



19-9307

Popayán,

Ingeniero
HERNANDO RAMIREZ DULCEY
Director Regional Cauca
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Popayán - Cauca

No: 19-2-2021-000036

12/01/2021 6:57:30 p. m.

Asunto: Solicitud Autorización Contratación
Prestación de Servicios y de Apoyo a la Gestión

De conformidad con lo establecido en la Resolución SENA número 0054 de 2018, en concordancia con los numerales 7 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y numeral 12 modificado por el art 87 Ley 1474 de 2011 y en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, comedidamente me permito enviarle la documentación requerida para la respectiva autorización para contratar los servicios personales de carácter temporal de veintidós (22) Personas Naturales, para el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Cauca, acorde a la documentación adjunta, lo que son integrales de la presente certificación, con los siguientes objetos:

CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO
Líder siga	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la implementación, divulgación, mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión y autocontrol, bajo los referentes de las normas técnicas ISO.
Abogado contratación y convenios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual contractual y postcontractual de los trámites de contratación estatal del centro.
Profesional de apoyo a la planeación estratégica y operativa	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la entidad y del centro de formación en materia de planeación estratégica y operativa de conformidad con los lineamientos institucionales.
Apoyo al grupo mixto presupuesto	Prestación de servicios personales de carácter temporal, en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca, en el proceso de gestión de los recursos financieros, en lo concerniente de la cadena presupuestal.
Apoyo jurídico - contratación prestación de servicios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con la contratación de prestación de servicios profesionales y de instructores que competa al centro.

Regional Cauca - Centro de Comercio y Servicios
Dirección Calle 4 No.2 80, Ciudad Popayan - Cauca. - PBX (57 1) 5461500
www.sena.edu.co
SENAComunica



Certificado No.
SC-CER339681-1

Certificado No.
CO-SC-CER339681-1

GD-F-011 V.05

Apoyo al grupo mixto contabilidad	Prestación de servicios personales carácter temporal en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca en el proceso de gestión de los recursos financieros y de la cadena contable.
Apoyo administrativo misional de subdirección y coordinaciones	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo administrativo y misional, en el despacho de la subdirección y la coordinación del centro de comercio y servicios
Apoyo administrativo a la coordinación académica	Prestación de servicios personales de carácter temporal para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución, ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en la coordinación académica de formación titulada.
Gestor contratos de aprendizaje y relaciones corporativas	prestar los servicios personales de carácter temporal necesarios para el fomento de la etapa práctica en sus diferentes modalidades, con énfasis principal en el contrato de aprendizaje.
Apoyo a sofia - certificaciones	Prestación de servicios personales como apoyo de carácter temporal en el procedimiento de certificación de los aprendices del centro de las diferentes programas y modalidades de formación
Apoyo administrativo subdirección	Prestación de servicios personales de carácter temporal como apoyo para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en el despacho de la subdirección del centro.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar actividades de la coordinación, realizando seguimiento a los planes establecidos.
Apoyo a sofia	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo en los procedimientos de ejecución de la formación, ingreso de datos con control en la calidad de la información registrada en el sistema SOFIA plus.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de los servicios personales de carácter temporal, para contribuir con la gestión académica del centro de comercio y servicios, apoyando las acciones de formación y las actividades administrativas en función de la calidad de la formación.
Apoyo administrativo coordinación de formación	Prestación de servicios personales de carácter temporal para contribuir con la gestión de la coordinación de F.P.I y relacionamiento corporativo apoyando las acciones administrativas en función de la calidad de la formación.
Archivo académico	Prestación de servicios personales de carácter temporal para organizar los documentos producidos en razón de la misión institucional del centro.
Bibliotecólogo	Prestación de servicios personales de carácter temporal con el fin de gestionar y garantizar el funcionamiento de la biblioteca del centro de formación sistema de bibliotecas SENA CCYS
Interprete de señas	Prestación de servicios personales de carácter temporal como intérprete de lengua de señas colombiana en los contextos que cuenten con aprendices con discapacidad auditiva.

Regional Cauca - Centro de Comercio y Servicios
Dirección Calle 4 No.2 80, Ciudad Popayan - Cauca. - PBX (57 1) 5461500

www.sena.edu.co

SENAComunica



Certificado No. SC-CER339681-1
 Certificado No. CO-SC-CER339681-1

Apoyo administrativo misional subdirección	Prestación de servicios personales de carácter temporal para la atención del cliente interno y externo ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial del CCYS.
Profesional articulación costa pacífica	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para la articulación de las acciones de formación profesional integral y demás servicios institucionales, en la costa pacífica del departamento del cauca.
Apoyo administrativo a la coordinación académica - programas especiales	Prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar actividades de gestión admin sgto concertación de la ejecución de la FPI y apoyo a la subdirección de centro articulando entre las áreas la ejecución y sgto de actividades.
Facilitador virtual	prestar servicios profesionales para articular los procesos de operación y comunicación entre los centros de formación designados y los equipos dispuestos para la planeación, programación, ejecución y el seguimiento a la ejecución de la formación virtual.

