INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB
NIT. 802.011.065-5

DEBE A
EUCLIDES RAFAEL SARMIENTO ORTIZ
CC. 8.567.751

VALOR DEL PAGOMENSUAL: $ 4.500.000 CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L

PERIODO A CANCELAR: Quinto pago Contrato **20260177**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB

.

N° Contrato: 20260177	**N° CDP:** 260427	**N° RP:** 260094
N° Contrato: 001 20260177	**N° CDP:** 261048	**N° RP:** 261875

CONSIGNAR EN CTA DE AHORROS DE BANCO DAVIVIENDA N° 488457345350

Barranquilla, 02 de Junio de 2026

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
Rad: 2026022646 **Fecha:** 05/06/2026 **Hora:** 09:51:03
Asunto: CUENTA DE COBRO 20260177 QUINTO PAGO
Anexos: 6 FOLIOS
Remite: EUCLIDES RAFAEL SARMIENTO ORTIZ
Destino: MELISSA DAVID DIAZ



EUCLIDES RAFAEL SARMIENTO ORTIZ
CC. N°8.567.751
Cel.: 301 3872043
Correo: euclidesarmiento@hotmail.com
crai@unibarranquilla.edu.co

Fecha:	02	de	Junio	de	2026

Acta de recibo Inicial __Parcial _X_ Final ___

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato N° **20260177**
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Nombre de Contratista:	EUCLIDES RAFAEL SARMIENTO ORTIZ
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del contrato:	$ 19.800.000			**RP Número:**	260094
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	**Fuente de Financiación:**	RECURSOS PROPIOS	**Centro de Costo:**	PRESTACION DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	20 de Enero del 2026		**Fecha de finalización:**	31 de Mayo del 2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	N/A		**Fecha de reinicio:**	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	**001 20260177**
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Nombre de Contratista:	EUCLIDES RAFAEL SARMIENTO ORTIZ
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del adicional contrato:	$9.000.000	**Valor Total Del Contrato**	$ 28.800.000,00	**RP Número:**	261875	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	**Fuente de Financiación:**	RECURSOS PROPIOS	**Centro de Costo:**	COOPERATIVAS	
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	20 de Enero del 2026		**Fecha de finalización:**	31 de Julio del 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	N/A		**Fecha de reinicio:**	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Para Pagar Parcial: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($4.500.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	Quinto pago Contrato 20260177

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	12.5%	$225.000	Abril 2026
Pensión	16%	$288.000	Abril 2026
ARL		$9.400	Abril 2026

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) **Fecha (dd/mm/aaaa)**	

CONTRATO		20260177		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	$ 19.800.000	20260006436	$59.000	20/01/2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Ivan Alberto Márquez Diaz		
Por parte del contratista:	Euclides Rafael Sarmiento Ortiz		
Lugar donde se realiza la reunión	Biblioteca y Extensión Cultural-Soledad		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 a.m.	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	10:00 a.m.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Atender al público en el CRAI, garantizando orientación efectiva sobre los servicios, recursos y normativas del centro.	Se atendió al público en el CRAI, garantizando orientación efectiva sobre los servicios, recursos y normativas del centro.
Gestionar el acceso y uso de bases de datos académicas y científicas, asegurando la correcta administración de credenciales y permisos.	Se gestiono el acceso y uso de bases de datos académicas y científicas, asegurando la correcta administración de credenciales y permisos.
Capacitar a usuarios internos y externos en el uso de bases de datos, recursos digitales y herramientas tecnológicas del CRAI, mediante talleres, charlas y asesorías personalizadas.	Se capacito a los usuarios internos y externos en el uso de bases de datos, recursos digitales y herramientas tecnológicas del CRAI, mediante talleres, charlas y asesorías personalizadas
Elaborar informes periódicos relacionados con la gestión del CRAI, incluyendo estadísticas de uso, capacitaciones realizadas, consultas atendidas y desempeño de los servicios.	Se elaboran informes periódicos relacionados con la gestión del CRAI, incluyendo estadísticas de uso, capacitaciones realizadas, consultas atendidas y desempeño de los servicios.
Generar y analizar estadísticas sobre el uso de recursos físicos y digitales, asistencia de usuarios y efectividad de los servicios, para la toma de decisiones y mejora continua.	Se apoyó en la construcción de las propuestas técnicas y financieras de la dependencia de proyectos especiales en la vicerrectoría de extensión e investigación de la institución universitaria de Barranquilla.
Organizar y coordinar la logística de eventos académicos y culturales relacionados con el CRAI, incluyendo la gestión de espacios y recursos físicos.	Se organiza y coordina la logística de eventos académicos y culturales relacionados con el CRAI, incluyendo la gestión de espacios y recursos físicos.
Asistir a reuniones convocadas por el supervisor del contrato y por la dirección del CRAI, elaborando actas y asegurando su archivo adecuado.	Se asiste a reuniones convocadas por el supervisor del contrato y por la dirección del CRAI, elaborando actas y asegurando su archivo adecuado.
Consolidar informes estadísticos y operativos que incluyan datos sobre consultas, capacitaciones, uso de recursos y demás aspectos propios del CRAI.	Se consolidan informes estadísticos y operativos que incluyan datos sobre consultas, capacitaciones, uso de recursos y demás aspectos propios del CRAI.

