ESE CENTRO DE SALUD CUCUNUBA
INFORME DE EJECUCION

CONTRATISTA	NANCY MILENA MEDINA MEDINA C.C. 1020719879 de Bogotá
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA A EFECTOS DE EJECUTAR COMO CORRESPONSAL LAS RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SS-CD-CI-1056-2025, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA - SECRETARÍA DE SALUD Y EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CUCUNUBA.
NUMERO DE CONTRATO	Contrato de prestación de servicios No. 156 DE 2025
DURACION	1 MES Y SIETE DIAS
PERIODO DE EJECUCION	Del 24/11/2025 AL 30/11/2025
PORCENTAJE AVANCE DE EJECUCION	50 %
FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME	1 de diciembre 2025
SUPERVISOR	BLANCA ROCIO CASTELLANOS

Cordial saludo, me dirijo a usted con el fin de informar la ejecución de actividades propias del objeto del contrato realizadas, de conformidad con lo establecido en las cláusulas del contrato de prestación de servicios, que trata sobre las obligaciones específicas del contratista.

1. Obligación 1.

Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que esté operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.

Durante el periodo de ejecución se coordino con los integrantes de equipo básico el pic municipal y el PIC departamental para la identificación y canalización en los diferentes servicios de salidos con diferentes estrategias como lo son canalización de forma personal por medio electrónico y por base de Survey el cual se realiza compromisos por parte del personal de salud para llegar a una efectividad alta en la canalizaciones realizadas

Gobernación Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA	Código: E – COMC – FR – 004

APERTURA

Bienvenida y presentación del ejecutor corresponsal por parte del PIC departamental Nancy Milena Medina Medina
Dentro del desarrollo de la reunión me presenté como la ejecutora del perfil corresponsal en salud del PIC Departamental que se está ejecutando en el municipio, posteriormente explique a los presentes las actividades a ejecutar como corresponsal en salud y la dinámica a realizar, teniendo esta como objetivo principal consolidar y hacer seguimiento a todos los casos canalizados y recepcionados por las
Auxiliares de enfermería del PIC Departamental, PIC Municipal y equipos básicos en salud quienes estarán realizando la visita y diligenciamiento de la ficha familiar en los diferentes hogares del municipio; todo esto con el fin de tener como resultado canalizaciones efectivas.
Una de las barreras mas grandes es la calidad del dato ya que en casos los números de teléfono son incorrectos y otro hay muchas partes del municipio en los sitios mas alejados es un lugar disperso y con poca señal de los operadores de teléfono.

No siendo otro el motivo de la reunión, dejando claras las actividades a desarrollar y las estrategias planteadas para lograr canalizaciones efectivas se da por terminada a las 10:00 a.m. Para constancia de esta se anexa registro fotográfico y listado de asistencia firmada.

Gobernación Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA	Código: E – COMC – FR – 004

OBJETIVO DE LA REUNION:	FECHA:	ACTA No.
Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que están operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva, teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.	25/11/2025	1

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACION
Auditorio municipal con equipos básicos	9:15am	10:00 am

ORDEN DEL DÍA

1. Saludos de bienvenida
2. Desarrollo del programa
3. Despedida





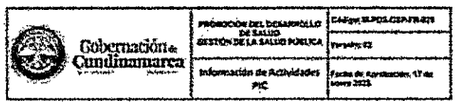
Obligación 2.

2. Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.

se realiza convocatoria por los diferentes medios con la ayuda de difusión de redes sociales durante el periodo de ejecución se realiza apoyo a la jornada de salud programada por el PIC departamental en la vereda el Rhur el día 27 de noviembre del 2024 en el centro de salud de la vereda se realizó atención de psicología medicina enfermería se brinda educación por parte de los profesionales de el pic departamental a los asistentes de la jornada el cual fueron receptivos ante los diferentes temas abordados

