1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ___ CUOTA No. 2

Fecha informe: Día: 28 Mes: FEBRERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.734

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
RPC 9100028779 del 19 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: GUSTAVO SAAVEDRA MACIA Documento de identificación No. 16247386

Fecha Inicio:	Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
20/ENERO/2026	**11 DIAS y 04 MESES**	**31/05/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**	40%
2	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**	40%
3	**Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**	40%
4	**Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**	40%
5	**Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**	40%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

El contratista participó durante el mes de febrero en una amplia y completa jornada de capacitación ambiental dirigida a los gestores ambientales, la cual estuvo liderada por las profesionales Paola Figueroa y Juliana Ordoñez. Esta sesión tuvo como propósito central brindar una socialización detallada sobre el tema "mis residuos, mi responsabilidad". En el desarrollo de la jornada se implementaron actividades lúdicas y metodologías participativas que facilitaron la comprensión de los conceptos expuestos, permitiendo a los asistentes interiorizar el mensaje y analizar situaciones cotidianas relacionadas con la disposición inadecuada de residuos. Estas dinámicas fortalecieron las capacidades pedagógicas de los participantes, quienes adquirieron herramientas prácticas para replicar la información en futuras socializaciones, contribuyendo así al fortalecimiento de la educación ambiental en sus respectivos territorios.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUÍN GARCES 02/02/2026	Hora:	02:00 PM
Responsable:	TALLER LUDICO Y METODOLOGICO PAOLA FIGUEROA, JULIANA ORDOÑEZ		

El contratista asistió a una jornada de capacitación sobre la ficha ambiental mis residuos, mi responsabilidad" orientada por la Ingeniera Agrónoma Jacqueline Quiñones Durante el encuentro se abordó de manera central el tema "Mis residuos, mi responsabilidad", el cual enfatiza la importancia de asumir un compromiso individual y colectivo frente a la adecuada gestión de los residuos sólidos. Se reflexionó sobre la correcta separación en la fuente, la reducción del consumo, la reutilización de materiales y el reciclaje como prácticas fundamentales para disminuir el impacto ambiental. Asimismo, se destacó la necesidad de promover cambios de hábitos en la comunidad, fomentando una cultura ambiental basada en la corresponsabilidad y el cuidado del entorno.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUÍN GARCES 02/02/2026	Hora:	03:00 PM
Responsable:	TALLER AMBIENTAL I.A. JACQUELINE QUIÑONES		

El contratista participó durante el mes de febrero en una capacitación psicosocial presencial liderada por la psicóloga del programa La Doctora Cielo Idalid Morales Rodríguez, perteneciente al grupo técnico del proyecto de "implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del valle del cauca", con los coordinadores y los gestores ambientales de la zona norte 1, donde desarrolló actividades de capacitación sobre el tema Identidad del Patrimonio Biocultural y La Relación entre Biopatrimonio, Identidad, personalidad y carácter, donde nos muestra el reconocimiento del entorno propio y por ende la relación con la naturaleza y así mismo con el patrimonio Cultural. Identidad del Patrimonio Biocultural y relación entre Biopatrimonio, identidad y pertenencia, con la identidad y memoria colectiva, saberes sobre biodiversidad, usos medicinales o agrícolas, los que se transforman en el patrimonio que nos conecta con la historia de un pueblo, lo que en sumo grado nos permite conocernos así mismo, ya que estamos definiendo quienes somos en muchos aspectos de nuestras vidas.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUÍN GARCES 02/02/2026	Hora:	04:00 PM
Responsable:	TALLER PSICOSOCIAL PSICOLOGA CIELO IDALID MORALES RODRIGUEZ		

El contratista asistió durante el mes de febrero a una jornada de planeación en la cual el coordinador expuso los lineamientos generales y específicos para el cumplimiento de las actividades programadas. En este encuentro se establecieron las fechas, las responsabilidades y las acciones que debían ejecutarse en cada una de las instituciones asignadas, con el fin de asegurar una organización adecuada y una ejecución eficiente de las tareas previstas. De igual manera, se acordaron los mecanismos de seguimiento, control y evaluación que permitirán medir los avances alcanzados, identificar oportunidades de mejora y asegurar el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos.

La reunión brindó la oportunidad de socializar los objetivos del mes, aclarar las orientaciones dadas y definir acuerdos relacionados con la metodología de trabajo. Todos los gestores ambientales participaron de manera atenta y comprometida, evidenciando disposición para acatar las directrices y contribuir al correcto desarrollo de los procesos institucionales.
Este proceso de planificación fortaleció la articulación del equipo y favoreció la construcción de una programación clara y coherente con las necesidades operativas del periodo.





Lugar y Fecha:	I.E. MARIA AUXILIADORA 03/02/2026	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

El contratista participó durante el mes de febrero en una capacitación orientada a la socialización de los lineamientos actualizados para la elaboración de los informes mensuales. Este espacio formativo tuvo como objetivo principal dar a conocer de manera detallada las nuevas directrices establecidas, así como explicar los ajustes incorporados en la estructura y contenido del informe, con el fin de garantizar una presentación más clara, precisa y coherente de las actividades desarrolladas por cada gestor en el marco de sus funciones.
Durante la sesión, se expusieron de forma clara los cambios implementados en los puntos obligatorios del informe, brindando orientaciones específicas sobre la organización adecuada de la información, el registro sistemático de los avances operativos y la correcta evidencia de los resultados obtenidos en el territorio. De igual manera, se proporcionaron ejemplos prácticos que facilitaron la comprensión de los requerimientos, así como recomendaciones para fortalecer la redacción, el uso adecuado de los registros y la sistematización de los datos consignados, brindando orientaciones específicas sobre la adecuada redacción, la descripción técnica de las actividades ejecutadas, el registro sistemático de avances y la correcta presentación de evidencias que respalden la gestión territorial. Asimismo, se compartieron ejemplos prácticos que facilitaron la comprensión de los requerimientos y se ofrecieron recomendaciones encaminadas a fortalecer la sistematización de la información, el uso apropiado de soportes documentales y la correcta articulación entre los objetivos planteados y los resultados alcanzados.
La capacitación permitió, además, resolver inquietudes planteadas por los participantes, unificar y estandarizar criterios, y fortalecer las capacidades técnicas del equipo de trabajo para el cumplimiento de los requisitos institucionales establecidos. Gracias a este espacio de orientación y acompañamiento, los gestores adquirieron mayor claridad sobre los pasos a seguir, las responsabilidades asociadas y las expectativas frente a la entrega oportuna, completa y correcta de los informes mensuales, contribuyendo así al mejoramiento continuo de los procesos de seguimiento y evaluación institucional.





