**INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4**

| | |
|---|---|
| **NÚMERO Y TIPO DE CONTRATO** | Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N°. 06 de 2026 |
| **CONTRATISTA** | SANTIAGO RESTREPO ORJUELA |
| **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA** | C. C. 1.152.447.747 Medellín (Antioquía) |
| **OBJETO** | Prestar sus servicios profesionales independientes para apoyar la gestión contractual del CPNAA. |
| **VALOR DEL CONTRATO** | CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($47.699.135). |
| **PLAZO** | SIETE (7) MESES |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, FECHA Y VALOR** | No. 12 del 19 de enero de 2026 **CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($47.699.135).** |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 02 de febrero de 2026. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA** | 02 de septiembre de 2026. |
| **ADICIÓN** | N/A |
| **PRORROGA** | N/A |
| **SUSPENSIÓN** | N/A |

La suscrita **GINNETETH FORERO FORERO,** certifica haber supervisado la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N.° 06 de 2026, y deja constancia que el contratista **SANTIAGO RESTREPO ORJUELA,** cumplió con las actividades que se relacionan a continuación y en el informe adjunto (si se rinde), las que se ajustan al objeto y obligaciones pactadas:

**DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CARA A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO.**

| Nro. de Obligación | Obligación | Actividades realizadas por el Contratista |
|---|---|---|
| **01** | Apoyar la elaboración, revisión, organización y trámite de las solicitudes, documentos y actuaciones requeridas en las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los procesos adelantados por el CPNAA, conforme a las instrucciones impartidas por la supervisión del contrato. | El Contratista revisó los documentos precontractuales de los siguientes procesos:<br>• Licencia de Adobe.<br>• Material Bibliográfico.<br>https://drive.google.com/drive/folders/1RgK3uQrUOG0gciNhArnf5So52Cz64oue?usp=drive_link |
| **02** | Apoyar a las diferentes áreas del CPNAA en la elaboración de estudios previos, estudios de mercado, análisis de sector y demás actividades o documentos requeridos para la adquisición de bienes y servicios que se requieren para satisfacer las necesidades del CPNAA. | El Contratista revisó el estudio de mercado y análisis del sector, de los siguientes procesos:<br>• Licencia de Adobe.<br>• Material Bibliográfico.<br>https://drive.google.com/drive/folders/1RgK3uQrUOG0gciNhArnf5So52Cz64oue?usp=drive_link |
| **03** | Proyectar los actos administrativos que se requieran en el proceso de contratación. | El Contratista realizo las resoluciones liquidación unilateral de los siguientes contratos:<br>• 23 de 2025<br>• 41 de 2024<br>• 46 de 2024<br>• 47 de 2024 |

| | | |
|---|---|---|
| | | https://drive.google.com/drive/folders/1RgK3uQrUOG0gciNhArnf5So52Cz64oue |
| **04** | Apoyar profesionalmente a la Subdirección Jurídica del **CPNAA** en la respuesta a solicitudes y demás requerimientos que se eleven respecto a los procesos disciplinarios que le sean asignados por el Supervisor del Contrato y se relacionen con el objeto del mismo. | En el presente mes, no se realizaron actividades relacionadas con la presente obligación. |
| **05** | Brindar apoyo permanente, técnico y oportuno en el cargue, verificación, actualización y seguimiento de la documentación contractual en la plataforma SECOP II, garantizando el cumplimiento de los principios de publicidad, transparencia y trazabilidad de la contratación estatal. | Esta Obligación se ejecuta de acuerdo con las indicaciones de la subdirección jurídica así:<br>• Realizó seguimiento a los documentos de los contratos celebrados durante la vigencia 2026.<br>https://drive.google.com/drive/folders/1RgK3uQrUOG0gciNhArnf5So52Cz64oue?usp=drive_link |
| **06** | Recibir, revisar y proyectar la aprobación de las pólizas de cumplimiento que deban suscribir los contratistas de conformidad con lo dispuesto en las obligaciones del contrato. | En el presente mes, no se realizaron actividades relacionadas con la presente obligación. |
| **07** | Recibir y revisar las actas de liquidación de los contratos que le sean asignados por el supervisor del contrato. | El Contratista **proyectó,** la remisión del Acta de Liquidación del siguiente Contrato:<br>• Contrato N°. 10 de 2025.<br>https://drive.google.com/drive/folders/1RgK3uQrUOG0gciNhArnf5So52Cz64oue?usp=drive_link |
| **08** | Apoyar y verificar el cierre administrativo, documental y procedimental de los procesos contractuales correspondientes a las vigencias fiscales 2020 a 2025, constatando el cumplimiento de los requisitos legales, la correcta publicación de los documentos y la organización integral del expediente contractual. | Realizó seguimiento a los documentos de los contratos celebrados durante la vigencia 2024.<br>https://drive.google.com/drive/folders/1RgK3uQrUOG0gciNhArnf5So52Cz64oue?usp=drive_link |
| **09** | Crear y organizar las carpetas físicas de cada proceso de contratación que se realice en el CPNAA, de manera ordenada y conforme a las tablas de retención documental vigentes, así como apoyar los procesos de transferencia documental. | El Contratista organizó los expedientes físicos de la vigencia 2023, para efectos de la transferencia documental. |
| **10** | Emitir los conceptos, informes y demás documentos que le sean | El contratista brindó apoyo en la elaboración y proyección de las consideraciones que fundamentan el acto administrativo correspondiente al procedimiento |

