	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 9

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: X INFORME FINAL: CUOTA No. 1
 Fecha informe: Día: 31 Mes: ENERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: # 040.10.05.26.835 Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
 CDP 8100006445 13 DE ENERO DE 2026
 RPC 9100028800 21 DE ENERO DEL 2026
 Nombre Contratista: JUAN PABLO CAJICA BEDOYA Documento de identificación No. 94.494.331
 Fecha Inicio (dd/mm/aa): 22 DE ENERO DEL 2026 Plazo de Ejecución (meses): 9 DIAS Y 4 MESES Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/05/2026
 Proceso / área: P3 MERCADEO Y DIVULGACION Nombre supervisor: BERÓNICA RAMIREZ VARELA

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	20 % <input checked="" type="checkbox"/>
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	20 % <input checked="" type="checkbox"/>
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	20 % <input checked="" type="checkbox"/>
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	20 % <input checked="" type="checkbox"/>
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	20 % <input checked="" type="checkbox"/>

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN



INCIVA
INSTITUTO COLOMBIANO DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN AMBIENTAL

**INFORME DE SUPERVISION –
INTERVENTORIA**

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 2 de 9

Actividad #1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.



Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR JERSEY ARANGO

Descripción: El contratista asistió a la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Jersey Albeiro Arango, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. El coordinador socializó el cronograma de trabajo para este mes, el coordinador contestó inquietudes de los gestores comunitarios, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo.

Fecha: 20 de enero del 2026

Hora: 9:00am

Lugar: Ecoparque Pance



TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

Descripción: Asistió y participó activamente en la jornada de capacitación ambiental diseñada para socializar la ficha metodológica del mes de enero, llamada mis residuos, mi responsabilidad. Durante este espacio, profundizó en los lineamientos técnicos y pedagógicos necesarios para abordar de manera efectiva a la comunidad durante el despliegue de campo programado para el mes de enero.

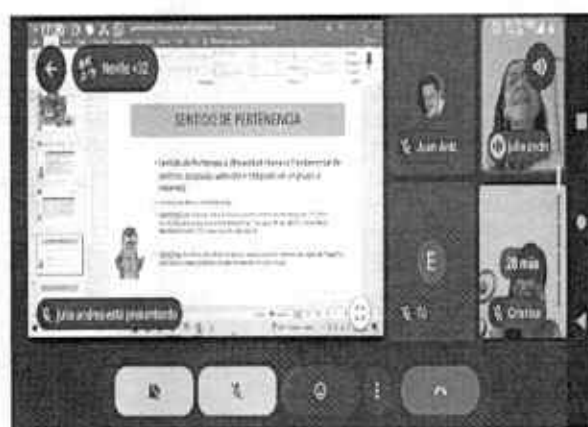
A través de esta formación, aprendió estrategias de comunicación asertiva y herramientas didácticas para sensibilizar a los vallecaucanos. El objetivo principal fue asegurar que la información no solo sea transmitida, sino que los ciudadanos logren aprender y aplicar estos conocimientos de sostenibilidad en su entorno cotidiano, transformando la ficha en una herramienta de impacto real para el bienestar del departamento.

Fecha: 20 de enero del 2026

Hora: 10:00am


Responsable: Veronika Muñoz López, Paola Figueroa

VIA GOOGLE MEET



TEMA: CAPACITACION PSICOSOCIAL

Descripción: El contratista asistió y participó de manera comprometida en la capacitación sobre sentido de pertenencia, un espacio liderado por la psicóloga Julia Andrea. Durante el encuentro, se exploró acerca de las dinámicas emocionales y los valores compartidos que fortalecen el vínculo entre el individuo y la organización, permitió identificar los elementos clave que generan identidad y cohesión grupal.

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 3 de 9

A través de las dinámicas dirigidas, aprendió diversas estrategias psicológicas para fomentar el compromiso y el orgullo de formar parte de este equipo. El taller le permitió comprender de qué forma el reconocimiento de los objetivos comunes ayuda a los colaboradores a aprender y aplicar una actitud de corresponsabilidad, mejorando no solo el clima laboral sino también el propósito personal en su diario vivir.