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 25/02/2026	Hora:	7:30 PM
Responsable:	CAPACITACION INFORMES JAVIER ROMERO ESCOBAR		

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

El contratista realizó el seguimiento de las redes sociales oficiales de INCIVA con el fin de mantenerse informado y actualizado sobre las actividades desarrolladas por la institución durante el mes de febrero. Esta acción tuvo como propósito identificar contenidos relevantes que pudieran ser replicados y socializados dentro de los espacios comunitarios e institucionales en los que se viene trabajando, fortaleciendo así la articulación y visibilidad del proyecto.
El monitoreo de redes permitió recopilar información sobre campañas, jornadas educativas, actividades ambientales, fechas conmemorativas y logros alcanzados por INCIVA. Dichos contenidos fueron seleccionados estratégicamente y difundidos a través de diversos canales de comunicación comunitaria, tales como grupos locales, espacios educativos, encuentros con líderes barriales y reuniones informativas, facilitando el acceso oportuno a la información por parte de la comunidad.
Esta labor de difusión busca no solo visibilizar el trabajo institucional, sino también promover la participación activa de la comunidad y generar conciencia colectiva en torno a la protección del patrimonio ambiental y cultural.
El seguimiento constante a los canales digitales de la entidad también permite al usuario alinear sus actividades territoriales con los enfoques y lineamientos institucionales, garantizando coherencia y pertinencia en cada una de las acciones realizadas.



Lugar y Fecha:	FACEBOOK 18/02/2026



Lugar y Fecha:	FACEBOOK 18/02/2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

El contratista desarrolló una jornada de formación centrada en la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad, como parte de una estrategia de educación ambiental comunitaria, en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro. Durante la capacitación se explicó que los residuos sólidos son todos los materiales que desechamos después de usarlos, como las envolturas, restos de comida, envases, papeles, objetos dañados o en desuso, los cuales reflejan nuestra forma de vivir, consumir y relacionarnos con el ambiente; cuando los residuos no se manejan de manera adecuada, pueden generar contaminación del suelo, del agua y del aire, afectar la salud de las personas y poner en riesgo a los animales y las plantas. Este espacio permitió consolidar el aprendizaje y fomentar el compromiso colectivo frente al cuidado del medio ambiente, resaltando la importancia de asumir la responsabilidad individual en la gestión adecuada de los residuos.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 06/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

El contratista se refirió a la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad como parte de la temática de la educación ambiental comunitaria en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro. En esta oportunidad se comentó que muchos residuos pueden reducirse, reutilizarse o reciclarse, transformándose en nuevos productos y manejarlos correctamente es el primer paso para asumir nuestra responsabilidad y convertirnos en cuidadores del ambiente; separar los residuos en orgánicos, aprovechables y no aprovechables ayuda a mantener el orden y facilita su manejo; así como un hogar necesita cooperación y compromiso, la gestión de los residuos requiere la participación de todas las personas de una comunidad para cuidar nuestro territorio, que es el hogar común de todos. Los participantes mostraron buena disposición para aprender, comprendiendo que cada acción individual influye en el entorno de la comunidad.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 09/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

El contratista hizo la explicación de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad, dentro de la educación ambiental comunitaria en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro; especificó que los residuos sólidos representan uno de los principales impulsores de la triple crisis ambiental que enfrenta el planeta: el cambio climático, la pérdida de biodiversidad y la contaminación; la clasificación de los residuos se hace de la siguiente forma: por su origen, en domésticos, comerciales, industriales, institucionales, hospitalarios; por su factibilidad de gestión, en ordinarios y especiales; por su gestión, en aprovechables, no aprovechables y bioresiduos. Se fomentó el compromiso colectivo frente al cuidado del medio ambiente, resaltando la importancia de asumir la responsabilidad individual en la gestión adecuada de los residuos.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 12/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

El contratista explicó en esta nueva socialización en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro, la temática de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad, ilustrando que los residuos ordinarios son los de características no peligrosas que por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso es recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo. Los especiales aquellos que por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso, necesidades de transporte, condiciones de almacenaje y compactación, no puede ser recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 16/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

El contratista continuó explicando en esta nueva socialización de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego, que los residuos aprovechables son aquellos que no tienen valor de uso para quien lo genera pero que son susceptibles de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo; los no aprovechables son aquellos que no tienen valor de uso para quien lo genera y no son susceptibles de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo; los bioresiduos son aquellos residuos sólidos orgánicos de rápida degradación que provienen de residuos de jardín, comida pre y pos consumo de las viviendas y de establecimientos comerciales.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 02/02/2026	Hora:	4:00 PM
Responsable:	DOCENTE JUAN MANUEL ROJAS GRADO 3o		

El contratista explicó como parte de una estrategia de educación ambiental comunitaria en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego, la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad; como en un mundo más urbano, el aumento de los residuos y la contaminación por plásticos muestran que nuestros hábitos de consumo no son sostenibles. Consumimos y desechamos muy rápido, sin pensar en las consecuencias para el ambiente y la salud. Por eso, es urgente cambiar la forma en que manejamos nuestros residuos para construir ciudades más limpias y saludables. Esta responsabilidad no es sólo de las instituciones: cada persona cumple un papel clave; nuestras decisiones diarias importan y, al actuar de manera consciente, podemos contribuir a un territorio más responsable y sostenible.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 09/02/2026	Hora:	4:00 PM
Responsable:	DOCENTE JUAN MANUEL ROJAS GRADO 3o		

El contratista habló durante una capacitación con la comunidad estudiantil en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego sobre la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad; cada año en el mundo se desperdician cerca de 931 millones de toneladas de alimentos y alrededor de 14 millones de toneladas de plásticos terminan contaminando océanos, ríos y ecosistemas esenciales para la vida. En Colombia la situación también es preocupante debido a que diariamente se generan cerca de 25000 toneladas de residuos sólidos, pero sólo el 13% se aprovecha y vuelve a los procesos productivos, mientras que un 7% es recuperado y comercializado por recicladores de oficio, quienes cumplen un papel fundamental en la protección del ambiente.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 16/02/2026	Hora:	4:00 PM
Responsable:	DOCENTE JUAN MANUEL ROJAS GRADO 3o		

El contratista desarrolló durante una capacitación con la comunidad estudiantil en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego la temática de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad; el aumento en la generación de residuos y su manejo inadecuado generan impactos ambientales, sociales y económicos. Los residuos contaminan el agua, el suelo y el aire, obstruyen drenajes y causan inundaciones, facilitan la transmisión de enfermedades y afectan la fauna y la flora. Además, al descomponerse, liberan gases de efecto invernadero que agravan la crisis climática y reducen la calidad de vida de las comunidades.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 10/02/2026	Hora:	3:30 PM
Responsable:	DOCENTE CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ GRADO 4o		

El contratista describió durante una socialización con la comunidad estudiantil en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego, la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad: debido a todos los impactos ambientales negativos que se ocasionan al generar residuos y no darles una adecuada disposición final, es necesario hablar de la Gestión Integral de Residuos Sólidos, pues comprende un conjunto de actividades encaminadas a reducir la generación de residuos, a realizar el aprovechamiento teniendo en cuenta sus características, volumen, procedencia, costos, tratamientos con fines de valoración energética, posibilidades de aprovechamiento y comercialización.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 17/02/2026	Hora:	3:30 PM
Responsable:	DOCENTE CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ GRADO 4o		

El contratista comentó como parte de una estrategia de educación ambiental comunitaria realizada en la Institución Educativa Indalecio Penilla Sede Manuela Beltrán la explicación de la gestión de residuos sólidos de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad. Es importante tener en cuenta la jerarquía de los residuos la cual se suele representar en forma de pirámide invertida, con las opciones de gestión más preferibles en el extremo superior y con la eliminación en la parte inferior como solución de último recurso para la gestión de los residuos, con dos objetivos principales como son: reducir al mínimo los efectos negativos de la generación y la gestión de los residuos y mejorar la eficiencia en el uso de los recursos.





