ANEXO DEL CONTRATO DE SUMINISTRO CELEBRADO ENTRE MUNICIPIO DE ZIPAQUIRA Y SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.

NÚMERO PROCESO:	SASI-005-2026
NÚMERO CONTRATO:	CS-588-2026
VALOR CONTRATO	CIENTO SETENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($179.753.964) M/CTE IVA INCLUIDO, A MONTO AGOTABLE
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2026
CONTRATISTA:	SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES SAS
IDENTIFICACIÓN:	900.815.744-4
OBJETO:	SUMINISTRO DE MATERIAL IMPRESO PARA PROMOCIONAR, DIVULGAR Y APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRÁ (INCLUYE DIAGRAMACIÓN, DISEÑO Y ELABORACIÓN)

Entre los suscritos, **FABIAN MAURICIO ROJAS GARCIA**, mayor de edad, domiciliado en Zipaquirá, identificado con la cédula de ciudadanía número 80.547.678 expedida en Zipaquirá Cundinamarca, actuando en calidad de Alcalde y como tal representante legal del Municipio de Zipaquirá, elegido el veintinueve (29) de octubre de 2023, con credencial expedida por la Registraduría Nacional del Estado Civil del cuatro (04) de noviembre de 2023 y Acta de Posesión del veintinueve (29) de diciembre de 2023 de la Notaría Segunda del Círculo de Zipaquirá, con efectos a partir del primero (01) de enero de 2024, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 314 de la Constitución Política de Colombia, y debidamente autorizado para celebrar contratos y convenios por el artículo 48 del Acuerdo Municipal No. 15 del 11 de noviembre de dos mil veinticinco (2025), expedido por el Concejo Municipal de Zipaquirá, quien para efectos de este contrato se denominará **EL MUNICIPIO**, por una parte; y por la otra, **SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES SAS** identificada con NIT 900.815.744-4, representada legalmente por el señor DIEGO CAMILO DUQUE BERNAL identificado con cédula de ciudadanía No. 80.546.618 de Zipaquirá, quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**; hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO DE SUMINISTRO**, previa observancia y aplicación estricta en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y con base en las siguientes consideraciones 1150 de 2007. Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

Cláusula 1 - Actividades específicas del Contrato:
Además de las establecidas en los artículos 4 y 5 de la ley 80 de 1993, el CONTRATISTA se obliga a cumplir todas aquellas obligaciones que se deriven del clausulado del presente contrato, que por su naturaleza y esencia se consideren imprescindibles para su correcta ejecución. Además de ello, son obligaciones específicas del CONTRATISTA las siguientes:

1. Asumir el transporte y demás costos para la entrega del material impreso y demás bienes en el Municipio en las fechas establecidas por el supervisor del contrato.
2. Cumplir con las normas técnicas colombianas que regulan los bienes y/o servicios objeto de este contrato.
3. Garantizar la calidad de los bienes y servicios suministrados.
4. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la entidad contratante, eficaz y oportunamente de acuerdo con lo indicado por el supervisor del contrato.
5. Garantizar el suministro de los bienes objeto del contrato y eficiencia en la entrega en un término menor a un día cuando así lo requiera la entidad (previa aprobación del diseño por parte de la entidad).
6. Presentar para aprobación del municipio todos y cada uno de los diseños requeridos previo a su impresión.
7. Realizar los cambios sugeridos por la administración a cada diseño en un plazo no mayor a un día y presentarlo nuevamente para su aprobación.
8. El diseño y diagramación del material impreso debe realizarse bajo la coordinación y supervisión de la persona designada por el ente territorial.

9. El contratista deberá mantener vigente durante la ejecución del contrato los precios ofertados, los cuales no podrán ser variados.
10. El contratista deberá mantener durante la vigencia del contrato el personal y equipos ofertados.
11. El contratista deberá presentar una prueba sherpa y machote (en los casos que se requiera, antes de imprimir el o los productos finales para verificar la calidad de la impresión, color y fuente) de los suministros o productos, para ser aprobados por el supervisor del contrato.
12. Acatar las observaciones que le imparta el municipio a través del supervisor.
13. El contratista se compromete a mantener vigente durante la ejecución del contrato los precios ofertados en la propuesta.
14. EL CONTRATISTA debe mantener indemne al MUNICIPIO de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa de sus actuaciones en desarrollo y ejecución del presente contrato.
15. Acatar las observaciones que le imparta el municipio a través del supervisor.
16. Suscribir de manera electrónica el contrato y los demás documentos que se generen en la ejecución contractual.
17. Garantizar la publicación de los documentos contractuales en el SECOP II, para que se conforme el expediente electrónico

Obligaciones Generales:

1. Desarrollar las actividades establecidas en el contrato, cumpliendo estándares de calidad y las condiciones y especificaciones técnicas pactadas.
2. Ejecutar y cumplir con todos y cada uno de los ofrecimientos efectuados por el CONTRATISTA en su propuesta.
3. Obrar con lealtad en las etapas contractuales y pos contractuales, respectivamente.
4. Avisar oportunamente a la Alcaldía Municipal de Zipaquirá de las situaciones previsibles que puedan afectar el equilibrio financiero del contrato.
5. Acreditar el pago de los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral (salud y pensión) en los porcentajes establecidos en las normas legales vigentes.
6. Garantizar la calidad del servicio prestado y responder por ellos de conformidad con lo estipulado en el artículo 5º. de la Ley 80 de 1993.
7. Constituir la garantía única.
8. Presentar oportunamente la factura o cuenta de cobro en original y copia, para poder efectuar el respectivo pago.
9. Cumplir con el objeto del presente contrato, con plena autonomía técnica y administrativa, y bajo su propia responsabilidad, lo cual conlleva que no existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del profesional con el municipio.
10. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
11. Mantener indemne al Municipio de Zipaquirá de acuerdo con lo consagrado en la ley.
12. En aplicación de las políticas de cero papel en la administración pública deberá disponer de una dirección de correo electrónico para mantener un canal de comunicación con el municipio, recibir y enviar información al supervisor del contrato.