Así mismo y en mi calidad de subdirector (E) del Centro de Comercio y Servicios Regional Cauca, doy fe y certifico que la contratación solicitada es necesaria para el normal funcionamiento del Centro de Formación Profesional Integral.

La documentación está completa y cumple los requisitos exigidos en las normas vigentes sobre la materia y los principios que regulan la contratación administrativa y en especial el instructivo de contratación.

Atentamente,

FERNANDO ALFONSO ESCOBAR QUIRA
Subdirector (E) Centro de Comercio y Servicios
SENA Regional Cauca

EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA CAUCA

Regional Cauca - Centro de Comercio y Servicios
Dirección Calle 4 No.2 80, Ciudad Popayan - Cauca. - PBX (57 1) 5461500
www.sena.edu.co
📱📧📍 SENAComunica



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1

CONSIDERANDO

Que la Subdirección de Centro de Comercio y Servicios del Sena Regional Cauca, requiere contratar los servicios personales de carácter temporal veintidós (22) Personas Naturales, para el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Cauca, acorde a la documentación adjunta, lo que son integrales de la presente certificación, con los siguientes objetos:

CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO
Líder siga	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la implementación, divulgación, mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión y autocontrol, bajo los referentes de las normas técnicas ISO.
Abogado contratación y convenios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual contractual y postcontractual de los trámites de contratación estatal del centro.
Profesional de apoyo a la planeación estratégica y operativa	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la entidad y del centro de formación en materia de planeación estratégica y operativa de conformidad con los lineamientos institucionales.
Apoyo al grupo mixto presupuesto	Prestación de servicios personales de carácter temporal, en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca, en el proceso de gestión de los recursos financieros, en lo concerniente de la cadena presupuestal.
Apoyo jurídico - contratación prestación de servicios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con la contratación de prestación de servicios profesionales y de instructores que competa al centro.
Apoyo al grupo mixto contabilidad	Prestación de servicios personales carácter temporal en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca en el proceso de gestión de los recursos financieros y de la cadena contable.
Apoyo administrativo misional de subdirección y coordinaciones	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo administrativo y misional, en el despacho de la subdirección y la coordinación del centro de comercio y servicios
Apoyo administrativo a la coordinación académica	Prestación de servicios personales de carácter temporal para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución, ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en la coordinación académica de formación titulada.

Gestor contratos de aprendizaje y relaciones corporativas	prestar los servicios personales de carácter temporal necesarios para el fomento de la etapa práctica en sus diferentes modalidades, con énfasis principal en el contrato de aprendizaje.
Apoyo a sofia - certificaciones	Prestación de servicios personales como apoyo de carácter temporal en el procedimiento de certificación de los aprendices del centro de las diferentes programas y modalidades de formación
Apoyo administrativo subdirección	Prestación de servicios personales de carácter temporal como apoyo para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en el despacho de la subdirección del centro.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar actividades de la coordinación, realizando seguimiento a los planes establecidos.
Apoyo a sofia	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo en los procedimientos de ejecución de la formación, ingreso de datos con control en la calidad de la información registrada en el sistema SOFIA plus.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de los servicios personales de carácter temporal, para contribuir con la gestión académica del centro de comercio y servicios, apoyando las acciones de formación y las actividades administrativas en función de la calidad de la formación.
Apoyo administrativo coordinación de formación	Prestación de servicios personales de carácter temporal para contribuir con la gestión de la coordinación de F.P.I y relacionamiento corporativo apoyando las acciones administrativas en función de la calidad de la formación.
Archivo académico	Prestación de servicios personales de carácter temporal para organizar los documentos producidos en razón de la misión institucional del centro.
Bibliotecólogo	Prestación de servicios personales de carácter temporal con el fin de gestionar y garantizar el funcionamiento de la biblioteca del centro de formación sistema de bibliotecas SENA CCYS
Interprete de señas	Prestación de servicios personales de carácter temporal como intérprete de lengua de señas colombiana en los contextos que cuenten con aprendices con discapacidad auditiva.
Apoyo administrativo misional subdirección	Prestación de servicios personales de carácter temporal para la atención del cliente interno y externo ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial del CCYS.
Profesional articulación costa pacífica	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para la articulación de las acciones de formación profesional integral y demás servicios institucionales, en la costa pacífica del departamento del cauca.

