INFORME DE TRÁMITES CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CD-SPM-301-2025

ABRIL

2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 4
2. OBJETIVO 4
3. ESTADO DE TRÁMITES DESDE EL INICIO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL 4
4. TRÁMITES ATENDIDOS EN EL MES DE ABRIL DE 2026 5
5. RELACIÓN DE SOLICITUDES Y/O TRÁMITES RECIBIDOS EN EL MES DE ABRIL DE 2026 7
6. RELACIÓN DE TRÁMITES (MUTACIONES) PARA FIRMA DEL GESTOR 9
7. SOLICITUDES DE PRODUCTOS 10
8. TRÁMITES ENVIADOS POR LA SNR 12
9. CONCLUSIÓN 13

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 Estado de trámites desde el inicio del proceso de conservación catastral..... 4
Tabla 2 Trámites atendidos en el mes de abril de 2026 5
Tabla 3 Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de abril de 2026..... 7
Tabla 4 Mutaciones recibidas en el mes de abril de 2026..... 8
Tabla 5 Relación de trámites para firma del gestor catastral, desde el inicio del proceso .. 9
Tabla 6 Solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral..... 10
Tabla 7 Relación de solicitudes de productos durante el mes de abril de 2026..... 11
Tabla 8 Relación de estado de trámites recibidos por la SNR..... 12

LISTADO DE GRÁFICAS

Ilustración 1 Gráfica de trámites atendidos en el mes de abril de 2026..... 6
Ilustración 2 Gráfica de Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de abril de 2026 7
Ilustración 3 Gráfica de mutaciones recibidas en el mes de abril de 2026 9
Ilustración 4 Gráfica de trámites desde el inicio del proceso..... 10
Ilustración 5 Gráfica de solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral..... 11
Ilustración 6 Gráfica de solicitud de productos durante el mes de abril de 2026 11

1. INTRODUCCIÓN

El Municipio de Montería inicia con la prestación del servicio público catastral en su jurisdicción desde el 16 de octubre de 2023, desde ese momento, en la oficina se han atendido diferentes requerimientos tanto de las entidades públicas como de los usuarios que requieren productos o modificaciones en las bases de datos graficas o alfanuméricas.

En estricto cumplimiento de las disposiciones estipuladas en el contrato interadministrativo CD-SPM-301-2025 y con el objetivo de asegurar una colaboración eficaz y eficiente con la Alcaldía Municipal de Montería, en su calidad de entidad CONTRATANTE, se presenta el informe de trámites radicados, atendidos y firmados durante el proceso de conservación catastral.

2. OBJETIVO

Ejecutar las tareas operativas, técnicas y de aplicación de soluciones tecnológicas que proporcionen los elementos necesarios para los procesos de conservación y difusión catastral, abordando de manera integral su jurisdicción, conforme a la normativa legal y reglamentaria actual.

3. ESTADO DE TRÁMITES DESDE EL INICIO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL

Para el componente de conservación, es esencial comprender y gestionar los diversos trámites que van desde el inicio del proceso de conservación catastral, hasta el 30 de abril de 2026. La tabla presenta los diferentes tipos de trámites, tales como cambio de número, cancelación de predio, complementación, depuración gráfica, entre otros, mostrando la cantidad de trámites que se encuentran en distintos estados: en trámite, sin tramitar y tramitados, así como el total general de cada tipo de trámite.

