



19-1010

No: 19-2-2021-000078

Popayán,

14/01/2021 9:09:48 a. m.

Doctor
Fernando Alfonso Escobar Quirá
Subdirector (E) Centro Comercio y Servicios
SENA Regional Cauca
Popayán, Cauca

Asunto: Autorización de Contratación.

En respuesta a sus solicitud de autorización de contratación No. 19-2-2021-000036 del 12 de enero de 2021, me permito enviar la autorización de contratación del 13 de enero de 2021.

Autorización No.	Objeto	
003	Líder siga	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la implementación, divulgación, mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión y autocontrol, bajo los referentes de las normas técnicas ISO.
	Abogado contratación y convenios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual contractual y postcontractual de los trámites de contratación estatal del centro.
	Profesional de apoyo a la planeación estratégica y operativa	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la entidad y del centro de formación en materia de planeación estratégica y operativa de conformidad con los lineamientos institucionales.
	Apoyo al grupo mixto presupuesto	Prestación de servicios personales de carácter temporal, en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca, en el proceso de gestión de los recursos financieros, en lo concerniente de la cadena presupuestal.
	Apoyo jurídico - contratación prestación de servicios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con la contratación de prestación de servicios profesionales y de instructores que compete al centro.

Apoyo al grupo mixto contabilidad	Prestación de servicios personales carácter temporal en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca en el proceso de gestión de los recursos financieros y de la cadena contable.
Apoyo administrativo misional de subdirección y coordinaciones	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo administrativo y misional, en el despacho de la subdirección y la coordinación del centro de comercio y servicios
Apoyo administrativo a la coordinación académica	Prestación de servicios personales de carácter temporal para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución, ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en la coordinación académica de formación titulada.
Gestor contratos de aprendizaje y relaciones corporativas	prestar los servicios personales de carácter temporal necesarios para el fomento de la etapa práctica en sus diferentes modalidades, con énfasis principal en el contrato de aprendizaje.
Apoyo a sofia - certificaciones	Prestación de servicios personales como apoyo de carácter temporal en el procedimiento de certificación de los aprendices del centro de las diferentes programas y modalidades de formación
Apoyo administrativo subdirección	Prestación de servicios personales de carácter temporal como apoyo para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en el despacho de la subdirección del centro.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar actividades de la coordinación, realizando seguimiento a los planes establecidos.
Apoyo a sofia	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo en los procedimientos de ejecución de la formación, ingreso de datos con control en la calidad de la información registrada en el sistema SOFIA plus.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de los servicios personales de carácter temporal, para contribuir con la gestión académica del centro de comercio y servicios, apoyando las acciones de formación y las actividades administrativas en función de la calidad de la formación.
Apoyo administrativo coordinación de formación	Prestación de servicios personales de carácter temporal para contribuir con la gestión de la coordinación de F.P.I y relacionamiento corporativo apoyando las acciones administrativas en función de la calidad de la formación.
Archivo académico	Prestación de servicios personales de carácter temporal para organizar los documentos producidos en razón de la misión institucional del centro.
Bibliotecólogo	Prestación de servicios personales de carácter temporal con el fin de gestionar y garantizar el funcionamiento de la biblioteca del centro de formación sistema de bibliotecas SENA CCYS
Interprete de señas	Prestación de servicios personales de carácter temporal como intérprete de lengua de señas colombiana en los contextos que cuenten con aprendices con discapacidad auditiva.



Atentamente,



Firmado digitalmente por
Hernando Ramírez Dulcey
Fecha: 2021.01.13 18:11:33
-05'00'
Versión de Adobe Acrobat:
2020.013.20074

Hernando Ramírez Dulcey
Director Regional SENA Cauca

Anexos Cincuenta y ocho (58) folios

Proyecto: Miryam García
Asistente Dirección Regional