Lugar y Fecha:	I.E. INDALECIO PENILLA – SEDE MANUELA BELTRAN 16/02/2026	Hora:	08:00 AM
Responsable:	DOCENTE GLORIA INES OSSA GRADO 2o		

El contratista en una jornada de socialización realizada en la Institución Educativa Indalecio Penilla Sede Roberto Delgado continuó la explicación de la gestión de residuos sólidos de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad. En la parte superior de la pirámide está la prevención, que significa evitar la generación de residuos sólidos desde el inicio. Luego sigue la minimización, que busca reducir la cantidad de residuos que producimos. La reutilización invita a dar nuevos usos a los objetos antes de desecharlos. Más abajo se encuentra el reciclaje y el compostaje, que permiten aprovechar los materiales y los residuos orgánicos. Después está la generación de energía a partir de residuos, una opción menos ideal. Finalmente, el relleno sanitario es la alternativa menos preferida, ya que implica desechar los residuos sin mayor aprovechamiento. Esta jerarquía nos recuerda que lo mejor es reducir y aprovechar antes de desechar.





Lugar y Fecha:	I.E. INDALECIO PENILLA – SEDE ROBERTO DELGADO 16/02/2026	Hora:	08:30 AM
Responsable:	DOCENTE ROSALBA GOMEZ GIRALDO GRADO 3o		

El contratista explicó en una socialización realizada en la Institución Educativa Indalecio Penilla Sede Roberto Delgado la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad. Durante muchos años se ha promovido el enfoque de las 3R: reducir, reutilizar y reciclar. Hoy este concepto se amplía a las 7R, que incluyen reciclar, rediseñar, reducir, reutilizar, reparar, renovar, recuperar, invitándonos a cambiar nuestros hábitos de consumo y a proiongar la vida útil de los productos. Este enfoque se relaciona con la Economía Circular, que busca mantener los materiales en uso el mayor tiempo posible y reducir la generación de residuos. Para lograrlo es clave identificar las dinámicas locales: organizaciones de recicladores y recicladoras de oficio, puntos de acopio, rutas selectivas, empresas de aseo y espacios de transformación. Integrar esta información permite desarrollar procesos de educación ambiental pertinentes y sostenibles en cada comunidad.





Lugar y Fecha:	I.E. INDALECIO PENILLA – SEDE ROBERTO DELGADO 16/02/2026	Hora:	09:00 AM
Responsable:	DOCENTE SANDRA MILENA LOPEZ N GRADO 4o		

Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las 11 planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial REINALDO VARGAS BENITEZ, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

El contratista realizó la presentación formal del planeograma correspondiente a las actividades programadas para el mes de febrero, en el cual se detallaron de manera organizada las fechas establecidas, los temas asignados y las instituciones o lugares a visitar durante el periodo.
En este documento se especificaron las acciones a desarrollar en cada jornada, precisando los contenidos a abordar y los objetivos previstos, con el fin de garantizar una adecuada planificación y ejecución de las actividades en el territorio. Asimismo, se indicó de manera clara la distribución de las visitas programadas, permitiendo contar con una ruta de trabajo estructurada y coherente con los lineamientos institucionales.
La socialización del planeograma permitió brindar claridad frente a la organización mensual, facilitar el seguimiento de las actividades y asegurar el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos para el mes, contribuyendo así a una gestión más eficiente y articulada.

PROYECTO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARA 2025 - 2026
PLANEOGRAMA DE ACTIVIDADES EN TERRITORIO

Nombre del Coordinador:	Reinaldo Vargas Benitez	Zona:	Norte

Fecha (Día / Mes / Año)	Municipio / Distrito	Tipo de Actividad	Descripción de la actividad	Ubicación de la actividad (Dirección)	Urbano/Rural	Hora de Inicio	Grupo poblacional asistente	Nombre del Gestor Ambiental	Nombre del Coordinador Territorial
02/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		C. Alfonso López Pumarejo Sede Marcelino	Urbano	08:00:00 a. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
03/02/2026	CARTAGO	Capacitación Interna	Jornada ambiental, materiales y...	C. Antonio Nariño Sede	Urbano	02:00:00 p. m.	Población Adulta	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
04/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		C. Alfonso López Pumarejo Sede Marcelino	Urbano	01:30:00 p. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
05/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		Hogar El Buen Samaritano Asociación Nuestros	Urbano	08:00:00 a. m.	Población Adulta Mayor	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
05/02/2026	CARTAGO	Acción Ambiental - Siembra		C. Plaza de Recicladores	Urbano	07:00:00 a. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
05/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		Hogar El Buen Samaritano Asociación Nuestros	Urbano	08:00:00 p. m.	Población Adulta Mayor	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
09/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		C. Alfonso López Pumarejo Sede Marcelino	Urbano	04:00:00 p. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
09/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		Hogar El Buen Samaritano Asociación Nuestros	Urbano	05:00:00 p. m.	Población Adulta Mayor	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
10/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		C. Institución Pueblo Sede Manuela Beltrán grado	Urbano	07:30:00 a. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
11/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		C. Alfonso López Pumarejo Sede Marcelino	Urbano	01:30:00 p. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
11/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		C. Institución Pueblo Sede Naturaleza Educación grado	Urbano	01:30:00 p. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
11/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		C. Institución Pueblo Sede Naturaleza Educación	Urbano	09:00:00 a. m.	Población Infantil	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
12/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		Hogar El Buen Samaritano Asociación Nuestros	Urbano	08:00:00 a. m.	Población Adulta Mayor	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez
16/02/2026	CARTAGO	Socialización de Ficha Ambiental		Hogar El Buen Samaritano Asociación Nuestros	Urbano	08:00:00 a. m.	Población Adulta Mayor	Gustavo Zuleta Medina	Reinaldo Vargas Benitez

Lugar y Fecha:	PLATAFORMA WHATSAPP 01/02/2026	Hora:	10:00 AM
Responsable:	COORDINADOR- REINALDO VARGAS BENITEZ		

El contratista realizó la entrega de las evidencias correspondientes al mes de febrero, con el propósito de consolidar la información necesaria para el ingreso de las estadísticas institucionales. Esta acción tuvo como finalidad dar fe de las actividades desarrolladas durante el mencionado periodo, garantizando la veracidad y trazabilidad de las acciones ejecutadas en el marco del proyecto.
Las evidencias entregadas incluyeron registros fotográficos, listados de asistencia, informes de capacitación, reportes de seguimiento y demás documentos de soporte que reflejan el cumplimiento de los objetivos propuestos para el mes. Este proceso permite mantener actualizada la base de datos institucional, facilitar la evaluación de resultados y fortalecer la transparencia en la ejecución de las actividades.
La entrega oportuna de estas evidencias forma parte del compromiso con la gestión eficiente y responsable de cada una de las acciones realizadas, asegurando así el adecuado monitoreo y control del impacto generado en las comunidades beneficiadas.