Tabla 1 Estado de trámites desde el inicio del proceso de conservación catastral

CLASE RADICACIÓN	ANULADA	EN ESPERA	EN REVISION	EN TRAMITE	POR FIRMAR	REV JJUURIDICA	SIN TRAMITAR	TRAMITADA	Total general
Cambio de número	4							30	34
Cancelación de predio	14			3			14	521	552
Complementación	17					1	2	664	684
Derecho de Petición	15					1	145	1206	1367
Mutación de Primera	135		45	3		1	12	8526	8722
Mutación de Quinta	27			3		4	45	482	561
Mutación de Segunda	32	3	5	25	1	2	83	1098	1249
Mutación de Tercera	30		4	9		1	101	1310	1455

Queja,Reclamo,Sugerencia,Denuncia,Felicitación								2	2
Rectificación de área Res IGAC 1101	16					3	102	128	249
Rectificación general de datos	248	3	4	5	1	8	70	4702	5041
Recurso de Reposición							1	2	3
Solicitud de información	32							341	373
Solicitud de productos	20						14	8642	8676
Recurso de Reposición y en Subsidio Apel					1			2	3
Mutación de Cuarta	10		1	6		1	13	55	86
Total general	600	6	59	54	3	22	602	27711	29057

Fuente: EDIS, con corte al 30 de abril de 2026

4. TRÁMITES ATENDIDOS EN EL MES DE ABRIL DE 2026

Con base en el contrato interadministrativo CD-SPM-301-2025, vigente desde el 18 de febrero de 2025, se ha llevado a cabo un seguimiento y control de la ejecución del proceso de conservación catastral en el municipio de Montería. Del 01 al 30 de abril de 2026, se han gestionado un total de 630 trámites, los cuales se dividen en nueve (8) categorías, como se detalla en la Tabla 2.

Es crucial destacar que el proceso de conservación catastral se inició en octubre del año 2023. Por consiguiente, en este informe se incluyen trámites registrados desde el inicio de dicho proceso. Esto se debe a que algunos trámites datan del año 2024 y requieren de un análisis y proceso específico, algunos de los cuales han sido completados y/o aprobados en el contexto del contrato actual.

Adicionalmente, se llevó a cabo una revisión de los trámites gestionados en fechas anteriores para garantizar su conformidad con los lineamientos establecidos en el contrato vigente. Esta revisión tiene como objetivo asegurar la integridad y precisión de la información catastral del municipio. A continuación, se presenta un resumen de los trámites gestionados desde el 01 de abril hasta el 30 de abril de 2026 organizados por tipo de mutación:

Tabla 2 Trámites atendidos en el mes de abril de 2026

ESTADO RADICACIÓN	Cancelación de predio	Complementación	Mutación de Primera	Mutación de Quinta	Mutación de Segunda	Mutación de Tercera	Rectificación general de datos	Recurso de Reposición y en Subsidio Apel	Total general
POR FIRMAR								1	1
TRAMITADA	25	25	391	11	49	58	71		630
Total, general	25	25	391	11	49	58	71	1	631

Fuente: EDIS, con corte al 30 de abril de 2026

En resumen, durante el proceso de conservación catastral en el marco del contrato CD-SPM-301-2025, se han atendido principalmente varios tipos de mutaciones y trámites asociados:

En primer lugar, destacan las Mutaciones de Primera, con un total de 391 trámites.

En segundo lugar, se registran las Mutaciones de Tercera, con 58 trámites.

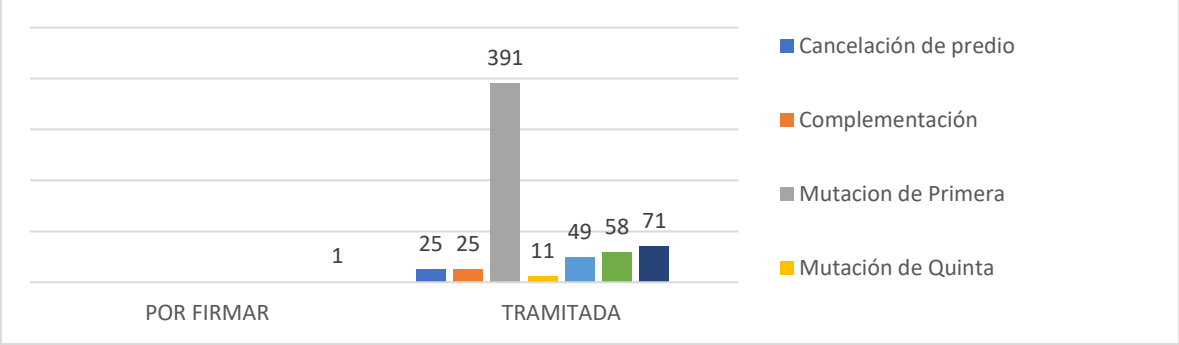
Seguidamente, se presentan las Rectificaciones Generales de Datos, con 71 trámites, y las Complementaciones, con 25 trámites.

