



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: COFAC-BACOF

FECHA INFORME: Día: 31 Mes: 05 Año: 2026

CONTRATO N°. 007-06-B-COFAC-BACOF-2026

CONTRATISTA: ALFONSO AFANADOR MARIN

VALOR DEL CONTRATO: \$62.496.000,00

FORMA DE PAGO:

PAGOS	CORTE	PAC MES	CANT	VALOR UNITARIO MENSUAL IVA INCLUIDO	VALOR MENSUAL A PAGAR IVA INCLUIDO	PORCENTAJE DE EJECUCION
1	DESDE EL 1 AL 15 DE FEBRERO DE 2026	PAC MARZO	1	7.812.000	3.906.000,00	6,25%
2	DESDE EL 16 DE FEBRERO DE 2026 HASTA EL 15 DE MARZO DE 2026	PAC ABRIL	1	7.812.000	7.812.000,00	12,50%

**FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA****CÓDIGO:****DE-DEAJU-FR-027****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL****VERSIÓN N°:****05****VIGENCIA:****12-12-2024**

3	DESDE EL 16 DE MARZO DE 2026 HASTA EL 15 DE ABRIL DE 2026	PAC MAYO	DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENEA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	7.812.000	7.812.000,00	12,50%	
4	DESDE EL 16 DE ABRIL DE 2026 HASTA EL 15 DE MAYO DE 2026	PAC JUNIO		1	7.812.000	7.812.000,00	12,50%	
5	DESDE EL 16 DE MAYO DE 2026 HASTA EL 15 DE JUNIO DE 2026	PAC JULIO		1	7.812.000	7.812.000,00	12,50%	
6	DESDE EL 16 DE JUNIO DE 2026 HASTA EL 15 DE JULIO DE 2026	PAC AGOSTO		1	7.812.000	7.812.000,00	12,50%	
7	DESDE EL 16 DE JULIO DE 2026 HASTA EL 15 DE AGOSTO DE 2026	PAC SEPTIEMBRE		1	7.812.000	7.812.000,00	12,50%	
8	DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2026 HASTA EL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2026	PAC OCTUBRE		1	7.812.000	7.812.000,00	12,50%	
9	DESDE EL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2026 HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026	PAC NOVIEMBRE		1	7.812.000	3.906.000,00	6,25%	
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						62.496.000,00	100%	

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 30. Mes 01. Año 2026.**OBJETO DEL CONTRATO:** SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE LA AGENCIA DE COMPRAS DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (LOTE 7).



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 01 DE FEBRERO DEL 2026 hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Porcentaje Avance en tiempo: 37,5%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 37,5%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: \$ 19.530.000,00

Porcentaje de pagos realizados: 31.25%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 31.25%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
ALFONSO AFANADOR MARIN	PROFESIONAL EN DERECHO, CON MAESTRÍA CERTIFICADO EN INGLÉS	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A _____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí _____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A _____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X. Sí _____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).



FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No _____ Sí X.

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (Listar actividades específicas realizadas)

