	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA</b>	Versión: 2.0	Fecha Creación: 22-03-2017
		Código: F-GJ-9200-238,37-009	
<b>INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>			

**INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2166 DEL 27 DE ENERO DE 2026**

Supervisor (a)  
**ERIKA ROCIO RUEDA LEON**  
 Cargo: Profesional Especializada

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el primero (1) de mayo del 2026 y el 30 de mayo del 2026, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	FLOR MANUELITA BARRIOS RODRIGEZ
PROFESIÓN	SOCIÓLOGA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
FECHA DE PRESENTACIÓN	05 DE JUNIO DE 2026
NÚMERO DE INFORME	CINCO (5)

**GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Brindar asesoría y coordinar técnica y metodológicamente el proceso de formulación de las Políticas Públicas de Vivienda y Hábitat Legalización de Asentamientos Humanos, bienestar animal y evaluación del Plan integral Zonal del Norte PIZ del Municipio de Bucaramanga.	1.1 Orienté a la líder de la evaluación del Plan Integral Zonal (PIZ) en la entrega de la matriz de armonización diligenciada y en la elaboración del documento técnico de armonización, productos correspondientes a la fase 1 del componente de evaluación de productos. Durante la sesión se brindaron lineamientos técnicos y metodológicos relacionados con la organización de la información, los criterios de análisis de la armonización y la presentación de resultados por tipo de articulación, eje estratégico y entidad responsable. Asimismo, se revisaron aspectos orientados a fortalecer la estructura y coherencia técnica de los entregables. La reunión se realizó de manera virtual el 12 de mayo de 2026.	3	1.1 PIZ_Acta_Reunion_120526  1.1.2 PIZ_Documento tecnico armonizacion_V1  (Archivo PDF)



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha Creación:  
22-03-2017

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

		<p>1.2 Lideré una reunión de trabajo orientada a determinar los avances de las Políticas Públicas de Vivienda y Legalización de Barrios, así como a gestionar el oficio interno para la notificación del plan estratégico a todas las secretarías vinculadas al proceso. Durante la sesión se revisó el estado de avance de las actividades programadas, los productos en construcción y las acciones requeridas para fortalecer la articulación institucional y el seguimiento de los compromisos establecidos. Asimismo, se definieron orientaciones para la socialización y formalización del plan estratégico con las dependencias involucradas. La reunión se realizó de manera virtual el 27 de mayo de 2026.</p>		<p>1.2 PPLB_Acta_Reunion_270526  (Archivo PDF)</p>
		<p>1.3 Lideré una reunión de trabajo con la líder de la Política Pública de Protección y Bienestar Animal, orientada a la organización metodológica y operativa del grupo focal de expertos, con el propósito de definir aspectos relacionados con la metodología, logística y desarrollo de la jornada. Durante la sesión se revisaron elementos asociados a la agenda del espacio participativo, la definición de actores estratégicos convocados, las herramientas para la recolección de información y los lineamientos para orientar la discusión técnica alrededor del plan estratégico de la política pública. La reunión se realizó de manera virtual el 27 de mayo de 2026.</p>		<p>1.3 PPPBA_Acta_Reunion_270526  (Archivo PDF)</p>
2	<p>Brindar apoyo desde su profesión en la construcción, formulación y consolidación del plan de desarrollo.</p>	<p>En este periodo no fue requerida ni asignada actividad</p>	<p>No fue requerida ni asignada</p>	<p>No fue requerida ni asignada</p>



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha Creación: 22-03-2017

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

3	Asesorar y validar la metodología para la formulación de los documentos técnicos para cada etapa del ciclo de las políticas públicas a cargo, incluyendo diagnóstico, planificación, inversión, monitoreo, evaluación.	<p>3.1 Asesoré el taller participativo con el sector privado, desarrollado en el marco de la formulación de la Política Pública de Legalización de Barrios, con el propósito de generar un espacio de diálogo e intercambio de aportes frente a las principales necesidades, desafíos y oportunidades relacionadas con los procesos de legalización y mejoramiento de barrios en el municipio. Durante la jornada se promovió la participación de actores estratégicos del sector privado, orientando la discusión metodológica y la construcción de insumos técnicos y territoriales para el fortalecimiento de la política pública. El taller se realizó de manera presencial en la Universidad Pontificia Bolivariana el 13 de mayo de 2026.</p> <p>3.2 Asesoré al líder de la formulación de la Política Pública de Libertad Religiosa para el fortalecimiento del mapeo de actores, el análisis de oferta institucional y el diagnóstico de la política pública. Durante la sesión se brindaron orientaciones metodológicas y técnicas para la identificación y clasificación de actores estratégicos, la organización y análisis de la información institucional, así como la revisión de problemáticas, necesidades y capacidades relacionadas con el sector religioso en el municipio. Asimismo, se revisaron aspectos asociados a la consolidación de insumos técnicos y al fortalecimiento de la estructura metodológica del diagnóstico y del proceso de formulación de la política pública. La reunión se realizó de manera virtual el 19 de mayo de 2026.</p>	7	<p>3.1 PPVH_Acta_Taller con sector privado_130526</p> <p>3.1.1 PPVH_Asiistencia_Taller con sector privado_130526</p> <p>3.1.2 PPVH_Registro fotografico taller_130526 (Archivo PDF)</p> <p>3.1.3 PPVH_Plan Estratégico VersionPpto_Indicativo_FINAL VALIDADO INVISBU (Archivo Excel)</p> <p>3.2 PPLR_Acta Reunion_190526 (Archivo PDF)</p> <p>3.2.1 PPLR_Mapa de Actores_Mayo (Archivo Excel)</p>
---	--	--	---	---



