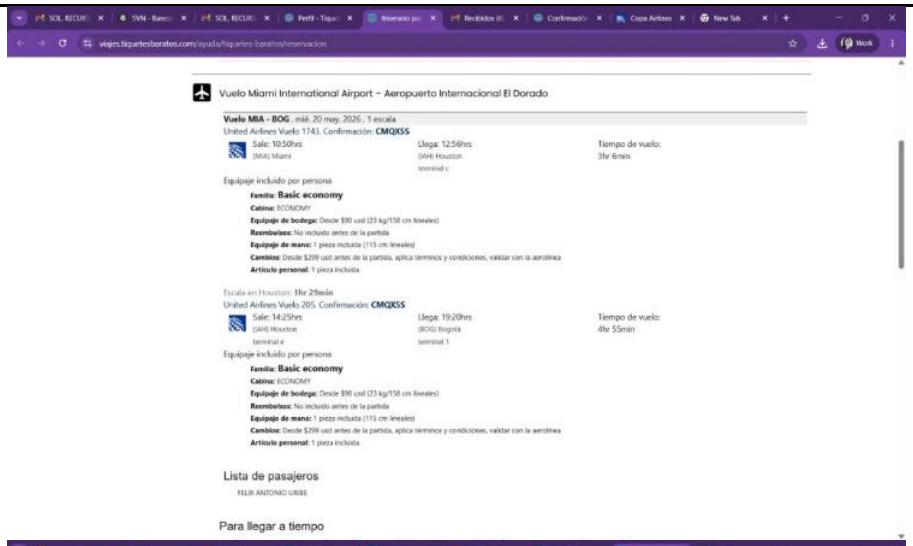
En consecuencia, y una vez realizada la inspección correspondiente, se evidencia que los servicios prestados se ejecutaron a satisfacción, en condiciones de tiempo, modo y lugar acordadas, contribuyendo al adecuado desarrollo de la actividad académica programada

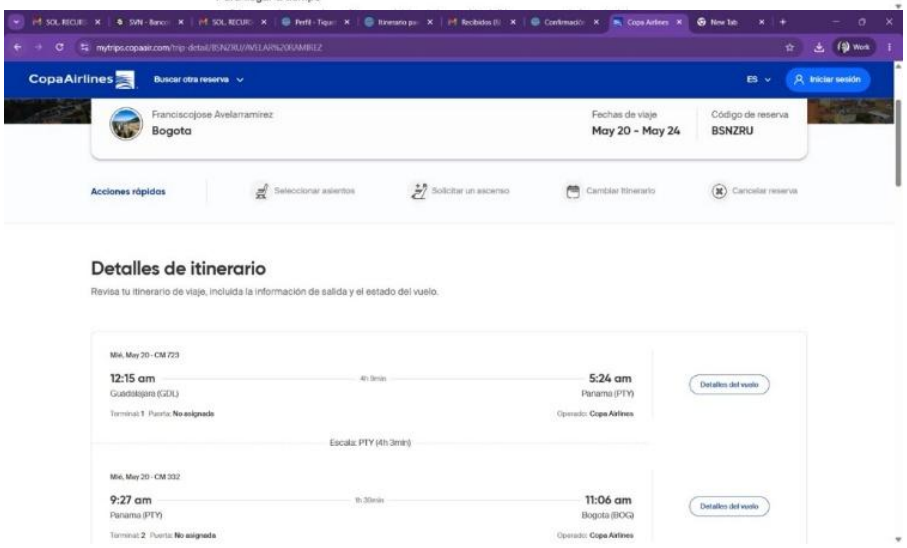
| DESCRIPCION DE SERVICIOS RECIBIDOS | OBSERVACIONES GENERALES |
|---|---|
| **Honorarios Dos (02) Ponentes Internacionales** | En el desarrollo del evento académico denominado Simposio de Investigación de la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral (MADGSI), realizado el día 21 de mayo de 2026 en la Universidad del Rosario, Bogotá D.C., se verificó por parte de la supervisión el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con la contratación y pago de honorarios a los ponentes internacionales invitados.<br>En este sentido, el contratista realizó el pago correspondiente a los honorarios profesionales de los ponentes internacionales: Francisco José Avelar Ramires, identificado con No. MD - 10273478997, con residencia en Brunswick, MD (Estados Unidos), y Félix Antonio Uribe, identificado con No. IDMex2077704456, con residencia en Zapopan, Jalisco (México), conforme a las condiciones previamente establecidas y autorizadas por la supervisión.<br>Se evidenció que dichos pagos fueron efectuados oportunamente a través de las entidades bancarias reportadas por cada ponente, cumpliendo con los parámetros contractuales, tributarios y administrativos aplicables, garantizando así la participación efectiva de los expertos internacionales y el adecuado desarrollo del evento académico en apoyo a la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral (MADGSI). |

| | |
|---|---|
| | <br> |
| **Alojamiento (3 días - 2 noches para los 2 ponentes). Acomodación sencilla (mínimo hotel 4 estrellas)** | De igual manera, se verificó el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el alojamiento de los ponentes internacionales invitados, evidenciando que los señores Francisco José Avelar Ramires y Félix Antonio Uribe fueron hospedados en el Hotel Marriott de la ciudad de Bogotá D.C., establecimiento que cumple con la clasificación de mínimo cuatro (4) estrellas, conforme a los requerimientos definidos por la supervisión. |