Cláusula 2 – Plazo:
El plazo de ejecución del presente contrato es de **HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2026**, término que correrán a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.

Cláusula 3 - Valor del contrato y forma de pago:

El valor del presente Contrato corresponde a la suma de CIENTO SETENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($179.753.964) M/CTE IVA INCLUIDO (a monto agotable)

La Entidad Estatal contratante pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal:

DESPACHO ALCALDE:

NÚMERO CDP	FECHA	RUBRO	NOMBRE	FUENTE	VALOR
2026000873	16/03/2026	23014599019020150 172.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	2403 SGP LIBRE INVERSION	$79.000.000
				TOTAL	**$79.000.000**

SECRETARIA DE GOBIERNO:

NÚMERO CDP	FECHA	RUBRO	NOMBRE	FUENTE	VALOR
2026000948	31/03/2026	230345010043830834 82.3.2.02.0 2.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1109 ICLD DELINEACION URBANA	$1.753.964.
2026000948	31/03/2026	230345010043830 83482.3.2.02.0 2.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1307 CODIGO DE POLICIA GENERALES	$20.000.000
				TOTAL	**$21.753.964**

SECRETARIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD:

NÚMERO CDP	FECHA	RUBRO	NOMBRE	FUENTE	VALOR
2026000964	13/04/2026	2302240902231245 3022.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	1303 MULTAS TRANSITO	$10.000.000
				TOTAL	**$10.000.000**

SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AMBIENTE:

NÚMERO CDP	FECHA	RUBRO	NOMBRE	FUENTE	VALOR
2026000928	26/03/2026	23031707069413683 642.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	1202 FDO RURAL ACDO 03 2016 VIG ACT	$47.000.000
				TOTAL	**$47.000.000**

SECRETARIA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

NÚMERO CDP	FECHA	RUBRO	NOMBRE	FUENTE	VALOR
2026000963	13/04/2026	23021202032251992 282.3.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	1109 ICLD DELINEACION URBANA	$4.000.000
2026000963	13/04/2026	23021203011251942 242.3.2.02.01.004	Productos metálicos, maquinaria y equipo	1101 ICLD PREDIAL U VIG ACT	$18.000.000
				TOTAL	**$22.000.000**
				TOTAL CDP	**$179.753.964**

La Alcaldía Municipal de Zipaquirá cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: Mediante pagos parciales de acuerdo a las entregas del material impreso y demás elementos descritos en la ficha técnica en las cantidades y con las características allí descritas, efectuados en el contrato.

PARÁGRAFO: Para realizar el respectivo pago, el contratista deberá presentar:

- Factura que debe cumplir los requisitos del Código de Comercio y el Estatuto Tributario.
- Informe de entrega de los bienes suministrados, debidamente referenciados.
- Acreditación de estar al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales).
- Copia de las garantías de los elementos en los casos aplicables.

- Ingreso al almacén en los casos aplicables.

Los supervisores del contrato deberán:
- Presentar informe de supervisión.
- Certificar y emitir acta de cumplimiento a satisfacción respecto al objeto aquí contratado.
- Verificar el cumplimiento de la obligación al Sistema de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales.

PARÁGRAFO: Para realizar el respectivo pago, el supervisor del contrato deberá certificar y emitir acta de cumplimiento y recibido a satisfacción del servicio prestado previa aprobación del informe que al respecto presente el CONTRATISTA y verificación del cumplimiento de las obligaciones.

Cláusula 4 – Declaraciones del contratista:

El Contratista hace las siguientes declaraciones:

4.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso.
4.2 Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del municipio de Zipaquirá respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
4.3 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato.
4.4 El Contratista al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.
4.5 Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral.
4.6 El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.
4.7 El Contratista durante la ejecución del presente Contrato realizará todas las actividades necesarias para la ejecución final del servicio, cumpliendo con el Cronograma establecido en la cláusula 6 del presente Contrato.
4.8 El Contratista al momento de la celebración del presente Contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses.
4.9 El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.
4.10 El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.

Cláusula 5 – Obligaciones Generales de la Entidad Estatal Contratante:

5.1 Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.
5.2 Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.
5.3 Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista.

Cláusula 6 – Responsabilidad:

SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 del presente Contrato. **SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S,** será responsable por los daños que ocasionen sus empleados, los empleados de sus subcontratistas, al municipio de Zipaquirá en la ejecución del objeto del presente Contrato. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

Cláusula 7 – Confidencialidad:

En caso de que exista información sujeta a reserva, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

Cláusula 8 – Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato:

El municipio de Zipaquirá puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. En tal caso de requerirse deberá constar por escrito ser suscrita por las partes intervinientes y así mismo será creada, aprobada y publicada en el SECOP II.

Cláusula 9 – Caducidad:

El municipio de Zipaquirá estará facultado a declarar la caducidad cuando exista un incumplimiento del contrato por parte del Contratista en la forma y de acuerdo con el procedimiento previsto por la ley.

Cláusula 10 – Multas:

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente contrato, el Municipio de Zipaquirá puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En caso de incumplimiento parcial de las obligaciones, por parte del contratista, este faculta al Municipio de Zipaquirá para que se le imponga multas sucesivas, equivalentes al 1% del valor total del contrato, hasta un monto total del 10% del valor total del mismo, dependiendo de la gravedad del incumplimiento. El pago o la deducción de las multas no exonerarán al contratista de su obligación de ejecutar el contrato y de las demás responsabilidades y obligaciones del mismo. Estas multas se causarán hasta cuando el contratista demuestre que ha tomado las medidas necesarias y suficientes para corregir el incumplimiento a satisfacción del supervisor asignado. Si pasaren más de treinta (30) días calendario sin que se hayan tomado las medidas a que se refiere este numeral, o si hubiere transcurrido el plazo fijado por el supervisor al contratista sin que se hayan obtenido los resultados exigidos, el municipio podrá declarar la caducidad del contrato.