Adicionalmente, se gestionaron 25 cancelaciones de predio, 49 Mutaciones de Segunda, 11 Mutaciones de Quinta y 1 recurso de reposición y en subsidio de apelación.

En total, se registraron 631 trámites en el periodo, de los cuales 630 se encuentran en estado tramitado y 1 se encuentra por firmar.

A continuación, se detalla el estado de las mutaciones:

Ilustración 1 Gráfica de trámites atendidos en el mes de abril de 2026



Fuente: EDIS

En la Anexo A, se especifica la información completa de los trámites atendidos, mencionando el número de radicado, clase de radicación, tipo de radicación, quien radico, número predial del inmueble y estado de la radicación.

Es relevante destacar que, aunque el número predial tiene una estructura de 30 dígitos, en los registros se presenta con 25 dígitos. Este registro comienza desde la sexta posición, la cual indica la zona correspondiente al inmueble, como se puede observar en el siguiente ejemplo:

DPTO		MUNICIPIO			ZONA		SECTOR		COMUNA		BARRIO		MANZANA O VEREDA				TERRENO				CONDICIÓN PROPIEDAD	NÚMERO DE CONSTRUCCIÓN							
																						No. DEL EDIFICIO O TORRE		No. DEL PISO DENTRO DEL ED. O TORRE		No. DE UNIDAD EN PH O MEJORA			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

5. RELACIÓN DE SOLICITUDES Y/O TRÁMITES RECIBIDOS EN EL MES DE ABRIL DE 2026

En cuanto a las solicitudes y/o trámites recibidos desde el 01 de abril a corte del 30 de abril de 2026 se ha recibido un total de 1.172 solicitudes y/o trámites catastrales. Estos trámites se encuentran en proceso de análisis técnico para darle pronta respuesta y cierre, para ser remitidos al secretario de Planeación correspondiente para su firma.

Tabla 3 Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de abril de 2026

CLASE DE RADICACIÓN	ANULADA	EN REVISION	EN TRAMITE	REV JURIDICA	SIN TRAMITAR	TRAMITADA	TOTAL GENERAL
Cancelación de predio			2		8	9	19
Complementación					2	20	22
Derecho de Petición					39	12	51
Mutación de Primera	1	45	3	1	7	265	322
Mutación de Quinta			1		27		28
Mutación de Segunda		3	10		42	7	62
Mutación de Tercera					52		52
Rectificación de área Res IGAC 1101					5		5
Rectificación general de datos	1	3	1		33	131	169
Solicitud de información						5	5
Solicitud de productos					14	422	436
Mutación de Cuarta					1		1
Total, general	2	51	17	1	230	871	1172