PROFESIONAL	TOTAL PERSONAS ATENDIDAS
PSICOLOGÍA	4

MEDICINA	3
ENFERMERÍA	1
ODONTOLOGÍA	5

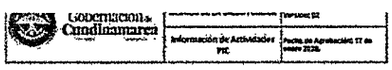


Gobernación de Cundinamarca	PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE SALUD GESTIÓN DE LA SALUD PUBLICA	CAD-gsp-SI-POS-CSSA-FR-029
		Versión: 02
	Información de Actividades PIC	Fecha de Aprobación: 17 de enero 2023

Informe de actividades Plan de Intervenciones Colectivas PIC	
Municipio:	CUCUNUBA
Lugar:	VEREDA EL RIEGA
Fecha:	27 DE NOVIEMBRE 2025
Tema:	Modelo de gestión de barreras ante las EAPB e IPS y demás diferentes canales de comunicación.
Entorno:	COMUNITARIO
Objetivo:	Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.
RESPONSABLE ACTIVIDAD (Nombres y Apellidos):	NANCY MELINA ARDILA BAEZA.
Número Documento de Identidad del responsable de la actividad	1070715875

Desarrollo de la Actividad

1. Descripción de la población asistente: Principalmente son personas de la comunidad de la vereda el Rieg que es un lugar alejado y veredas aledañas que por su posición demográfica lejana y falta de acceso al trasporte público se ven un poco afectal al acceso de salu[illegible] completo se



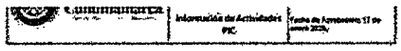
Gobernación de Cundinamarca		Versión: 02
	Información de Actividades PIC	Fecha de Aprobación: 17 de enero 2023

2. Conclusiones y recomendaciones se le recomendo a la comunidad que los diferentes canales de acceso tienen reducción diferentes barreras de acceso adaptándose a las posibilidades tecnológicas de cada usuario.
Se concluyo que cada línea tiene propósito específico y tienen un horario definido y que no deben llamar al teléfono de disponibilidad ya que este número es para alguna urgencia.
Es importante que tengan el documento de identidad a la mano ya que pueden pedir algún dato que las personas a veces no se lo saben y les den la cita más fácilmente

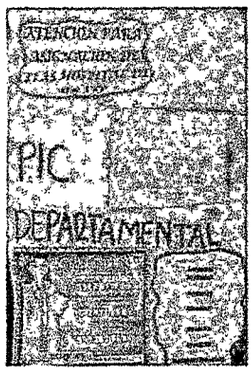
4. Registro







[illegible]	Información de Actividades PIC	Fecha de Aprobación: 17 de enero 2023

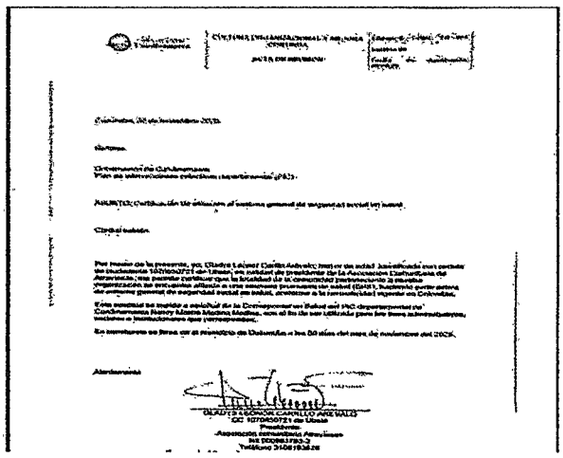


2.4 Descripción de las inquietudes manifestadas por los asistentes. Se da espacio para la solución de inquietudes a la comunidad el cual me dispongo a dar entera disposición al momento alguna gestión para la citas medicas.

Obligación 3.

3.Realizar gestión y articulación relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud.

Durante el periodo de ejecución se realiza articulación con Alejandra Pachon encargada del programa SAC el cual se hace la presentación del perfil corresponsal el cual se realiza compromisos como lo son canalizar a la oficina de aseguramiento toda persona que este sin ningun tipo de afiliación a una entidad promotora de salud (EPS) para asegurar el derecho a la salud de toda nuestra población.
se hace reunión con la presidenta de la junta de acción comunal de la vereda atraviesas microterritorio asignado por la gobernación de cundinamarca al programa PIC departamental el cual ella realiza una certificación de que la población de la comunidad toda cuenta con una EPS y así se da cumplimiento para dicha actividad. se sigue realizando búsqueda activa de personas sin afiliación.