Cláusula 11 – Cláusula Penal:

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el contratista debe pagar al municipio de Zipaquirá a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el municipio de Zipaquirá adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

PARÁGRAFO: El valor de la multa y la cláusula penal pecuniaria ingresarán al Tesoro del municipio de Zipaquirá y podrá ser tomado directamente de los saldos a su favor si los hubiere o de la garantía constituida, y si esto no fuere posible se cobrará por la vía judicial, de conformidad con las normas pertinentes.

Cláusula 12 – Garantías y Mecanismos de Cobertura del Riesgo:

El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la Entidad Estatal Contratante, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la información de la siguiente tabla:

Amparo	Suficiencia	Vigencia
Cumplimiento del Contrato	10% del valor total del contrato	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y cuatro (4) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato.

Pago de salarios prestaciones sociales Legales e indemnizaciones laborales	5% del valor total del contrato	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y tres (3) años más
Calidad de los bienes	15% del valor total del contrato	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y seis (6) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato.

El Contratista se compromete a mantener vigente la garantía durante todo el tiempo de ejecución del contrato.

Cláusula 13 - Independencia del Contratista:

El Contratista es una entidad independiente del municipio de Zipaquirá, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. **SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S**, no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del municipio de Zipaquirá, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Cláusula 14 – Cesión:

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa y por escrito del municipio de Zipaquirá.

Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el municipio de Zipaquirá está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al municipio de Zipaquirá de esta y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, el municipio de Zipaquirá exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en la cláusula 17 del presente Contrato.

Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control.

Cláusula 15 – Indemnidad:

El Contratista se obliga a indemnizar al municipio de Zipaquirá con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato.

El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato

Cláusula 16 - Caso Fortuito y Fuerza Mayor:

Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

Cláusula 17 - Solución de Controversias:

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Cláusula 18 – Notificaciones:

Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones de la Alcaldía de Zipaquirá, que deba realizar al contratista en desarrollo del contrato se notificarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011, modificada por el artículo 10 Ley 2080 de 2021.

Cláusula 19 – Supervisión:

La supervisión se ejercerá de conformidad con lo establecido en el documento de los estudios previos de la presente contratación, que hacen parte integral del contrato que se aprueba por el SECOP II y de acuerdo con las atribuciones conferidas en la Resolución 165 de 29 de mayo de 2018, "Mediante la cual se adopta el manual de supervisión e interventoría", quien será ejercida por la Asesora de Prensa Comunicaciones Despacho del Alcalde- Secretaria de Salud- secretario de Desarrollo Rural y Ambiente- Dirección de la secretaria de seguridad y convivencia y/o quien haga sus veces.

Cláusula 20 - Perfeccionamiento y ejecución:

El contrato se perfecciona con la aceptación y aprobación de las partes en SECOP II. Para su ejecución requiere el registro presupuestal la aprobación de la garantía de que trata la Cláusula 12 del presente contrato y la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Cláusula 21 - Documentos del contrato: hacen parte del presente contrato:

1. La totalidad de documentos publicados en SECOP II.
2. Estudios previos.
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestal.
4. Registro presupuestal.
5. Todos los documentos expedidos durante la ejecución contractual.

Cláusula 22 – Publicación:

La Alcaldía Municipal de Zipaquirá deberá publicar el presente contrato en el SECOP II, de conformidad con el art 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015.

Cláusula 23 – Uso de la información:

El contratista acepta con la suscripción del presente contrato que los datos personales que conforman el expediente contractual podrán ser publicados por parte de la Alcaldía Municipal de Zipaquirá en el SECOP II y los demás portales establecidos legalmente para el efecto, en aplicación de publicidad y transparencia de igual manera, acepta que la Alcaldía podrá usar los mismos al momento de dar respuesta a los requerimientos de los organismos de control y/o judiciales.

Cláusula 24 - Lugar de ejecución y domicilio contractual:

Para todos los efectos contractuales, legales y fiscales las partes acuerdan fijar como domicilio contractual el municipio de Zipaquirá.

ANEXO 1 VALOR DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA ECONÓMICA: CIENTO SETENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($179.753.964) M/CTE IVA INCLUIDO (A MONTO AGOTABLE)

ITEM	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA
1	Diseño e impresión de Tarjetas impresas a 4X4 a una cara en papel propalcote de 240 g, tamaño media carta	$ 1.025,00	$ 194,75	$ 1.219,75
2	Etiquetas adhesivas de 12x15 cm troqueladas en rollo para los diferentes programas y estrategias	$ 1.476,00	$ 280,44	$ 1.756,44
3	Diseño e impresión de Pendon con impresión en banner nuevo de 13 onzas, con tinta ecológica certificada, de 2 metros x 1 metro, montado en estructura topo rull up retráctil de aluminio con bolsa en lona reforzada.	$ 352.600,00	$ 66.994,00	$ 419.594,00

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/anexo contrato impresos (1).docx

4	Diseño e impresión de Hablador tamaño Medio pliego a cuatro tintas, vinilo adhesivo laminado, en acrílico por las dos caras y sujetador en madera pintado.	$ 369.000,00	$ 70.110,00	$ 439.110,00
5	Diseño e impresión de Tropezón 1,80 x 80 en cartón corrugado, estructura en madera, cubierto en vinilo adhesivo laminado, a cuatro tintas y acabados.	$ 328.000,00	$ 62.320,00	$ 390.320,00
6	Diseño e impresión de Sticker circulares, 3 x 3 en adhesivo de seguridad, troquelados.	$ 102,50	$ 19,48	$ 121,98
7	Diseño e impresión de Impresión de pasacalles en lona banner con bolsillos para palos y ojales Tamaño 1x6 mts impreso en un cara	$ 293.150,00	$ 55.698,50	$ 348.848,50
8	Brochure Servicios tamaño Carta, Propacolte 115gr, Impresión 4X4, Plegado acordeón	$ 1.025,00	$ 194,75	$ 1.219,75
9	Diseño e impresión de volantes media carta / papel propalcote 115g impresos por una cara	$ 317,75	$ 60,37	$ 378,12