| | |
|---|---|
| | El servicio de alojamiento se prestó durante tres (03) días y dos (02) noches, en acomodación sencilla para cada uno de los ponentes, garantizando condiciones adecuadas de comodidad, ubicación y calidad, en concordancia con las especificaciones técnicas establecidas en el contrato. Lo anterior permitió asegurar la participación oportuna de los expertos internacionales y el correcto desarrollo del evento académico en apoyo a la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral (MADGSI).desde el día 20 de mayo al 22 de mayo 2026.<br><br><br>Fairfield<br>BY MARRIOTT<br>BOGOTA EMBAJADA<br>20 Mayo 2026<br>Sr Francisco Avelar<br>Colombia<br>Estimado Sr. Avelar,<br>Gracias por hacer su reservación en Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. El lugar preferido para hospedarse. De acuerdo a su solicitud, le proporcionamos la siguiente confirmación de su reservación.<br>Fecha Llegada \| Fecha Salida \| Renta por Noche \| Numero de confirmación<br>20-05-26 \| 22-05-26 \| 84.30 USD + Impts. \| 82467182<br>El tipo de habitación es **Guest Room, 1 Queen** y esta garantizada para llegar tarde el día de su llegada. Si considera necesario cancelar ó hacer un cambio de planes, por favor comuníquese con nosotros lo antes posible.<br>Una vez más, gracias por elegir Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. Esperamos tenerlo como nuestro huésped pronto y atenderle como usted se merece.<br>Saludos cordiales,<br>Oficina de Reservaciones<br>Carrera 51 #24-35, Bogotá, 111321, Colombia<br>Tel: +57 601-4893000 - www.marriott.com/bogfi<br>Fairfield<br>BY MARRIOTT<br>BOGOTA EMBAJADA<br>20 Mayo 2026<br>Sr Felix Uribe<br>Colombia<br>Estimado Sr. Uribe,<br>Gracias por hacer su reservación en Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. El lugar preferido para hospedarse. De acuerdo a su solicitud, le proporcionamos la siguiente confirmación de su reservación.<br>Fecha Llegada \| Fecha Salida \| Renta por Noche \| Numero de confirmación<br>20-05-26 \| 22-05-26 \| 84.30 USD + Impts. \| 82482234<br>El tipo de habitación es **Guest Room, 1 Queen** y esta garantizada para llegar tarde el día de su llegada. Si considera necesario cancelar ó hacer un cambio de planes, por favor comuníquese con nosotros lo antes posible.<br>Una vez más, gracias por elegir Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. Esperamos tenerlo como nuestro huésped pronto y atenderle como usted se merece.<br>Saludos cordiales,<br>Oficina de Reservaciones<br>Carrera 51 #24-35, Bogotá, 111321, Colombia<br>Tel: +57 601-4893000 - www.marriott.com/bogfi |
| **Alimentación (3 días para los 2 ponentes)** | Así mismo, se verificó el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con la alimentación de los ponentes internacionales invitados, evidenciando que los señores Francisco José Avelar Ramires y Félix Antonio Uribe contaron con el servicio de alimentación durante tres (03) días, conforme a los requerimientos establecidos por la supervisión.<br><br>Dicho servicio fue prestado de manera oportuna y adecuada, garantizando condiciones de calidad e idoneidad, en concordancia con las especificaciones técnicas del contrato, lo cual contribuyó al bienestar de los ponentes y al normal desarrollo de las actividades académicas programadas en el marco del evento en apoyo a la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral (MADGSI). |

| | |
|---|---|
| | <br>Bogotá, 20 de mayo de 2026<br>SEÑOR:<br>FRANCISCO AVELAR<br>ASUNTO: ACTA DE ENTREGA RUBRO ALIMENTACIÓN<br>Señor Francisco se le hace la entrega del valor de $367.500 en efectivo correspondiente a los servicios de alimentación durante su estadía en la ciudad de Bogotá.<br>ENTREGA<br>TATIANA LOTERO<br>REPRESENTANTE LEGAL<br>LION FEEL SAS<br>RECIBE<br>Francisco Jose Avelar Ramirez<br>Pasaporte: G23195320<br>Lion Feel<br>Bogotá, 20 de mayo de 2026<br>SEÑOR:<br>FELIX ANTONIO URIBE<br>ASUNTO: ACTA DE ENTREGA RUBRO ALIMENTACIÓN<br>Señor Felix Uribe se le hace la entrega del valor de $367.500 en efectivo correspondiente a los servicios de alimentación durante su estadía en la ciudad de Bogotá.<br>RECIBE<br>TATIANA LOTERO<br>REPRESENTANTE LEGAL<br>LION FEEL SAS<br>ENTREGA<br>FELIX ANTONIO URIBE<br>Pasaporte: 681215503<br>Lion Feel |
| **Tiquetes aéreos ida y regreso (NORTEAMÉRICA / EUROPA / SURAMÉRICA para 2 personas). Artículo personal y equipaje de mano (10 kg** | De igual forma, se verificó el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con la adquisición de tiquetes aéreos internacionales ida y regreso para los ponentes internacionales, en rutas correspondientes a Norteamérica y Suramérica, incluyendo el artículo personal y equipaje de mano de hasta 10 kg por pasajero, conforme a las especificaciones establecidas en el contrato.<br><br>En este sentido, se evidenció la correcta gestión de los itinerarios de viaje para los ponentes: Francisco José Avelar Ramírez, con ruta Guadalajara (México) – Bogotá D.C. (20 de mayo de 2026) y retorno Bogotá D.C. – Guadalajara (24 de mayo de 2026); así como Félix Antonio Uribe, con ruta Miami (Estados Unidos) – Bogotá D.C. (20 de mayo de 2026) y retorno Bogotá D.C. – Miami (24 de mayo de 2026).<br><br>De acuerdo con la revisión realizada, los tiquetes fueron adquiridos en clase económica, garantizando las condiciones de transporte requeridas, incluyendo escalas autorizadas, tiempos de conexión adecuados y cumplimiento de las políticas de equipaje previstas.<br><br>Lo anterior aseguró el traslado oportuno de los ponentes internacionales, permitiendo su participación efectiva en el evento académico en apoyo a la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral (MADGSI). |


Vuelo Miami International Airport – Aeropuerto Internacional El Dorado
Vuelo MIA - BOG . mié. 20 may. 2026 . 1 escala
United Airlines Vuelo 1743. Confirmación: CMQXSS
Sale: 10:50hrs
(MIA) Miami
Llega: 12:56hrs
(IAH) Houston
Tiempo de vuelo:
3hr 6min
Equipaje incluido por persona
Familia: Basic economy
Cabina: ECONOMY
Equipaje de bodega: Desde $90 usd (23 kg/158 cm lineales)
Reembolsos: No incluido antes de la partida
Equipaje de mano: 1 pieza incluida (115 cm lineales)
Cambios: Desde $299 usd antes de la partida, aplica términos y condiciones, validar con la aerolínea
Artículo personal: 1 pieza incluida
Escala en Houston: 1hr 29min
United Airlines Vuelo 205. Confirmación: CMQXSS
Sale: 14:25hrs
(IAH) Houston
terminal e
Llega: 19:20hrs
(BOG) Bogotá
terminal 1
Tiempo de vuelo:
4hr 55min
Equipaje incluido por persona
Familia: Basic economy
Cabina: ECONOMY
Equipaje de bodega: Desde $90 usd (23 kg/158 cm lineales)
Reembolsos: No incluido antes de la partida
Equipaje de mano: 1 pieza incluida (115 cm lineales)
Cambios: Desde $299 usd antes de la partida, aplica términos y condiciones, validar con la aerolínea
Artículo personal: 1 pieza incluida
Lista de pasajeros
FELIX ANTONIO URIBE
Para llegar a tiempo