Fecha: 23 de enero del 2026.

Hora: 5:00pm.

VIA GOOGLE MEET



TEMA: CAPACITACION DE INFORMES ENERO 2026

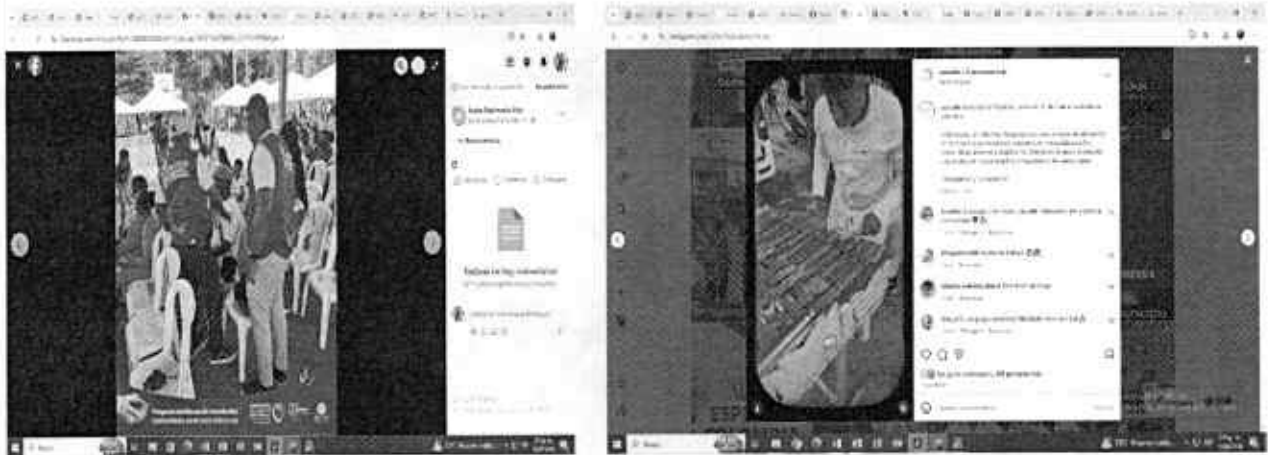
Fecha: 30 de enero del 2026

Hora: 2:00pm

Descripción: El contratista se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto para coordinar los procesos de entrega de informes del mes de enero del 2026. Durante la sesión, escuchó atentamente las directrices técnicas para el correcto diligenciamiento de instrumentos clave como la hoja de ruta, el documento equivalente, el informe de supervisión y el informe de actividades, asegurando la alineación con los estándares de calidad exigidos.

Además, conoció detalladamente el cronograma de radicación y las fechas de entrega estipuladas tanto para los coordinadores como para el equipo de informes liderado por Brayan Rodríguez en la zona Cali. Al finalizar la instrucción, diligenció el formato de asistencia, validando su compromiso con el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la transparencia en la gestión de la información.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



RED SOCIAL: FACEBOOK.

RED SOCIAL: INSTAGRAM.

Descripción: Apoyó y gestionó de manera proactiva la divulgación y difusión de las diversas actividades, campañas y mensajes estratégicos diseñados en el marco del proyecto. A través de la implementación de piezas educativas y contenidos multimedia, promovió el alcance de los procesos pedagógicos, utilizando rigurosamente los medios y canales de comunicación oficiales definidos por la organización para garantizar un mensaje unificado. Divulgó esta información en las redes sociales como FACEBOOK E INSTAGRAM.

Fecha: 21 de enero del 2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: Asistió y participó de manera activa en la capacitación técnica que realizó a la comunidad sobre la ficha metodológica enfocada en la gestión integral de residuos sólidos, donde profundizó en la importancia de la transición de una economía lineal hacia una economía circular en el territorio. Durante el proceso, aprendió a implementar estrategias pedagógicas como "La Ronda de los Residuos Sabios" y "La Isla del Desorden", herramientas diseñadas para enseñar a la comunidad la correcta separación en la fuente utilizando el código nacional de colores para materiales aprovechables, no aprovechables y orgánicos. Además, abordó a los ciudadanos mediante la promoción de las "7R" (Reducir, Reutilizar, Reciclar, Repensar, Rechazar, Reparar y Recuperar), facilitando que los participantes logran

aprender y aplicar soluciones creativas a través de "Eco-retos" familiares. Con esta intervención, fortaleció la conciencia ambiental colectiva, logrando que los vallecaucanos transformen sus hábitos de consumo y disposición final de residuos en acciones concretas que impactan positivamente su diario vivir y la preservación del entorno natural.