10	Diseño e impresión de carpetas porta diploma de dos cuerpos, Interior en tela con bolsillo y 4 esquineras para sostener el diploma, costura al borde. • Material Externo: Cuero Sintético, tapa abullonada. • Material Interno: tela - cuero sintético • Colores: verde institucional • Cartón: 2 mm • Tamaños: oficio cerrada • Tecn. Marca: Repujado con imagen institucional. • Logo en bajo relieve dorado cuatro esquineras metálicas	$ 94.300,00	$ 17.917,00	$ 112.217,00
11	Diseño e Impresión de afiches tamaño 50x70, papel propalcote 200 gr, impresión 4x0. (4 referencias diferentes)	$ 17.425,00	$ 3.310,75	$ 20.735,75
12	Diseño e impresión de banner con marco metálico, impresión en banner por 80cm x 1,80 mt, requiere instalación	$ 389.500,00	$ 74.005,00	$ 463.505,00

13	Diseño e impresión de Skyline Pop Up Curvo Estructura armable de paneles que se adhieren con imanes, resistente y fácil de armar. Uso recomendado para espacios interiores, locales comerciales, ferias. Incluye maleta para su transporte, dos lámparas halógenas. Pop Up de 5 Paneles: -3 centrales de 70 cm x 229 cm -2 laterales de 67 cm x 229 cm	$ 4.100.000,00	$ 779.000,00	$ 4.879.000,00
14	Diagramación, Diseño e impresión de Cartillas tipo revista en propalcote de 115 gms portada y contraportadas tintas a 4x4 con brillo litográfico 1x0. 50 páginas internas en propalcote 115 impresas 2x2 tintas, con 10 insertos en propalcote 115 a 4x4 tintas c/u. Tamaño 13,97 cm x 21.	$ 55.350,00	$ 10.516,50	$ 65.866,50
15	Diseño e impresión de Diplomas tamaño 21 x 29,7 cm (formato oficio), impresos en cuatricromía (CMYK) por una cara (4x0), en papel propalcote de alta calidad.	$ 2.941,75	$ 558,93	$ 3.500,68

16	Diseño e impresión de Calendarios institucionales vigencia 2027, tipo afiche, tamaño 70 x 50 cm, impresos en cuatricromía (CMYK) por una cara (4x0), en papel propalcote de alta calidad.	$ 1.537,50	$ 292,13	$ 1.829,63
17	Diseño e impresión e instalación banner de 4 m x 2 m nombre secretaría imagen proporciona alcaldia, logos alcaldia y secretaría	$ 697.000,00	$ 132.430,00	$ 829.430,00
18	impresión e instalación de banner de 13 oz impreso a 4x0 tintas para exterior para vallas tamaño: 11x4 cm	$ 3.280.000,00	$ 623.200,00	$ 3.903.200,00
19	Diseño e impresión de Diplomas: Tamaño carta impresos a 4x0 tintas obre papel propalcote de 240 gr	$ 2.941,75	$ 558,93	$ 3.500,68
20	Diseño e impresión de nota de estilo institucional en tamaño 1/8 de pliego, en papel propalcote de 240 gramos, con impresión en cuatricromía (CMYK) por una cara (4x0).	$ 5.637,50	$ 1.071,13	$ 6.708,63
21	Diseño e impresión de Tarjetas 8*11,5cm color 4x4	$ 205,00	$ 38,95	$ 243,95

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

22	Diseño e impresión de Pendón Araña de 2*1 m	$ 294.175,00	$ 55.893,25	$ 350.068,25
23	Diseño e impresión de Diseño e impresión de Flanger - Material: Poliestireno Medida: 30 cm alto X 30 cm de ancho. APROX./ 4*4	$ 52.890,00	$ 10.049,10	$ 62.939,10
24	Periódico Tamaño Europeo Final De Papel Cerrado 28,5 X 43 Cms Caja Gráfica De 25.5 X 40 Cms Terminado Plegado De Maquina Papel Periódico Extrablanco De 59,2 Gramos De 12 Paginas	$ 1.845,00	$ 350,55	$ 2.195,55
25	Diseño e impresión de Llave de la Ciudad con su respectiva carpeta y decreto en nota de estilo (tamaño oficio en papel propalcote (180 grs)	$ 461.250,00	$ 87.637,50	$ 548.887,50
26	Diseño e impresión de Tarjetas de invitación con sobre y marcadas - Tamaño 17,5 x 12, 5 (tipo lord).	$ 2.347,25	$ 445,98	$ 2.793,23
27	Diseño e impresión de Trofeos o placa para reconocimiento	$ 123.000,00	$ 23.370,00	$ 146.370,00

28	Diseño e impresión de Plegables: tamaño 34x22 cm, impresión a color 4x4 en ambas caras, material papel couché de 150 g.	$ 1.435,00	$ 272,65	$ 1.707,65
29	Diseño e impresión de Vinilo Microperforado 2x1 mts: Impresión digital a todo color (4x0) a 1400 dpi en vinil microperforado, ideal para uso exterior.	$ 205.000,00	$ 38.950,00	$ 243.950,00
30	Diseño e impresión de Volantes (Flyers) tamaño 1/2 carta (14x21 cm), impresión a color 4x4 en ambas caras, material papel couché de 150 g.	$ 471,50	$ 89,59	$ 561,09
31	Diseño e impresión de Etiquetas Adhesivas Personalizadas: tamaño 5x5 cm, impresión a color 4x0, material adhesivo de alta resistencia, acabado mate o brillante.	$ 294,18	$ 55,89	$ 350,07
32	Diseño, impresión e instalación de Lonas Publicitarias 5x2 mts: Impresión digital de alta calidad (4x0) en lona resistente al clima, con ojales para instalación en exteriores.	$ 615.000,00	$ 116.850,00	$ 731.850,00