CopaAirlines
Buscar otra reserva
ES
Iniciar sesión
Franciscojose Avelarramirez
Bogota
Fechas de viaje
May 20 - May 24
Código de reserva
BSNZRU
Acciones rápidos
Seleccionar asientos
Solicitar un ascenso
Cambiar itinerario
Cancelar reserva
Detalles de itinerario
Revisa tu itinerario de viaje, incluida la información de salida y el estado del vuelo.
Mié, May 20 - CM 723
12:15 am
Guadalajara (GDL)
5:24 am
Panama (PTY)
Detalles del vuelo
Escala: PTY (4h 3min)
Mié, May 20 - CM 332
9:27 am
Panama (PTY)
11:06 am
Bogota (BOG)
Detalles del vuelo


Llegadas Internacionales
International Arrivals
FELIX
ANTONIO
URIBE

| | |
|---|---|
| **Transporte urbano terrestre** | De igual manera, se verificó el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el transporte urbano terrestre de los ponentes internacionales, conforme a los requerimientos logísticos establecidos por la supervisión para el desarrollo del evento académico.<br><br>En este sentido, el contratista garantizó los traslados en las condiciones de tiempo, modo y lugar requeridas, incluyendo el transporte desde el Aeropuerto Internacional El Dorado hacia el Hotel Marriott el día 20 de mayo de 2026, en horarios diferenciados para los ponentes Francisco José Avelar Ramírez (11:30 horas) y Félix Antonio Uribe (22:00 horas). Así mismo, se aseguraron los desplazamientos el día 21 de mayo de 2026 desde el Hotel Marriott hacia la Universidad del Rosario, sede Claustro (Auditorio Mutis) a las 07:00 horas, y el respectivo retorno desde la universidad al hotel a las 13:30 horas, para ambos ponentes.<br>De acuerdo con la verificación realizada, el servicio de transporte urbano terrestre fue prestado de manera oportuna, segura y eficiente, cumpliendo con los parámetros contractuales y garantizando la movilidad adecuada de los participantes, lo cual contribuyó al normal desarrollo del evento en apoyo a la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral (MADGSI).<br> |
| **Material de trabajo y de difusión. Pendón (2 mts x 1 mts): Dos (02) unidades. Miniagenda con lapicero (50** | De igual manera, se verificó el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el suministro de material de trabajo y de difusión requerido para el desarrollo del evento académico, conforme a las especificaciones técnicas establecidas por la supervisión.<br><br>En este sentido, el contratista realizó la entrega de pendones institucionales (2 unidades de 2 mts x 1 mt), miniagnendas con lapicero (50 unidades), impresión de certificados (50 unidades) y elementos conmemorativos en acrílico (4 |

| | |
|---|---|
| **unidades). Impresión Certificados: Cincuenta (50) unidades. Elemento conmemorativo en acrílico: Cuatro (04) unidades. El diseño de los materiales de trabajo y publicitarios será definido previa coordinación con la SUPERVISIÓN.** | unidades), los cuales fueron elaborados conforme a los requerimientos definidos. Así mismo, se evidenció que el diseño de los materiales de trabajo y publicitarios fue previamente coordinado y aprobado por la supervisión, garantizando la coherencia institucional y la adecuada presentación del evento.<br><br>De acuerdo con la revisión efectuada, dichos elementos fueron suministrados en condiciones de calidad, oportunidad y cantidad requeridas, contribuyendo al desarrollo organizado del evento y al cumplimiento de los objetivos académicos en apoyo a la Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral (MADGSI). |


MAESTRÍA EN
DIRECCIÓN Y GESTIÓN
DE LA SEGURIDAD INTEGRAL


ESCUELA DE POSTGRADOS DE LA FAC- EPFAC
VIGILADA MINEDUCACIÓN
MAESTRÍA EN
DIRECCIÓN Y GESTIÓN
DE LA SEGURIDAD INTEGRAL




### 7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

**N/A**

## 8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

| | |
|---|---|
| **Contratista** | Sí: ___No: _X___ |
| **Entidad** | Sí: ___No: __X__ |

**Observaciones:** N/A

## 9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

| | |
|---|---|
| **¿Riesgos materializados?** | Sí: No: X |
| **¿Posible materialización de riesgos?** | Sí: No:X |

**Observaciones:** _____

## 10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **Ingreso a Almacén** | Sí __ No _x_ |
| **No. soporte y fecha (SAP)** | No. soporte N/A Fecha Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A |
| **Dependencia destino final del bien o servicio** | EPFAC |
| **Observaciones** | |

## 11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

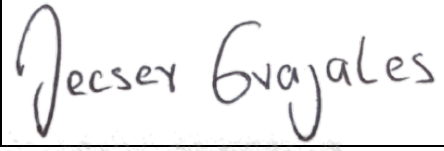
**Informe parcial:** El contrato No. 017-00-P-EPFAC-GRUAC-2026 se encuentra actualmente en ejecución, evidenciando un avance físico del 18,14% frente a un avance en tiempo del 10,9%, lo cual refleja un desarrollo adecuado y acorde con la planeación establecida.

Durante el periodo evaluado, se verificó el cumplimiento satisfactorio del objeto contractual y de las obligaciones pactadas, garantizando la correcta ejecución del evento académico programado, así como el suministro oportuno y de calidad de los servicios asociados (logística, transporte, alojamiento, honorarios y material de apoyo).