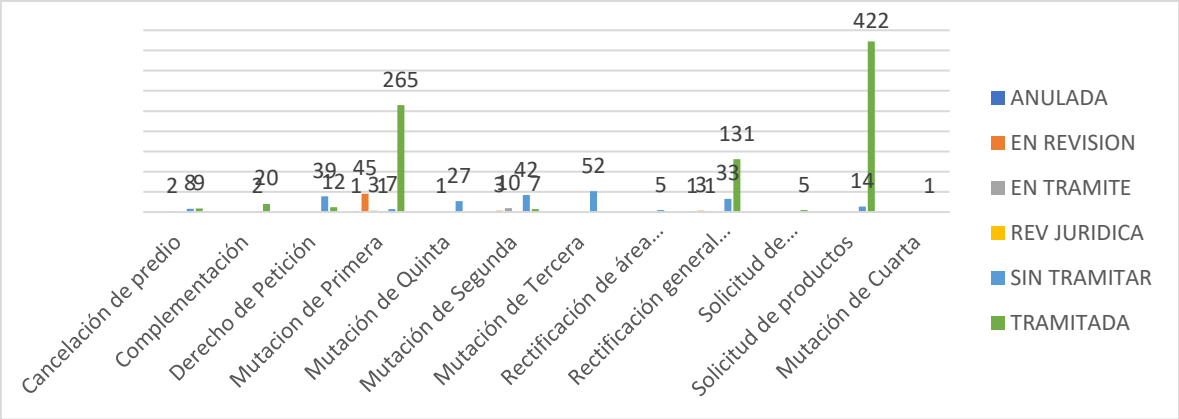
Fuente: EDIS, con corte al 30 de abril de 2026

En resumen, durante el mes de abril (corte 30 de abril de 2026), se observa que los trámites más frecuentes han sido la Solicitud de Productos (436 solicitudes), la Mutación de Primera (322 solicitudes) y la Rectificación General de Datos (169 solicitudes). Actualmente, estas solicitudes están siendo gestionadas por el equipo técnico para su pronta resolución. Además, se destaca que el 96,79 % de las solicitudes de productos han sido completadas satisfactoriamente hasta la fecha.

En cuanto al estado general de las radicaciones, el 74,32 % de las solicitudes han sido tramitadas, el 19,62 % se encuentran sin tramitar, el 4,35 % se encuentran en revisión, el 1,45 % están en trámite, el 0,17 % fueron anuladas y el 0,09 % se encuentran en revisión jurídica.

Este análisis refleja el avance y la eficiencia del proceso de conservación catastral en curso.

Ilustración 2 Gráfica de Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de abril de 2026



Fuente: EDIS

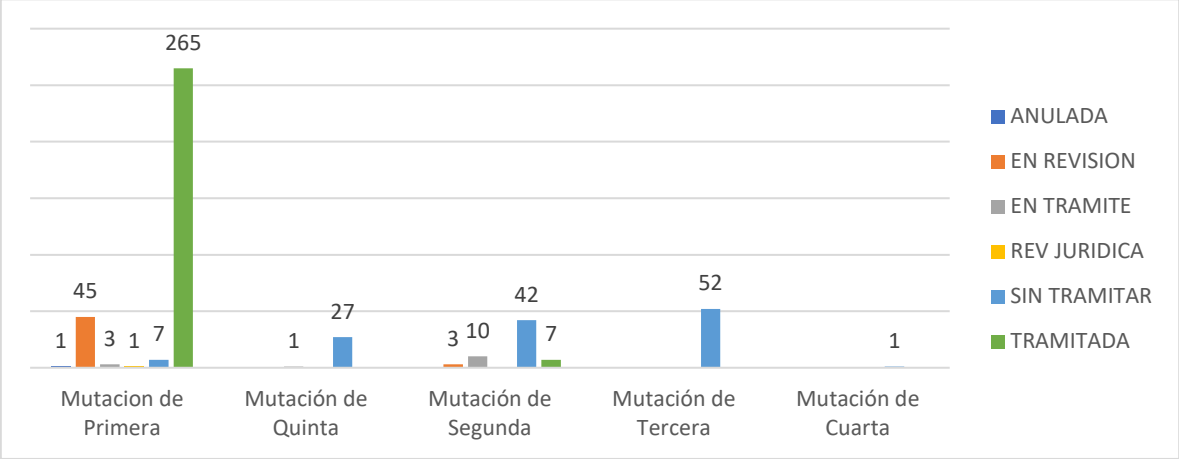
Adicionalmente, se relacionan las mutaciones recibidas en el periodo del 01 al 30 de abril de 2026 en la siguiente tabla:

Tabla 4 Mutaciones recibidas en el mes de abril de 2026

CLASE DE RADICACIÓN	ANULADA	EN REVISION	EN TRAMITE	REV JURIDICA	SIN TRAMITAR	TRAMITADA	Total, general
Mutación de Primera	1	45	3	1	7	265	322
Mutación de Quinta			1		27		28
Mutación de Segunda		3	10		42	7	62
Mutación de Tercera					52		52
Mutación de cuarta					1		1
Total general	1	48	14	1	129	272	465

Fuente: EDIS, con corte al 30 de abril de 2026

Ilustración 3 Gráfica de mutaciones recibidas en el mes de abril de 2026



Fuente: EDIS

6. RELACIÓN DE TRÁMITES (MUTACIONES) PARA FIRMA DEL GESTOR

Con respecto a los trámites pendientes de firma por parte del gestor catastral de Montería, se han relacionado desde el inicio del proceso de conservación catastral, hasta el 30 de abril de 2026. En este período, se han identificado un total de 17.465 que ya han sido tramitados.

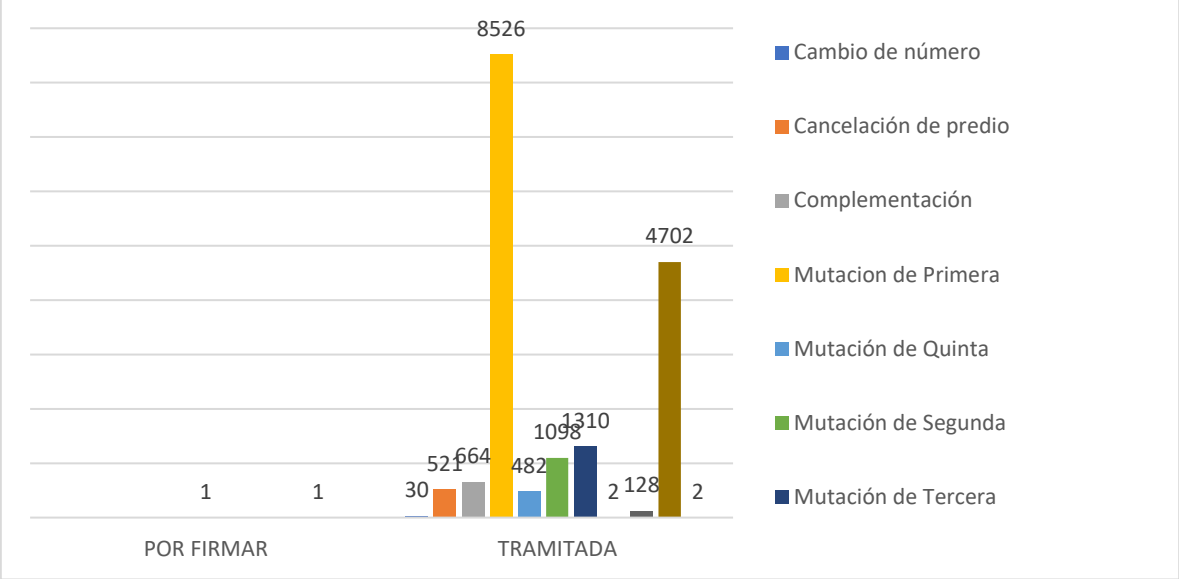
La coordinación efectiva del gestor catastral es esencial para asegurar que los trámites sean tramitados de manera oportuna y brindar un servicio eficiente a los ciudadanos.