33	Diseño e impresión de Volantes (Flyers) tamaño 1/2 carta (14x21 cm), impresión a color 4x0 en una cara, material papel couché de 150 g.	$ 317,75	$ 60,37	$ 378,12
34	Diseño e impresión de Arañas Publicitarias: Estructura metálica para exhibir material publicitario (tamaño personalizado), impresión digital a color 4x0 en lona o material resistente, incluye sistema de anclaje o base, fácil de montar y transportar, ideal para eventos al aire libre.	$ 294.175,00	$ 55.893,25	$ 350.068,25
35	Diseño e impresión de Carnet Material: PVC con cordón Medida: Posición Vertical 8.5 cm X 5 cm.	$ 17.630,00	$ 3.349,70	$ 20.979,70
36	Diseño e impresión de Cartilla Tamaño personalizado 21,5 x 27,5 impresión digital a color (4x4) en ambas caras, maximo 25 paginas (diseño acorde con el supervisor del contrato)	$ 29.725,00	$ 5.647,75	$ 35.372,75
37	Diseño e impresión de Gorras Material: estandar Medida: Dos logos en cada lado 8CM / Estampadas	$ 31.775,00	$ 6.037,25	$ 37.812,25

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

38	Diseño e impresión de Agendas brandeadas Material: Papel OFFSET de 50 hojas Medida: CARTA 40*2	$ 23.472,50	$ 4.459,78	$ 27.932,28
39	Diseño e impresión de Afiches Material: Papel propalcote Medida: 65 cm dealto x 45 cm de ancho	$ 17.630,00	$ 3.349,70	$ 20.979,70
40	Diseño e impresión de poster tamaño oficio: Papel propalcote Medida: 33 cm de alto x 21,6 cm de ancho	$ 3.526,00	$ 669,94	$ 4.195,94
41	Diseño, impresión e instalación de banner horizontal tipo lona con ojales atornillado:44 cm de alto x 167 cm de ancho	$ 76.670,00	$ 14.567,30	$ 91.237,30
42	Diseño e impresión de Tarjetas 8*11,5cm color 4x4 a dos caras salud mental	$ 225,50	$ 42,85	$ 268,35
43	Diseño e impresión de Esferos rotulados 14 cm con impreison de rotulado de 80 x 7 mm.	$ 3.382,50	$ 642,68	$ 4.025,18
44	Diseño e impresión de Banderín publicitario de prestación (260 cm x 110 cm)	$ 799.500,00	$ 151.905,00	$ 951.405,00

45	Diseño e impreison de magneticos para la nevera cuarto de carta (14x10 cm)	$ 461,25	$ 87,64	$ 548,89
46	Diseño e impresión de Separadores de páginas para libro modelo siliconado (5x18)	$ 256,25	$ 48,69	$ 304,94
47	Diseño e impresión de Sticker circulares, 30 x 30 en adhesivo, troquelados.	$ 7.380,00	$ 1.402,20	$ 8.782,20
48	Diseño e impresión de Sellos adhesivos amarillo con numeración Tamaño 24x24 cm Material vinilo adhesivo para exteriores	$ 2.050,00	$ 389,50	$ 2.439,50
49	Diseño e impresión de Sellos adhesivos verde con numeración Tamaño 24x24 cm Material vinilo adhesivo para exteriores	$ 2.050,00	$ 389,50	$ 2.439,50
50	Diseño e impresión de Carnét de vacunación animal de 4 caras tamaño 1/2 carta abierto sobre cartulina blanca	$ 410,00	$ 77,90	$ 487,90
51	Diseño e impresión de Plegables a 3 caras tamaño carta impreso a 4x4 tintas sobre papel esmaltado de 150 gr	$ 1.025,00	$ 194,75	$ 1.219,75

52	Diseño e impresión de medallas de 16 cm impresas a 4x0 tintas con cinta	$ 18.450,00	$ 3.505,50	$ 21.955,50
53	Diseño e impresión de 300 metros de banderines mascotas amigas, material lona para exteriores de 30 cm de ancho	$ 5.535.000,00	$ 1.051.650,00	$ 6.586.650,00
54	Diseño e impresión de Pendones/Araña Material: Banner con porta pendon / 2*1 impresión 4*0 Medida: 2 metros x 1 metro	$ 294.175,00	$ 55.893,25	$ 350.068,25
55	Diseño e impresión de Volantes tamaño 1/4 carta impresos a 4x0 tintas sobre papel propalcote de 150 gr.	$ 317,75	$ 60,37	$ 378,12
56	Diseño e impresión de Plegables tamaño 22x34 cm impresos a 4x4 tintas sobre papel propalcote de 150 gr.	$ 1.230,00	$ 233,70	$ 1.463,70
57	Diseño e impresión de Plegables tamaño 22x34 cm impresos a 4x4 tintas sobre papel earth pact de 240 gr	$ 1.230,00	$ 233,70	$ 1.463,70
58	Diseño e impresión de Hablador brandeado: Material: Poliestileno con vinilo adhesivo y soporte para sujetar en mano Medida: 15 cm alto x 20 largo	$ 15.375,00	$ 2.921,25	$ 18.296,25

59	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 8 cm de diametro	$ 656,00	$ 124,64	$ 780,64
60	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 15x10 cm	$ 1.537,50	$ 292,13	$ 1.829,63
61	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 6x3 cm	$ 307,50	$ 58,43	$ 365,93
62	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 2,5 cm de diametro	$ 307,50	$ 58,43	$ 365,93
63	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 2,5x1 cm	$ 410,00	$ 77,90	$ 487,90
64	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 6 cm de diametro	$ 820,00	$ 155,80	$ 975,80

65	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 7 cm de diametro	$ 615,00	$ 116,85	$ 731,85
66	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 11 cm de diametro	$ 1.004,50	$ 190,86	$ 1.195,36
67	Diseño e impresión de Stickers brandeado impreso en vinilo adhesivo con laminado mate tamaño 12 cm de diametro	$ 1.127,50	$ 214,23	$ 1.341,73
68	Diseño e impresión de Manillas en tela sublimadas impresas a 4x0 tintas tamaño 30 cm de largo brandeadas , Medida: 20 cm aprox largo.	$ 2.050,00	$ 389,50	$ 2.439,50