No se evidencian incumplimientos por parte del contratista ni de la entidad, ni la materialización de riesgos contractuales. En el componente financiero, el contrato no presenta pagos efectuados a la fecha; sin embargo, se encuentra en trámite el primer pago, conforme a los soportes radicados.

En consecuencia, se recomienda continuar con el seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato, asegurando el cumplimiento del cronograma y la gestión oportuna de pagos. A la fecha, no se considera necesaria la implementación de prórrogas, modificaciones contractuales ni el inicio de actuaciones por presunto incumplimiento.

## 12. FIRMA (S)

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Supervisor Suplente** | CT. JECSER YESSID GRAJALES CASTAÑEDA | **C.**C. 1.114.120.919 |
| **Acto Administrativo Nombramiento** | Resolución No. 001 del 06 de enero de 2026 | |
| **Acta entrega fecha** | N/A | |
| **Tipo Novedad** | N/A | |
| **Dependencia:** | GRUPO ACADÉMICO EPFAC | |
| **Firma** |  | |

FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

ESCUELA DE POSTGRADOS DE LA FAC- EPFAC
VIGILADA MINEDUCACIÓN

Lion Feel
BTL Agency

# INFORM
# E

# Simposio Investigación Maestría en Dirección y Gestión de la Seguridad Integral

Lion Feel
BTL Agency

# DESCRIPCIÓN:

**TIPO DE EVENTO:** SEMINARIO
**FECHA:** JUEVES, 21 DE MAYO DEL 2026
**LUGAR:** UNIVERSIDAD DEL ROSARIO
**HORA:** 7:00 AM
**MATERIAL ENTREGADO:**

- Pendón (2 mts x 1 mts): 2 unidades.
- Miniagenda con lapicero (50 unidades).
- Impresión Certificados: Cincuenta (50) unidades.
- Elemento conmemorativo en acrílico: Cuatro (04) unidades.
- Compra de tiquetes aereos
- Hospedaje: 2 personas
- Servicio de Transporte urbano
- Servicio de alimentación
- Honorarios

Lion Feel
BTL Agency

# FACTURACIÓN

| Concepto que cubrirá el evento | LION FEEL S.A.S | | | |
|---|---|---|---|---|
| | VALOR UNITARIO ANTES DE IMPUESTOS (1) | VALOR UNITARIO IVA (CUANDO APLIQUE) (2) | VALOR TOTAL (PRECIO UNITARIO) (1+2) | VALOR TOTAL REQUERIMIENTO PARA EVENTO |
| Honorarios Dos (02) Ponentes Internacionales | $ 3.035.298,00 | $ - | $ 3.035.298 | $ 6.070.596 |
| Alojamiento (3 días - 2 noches para los 2 ponentes). Acomodación sencilla (mínimo hotel 4 estrellas) | $ 752.705,00 | $ 143.014 | $ 895.719 | $ 1.791.438 |
| Alimentación (3 días para los 2 ponentes) | $ 367.510,00 | $ - | $ 367.510 | $ 735.020 |
| Tiquetes aéreos ida y regreso (NORTEAMÉRICA / EUROPA / SURAMÉRICA para 2 personas). Artículo personal y equipaje de mano (10 kg) | $ 3.450.382,00 | $ - | $ 3.450.382 | $ 6.900.764 |
| Transporte urbano terrestre | $ 1.426.827,00 | $ 271.097 | $ 1.697.924 | $ 1.697.924 |
| Material de trabajo y de difusión. Pendón (2 mts x 1 mts): Dos (02) unidades. Miniagenda con lapicero (50 unidades). Impresión Certificados: Cincuenta (50) unidades. Elemento conmemorativo en acrílico: Cuatro (04) unidades. El diseño de los materiales de trabajo y publicitarios será definido previa coordinación con la SUPERVISIÓN. | $ 2.317.566,00 | $ 440.338 | $ 2.757.904 | $ 2.757.904 |

Lion Feel
BTL Agency

# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem:
"*Material de trabajo y de difusión*" - 2 pendones de 2,00 mtrs x 1,00 mtrs.





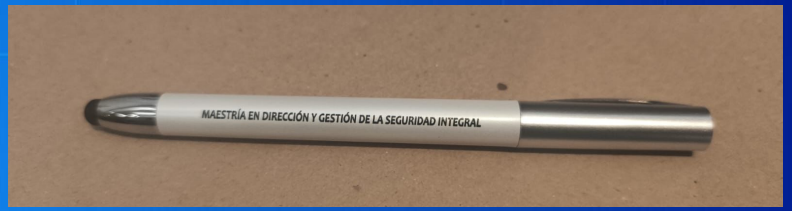


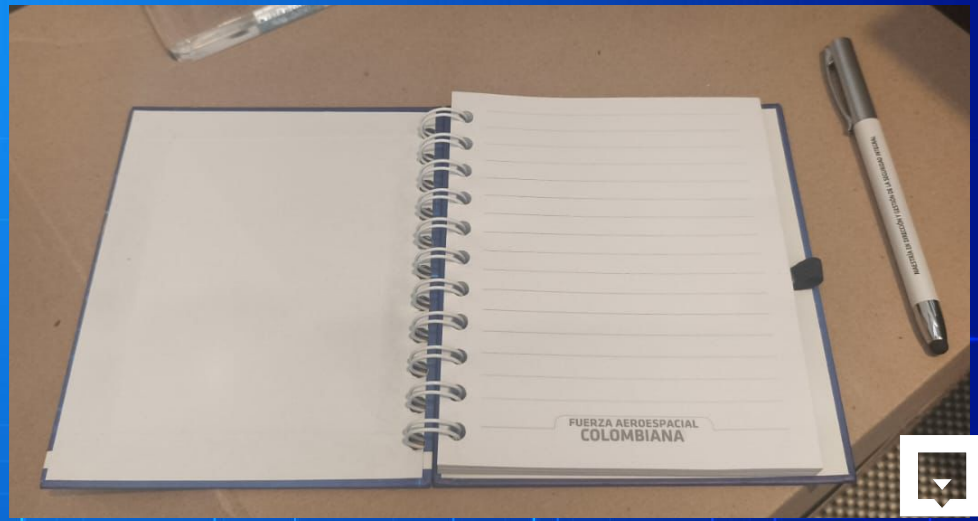
Lion Feel
BTL Agency

# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem:
"*Material de trabajo y de difusión*" - Miniagenda con lapicero (50 unidades).