El contratista promovió el fortalecimiento de la gobernanza ambiental en el territorio, fomentando la participación activa de los ciudadanos como agentes transformadores de su propio entorno. Durante las sesiones, orientó a asistentes en la construcción de una visión colectiva sobre la responsabilidad compartida en el cuidado del patrimonio natural del Valle del Cauca, enfatizando que la gestión de residuos no es solo una labor técnica, sino un compromiso ético y social. Asimismo, incentivó la creación de redes comunitarias para el intercambio de experiencias exitosas, permitiendo que los habitantes lograran aprender y aplicar mecanismos de control y vigilancia ciudadana sobre el manejo de los recursos. Este enfoque integral aseguró que la comunidad no solo recibiera información teórica, sino que desarrollara un sentido de pertenencia sólido, empoderándose para tomar decisiones informadas que garantizan la sostenibilidad y el bienestar de sus familias en el largo plazo.



Socialización #1:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.
Fecha: 18 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane



Socialización #2:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.
Fecha: 18 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane



Socialización #3:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.
Fecha: 20 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane



Socializacion #4:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.
Fecha: 20 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane



Socializacion #5:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 21 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socializacion #6:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 21 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socialización #7:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 23 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socialización #8:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 23 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socialización 9
Lugar: Polideportivo comuneros
Fecha: 28 de enero del 2026
Hora: 7:00am
GRUPO: Leones PS



Socialización 10

Lugar: Polideportivo comuneros

Fecha: 28 de enero del 2026

Hora: 7:00am

GRUPO: Leones PS



Socialización 11

Lugar: Polideportivo comuneros

Fecha:30 de enero del 2026

Hora: 7:00am

GRUPO: Leones PS



Socialización 12

Lugar: Polideportivo comuneros

Fecha:30 de enero del 2026

Hora: 7:00Pm

GRUPO: Leones PS

Nota: *El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial __Jersey Albeiro arango____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción:



Descripción: Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadísticas en el Whatsapp de evidencias anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socialización, o a cada acción ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador

Fecha: 30 de enero del 2026

Hora: 8:00pm

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto

Descripción:



TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC

Descripción: llevó a cabo diversas tareas para optimizar el funcionamiento sostenible de la huerta comunal. Inicialmente, realizó un diagnóstico exhaustivo del suelo y los recursos hídricos, identificando las necesidades específicas del terreno y las oportunidades de mejora. Con base en este análisis, implementó prácticas de manejo ecológico del suelo, como la rotación de cultivos, el uso de abonos orgánicos y la implementación de técnicas de compostaje, con el fin de enriquecer la fertilidad y la estructura del suelo de manera natural.

Además, el gestor ambiental diseñó e implementó un sistema eficiente de gestión del agua, promoviendo el uso responsable de este recurso vital. Esto incluyó la instalación de sistemas de riego por goteo y la capacitación a los miembros de la comunidad sobre técnicas de riego adecuadas para minimizar el desperdicio.

Fecha: 29 de enero del 2026

<p>Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)</p>	<p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ENERO desde el 22 DE ENERO DEL 2026 al 31 DE ENERO DEL 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. XXXXX</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones"</p>
<p>Observaciones</p>	<p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p>
<p>Otros</p>	<p>Que el Contratista XXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXXX, vinculado al proceso P3 área de MERCADEO Y DIVULGACION, mediante contrato de Prestación de Servicios No. XXXXXX, durante el tiempo comprendido entre el XXXXXXXXXXXXXXXX, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.</p>

OBLIGACION Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO No. Planilla: . Operador: . Fecha de Pago(dd/mm/aa): . Periodo de pago de la seguridad social: .
---	--

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 10000000	Cuota 1			
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$ 10000000	Cuota 3			
Valor pagado	\$ 0.0000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$ 2000000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 8000000	Cuota 7			
		Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral.

