



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 2


DATOS GENERALES

CONTRATISTA	ERIKA PAOLA HERNANDEZ DIAZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52839950			
CPS No.	10234	de	20/10/2025	
FECHA DE INICIO	24/11/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	23/08/2026	
PERIODO DE INFORME	01/05/2026	A:	30/05/2026	
% EJECUCIÓN FISICA	69	% EJECUCIÓN FINANCIERA	58	
SUPERVISOR	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD
		PLAZO	270 días	
		No. Informe	7	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA RUTA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE LOS JÓVENES EN EL COMPONENTE PSICOSOCIAL, PARA LA PLANEACIÓN, FORMALIZACIÓN, FORMACIÓN, SEGUIMIENTO, MONITOREO Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Acompañar los procesos de formalización a los y las jóvenes que se encuentran inscritos e ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes.	Anexo 1.1_formato de actividades, reunión socialización, para evento de apertura y bienvenida del servicio Jóvenes con Oportunidades, jóvenes suba Anexo 1.2_formato de gestión, primer reporte call center actividad suba Anexo 1.3_formato de gestión, segundo reporte call center actividad suba
2. Realizar el proceso de Triage psicosocial a los y las jóvenes que ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes, para la identificación de riesgos sociales, alertas de vulneración de derechos y perfil vocacional de los jóvenes.	Durante el periodo reportado no se adelantaron actividades asociadas a la obligación contractual descrita en el presente informe.
3. Desarrollar el proceso de formación en proyecto de vida a los y las jóvenes asignados que ingresan a la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes.	Anexo 3.1_formato de gestión, acta formación en proyecto de vida módulo 5 Anexo 3.2_formato de gestión, acta formación en proyecto de vida módulo 6 Anexo 3.3_formato de gestión, acta formación en proyecto de vida módulo 7
4. Realizar el acompañamiento psicosocial a los y las jóvenes asignados de la ruta, a través de los canales establecidos por la Subdirección para la Juventud.	Anexo 4.1_formato de gestión, diligenciamiento forms para los 5 jóvenes que presentan discapacidad Anexo 4.2_formato de gestión, cargue de 74 carpetas que corresponden al curso de formación en proyecto de vida Anexo 4.3_formato de gestión, cargue de 73 carpetas que corresponden al curso de formación en proyecto de vida, culminando con ello el cargue total en las carpetas. Anexo 4.4_formato de gestión cargue en sirbe de 74 jóvenes de los módulos del curso de formación en proyecto de vida. Anexo 4.5_formato de gestión cargue en sirbe de 73 jóvenes de los módulos del curso de formación en proyecto de vida. Anexo 4.6_formato de gestión, diligenciamiento de la encuesta de interés para 3 jóvenes pendiente por realizarla Anexo 4.7_formato de gestión, informes en drive de actas jóvenes con discapacidad Anexo 4.8_formato de gestión, reporte en forms y cargue en carpeta cambio de operador
5. Reportar las alertas y vulneración de derechos identificadas en los jóvenes participantes y generar informe del seguimiento realizado.	Anexo 5.1_formato de gestión, activación alerta orientación jurídica joven Ingrid Benavidez
6. Reportar el cumplimiento de los cronogramas diseñados para la atención de jóvenes en la ruta de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Juventud.	Anexo 6.1_formato de actividades Cronograma de actividades abril-mayo 2026
7. Realizar el levantamiento de los soportes, instrumentos e insumos técnicos necesarios para el seguimiento, ejecución y control de la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes que incluyan modalidades, estrategias y demás formas de atención.	Anexo 7.1_formato de gestión, reporte entrega de informes de la ruta cursos cortos con atenea.
8. Acudir a todas las reuniones, instancias, jornadas de preinscripción y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Anexo 8.1_formato de gestión, acta reunión de equipo con la coordinadora Alejandra Sosa y enlace Paola Romero Anexo 8.2_formato de actividades, acta reunión equipo psicosocial Anexo 8.3_formato de actividades, acta reunión socialización documentos técnicos servicio jóvenes con oportunidades Anexo 8.4_formato de gestión, reunión seguimientos actividades para los jóvenes, para conexión social y evento 21 mayo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

9. Ejecutar las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Anexo 9.1_formato de actividades, reunión para inicio call center conexión social Anexo 9.2_formato de gestión, operativo call center conexión social Anexo 9.3_formato de gestión en nivel central
---	---

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/04/2026	\$243,200	07/05/2026	1081098551
Pension	COLPENSIONES	01/04/2026	\$311,300	07/05/2026	1081098551
ARL	POSITIVA	01/04/2026	\$10,200	07/05/2026	1081098551

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52839950 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 20/05/2026 a las 14:11:50 horas (UTC-5)