| | | |
|---|---|---|
| | solicitados por el supervisor del Contrato, relacionados con el objeto del contrato. | sancionatorio adelantado en el marco del Contrato de Prestación de Servicios No. 27 de 2025.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1RgK3uQrUOG0gciNhArnf5So52Cz64oue?usp=drive_link |
| **11** | Atender los requerimientos del supervisor del Contrato, cuando se deban tomar medidas para la mejor ejecución del mismo. | Se atendieron los requerimientos de la Supervisora del Contrato. |
| **12** | Desarrollar las demás actividades que guarden relación directa con el objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que correspondan a la naturaleza del servicio contratado. | El Contratista realizó la verificación y consolidación de la relación de los contratos publicados en la plataforma SECOP I, con el fin de apoyar el proceso de transferencia documental de la Entidad. |

**CONDICIONES ADICIONALES A EVALUAR**

| **Ítem a evaluar** | Excelente | Bueno | Regular | Deficiente | Justificación |
|---|---|---|---|---|---|
| Calidad del producto/servicio | | X | | | |
| Oportunidad en la entrega o prestación del servicio | | X | | | |
| Actitud en la prestación del servicio | | X | | | |

**Nota**: En caso de calificación cuyo resultado sea regular o deficiente, debe explicarse su fundamento en la columna Justificación.

**FORMA DE PAGO:**

De conformidad con lo pactado en el numeral 11 de los Estudios Previos la forma de pago acordada es la siguiente:

El valor del contrato se cancelará en las fechas establecidas en el calendario de pagos del **CPNAA,** mediante transferencia electrónica, de la siguiente manera:

| EJECUCIÓN DE PAGOS | CONTENIDO DEL INFORME |
|---|---|
| Pagos mensuales en forma proporcional a los días de servicio efectivamente prestados. | Relación detallada de las actividades realizadas por parte del Contratista. |

En virtud de lo expuesto, autorizo se cancele el valor del documento equivalente a la factura radicada el 1 de junio de 2026 con el Nro. R-20261200149552.

**ESTADO DE CUENTA**

| FACTURA DE VENTA O DOC. EQUIV. | VALOR | MES | CÓDIGO Y CONCEPTO DEL CCP (Clasificación Central de Productos) | AFECTACIÓN PRESUPUESTAL | SALDO PRESUPUESTAL DISPONIBLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 20261200012592 | $6.209.034 | Febrero | 82199 | $6.209.034 | $41.490.101 |
| 20261200022572 | $6.423.139 | Marzo | 82199 | $6.423.139 | $35.066.962 |
| 20261200142142 | $6.423.139 | Abril | 82199 | $6.423.139 | $28.643.823 |
| 20261200149552 | $6.423.139 | Mayo | 82199 | $6.423.139 | $22.220.684 |

Se firma el día cuatro (4) del mes de junio de dos mil veintiséis (2026).

**Firma de la Supervisora:** 
**Nombre del Supervisor: GINNETETH FORERO FORERO**
**C. C. Nro.: 51.954.485 de Bogotá D. C.**
**Cargo del Supervisor: Subdirectora Jurídica**