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA WHATSAPP 26/02/2026	Hora:	10:00 AM
Responsable:	COORDINADOR- REINALDO VARGAS BENITEZ		

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

El contratista llevó a cabo una campaña de sensibilización ambiental dirigida a las estudiantes de la Institución Educativa María Auxiliadora, con el acompañamiento de los gestores ambientales, el coordinador del proyecto y un ingeniero ambiental. La jornada estuvo orientada a fortalecer los conocimientos de los estudiantes en torno a la importancia de la siembra de semillas y el trasplante de colinos como base para la implementación de una huerta sostenible que se desarrollará en el marco del proyecto.
Durante la actividad, el ingeniero ambiental explicó de manera detallada el paso a paso para lograr una adecuada germinación, abordando aspectos fundamentales como la selección de semillas, preparación del sustrato, profundidad de siembra, riego adecuado y cuidados iniciales para asegurar el crecimiento saludable de las plántulas. Asimismo, se resaltó la relevancia de estas prácticas para fomentar la seguridad alimentaria, el trabajo en equipo y el fortalecimiento de la conciencia ambiental en la comunidad educativa.
Los estudiantes participaron activamente, demostrando interés y disposición durante el desarrollo de la jornada. A través de preguntas, intervenciones y ejercicios prácticos, lograron apropiarse de los conocimientos compartidos, consolidando así un aprendizaje significativo que contribuirá al éxito de la huerta sostenible y al fortalecimiento de la cultura ambiental en la institución.





Lugar y Fecha:	CAMPAÑA AMBIENTAL INSTITUCION EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA 05/02/2026	Hora:	07:30 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL MAIRA ALEXANDRA JULIAO, LADY LISSETTE TRUJILLO Y ELKIN JULIAN ARIAS		

El contratista llevó a cabo una campaña de sensibilización ambiental con la comunidad del barrio La Arenera, desarrollada en los sectores aledaños al parque principal del barrio. Esta actividad tuvo como propósito promover el sentido de pertenencia, la corresponsabilidad ciudadana y el cuidado de los espacios públicos como escenarios fundamentales para la convivencia y el bienestar colectivo.
Durante la jornada se realizaron labores de recolección de residuos sólidos, barrido de áreas comunes, limpieza de zonas verdes y adecuación de espacios que presentaban acumulación de desechos. La actividad contó con la participación activa de los habitantes del sector, quienes se vincularon de manera voluntaria y comprometida, demostrando interés en mejorar las condiciones ambientales y estéticas de su entorno.
La colaboración de la comunidad fue fundamental para el desarrollo exitoso de la jornada, ya que permitió no solo recuperar y embellecer el parque principal y sus alrededores, sino también fortalecer el trabajo en equipo y la conciencia ambiental. Esta iniciativa generó un impacto positivo en el barrio, incentivando a los participantes a mantener los espacios limpios y a continuar promoviendo acciones que contribuyan al cuidado y preservación del entorno comunitario.





Lugar y Fecha:	CAMPAÑA AMBIENTAL BARRIO LA ARENERA 09/02/2026	Hora:	07:00 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL YULY ANDREA VELASQUEZ		

El contratista llevó a cabo una campaña de formación dirigida a los estudiantes de la Institución Educativa María Auxiliadora, en compañía de un ingeniero ambiental del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el coordinador del proyecto, con el propósito de fortalecer los conocimientos de los estudiantes en torno al manejo y aprovechamiento de la lombricultura.
Durante la jornada, se brindó una explicación detallada sobre el proceso de producción de lombricultura con el que cuenta la institución, destacando sus beneficios ambientales y productivos. Se abordaron aspectos fundamentales como las propiedades del humus, la importancia de la lombriz en la transformación de residuos orgánicos y la manera adecuada de aprovechar estos subproductos como abono natural para enriquecer el suelo. Asimismo, se orientó a los estudiantes sobre las condiciones necesarias para garantizar una buena producción, incluyendo la alimentación adecuada de las lombrices, el control de la humedad, la aireación y el manejo responsable de los residuos orgánicos utilizados en el proceso.
Los estudiantes participaron activamente, mostrando interés por aprender sobre esta práctica sostenible que contribuye a la reducción de residuos y al fortalecimiento de proyectos ambientales productivos dentro de la institución. La actividad permitió consolidar conocimientos teóricos y prácticos, promoviendo el compromiso con el cuidado del medio ambiente y el aprovechamiento responsable de los recursos naturales.





Lugar y Fecha:	CAMPAÑA AMBIENTAL INSTITUCION EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA 13/02/2026	Hora:	08:00 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL MAIRA ALEXANDRA JULIAO, LADY LISSETTE TRUJILLO Y ELKIN JULIAN ARIAS		

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de FEBRERO desde el 01 de FEBRERO de 2026 al 28 de FEBRERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1079614620 Operador: SIMPLE

Fecha de Pago(dd/mm/aa):17/02/2026
Periodo de pago de la seguridad social: ENERO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$10.000.000	Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor adiciones	$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$10.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	$2.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$4.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$6.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

28 días del mes de FEBRERO de 2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: REINALDO VARGAS BENITEZ /COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*



Santiago de Cali, 28 de Febrero de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.734 DEL 19 DE ENERO DEL 2026**
Contratista: **GUSTAVO SAAVEDRA MACIA**
Periodo reportado: Del 01 de FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.734 DEL 19 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Participé durante el mes de febrero en una amplia y completa jornada de capacitación ambiental dirigida a los gestores ambientales, la cual estuvo liderada por las profesionales Paola Figueroa y Juliana Ordoñez. Esta sesión tuvo como propósito central brindar una socialización detallada sobre el tema "mis residuos, mi responsabilidad". En el desarrollo de la jornada se implementaron actividades lúdicas y metodologías participativas que facilitaron la comprensión de los conceptos expuestos, permitiendo a los asistentes interiorizar el mensaje y analizar situaciones cotidianas relacionadas con la disposición inadecuada de residuos. Estas dinámicas fortalecieron las capacidades pedagógicas de los participantes, quienes adquirieron herramientas prácticas para replicar la información en futuras socializaciones, contribuyendo así al fortalecimiento de la educación ambiental en sus respectivos territorios.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUÍN GARCES 02/02/2026	Hora:	02:00 PM
Responsable:	TALLER LUDICO Y METODOLOGICO PAOLA FIGUEROA, JULIANA ORDOÑEZ		