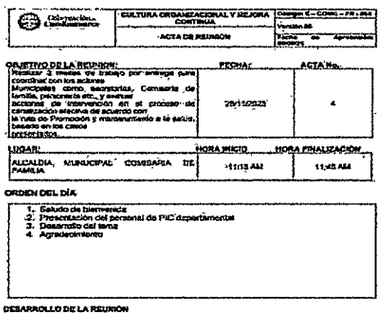




Obligación 4

4.Realizar 2 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personería etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.

se realizó mesa de trabajo con la comisaria de familia el cual se realiza presentación por parte de la corresponsal Nancy Milena Medina Medina el cual se hace la explicación de las actividades puntuales canalización de los eventos que se pueda presentar en el territorio el cual ellos puedan tener alguna intervención.
Se genera el compromiso por parte de la corresponsal en el momento requerido para la canalización de algún caso de interés de comisaría.
se realiza directorio de los actores locales del municipio de cucunuba



CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA — ACTA DE REUNION

OBJETIVO DE LA REUNION: Realizar 2 mesas de trabajo por entrega para coordinar con los actores Municipales como, secretarias, Comisaria de familia, personería etc., y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.

FECHA: 28/11/2023 — ACTA No.: 4

LUGAR: ALCALDIA, MUNICIPAL COMISARIA DE FAMILIA — HORA INICIO: 11:13 AM — HORA FINALIZACION: 11:45 AM

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación del personal de PIC departamental
3. Desarrollo del tema
4. Agradecimiento

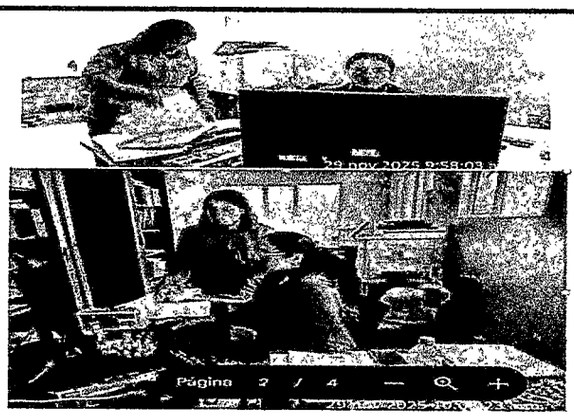
DESARROLLO DE LA REUNION



Obligación 5.

5.Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.

se realiza reunión en el centro de salud cucunuba con la secretaria administrativa Adriana Carrillo para realizar búsqueda activa de los casos que se presentaron los meses de septiembre y octubre en eventos de salud pública para realizar el respectivo seguimiento de vacunación o si tiene algún trámite pendiente.



Vehículos Cumbinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – CONC – FR – 004
		Versión 06
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 09/23/22

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada, con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.	29 DE NOVIEMBRE 2025	4

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
ESE CENTRO DE SALUD CUCUNUBA	10:16 AM	10:35AM

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de corresponsal en salud PIC departamental
3. Solicitud de búsqueda activa de personas con algún tramite pendiente por eventos en salud publica base suvigila.
4. Agradecimiento
5. Cierre de la reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:15am del día 29 de noviembre del año en curso nos reunimos con la secretaria administrativa de la ESE CENTRO DE SALUD DE CUCUNUBA Adriana Carrillo y la corresponsal en salud Nancy Milena Medina Medina del PIC departamental para solicitar amablemente la base cargada vai swigila por eventos en salud publica presentados y reportados por la ese municipal de los meses de septiembre y octubre para el respectivo seguimiento de los eventos para verificar si tiene algún tramite pendiente para realizar gestión ante las diferentes entidades correspondientes.
Se procede a hacer la búsqueda en el sistema de información de la ESE CUCUNUBA por parte de secretaria el cual se envía vía WhatsApp la respectiva base.
No siendo mas el motivo de la reunión se procede a realizar la respectiva firma de la

