



| | |
|---|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA | COD. 120-30 |
| SECRETARÍA DE GOBIERNO INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Versión: 03 |
| | Página 1 de 6 |

INFORME DE SUPERVISIÓN

| DATOS GENERALES | |
|--|--|
| PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME | PRIMERO (01) A TREINTA Y UNO (31) DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTISÉIS (2026) |
| DATOS DEL SUPERVISOR | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | LUIS CARLOS ALVAREZ ROSERO |
| DEPENDENCIA | SECRETARÍA DE GOBIERNO |
| CARGO | SECRETARIO DE GOBIERNO |
| DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO | |
| NÚMERO Y TIPO DE CONTRATO | CD_026 – 2026 |
| OBJETO | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y OPERATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA LLANADA - NARIÑO" |
| CONTRATISTA | DANY ROBEIRO TORRES LÓPEZ |
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA | C.C. No. 1.087.026.977 |
| REPRESENTANTE LEGAL | N/A |
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA | N/A |
| FECHA DE CONTRATO | 08 – ENERO – 2026 |
| VALOR (en letras y números) | DIEZ MILLONES QUINIENTOS SEIS MIL PESOS (\$10.506.000) MDA/CTE |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | CIENTO SETENTA Y TRES (173) DÍAS |
| FECHA DEL ACTA DE INICIO | 08 – ENERO – 2026 |
| FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO | 30 – JUNIO – 2026 |
| FORMA DE PAGO | EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDE A LA SUMA DE DIEZ MILLONES QUINIENTOS SEIS MIL PESOS (\$10.506.000) MDA/CTE., LOS CUALES SE CANCELARÁN DE LA SIGUIENTE FORMA: SEIS (6) PAGOS MENSUALES, CADA UNA POR VALOR DE UN MILLÓN SETECIENTOS |



| | |
|---|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA | COD. 120-30 |
| SECRETARÍA DE GOBIERNO INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Versión: 03 |
| | Página 2 de 6 |

| | |
|---|--|
| | CINCUENTA Y UN MIL PESOS (\$1.751.000) MDA/CTE., PREVA PRESENTACIÓN DE INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL CONTRATISTA AL SUPERVISOR DELEGADO, LA EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO CORRESPONDIENTE DEL OBJETO CONTRACTUAL POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO, Y EL AGOTAMIENTO DEL TRÁMITE ADMINISTRATIVO QUE CORRESPONDE. |
| ADICIÓN | -0- |
| PRÓRROGA | -0- |
| SUSPENSIÓN | -0- |
| RETRASOS, INCONVENIENTES PRESENTADOS Y ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER | NINGUNO |
| CUMPLIMIENTO PÓLIZAS Y GARANTÍAS | -0- |

ELEMENTOS DE ORDEN TECNICO
Las actividades ejecutadas con ocasión del contrato fueron la siguientes

| No. DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN (Incluir todas las obligaciones contractuales) | CUMPLIMIENTO (SI/NO/NA) | OBSERVACIONES |
|-------------------|--|----------------------------|---------------|
| 1 | <i>Prestar sus servicios para realizar las actividades de asistenciales y operativas en desarrollo de los procesos y procedimientos del área de atención al ciudadano, sin estar sometido (a) a subordinación laboral alguna con el Municipio de La Llanada, limitándose sus derechos conforme con la naturaleza del contrato.</i> | SI | CUMPLE |
| 2 | <i>Radicar las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias para su posterior reparto de la dependencia que corresponda y hacer el respectivo registro.</i> | SI | CUMPLE |
| 3 | <i>Solicitar a las dependencias la respuesta de la correspondencia entregada a estas en el tiempo oportuno.</i> | SI | CUMPLE |