Lion Feel
BTL Agency

# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem:
"*Material de trabajo y de difusión*" - Elemento conmemorativo en acrílico: Cuatro (04) unidades.



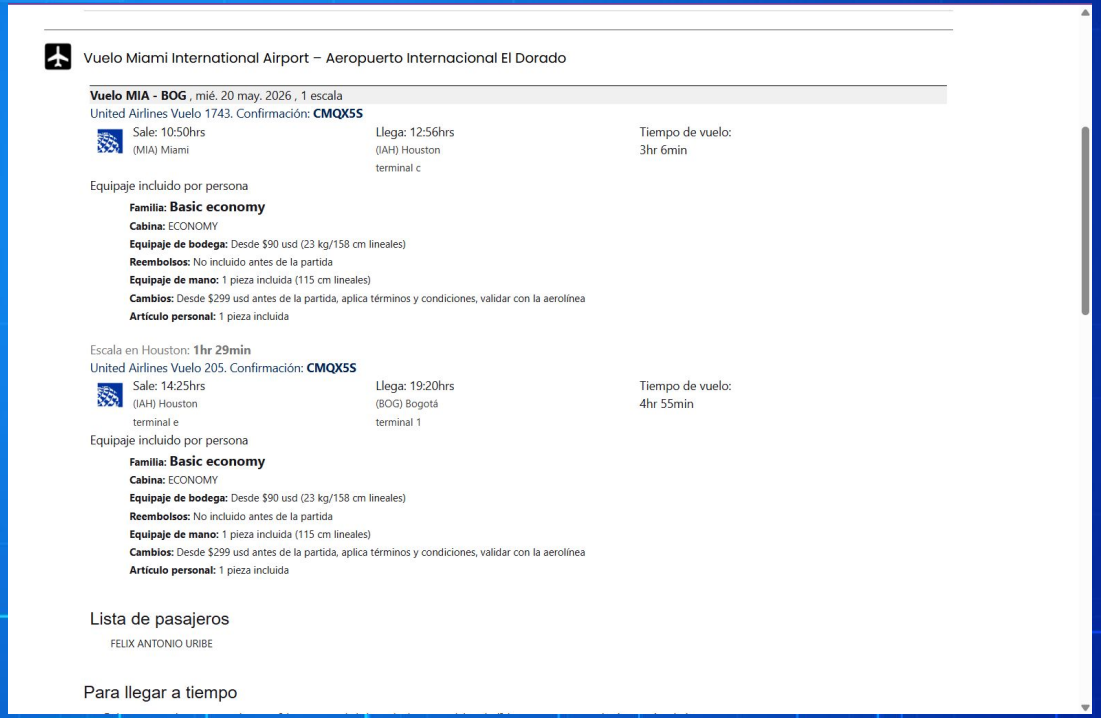




Lion Feel
BTL Agency

# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem:
"*Tiquetes aéreos ida y regreso (NORTEAMÉRICA / EUROPA / SUDAMÉRICA para 2 personas). Artículo personal y equipaje de mano (10 kg)*"



Vuelo Miami International Airport – Aeropuerto Internacional El Dorado

**Vuelo MIA - BOG** , mié. 20 may. 2026 , 1 escala

United Airlines Vuelo 1743. Confirmación: **CMQX5S**

| Sale: 10:50hrs | Llega: 12:56hrs | Tiempo de vuelo: |
|---|---|---|
| (MIA) Miami | (IAH) Houston<br>terminal c | 3hr 6min |

Equipaje incluido por persona

**Familia:** **Basic economy**
**Cabina:** ECONOMY
**Equipaje de bodega:** Desde $90 usd (23 kg/158 cm lineales)
**Reembolsos:** No incluido antes de la partida
**Equipaje de mano:** 1 pieza incluida (115 cm lineales)
**Cambios:** Desde $299 usd antes de la partida, aplica términos y condiciones, validar con la aerolínea
**Artículo personal:** 1 pieza incluida

Escala en Houston: **1hr 29min**

United Airlines Vuelo 205. Confirmación: **CMQX5S**

| Sale: 14:25hrs | Llega: 19:20hrs | Tiempo de vuelo: |
|---|---|---|
| (IAH) Houston<br>terminal e | (BOG) Bogotá<br>terminal 1 | 4hr 55min |

Equipaje incluido por persona

**Familia:** **Basic economy**
**Cabina:** ECONOMY
**Equipaje de bodega:** Desde $90 usd (23 kg/158 cm lineales)
**Reembolsos:** No incluido antes de la partida
**Equipaje de mano:** 1 pieza incluida (115 cm lineales)
**Cambios:** Desde $299 usd antes de la partida, aplica términos y condiciones, validar con la aerolínea
**Artículo personal:** 1 pieza incluida