cod_eve	fec_not	semana	año	cod_pre	cod_sub	pri_nom	seg_nom	pri_ape	seg_ape	tip_ide	num_ide	edad	uni_med	nacionali	nombre_nac	sexo	iden_gener	otra_ident	orient
300	27/10/2025	44	2025	2522400277	01	NELSON	ANTONIO	POVEDA	ALONSO	CC	210492	74	1	170	COLOMBIA	M	1		1
300	15/10/2025	39	2025	2522400277	01	DEYVID	SAMUEL	SUAREZ	SALAZAR	RC	1071609334	6	1	170	COLOMBIA	M	1		1
300	25/09/2025	39	2025	2522400277	01	JAIME	ENRIQUE	ALONSO	CASTIBLANCO	CC	3223875	73	1	170	COLOMBIA	M	1		1
300	28/10/2025	44	2025	2522400277	01	LUZ	MERY	PEDRAZA	SALAZAR	CC	39673990	47	1	170	COLOMBIA	F	2		1
300	26/10/2025	44	2025	2522400277	01	MIREYA	OFELIA	GARCIA	RETAVIZCA	CC	51839432	61	1	170	COLOMBIA	F	2		1
831	01/09/2025	30	2025	2522400277	01	LAURA	CRISTINA	QUIMBAY	QUINTERO	CC	1071808563	21	1	170	COLOMBIA	F	2		1
300	16/10/2025	42	2025	2522400277	01	HEIDY	JANETH	RINCON	SUAREZ	CC	52427819	47	1	170	COLOMBIA	F	2		1

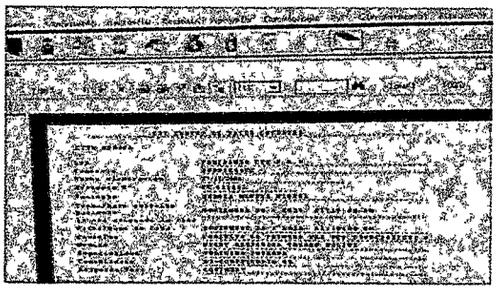
Obligación 6.

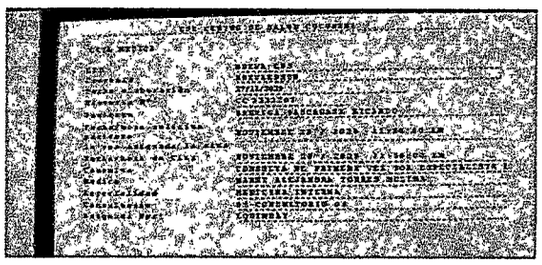
6.Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental.

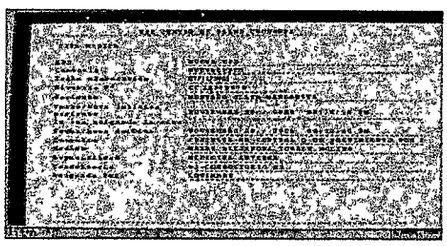
se realiza informe cuali cuantitativo de las actividades realizadas y tramites efectivos que se hizo durante el periodo de ejecución durante el periodo de 24 de noviembre a 30 de noviembre de 2025 el cual se gestionaron

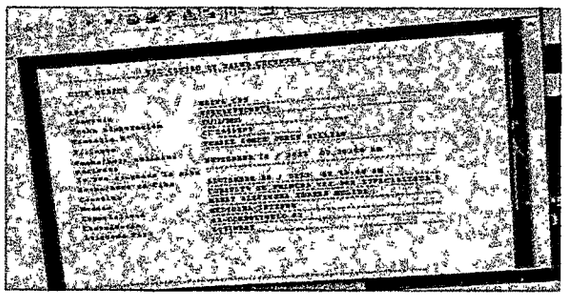
CANALIZACIONES DEL 24 de noviembre al 30 de noviembre 2025		
ESTADO CANALIZACIÓN	NÚMERO DE CANALIZACIONES	TIPO DE CANALIZACIÓN
EFECTIVA	20	Asistencia medicina interna : 17
		Autorización de orden medica: 3
		Pendiente Asistencia a citas Médicas: 2