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha Creación: 22-03-2017

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

		<p>3.3 Asesoré a la líder de la evaluación del Plan Integral Zonal (PIZ) en la construcción del documento técnico de evaluación, con el propósito de fortalecer la estructura, el contenido metodológico y la organización de los hallazgos del proceso evaluativo. Durante la sesión se brindaron orientaciones relacionadas con el enfoque metodológico, la consolidación de la información analizada, la presentación de resultados y la articulación de los diferentes componentes del documento, incluyendo el análisis de armonización y los avances del componente normativo. Asimismo, se revisaron aspectos orientados a fortalecer la coherencia técnica y metodológica del documento. La reunión se realizó de manera virtual el 27 de mayo de 2026.</p>		<p>3.3 PIZ_Acta_Reunion_270526</p> <p>3.3.1 PIZ_Avance Documento tecnico Evaluacion_V1</p> <p>(Archivo PDF)</p>
		<p>3.4 Revise y ajuste Documento Final de la Política Pública de Legalización de Barrios</p>		<p>3.4 PPLB_Documento PoliticaPublica_280526</p> <p>(Archivo PDF)</p>
		<p>3.5 Revisé y ajusté el Plan Estratégico y financiero de la Política Pública de Legalización de Barrios</p>		<p>3.5 PPLB_Plan Estrategico_PfoIndicativo_Final v6 280526</p> <p>(Archivo Excel)</p>
		<p>3.6 Revisé y ajusté el Plan Estratégico y financiero de la Política Pública de Vivienda y Hábitat</p>		<p>3.6 PPVH_Plan Estrategico_Indicativo_V BMB_210526</p> <p>(Archivo Excel)</p>
		<p>3.7 Revisé y ajusté el Plan Estratégico de la Política Pública de Bienestar Animal</p>		<p>3.7 PPBA_Plan Estrategico_Presupuesto_220526</p> <p>(Archivo Excel)</p>
<p>4</p>	<p>Orientar y realizar seguimiento a las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo asignado para la formulación de políticas públicas.</p>	<p>4.1 Lideré una reunión del equipo formulador y evaluador de políticas públicas, orientada a la revisión de avances y a la definición de las actividades a desarrollar en cada una de las políticas públicas en curso. Durante la sesión se socializaron los principales progresos alcanzados, se revisó el estado de cumplimiento de las actividades programadas y se establecieron lineamientos técnicos y metodológicos para dar continuidad a los procesos de formulación, actualización y</p>	<p>3</p>	<p>4.1 PP_Acta_Reunion Equipo_120526</p> <p>(Archivo PDF)</p>



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0


Fecha  
Creación:  
22-03-2017

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	<p>evaluación. Asimismo, se definieron tareas prioritarias y estrategias de articulación entre los integrantes del equipo para fortalecer el desarrollo oportuno de los productos y compromisos establecidos. La reunión se realizó de manera virtual el 12 de mayo de 2026.</p>		
	<p>4.2 Lideré una reunión del equipo formulador y evaluador de políticas públicas, desarrollada con el propósito de realizar seguimiento a las actividades asignadas y verificar el avance de cada uno de los procesos en curso. Durante la sesión se revisó el estado de cumplimiento de las tareas programadas, se identificaron actividades prioritarias y se definieron orientaciones para fortalecer la articulación del equipo y el cumplimiento oportuno de los productos establecidos en cada política pública. La reunión se realizó de manera virtual el 20 de mayo de 2026.</p>		<p>4.2 PP_Acta_Reunion_Equipo_200526  (Archivo PDF)</p>
	<p>4.3 Convoqué una reunión de equipo con el fin de socializar la estructura del documento de la Política Pública de Legalización de Barrios, abordando los componentes, enfoques y lineamientos técnicos definidos para su construcción y desarrollo. Durante la sesión se revisaron aspectos relacionados con la organización del contenido, la articulación entre el diagnóstico, el componente estratégico y el plan de acción, así como los criterios metodológicos para la elaboración de los diferentes apartados del documento técnico. Asimismo, se brindaron orientaciones al equipo para la consolidación de insumos y la distribución de actividades requeridas para avanzar en el proceso de formulación. La reunión se realizó de manera virtual el 25 de mayo de 2026.</p>		<p>4.3 PP_Acta_Reunion_Equipo_250526  (Archivo PDF)</p>



	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA</b>		Versión: 2.0	Fecha Creación: 22-03-2017
			Código: F-GJ-9200-238,37-009	
<b>INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>				
		consolidación de los procesos que actualmente se desarrollan en el marco de los convenios suscritos.		
7	Proyectar las respuestas a los derechos de petición, conceptos o informes que se requieran relacionados con el objeto del contrato.	7.1 Presenté el informe de avances del equipo formulador y evaluador de políticas públicas a cargo, mediante la implementación de un sistema de semaforización y la medición de porcentajes de cumplimiento. Esta herramienta permitió visualizar el estado de avance de cada proceso, identificar alertas y aspectos prioritarios de seguimiento, así como facilitar la toma de decisiones orientadas al fortalecimiento de la gestión y al cumplimiento oportuno de las actividades programadas.	1	7.1 PP_Semaforo Consolidado_Mayo  (Archivo PDF)
8	Dar cumplimiento a las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato conforme a los requerimientos que realice el Supervisor y a las actividades a cargo del Grupo de Desarrollo Económico.	En este periodo no fue requerida ni asignada actividad	No fue requerida ni asignada	No fue requerida ni asignada

CONTRATISTA

*Manuelita Barrios*

FIRMA

NOMBRE: FLOR MANUELITA BARRIOS RODRÍGUEZ

CÉDULA: 53.011.184