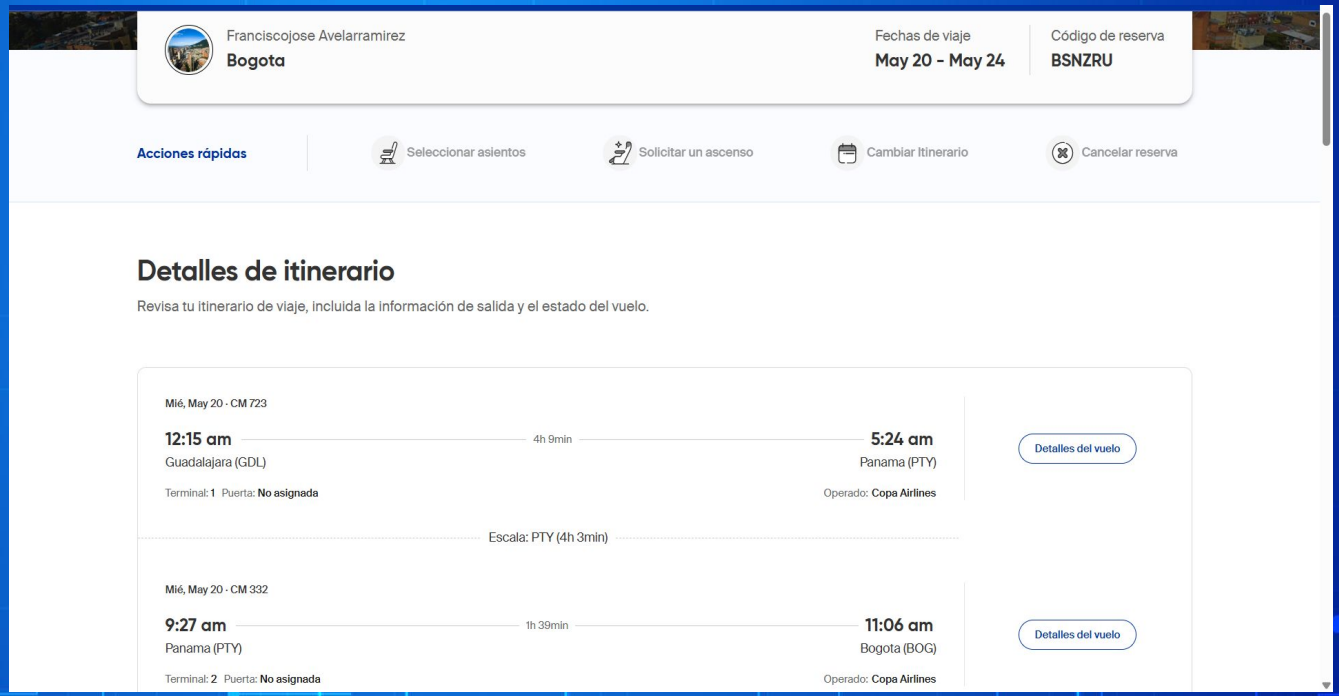
Lista de pasajeros

FELIX ANTONIO URIBE

Para llegar a tiempo

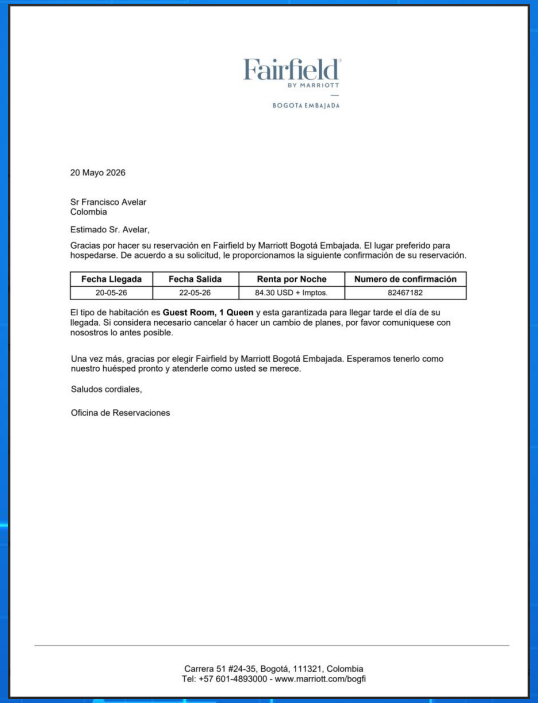
# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem:
"*Tiquetes aéreos ida y regreso (NORTEAMÉRICA / EUROPA / SUDAMÉRICA para 2 personas). Artículo personal y equipaje de mano (10 kg)*"



# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem:
"*Alojamiento (3 días - 2 noches para los 2 ponentes). Acomodación sencilla (mínimo hotel 4 estrellas)*"



Fairfield BY MARRIOTT
BOGOTA EMBAJADA

20 Mayo 2026

Sr Francisco Avelar
Colombia

Estimado Sr. Avelar,

Gracias por hacer su reservación en Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. El lugar preferido para hospedarse. De acuerdo a su solicitud, le proporcionamos la siguiente confirmación de su reservación.

| Fecha Llegada | Fecha Salida | Renta por Noche | Numero de confirmación |
|---|---|---|---|
| 20-05-26 | 22-05-26 | 84.30 USD + Imptos. | 82467182 |

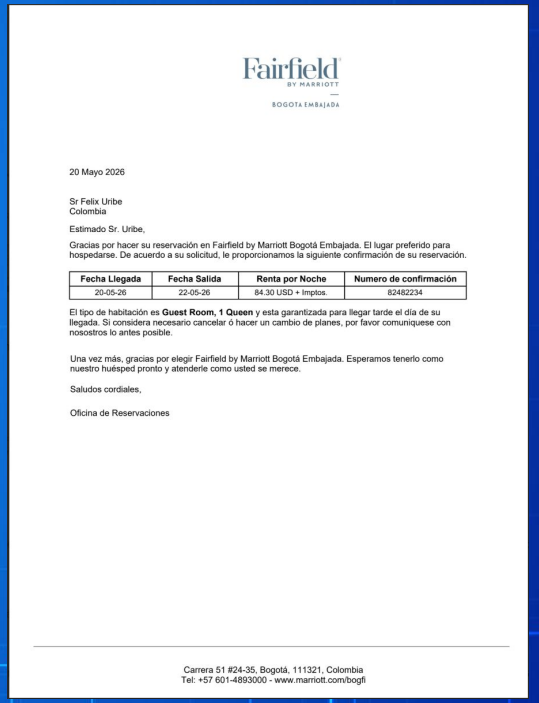
El tipo de habitación es **Guest Room, 1 Queen** y esta garantizada para llegar tarde el día de su llegada. Si considera necesario cancelar ó hacer un cambio de planes, por favor comuniquese con nosostros lo antes posible.

Una vez más, gracias por elegir Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. Esperamos tenerlo como nuestro huésped pronto y atenderle como usted se merece.

Saludos cordiales,

Oficina de Reservaciones

Carrera 51 #24-35, Bogotá, 111321, Colombia
Tel: +57 601-4893000 - www.marriott.com/bogfi



Fairfield BY MARRIOTT
BOGOTA EMBAJADA

20 Mayo 2026

Sr Felix Uribe
Colombia

Estimado Sr. Uribe,

Gracias por hacer su reservación en Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. El lugar preferido para hospedarse. De acuerdo a su solicitud, le proporcionamos la siguiente confirmación de su reservación.

| Fecha Llegada | Fecha Salida | Renta por Noche | Numero de confirmación |
|---|---|---|---|
| 20-05-26 | 22-05-26 | 84.30 USD + Imptos. | 82482234 |

El tipo de habitación es **Guest Room, 1 Queen** y esta garantizada para llegar tarde el día de su llegada. Si considera necesario cancelar ó hacer un cambio de planes, por favor comuniquese con nosostros lo antes posible.