EN TRAMITE	6	Pendiente Asignación de citas: 16
		Pendiente Cambio de EPS: 1
NO EFECTIVO	11	Cambio de IPS: 5







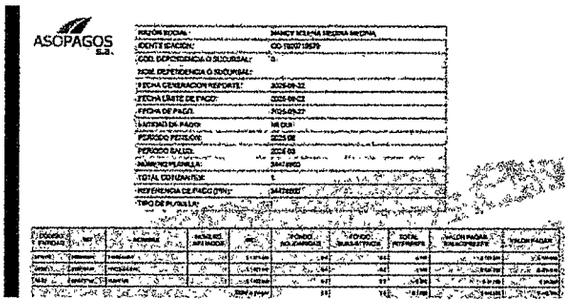


Cumplir con los requisitos del plan estratégico de seguridad vial de la E.S.E conforme a lo estipulado, en la Resolución 20223040040595 de 2022 del Ministerio de Transporte y demás normatividad vigente, en caso de tener medio transporte propio, para sus desplazamientos en cumplimiento de su objeto contractual, el cual lo hace de manera independiente y bajo su total responsabilidad y obligación.

me movilizo en transporte publico familiar y a pie

El contratista deberá pagar bajo su propia responsabilidad y autonomía las obligaciones al sistema de seguridad social integra (salud, pensión, ARL riesgo tres (3), de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y articulo 2.2.1.1.1.7 del Decreto 1273 de 2018

Realizo el pago bajo mi propia responsabilidad y autonomía las obligaciones al sistema de seguridad social integra (salud, pensión, ARL riesgo tres (3)



Cubrir el cien por ciento (100%) de los gastos directos e indirectos de las actividades que vaya a desarrollar en la zona urbana y rural (transporte, papelería, alimentación, refrigerios, etc), de manera autónoma e independiente.

Se realiza cumplimiento de manera personal el cien por ciento (100%) de los gastos directos e indirectos de las actividades que vaya a desarrollar en la zona urbana y rural (transporte, papelería, alimentación, refrigerios, etc)

El contratista deberá desarrollar las actividades descritas y contenidas de manera autónoma e independiente, durante el tiempo establecido en el ANEXO de actividades, que forma parte integral del presente

Se desarrollo las actividades descritas y contenidas de manera autónoma e independiente, durante el tiempo establecido en el ANEXO de actividades, que forma parte integral del presente

Informe de actividades condensado

Durante el periodo del 24 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE de 2025 se realizaron GESTION con la población para asignación de citas se realiza mesas de trabajo con los diferentes actores municipales para coordinar la articulación el pago de honorarios como soporte anexo CD con n las evidencias.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

NANCY MILENA MEDINA MEDINA
C.C. No. 1020719879 de BOGOTA

Cucunubá, 10 diciembre de 2025

Doctor:
JESUS DAVID JULIO MORA
Supervisor Contrato Interadministrativo No SS-CDCTI-1056-2025
Secretaria de Salud de Cundinamarca
Bogotá D.C

Asunto: **Informe No 001 Contrato Interadministrativo No SS-CDCTI-1056-2025**

Periodo comprendido entre 24 de Noviembre al 30 de Noviembre de 2025

A continuación se describen las actividades que se han desarrollado para dar cumplimiento a las obligaciones que se han estipulado en el contrato Interadministrativo No **SS-CDCTI-1056-2025**, suscrito entre el Departamento de Cundinamarca - Secretaria de
Salud y Empresa Social del Estado Centro de Salud Cucunuba, cuyo objeto es **EJECUTAR EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD CON LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CUCUNUBA**

NÚMERO DEL CONTRATO	SS-CDCTI-1056-2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ESE CENTRO DE SALUD CUCUNUBA
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA - SECRETARIA DE SALUD
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Dr. JESÚS DAVID JULIO MORA
CLASE DE CONTRATO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
OBJETO DEL CONTRATO	EJECUTAR EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD CON LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CUCUNUBA
DURACIÓN DEL CONTRATO	8 MESES Y DOS DÍAS
VALOR DEL CONTRATO	DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO PESOS (238.657.918)
FECHA DE INICIO	14 DE NOVIEMBRE DE 2025

FECHA DE PRESENTACIÓN	10 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE INFORME	$40.459.936.oo

INFORME CUALICUANTITATIVO N1 ENTREGA CORRESPONSAL EN SALUD 2025 PIC DEPARTAMENTAL

1.Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que esté operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.