Diseñar y cumplir cronogramas de reportes internos y externos, asegurando la entrega oportuna de información solicitada por entidades externas y procesos internos.	Se diseñan y cumplen cronogramas de reportes internos y externos, asegurando la entrega oportuna de información solicitada por entidades externas y procesos internos. .
Supervisar y dar seguimiento al equipo de trabajo del CRAI, garantizando el cumplimiento de metas y entregables del proceso.	Se supervisa y da seguimiento al equipo de trabajo del CRAI, garantizando el cumplimiento de metas y entregables del proceso.
Programar reuniones periódicas del equipo del CRAI, gestionando los recursos físicos y tecnológicos necesarios.	Se programan reuniones periódicas del equipo del CRAI, gestionando los recursos físicos y tecnológicos necesarios

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: **5.0**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Fecha de la próxima reunión	22	**De**	**Junio**	**de**	**2026**
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (02) días del mes (6) de (2026)					
Dos	de	Junio	de	2026	

Ivan Alberto Márquez Diaz
SUPERVISOR o INTERVENTOR

EUCLIDES RAFAEL SARMIENTO ORTIZ
CONTRATISTA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICE
CC 8567751		EUCLIDES RAFAEL SARMIENTO ORTIZ	INDEPENDIENTE	Principal	carrera 30 # 17-65 varrio porvenir	SOLEDAD-ATLANTICO	3486327	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	264212784	9504066327	I	2026/05/14	2026/04/3	BANCOLOMBIA		$522,

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp con vst sln ige lma vac avp vct vl	Codig.	Dia	IBC	Aporte	Codig	Dia	IBC	Aporte	Codig	D	IBC	Aporte	Cod	D	IBC	Tar	Aporte	IBC	Aporte	Exonera SENA e I	Total Apo
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)						$1,800,00	$288,00			$1,800,0	$225,0							$1,800,0		$9				$522,40
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)						$1,800,00	$288,00			$1,800,0	$225,0							$1,800,0		$9				$522,40
Ciudad: SOLEDAD Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)						$1,800,00	$288,00			$1,800,0	$225,0							$1,800,0		$9				$522,40
1	CC	8567751	SARMIENTO EUCLIDES	23100 1	30	$1,800,00	$288,00	EPS01	30	$1,800,0	$225,0		0			14	1	$1,800,0	0.5	$9			No	$522,40
Total	**Afiliados(1)**					$1,800,00	$288,00			$1,800,0	$225,0							$1,800,0		$9				$522,40

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,000	$0	$0	$288,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$288,000	$0	$0	$288,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,400	$0	$0	$9,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$9,400	$0	$0	$9,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,000	$0	$0	$225,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$225,000	$0	$0	$225,000
TOTAL				**1**	**$522,400**	**$0**	**$0**	**$522,400**