69	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica brandeada Material: Lonna banner acabado mate con 4 argollas en las esquinas. Medida:1, 70 cm de alto X 2 metros de ancho con 5 agujeros circulares de 20 cm, 22 cm, 18 cm, 15 cm, y 12 cm los cuales contendrán unas mallas que permitan la recolección de pelotas. Estructura metalica que permita que esté en pie.	$ 1.640.000,00	$ 311.600,00	$ 1.951.600,00
70	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica brandeado Material: Poliestileno Medida: 8 cm x 15 cm	$ 8.200,00	$ 1.558,00	$ 9.758,00

71	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica brandeado Tablero gigante Material: Lona banner gruesa (tipo pendón) o tapete vinílico antideslizante Medida: 3 metros x 3 metros Diseño: Camino con 20 a 25 casillas grandes (30x30 cm cada una)	$ 553.500,00	$ 105.165,00	$ 658.665,00
72	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica fichas Material: Poliestireno con vinilo adhesivo Diseño:30x30 cm	$ 27.675,00	$ 5.258,25	$ 32.933,25

Dependencia: Secretaria jurídica	Elaboró: Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	Revisó: CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	Aprobó: CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	Ruta del Documento: /users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

73	Ayuda pedagógica Diseño e impresión de Panel del semáforo (principal) · 2 metros de alto x 1 metro de ancho · Forma: Rectangular vertical tipo señal real · Material: o Lona banner gruesa (13 oz) o o Cartón pluma + laminado · Estructura: o Base en tubo PVC o madera o Soporte tipo pendón o backing 2. Círculos del semáforo · Diámetro: 35 a 40 cm cada uno · Material: o Vinilo adhesivo o impresión en lona	$ 1.230.000,00	$ 233.700,00	$ 1.463.700,00
74	Diseño e impresión de Tarjetas de juego · Tamaño: 20 x 20 cm (mejor) · Material: o PVC · Sistema: o Velcro o imán para pegarlas al semáforo	$ 15.375,00	$ 2.921,25	$ 18.296,25

75	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica golfitoTamaño y características del tapete Tamaño recomendado:1,50 metros de ancho x 5 metros de largoMaterial:Tapete verde (simulando césped)El tapete tendrá 1 agujero circular, con el fin de ingresar la pelota de golf. Diámetro del agujero:9 cms	$ 461.250,00	$ 87.637,50	$ 548.887,50
76	Ayuda pedagógica tarjetas Material: PVC Medidas aproximadas: 8X15 cm Diseño: Cara 1: Logo Cara 2: Preguntas :	$ 24.600,00	$ 4.674,00	$ 29.274,00

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/anexo contrato impresos (1).docx

77	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica 1 banderín Material soporte:metálico o plástico resistente Con base soporte circular de 20 cm de diámetro Medidas aproximadas soporte:90 cm Material banderín:Lona gruesa tipo banner Acabado mate Antirreflejo y resistente a exteriores Medidas aproximadas banderín: 25 alto X 35 cm ancho Diseño banderín:Logo :	$ 225.500,00	$ 42.845,00	$ 268.345,00
78	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Fichas por docble cara brandeadas. Material: PVC Medida: 15.5 cm x 21 cm	$ 17.425,00	$ 3.310,75	$ 20.735,75
79	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Fichas por docble cara brandeadas. Material: PVC Medida: 10 cm alto x 7 cm ancho	$ 8.200,00	$ 1.558,00	$ 9.758,00
80	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica hablador Material: Poliestileno acabado mate con soporte Medida: aproximada 40 -45 cm de alto - Soporte: 12- 15 cm alto x 3 -4 cm ancho.	$ 52.890,00	$ 10.049,10	$ 62.939,10

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

81	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica bingo Material: poliestileno MEDIANA Cantidad balotera: 1 Cantidad balotas: 75	$ 512.500,00	$ 97.375,00	$ 609.875,00
82	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica tarjetones de bingo Medida: Media carta con sus respectivas fichas Material: poliestileno	$ 410,00	$ 77,90	$ 487,90
83	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Brazalete brandeado Material: Tela con sublimado con velcro para ajustar al brazo. Medida: 26 de largo x 11 de ancho	$ 61.500,00	$ 11.685,00	$ 73.185,00
84	Diseño e impresión de Cartillas tamaño carta cerrado de 12 paginas impresas a 4x4 tintas sobre papel propalcote de 150 gr	$ 18.450,00	$ 3.505,50	$ 21.955,50
85	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Paradas circuito con cinta LED alrededor (para uso nocturno) Medidas: 48cm x 58 cm Material. Acrilico con estructura que permita su agarre.	$ 717.500,00	$ 136.325,00	$ 853.825,00

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

86	Diseño e impresión de Camisetas brandeadas con logo en la parte frontal y posterior Tallas: S, M, L, Y 2XL Material: algodón o poliester	$ 82.000,00	$ 15.580,00	$ 97.580,00
87	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Copas brandeadas con logo en la parte frontal y posterior Material: 6 cm de largo X 3.5 cm de ancho	$ 5.073,75	$ 964,01	$ 6.037,76
88	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Copa solidaria brandeada Material: Acrilico con base (Silueta forma de la copa) Medida: 25 cm de alto X 10 cm de ancho	$ 100.450,00	$ 19.085,50	$ 119.535,50
89	Diseño e impresión de Certificado de participación Material: Propalcote 300 gr Medida: Carta	$ 2.941,75	$ 558,93	$ 3.500,68

90	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Cronograma capacitaciones Material: Propalcote grueso Medida: Media carta	$ 2.050,00	$ 389,50	$ 2.439,50
91	Diseño e impresión de Afiches Material: propalcote 200 gr con UV Medida: 65 cm de alto x 45 cm de ancho	$ 25.625,00	$ 4.868,75	$ 30.493,75
92	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Hablador Material: Polirestileno con soporte liviano (no metal) y recubierto para que facilite su agarre. Medidas: 48 cm x 58 cm	$ 142.475,00	$ 27.070,25	$ 169.545,25
93	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Parada entrada y salida Medidas: 60 alto x 70 ancho poliestileno con adhesivo Material. Acrilico con estructura metalica que permita que se sostengan en pie.	$ 225.500,00	$ 42.845,00	$ 268.345,00