| | | | |
|-----------|---|------------|------------|
| 4 | Brindar una atención al ciudadano de acuerdo a las necesidades y expectativas de cada persona a satisfacción de la misma y con la participación de las dependencias. | SI | CUMPLE |
| 5 | Contactar al servidor o contratista hacia donde se dirige el ciudadano(a). | SI | CUMPLE |
| 6 | Llevar el registro de la asistencia del personal de nómina que labora en la Administración. | SI | CUMPLE |
| 7 | Cumplir con aquellas actividades que estén directamente relacionadas con el objeto contractual. | SI | CUMPLE |
| 8 | Velar por el buen uso de los implementos e instrumentos que le sean asignados para el cumplimiento de las actividades culturales. | SI | CUMPLE |
| 9 | Guardar total reserva de la información que obtenga de la ALCALDÍA DE LA LLANADA en desarrollo del objeto contractual, salvo requerimiento de autoridad competente. | EN PROCESO | EN PROCESO |
| 10 | Cumplir a cabalidad con los trámites necesarios para el desarrollo administrativo de la entidad, como el cargue y actualización de información en la plataforma SIGEP II, máximo quince días calendario después de la firma del contrato y demás que le sean solicitados. | SI | CUMPLE |
| 11 | Apoyar las actividades comunitarias y sociales que desarrolle el municipio orientadas al cumplimiento de su misionalidad. | SI | CUMPLE |
| 12 | Apoyar las actividades comunitarias y sociales que desarrolle el municipio orientadas al cumplimiento de su misionalidad. | SI | CUMPLE |
| 13 | Responder y hacer uso de los bienes que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y al término del contrato, hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo deterioro normal. | EN PROCESO | EN PROCESO |
| 14 | Hacer entrega oficial a él/la supervisor/a al finalizar la ejecución del contrato de los archivos a su cargo, así como de la información digital creada, | EN PROCESO | EN PROCESO |



| | | | |
|-----------|---|------------|------------|
| | procesada o modificada en cumplimiento de las obligaciones contractuales. | | |
| 15 | Adoptar todas las precauciones necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia y reserva de la información que reciba, produzca, procese o tenga acceso, aplicando las medidas de seguridad que prevengan su fuga, pérdida o difusión no autorizada. | EN PROCESO | EN PROCESO |
| 16 | Cumplir con el pago de los aportes al sistema general de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales - ARL) durante la vigencia del presente contrato, y presentar la constancia respectiva, cuando sea requerida por el Supervisor, de conformidad con lo legalmente exigido. | SI | CUMPLE |
| 17 | Tramitar a la terminación del contrato, el documento de paz y salvo que comprende: a) Bases de datos, archivos virtuales y físicos, inventario de carpetas y documentos referentes al cargo. b) Inventarios (elementos de protección personal y demás equipos de trabajo) c) Equipos de cómputo, claves de acceso a plataformas y correo electrónico. d) Correspondencia tramitada y descargada en el sistema de correspondencia de la Entidad, llaves de archivo, llaves de oficina. e) Carpetas archivo central y de expedientes contractuales. | EN PROCESO | EN PROCESO |
| 18 | Entregar a la terminación del contrato informe balance de los procesos desarrollados en el marco del objeto contractual y el estado en que se encuentran, indicando los temas pendientes y las posibles opciones para su gestión. | EN PROCESO | EN PROCESO |

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

ELEMENTOS DE ORDEN FINANCIERO Y CONTABLE.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA
SECRETARÍA DE GOBIERNO
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

COD. 120-30
Versión: 03
Página 5 de 6

Los aspectos de imputación presupuestal fueron los siguientes:

| CONCEPTO | FECHA | | | NÚMERO | VALOR | BENEFICIARIO |
|--|-------|----|------|------------|--------------|------------------------------|
| | DD | MM | AAAA | | | |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | 02 | 01 | 2026 | 2026000045 | \$10.506.000 | VARIOS |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | 08 | 01 | 2026 | 2026000093 | \$10.506.000 | TORRES LOPEZ DANY ROBEIRO |

Relación de pagos efectuados:

| DESCRIPCIÓN | NÚMERO DE PAGO | VALOR |
|---------------------|----------------|--------------------|
| PAGO MES DE ENERO | 1 | \$1.751.000 |
| PAGO MES DE FEBRERO | 2 | \$1.751.000 |
| PAGO MES DE MARZO | 3 | \$1.751.000 |
| PAGO MES DE ABRIL | 4 | \$1.751.000 |
| TOTAL PAGADO | | \$7.004.000 |