Una vez más, gracias por elegir Fairfield by Marriott Bogotá Embajada. Esperamos tenerlo como nuestro huésped pronto y atenderle como usted se merece.

Saludos cordiales,

Oficina de Reservaciones

Carrera 51 #24-35, Bogotá, 111321, Colombia
Tel: +57 601-4893000 - www.marriott.com/bogfi

# EVIDENCIAS:

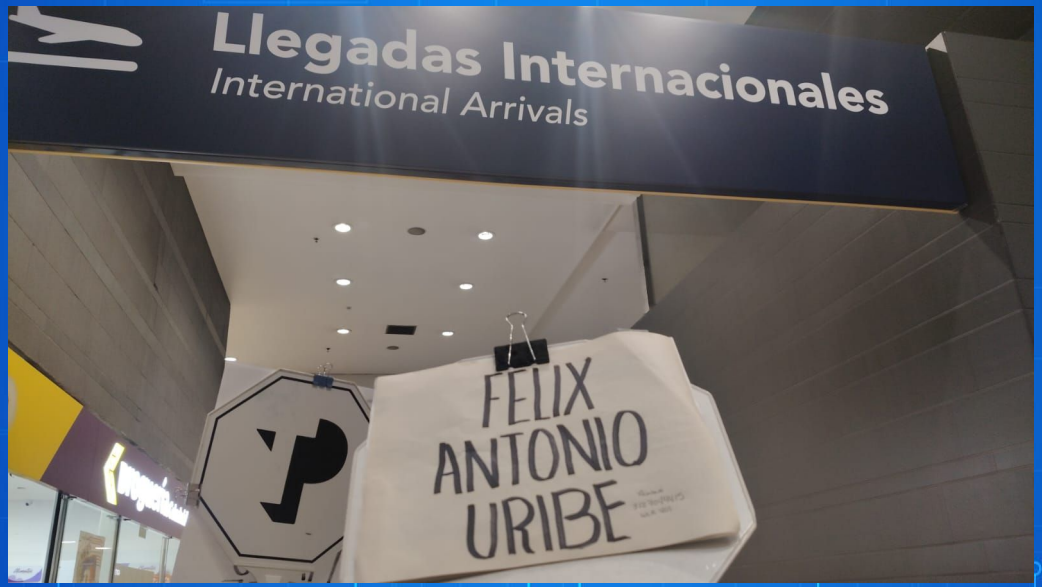
Se adjunta evidencia correspondiente al ítem: “*Transporte urbano terrestre*”





# EVIDENCIAS:

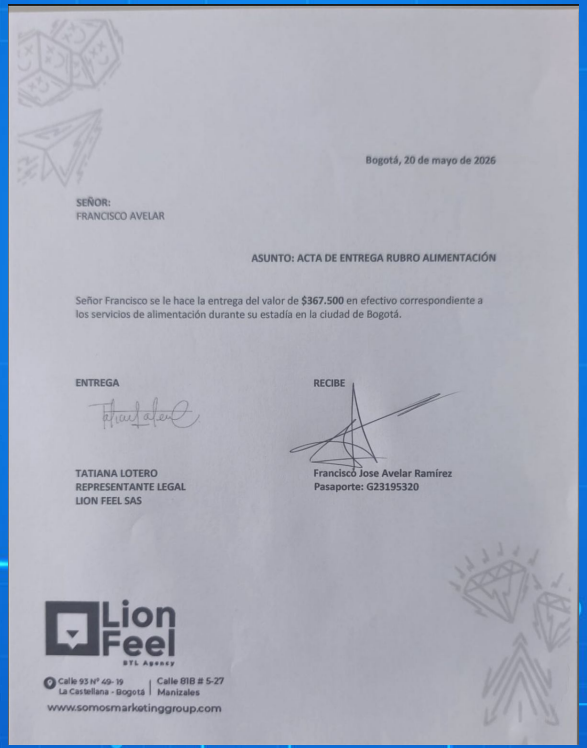
Se adjunta evidencia correspondiente al ítem: “*Transporte urbano terrestre*”






# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem: "*Alimentación (3 días para los 2 ponentes)*"



Bogotá, 20 de mayo de 2026

SEÑOR:
FRANCISCO AVELAR

ASUNTO: ACTA DE ENTREGA RUBRO ALIMENTACIÓN

Señor Francisco se le hace la entrega del valor de **$367.500** en efectivo correspondiente a los servicios de alimentación durante su estadía en la ciudad de Bogotá.

ENTREGA

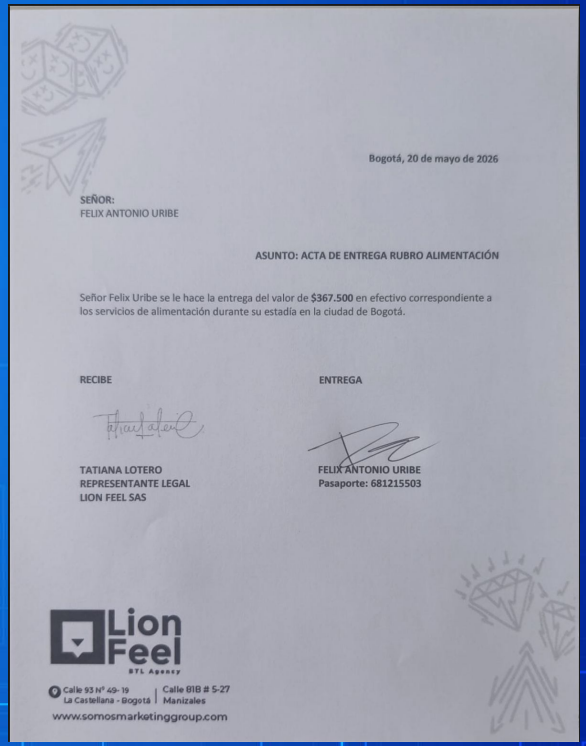
TATIANA LOTERO
REPRESENTANTE LEGAL
LION FEEL SAS

RECIBE

Francisco Jose Avelar Ramírez
Pasaporte: G23195320

Lion Feel
BTL Agency

Calle 93 N° 49- 19 La Castellana - Bogotá | Calle 81B # 5-27 Manizales
www.somosmarketinggroup.com



Bogotá, 20 de mayo de 2026

SEÑOR:
FELIX ANTONIO URIBE

ASUNTO: ACTA DE ENTREGA RUBRO ALIMENTACIÓN

Señor Felix Uribe se le hace la entrega del valor de **$367.500** en efectivo correspondiente a los servicios de alimentación durante su estadía en la ciudad de Bogotá.