Tabla 5 Relación de trámites para firma del gestor catastral, desde el inicio del proceso

Estado Radicación	Cambio de número	Cancelación de predio	Complementación	Mutación de primera	Mutación de Quinta	Mutación de Segunda	Mutación de Tercera	**Queja,Reclamo,Sugerencia,Denuncia,Felicitación**	R Rectificación de área Res IGAC 1101	Rectificación general de datos	**Recurso de Reposición**	Total general
POR FIRMAR						1				1		2
TRAMITADA	30	521	664	8526	482	1098	1310	2	128	4702	2	17465
Total general	30	521	664	8526	482	1099	1310	2	128	4703	2	17467

Fuente: EDIS, con corte al 30 de abril de 2026

Ilustración 4 Gráfica de trámites desde el inicio del proceso



Fuente: EDIS

7. SOLICITUDES DE PRODUCTOS

A continuación, se relacionan las solicitudes de información y de productos requeridos por los usuarios desde el inicio del proceso de conservación catastral en la ciudad de Montería, dentro de los cuales se encuentran:

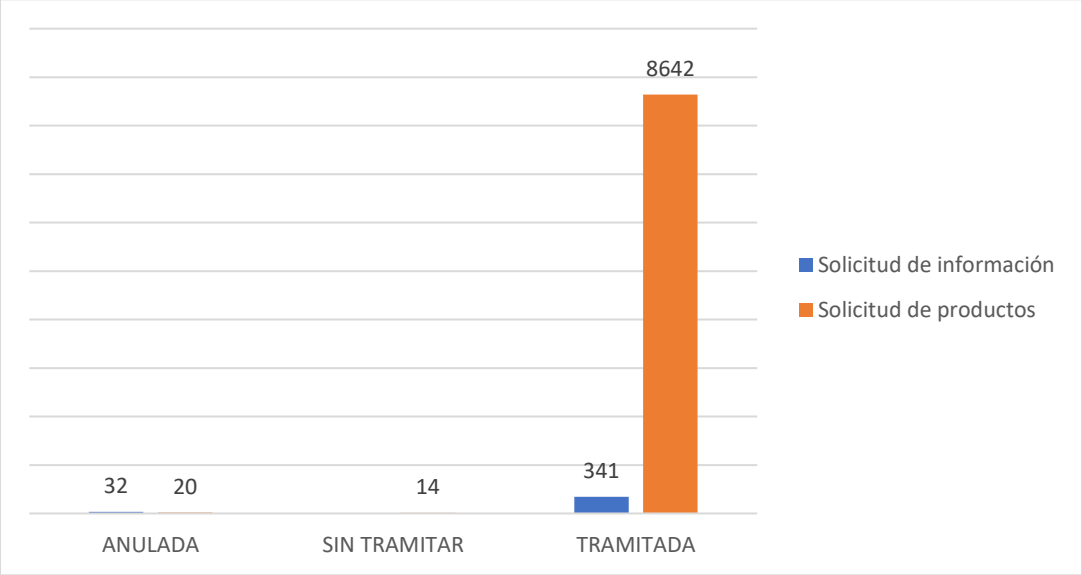
- Certificado Plano Predial catastral.
- Certificado Catastral Especial.
- Certificado Catastral especial de resguardos indígenas.
- Certificado de Avalúo Catastral Ley 1682/2013.
- Certificado Catastral Especial para territorios colectivos de comunidades negras.
- Certificación de cabida y/o linderos para áreas menores o iguales a 2 Ha, en la zona rural o urbana.
- Certificación de cabida y/o linderos, mayores a 2 Ha y menores o iguales a 6 Ha, en la zona rural o urbana.
- Certificación de cabida y/o linderos para áreas mayores a 6 Ha, en la zona rural o urbano.

Tabla 6 Solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral

ESTADO RADICACIÓN	SOLICITUD DE INFORMACION	SOLICITUD DE PRODUCTOS	TOTAL GENERAL
ANULADA	32	20	52
SIN TRAMITAR		14	14
TRAMITADA	341	8642	8983
Total general	373	8676	9049

Fuente: EDIS, con corte al 30 de abril de 2026

Ilustración 5 Gráfica de solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral



Fuente: EDIS

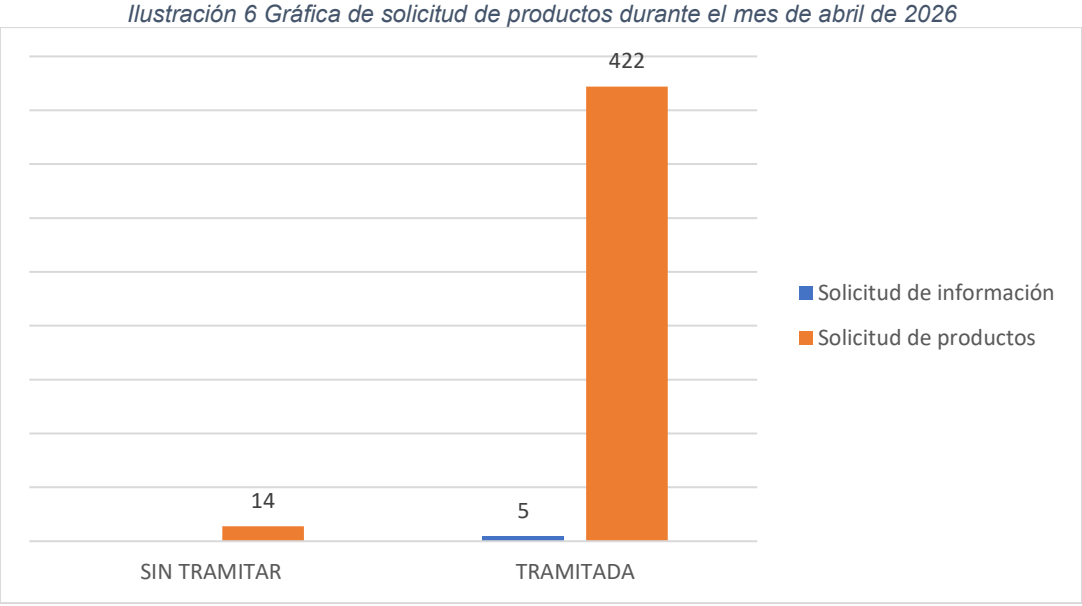
Así mismo, se mencionan las solicitudes y/o trámites radicados durante el periodo del 01 al 30 de abril de 2026:

Tabla 7 Relación de solicitudes de productos durante el mes de abril de 2026

ESTADO RADICACIÓN	SOLICITUD DE INFORMACION	SOLICITUD DE PRODUCTOS	TOTAL GENERAL
SIN TRAMITAR		14	14
TRAMITADA	5	422	427
Total general	5	436	441

Fuente: EDIS, con corte al 30 de abril de 2026

Ilustración 6 Gráfica de solicitud de productos durante el mes de abril de 2026



Fuente: EDIS

8. TRÁMITES ENVIADOS POR LA SNR

Referente a los avisos de registro, se tiene que a la fecha del presente informe se han recibido 25 cajas, las cuales fueron entregadas en las siguientes fechas:

- Caja 1 (9 de enero de 2024)
- Caja 2 (7 de febrero de 2024)
- Caja 3 (5 de abril de 2024)
- Caja 4 (6 de mayo de 2024)
- Caja 5 (6 de junio de 2024)
- Caja 6 (9 de julio de 2024)
- Caja 7 (8 de agosto de 2024)
- Caja 8 (6 de septiembre de 2024)
- Caja 9 (7 de octubre de 2024)
- Caja 10 (6 de noviembre de 2024)
- Caja 11 (19 de diciembre de 2024)
- Caja 12 (20 de enero de 2025)
- Caja 13 (25 de febrero de 2025)
- Caja 14 (22 de abril de 2025)
- Caja 15 (05 de junio de 2025)
- Caja 16 (05 de junio de 2025)
- Caja 17 (07 de julio de 2025)
- Caja 18 (12 de agosto de 2025)
- Caja 19 (10 de septiembre de 2025)
- Caja 20 (16 de octubre de 2025)
- Caja 21 (13 de noviembre de 2025)
- Caja 22 (15 de diciembre de 2025)
- Caja 23 (06 de febrero de 2026)
- Caja 24 (19 de marzo de 2026)
- Caja 25 (15 de abril de 2026)