Asistí a una jornada de capacitación sobre la ficha ambiental mis residuos, mi responsabilidad" orientada por la Ingeniera Agrónoma Jacqueline Quiño. Durante el encuentro se abordó de manera central el tema "Mis residuos, mi responsabilidad", el cual enfatiza la importancia de asumir un compromiso individual y colectivo frente a la adecuada gestión de los residuos sólidos. Se reflexionó sobre la correcta separación en la fuente, la reducción del consumo, la reutilización de materiales y el reciclaje como prácticas fundamentales para disminuir el impacto ambiental. Asimismo, se destacó la necesidad de promover cambios de hábitos en la comunidad, fomentando una cultura ambiental basada en la corresponsabilidad y el cuidado del entorno.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUÍN GARCES 02/02/2026	Hora:	03:00 PM
Responsable:	TALLER AMBIENTAL I.A. JACQUELINE QUIÑONES		

Participé durante el mes de febrero en una capacitación psicosocial presencial liderada por la psicóloga del programa La Doctora Cielo Idalid Morales Rodríguez, perteneciente al grupo técnico del proyecto de "implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del valle del cauca", con los coordinadores y los gestores ambientales de la zona norte 1, donde desarrolló actividades de capacitación sobre el tema Identidad del

Patrimonio Biocultural y La Relación entre Biopatrimonio, Identidad, personalidad y carácter, donde nos muestra el reconocimiento del entorno propio y por ende la relación con la naturaleza y así mismo con el patrimonio Cultural. Identidad del Patrimonio Biocultural y relación entre Biopatrimonio, identidad y pertenencia, con la identidad y memoria colectiva, saberes sobre biodiversidad, usos medicinales o agrícolas, los que se transforman en el patrimonio que nos conecta con la historia de un pueblo, lo que en sumo grado nos permite conocernos así mismo, ya que estamos definiendo quienes somos en muchos aspectos de nuestras vidas.





Lugar y Fecha:	I.E. ANTONIO HOLGUÍN GARCES 02/02/2026	Hora:	04:00 PM
Responsable:	TALLER PSICOSOCIAL PSICOLOGA CIELO IDALID MORALES RODRIGUEZ		

Asistí durante el mes de febrero a una jornada de planeación en la cual el coordinador expuso los lineamientos generales y específicos para el cumplimiento de las actividades programadas. En este encuentro se establecieron las fechas, las responsabilidades y las acciones que debían ejecutarse en cada una de las instituciones asignadas, con el fin de asegurar una organización adecuada y una ejecución eficiente de las tareas previstas. De igual manera, se acordaron los mecanismos de seguimiento, control y evaluación que permitirán medir los avances alcanzados, identificar oportunidades de mejora y asegurar el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos.
La reunión brindó la oportunidad de socializar los objetivos del mes, aclarar las orientaciones dadas y definir acuerdos relacionados con la metodología de trabajo. Todos los gestores ambientales participaron de manera atenta y comprometida, evidenciando disposición para acatar las directrices y contribuir al correcto desarrollo de los procesos institucionales.
Este proceso de planificación fortaleció la articulación del equipo y favoreció la construcción de una programación clara y coherente con las necesidades operativas del período.

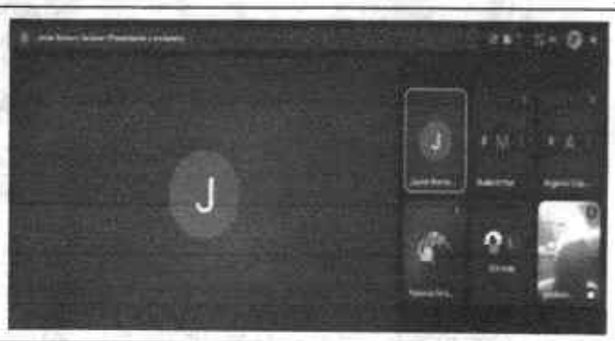




Lugar y Fecha:	I.E. MARIA AUXILIADORA 03/02/2026	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

Participé durante el mes de febrero en una capacitación orientada a la socialización de los lineamientos actualizados para la elaboración de los informes mensuales. Este espacio formativo tuvo como objetivo principal dar a conocer de manera detallada las nuevas directrices establecidas, así como explicar los ajustes incorporados en la estructura y contenido del informe, con el fin de garantizar una presentación más clara, precisa y coherente de las actividades desarrolladas por cada gestor en el marco de sus funciones.
Durante la sesión, se expusieron de forma clara los cambios implementados en los puntos obligatorios del informe, brindando orientaciones específicas sobre la organización adecuada de la información, el registro sistemático de los avances operativos y la correcta evidencia de los resultados obtenidos en el territorio. De igual manera, se proporcionaron ejemplos prácticos que facilitaron la comprensión de los requerimientos, así como recomendaciones para fortalecer la redacción, el uso adecuado de los registros y la sistematización de los datos consignados, brindando orientaciones específicas sobre la adecuada redacción, la descripción técnica de las actividades ejecutadas, el registro sistemático de avances y la correcta presentación de evidencias que respalden la gestión territorial. Asimismo, se compartieron ejemplos prácticos que facilitaron la comprensión de los requerimientos y se ofrecieron recomendaciones encaminadas a fortalecer la sistematización de la información, el uso apropiado de soportes documentales y la correcta articulación entre los objetivos planteados y los resultados alcanzados.
La capacitación permitió, además, resolver inquietudes planteadas por los participantes, unificar y estandarizar criterios, y fortalecer las capacidades técnicas del equipo de trabajo para el cumplimiento de los requisitos institucionales establecidos. Gracias a este espacio de orientación y acompañamiento, los gestores adquirieron mayor claridad sobre los pasos a seguir, las responsabilidades asociadas y las expectativas frente a la entrega oportuna, completa y correcta de los informes mensuales, contribuyendo así al mejoramiento continuo de los procesos de seguimiento y evaluación institucional.