Durante el periodo de ejecución se coordino con los integrantes dé equipo básico el pic municipal y el PIC departamental para la identificación y canalización en los diferentes servicios de salidos con diferentes estrategias como lo son canalización de forma personal por medio electrónico y por base de Survey el cual se realiza compromisos por parte del personal de salud para llegar a una efectividad alta en la canalizaciones realizadas

	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA	Código E – COMC – FR - 004

ARERTURA

Bienvenida y presentación del ejecutor corresponsal por parte del PIC departamental Nancy Milena Medina Medina

Dentro del desarrollo de la reunión me presenté como la ejecutora del perfil corresponsal en salud del PIC Departamental que se está ejecutando en el municipio, posteriormente explique a los presentes las actividades a ejecutar como corresponsal en salud y la dinámica a realizar; teniendo esta como objetivo principal consolidar y hacer seguimiento a todos los casos canalizados y recepcionados por las

Auxiliares de enfermería del PIC Departamental, PIC Municipal y equipos básicos en salud quienes estarán realizando la visita y diligenciamiento de la ficha familiar en los diferentes hogares del municipio; todo esto con el fin de tener como resultado canalizaciones efectivas.

Una de las barreras mas grandes es la calidad del dato ya que en casos los números de teléfono son incorrectos y otro hay muchas partes del municipio en los sitios mas alejados es un lugar disperso y con poca señal de los operadores de teléfono.

No siendo otro el motivo de la reunión, dejando claras las actividades a desarrollar y las estrategias planteadas para lograr canalizaciones efectivas se da por terminada a las 10:00 a.m. Para constancia de esta se anexa registro fotográfico y listado de asistencia firmada.

	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA	Código E – COMC – FR - 004

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que estén operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalizados efectivos, teniendo en cuenta la especialidad del rol de cada uno en el equipo.	25/11/2025	1

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Auditorio municipal con equipos básicos	9:15am	10:00 am

ORDEN DEL DÍA

1. Saludos de bienvenida
2. Desarrollo del programa
3. Despedida





2. Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.

se realiza convocatoria por los diferentes medios con la ayuda de difusión de redes sociales durante el periodo de ejecución se realiza apoyo a la jornada de salud programada por el PIC departamental en la vereda el Rhur el día 27 de noviembre del 2024 en el centro de salud de la vereda se realizó atención de psicología

medicina enfermería se brinda educación por parte de los profesionales de el pic departamental a los asistentes de la jornada el cual fueron receptivos ante los diferentes temas abordados

PROFESIONAL	TOTAL PERSONAS ATENDIDAS
PSICOLOGÍA	4
MEDICINA	3
ENFERMERÍA	1
ODONTOLOGÍA	5

Gobernación de Cundinamarca

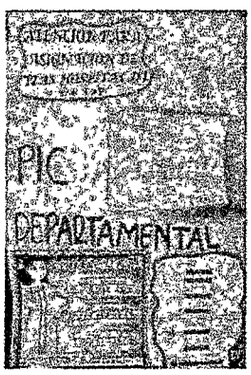
	PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE SALUD GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA	Código: [illegible]
		Versión: [illegible]
	Información de Actividades PIC	Fecha de Aprobación: 17 de enero 2025.