Suspensión (Cuando aplique): N/A
 Fecha de inicio de la suspensión:
 Fecha final de la suspensión:
 Cesión (Cuando aplique): N/A
 Fecha de inicio de la cesión:
 Fecha final de la cesión:
 Otrosí (Cuando aplique):
 Fecha de inicio del Otrosí:
 Fecha final del Otrosí:
 Terminación anticipada (Cuando aplique):
 Acta de Liquidación:
 Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

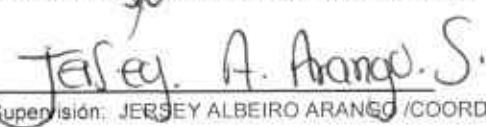
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31 días del mes de **ENERO** de **2026**

SUPERVISOR



Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
 Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACION



Apoyo a la Supervisión: JERSEY ALBEIRO ARANGO /COORDINADOR TERRITORIAL
 N/A: _____

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 DE ENERO DEL 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACION
Supervisora del contrato

Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.26.835
Contratista: JUAN PABLO CAJICA BEDOYA
Periodo reportado: Del 22 DE ENERO DEL 2026 al 31 DE ENERO DEL 2026.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.835 DEL 20 DE ENERO DEL 2026 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido. Del 22 DE ENERO DEL 2026 al 31 DE ENERO DEL 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.



Tema: REUNION MENSUAL COORDINADOR JERSEY ALBEIRO ARANGO

Descripción: Asistí la reunión mensual con el coordinador de la comuna, Jersey Albeiro Arango, para consolidar las articulaciones que se harán más adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. El coordinador zonal socializa el cronograma de trabajo para este mes, contesta inquietudes de los gestores comunitarios, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia y como subirlos correctamente a la plataforma, junto con las evidencias de las socializaciones hechas en campo.

Fecha: 19 de enero del 2026

Hora: 9:00am

Lugar: Ecoparque Pance



TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

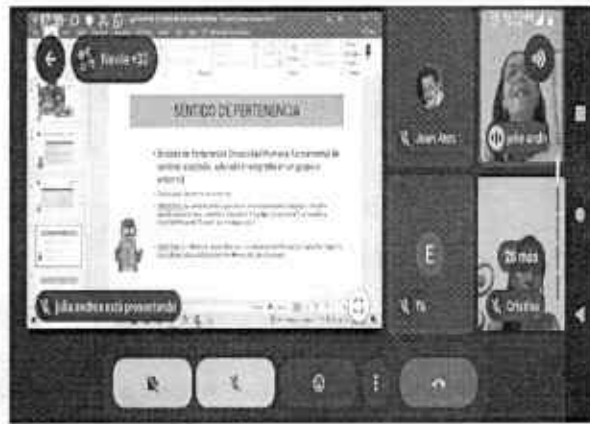
Descripción: Asistí y participé activamente en la jornada de capacitación ambiental diseñada para socializar la ficha metodológica del mes de enero, llamada mis residuos, mi responsabilidad. Durante este espacio, profundicé en los lineamientos técnicos y pedagógicos necesarios para abordar de manera efectiva a la comunidad durante el despliegue de campo programado para el mes de enero.

A través de esta formación, aprendí estrategias de comunicación asertiva y herramientas didácticas para sensibilizar a los vallecaucanos. El objetivo principal es asegurar que la información no solo sea transmitida, sino que los ciudadanos logren aprender y aplicar estos conocimientos de sostenibilidad en su entorno cotidiano, transformando la ficha en una herramienta de impacto real para el bienestar del departamento.