Apoyo administrativo a la coordinación académica - programas especiales	Prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar actividades de gestión admin sgto concertación de la ejecución de la FPI y apoyo a la subdirección de centro articulando entre las áreas la ejecución y sgto de actividades.
Facilitador virtual	prestar servicios profesionales para articular los procesos de operación y comunicación entre los centros de formación designados y los equipos dispuestos para la planeación, programación, ejecución y el seguimiento a la ejecución de la formación virtual.

Que de acuerdo con la certificación expedida por el subdirector (e) del centro de comercio y servicios SENA Regional Cauca, donde se dejó constancia que, en la planta de personal del Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Cauca, NO existe personal que pueda desarrollar la actividad, de acuerdo con el manual de funciones específico de la Entidad.

AUTORIZA

Contratar los servicios personales de carácter temporal de veintidós (22) Personas Naturales, para el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Cauca, acorde a la documentación adjunta, lo que son integrales de la presente certificación, con los siguientes objetos:

CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO
Líder siga	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la implementación, divulgación, mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión y autocontrol, bajo los referentes de las normas técnicas ISO.
Abogado contratación y convenios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual contractual y postcontractual de los trámites de contratación estatal del centro.
Profesional de apoyo a la planeación estratégica y operativa	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la entidad y del centro de formación en materia de planeación estratégica y operativa de conformidad con los lineamientos institucionales.
Apoyo al grupo mixto presupuesto	Prestación de servicios personales de carácter temporal, en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca, en el proceso de gestión de los recursos financieros, en lo concerniente de la cadena presupuestal.

Apoyo jurídico - contratación prestación de servicios	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para el desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con la contratación de prestación de servicios profesionales y de instructores que competa al centro.
Apoyo al grupo mixto contabilidad	Prestación de servicios personales carácter temporal en el grupo de apoyo administrativo y financiero mixto de la regional cauca en el proceso de gestión de los recursos financieros y de la cadena contable.
Apoyo administrativo misional de subdirección y coordinaciones	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo administrativo y misional, en el despacho de la subdirección y la coordinación del centro de comercio y servicios
Apoyo administrativo a la coordinación académica	Prestación de servicios personales de carácter temporal para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución, ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en la coordinación académica de formación titulada.
Gestor contratos de aprendizaje y relaciones corporativas	prestar los servicios personales de carácter temporal necesarios para el fomento de la etapa práctica en sus diferentes modalidades, con énfasis principal en el contrato de aprendizaje.
Apoyo a sofia - certificaciones	Prestación de servicios personales como apoyo de carácter temporal en el procedimiento de certificación de los aprendices del centro de las diferentes programas y modalidades de formación
Apoyo administrativo subdirección	Prestación de servicios personales de carácter temporal como apoyo para la atención del cliente interno y externo de acuerdo con las políticas y normas de la institución ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial en el despacho de la subdirección del centro.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar actividades de la coordinación, realizando seguimiento a los planes establecidos.
Apoyo a sofia	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo en los procedimientos de ejecución de la formación, ingreso de datos con control en la calidad de la información registrada en el sistema SOFIA plus.
Apoyo a la formación profesional	Prestación de los servicios personales de carácter temporal, para contribuir con la gestión académica del centro de comercio y servicios, apoyando las acciones de formación y las actividades administrativas en función de la calidad de la formación.
Apoyo administrativo coordinación de formación	Prestación de servicios personales de carácter temporal para contribuir con la gestión de la coordinación de F.P.I y relacionamiento corporativo apoyando las acciones administrativas en función de la calidad de la formación.
Archivo académico	Prestación de servicios personales de carácter temporal para organizar los documentos producidos en razón de la misión institucional del centro.

Bibliotecólogo	Prestación de servicios personales de carácter temporal con el fin de gestionar y garantizar el funcionamiento de la biblioteca del centro de formación sistema de bibliotecas SENA CCYS
Interprete de señas	Prestación de servicios personales de carácter temporal como intérprete de lengua de señas colombiana en los contextos que cuenten con aprendices con discapacidad auditiva.
Apoyo administrativo misional subdirección	Prestación de servicios personales de carácter temporal para la atención del cliente interno y externo ejecutando actividades de apoyo técnico y asistencial del CCYS.
Profesional articulación costa pacífica	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para la articulación de las acciones de formación profesional integral y demás servicios institucionales, en la costa pacífica del departamento del cauca.
Apoyo administrativo a la coordinación académica - programas especiales	Prestación de servicios personales de carácter temporal para apoyar actividades de gestión admin sgto concertación de la ejecución de la FPI y apoyo a la subdirección de centro articulando entre las áreas la ejecución y sgto de actividades.
Facilitador virtual	prestar servicios profesionales para articular los procesos de operación y comunicación entre los centros de formación designados y los equipos dispuestos para la planeación, programación, ejecución y el seguimiento a la ejecución de la formación virtual.

Dada en Popayán a los,

HERNANDO RAMIREZ DULCEY

Director Regional Cauca
SENA Cauca