RECIBE

TATIANA LOTERO
REPRESENTANTE LEGAL
LION FEEL SAS

ENTREGA

FELIX ANTONIO URIBE
Pasaporte: 681215503

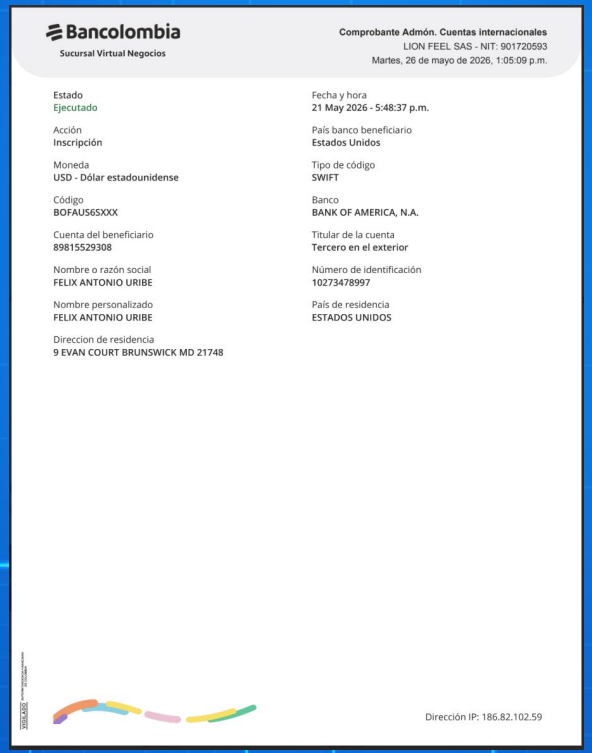
Lion Feel
BTL Agency

Calle 93 N° 49- 19 La Castellana - Bogotá | Calle 81B # 5-27 Manizales
www.somosmarketinggroup.com

Lion Feel
BTL Agency

# EVIDENCIAS:

Se adjunta evidencia correspondiente al ítem: “*Honorarios Dos (02) Ponentes Internacionales*”



Bancolombia
Sucursal Virtual Negocios

**Comprobante Admón. Cuentas internacionales**
LION FEEL SAS - NIT: 901720593
Martes, 26 de mayo de 2026, 1:05:09 p.m.

Estado
Ejecutado

Fecha y hora
21 May 2026 - 5:48:37 p.m.

Acción
Inscripción

País banco beneficiario
Estados Unidos

Moneda
USD - Dólar estadounidense

Tipo de código
SWIFT

Código
BOFAUS6SXXX

Banco
BANK OF AMERICA, N.A.

Cuenta del beneficiario
89815529308

Titular de la cuenta
Tercero en el exterior

Nombre o razón social
FELIX ANTONIO URIBE

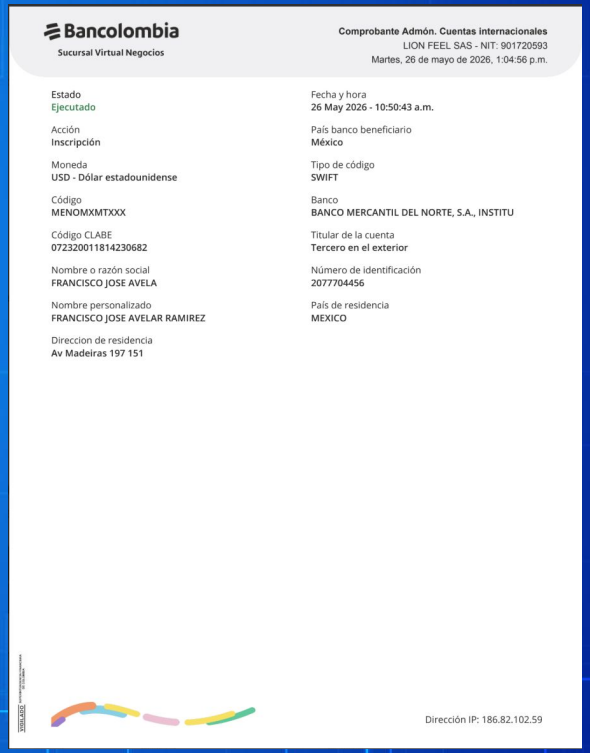
Número de identificación
10273478997

Nombre personalizado
FELIX ANTONIO URIBE

País de residencia
ESTADOS UNIDOS

Direccion de residencia
9 EVAN COURT BRUNSWICK MD 21748

Dirección IP: 186.82.102.59



Bancolombia
Sucursal Virtual Negocios

**Comprobante Admón. Cuentas internacionales**
LION FEEL SAS - NIT: 901720593
Martes, 26 de mayo de 2026, 1:04:56 p.m.

Estado
Ejecutado

Fecha y hora
26 May 2026 - 10:50:43 a.m.

Acción
Inscripción

País banco beneficiario
México

Moneda
USD - Dólar estadounidense

Tipo de código
SWIFT

Código
MENOMXMTXXX

Banco
BANCO MERCANTIL DEL NORTE, S.A., INSTITU

Código CLABE
072320011814230682

Titular de la cuenta
Tercero en el exterior

Nombre o razón social
FRANCISCO JOSE AVELA

Número de identificación
2077704456

Nombre personalizado
FRANCISCO JOSE AVELAR RAMIREZ

País de residencia
MEXICO

Direccion de residencia
Av Madeiras 197 151

Dirección IP: 186.82.102.59

Lion Feel
BTL Agency


Lion
Feel
BTL Agency