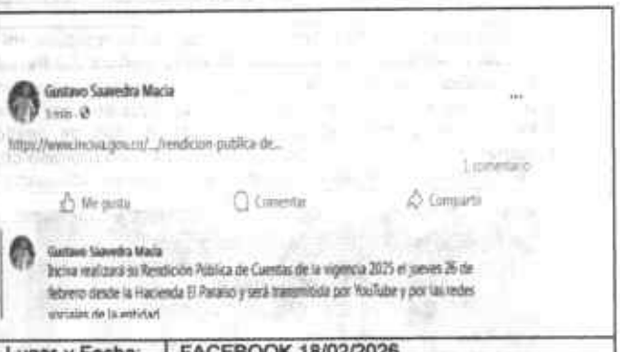
Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 25/02/2026	Hora:	7:30 PM
Responsable:	CAPACITACION INFORMES JAVIER ROMERO ESCOBAR		

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Realicé el seguimiento de las redes sociales oficiales de INCIVA con el fin de mantenerse informado y actualizado sobre las actividades desarrolladas por la institución durante el mes de febrero. Esta acción tuvo como propósito identificar contenidos relevantes que pudieran ser replicados y socializados dentro de los espacios comunitarios e institucionales en los que se viene trabajando, fortaleciendo así la articulación y visibilidad del proyecto.
El monitoreo de redes permitió recopilar información sobre campañas, jornadas educativas, actividades ambientales, fechas conmemorativas y logros alcanzados por INCIVA. Dichos contenidos fueron seleccionados estratégicamente y difundidos a través de diversos canales de comunicación comunitaria, tales como grupos locales, espacios educativos, encuentros con líderes barriales y reuniones informativas, facilitando el acceso oportuno a la información por parte de la comunidad.
Esta labor de difusión busca no solo visibilizar el trabajo institucional, sino también promover la participación activa de la comunidad y generar conciencia colectiva en torno a la protección del patrimonio ambiental y cultural.
El seguimiento constante a los canales digitales de la entidad también permite al usuario alinear sus actividades territoriales con los enfoques y lineamientos institucionales, garantizando coherencia y pertinencia en cada una de las acciones realizadas.



Lugar y Fecha:	FACEBOOK 18/02/2026



Lugar y Fecha:	FACEBOOK 18/02/2026

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Desarrollé una jornada de formación centrada en la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad, como parte de una estrategia de educación ambiental comunitaria, en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro. Durante la capacitación se explicó que los residuos sólidos son todos los materiales que desechamos después de usarlos, como las envolturas, restos de comida, envases, papeles, objetos dañados o en desuso, los cuales reflejan nuestra forma de vivir, consumir y relacionarnos con el ambiente; cuando los residuos no se manejan de manera adecuada, pueden generar contaminación del suelo, del agua y del aire, afectar la salud de las personas y poner en riesgo a los animales y las plantas. Este espacio permitió consolidar el aprendizaje y fomentar el compromiso colectivo frente al cuidado del medio ambiente, resaltando la importancia de asumir la responsabilidad individual en la gestión adecuada de los residuos.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 06/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

Me referí a la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad como parte de la temática de la educación ambiental comunitaria en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro. En esta oportunidad se comentó que muchos residuos pueden reducirse, reutilizarse o reciclarse, transformándose en nuevos productos y manejarlos correctamente es el primer paso para asumir nuestra responsabilidad y convertirnos en cuidadores del ambiente; separar los residuos en orgánicos, aprovechables y no aprovechables ayuda a mantener el orden y facilita su manejo; así como un hogar necesita cooperación y compromiso, la gestión de los residuos requiere la participación de todas las personas de una comunidad para cuidar nuestro territorio, que es el hogar común de todos. Los participantes mostraron buena disposición para aprender, comprendiendo que cada acción individual influye en el entorno de la comunidad.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 09/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

Hice la explicación de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad, dentro de la educación ambiental comunitaria en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro; especificó que los residuos sólidos representan uno de los principales impulsores de la triple crisis ambiental que enfrenta el planeta: el cambio climático, la pérdida de biodiversidad y la contaminación; la clasificación de los residuos se hace de la siguiente forma: por su origen, en domésticos, comerciales, industriales, institucionales, hospitalarios; por su factibilidad de gestión, en ordinarios y especiales; por su gestión, en aprovechables, no aprovechables y bioresiduos. Se fomentó el compromiso colectivo frente al cuidado del medio ambiente, resaltando la importancia de asumir la responsabilidad individual en la gestión adecuada de los residuos.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 12/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

Expliqué en esta nueva socialización en el Hogar El Buen Samaritano – Ancianato Nuestra Señora del Perpetuo Socorro, la temática de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad, ilustrando que los residuos ordinarios son los de características no peligrosas que por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso es recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo. Los especiales aquellos que por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso, necesidades de transporte, condiciones de almacenaje y compactación, no puede ser recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo.





Lugar y Fecha:	HOGAR EL BUEN SAMARITANO – ANCIANATO NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO 16/02/2026	Hora:	5:00 PM
Responsable:	ADMINISTRADORA – MARTHA CECILIA TORRES R		

Continué explicando en esta nueva socialización de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego, que los residuos aprovechables son aquellos que no tienen valor de uso para quien lo genera pero que son susceptibles de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo; los no aprovechables son aquellos que no tienen valor de uso para quien lo genera y no son susceptibles de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo; los bioresiduos son aquellos residuos sólidos orgánicos de rápida degradación que provienen de residuos de jardín, comida pre y pos consumo de las viviendas y de establecimientos comerciales.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 02/02/2026	Hora:	4:00 PM
Responsable:	DOCENTE JUAN MANUEL ROJAS GRADO 3o		

Expliqué como parte de una estrategia de educación ambiental comunitaria en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego, la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad; como en un mundo más urbano, el aumento de los residuos y la contaminación por plásticos muestran que nuestros hábitos de consumo no son sostenibles. Consumimos y desechamos muy rápido, sin pensar en las consecuencias para el ambiente y la salud. Por eso, es urgente cambiar la forma en que manejamos nuestros residuos para construir ciudades más limpias y saludables. Esta responsabilidad no es sólo de las instituciones: cada persona cumple un papel clave; nuestras decisiones diarias importan y, al actuar de manera consciente, podemos contribuir a un territorio más responsable y sostenible.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 09/02/2026	Hora:	4:00 PM
Responsable:	DOCENTE JUAN MANUEL ROJAS GRADO 3o		

Hablé durante una capacitación con la comunidad estudiantil en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego sobre la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad; cada año en el mundo se desperdician cerca de 931 millones de toneladas de alimentos y alrededor de 14 millones de toneladas de plásticos terminan contaminando océanos, ríos y ecosistemas esenciales para la vida. En Colombia la situación también es preocupante debido a que diariamente se generan cerca de 25000 toneladas de residuos sólidos, pero sólo el 13% se aprovecha y vuelve a los procesos productivos, mientras que un 7% es recuperado y comercializado por recicladores de oficio, quienes cumplen un papel fundamental en la protección del ambiente.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 16/02/2026	Hora:	4:00 PM
Responsable:	DOCENTE JUAN MANUEL ROJAS GRADO 3o		

Desarrollé durante una capacitación con la comunidad estudiantil en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego la temática de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad; el aumento en la generación de residuos y su manejo inadecuado generan impactos ambientales, sociales y económicos. Los residuos contaminan el agua, el suelo y el aire, obstruyen drenajes y causan inundaciones, facilitan la transmisión de enfermedades y afectan la fauna y la flora. Además, al descomponerse, liberan gases de efecto invernadero que agravan la crisis climática y reducen la calidad de vida de las comunidades.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 10/02/2026	Hora:	3:30 PM
Responsable:	DOCENTE CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ GRADO 4o		

Describí durante una socialización con la comunidad estudiantil en la Institución Educativa Alfonso López Pumarejo Sede Mercedes Abrego, la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad: debido a todos los impactos ambientales negativos que se ocasionan al generar residuos y no darles una adecuada disposición final, es necesario hablar de la Gestión Integral de Residuos Sólidos, pues comprende un conjunto de actividades encaminadas a reducir la generación de residuos, a realizar el aprovechamiento teniendo en cuenta sus características, volumen, procedencia, costos, tratamientos con fines de valoración energética, posibilidades de aprovechamiento y comercialización.