Con base a lo anterior, se menciona la relación del estado de los trámites recibidos por la SNR en la siguiente tabla:

Tabla 8 Relación de estado de trámites recibidos por la SNR

TIPO DE TRÁMITE	AUTODESISTIMIENTO	NO PROCEDE	PENDIENTE	RADICADO	SIN TRAMITAR	TRAMITADO	EN ESPERA	EN TRAMITE	Total general
ACLARACIÓN	92	92				5			189
APERTURA ÚNICO ORDENAMIENTO	6								6
ÁREAS Y LINDEROS						1			1

CANCELACIÓN	20	21	1			1			43
COMPLEMENTACIÓN	2	1				150			153
HIPOTECA	1	2							3
MEDIDA CAUTELAR	1	3				1			5
MUNICIPIO EQUIVOCADO	13	26				2			41
MUTACIÓN DE PRIMERA	113	38	15	6		2311			2483
MUTACIÓN DE QUINTA			14	1		2			17
MUTACIÓN DE SEGUNDA-D	26	44	4		2	122	1		199
MUTACIÓN DE SEGUNDA-E		5	43	7		60		5	120
MUTACIÓN DE TERCERA	3			1		54			58
NO EXISTE	14								14
PATRIMONIO DE FAMILIA		1							1
PERMUTA		1							1
RECT.FOLIO DE MATRICULA				1		2			3
RECTFICACION 1101			1						1
RECTFICACION GENERAL DE DATOS						2			2
RECTIFICIÓN DE ÁREA			2						2
RESTITUCION DE TIERRAS	1								1
SERVIDUMBRE	1								1
SIN INFORMACIÓN	10	1							11
TIERRAS DESPOJADAS	1								1
Total general	304	235	80	16	2	2713	1	5	3356

Fuente: EDIS

En la Tabla 8, se especifica el tipo de mutaciones recibidas desde el mes de enero de 2024 y su estado con fecha de corte actual, teniendo un total de 2.713 trámites tramitados, 539 trámites que se encuentran dentro del estado “No procede” (235) y “Autodesistimiento” (304), y 104 trámites en proceso de análisis técnico (Pendiente: 80, Radicado: 16, Sin tramitar: 2, En espera: 1, En trámite: 5).

CONCLUSIÓN

La Oficina de Catastro en Montería desempeña un papel fundamental en el proceso de conservación catastral, brindando atención a solicitudes, requerimientos y trámites tanto de usuarios como de entidades de la ciudad. Estos procesos son gestionados por un equipo altamente calificado y capacitado en los procedimientos técnicos correspondientes a cada trámite.

Es esencial resaltar que el uso de la plataforma tecnológica ha sido crucial para agilizar el tiempo de atención y radicación de los trámites. Esta herramienta no solo facilita el seguimiento del estado de cada proceso, sino que también permite monitorear los tiempos de desarrollo de las actividades, así como evaluar el

desempeño del personal en el proceso de conservación catastral.

Además, es importante mencionar que la mayoría de los trámites radicados ante la entidad son las mutaciones de primera, las cuales implican cambios de propietario, y las mutaciones de segunda clase, que incluyen englobes y desenglobes prediales.

Este enfoque en la optimización de procesos y la atención eficiente a los usuarios refleja el compromiso de la Oficina de Catastro de Montería con la mejora continua y la prestación de un servicio de calidad a la comunidad, demostrando así su importancia en el desarrollo y mantenimiento de la infraestructura catastral del municipio.

En estos términos, se deja rendido el informe de tramites del mes de abril de 2026.

Atentamente,

EMPRESA DE DESARROLLO INTELIGENTE Y SOSTENIBLE S.A.S
NIT. 901.598.676-3
R.L YERALDIN VILLAMIL ORTIZ
CC 1.030.620.127 DE BOGOTÁ D.C