Fecha: 16 de enero del 2026

Hora: 10:00am

Responsable: Veronika Muñoz López, Paola Figueroa
VIA GOOGLE MEET



TEMA: CAPACITACION PSICOSOCIAL

Descripción: Asistí y participé de manera comprometida en la capacitación sobre sentido de pertenencia, un espacio liderado por la psicóloga Julia Andrea. Durante el encuentro, se exploró acerca de las dinámicas emocionales y los valores compartidos que fortalecen el vínculo entre el individuo y la organización, permitió identificar los elementos clave que generan identidad y cohesión grupal. A través de las dinámicas dirigidas, aprendí diversas estrategias psicológicas para fomentar el compromiso y el orgullo de formar parte de este equipo. El taller permite comprender de qué forma el reconocimiento de los objetivos comunes ayuda a los colaboradores a aprender y aplicar una actitud de corresponsabilidad, mejorando no solo el clima laboral sino también el propósito personal en su diario vivir.

Fecha: 23 de enero del 2026

Hora: 5:00pm

VIA: GOOGLE MEET



TEMA: CAPACITACION DE INFORMES ENERO 2026

Descripción: Me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto para coordinar los procesos de entrega de informes del mes de enero del 2026. Durante la sesión, escuché atentamente las directrices técnicas para el correcto diligenciamiento de instrumentos clave como la hoja de ruta, el documento equivalente, el informe de supervisión y el informe de actividades, asegurando la alineación con los estándares de calidad exigidos.

Además, conocí detalladamente el cronograma de radicación y las fechas de entrega estipuladas tanto para los coordinadores como para el equipo de informes liderado por Brayan Rodríguez en la zona Cali. Al finalizar la instrucción, diligencié el formato de asistencia, validando su compromiso con el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la transparencia en la gestión de la información.

Fecha: 30 de enero del 2026

Hora: 2:00pm

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



RED SOCIAL: FACEBOOK.



RED SOCIAL: INSTAGRAM.

Descripción: Apoyé y gestioné de manera proactiva la divulgación y difusión de las diversas actividades, campañas y mensajes estratégicos diseñados en el marco del proyecto. A través de la implementación de piezas educativas y contenidos multimedia, promovi

el alcance de los procesos pedagógicos, utilizando rigurosamente los medios y canales de comunicación oficiales definidos por la organización para garantizar un mensaje unificado. Divulgó esta información en las redes sociales como FACEBOOK E INSTAGRAM.
Fecha: 21 de enero del 2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: Asistí y participé de manera activa en la capacitación técnica que realicé a la comunidad sobre la ficha metodológica enfocada en la gestión integral de residuos sólidos, donde profundicé en la importancia de la transición de una economía lineal hacia una economía circular en el territorio. Durante el proceso, aprendí a implementar estrategias pedagógicas como "La Ronda de los Residuos Sabios" y "La Isla del Desorden", herramientas diseñadas para enseñar a la comunidad la correcta separación en la fuente utilizando el código nacional de colores para materiales aprovechables, no aprovechables y orgánicos. Además, abordé a los ciudadanos mediante la promoción de las "7R" (Reducir, Reutilizar, Reciclar, Repensar, Rechazar, Reparar y Recuperar), facilitando que los participantes lograran aprender y aplicar soluciones creativas a través de "Eco-retos" familiares. Con esta intervención, fortalecí la conciencia ambiental colectiva, logrando que los vallecaucanos transformen sus hábitos de consumo y disposición final de residuos en acciones concretas que impactan positivamente su diario vivir y la preservación del entorno natural.

Promoví el fortalecimiento de la gobernanza ambiental en el territorio, fomentando la participación activa de los ciudadanos como agentes transformadores de su propio entorno. Durante las sesiones, orienté a asistentes en la construcción de una visión colectiva sobre la responsabilidad compartida en el cuidado del patrimonio natural del Valle del Cauca, enfatizando que la gestión de residuos no es solo una labor técnica, sino un compromiso ético y social. Asimismo, incentivé la creación de redes comunitarias para el intercambio de experiencias exitosas, permitiendo que los habitantes lograran aprender y aplicar mecanismos de control y vigilancia ciudadana sobre el manejo de los recursos. Este enfoque integral asegura que la comunidad no solo recibiera información teórica, sino que desarrollara un sentido de pertenencia sólido, empoderándose para tomar decisiones informadas que garantizan la sostenibilidad y el bienestar de sus familias en el largo plazo.