Lugar y Fecha:	INSTITUCION EDUCATIVA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO – SEDE MERCEDES ABREGO 17/02/2026	Hora:	3:30 PM
Responsable:	DOCENTE CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ GRADO 4o		

Comenté como parte de una estrategia de educación ambiental comunitaria realizada en la Institución Educativa Indalecio Penilla Sede Manuela Beltrán la explicación de la gestión de residuos sólidos de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad. Es importante tener en cuenta la jerarquía de los residuos la cual se suele representar en forma de pirámide invertida, con las opciones de gestión más preferibles en el extremo superior y con la eliminación en la parte inferior como solución de último recurso para la gestión de los residuos, con dos objetivos principales como son: reducir al mínimo los efectos negativos de la generación y la gestión de los residuos y mejorar la eficiencia en el uso de los recursos.





Lugar y Fecha:	I.E. INDALECIO PENILLA – SEDE MANUELA BELTRAN 16/02/2026	Hora:	08:00 AM
Responsable:	DOCENTE GLORIA INES OSSA GRADO 2o		

Continué, en una jornada de socialización realizada en la Institución Educativa Indalecio Penilla Sede Roberto Delgado, la explicación de la gestión de residuos sólidos de la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad. En la parte superior de la pirámide está la prevención, que significa evitar la generación de residuos sólidos desde el inicio. Luego sigue la minimización, que busca reducir la cantidad de residuos que producimos: La reutilización invita a dar nuevos usos a los objetos antes de desecharlos. Más abajo se encuentra el reciclaje y el compostaje, que permiten aprovechar los materiales y los residuos orgánicos. Después está la generación de energía a partir de residuos, una opción menos ideal. Finalmente, el relleno sanitario es la alternativa menos preferida, ya que implica desechar los residuos sin mayor aprovechamiento. Esta jerarquía nos recuerda que lo mejor es reducir y aprovechar antes de desechar.





Lugar y Fecha:	I.E. INDALECIO PENILLA – SEDE ROBERTO DELGADO 16/02/2026	Hora:	08:30 AM
Responsable:	DOCENTE ROSALBA GOMEZ GIRALDO GRADO 3o		

Expliqué en una socialización realizada en la Institución Educativa Indalecio Penilla Sede Roberto Delgado, la ficha metodológica mis residuos, mi responsabilidad. Durante muchos años se ha promovido el enfoque de las 3R: reducir, reutilizar y reciclar. Hoy este concepto se amplía a las 7R, que incluyen reciclar, rediseñar, reducir, reutilizar, reparar, renovar, recuperar, invitándonos a cambiar nuestros hábitos de consumo y a prolongar la vida útil de los productos. Este enfoque se relaciona con la Economía Circular, que busca mantener los materiales en uso el mayor tiempo posible y reducir la generación de residuos. Para lograrlo es clave identificar las dinámicas locales: organizaciones de recicladores y recicladoras de oficio, puntos de acopio, rutas selectivas, empresas de aseo y espacios de transformación. Integrar esta información permite desarrollar procesos de educación ambiental pertinentes y sostenibles en cada comunidad.





Lugar y Fecha:	I.E. INDALECIO PENILLA – SEDE ROBERTO DELGADO 16/02/2026	Hora:	09:00 AM
Responsable:	DOCENTE SANDRA MILENA LOPEZ N GRADO 4o		

Nota: ***Hice entrega de las 11 planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial REINALDO VARGAS BENITEZ, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Realicé la presentación formal del planeograma correspondiente a las actividades programadas para el mes de febrero, en el cual se detallaron de manera organizada las fechas establecidas, los temas asignados y las instituciones o lugares a visitar durante el periodo. En este documento se especificaron las acciones a desarrollar en cada jornada, precisando los contenidos a abordar y los objetivos previstos, con el fin de garantizar una adecuada planificación y ejecución de las actividades en el territorio. Asimismo, se indicó de manera clara la distribución de las visitas programadas, permitiendo contar con una ruta de trabajo estructurada y coherente con los lineamientos institucionales.

La socialización del planeograma permitió brindar claridad frente a la organización mensual, facilitar el seguimiento de las actividades y asegurar el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos para el mes, contribuyendo así a una gestión más eficiente y articulada.

PROYECTO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARA 2025 - 2026
PLANEOGRAMA DE ACTIVIDADES EN TERRITORIO

Nombre del Coordinador:	Reinaldo Vargas Benitez	Zona:	



Lugar y Fecha:	PLATAFORMA WHATSAPP 01/02/2026	Hora:	10:00 AM
Responsable:	COORDINADOR- REINALDO VARGAS BENITEZ		

Realicé la entrega de las evidencias correspondientes al mes de febrero, con el propósito de consolidar la información necesaria para el ingreso de las estadísticas institucionales. Esta acción tuvo como finalidad dar fe de las actividades desarrolladas durante el mencionado periodo, garantizando la veracidad y trazabilidad de las acciones ejecutadas en el marco del proyecto.
Las evidencias entregadas incluyeron registros fotográficos, listados de asistencia, informes de capacitación, reportes de seguimiento y demás documentos de soporte que reflejan el cumplimiento de los objetivos propuestos para el mes. Este proceso permite mantener actualizada la base de datos institucional, facilitar la evaluación de resultados y fortalecer la transparencia en la ejecución de las actividades.
La entrega oportuna de estas evidencias forma parte del compromiso con la gestión eficiente y responsable de cada una de las acciones realizadas, asegurando así el adecuado monitoreo y control del impacto generado en las comunidades beneficiadas.





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA WHATSAPP 28/02/2026	Hora:	10:00 AM
Responsable:	COORDINADOR- REINALDO VARGAS BENITEZ		

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Llevé a cabo una campaña de sensibilización ambiental dirigida a las estudiantes de la Institución Educativa María Auxiliadora, con el acompañamiento de los gestores ambientales, el coordinador del proyecto y un ingeniero ambiental. La jornada estuvo orientada a fortalecer los conocimientos de los estudiantes en torno a la importancia de la siembra de semillas y el trasplante de colinos como base para la implementación de una huerta sostenible que se desarrollará en el marco del proyecto.
Durante la actividad, el ingeniero ambiental explicó de manera detallada el paso a paso para lograr una adecuada germinación, abordando aspectos fundamentales como la selección de semillas, preparación del sustrato, profundidad de siembra, riego adecuado y cuidados iniciales para asegurar el crecimiento saludable de las plántulas. Asimismo, se resaltó la relevancia de estas prácticas para fomentar la seguridad alimentaria, el trabajo en equipo y el fortalecimiento de la conciencia ambiental en la comunidad educativa.
Los estudiantes participaron activamente, demostrando interés y disposición durante el desarrollo de la jornada. A través de preguntas, intervenciones y ejercicios prácticos, lograron apropiarse de los conocimientos compartidos, consolidando así un aprendizaje significativo que contribuirá al éxito de la huerta sostenible y al fortalecimiento de la cultura ambiental en la institución.