La ejecución de los recursos del contrato presenta el siguiente balance:

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|------------------------------|---------------------|---------------------|
| VALOR (INICIAL) DEL CONTRATO | \$10.506.000 | \$0 |
| VALOR ADICIONES (Si aplica) | \$0 | \$0 |
| VALOR PAGADO | \$0 | \$7.004.000 |
| VALOR EJECUTADO PRESENTE MES | \$0 | \$1.751.000 |
| VALOR POR EJECUTAR | \$0 | \$1.751.000 |
| SALDO A LIBERAR (Si aplica) | \$0 | \$0 |
| SUMAS IGUALES | \$10.506.000 | \$10.506.000 |

ELEMENTOS DE ORDEN JURÍDICO

Garantías del proceso:

| PÓLIZA No. | AMPAROS | VALORES ASEGURADOS | APROBADAS SI O NO | VIGENCIAS |
|------------|---------|--------------------|-------------------|-----------|
|------------|---------|--------------------|-------------------|-----------|



| | | |
|--|---|--------------------|
| | ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA | COD. 120-30 |
| | SECRETARÍA DE GOBIERNO | Versión: 03 |
| | INFORME DE SUPERVISIÓN | Página 6 de 6 |
| | CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | |

| | | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

Acreditación seguridad social y parafiscales

| NÚMERO DE PLANILLA | FECHA | | | MES DE PAGO |
|--------------------|-------|----|------|-------------|
| | DD | MM | AAAA | |
| 37118357 | 15 | 05 | 2026 | 05 |

Controversias, reclamaciones, acciones judiciales, derechos de petición, presentadas con ocasión del contrato

| DESCRIPCIÓN DE CONTROVERSIAS | FECHA | | | VALOR RECLAMO |
|------------------------------|-------|----|------|---------------|
| | DD | MM | AAAA | |
| NO SE PRESENTARON | | | | \$0 |

Observaciones

| DESCRIPCIÓN DE OBSERVACIONES AL CONTRATO |
|--|
| Según Decreto No. 004 de fecha 09 de febrero de 2026 tomo posesión al cargo de Secretario de Gobierno, se expide el presente informe de supervisión y certificado de cumplimiento según la documentación existente en la oficina de Secretaria de Gobierno y según proceso de empalme. |

En constancia se expide en el Municipio de La Llanada – Nariño, el primer (01) día del mes de junio del año dos mil veintiséis (2026).


LUIS CARLOS ALVAREZ ROSERO.
Secretario de Gobierno.
Supervisor designado del contrato.



| | | |
|--|--|--------------------------|
| | ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA | CÓDIGO SGM - 120 - 07 |
| | SECRETARÍA DE GOBIERNO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Versión: 03 |
| | | Página 1 de 1 |

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE LA LLANADA – NARIÑO, EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES,

CERTIFICA:

Qué, **DANY ROBEIRO TORRES LÓPEZ** identificado(a) con C.C. **1.087.026.977** cumplió a cabalidad con las obligaciones contractuales técnicas, administrativas y financieras derivadas del contrato **CD_026 – 2026**, de fecha ocho (08) de enero del año dos mil veintiséis (2026) y que tiene por objeto: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y OPERATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA LLANADA – NARIÑO”**. por valor de **UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE. (\$1.751.000)**, que corresponde desde el primero (01) a treinta y uno (31) del mes de **MAYO** del año dos mil veintiséis (2026).

Lo anterior por cuanto como supervisor designado en el citado contrato se efectúa la correspondiente supervisión.

En constancia se expide en el Municipio de La Llanada – Nariño, el primer (01) día del mes de junio del año dos mil veintiséis (2026).



LUIS CARLOS ALVAREZ ROSERO.
Secretario de Gobierno.
Supervisor designado del contrato.