Socialización #1:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.
Fecha: 18 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane

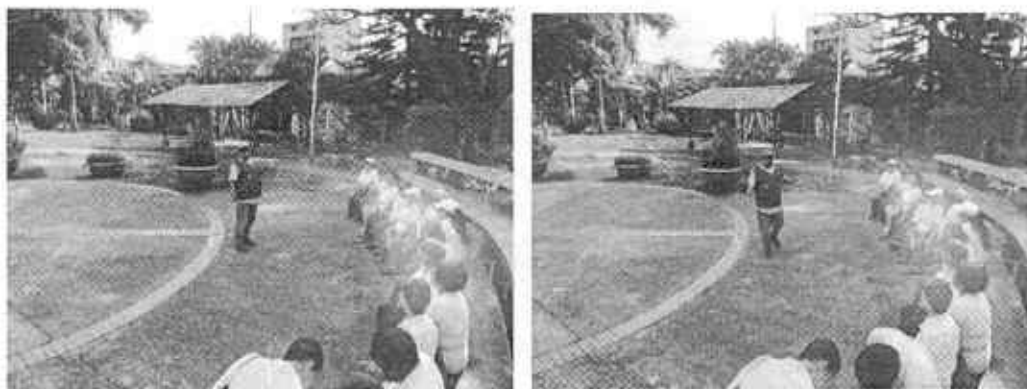


Socialización #2:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.
Fecha: 18 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane

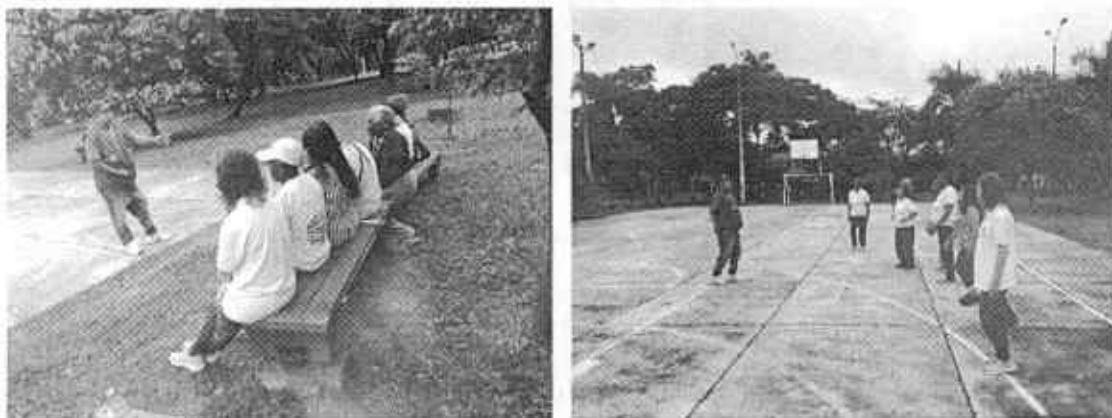


Socialización #3:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.

Fecha: 20 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane



Socializacion #4:
GRUPO: Mi hermoso Valle grande.
Fecha: 20 de enero del 2026
Lugar: Valle Grane



Socializacion #5:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 21 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socializacion #6:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 21 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socializacion #7:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 23 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socializacion #8:
GRUPO: Hostias bonitas
Fecha: 23 de enero del 2026
Lugar: Parque los samanes



Socializacion 9
Lugar: Polideportivo comuneros
Fecha: 28 de enero del 2026
Hora: 7:00am
GRUPO: Leones PS



Socialización 10
Lugar: Polideportivo comuneros
Fecha: 28 de enero del 2026
Hora: 7:00am
GRUPO: Leones PS



Socialización 11
Lugar: Polideportivo comuneros
Fecha: 30 de enero del 2026
Hora: 7:00am
GRUPO: Leones PS



Socialización 12
Lugar: Polideportivo comuneros
Fecha: 30 de enero del 2026
Hora: 7:00Pm
GRUPO: Leones PS

Nota: *Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial _____ Jersey Albeiro Arango, ____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**
Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Descripcion: Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadísticas en el Whatsapp de evidencias anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socialización, o a cada acción ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador

Fecha: 30 de enero del 2026

Hora: 8:00pm

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto

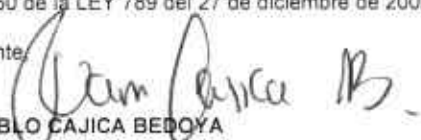
TEMA: JORNADA DE RECORRIDO RIO PANCE


Descripcion: Me reuní con la comunidad del rio pance, donde llevé a cabo un recorrido comunitario, junto con los gestores ambientales de las distintas comunas de Cali y los distintos coordinadores de la ciudad de Cali. Recalqué en el recorrido a la comunidad la imprortancia de cuidar los alrededores del rio pance, evidenciando en el camino la contaminación que hacen los tirustas que no tienen responsabilidad ambiental con el sector. La comunidad estuvo muy atenta a las indicaciones del equipo tecnico, y disfruté ameneramente de la actividad.



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,


JUAN PABLO CAJICA BEDOYA
CC. 94,494,331

	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 001- 2026
---	----------------------

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 31 DE ENERO DEL 2026

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JUAN PABLO CAJICA BEDOYA

Cedula beneficiario: 94,494,331 Dirección Beneficiario: CALLE 30 #13C-19

Correo Electrónico beneficiario: afmcinvisa@outlook.com Teléfono beneficiario :3178567239
Ciudad: Cali

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC: 9100028800 del 21 DE ENERO DEL 2026 No. CDP: 8100006445 DEL 13 DE ENERO DE 2026 Valor Contrato:

\$10.000,000

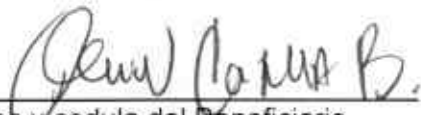
Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: ENERO del Contrato No. 040.10.05.26.835 del 20 DE ENERO DEL 2026.

Cuenta de Ahorros Corriente No. 82138097915 Banco: BANCOLOMBIA

Valor \$: 2,000,000

Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE

NO DECLARO RENTA


 Firma y cedula del Beneficiario
94,494,331



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No: 2500077475
Referencia: 2100063447
RUT del Tercero: 944943314
Código del Tercero: 94494331
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: 1RA CTA CPS835

Fecha de Contabilización: 05.03.2026
CAJICA BEDOYA JUAN PABLO
Documento RPC: 9100028800
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Descripción:

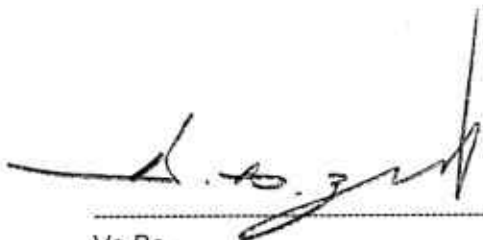
Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivalle-ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
Total:					1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0



Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2100063447 Fecha de Contabilización: 26.02.2026 Página 1 de 1.
Referencia: 1RA CTA CP
RUT del Tercero: 944943314 CAJICA BEDOYA JUAN PABLO
Código del Tercero: 94494331 Documento RPC: 9100028800
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 1RA CTA CPS835
Descripción: 1RA CTA CPS835

Posic	Cuenta	CIV	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
Total:					2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deduciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
Total:			130.000

Discriminacion IVA

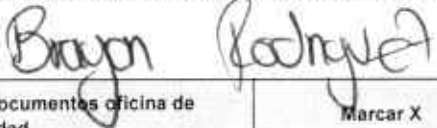

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
Total:		2.000.000	0

Vo Bo

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JUAN PABLO CAJICA BEDOYA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C.X	OTRO:	NÚMERO: 94.494.331 DE CALI VALLE		
COBRO	INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL:	MES: ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI			
CONTRATO	NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.26.835 DEL 20/01/2026			
CDP	NÚMERO Y FECHA: 8100006445 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO Y FECHA :9100028800 DEL 21/01/2026			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
				
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-63447	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	X			
			FECHA: dd/mm/aa	20-02-2026
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:		
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	27 FEB 2026
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA				
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	