Informe de actividades Plan de Intervenciones Colectivas PIC	
Municipio	CUCUBUBA
Lugar	VEREDA EL RIOJR
Fecha	27 DE NOVIEMBRE 2025
Tema	procesos de gestión de trámites ante las EAPB e IPS y de los [illegible] canales de comunicación
Entorno	COMUNITARIO
Objetivo	Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites
RESPONSABLE ACTIVIDAD (Nombres y Apellidos):	NANCY MILENA MEDINA MEDINA
Número Documento de Identidad del responsable de la actividad	1020719879

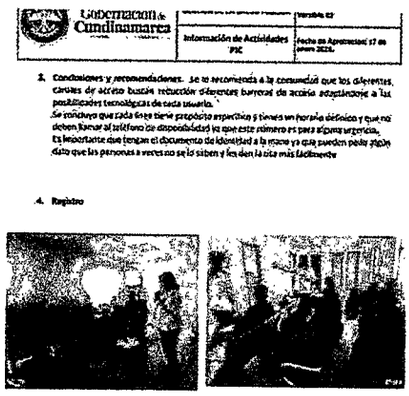
Desarrollo de la Actividad

1. Descripción de la población asistente: Principalmente son personas de la comunidad de la vereda el Riojr que es un lugar dispersa y veredas aledañas que que por su posición demográfica lejana y falta de acceso al trasporte público le es un poco difícil al acceso de salud [redacted] completas se

Gobernación de Cundinamarca | Información de Actividades PIC | Fecha de Aprobación: 17 de enero 2025.



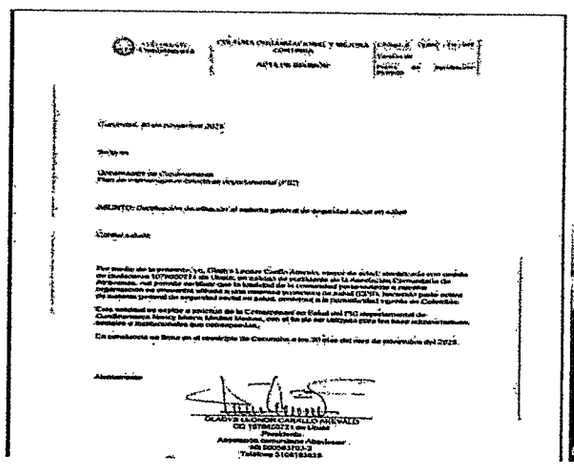
2.4 Descripción de las inquietudes manifestadas por los asistentes. Se da espacio para la rotación de inquietudes a la comunidad el cual me disponga a su entera disposición si necesitan alguna gestión para la citas médicas.



3.Realizar gestión y articulación relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud.

Durante el periodo de ejecución se realiza articulación con Alejandra Pachon encargada del programa SAC el cual se hace la presentación del perfil corresponsal el cual se realiza compromisos como lo son canalizar a la oficina de aseguramiento toda persona que este sin ningun tipo de afiliación a una entidad promotora de salud (EPS) para asegurar el derecho a la salud de toda nuestra población.

se hace reunión con la presidenta de la junta de acción comunal de la vereda atraviesas microterritorio asignado por la gobernación de cundinamarca al programa PIC departamental el cual ella realiza una certificación de que la población de la comunidad toda cuenta con una EPS y así se da cumplimiento para dicha actividad. se sigue realizando búsqueda activa de personas sin afiliación.







Gobernación Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR – 066
		Versión 06
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 05/04/23

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada, con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.	29 DE NOVIEMBRE 2025	4

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
ESE CENTRO DE SALUD CUCUNUBA	10:15 AM	10:35AM

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de corresponsal en salud PIC departamental
3. Solicitud de búsqueda activa de personas con algún tramite pendiente por eventos en salud pública base sivigila
4. Agradecimiento
5. Cierre de la reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:15am del día 29 de noviembre del año en curso nos reunimos con la secretaria administrativa de la ESE CENTRO DE SALUD DE CUCUNUBA Adriana Carrillo y la corresponsal en salud Nancy Milena Medina Medina del PIC departamental para solicitar amablemente la base cargada vía sivigila por eventos en salud pública presentados y reportados por la ese municipal de los meses de septiembre y octubre para el respectivo seguimiento de los eventos para verificar si tiene algún tramite pendiente para realizar gestión ante las diferentes entidades correspondientes.
Se procede a hacer la búsqueda en el sistema de información de la ESE CUCUNUBA por parte de secretaria el cual se envía vía WhatsApp la respectiva base.
No siendo mas el motivo de la reunión se procede a realizar la respectiva firma de la