1. Se envió resolución con primera revisión jurídica y algunas recomendaciones. proceso: SERVICIO MANTENIMIENTO MAYOR INSPECCIÓN LU12, LU24, LU24T96, LU72 EMB-135BJ LEGACY 600 FAC1218, ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO Y NO PROGRAMADO.
2. Se envió minuta contractual Nro 002-ARC-ACOFA 2026 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: ACQUISITION OF A LOGISTICS SUPPORT VESSEL FOR THE NATIONAL NAVY, adjudicado a la empresa DAMEN.
3. Se asistió a reunión con el área jurídica y subdirector de ACOFA, para tratar el clausulado de la minuta que se pretende implementar con la empresa Pratt & Whitney Canadá
4. Se efectuó revisión de traducción al anexo D del proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS Y SERVICIOS DE INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LA FLOTA HERMES 450 -900.
5. Se envió minuta contractual Nro. 018 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: ADQUISICIÓN DE BOTAS DE VUELO Y COMBATE IMPERMEABLES PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC, adjudicado a la empresa MILEX INC.
6. Se emitió concepto jurídico sobre la ley aplicable al contrato que se pretende suscribir con la empresa DUNCAN AVIATION.
7. Se efectuó segunda revisión y aprobación jurídica a la resolución de nombramiento de supervisores del proceso: SERVICIO MANTENIMIENTO MAYOR INSPECCIÓN LU12, LU24, LU24T96, LU 72- EMB- 135BJ LEGACY 600 FAC 1218, ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO Y NO PROGRAMADO.
8. Se estructuró borrador de BASIC ORDERING AGREEMENT (BOA) aplicable a proveedores no fabricantes ni proveedores exclusivos.
9. Se envió minuta contractual 002 ARC-AC0FA -2026 con su segunda revisión y aprobación jurídica. Proceso: ADQUISICIÓN DE UN BUQUE DE APOYO LOGÍSTICO CON DESTINO A LA ARMADA NACIONAL, adjudicado a la empresa DAMEN MARIBE SERVICES.
10. Se envió minuta contractual Nro. 011 con su segunda revisión y aprobación jurídica. Proceso: "ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LOS PARACAIDAS DE SALTO DE USO TERRESTRE DE LA FAC" adjudicado a la empresa COMPAÑÍA: FENIX AIR.
11. Se envió anexo E con su primera revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: ADQUISICIÓN DE MUNICIÓN MENOR CON DESTINO A LA ARMADA NACIONAL.
12. Se efectuó evaluación jurídica FAC-S-2026-093910-CI a la empresa JETCRAFT COMMERCIAL, dentro del proceso de registro de proveedores de ACOFA.
13. Se envió minuta contractual Nro. 020 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: "SERVICIO MANTENIMIENTO MAYOR INSPECCIÓN LU12, LU24, LU24T96, LU 72EMB- 135BJ LEGACY 600 FAC 1218, ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO Y NO PROGRAMADO", adjudicado a la empresa DUNCAN AVIATION INC.
14. Se envió concepto técnico con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS Y SERVICIOS DE INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LA FLOTA HERMES 450 – 900.
15. Se asistió a reunión con la empresa MDA SYSTEMS con el fin de tratar temas asociados a una estructuración interna que llevó a cabo la empresa y que afectaría la ejecución de un posible contrato con ACOFA.



FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

16. Se emitió concepto jurídico sobre la reorganización interna de la empresa MDA SPACE 49NORTH y la capacidad jurídica para contratar con la agencia de compras de la FAC.
17. Se dio asesoría jurídica al estructurador ARLEY GIRALDO sobre viabilidad de pagos adelantados en proceso contractual que se adelanta con el ejército de Colombia para la adquisición de visores nocturnos.
18. Se emitió concepto jurídico en el marco de la instrucción impartida por el señor Coronel Director ACOFA orientada a revisar y fortalecer las cláusulas relacionadas con transporte, recepción de bienes y mecanismos de reclamación contractual.
19. Se asistió a reunión con representantes de la empresa PRATT & WITHNEY CANADA para discutir los términos contractuales que regirán la futura contratación con ACOFA.
20. Se emitió concepto jurídico a requerimiento elevado a la minuta contractual por la empresa DUNCAN AVIATION dentro del proceso de mantenimiento de aeronave.
21. Se emitió concepto jurídico respecto a términos para la aceptación de actividades no rutinarias dentro de un proceso de mantenimiento adelantado con la empresa DUNCAN AVIATION.
22. Se envió minuta contractual Nro. 023 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: "ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTA ESPECIAL REQUERIDA PARA LA FLOTA UH-60", adjudicado a la empresa WORLD BUSINESS AEROSPACE INC.
23. Se asistió a reunión con el subdirector de adquisiciones y subdirector de acoja con el fin de examinar la viabilidad de una BOA para desarrollar transacciones de ecomerce con brokers.
24. Se envió minuta contractual Nro. 024 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: "ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTA ESPECIAL REQUERIDA PARA LA FLOTA UH-60", adjudicado a la empresa SAHAR GROUP LLC.
25. Se envió minuta contractual Nro. 025 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: "ADQUISICIÓN DE UN CARGOLOADER AEROTRANSPORTABLE PARA LA FAC" adjudicado a la empresa TLD AMERICA.
26. Se envió minuta contractual Nro. 022 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: SUSCRIPCIÓN NAV DATA APLICABLE A LAS AERONAVES B-300/350 Y C-90 DE LA FAC, adjudicado a la empresa BUSINESSCOAST INTERNATIONAL CORP.
27. Se envió anexo E con su primera revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS AMETRALLADORAS M134D, M-60D, ALIMENTADORES Y MONTANTES.
28. Se asistió a reunión con las áreas de contratación de ACOFA para tratar requerimientos enviados a la minuta contractual por la empresa DUNCAN AVIATION dentro del proceso de mantenimiento que se pretende adelantar con el proveedor.
29. Se asistió a reunión con el área financiera y el área estructuración de ACOFA para tratar temas concernientes a la forma de pago que se pretende estructurar con la empresa P&WC.
30. Se emitió concepto jurídico sobre el documento "Proposal/Quote 2024.12635 18" que la empresa DUNCAN AVIATION solicitó incorporar por referencia al contrato de servicio de mantenimiento celebrado con ACOFA.
31. Se envió minuta contractual Nro. 021 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: "SUSCRIPCIÓN AL SOPORTE MSG-3 MPD & TASK CARDS PARA LAS AERONAVES BOEING DE LA FAC", adjudicado a la empresa THE BOEING COMPANY.
32. Se efectuó primera revisión jurídica al anexo E dentro del proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS Y SERVICIOS DE INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LA FLOTA HERMES 450 -900.
33. Se asistió a reunión de negociación con la empresa ELBIT dentro del proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS Y SERVICIOS DE INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LA FLOTA HERMES 450 -900.
34. Se efectúa primera revisión jurídica y se emitieron algunas recomendaciones al anexo S dentro del proceso: "ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS Y SERVICIOS DE INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LA FLOTA HERMES 450 -900"
35. Se asiste a reunión con la empresa DUNCAN AVIATION para tratar requerimientos solicitados en la minuta contractual que se pretende firmar para un proceso de mantenimiento de aeronaves.
36. Se envió minuta contractual Nro. 027 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: SUMINISTRO COMBUSTIBLE DE AVIACIÓN PARA LAS AERONAVES DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA Y DE OTRAS FUERZAS, QUE PRESTEN SUS SERVICIOS O ESTÉN EN CUMPLIMIENTO DE ALGUNA MISIÓN EN APOYO A LA FUERZA PÚBLICA U OTRAS ENTIDADES DEL ESTADO, Y SERVICIOS AEROPORTUARIOS EN EL EXTERIOR PARA LAS AERONAVES DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA, adjudicado a la empresa ASSOCIATE ENERGY GROUP LLC.
37. Se envió propuesta de solicitud de pago a P&WC con su verificación jurídica y traducción al inglés.
38. Se efectuó segunda revisión y aprobación jurídica al anexo E del proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS Y SERVICIOS DE INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LA FLOTA HERMES 450 -900.



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

39. Se envió minuta contractual Nro. 020 con su tercera revisión y aprobación jurídica. Proceso: MAJOR MAINTENANCE SERVICE INSPECTION LU12, LU24, LU24T96, LU 72- EMB- 135BJ LEGACY 600 FAC 1218, SCHEDULED AND UNSCHEDULED MAINTENANCE PROGRAM”, adjudicado a la empresa DUNCAN AVIATION.

40. Se emitió respuesta a cada uno de los hallazgos efectuados por el área de OFFSET del Ministerio de Defensa nacional.

41. Se envió minuta contractual Nro. 026 con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: “ADQUISICIÓN REPUESTOS BARRERAS DE FRENADO PARA LA FAC”, adjudicado a la empresa CURTISS WRIGHT ARRESSTING SYSTEMS SAS”

42. Se envió minuta contractual Nro. 028 Con su revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y ACCESORIOS DE COMUNICACIÓN PARA LOS RADIOS DEL GRUPO DE OPERACIONES ESPECIALES AÉREAS”, adjudicado a la empresa INVISIO A/S

43. Se envió minuta contractual Nro. 021 con su segunda revisión jurídica y algunas recomendaciones. Proceso: “SUSCRIPCIÓN AL SOPORTE MSG-3 MPD & TASK CARDS PARA LAS AERONAVES BOEING DE LA FAC”, adjudicado a la empresa THE BOEING COMPANY.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?”

SI: _____ NO: X _____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TE. AUSECHA RODRIGUEZ FELIPE

FIRMA:

C.C. No.

DEPENDENCIA:

1.061.778.563


CODAF-JEADA-ACOFA

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES


ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	N/A		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	N/A		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			CONTRATO EJECUCIÓN EN