94	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Placa Posibles Medidas: Forma redonda: 5 cm o 4 cm de diámetro Forma huellita:: 5 cm x 4.5 cm Forma rectangular: 5.5 cm x 3.5 cm Material. PVC RIGIDO O Polietileno	$ 22.550,00	$ 4.284,50	$ 26.834,50
95	Ayuda pedagógica hojas de juegos o pasatiempos Medidas: Oficio Material. Papel periódico blanco o bond	$ 512,50	$ 97,38	$ 609,88
96	Diseño e impresión de Letreros para carpas Medidas: 75 ancho cm X 1.50 cm largo Material. Lonna banner con agujeros en las cuadro esquinas para colgar.	$ 92.250,00	$ 17.527,50	$ 109.777,50
97	Diseño e impresión de Banderines poste doble cara Material: Lonna banner Medida: 100 CM alto * 80 ancho / impresión 4*0 (con estructura e instalación)	$ 461.250,00	$ 87.637,50	$ 548.887,50

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

98	Diseño e impresión de Banderines poste una cara Material: Lonna banner Medida:100 CM alto * 80 ancho / impresión 4*0 (con estructura e instalación)	$ 328.000,00	$ 62.320,00	$ 390.320,00
99	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Mapa recorrido Material: Poliestireno Medida: 1 metro X 1.50 con vinilo impreso laminado	$ 615.000,00	$ 116.850,00	$ 731.850,00
100	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Escalera Material: Lonna Banner. Medida: 1.30 metros de alto X 3. 5 metros de ancho	$ 279.825,00	$ 53.166,75	$ 332.991,75
101	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Juego Memory Game Tablero.Material: Lonna Banner con velcro sobre la parte superior de todas las fichas Medida: 2 metros ancho x 1.50 metros largo	$ 430.500,00	$ 81.795,00	$ 512.295,00
102	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Juego Memory Game Fichas Material: Lona Banner con velcro que se pegue al velcro del tablero Medida: por definir según disposición de tablero	$ 10.250,00	$ 1.947,50	$ 12.197,50

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

103	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Cofre brandeado Material: MDFcon vinilo adhesivo con tapa que cierre en forma de cofre con cierre con candado. Medida: 50 cm x 50 cm	$ 358.750,00	$ 68.162,50	$ 426.912,50
104	Diseño e impresión de Agenda brandeada Material: papel bond u offset con tres separadores en propalcote Medida: cuarto de carta	$ 16.400,00	$ 3.116,00	$ 19.516,00
105	Diseño e impresión de Agenda brandeada Material: papel bond u offset con tres separadores en propalcote Medida: media de carta	$ 20.500,00	$ 3.895,00	$ 24.395,00
106	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Juego Rompecabezas Tablero brandeado Material: MDF con adhesivo Medida: 1.30 metros de alto X 2 metros de largo	$ 1.435.000,00	$ 272.650,00	$ 1.707.650,00

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/anexo contrato impresos (1).docx

107	Ayuda pedagógica Juego Rompecabezas Fichas brandeadoMaterial: MDF con adhesivoMedida: 20 cm de alto X 20 cm de ancho, con leyenda por la cara posterior y en la cara delantera la imagen de un escudo.	$ 92.250,00	$ 17.527,50	$ 109.777,50
108	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Tarjetas de Puntuación brandeadas.Material: Poliestileno con recubrimiento en vinilo brillante que sirva para dibujar y borrar Medida: 16 cm x 16 cm	$ 13.120,00	$ 2.492,80	$ 15.612,80
109	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Brazalete en tela brandeado .Medida: 20 cm de ancho x 20 alto con velcro ajustables al brazo	$ 61.500,00	$ 11.685,00	$ 73.185,00
110	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Paso peatonal brandeado.Material: lonna banner Medida: 1 metro de ancho x 1 de largo	$ 61.500,00	$ 11.685,00	$ 73.185,00

111	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Telefono grande Material: MDF con vinilo adhesivo referencia tipo celular con volumen y que tenga el número 123 Medida: oficio	$ 71.750,00	$ 13.632,50	$ 85.382,50
112	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Fichas tipo hablador por doble cara brandeadas Material: Polietileno situaciones de riesgo y soporte Medida: 20 cm x 20 cm	$ 82.000,00	$ 15.580,00	$ 97.580,00
113	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica Fichas por doble cara rectangulsres brandeadas.Material: PVC Medida: 6 cm ancho x 12 cm alto	$ 6.150,00	$ 1.168,50	$ 7.318,50
114	Diseño e impresión de Letrero brandeado Material: Vinilo de corte full color logos Medida: 2 metros x 2 metros	$ 410.000,00	$ 77.900,00	$ 487.900,00

115	Diseño e impresión de frosted Material: Vinilo esmerilado - Deja pasar la luz pero impide la visibilidad. Medida: 3 metros x 3 metros	$ 922.500,00	$ 175.275,00	$ 1.097.775,00
116	Diseño e impresión de Tarjetas imantadas brandeadas Medida: 5 cm alto x 9 cm ancho Material: Troquel	$ 563,75	$ 107,11	$ 670,86
117	Diseño e impresión de Certificados Material: propalcote 200 gramos Medida: carta. Acabado mate	$ 2.941,75	$ 558,93	$ 3.500,68
118	Diseño e impresión de Funda en tela para dados brandeados Material: Tela sublimada con cierre con cremallera Medida: 30 X 30 cm APROX.	$ 328.000,00	$ 62.320,00	$ 390.320,00
119	Diseño e impresión de Medallas de premiación brandeadas con cinta barndeada para colgar Material: Acrilico Medida: mediana	$ 15.375,00	$ 2.921,25	$ 18.296,25