Lugar y Fecha:	CAMPAÑA AMBIENTAL INSTITUCION EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA 05/02/2026	Hora:	07:30 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL MAIRA ALEXANDRA JULIAO, LADY LISSETTE TRUJILLO Y ELKIN JULIAN ARIAS		

Llevé a cabo una campaña de sensibilización ambiental con la comunidad del barrio La Arenera, desarrollada en los sectores aledaños al parque principal del barrio. Esta actividad tuvo como propósito promover el sentido de pertenencia, la corresponsabilidad ciudadana y el cuidado de los espacios públicos como escenarios fundamentales para la convivencia y el bienestar colectivo.
Durante la jornada se realizaron labores de recolección de residuos sólidos, barrido de áreas comunes, limpieza de zonas verdes y adecuación de espacios que presentaban acumulación de desechos. La actividad contó con la participación activa de los habitantes del sector, quienes se vincularon de manera voluntaria y comprometida, demostrando interés en mejorar las condiciones ambientales y estéticas de su entorno.
La colaboración de la comunidad fue fundamental para el desarrollo exitoso de la jornada, ya que permitió no solo recuperar y embellecer el parque principal y sus alrededores, sino también fortalecer el trabajo en equipo y la conciencia ambiental. Esta iniciativa generó un impacto positivo en el barrio, incentivando a los participantes a mantener los espacios limpios y a continuar promoviendo acciones que contribuyan al cuidado y preservación del entorno comunitario.





Lugar y Fecha:	CAMPAÑA AMBIENTAL BARRIO LA ARENERA 09/02/2026	Hora:	07:00 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL YULY ANDREA VELASQUEZ		

Llevé a cabo una campaña de formación dirigida a los estudiantes de la Institución Educativa María Auxiliadora, en compañía de un ingeniero ambiental del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el coordinador del proyecto, con el propósito de fortalecer los conocimientos de los estudiantes en torno al manejo y aprovechamiento de la lombricultura.
Durante la jornada, se brindó una explicación detallada sobre el proceso de producción de lombricultura con el que cuenta la institución, destacando sus beneficios ambientales y productivos. Se abordaron aspectos fundamentales como las propiedades del humus, la importancia de la lombriz en la transformación de residuos orgánicos y la manera adecuada de aprovechar estos subproductos como abono natural para enriquecer el suelo. Asimismo, se orientó a los estudiantes sobre las condiciones necesarias para garantizar una buena producción, incluyendo la alimentación adecuada de las lombrices, el control de la humedad, la aireación y el manejo responsable de los residuos orgánicos utilizados en el proceso.
Los estudiantes participaron activamente, mostrando interés por aprender sobre esta práctica sostenible que contribuye a la reducción de residuos y al fortalecimiento de proyectos ambientales productivos dentro de la institución. La actividad permitió consolidar conocimientos teóricos y prácticos, promoviendo el compromiso con el cuidado del medio ambiente y el aprovechamiento responsable de los recursos naturales.





Lugar y Fecha:	CAMPAÑA AMBIENTAL INSTITUCION EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA 13/02/2026	Hora:	08:00 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL MAIRA ALEXANDRA JULIAO, LADY LISSETTE TRUJILLO Y ELKIN JULIAN ARIAS		

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:
NOMBRE: GUSTAVO SAAVEDRA MACIA
C.C: 16247386

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-02-23, 06:38:57 PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1079614620

Periodo Cotización: enero de 2026 | Periodo Servicio: enero de 2026 | Referencia pago 8823893848

PAGADA 17/02/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GUSTAVO SAAVEDRA MACIA		
Documento	CC16247386	Dirección	AVEN DEL RIO 11 13
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3155630241
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	AUT P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 16247386	GUSTAVO SAAVEDRA MACIA	59	2	X																0	0	30	0	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$0	$0	(EPS018) S.O.S EPS	$1,750,905	$218,800	2.436	$1,750,905	$42,700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$261,600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades,licencias,saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$0	$1,750,905	$1,750,905	$0	$0	$218,800	$42,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$261,600	$0	$261,600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Multipagos

OFC:	1845 - MP - Cartago Centro
FCH:	17/02/2026 09:26:37 AM
CAJ:	0 QUINTERO - GERALDIN QUINTERO ARANGO
TER:	

TRANSACCION	Movii PILA - SIMPLE PLANILLA ASISTIDA
REFERENCIA 1	96338936[illegible]
REFERENCIA 2	0
REFERENCIA 3	
VALOR	261,600.00

MEDIOS DE PAGO	VALOR
Efectivo Recibido	261,600.00

91a61a98d47b4d87972Ba17fcc7f3dfd

Multipagos

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

KLKLKLK

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: GUSTAVO SAAVEDRA MACIA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 16247386		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: FEBRERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CARTAGO		
CONTRATO		040.10.05.26.734 DEL 19/01/2026		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028779 DEL 19/01/2026		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION JAVIER ROMERO ESCOBAR C.C: 1.115.073.227	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-6A061
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Monica Otero NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria	
RECIBIDO TESORERIA	
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Asistente Tesorería INCIVA	FIRMA: FECHA: dd/mm/aa 18 MAR 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 02- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: **28/02/2026**	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Gustavo Saavedra Macía	
Cedula beneficiario: 16247386 Dirección Beneficiario: Avenida del Río No 11-13	
Correo Electrónico beneficiario: gusamarofe17@outlook.com Teléfono beneficiario: 3155630241 Ciudad: Cartago	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028779 del 19 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 Valor Contrato: **$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)**	
Concepto: Cuota No. **(2)** – Cuota: **FEBRERO** del Contrato No. **040.10.05.26.734** del **19/ENERO/2026.** Cuenta de Ahorros_X_ Corriente___ No.: 206135162 Banco: Bogotá **Valor: $2.000.000**	
Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**	
SI_X_NO_ DECLARO RENTA Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 16247386	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No. 2500078275 Fecha de Contabilización: 16.03.2026 Pàgina 1 de 1.

Referencia: 2100064061

RUT del Tercero: 162473867 SAAVEDRA MACIA GUSTAVO

Código del Tercero: 16247386 Documento RPC: 9100028779

Centro Gestor: 1220 INCIVA

Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente

Concepto DIAN: 2DA CTA CPS734

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100064061	Fecha de Contabilización:	13.03.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	2DA CTA CP				
RUT del Tercero:	162473867	SAAVEDRA MACIA GUSTAVO			
Código del Tercero:	16247386	Documento RPC:	9100028779		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	2DA CTA CPS734				

Descripción: 2DA CTA CPS734

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra Lenis

Elaborado por