

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 1100.18.11

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	1100.18.11.0093-2026
CONTRATISTA:	LEANDRO ANDRES ESTUPIÑAN GOMEZ
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LA AUTORIDAD SANITARIA EN SALUD DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE YUMBO
VALOR DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$19.635.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo para la ejecución del contrato será contado partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución hasta 30 de junio de 2026. La vigencia del contrato podrá exceder del 31 de Diciembre de 2026.
FECHA DE INICIO:	02 de febrero del 2026
FECHA DE TERMINACION:	30 de junio del 2026
FORMA DE PAGO:	Cinco cuotas iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS MCTE (\$3.927.000) previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	OLGA S MARIÑO ORTIZ
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	CUARTO PAGO

2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
A. Apoyar en las jornadas que realice la administración con la comunidad	Acompañé a la gestora social en el desarrollo del evento "Liquidatón Color 2026", realizado en articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico y la Asociación de	Listados de asistencia	Equipo Sal 011 de la secretaria Local de Salud

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		


	<p>Comerciantes de Yumbo, con el propósito de fortalecer las iniciativas comerciales del municipio y contribuir a la dinamización de la economía local el 02 de mayo del 2026</p> <p>Acompañé la jornada de salud gratuita "Yumbo te Cuida", realizada en el barrio San Jorge del municipio de Yumbo, espacio en el cual la comunidad pudo acceder a servicios gratuitos de medicina general, higiene oral, tamizajes cardiovasculares y diferentes programas de promoción y prevención, orientados al fortalecimiento del bienestar y el cuidado integral de las familias tanto de la zona urbana como rural del municipio.</p> <p>Acompañé a la gestora social en el marco de la conmemoración de los 162 años del municipio de Yumbo capital industrial del Valle del Cauca, una celebración orientada a exaltar la historia, la identidad y las raíces culturales del</p>		
--	---	--	--

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO/AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	territorio, reconociendo el aporte de las personas trabajadoras, valientes y soñadoras que, con su esfuerzo y compromiso, han contribuido al desarrollo y crecimiento del municipio el día 14 de mayo		
B. Apoyar el Análisis estadístico de las actividades realizadas con la comunidad	No se presentaron informes estadísticos el mes de supervisión	Informe Word	Equipo Sal 011 de la secretaria Local de Salud
C) Apoyar en los reportes e informes a los diferentes entes del Municipio, Departamentales y nacionales.	Informe de notificación mensual en siviliga de la ips del municipio	Informe Excel	Equipo Sal 011 de la secretaria Local de Salud
D. Apoyar y participar activamente en la planeación, seguimiento y ejecución de reuniones y mesas de trabajo.	Asistí al foro conmemorativo del Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo, denominado "Gestión del riesgo, un compromiso de todos", organizado por la Secretaría de Salud de Yumbo, espacio orientado al fortalecimiento de la cultura de prevención y promoción de la seguridad laboral, generando conciencia sobre la importancia de la gestión del riesgo en el territorio.	Listados de asistencia	Equipo Sal 011 de la secretaria Local de Salud

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTAL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	<p>Participé en el podcast liderado por el grupo de APS – Atención Primaria en Salud, titulado “Hablemos de depresión más allá de la tristeza”, un espacio de reflexión y análisis orientado a sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de la salud mental y el acompañamiento a las personas que atraviesan situaciones asociadas a la depresión el 21 de mayo</p>		
<p>E. Apoyar las demás actividades obligaciones inherentes, según la necesidad de la dependencia. NOTA ACLARATORIA: Entregar un informe final a la terminación del contrato el cual deberá contener: Inventario general de las actividades desarrolladas y los productos obtenidos durante la ejecución del mismo, el cual deberá presentarse en forma física y en medio magnético. Este informe lo recibirá el supervisor del contrato, quien verificará cumplimiento de las actividades objeto del contrato para expedición de paz y</p>	<p>Para el periodo de supervisión no se presentaron actividades inherentes</p>	N/A	<p>Equipo Sal 011 de la secretaria Local de Salud</p>

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

salvo. Este informe reposará en el despacho de la Secretaría Local de Salud de la Alcaldía Municipal de Yumbo, por lo cual el contratista debe tener su copia con el visto de satisfactorio para la presentación de la última cuenta de cobro			
OBSERVACIONES			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	
--	----	---	----	--	---------------------	--

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20260813	02.4.21-05 01.19.1903.0300.2024768920008.1903011.2 .3.2.02.02.008	17 de enero del 2026	19.635.000
RP	20260837	02.4.21-05- 01.19.1903.0300.2024768920008.1903011.2 .3.2.02.02.00	26 de enero del 2026	19.635.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
3.927.000	15.708.000	3.927.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
 Diligenciar en caso de adiciones por valor
 Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$ 2.265.200	283.200	362.500	11.900	657.600	11 de Mayo del 2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTAL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		x

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al Cuarto pago del 2026 según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

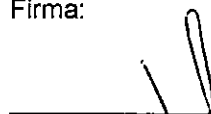
Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los (29) días del mes de Mayo del año 2026

Firma:



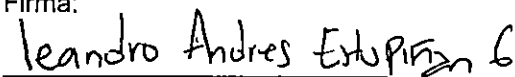
NOMBRE: OLGA S. MARINO
Cargo: Secretaria de Salud
Dependencia: Secretaria de Salud

Firma:



NOMBRE: JUAN CARLOS MOSQUERA
Cargo: Apoyo Técnico a la Supervisión
Dependencia: Secretaría de Salud

Firma:



Firma del contratista
Nombre: LEANDRO ANDRES ESTUPIÑAN GOMEZ
Documentos de Identidad: 1118299308