cod_eve	fec_not	semana	año	cod_pre	cod_sub	pri_nom	seg_nom	pri_ape	seg_ape	tip_ide	num_ide	edad	uni_med	nacionali	nombre_nac	sexo	iden_gener	otra_ident	orient
300	27/10/2025	44	2025	2522400277	01	NELSON	ANTONIO	POVEDA	ALONSO	CC	210492	74	1	170	COLOMBIA	M	1		1
300	15/10/2025	39	2025	2522400277	01	DEYVID	SAMUEL	SUAREZ	SALAZAR	RC	1071609334	6	1	170	COLOMBIA	M	1		1
300	25/09/2025	39	2025	2522400277	01	JAIME	ENRIQUE	ALONSO	CASTIBLANCO	CC	3223875	73	1	170	COLOMBIA	M	1		1
300	28/10/2025	44	2025	2522400277	01	LUZ	MERY	PEDRAZA	SALAZAR	CC	39673990	47	1	170	COLOMBIA	F	2		1
300	26/10/2025	44	2025	2522400277	01	MIREYA	OFELIA	GARCIA	RETAVIZCA	CC	51839432	61	1	170	COLOMBIA	F	2		1
831	01/09/2025	30	2025	2522400277	01	LAURA	CRISTINA	QUIMBAY	QUINTERO	CC	1071608562	21	1	170	COLOMBIA	F	2		1
300	16/10/2025	42	2025	2522400277	01	HEIDY	JANETH	RINCON	SUAREZ	CC	52427819	47	1	170	COLOMBIA	F	2		1

6.Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental.

se realiza informe cuali cuantitativo de las actividades realizadas y tramites efectivos que se hizo durante el periodo de ejecución durante el periodo de 24 de noviembre a 30 de noviembre de 2025 el cual se gestionaron

CANALIZACIONES DEL 24 de noviembre al 30 de noviembre 2025		
ESTADO CANALIZACIÓN	NÚMERO DE CANALIZACIONES	TIPO DE CANALIZACIÓN

4.Realizar 2 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personería etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.

se realizó mesa de trabajo con la comisaria de familia el cual se realiza presentación por parte de la corresponsal Nancy Milena Medina Medina el cual se hace la explicación de las actividades puntuales canalización de los eventos que se pueda presentar en el territorio el cual ellos puedan tener alguna intervención.
Se genera el compromiso por parte de la corresponsal en el momento requerido para la canalización de algún caso de interés de comisaría.
se realiza directorio de los actores locales del municipio de cucunuba

	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR – 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 05
		Fecha de Aprobación: [illegible]

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Realizar 2 mesas de trabajo por entrega para coordinar con los actores Municipales como actoriales Comisaria de familia, personería etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.	28/11/2025	4

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
ALCALDÍA MUNICIPAL COMISARIA DE FAMILIA	11:15 AM	11:45 AM

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación del personal de PIC departamental
3. Desarrollo del tema
4. Agradecimiento

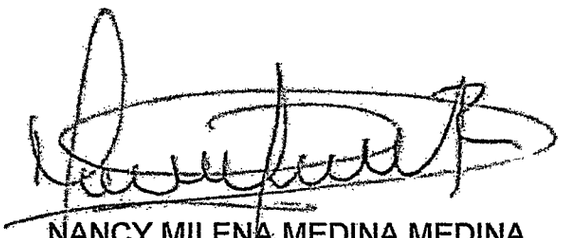
DESARROLLO DE LA REUNIÓN



5.Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.

se realiza reunión en el centro de salud cucunuba con la secretaria administrativa Adriana Carrillo para realizar búsqueda activa de los casos que se presentaron los meses de septiembre y octubre en eventos de salud pública para realizar el respectivo seguimiento de vacunación o si tiene algún trámite pendiente.

EFECTIVA	**20**	**Asistencia medicina interna : 17**
		Autorización de orden medica: 3
EN TRAMITE	**6**	**Pendiente Asistencia a citas Médicas: 2**



NANCY MILENA MEDINA MEDINA
1020719879 DE BOGOTA
CORRESPONSAL
CUCUNUBA