

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9553847                                                                                                                                                                                                                      |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                       |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de generación del estado    | 1 hora de tiempo transcurrido (5/06/2026 12:08:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                    |
| Número del contrato               | 022-MIC-2026                                                                                                                                                                                                                            |
| Objeto del contrato               | Contratar la prestación de servicios logísticos, operativos y de apoyo para la ejecución de una campaña de promoción turística orientada al fortalecimiento de la oferta turística, productiva y empresarial del Municipio de San José. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                 |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                      |
| Duración del contrato             | 6 Meses                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text" value=""/>                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de terminación del contrato | <input type="text" value="5/11/2026 11:59 PM"/>                                                                                                                                                                                         |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                  |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                      |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                      |

### Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE SAN JOSE

COLOMBIA, San José  
★★★★★

0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



CDTER

COLOMBIA, Manizales  
Número de documento 900750292

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                                           | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| CORPORACION PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO CDTER |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: CRISTINA YANET ORTIZ OTALVARO  
Fecha de aprobación: 5/06/2026 12:22:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Jorge Andrés Henao Castaño  
Fecha de aprobación: 5/06/2026 1:26:14 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Contrato Firmado:

#### Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía     |
| Unidad de contratación  | AREA DE COMPRAS    |
| Proceso de Contratación | 022-MIC-2026       |
| Título de la oferta     | CDTER 022-MIC-2026 |
| Cuantía del contrato    | 36.900.026 COP     |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas☐Sí☒No

Seriedad de la oferta☐Sí☒No

Cumplimiento☒Sí☐No

☒Buen manejo y correcta inversión del anticipo

☒% del anticipo

100,00

Fecha de vigencia (desde)

5 horas de tiempo transcurrido (5/06/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

31/12/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

5 horas de tiempo transcurrido (5/06/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

5/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Pago de salarios

☒% del valor del contrato

5,00

Fecha de vigencia (desde)

5 horas de tiempo transcurrido (5/06/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

5/12/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

5 horas de tiempo transcurrido (5/06/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

5/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual☒Sí☐No

☒No. de SMMLV

200

Fecha límite para entrega de garantías: 5 horas de tiempo transcurrido (5/06/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del ContratoCO1.PCCNTR.9553847

ProveedorCORPORACION PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO CDTER

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                  | Nombre                              |                                                   |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ACTO DE ACEPTACION DE LA OFERTA.pdf | ACTO DE ACEPTACION DE LA OFERTA.pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificacionesALCALDIA MUNICIPAL

UbicaciónCO-CAL-17665 - San José

PaísCOLOMBIA

DepartamentoCaldas

MunicipioSan José

DirecciónALCALDIA MUNICIPAL

Código postal17665

Grados (°)Minutos (')Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación                    |
|----|-----------|------------------------------|
| 1  | SAN JOSE  | COLOMBIA > Caldas > San José |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PQNTR.9553847                                    |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                         |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                                                                                                                                                                                                                                         |          |        |                          |                 | 45.000.000,00         | 36.900.026,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                             | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 81141601      | Contratar la prestación de servicios logísticos, operativos y de apoyo para la ejecución de una campaña de promoción turística orientada al fortalecimiento de la oferta turística, productiva y empresarial del Municipio de San José. | 1,00     | UN     | 45.000.000,00            | 36.900.026,00   | 45.000.000,00         | 36.900.026,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          | Seleccione               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

| Descripción                                                   | Nombre del documento                 | Detalle   |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> ADJUDICACION.zip                     | ADJUDICACION.zip                     | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS PREVIOS DE LA ENTIDAD.zip | DOCUMENTOS PREVIOS DE LA ENTIDAD.zip | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> PROPUESTA.zip                        | PROPUESTA.zip                        | (detalle) |

Información presupuestal

|                                  |                        |                   |                      |                     |            |  |                                            |
|----------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|--|--------------------------------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                        |                   |                      |                     |            |  | Guardar y notificar<br>Guardar y notificar |
| Ordenador del Gasto              | Jorge Andrés Henao Ca  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 75085721   |  |                                            |
| Supervisor                       | Yuli Andrea García Mar | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1058912187 |  |                                            |

|                                 |                       |                   |                      |                     |          |  |                     |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|--|---------------------|
| Asignaciones Ordenador del pago |                       |                   |                      |                     |          |  | Guardar y notificar |
| Ordenador del pago              | Jorge Andrés Henao Ca | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 75085721 |  |                     |

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Histórico de asignaciones | Agregar usuario |
|                           |                 |

| Validación Código BPIN   |                 |      |          |
|--------------------------|-----------------|------|----------|
|                          | Código BPIN     | Año  | Estado   |
| <input type="checkbox"/> | 202500000049964 | 2026 | Validado |

| Código CDP                                                                    | Código BFIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Saldo de CDP               | 0 COP |
| Saldo de vigencias futuras | 0 COP |
| Saldo total a comprometer  | 0 COP |
| Última consulta a SIIF     |       |
| Fecha de consulta SIIF     | -     |

|                          |       |
|--------------------------|-------|
| Saldo de compromisos CDP | 0 COP |
| Saldo de compromisos AVF | 0 COP |
| Saldo total comprometido |       |
| Última consulta a SIIF   |       |
| Fecha de consulta SIIF   | -     |