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx

120	Diseño e impresión de Bandera publicitaria brandeada Material: tela brandeada por doble cara con base tipo tanque (estructura en base que permita su estabilidad) Medida: 2 metros de alto	$ 902.000,00	$ 171.380,00	$ 1.073.380,00
121	Diseño e impresión de Tarro para el agua brandeado parte frontal y posterior Medida: 500 mililitros Material: plástico	$ 25.625,00	$ 4.868,75	$ 30.493,75
122	Diseño e impresión de Tula brandeada Diseño e impresión de Bolsa Tipo Tula brandeada Material: Tela vendaval impermeable Medida: 29 cm de largo X 20 cm de ancho y 40 cm de alto con cordones.	$ 21.525,00	$ 4.089,75	$ 25.614,75
123	Diseño e impresión de Avisos cierre de establecimientos Material: Adhesivo Medida: Tamaño carta	$ 4.100,00	$ 779,00	$ 4.879,00

124	Diseño e impresión de Ayuda pedagógica rompecabezas brandeado Material: MDF con vinilo adhesivo Medida 50 x 70 cm	$ 328.000,00	$ 62.320,00	$ 390.320,00
125	Diseño e impresión de Tapete Golosa de Movilidad – Banner para suelo - Impresión digital 4x0 tintas, acabado antideslizante, laminado con vinil suelo - Lona banner / vinil para suelo (300 gr) 5 m alto × 2 m ancho	$ 717.500,00	$ 136.325,00	$ 853.825,00
126	Diseño e impresión de Tapete Juego de Movilidad Segura – Banner para suelo - Impresión digital 4x4 tintas, acabado antideslizante, laminado con vinil suelo, Lona banner / vinil para suelo (300 gr) 4 m × 4 m	$ 1.148.000,00	$ 218.120,00	$ 1.366.120,00
127	Diseño e impresión de Volantes Cambio de Sentido Vial Impresióncolor 4x4 tintas, acabado mate o brillantePropalcote 115 g/m² - 19,5 cm × (ancho estándar)	$ 471,50	$ 89,59	$ 561,09

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/anexo contrato impresos (1).docx

128	Diseño e impresión de Pasacalles en Lona Banner con bolsillos y ojales - Impresión digital 4x4 tintas, con bolsillos para palos en extremos y ojales perimetrales Lona banner de 13 oz 1 m alto × 6 m ancho - sin instalacion	$ 369.000,00	$ 70.110,00	$ 439.110,00
129	Diseño e impresión de Cartilla tipo revista – Diseño, diagramación e impresión Portada y contraportada: propalcote 115 g, 4x4 tintas, brillo litográfico 1x0. 50 páginas internas: propalcote 115 g, 2x2 tintas. 10 insertos: propalcote 115 g, 4x4 tintas. Incluye diagramación y diseño editorial completo. Propalcote 115 g/m² (portada y páginas internas) 13,97 cm × 21 cm (media carta cerrado)	$ 32.800,00	$ 6.232,00	$ 39.032,00
130	Diseño e impresión Títeres de mano – Confección artesanal o industrial, colores vivos, materiales no tóxicos, lavables - Tela / felpa / materiales textiles Talla estándar mano adulto	$ 92.250,00	$ 17.527,50	$ 109.777,50

131	Diseño e impresión de Tarjetas Ejecutivas (presentación) Impresión tintas 4x4 en ambas caras, acabado UV o mate selectivo Propalcote 300 g/m² 8,5 cm × 5,5 cm	$ 266,50	$ 50,64	$ 317,14
132	Siluetas de Seguridad Vial tipo tarjeta doble con hilo caucho Tarjeta doble troquelada, impresión 4x4 tintas, hilo caucho para sostener al cuello - Propalcote 300 g/m² 8,5 cm × 5,5 cm	$ 615,00	$ 116,85	$ 731,85
133	Diseño e impresión de Coronas 'Peatón es el Rey' Impresión tintas 4x4, troqueladas con pestaña de ensamble Cartulina opalina / propalcote 300 g/m² 60 cm ancho × 22,5 cm alto	$ 2.255,00	$ 428,45	$ 2.683,45
134	Diseño e impresión de Banderines tipo gota – Logo Secretaría Impresión digital 4x4 tintas en ambas caras, costuras reforzadas Lona banner 440 gr 100 cm alto × 80 cm ancho	$ 922.500,00	$ 175.275,00	$ 1.097.775,00
135	Diseño e impresión de Pendón tipo araña 2×1 – Logo Secretaría - Impresión digital 4x0 tintas, incluye estructura tipo araña en aluminio, Lona banner / tela sublimada - 2 m alto × 1 m ancho	$ 294.175,00	$ 55.893,25	$ 350.068,25
136	Diseño e impresión Pendón tipo araña 2×1 – Logo Tropa Ciudadana Impresión digital 4x0 tintas, incluye estructura tipo araña en aluminio Lona banner / tela sublimada 2 m alto × 1 m ancho	$ 294.175,00	$ 55.893,25	$ 350.068,25
137	Stickers redondos – Tropa Ciudadana - Impresión digital 4x0 tintas, troquelado circular, plastificado brillante o mate, Vinilo adhesivo / propalcote adhesivo 120 g Ø 6 cm (redondo)	$ 615,00	$ 116,85	$ 731,85

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria jurídica	Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	/users/johannavelandiaolaya/downloads/anexo contrato impresos (1).docx

138	Volantes Normas Ley 2586 - Impresión 4x4 tintas, acabado mate o brillante, Propalcote 115 g/m² 19,5 cm × 11,5 cm	$ 471,50	$ 89,59	$ 561,09
139	Pines metálicos redondos con relieve, Pin metálico troquelado, relieve, acabado cromado/dorado/esmaltado, cierre mariposa o alfiler - Metal (zinc / alpaca) con acabado esmaltado Redondo aprox. Ø 3–4 cm	$ 18.450,00	$ 3.505,50	$ 21.955,50

Dependencia: Secretaria jurídica	Elaboró: Angélica Natalia Murcia Guerrero Abogada contratista	Revisó: CS-588-2026 JOHANNA VELANDIA OLAYA CONTRATISTA SECRETARIA JURÍDICA	Aprobó: CS-588-2026 DIEGO FERNANDO GUZMAN OSPINA SECRETARIO JURIDICO	Ruta del Documento: /users/johannavelandiaolaya/downloads/ane contrato impresos (1).docx